

Številka: 410-0018/2025  
Datum: 12. 03. 2025

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

### JAVNI RAZPIS

**o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2025**

Objava javnega razpisa 12. 3. 2025:

- spletna stran Občine Črnomelj na [www.crnomelj.si](http://www.crnomelj.si)
- oglasna deska občine Črnomelj

Objava razpisne dokumentacije 12. 3. 2025:

- spletna stran Občine Črnomelj na [www.crnomelj.si](http://www.crnomelj.si)

Obvestilo o najavi javnega razpisa:

- februarska številka (2/2025) lokalnega časopisa Belokranjec (izšel: 3. marec 2025)

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka za oddajo vlog dosegljiva na spletni strani Občine Črnomelj [www.crnomelj.si](http://www.crnomelj.si) ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih dni na Oddelku za okolje, prostor in gospodarstvo Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, pisarna št. 21.

Dodatne informacije posreduje Greta Auguštin, tel. 07-306-11-06 v času uradnih ur ali po e-pošti: [greta.augustin@crnomelj.si](mailto:greta.augustin@crnomelj.si).

## VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

### I. Navodila vlagateljem vlog

1. Vloge se oddaja na obrazcih, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije in sicer odvisno od ukrepa za katerega se oddaja vloga.
2. Vlagatelji vlogo/e oddajo v fizični obliki osebno ali po pošti na naslov Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj.
3. **Rok za oddajo vlog: 16. april 2025 (velja poštni žig).**
4. Način oddaje vloge:

Vloga mora biti oddana na prijavnem obrazcu, ki je stavni del razpisne dokumentacije in sicer glede na vrsto ukrepa za katerega oddajo vlogo. Vloga mora biti podpisana in žigosana (v primeru pravnih oseb) na označenih mestih. Priložene morajo biti vse zahtevane priloge za posamezni ukrep skladno z vrsto naložbe.

Pisne vloge morajo biti poslani na naslov občine ali oddane v sprejemno pisarno občine in opremljene z uporabo »OBRAZEC OVOJNICA« iz razpisne dokumentacije z ustrezno oznako glede na ukrep, ki je sestavni del obrazca za oddajo vloge za posamezni ukrep.

**V primeru, da upravičenci vlagajo vloge za več ukrepov ali podukrepov, mora biti vsaka vloga oddana ali poslana v svoji ovojnici.**

### II. Vsebina javnega razpisa

Javni razpis je sestavni del razpisne dokumentacije.

### III. Obrazci za oddajo vloge

Za oddano za posamezni ukrep so predpisan OBRAZCI, ki vključujejo naslednje vsebine :

- osnovne podatke o vlagatelju in načrtovanih naložbah oz. aktivnostih
- izjave vlagatelja
- opredelitev obveznih vsebin vloge in obveznih prilog
- vzorec pogodbe
- merila za ovrednotenje vloge s točkami pri UKREPU 11 – Podpora delovanju društev in njihovih zvez s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

S podpisom obrazcev in izjav vlagatelji vlog kazensko in materialno odgovarjajo za resničnost navedb zato naj vlagatelji vlog izjave podrobno preberejo in kjer je označeno ustrezno dopolnijo.

Obrazci po posameznih ukrepih so naslednji:

**OBRAZEC 1**

ZA UKREP 1: POMOČ ZA NALOŽBE V KMETIJSKA GOSPODARSTVA V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO – ZA PODUKREP 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev in PODUKREP 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč (nezahtevne agromelioracije) in pašnikov

**OBRAZEC 2**

ZA UKREP 2: POMOČ ZA KOMASACIJO KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ (ZAKROŽITEV KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ)

**OBRAZEC 3**

ZA UKREP 5: POMOČ ZA NALOŽBE V GOZDARSKE TEHNOLOGIJE TER PREDELAVO, MOBILIZACIJO IN TRŽENJE GOSPODARSKIH PROIZVODOV – NAKUP STROJEV IN OPREME

**OBRAZEC 4**

ZA UKREP 6: POMOČ ZA NALOŽBE V PREDELAVO IN TRŽENJE KMETIJSKIH IN ŽIVILSKIH PROIZVODOV TER NALOŽBE V NEKMETIJSKE DEJAVNOSTI - DOPOLNILNE DEJAVNOSTI

**OBRAZEC 5**

ZA UKREP 7: POMOČ ZA IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE NA PODROČJU NEKMETIJSKIH DEJAVNOSTI NA KMETIJI TER PREDELAVE IN TRŽENJA – ZA NOVA ZNANJA NA PODROČJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI ALI NOVA ZNANJA NA PODROČJU GOZDARSTVO

**OBRAZEC 6**

ZA UKREP 9: POMOČ ZA ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE

**OBRAZEC 7**

ZA UKREP 10: PODPORA ZA TEKOČE POSLOVANJE V PRIMARNI KMETIJSKI PROIZVODNJI – NAKUP DODATKOV ZA ZORENJE GNOJEVKE

**OBRAZEC 8**

ZA UKREP 11: PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV IN NJIHOVIH ZVEZ NA PODROČJU KMETIJSTVA, ČEBELARSTVA, GOZDARSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA

Številka: 410 - 18 /2025

Datum: 12. 3. 2025



  
**Andrej Kavšek**  
župan

**VLOGA NA JAVNI RAZPIS**  
**za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj**  
**za leto 2025**

**OBRAZEC 1**  
**ZA UKREP 1: POMOČ ZA NALOŽBE V KMETIJSKA GOSPODARSTVA V ZVEZI S PRIMARNO**  
**KMETIJSKO PROIZVODNJO**  
**PODUKREP 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**  
**PODUKREP 1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč (nezahtevne agromelioracije) in pašnikov**

**1. PODATKI O VLAGATELJU**

**OBVEZNO IZPOLNITI! (podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)**

Ime in priimek <sup>1</sup>			Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG – MID
Naslov Poštna št. /Pošta:			
Ime in priimek odgovorne osebe (pravna oseba-mikro podjetje <sup>2</sup> ):			
Telefonska oz. mobilna št.:		Elektronska pošta:	
Davčna številka:			
Davčni zavezanec (obkroži) <sup>3</sup>	DA	NE	
Številka bančnega računa:	SI56 -		
Banka, pri kateri je odprt račun:			
Nosilec je mladi kmet do 40 let (ustrezno obkrožite in v primeru odg. DA izpolnite):	DA (navedite datum rojstva: _____) NE		

Opomba: <sup>1</sup> Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikro in mala podjetja in so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, so vpisane v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin na območju občine. Pogoji glede površin iz prejšnje povedi ne velja pri pomoči za upravičene stroške iz devete alineje drugega odstavka tega člena; v tem primeru velja pogoj, da mora upravičenec čebelariti z najmanj 21 čebeljimi družinami.

<sup>2</sup> Mikro podjetje se smatra z manj kot 10 zaposlenimi ter ima letni promet in/ali letna bilančna vsota ne presega 2,00 milijonov eur.

<sup>3</sup> V kolikor je vlagatelj davčni zavezanec za DDV, DDV ni upravičeni strošek.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 /podpis vlagatelja/

## 2. IZJAVA O E-VROČANJU DOKUMENTOV

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

**Ali želite, da vam dokumente v postopku obravnave vloge in morebitne potrebne dopolnitve vročamo elektronsko (ustrezno obkroži)**

<b>DA</b>	<b>NE</b>
-----------	-----------

**V primeru odgovora DA vnesite mobilno telefonsko številko odgovorne osebe, ki ji bo pošta vročena in e- naslov za elektronsko vročanje:**

Mobilna telefonska številka	
E-naslov za elektronsko vročanje	

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/



<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ fotokopija oddane zbirne vloge v tekočem letu;</li> <li>▪ ponudba oziroma predračun za material in/ali storitve;</li> <li>▪ predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila o stroških (račun), kadar so upravičeni do sofinanciranja;</li> </ul> <p><b>Dodatna merila:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vsebina vloge ustreza namenu ukrepa</li> <li>▪ investicija je finančno upravičena</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																																																															
<b>OBVEZNO IZPOLNITI!</b>																																																																	
<p><b>Lokacija naložbe</b> (V primeru Podukrepa 1 Navedite kraj oz. naslov lokacije naložbe; v primeru Podukrepa 2 izpolnite tabelo v nadaljevanju)</p> <hr/>																																																																	
<p><b>Datum predvidenega začetka in zaključka naložbe:</b></p>																																																																	
<p>Začetek naložbe: _____ Zaključek naložbe: _____</p>																																																																	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Za naložbo je potrebno ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno (ustrezno obkroži).</li> </ul>																																																																	
<p>DA <span style="margin-left: 200px;">NE</span></p>																																																																	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Za naložbo je potrebno soglasje za zadevni naložbeni projekt na podlagi presoje vplivov na okolje, opravljene pred datumom dodelitve sredstev, če je s področja gradnje objektov to potrebno (ustrezno obkroži).</li> </ul>																																																																	
<p>DA <span style="margin-left: 200px;">NE</span></p>																																																																	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ v primeru nezahtevnih agromelioracij je potrebno ustrezno soglasje ali dovoljenje pristojnih organov, če se po predvidena nezahtevna agromelioracija izvedla na območju varovanj in omejitev po posebnih predpisih (ustrezno obkroži).</li> </ul>																																																																	
<p>DA <span style="margin-left: 200px;">NE</span></p>																																																																	
<p>V primeru Podukrepa 1.2 - urejanja kmetijskih zemljišč (nezahtevne agromelioracije) in pašnikov obvezno navedite parcelne št. s katastrsko občino, kjer se bo izvajala naložba:</p>																																																																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Parcelna številka</th> <th style="width: 15%;">Katastrska občina</th> <th style="width: 15%;">Površina (v arih)</th> <th style="width: 15%;">Parcelna številka</th> <th style="width: 15%;">Katastrska občina</th> <th style="width: 15%;">Površina (v arih)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Parcelna številka	Katastrska občina	Površina (v arih)	Parcelna številka	Katastrska občina	Površina (v arih)																																																											
Parcelna številka	Katastrska občina	Površina (v arih)	Parcelna številka	Katastrska občina	Površina (v arih)																																																												

