

PRIJAVNI OBRAZEC 1

ZA DODELITEV POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ČRNOMELJ V LETU 2018

POMOČ ZA NALOŽBE V OPREDMETENA ALI NEOPREDMETENA SREDSTVA NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO

1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

IME IN PRIIMEK/ ¹ naziv nosilca kmetijskega gospodarstva ali nadomestnega člana oz. pooblaščenec osebe		Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG – MID: 1 0 0
IME IN PRIIMEK odgovorne osebe (pravna oseba-mikro podjetje ²):		
NASLOV/SEDEŽ	Ulica/hišna št.:	
	Poštna št./kraj:	
Telefon:		
E pošta:		
Davčna številka:		
Matična številka (pravna oseba):		
Davčni zavezanec (obkroži): ³	DA	NE
Številka računa: SI 56	-	
Banka, pri kateri je odprt račun:		
Kmečko zavarovanje: (obkroži):	a) DA - 2 ali več članov kmetijskega gospodarstva b) DA - 1 član kmetijskega gospodarstva c) NE - nobeden član kmetijskega gospodarstva	
Dohodek iz kmetijske dejavnosti je edini vir dohodka družine vlagatelja (obkroži)	DA	NE

¹ Vlagatelj mora imeti v času oddaje vloge v lasti ali zakupu najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin. Za en ha primerljivih kmetijskih površin se po podatkih GERK štejejo: 1 ha njiv, 2 ha travnikov oz. ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov, 0,2 ha vrtov, vključno z zavarovanimi prostori pri pridelavi vrtnin, 8 ha gozdov./

² Mikro podjetje je tisto, ki ima manj kot 10 zaposlenih ter ima letni promet in/ali letna bilančna vsota ne presejata 10 milijonov EUR.

³ V kolikor je vlagatelj zavezanec za DDV, DDV ni upravičen strošek.

2. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI, ČASU IZVEDBE IN PREDVIDENIH STROŠKIH

(ustrezno vpišite, označite)

A. Vrsta naložbe in upravičeni stroški (ustrezno obkrožite):

1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in spremljajočih gospodarskih poslopij na kmetiji;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa nove priklopne kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški nakupa opreme hlevov za rejo živali;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški postavitve novega ali obnove večletnega nasada in nakup večletnega sadilnega materiala;
- stroški nakupa sadilnega materiala za postavitve nasada špargljev;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...).

2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki ipd.);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški izvedbe del in nakupa opreme za nezahtevne melioracije (npr.: izvedba zbiralnikov za vodo, izvedba manjših vrtin za potrebe namakanja ipd.);
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

B. Lokacija naložbe:

Občina:																	
Kraj oz. naslov lokacije naložbe*:																	
Katastrska občina:																	
Številka parcele/razdelek:																	
Načrtovan terminski plan naložbe:	Začetek izvajanja investicije							Konec izvajanja investicije									
			.		.	2	0	1	8			.		.	2	0	1

C. Kratek opis naložbe (na kratko opišite vrsto in namen naložbe):

D. Finančni podatki o naložbi**D1. Specifikacija upravičenih stroškov**

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
SKUPAJ:		

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **predračun(e)** oz. **ponudbo(e)**! Pomoč se odobri le za investicije, ki se izvajajo na območju občine Črnomelj.

D2. Finančna konstrukcija – upravičeni stroški

V kolikor ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo vrednosti brez DDV.

Viri financiranja	Višina v EUR	% delež ⁴
Lastna sredstva		
Občina Črnomelj		
Drugi viri RS (navedite)		
Drugo (vpišite)		
SKUPAJ		100%

⁴ Delež sofinanciranja s strani občine je 50% upravičenih stroškov oz. maksimalno 2.000,00 EUR. Če je upravičenec mladi kmet pa do 70 % upravičenih stroškov oz. maksimalno 3.000,00 EUR.

3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam,

1.	je MSP oziroma kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, in da imamo v času oddaje vloge v lasti 1 ha kmetijskih površin;
2.	kmetijsko gospodarstvo nima neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
3.	pomoč se ne nanaša za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ni neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
4.	pomoč ni odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
5.	se naložba izvaja na območju občine Črnomelj;
6.	se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam;
7.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Črnomelj za programsko obdobje 2015-2020 še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi;
8.	nisem pričel(a) z izvedbo naložbe in da ne bom pričel(a) z deli pred izdajo sklepa o odobritvi sredstev; kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev...);
9.	končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje ali v izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije ali v vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;
10.	bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
11.	bo investicija zaključena pred izplačilom sredstev;
12.	imamo ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali, če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev in jih bomo izpolnili najkasneje do zaključka investicije;
13.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe in soglašam z morebitnimi manjšimi spremembami;
14.	naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
15.	bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
16.	bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
17.	za namen razpisa dovoljujemo Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____	_____ (Podpis vlagatelja)
-----------------------	------------------------------

4. IZJAVA VLAGATELJA

Ime in priimek / Naziv _____

Ulica in hišna številka _____

Poštna številka in kraj _____

IZJAVA

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) izjavljam, da (obkrožite):

- a.) **NISEM družinski član** kateregakoli funkcionarja⁵ Občine Črnomelj,
- b.) **SEM družinski član**⁶ _____ (navedite ime in priimek funkcionarja Občine Črnomelj), in sicer **sem** _____ (navedite v kakšnem razmerju ste do funkcionarja) navedenega funkcionarja Občine Črnomelj.

Kraj in datum: _____

Podpis odgovorne osebe in žig:

Izjavo pridobiva Občina Črnomelj zaradi postopka razdelitve javnih sredstev preko javnega razpisa zaradi omejitve poslovanja skladno s 35. in 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2).

⁵ Po 34.a členu Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – UPB2, 76/2008, 79/2009 in 51/2010) so občinski funkcionarji člani občinskega sveta, župan in podžupan občine.

⁶ Po 7. točki 4. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2) so družinski člani funkcionarja: njegov zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti.

5. IZJAVE VLAGATELJA o komulaciji državnih pomoči

S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo, da:

- smo seznanjeni, da se državna pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014;
- v letih 2016, 2017 in 2018 nismo in ne bomo prejeli državne pomoči v znesku višjem od dovoljenega limita (do 500.000,00 EUR v zadnjih treh letih);
- za iste upravičene stroške in za isti namen, ki so sestavni del te vloge, v letu 2018 in preteklih letih, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov;
- so mi bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini _____ EUR, dajalca _____.

V primeru naknadne dodelitve pomoči iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov (smo v postopku reševanja ali se bomo na javni razpis prijaviли tekom leta 2018), se obvezujemo o tem v roku 5 dni po prejemu sredstev oz. od dneva prijave, seznaniti Občino Črnomelj (navedba dajalca državne pomoči, namen in višina sofinanciranja).

Izpolnijo prijavitelji, ki so oddali vlogo za isti namen oz. iste upravičene stroške tudi na drugi javni razpis, vendar še niso prejeli odgovora (so v postopku reševanje vloge).

Dajalec pomoči: _____

Objava javnega razpisa: _____

Namen: _____

Datum oddane vloge: _____

V _____, dne _____

(podpis vlagatelja)

6. OBVEZNE PRILOGE - primarna proizvodnja⁷

Ukrep 1.1. - POSODABLJANJE KMETIJSKIH GOSPODARSTEV:

- Izpolnjen prijavni obrazec 1;
- Fotokopija oddane zbirne vloge za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (subvencijska vloga) za tekoče oziroma preteklo leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- Mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- Ponudbe oziroma predračuni za načrtovano naložbo – glasiti se morajo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ali nadomestnega člana, ki ima pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva;
 - Pri nakupu kmetijske mehanizacije morajo iz predračuna in računa biti razvidni naslednji podatki: vrsta stroja, nazivna moč, delovna širina, zmogljivost, proizvajalec in točen tip stroja.*
- Dokument s katerim vlagatelj izkazuje status mladega kmeta oz. mladega prevzemnika kmetije;
- Projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja – v kolikor za izvedbo naložbe potrebuje projektno dokumentacijo;
- Presojo vplivov na okolje - samo za naložbe, ki jo morajo imeti skladno z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014;
- Fotokopija ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije (soglasje, gradbeno dovoljenje...) – če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- Pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva - v primeru, da vlogo predloži nadomestni član;
- podpisan ali parafiran vzorec pogodbe.

⁷ Opomba: Vse priloge priložite za to stranjo

7. OBVEZNE PRILOGE - primarna proizvodnja⁸

Ukrep 1.2. - UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ:

- Izpolnjen prijavni obrazec 1;
- Fotokopija oddane zbirne vloge za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (subvencijska vloga) za tekoče oziroma preteklo leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- Kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS);
- Ponudbe oziroma predračuni za načrtovano naložbo – glasiti se morajo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ali nadomestnega člana, ki ima pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva;
- Dokument s katerim vlagatelj izkazuje status mladega kmeta oz. mladega prevzemnika kmetije;
- Ustrezna dovoljena oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja – v kolikor so za izvedbo naložbe potrebna kakšna dovoljena oziroma projektna dokumentacija;
- Dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- Pooblastilo nosilca kmetijskega gospodarstva - v primeru, da vlogo predloži nadomestni član;
- podpisan ali parafiran vzorec pogodbe.