<b>Kratek opis, utemeljitev naložbe (na kratko opišite vrsto in namen naložbe)</b>				
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>				
<b>Specifikacija upravičenih stroškov:</b>				
<b>Vrsta upravičenega stroška*</b>	<b>Ocena vrednosti brez DDV v EUR</b>	<b>Ocena vrednosti z DDV v EUR</b>		
<b>SKUPAJ upravičeni stroški:</b>				
<b>MAKSIMALAN VIŠINA ZAPROŠNIH SREDSTEV</b>	<b>UPRAVIČEN % POMOČI</b>	<b>MAKSILNA VIŠINA POMOČI (EUR)</b>		
<b>SKUPAJ VSE</b>				
<p>* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti predračune oz. ponudbe ali druga dokazila</p> <p>/Če ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo zneski brez DDV/.</p> <p><b>Dodatna merila:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vsebina vloge ustreza namenu ukrepa</li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Izjava vlagatelja – podpisana</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Izjava o kumulaciji pomoči – podpisana</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>VLOGA JE POPOLNA</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Datum:

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/



#### 4. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam, da:

1.	je mikro in malo podjetje, oziroma kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, in da imamo v času oddaje vloge v lasti 1 ha primerljivih kmetijskih površin;
2.	kmetijsko gospodarstvo nima neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
3.	pomoč se ne nanaša za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ni neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
4.	ne sodimo med subjekte, ki so: - naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodeli organ RS, razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov; - podjetje v težavah.
5.	pomoč ni odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
6.	se naložba izvaja na območju Občine Črnomelj;
7.	se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del javnega razpisa in razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam;
8.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru izgubim pravico do pridobitev sredstev iz javnih razpisov po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) za naslednji 2 leti po izplačilu denarne pomoči, ki je bila nezakonito pridobljena;
9.	v primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še v naslednjem letu;
10.	nisem pričel(a) z izvedbo naložbe in da ne bom pričel(a) z deli pred datumom oddaje vloge na javni razpis občine. Datum oddaje se šteje žig prejete vloge na Občino Črnomelj oziroma poštni žig če je bila vloga poslana po pošti. Kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev...);
11.	končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje ali v izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali ali v vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;
12.	bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
13.	bo investicija zaključena pred oddajo zahtevka za izplačilo sredstev;
14.	imamo ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali, če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev in jih bomo izpolnili najkasneje do zaključka investicije;

15.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe in soglašam k morebitnim manjšim nujnim spremembam;
16.	naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
17.	bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
18.	bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
19.	za namen razpisa dovoljujemo Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
20.	dovoljujem zbiranje in obdelavo osebnih podatkov, skladno s 6. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) ter splošno Uredbo o varstvu osebnih podatkov in na podlagi 21.a člena Zakona o lokalni samoupravi Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) z namenom izvedbe postopka za dodelitev sredstev po obravnavanem javnem razpisu;
21.	sem seznanjen(a), da se podatki hranijo skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14);
22.	se obdelava in hramba osebnih podatkov lahko po roku 10 let kadarkoli prekliče;
23.	imam v času oddaje vloge v lasti vsaj 21 čebeljih družin ( <i>izjava za namene naložbe v nakup, montažo in postavitev čebelnjaka</i> ).

**Za vse navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.**

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

#### 4. DOVOLJENJE lastnika oz. solastnika zemljišča

**VELJA ZA PODUKREP UREJANJE:** izvedba agromelioracijskih del in urejanje pašnikov

Dovoljenje lastnika oz. solastnika zemljišča za izvedbo naložbe je potrebno predložiti k prijavnemu obrazcu, v kolikor zemljišče ni do celote v lasti prijavitelja na javni razpis.

#### DOVOLJENJE LASTNIKA oz. SOLASTNIKA ZEMLJIŠČA

Spodaj podpisani lastnik/solastnik zemljišča \_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

\_\_\_\_\_ dovoljujem  
(naslov, pošta)

\_\_\_\_\_, da obdeluje kmetijske  
(ime in priimek prijavitelja na razpis)

površine na parceli številka \_\_\_\_\_, katastrska občina

\_\_\_\_\_ in v letu 2025 izvede male agromelioracije / urejanje pašnikov.  
(ustrezno obkrožiti)

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Podpis lastnika zemljišča:

## 5. IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji državnih pomoči

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

Ime in Priimek \_\_\_\_\_

Naslov \_\_\_\_\_

Poštna številca in kraj \_\_\_\_\_

**S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo, da:**

- smo seznanjeni, da se državna pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472
- za iste upravičene stroške in za isti namen, ki so sestavni del te vloge v letu 2025 in v obdobjih zadnjih treh let, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov;
- so mi bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, dajalca \_\_\_\_\_.

**V primeru naknadne dodelitve pomoči iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov (smo v postopku reševanja ali se bomo na javni razpis prijaviili tekom leta 2025) se obvezujemo, da o tem v roku 5 dni po prejemu sredstev oz. od dneva prijave, seznanimo Občino Črnomelj (navedba dajalca državne pomoči, namen in višina sofinanciranja).**

Izpolnijo prijavitelji, ki so oddali vlogo za isti namen oz. iste upravičene stroške tudi na drugi javni razpis, vendar še niso prejeli odgovora (so v postopku reševanje vloge).

Dajalec pomoči: \_\_\_\_\_

Objava javnega razpisa: \_\_\_\_\_

Namen: \_\_\_\_\_

Datum oddane vloge: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

## 6. VZOREC POGODBE

**Občina Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj**, ki jo zastopa župan Andrej Kavšek; Matična številka: 5880254000, Ident. št. za davek: SI83111697 (v nadaljevanju: občina)

in

**vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/**

nosilec

kmetijskega gospodarstva KMG MID: \_\_\_\_\_, Ident. št. za davek: \_\_\_\_\_, (v nadaljevanju: končni prejemnik)

### POGODBO

#### **O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2025**

- **ZA UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodno**

#### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata da:

- je bil dne, 12. 3. 2025 na spletni strani in oglasni deski Občine objavljen Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2025 (v nadaljevanju: javni razpis);
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- je Občina s sklepom št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, in sicer za \_\_\_\_\_ /namen/;
- se sredstva dodeljujejo na podlagi priglašene sheme državne pomoči na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (št. prigrasitve KSI-089-5880254-2024, mnenje o skladnosti izdano dne 6. 8. 2024) in na Ministrstvo finance (št. prigrasitve M0001-5880254-2024, mnenje z o skladnosti izdano dne 4. 3. 2024), sprejete kot Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/2024; v nadaljevanju Pravilnik).

#### 2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih). Rok za vložitev zahtevka je najpozneje do 16. 4. 2025 (velja poštni žig).

Če prejemnik ne dostavi zahtevka za izplačilo sredstev z vsemi zahtevanimi dokazili do 25. 11. 2025 preneha obveznost Občine do izplačila sredstev po tej pogodbi.

Če občina ugotovi, da je potrebno zahtevke za izplačilo sredstev dopolniti ali spremeniti, določi prejemniku rok, v katerem mora ta predložiti dopolnjen ali spremenjen zahtevek. Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega zahtevka za izplačilo sredstev Občina lahko Občina odstopi od pogodbe in ni dolžna izplačati dodeljenih sredstev.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev po tej pogodbi predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

#### 3. člen

Dodeljena sredstva bodo v okviru finančnih zmognosti praviloma izplačana v letu 2025, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Sredstva bodo nakazana 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika št. \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_.

Občina si, glede na likvidnostno stanje proračuna Občine Črnomelj, pridržuje pravico, da pogodbenih sredstev ne realizira v celoti.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke:

11003 - KTO 410299 – Ukrepi za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje oziroma

11007 - KTO 410200 – Urejanje kmetijskih zemljišč – male agromelioracije.

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US, 158/22 in 131/23 – ZORZFS).

#### 4. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil Občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu in tej pogodbi opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upoštevani in sredstva ne bodo izplačana oz. dodeljena.

#### 5. člen

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke oziroma dal zavajajoče izjave;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva, in je bila s tem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

Prejemnik se zavezuje že prejeta sredstva v primeru kršenja določb te pogodbe vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi do dneva prejema do njihovega vračila v roku 15 dni od prejema zahtevka za vračilo sredstev.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, končni prejemnik po tej pogodbi izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku za naslednji dve leti od dneva izplačila pomoči.

V primeru, da končni prejemnik odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku v naslednjem letu.

#### 6. člen

Končni prejemnik izrecno soglaša in sprejema vse pogoje razpisa, razpisne dokumentacije in sklenjene pogodbe.

### 7. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

### 8. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Greto Auguštin, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je \_\_\_\_\_.

### 9. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

### 10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

### 11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od dne podpisa pogodbe.

### 12. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme en izvod Občina Črnomelj, en izvod pa končni prejemnik.

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Občina Črnomelj

Končni prejemnik  
\_\_\_\_\_

**Andrej Kavšek**  
župan

**Opomba:**  
Občina si pridružuje pravico v končno pogodbo vnesti morebitne manjše tekstualne spremembe, v kolikor se bodo izkazale za nujno potrebne.

**7. ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**  
**ZA UKREP 1: POMOČ ZA NALOŽBE V KMETIJSKA GOSPODARSTVA V ZVEZI S PRIMARNO**  
**KMETIJSKO PROIZVODNJO**

**VRSTA NALOŽBE (ustrezno označitev)**

- 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev  
 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Ime in priimek/naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: \_\_\_\_\_

Poštna št./kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**OBČINA ČRNOMELJ**  
**TRG SVOBODE 3**  
**8340 ČRNOMELJ**

**Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_ z dne, \_\_\_\_\_ in pogodbe o sofinanciranju št.

\_\_\_\_\_ vlagamo zahtevek za nakazilo odobrenih sredstev v višini

\_\_\_\_\_ EUR.

**Izjavljam, da:**

1.	vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2.	naložba ustreza veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okoljevarstvenim zahtevam,
3.	je naložba zaključena, <i>/kot zaključek naložbe se šteje vključitev kmetijske mehanizacije ali opreme v objektih v proizvodni proces, izvedba nezahtevne agromelioracije na kmetijskih zemljiščih, vgradnja opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo, ureditev napajališč in krmišč za živino/,</i>
4.	končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje ali v izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije ali v vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo,
5.	za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih prilagam v zahtevku, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU).



**Priloge:**

- (1) Dokazila za uveljavljanje subvencije (kopije računov in potrdil o plačanih računih). Upoštevajo se računi in potrdila o plačilu z datumom po oddaji vloge na občino oz. pošto do 25. 11. 2025. Računi izdani pred dnevom oddaje vloge na občino oz. pošto ne bodo upoštevani. Vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na mikro, malo ali srednje podjetje ali nosilca kmetijskega gospodarstva ali člana kmetijskega gospodarstva.
- (2) Pri podukrepu Posodabljanje je potrebno priložiti tudi **fotografijo nabavljene kmetijske mehanizacije s serijsko številko/tablico ali opreme hleva** oz. gospodarskega poslopja. Fotografije se lahko predložijo v tiskani obliki ali pa jih vlagatelj pošlje po elektronski pošti na e-naslov: greta.augustin@crnomelj.si
- (3) V primeru ograditve **izpusta za prosto rejo, nezahtevne agromelioracije in urejanja pašnikov** je potrebo priložiti **fotografijo končnega stanja**.
- (4) V primeru izvedbe **nezahtevne agromelioracije in urejanja pašnikov** mora vlagatelj obvestiti pristojno kmetijsko svetovalno službo o zaključeni investiciji, ki opravi terenski ogled.

Podpis vlagatelja:

---

**8. OBRAZEC OVOJNICA - UKREP 1: POMOČ ZA NALOŽBE V KMETIJSKA GOSPODARSTVA V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO**

**PROIZVODNJO**

**PODUKREP 1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**

**VLGATELJ:**

.....  
(Naziv/ime in priimek)

.....  
(Naslov)

.....  
(Poštna številka in kraj)

(Izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna -  
vhodna štampljka za dokumente)

**OBČINA ČRNOMELJ  
TRG SVOBODE 3  
8340 ČRNOMELJ**

**»NE ODPIRAJ – JR KMETIJSTVO – Podukrep 1.1  
POSODABLJANJE KMETIJSKIH GOSPODARSTEV«**



(zgornjo tabelo **izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice**)

9. OBRAZEC OVOJNICA - UKREP 1: POMOČ ZA NALOŽBE V KMETIJSKA GOSPODARSTVA V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO  
PROIZVODNJO  
PODUKREP 1.2. UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN PAŠNIKOV

**VLAGATELJ:**

.....  
(Naziv/ime in priimek)

.....  
(Naslov)

.....  
(Poštna številka in kraj)

(Izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna -  
vhodna štampljka za dokumente)

»NE ODPIRAJ – JR KMETIJSTVO – podukrep 1.2  
UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN PAŠNIKOV«

**OBČINA ČRNOMELJ  
TRG SVOBODE 3  
8340 ČRNOMELJ**



(zgornjo tabelo izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice)

**VLOGA NA JAVNI RAZPIS**  
**za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj**  
**za leto 2025**

**OBRAZEC 2**  
**ZA UKREP 2: Pomoč za komasacijo kmetijskih zemljišč (15. člen Pravilnika)**

**1. PODATKI O VLAGATELJU**

**OBVEZNO IZPOLNITE! (podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)**

Ime in priimek <sup>1</sup>			Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG – MID
Naslov Poštna št. /Pošta:			
Ime in priimek odgovorne osebe (pravna oseba-mikro podjetje <sup>2</sup> ):			
Telefonska oz. mobilna št.:		Elektronska pošta:	
Davčna številka:			
Davčni zavezanec (obkroži) <sup>3</sup>	DA	NE	
Številka bančnega računa:	SI56 -		
Banka, pri kateri je odprt račun:			

Opomba: <sup>1</sup> Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikro in mala podjetja in so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, so vpisane v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin na območju občine. Pogoj glede površin iz prejšnje povedi ne velja pri pomoči za upravičene stroške iz devete alineje drugega odstavka tega člena; v tem primeru velja pogoj, da mora upravičenec čebelariti z najmanj 21 čebeljimi družinami.

<sup>2</sup> Mikro podjetje se smatra z manj kot 10 zaposlenimi ter ima letni promet in/ali letna bilančna vsota ne presega 2,00 milijonov eur.

<sup>3</sup> V kolikor je vlagatelj davčni zavezanec za DDV, DDV ni upravičeni strošek.

**OPOMBA:**

**Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali njegov pooblaščenec.**

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

## 2. IZJAVA O E-VROČANJU DOKUMENTOV

**OBVEZNO IZPOLNITE!**

Ali želite, da vam dokumente v postopku obravnave vloge in morebitne potrebne dopolnitve vročamo elektronsko (ustrezno obkroži)

DA	NE
----	----

V primeru odgovora DA vnesite mobilno telefonsko številko odgovorne osebe, ki ji bo pošta vročena in e- naslov za elektronsko vročanje:

Mobilna telefonska številka	
E-naslov za elektronsko vročanje	

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

**3. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI, ČASU IZVEDBE, PREDVIDENIH STROŠKIH IN OBVEZNE PRILOGE K POSAMEZNEMU UKREPU**

<b>IZPOLNI VLAGATELJ</b>						<b>Izpolni strokovna služba občine</b>																																																																			
<b>Pogoji in merila upravičenosti</b>						<b>DA oz. NI POTREBNO</b>	<b>NE</b>																																																																		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ predložitev grafičnega načrta o nameravani zaokrožitvi kmetijskih zemljišč z vidnim prikazom posameznih parcel s parcelnimi številkami;</li> <li>▪ predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;</li> <li>▪ predložitev ponudbe ali predračuna z oceno upravičenih stroškov;</li> <li>▪ dokazilo o predlogu za vpis elaborata nove razdelitve zemljišč v zemljiško knjigo ob oddaji zahtevka.</li> </ul>						<input type="checkbox"/>    <input type="checkbox"/>    <input type="checkbox"/>    	<input type="checkbox"/>    <input type="checkbox"/>    <input type="checkbox"/>    																																																																		
<p><b>Lokacija naložbe</b> (izpolnite tabelo v nadaljevanju)</p> <p>Obvezno izpolnite tabelo v nadaljevanju, kjer navedite zemljišča (parcelne št. s katastrsko občino), ki bodo predmet komasacije:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 16.6%;">Parcelna številka</th> <th style="width: 16.6%;">Katastrska občina</th> <th style="width: 16.6%;">Površina (v arih)</th> <th style="width: 16.6%;">Parcelna številka</th> <th style="width: 16.6%;">Katastrska občina</th> <th style="width: 16.6%;">Površina (v arih)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p><i>Po potrebi tabelo razširite.</i></p>						Parcelna številka	Katastrska občina	Površina (v arih)	Parcelna številka	Katastrska občina	Površina (v arih)																																																														
Parcelna številka	Katastrska občina	Površina (v arih)	Parcelna številka	Katastrska občina	Površina (v arih)																																																																				
<p><b>Kratek opis, utemeljitev naložbe</b> (na kratko opišite razlog za izvedbo komasacije in udeležence v komasacijskem postopku ter izpolnite spodnjo tabelo.)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>						<input type="checkbox"/>    <input type="checkbox"/>    	<input type="checkbox"/>    <input type="checkbox"/>    																																																																		

Udeleženec v postopku (ime in priimek)	Naslov	KMG-MID	Parcelne št. in k.o., ki se jih vključuje v postopek zaokrožitve kmetijskih zemljišč			
1.						
2.						
3.						
4.						
<i>Po potrebi tabelo razširite.</i>						
<b>Izjava vlagatelja - podpisana</b>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Izjava o kumulaciji pomoči - podpisana</b>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>VLOGA JE POPOLNA</b>				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Datum:

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

#### 4. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam, da:

1.	je mikro in malo podjetje, oziroma kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, in da imamo v času oddaje vloge v lasti 1 ha primerljivih kmetijskih površin;
2.	kmetijsko gospodarstvo nima neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
3.	pomoč se ne nanaša za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ni neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
4.	ne sodimo med subjekte, ki so: - naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodeli organ RS, razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov; - podjetje v težavah.
5.	pomoč ni odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
6.	se naložba izvaja na območju Občine Črnomelj;
7.	se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del javnega razpisa in razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam;
8.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru izgubim pravico do pridobitev sredstev iz javnih razpisov po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) za naslednji 2 leti po izplačilu denarne pomoči, ki je bila nezakonito pridobljena;
9.	v primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še v naslednjem letu;
10.	nisem pričel(a) z izvedbo naložbe in da ne bom pričel(a) z deli pred datumom oddaje vloge na javni razpis občine. Datum oddaje se šteje žig prejete vloge na Občino Črnomelj oziroma poštni žig če je bila vloga poslana po pošti. Kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev...);
11.	končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje ali v izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali ali v vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;
12.	bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
13.	bo investicija zaključena pred oddajo zahtevka za izplačilo sredstev;
14.	imamo ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali, če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev in jih bomo izpolnili najkasneje do zaključka investicije;



15.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe in soglašam k morebitnim manjšim nujnim spremembam;
16.	naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
17.	bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
18.	bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
19.	za namen razpisa dovoljujemo Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
20.	dovoljujem zbiranje in obdelavo osebnih podatkov, skladno s 6. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) ter splošno Uredbo o varstvu osebnih podatkov in na podlagi 21. a člena Zakona o lokalni samoupravi Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) z namenom izvedbe postopka za dodelitev sredstev po obravnavanem javnem razpisu;
21.	sem seznanjen(a), da se podatki hranijo skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14);
22.	se obdelava in hramba osebnih podatkov lahko po roku 10 let kadarkoli prekliče;
23.	imam v času oddaje vloge v lasti vsaj 21 čebeljih družin ( <i>izjava za namene naložbe v nakup, montažo in postavitve čebelnjaka</i> ).

**Za vse navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.**

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

## 5. IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji državnih pomoči

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

Ime in Priimek \_\_\_\_\_

Naslov \_\_\_\_\_

Poštna števila in kraj \_\_\_\_\_

**S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrujemo, da:**

- smo seznanjeni, da se državna pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472
- za iste upravičene stroške in za isti namen, ki so sestavni del te vloge v letu 2025 in v obdobjih zadnjih treh let, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov;
- so mi bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, dajalca \_\_\_\_\_.

**V primeru naknadne dodelitve pomoči iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov (smo v postopku reševanja ali se bomo na javni razpis prijaviili tekom leta 2025) se obvezujemo, da o tem v roku 5 dni po prejemu sredstev oz. od dneva prijave, seznanimo Občino Črnomelj (navedba dajalca državne pomoči, namen in višina sofinanciranja).**

Izpolnijo prijavitelji, ki so oddali vlogo za isti namen oz. iste upravičene stroške tudi na drugi javni razpis, vendar še niso prejeli odgovora (so v postopku reševanje vloge).

Dajalec pomoči: \_\_\_\_\_

Objava javnega razpisa: \_\_\_\_\_

Namen: \_\_\_\_\_

Datum oddane vloge: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

## 6. VZOREC POGODBE

**Občina Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj**, ki jo zastopa župan Andrej Kavšek; Matična številka: 5880254000, Ident. št. za davek: SI83111697 (v nadaljevanju: občina)

in

**vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/**

\_\_\_\_\_ nosilec  
kmetijskega gospodarstva KMG MID: \_\_\_\_\_, Ident. št. za davek: \_\_\_\_\_, (v nadaljevanju:  
končni prejemnik)

### POGODBO

#### **O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2025**

- ZA UKREP 2: Pomoč za komasacijo kmetijskih zemljišč

#### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata da:

- je bil dne, 12. 3. 2025 na spletni strani in oglasni deski Občine objavljen Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2025 (v nadaljevanju: javni razpis);
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- je Občina s sklepom št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, in sicer za \_\_\_\_\_ /namen/;
- se sredstva dodeljujejo na podlagi priglašene sheme državne pomoči na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (št. prigrasitve KSI-089-5880254-2024, mnenje o skladnosti izdano dne 6. 8. 2024) in na Ministrstvo finance (št. prigrasitve M0001-5880254-2024, mnenje z o skladnosti izdano dne 4. 3. 2024), sprejete kot Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/2024; v nadaljevanju Pravilnik).

#### 2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih). Rok za vložitev zahtevka je najpozneje do 16. 4. 2025 (velja poštni žig).

Če prejemnik ne dostavi zahtevka za izplačilo sredstev z vsemi zahtevanimi dokazili do 25. 11. 2025 preneha obveznost Občine do izplačila sredstev po tej pogodbi.

Če občina ugotovi, da je potrebno zahtevke za izplačilo sredstev dopolniti ali spremeniti, določi prejemniku rok, v katerem mora ta predložiti dopolnjen ali spremenjen zahtevek. Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega zahtevka za izplačilo sredstev Občina lahko Občina odstopi od pogodbe in ni dolžna izplačati dodeljenih sredstev.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev po tej pogodbi predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

#### 3. člen

Dodeljena sredstva bodo v okviru finančnih zmožnosti praviloma izplačana v letu 2025, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Sredstva bodo nakazana 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_.

Občina si, glede na likvidnostno stanje proračuna Občine Črnomelj, pridržuje pravico, da pogodbenih sredstev ne realizira v celoti.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke:  
11007 - KTO 410200 – Urejanje kmetijskih zemljišč – male agromelioracije.

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US, 158/22 in 131/23 – ZORZFS).

#### **4. člen**

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil Občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu in tej pogodbi opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upoštevani in sredstva ne bodo izplačana oz. dodeljena.

#### **5. člen**

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke oziroma dal zavajajoče izjave;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva, in je bila s tem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

Prejemnik se zavezuje že prejeta sredstva v primeru kršenja določb te pogodbe vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi do dneva prejema do njihovega vračila v roku 15 dni od prejema zahtevka za vračilo sredstev.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, končni prejemnik po tej pogodbi izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku za naslednji dve leti od dneva izplačila pomoči.

V primeru, da končni prejemnik odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku v naslednjem letu.

#### **6. člen**

Končni prejemnik izrecno soglaša in sprejema vse pogoje razpisa, razpisne dokumentacije in sklenjene pogodbe.

#### **7. člen**

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi

predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

#### 8. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Greto Auguštin, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je \_\_\_\_\_.

#### 9. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

#### 10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

#### 11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od dne podpisa pogodbe.

#### 12. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme en izvod Občina Črnomelj, en izvod pa končni prejemnik.

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Občina Črnomelj

Končni prejemnik

**Andrej Kavšek**  
župan

**Opomba:**  
Občina si pridružuje pravico v končno pogodbo vnesti morebitne manjše tekstualne spremembe, v kolikor se bodo izkazale za nujno potrebne.

## 7. ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

- Ukrep 2 – Pomoč za komasacijo kmetijskih zemljišč – ZAOKROŽITEV KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ

Ime in priimek/naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: \_\_\_\_\_

Poštna št./kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

OBČINA ČRNOMELJ  
TRG SVOBODE 3  
8340 ČRNOMELJ

Zadeva: **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_ z dne, \_\_\_\_\_ in pogodbe o sofinanciranju št.

\_\_\_\_\_ vlagamo zahtevek za nakazilo odobrenih sredstev v višini \_\_\_\_\_

EUR.

Izjavljam da,

1.	vse kopije prilog kot dokazil ustrezajo originalom
2.	je naložba zaključena /kot zaključek naložbe se šteje vložitev predloga vpisa spremembe lastništva zemljišč v zemljiško knjigo/
3.	končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje ali v izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije ali v vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

### Priloge:

K zahtevku upravičenec predloži:

- (1) kopijo **notarsko overjene pogodbe** o menjavi zemljišč (ki mora biti sklenjena po 1.1.2025),
- (2) **račune in potrdila o plačilu računov**, v okviru upravičenih stroškov, ki se nanašajo na datum opravljene storitve od 1.1.2025 do 25. 11. 2025. Računi izdani pred 1.1.2025 ne bodo upoštevani. Računi in dokazila o plačilu računov morajo glasiti na nosilca mikro, malega ali srednjega podjetja oziroma nosilca kmetijskega gospodarstva, ki vlaga vlogo v svojem imenu ali v imenu vseh lastnikov zemljišč, ki so predmet obravnavanega postopka zaokrožitve kmetijskih zemljišč.

Podpis vlagatelja:

\_\_\_\_\_

8. OBRAZEC OVOJNICA - UKREP 2 – Komasacija (zaokrožitev) kmetijskih zemljišč

**VLAGATELJ:**

.....  
(Naziv/ime in priimek)

.....  
(Nastov)

.....  
(Poštna številka in kraj)

(Izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna -  
vhodna štampljka za dokumente)

**OBČINA ČRNOMELJ  
TRG SVOBODE 3  
8340 ČRNOMELJ**

**»NE ODPIRAJ – JR KMETIJSTVO – UKREP 2  
KOMASACIJA (ZAKORŽITEV) KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ«**



**VLOGA NA JAVNI RAZPIS**  
**za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj**  
**za leto 2025**

**OBRAZEC 3**  
**ZA UKREP 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje**  
**gozdarskih proizvodov – NAKUP STROJEV IN OPREME**

**1. PODATKI O VLAGATELJU**

**OBVEZNO IZPOLNITI! (podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)**

Ime in priimek <sup>1</sup> Naslov Poštna št. /Pošta:		Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva <b>KMG – MID</b>
Ime in priimek odgovorne osebe (pravna oseba-mikro podjetje <sup>2</sup> ):		
Telefonska oz. mobilna št.:	Elektronska pošta:	
Davčna številka:		
Davčni zavezanec ( <i>obkroži</i> ) <sup>3</sup>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
Številka bančnega računa:	<b>SI56 -</b>	
Banka, pri kateri je odprt račun:		

Opomba: <sup>1</sup> Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikro in mala podjetja in so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, so vpisane v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin na območju občine. Pogoje glede površin iz prejšnje povedi ne velja pri pomoči za upravičene stroške iz devete alineje drugega odstavka tega člena; v tem primeru velja pogoj, da mora upravičenec čebelariti z najmanj 21 čebeljimi družinami.

<sup>2</sup> Mikro podjetje se smatra z manj kot 10 zaposlenimi ter ima letni promet in/ali letna bilančna vsota ne presega 2,00 milijonov eur.

<sup>3</sup> V kolikor je vlagatelj davčni zavezanec za DDV, DDV ni upravičeni strošek.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

**2. IZJAVA O E-VROČANJU DOKUMENTOV**

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

**Ali želite, da vam dokumente v postopku obravnave vloge in morebitne potrebne dopolnitve vročamo elektronsko (ustrezno obkroži)**

<input type="checkbox"/> <b>DA</b>	<input type="checkbox"/> <b>NE</b>
------------------------------------	------------------------------------

**V primeru odgovora DA vnesite mobilno telefonsko številko odgovorne osebe, ki ji bo pošta vročena in e- naslov za elektronsko vročanje:**

Mobilna telefonska številka	
E-naslov za elektronsko vročanje	

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/



**3. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI, ČASU IZVEDBE, PREDVIDENIH STROŠKIH IN OBVEZNE PRILOGE K POSAMEZNEMU UKREPU**

<b>IZPOLNI VLAGATELJ</b>	<b>Izpolni strokovna služba občine</b>	
<b>Pogoji in merila upravičenosti</b>	<b>DA oz. NI POTREBNO</b>	<b>NE</b>
<p><b>ZA UKREP 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov – NAKUP STROJEV IN OPREME</b></p> <p>Priloge k vlogi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ fotokopija oddane zbirne vloge v tekočem letu</li> <li>▪ ustrezno dovoljenje oziroma potrdilo za usposobljenost dela z strojem ali opremo za delo v gozdu</li> <li>▪ dokazilo, iz katerega je razvidno, da vlagatelj opravlja gozdarsko dejavnost;</li> <li>▪ ponudba oziroma predračun za nakup stroja ali opreme;</li> </ul> <p><b>Dodatna merila:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vsebina vloge ustreza namenu ukrepa</li> <li>▪ investicija je finančno upravičena</li> </ul>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
<p style="text-align: right;"><b>OBVEZNO IZPOLNITI!</b></p> <p><b>Datum predvidenega začetka in zaključka naložbe:</b>            Začetek naložbe: _____ Zaključek naložbe: _____</p>		
<p><b>Kratek opis, utemeljitev naložbe (na kratko opišite vrsto in namen naložbe)</b></p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		

<b>Specifikacija upravičenih stroškov:</b>				
<b>Vrsta upravičenega stroška*</b>	<b>Ocena vrednosti brez DDV v EUR</b>	<b>Ocena vrednosti z DDV v EUR</b>		
<b>SKUPAJ upravičeni stroški:</b>				
<b>MAKSIMALAN VIŠINA ZAPROŠNIH SREDSTEV</b>	<b>UPRAVIČEN % POMOČI</b>	<b>MAKSILNA VIŠINA POMOČI (EUR)</b>		
<b>SKUPAJ VSE</b>				
<p>* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti predračune oz. ponudbe ali druga dokazila</p> <p>/Če ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo zneski brez DDV/.</p> <p><b>Dodatna merila:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vsebina vloge ustreza namenu ukrepa</li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Izjava vlagatelja – podpisana</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Izjava o kumulaciji pomoči – podpisana</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>VLOGA JE POPOLNA</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Datum:

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

#### 4. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam, da:

1.	je mikro in malo podjetje, oziroma kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, in da imamo v času oddaje vloge v lasti 1 ha primerljivih kmetijskih površin;
2.	kmetijsko gospodarstvo nima neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom;
3.	pomoč se ne nanaša za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ni neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
4.	ne sodimo med subjekte, ki so: - naslovniki neporavnane naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodeli organ RS, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom; - podjetje v težavah.
5.	pomoč ni odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
6.	se naložba izvaja na območju Občine Črnomelj;
7.	se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del javnega razpisa in razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam;
8.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru izgubim pravico do pridobitev sredstev iz javnih razpisov po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) za naslednji 2 leti po izplačilu denarne pomoči, ki je bila nezakonito pridobljena;
9.	v primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še v naslednjem letu;
10.	nisem pričel(a) z izvedbo naložbe in da ne bom pričel(a) z deli pred datumom oddaje vloge na javni razpis občine. Datum oddaje se šteje žig prejete vloge na Občino Črnomelj oziroma poštni žig če je bila vloga poslana po pošti. Kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev...);
11.	končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje ali v izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali ali v vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;
12.	bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
13.	bo investicija zaključena pred oddajo zahtevka za izplačilo sredstev;
14.	imamo ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali,

	če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev in jih bomo izpolnili najkasneje do zaključka investicije;
15.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe in soglašam k morebitnim manjšim nujnim spremembam;
16.	naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
17.	bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
18.	bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
19.	za namen razpisa dovoljujemo Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
20.	dovoljujem zbiranje in obdelavo osebnih podatkov, skladno s 6. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) ter splošno Uredbo o varstvu osebnih podatkov in na podlagi 21.a člena Zakona o lokalni samoupravi Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) z namenom izvedbe postopka za dodelitev sredstev po obravnavanem javnem razpisu;
21.	sem seznanjen(a), da se podatki hranijo skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14);
22.	se obdelava in hramba osebnih podatkov lahko po roku 10 let kadarkoli prekliče;
23.	imam v času oddaje vloge v lasti vsaj 21 čebeljih družin ( <i>izjava za namene naložbe v nakup, montažo in postavitev čebelnjaka</i> ).

**Za vse navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.**

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

## 5. IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji državnih pomoči

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

Ime in Priimek \_\_\_\_\_

Naslov \_\_\_\_\_

Poštna števila in kraj \_\_\_\_\_

### **S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo, da:**

- smo seznanjeni, da se državna pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472
- za iste upravičene stroške in za isti namen, ki so sestavni del te vloge v letu 2025 in v obdobjih zadnjih treh let, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov;
- so mi bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, dajalca \_\_\_\_\_.

**V primeru naknadne dodelitve pomoči iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov (smo v postopku reševanja ali se bomo na javni razpis prijavili tekom leta 2025) se obvezujemo, da o tem v roku 5 dni po prejemu sredstev oz. od dneva prijave, seznanimo Občino Črnomelj (navedba dajalca državne pomoči, namen in višina sofinanciranja).**

Izpolnijo prijavitelji, ki so oddali vlogo za isti namen oz. iste upravičene stroške tudi na drugi javni razpis, vendar še niso prejeli odgovora (so v postopku reševanje vloge).

Dajalec pomoči: \_\_\_\_\_

Objava javnega razpisa: \_\_\_\_\_

Namen: \_\_\_\_\_

Datum oddane vloge: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

## 6. VZOREC POGODBE

Občina Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj, ki jo zastopa župan Andrej Kavšek; Matična številka: 5880254000, Ident. št. za davek: SI83111697 (v nadaljevanju: občina)

in

vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/

\_\_\_\_\_ nosilec  
kmetijskega gospodarstva KMG MID: \_\_\_\_\_, Ident. št. za davek: \_\_\_\_\_, (v nadaljevanju:  
končni prejemnik)

### POGODBO

#### O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2025

*ZA UKREP 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje  
gozdarskih proizvodov – NAKUP STROJEV IN OPREME*

#### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata da:

- je bil dne, 12. 3. 2025 na spletni strani in oglasni deski Občine objavljen Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2025 (v nadaljevanju: javni razpis);
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- je Občina s sklepom št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, in sicer za \_\_\_\_\_ /namen/;
- se sredstva dodeljujejo na podlagi priglašene sheme državne pomoči na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (št. prigrasitve KSI-089-5880254-2024, mnenje o skladnosti izdano dne 6. 8. 2024) in na Ministrstvo finance (št. prigrasitve M0001-5880254-2024, mnenje z o skladnosti izdano dne 4. 3. 2024), sprejete kot Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/2024; v nadaljevanju Pravilnik).

#### 2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih). Rok za vložitev zahtevka je najpozneje do 16. 4. 2025 (velja poštni žig).

Če prejemnik ne dostavi zahtevka za izplačilo sredstev z vsemi zahtevanimi dokazili do 25. 11. 2025 preneha obveznost Občine do izplačila sredstev po tej pogodbi.

Če občina ugotovi, da je potrebno zahtevek za izplačilo sredstev dopolniti ali spremeniti, določi prejemniku rok, v katerem mora ta predložiti dopolnjen ali spremenjen zahtevek. Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega zahtevka za izplačilo sredstev Občina lahko Občina odstopi od pogodbe in ni dolžna izplačati dodeljenih sredstev.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev po tej pogodbi predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

#### 3. člen

Dodeljena sredstva bodo v okviru finančnih zmožnosti praviloma izplačana v letu 2025, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Sredstva bodo nakazana 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_.

Občina si, glede na likvidnostno stanje proračuna Občine Črnomelj, pridržuje pravico, da pogodbenih sredstev ne realizira v celoti.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke:

11001505- Zagotavljanje tehnične podpore – KTO 410299 \_ Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US, 158/22 in 131/23 – ZORZFS).

#### 4. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil Občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu in tej pogodbi opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upoštevani in sredstva ne bodo izplačana oz. dodeljena.

#### 5. člen

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke oziroma dal zavajajoče izjave;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva, in je bila s tem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

Prejemnik se zavezuje že prejeta sredstva v primeru kršenja določb te pogodbe vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi do dneva prejema do njihovega vračila v roku 15 dni od prejema zahtevka za vračilo sredstev.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, končni prejemnik po tej pogodbi izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku za naslednji dve leti od dneva izplačila pomoči.

V primeru, da končni prejemnik odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku v naslednjem letu.

#### 6. člen

Končni prejemnik izrecno soglaša in sprejema vse pogoje razpisa, razpisne dokumentacije in sklenjene pogodbe.

#### 7. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist

za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

#### 8. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Greto Auguštin, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.  
Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je \_\_\_\_\_.

#### 9. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

#### 10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

#### 11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od dne podpisa pogodbe.

#### 12. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme en izvod Občina Črnomelj, en izvod pa končni prejemnik.

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Občina Črnomelj

Končni prejemnik  
\_\_\_\_\_

**Andrej Kavšek**  
župan

#### Opomba:

Občina si pridružuje pravico v končno pogodbo vnesti morebitne manjše tekstualne spremembe, v kolikor se bodo izkazale za nujno potrebne.



**7. ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**  
**ZA UKREP 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov – NAKUP STROJEV IN OPREME**

Ime in priimek/naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: \_\_\_\_\_

Poštna št./kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**OBČINA ČRNOMELJ**  
**TRG SVOBODE 3**  
**8340 ČRNOMELJ**

**Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_ z dne, \_\_\_\_\_ in pogodbe o sofinanciranju št.

\_\_\_\_\_ vlagamo zahtevek za nakazilo odobrenih sredstev v višini \_\_\_\_\_

EUR.

**Izjavljam,**

1.	da vse kopije prilog kot dokazil ustrezajo originalom
2.	da je naložba zaključena

**Priloge:**

- Kopije računov in potrdil o plačanih računih. Upoštevajo se računi z datumom po vložitvi vloge na javni razpis in potrdila o plačilu z datumom do oddaje pravočasno oddanega in popolnega zahtevka;
- Fotografija/e izvedene naložbe z vidno serijsko številko nabavljenega stroja ali opreme

Podpis vlagatelja:

\_\_\_\_\_

8. OBRAZEC OVOJNICA - ZA UKREP 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov –  
NAKUP STROJEV IN OPREME

<p><b>VLAGATELJ:</b> ..... (Naziv/ime in priimek) ..... (Naslov) ..... (Poštna številka in kraj)</p>	<p>(Izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna - vhodna štampiljka za dokumente)</p>
<p><b>OBČINA ČRNOMELJ TRG SVOBODE 3 8340 ČRNOMELJ</b></p>	
<p><b>»NE ODPIRAJ – JR KMETIJSSTVO – GOZDARSTVO – NAKUP STROJEV IN OPREME«</b></p>	



(zgornjo tabelo izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice)

**VLOGA NA JAVNI RAZPIS**  
**za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj**  
**za leto 2025**

**OBRAZEC 4**  
**ZA UKREP 6: POMOČ ZA NALOŽBE V PREDELAVO IN TRŽENJE KMETIJSKIH IN ŽIVILSKIH**  
**PROIZVODOV TER NALOŽBE V NEKMETIJSKE DEJAVNOSTI - DOPOLNILNE DEJAVNOSTI**

**1. PODATKI O VLAGATELJU**

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

Ime in priimek <sup>1</sup>  Naslov Poštna št. /Pošta:		Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva <b>KMG – MID</b>
Ime in priimek odgovorne osebe (pravna oseba-mikro podjetje <sup>2</sup> ):		
Telefonska oz. mobilna št.:		Elektronska pošta:
Davčna številka:		
Davčni zavezanec (obkroži) <sup>3</sup>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
Številka bančnega računa:	<b>SI56 -</b>	
Banka, pri kateri je odprt račun:		
Nosilec je mladi kmet do 40 let (ustrezno obkrožite in v primeru odg. DA izpolnite):	<b>DA</b> (navedite datum rojstva: _____)	<b>NE</b>
Številka dovoljenja za opravljanje dejavnosti:	<b>Vpišete št. odločbe ali potrdila Upravne enote</b>	
Dejavnost se začinja na novo (obkroži)	<b>DA</b>	<b>NE</b>

Opomba: <sup>1</sup> Upravičenci: Mikro in mala podjetja, ki so registrirana za dejavnosti predelave in trženje oziroma nekmetijske dejavnosti, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine in imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1,0 ha kmetijskih zemljišč v uporabi; Mikro podjetje, ki se ukvarja s pridelavo vina in imajo lasti ali zakupu najmanj 0,5 ha površin za pridelavo vina (GERK 1211) in potrdilo o vpisu v register obratov nosilca živilske dejavnosti pri Upravi za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin.

<sup>2</sup> Mikro podjetje se smatra z manj kot 10 zaposlenimi ter ima letni promet in/ali letna bilančna vsota ne presega 2,00 milijonov EUR.

<sup>3</sup> V kolikor je vlagatelj davčni zavezanec za DDV, DDV ni upravičeni strošek.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 /podpis vlagatelja/

## 2. IZJAVA O E-VROČANJU DOKUMENTOV

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

**Ali želite, da vam dokumente v postopku obravnave vloge in morebitne potrebne dopolnitve vročamo elektronsko (ustrezno obkrožite)**

DA	NE
----	----

**V primeru odgovora DA vnesite mobilno telefonsko številko odgovorne osebe, ki ji bo pošta vročena in e- naslov za elektronsko vročanje:**

Mobilna telefonska številka	
E-naslov za elektronsko vročanje	

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/



<p><b>Lokacija naložbe</b> (Navedi kraj oz. naslov lokacije naložbe)</p> <hr/> <p><b>Datum predvidenega začetka in zaključka naložbe:</b></p> <p>Začetek naložbe: _____ Zaključek naložbe: _____</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Za naložbo je potrebno ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno (ustrezno obkroži).  <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> <span>DA</span> <span>NE</span> </div> </li> <li>▪ Za naložbo je potrebno soglasje za zadevni naložbeni projekt na podlagi presoje vplivov na okolje, opravljene pred datumom dodelitve sredstev, če je s področja gradnje objektov to potrebno (ustrezno obkroži).  <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> <span>DA</span> <span>NE</span> </div> </li> </ul>																																									
<p><b>Kratek opis, utemeljitev naložbe (na kratko opišite vrsto in namen naložbe)</b></p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>																																									
<p><b>Specifikacija upravičenih stroškov:</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">Vrsta upravičenega stroška*</th> <th style="width: 25%;">Ocena vrednosti brez DDV v EUR</th> <th style="width: 30%;">Ocena vrednosti z DDV v EUR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td><b>SKUPAJ upravičeni stroški:</b></td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td><b>MAKSIMALAN VIŠINA ZAPROŠNIH SREDSTEV</b></td> <td><b>UPRAVIČEN % POMOČI</b></td> <td><b>MAKSILNA VIŠINA POMOČI (EUR)</b></td> </tr> </tbody> </table>	Vrsta upravičenega stroška*	Ocena vrednosti brez DDV v EUR	Ocena vrednosti z DDV v EUR																															<b>SKUPAJ upravičeni stroški:</b>			<b>MAKSIMALAN VIŠINA ZAPROŠNIH SREDSTEV</b>	<b>UPRAVIČEN % POMOČI</b>	<b>MAKSILNA VIŠINA POMOČI (EUR)</b>		
Vrsta upravičenega stroška*	Ocena vrednosti brez DDV v EUR	Ocena vrednosti z DDV v EUR																																							
<b>SKUPAJ upravičeni stroški:</b>																																									
<b>MAKSIMALAN VIŠINA ZAPROŠNIH SREDSTEV</b>	<b>UPRAVIČEN % POMOČI</b>	<b>MAKSILNA VIŠINA POMOČI (EUR)</b>																																							

<b>SKUPAJ VSE</b>				
<p><i>* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti predračune oz. ponudbe ali druga dokazila</i></p> <p><i>/Če ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo zneski brez DDV/.</i></p> <p><b>Dodatna merila:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vsebina vloge ustreza namenu ukrepa</li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Izjava vlagatelja - podpisana</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Izjava o kumulaciji pomoči - podpisana</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>VLOGA JE POPOLNA</b>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Datum:

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

#### 4. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam, da:

1.	je mikro ali malo podjetje oziroma kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije in da imamo v času oddaje vloge v lasti 1 ha primerljivih kmetijskih površin na območju občine Črnomelj;
2.	je mikro ali malo podjetje registrirano za dejavnosti predelave in /ali trženja in /ali kmetijske dejavnosti;
3.	se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del javnega razpisa in razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam;
4.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanje in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še 2 let po izplačilu nezakonito pridobljenih sredstev;
6.	lastne surovine predstavljajo najmanj 50 % količine potrebnih surovin, ostale pa izhajajo od drugih kmetij ( <i>izjava velja v primeru opravljanja dopolnilne dejavnosti predelava živil rastlinskega izvora</i> );
7.	pri neposredni prodaji končnemu potrošniku lastne surovine predstavljajo 100 % potrebnih surovin, v drugih primerih pa najmanj 50 % količine ( <i>izjava velja v primeru opravljanja dopolnilne dejavnosti predelava živil živalskega izvora</i> );
8.	vrednost prodaje lastnih kmetijskih pridelkov in izdelkov znaša najmanj 30 % celotne vrednosti prodaje na kmetiji ( <i>izjava velja v primeru opravljanja dopolnilne dejavnosti prodaja pridelkov in izdelkov kmetij</i> );
9.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe in soglašamo z morebitnimi manjšimi potrebnimi spremembami;
10.	naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
11.	bom dopolnilno dejavnost, za katero bom pridobil(a) sredstva po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj, opravljal(a) vsaj še 5 let po zaključeni investiciji;
12.	bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
13.	za namen razpisa dovoljujem Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
14.	v primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še v naslednjem letu;
15.	smo seznanjeni, da gre za pomoči, ki se dodeljujejo po pravilih de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023);
16.	smo seznanjeni, da pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice;
17.	da smo seznanjeni, da pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz;
18.	da končni cilj naložbe vodi v diverzifikacijo dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih;
19.	da naše podjetje oziroma dejavnost ne izhaja iz sektorjev ribištva in akvakulture, primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov ter podjetje ne deluje na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg in če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
20.	smo podjetje, ki po pravilu de minimis sme prejeti pomoč;
21.	imamo poravnane vse obveznosti do Občine Črnomelj in Republike Slovenije;
22.	se naložba izvaja na območju Občine Črnomelj;
23.	končni cilj naložbe vodi v diverzifikacijo dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih;
24.	bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
25.	bo investicija zaključena pred izplačilom sredstev;



26.	za namen razpisa dovoljujemo Občin Črnomelj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
27.	dovoljujem zbiranje in obdelavo osebnih podatkov, skladno s 6. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS , št. 163/22) ter splošno Uredbo o varstvu osebnih podatkov in na podlagi 21.a člena Zakona o lokalni samoupravi Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) z namenom izvedbe postopka za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Črnomelj ;
28.	sem seznanjen(a), da se podatki hranijo skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14);
29.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe in ne nasprotujem morebitnim manjšim nujnim spremembam;
30.	obdelava in hramba osebnih podatkov se lahko po roku 10 let kadarkoli prekliče.

**Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.**

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

## 5. IZJAVA VLAGATELJA o značaju podjetja

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

Naziv vlagatelja \_\_\_\_\_

Naslov \_\_\_\_\_

Poštna številca in kraj \_\_\_\_\_

### IZJAVA

Izjavljamo, da gre pri našem podjetju za primer (ustrezno obkrožite):

- |                        |    |    |
|------------------------|----|----|
| - pripojenega podjetja | DA | NE |
| - delitev podjetja     | DA | NE |
| - povezanega podjetja* | DA | NE |

\*V primeru povezanega podjetja priložite seznam podjetij, s katerim je vaše podjetje povezano (priimek in ime članov vašega kmetijskega gospodarstva ter ostali podatki, iz katerih je razvidno, da imajo registrirano dopolnilno ali drugo dejavnost, na podlagi katere se prejemniki javnih sredstev).

Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;
- podjetje, ki je v katerem koli razmerju iz predhodnih alinej preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

**Za navedeno izjavo kazensko in materialno odgovarjamo.**

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

## 6. IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji državnih pomoči

OBVEZNO IZPOLNITI!

Ime in Priimek/ Naziv \_\_\_\_\_

Naslov \_\_\_\_\_

Poštna števila in kraj \_\_\_\_\_

**S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo, da:**

- smo seznanjeni, da se državna pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472
- za iste upravičene stroške in za isti namen, ki so sestavni del te vloge v letu 2025 in v obdobjih zadnjih treh let, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov;
- so mi bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, dajalca sredstev \_\_\_\_\_ na podlagi sklepa/odločbe št. \_\_\_\_\_
- smo /nismo (ustrezno obkroži) lastniško povezani s posameznimi podjetji. (Opomba: V primeru, da ste obkrožili, da ste, obvezno priložite seznam lastniško povezanih podjetij za namene preveritve skupnega zneska že prejetih de minimis pomoči)

**V primeru naknadne dodelitve pomoči iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov (smo v postopku reševanja ali se bomo na javni razpis prijaviili tekom leta 2025) se obvezujemo, da o tem v roku 5 dni po prejemu sredstev oz. od dneva prijave, seznanimo Občino Črnomelj (navedba dajalca državne pomoči, namen in višina sofinanciranja).**

Izpolnijo prijavitelji, ki so oddali vlogo za isti namen oz. iste upravičene stroške tudi na drugi javni razpis, vendar še niso prejeli odgovora (so v postopku reševanje vloge).

Dajalec pomoči: \_\_\_\_\_

Objava javnega razpisa: \_\_\_\_\_

Namen: \_\_\_\_\_

Datum oddane vloge: \_\_\_\_\_

V primeru združitve ali pripojitve podjetij se vsa prejšnja pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč »de minimis« za novo ali prevzemno podjetje presega ustrezno zgornjo mejo. Pomoč »de minimis«, ki je bila dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.

Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč »de minimis«, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki mu je bila dodeljena, in je načeloma to podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč »de minimis« uporabila.

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

**7. IZJAVA KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA glede ločitve dejavnosti, oziroma stroškov**

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

**Izjava kmetijskega gospodarstva glede ločitve dejavnosti oz. stroškov, če je kmetijsko gospodarstvo poleg v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov dejavno tudi v drugih gospodarskih dejavnostih (npr. dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu):**

Podpisani \_\_\_\_\_ izjavljam, da kmetijsko gospodarstvo št. KMG MID \_\_\_\_\_ **JE / NI** poleg v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov dejavno še v drugih gospodarskih dejavnostih.

Če ste obkrožili **JE**:

Izjavljam, da na kmetijskem gospodarstvu ločeno vodimo stroške za primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov in za druge gospodarske dejavnosti, ki jih opravljamo na kmetijskem gospodarstvu.

Izjavljam, da so navedbe v tej izjavi resnične, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost.

\_\_\_\_\_  
(podpis vlagatelja)

## 8. VZOREC POGODBE

Občina Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj, ki jo zastopa župan Andrej Kavšek; Matična številka: 5880254000, Ident. št. za davek: SI83111697 (v nadaljevanju: občina)

in

vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/

\_\_\_\_\_ nosilec  
kmetijskega gospodarstva KMG MID: \_\_\_\_\_, Ident. št. za davek: \_\_\_\_\_, (v nadaljevanju:  
končni prejemnik)

### POGODBO

#### O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2025 ZA UKREP 6: POMOČ ZA NALOŽBE V PREDELAVO IN TRŽENJE KMETIJSKIH IN ŽIVILSKIH PROIZVODOV TER NALOŽBE V NEKMETIJSKE DEJAVNOSTI - DOPOLNILNE DEJAVNOSTI

#### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata da:

- je bil dne, 12. 3. 2025 na spletni strani in oglasni deski Občine objavljen Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2025 (v nadaljevanju: javni razpis);
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- je Občina s sklepom št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, in sicer za \_\_\_\_\_ /namen/;
- se sredstva dodeljujejo na podlagi priglašene sheme državne pomoči na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (št. priglasitve KSI-089-5880254-2024, mnenje o skladnosti izdano dne 6. 8. 2024) in na Ministrstvo finance (št. priglasitve M0001-5880254-2024, mnenje z o skladnosti izdano dne 4. 3. 2024), sprejete kot Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/2024; v nadaljevanju Pravilnik).

#### 2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih). Rok za vložitev zahtevka je najpozneje do 25. 11. 2025 (velja poštni žig).

Če prejemnik ne dostavi zahtevka za izplačilo sredstev z vsemi zahtevanimi dokazili najkasneje do 25. 11. 2025 preneha obveznost Občine do izplačila sredstev po tej pogodbi.

Če občina ugotovi, da je potrebno zahtevke za izplačilo sredstev dopolniti ali spremeniti, določi prejemniku rok, v katerem mora ta predložiti dopolnjen ali spremenjen zahtevek. Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega zahtevka za izplačilo sredstev Občina lahko odstopi od pogodbe in ni dolžna izplačati dodeljenih sredstev.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev po tej pogodbi predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

#### 3. člen

Dodeljena sredstva bodo v okviru finančnih zmožnosti praviloma izplačana v letu 2025, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Sredstva bodo nakazana 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_.

Občina si, glede na likvidnostno stanje proračuna Občine Črnomelj, pridržuje pravico, da pogodbenih sredstev ne realizira v celoti.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke:  
11005 – KTO 410299 – Ukrepi s področja razvoja dopolnilnih dejavnosti.

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US, 158/22 in 131/23 – ZORZFS).

#### **4. člen**

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil Občini Črnomelj vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino Črnomelj dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu in tej pogodbi opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upoštevani in sredstva ne bodo izplačana oz. dodeljena.

#### **5. člen**

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke oziroma dal zavajajoče izjave;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

Prejemnik se zavezuje že prejeta sredstva v primeru kršenja določb te pogodbe vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi do dneva prejema do njihovega vračila v roku 15 dni od prejema zahtevka za vračilo sredstev.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku za naslednji dve leti.

V primeru, da končni prejemnik odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku v naslednjem letu.

#### **6. člen**

Prejemnik izrecno soglaša in sprejema vse pogoje razpisa, razpisne dokumentacije in sklenjene pogodbe.

#### **7. člen**

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi

predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

#### 8. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Greto Auguštin, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejelnika je \_\_\_\_\_.

#### 9. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

#### 10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

#### 11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od dne podpisa pogodbe.

#### 12. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme en izvod Občina Črnomelj, en izvod pa končni prejelnik.

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Občina Črnomelj

Končni prejelnik  
\_\_\_\_\_

**Andrej Kavšek**  
župan

**Opomba:**

Občina si pridružuje pravico v končno pogodbo vnesti morebitne manjše tekstualne spremembe, v kolikor se bodo izkazale za nujno potrebne.

9. OBRAZEC OVOJNICA - UKREP 6 - »DOPOLNILNE DEJAVNOSTI«

<b>VLGATELJ:</b> ..... (Naziv/ime in priimek) ..... (Naslov) ..... (Poštna številka in kraj)	(Izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna - vhodna štampljka za dokumente)
<b>»NE ODPIRAJ – JR KMETIJSTVO – UKREP 6: DOPOLNILNE DEJAVNOSTI«</b>	
<b>OBČINA ČRNOMELJ TRG SVOBODE 3 8340 ČRNOMELJ</b>	



(zgornjo tabelo izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice)



**VLOGA NA JAVNI RAZPIS**  
**za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2025**

**OBRAZEC 5**  
**ZA UKREP 7: POMOČ ZA IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE NA PODROČJU NEKMETIJSKIH DEJAVNOSTI NA KMETIJI TER PREDELAVE IN TRŽENJA**

- NOVA ZNANJA NA PODROČJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI**  
 **NOVA ZNANJA NA PODROČJU GOZDARSTVA**

**Vlagatelj vloge ustrezno označi**

**1. PODATKI O VLAGATELJU**

**OBVEZNO IZPOLNITE! (podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)**

Naziv upravičenca <sup>1</sup>			<b>Matična številka</b>
Naslov			
Poštna št. /Pošta:			
Ime in priimek odgovorne osebe vlagatelja:			
Telefonska oz. mobilna št.:		Elektronska pošta:	
Davčna številka:			
Davčni zavezanec (obkroži) <sup>2</sup>	<b>DA</b>	<b>NE</b>	
Številka bančnega računa:	<b>SI56 -</b>		
Banka, pri kateri je odprt račun:			

Opomba: <sup>1</sup> Upravičenci pomoči po tem ukrepu so: ustrezno registrirane organizacije, ki izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja za kmetovalce iz občine; registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije, ki izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja; pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in opravljajo dejavnost na območju občine.

<sup>2</sup> V kolikor je vlagatelj davčni zavezanec za DDV, DDV ni upravičeni strošek.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis odgovorne osebe vlagatelja/

Žig, če obstaja

**2. IZJAVA O E-VROČANJU DOKUMENTOV**

**OBVEZNO IZPOLNITE!**

**Ali želite, da vam dokumente v postopku obravnave vloge in morebitne potrebne dopolnitve vročamo elektronsko (ustrezno obkrožite)**

<b>DA</b>	<b>NE</b>
-----------	-----------

**V primeru odgovora DA vnesite mobilno telefonsko številko odgovorne osebe, ki ji bo pošta vročena in e- naslov za elektronsko vročanje:**

Mobilna telefonska številka	
E-naslov za elektronsko vročanje	

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis odgovorne osebe vlagatelja/

Žig



**Vrsta upravičenega stroška (ustrezno označi)**

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški tečajev za pridobitev certifikata poklicne kvalifikacije;
- stroški najemnine razstavnih prostorov in stojnic;
- stroški tiskanih in elektronskih publikaciji in stroški izdelave spletišč.

**Specifikacija upravičenih stroškov**

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
<b>SKUPAJ</b>		

\* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti predračun(e) oz. ponudbo(e)! Pomoč se odobri le za investicije, ki se izvajajo na območju občine Črnomelj.  
**V kolikor podajate vlogo za več namenov-aktivnosti to stran obrazca po potrebi kopirajte in izpolnite za vsak namen oz. aktivnost posebej.**

Finančna konstrukcija – zaprošeni upravičeni stroški in drugi viri financiranja		
Viri financiranja	Višina v EUR	% delež <sup>1</sup>
Lastna sredstva		
Občina Črnomelj		
Drugi viri RS (navedite)		
Drugo (vpišite)		
<b>SKUPAJ</b>		<b>100%</b>

*\*V kolikor ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo vrednosti brez DDV.*

Izjava vlagatelja - podpisana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Izjava o kumulaciji pomoči - podpisana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>VLOGA JE POPOLNA</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**\*\*Opomba vlagateljem v primeru društva/zveze:**

Če Očina že razpolaga z fotokopijo veljavnega temeljnega akta (pravilnika ali statut) o delovanju društva/zveze ga ni potrebno ponovno prilagati, kar potrditev s spodnjo izjavo.

**IZJAVA GLEDE TEMELJNEGA AKTA (pravilnik oz. statut) DRUŠTVA/ZVEZE**

Izjavljamo, da je temeljni akt (pravilnik oz. statut) društva/zveze \_\_\_\_\_, ki smo ga na Občino Črnomelj podali v letu \_\_\_\_\_ nespremenjen in je kot tak še vedno veljaven.

Datum:

\_\_\_\_\_  
Podpis odgovorne osebe vlagatelja

Žig

#### 4. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljamo, da:

Spodaj podpisani smiselno (glede na statusa vlagatelja) izjavljam da/kjer so črte tudi izpolnite/:

1.	smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore;
2.	nismo podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;
3.	nimam neporavnanih zapadlih obveznosti do Občine Črnomelj oz. do države in neplačanih zapadlih prispevkov in plač do zaposlenih;
4.	se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del javnega razpisa in razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo;
5.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanje in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še 2 let po izplačilu nezakonito pridobljenih sredstev;
6.	za namen razpisa dovoljujem Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
7.	v primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še v naslednjem letu;
8.	smo seznanjeni, da gre za pomoči, ki se dodeljujejo po pravilih de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči <i>de minimis</i> (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023);
9.	kot poslovodja (predsednik društva), član poslovodstva ali zakoniti zastopnik <b>nisem / sem (ustrezno obkroži)</b> udeležen občinski svetnik Občine Črnomelj - funkcionar oz. njegov družinski član (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti), kakor tudi ni občinski svetnik Občine Črnomelj – funkcionar oziroma njegov družinski član v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu društva in zato z navedenim društvom ne veljajo omejitve poslovanja po 35. členu ZIntPK. V kolikor razlogi za omejitve poslovanja obstajajo pa izjavljamo, da se bo oseba, za katero velja omejitve poslovanja po ZIntPK v celoti izločila iz vseh faz odločanja o sklenitvi in izvedbi postopka dodeljevanja sredstev, kar bo razvidno tudi iz zapisnikov, ki se bodo v postopku javnega razpisa pripravili;
10.	smo seznanjeni, da pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice;
11.	smo seznanjeni, da pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz;
12.	končni cilj pomoči doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelava in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje;
13.	naše podjetje oziroma dejavnost ne izhaja iz sektorjev ribištva in akvakulture, primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov ter podjetje ne deluje na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg in če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

14.	smo podjetje, ki po pravilu de minimis sme prejeti pomoč;
15.	za isto izobraževanje, usposabljanje, kot smo jih navedli v tej vlogi, do sedaj nismo prejele kakršnihkoli javnih sredstev Republike Slovenije ali Evropske unije oziroma so nam bila dodeljena sredstva v višini _____ EUR; v primeru odobritve drugih javnih sredstev za isto izobraževanje, usposabljanje bomo o tem seznanili občino; v primeru podpisa pogodbe z občino, bomo pred podpisom pogodbe podali izjavo, da ostalih javnih sredstev za to naložbo ne prejemam;
16.	bo prijavljeno izobraževanje, usposabljanje zaključeno pred oddajo zahtevka za izplačilo;
17.	bomo v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
18.	se strinjamo z vsemi določili vzorca pogodbe in soglašam z morebitnimi manjšimi spremembami.
19.	dovoljujemo zbiranje in obdelavo osebnih podatkov, skladno s 6. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) ter splošno Uredbo o varstvu osebnih podatkov in na podlagi 21.a člena Zakona o lokalni samoupravi Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) z namenom izvedbe postopka za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Črnomelj;
20.	smo seznanjen(a), da se podatki hranijo skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14);
21.	se obdelava in hramba osebnih podatkov lahko po roku 10 let kadarkoli prekliče.

**Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.**

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe vlagatelja

\_\_\_\_\_  
Žig

## 5. IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji državnih pomoči

Naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Poštna števila in kraj: \_\_\_\_\_

**S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo, da:**

- smo seznanjeni, da se državna pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472

- za iste upravičene stroške in za isti namen, ki so sestavni del te vloge v letu 2025 in v obdobjih zadnjih treh let, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov;

- so mi bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini \_\_\_\_\_EUR, dajalca \_\_\_\_\_, s \_\_\_\_\_ sklepom/odločbo št. \_\_\_\_\_.

**V primeru naknadne dodelitve pomoči iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov (smo v postopku reševanja ali se bomo na javni razpis prijaviли tekom leta 2025) se obvezujemo, da o tem v roku 5 dni po prejemu sredstev oz. od dneva prijave, seznanimo Občino Črnomelj (navedba dajalca državne pomoči, namen in višina sofinanciranja).**

Izpolnijo prijavitelji, ki so oddali vlogo za isti namen oz. iste upravičene stroške tudi na drugi javni razpis, vendar še niso prejeli odgovora (so v postopku reševanje vloge).

Dajalec pomoči: \_\_\_\_\_

Objava javnega razpisa:

Namen: \_\_\_\_\_

Datum oddane vloge: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis odgovorne osebe vlagatelja/

Žig



**6. IZJAVA VLAGATELJA o značaju podjetja (izpolnijo samo podjetja)**

Naziv vlagatelja \_\_\_\_\_

Naslov \