⁸ Opomba: Vse priloge priložite za to stranjo

ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV⁹
- primarna proizvodnja -

Ime in priimek/naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: _____

Poštna št./kraj: _____

Datum: _____

OBČINA ČRNOMELJ
Trg svobode 3
8340 Črnomelj

Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Na podlagi sklepa št. _____ z dne, _____ in pogodbe o sofinanciranju št. _____ prosim za nakazilo odobrenih sredstev: _____ EUR.

Izjavljam,

1.	da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2.	da je naložba zaključena

Priloge:

- Kopije računov in potrdil o plačanih računih. Upoštevajo se računi in potrdila o plačilu z datumom po prejemu sklepa s strani občine in do rokov za oddajo zahtevka, ki so opredeljeni v razpisu.

Podpis vlagatelja:

⁹ Opomba: Zahtevek za izplačilo sredstev s prilogami NI obvezna priloga k vlogi (obrazcu). Zahtevek in račune dostavite na Občino Črnomelj po zaključeni naložbi in do datuma opredeljenega v javnem razpisu (15.11.2018).

VZOREC POGODBE ¹⁰

OBČINA ČRNOMELJ, TRG SVOBODE 3, 8340 ČRNOMELJ, ki jo zastopa županja Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon., **matična št. 5880254, ID za DDV: SI83111697** (v nadaljevanju besedila: Občina)

in

vlagatelj (*ime in priimek/naziv, ulica, hišna številka, poštna številka, pošta*)

KMG-MID: _____, matična številka: _____, davčna številka: _____,
ki ga zastopa/katerega nosilec je _____ /*ime in priimek zastopnika/nosilca*/,
(v nadaljevanju: končni prejemnik)

skleneta

P O G O D B O

O DODELITVI DRŽAVNE POMOČI – SKUPINSKE IZJEME ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2018

- *Naložbe v primarno proizvodnjo* –

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bil dne, _____ objavljen Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2018 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani županje;
- da je Občina s sklepom št. _____ z dne _____, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini _____ EUR, in sicer za _____ /namen/.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi Priglasitve sheme državne pomoči (št. priglasitve: K-BE054-5880254-2015 priglašene Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano – skupinske izjeme).

2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih). Rok za vložitev zahtevka je 15.11.2018.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

3. člen

Dodeljena sredstva bodo v okviru finančnih zmožnosti praviloma izplačana v letu 2018, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Sredstva bodo nakazana 30. dan po izstavitvi pravilno izstavljenega in popolnega zahtevka za izplačilo sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika št. _____, odprt pri _____.

Občina si, glede na likvidnostno stanje proračuna Občine Črnomelj, pridržuje pravico, da pogodbenih sredstev ne realizira v celoti.

¹⁰ **Opomba: Podpisan ali parafiran vzorec pogodbe JE obvezna priloga k vlogi (obrazcu).**

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke (obkroži):

- a) 11003 - KTO 410299 –Naložbe v kmetijska gospodarstva v primarno proizvodnjo
- b) 11007 - KTO 410200 – Urejanje kmetijskih zemljišč – male agromelioracije.

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14 in 23/15).

4. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil Občini Črnomelj vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino Črnomelj dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

5. člen

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Črnomelj za programsko obdobje 2015-2020 za naslednji dve leti.

6. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

7. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Marijo Mojco Črnič, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je _____.

8. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

9. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

10. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

11. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme dva izvoda Občina Črnomelj, en izvod pa končni prejemnik.

Številka:

Datum:

Datum:

Županja Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon.

Končni prejemnik:

Opomba:

Občina si pridružuje pravico v končno pogodbo vnesti morebitne manjše tekstualne spremembe, v kolikor se bodo izkazale za nujno potrebne.

OBRAZEC OVOJNICA – Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(kopijo spodnje tabele **izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice**)

(izpolni vlagatelj)

VLAGATELJ:

.....
(Naziv/ime in priimek)

.....
(Naslov)

.....
(Poštna številka in kraj)

(izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna -
vhodna štampljka za dokumente)

**OBČINA ČRNOMELJ
TRG SVOBODE 3**

8340 ČRNOMELJ

Ne odpiraj – »JR KMETIJSTVO – Posodabljanje kmetijskih gospodarstev«

OBRAZEC OVOJNICA - Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(kopijo spodnje tabele izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice)

(izpolni vlagatelj)

VLAGATELJ:

.....
(Naziv/ime in priimek)

.....
(Naslov)

.....
(Poštna številka in kraj)

(izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna -
vhodna štampljka za dokumente)

**OBČINA ČRNOMELJ
TRG SVOBODE 3**

8340 ČRNOMELJ

Ne odpiraj – »JR KMETIJSTVO – Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov«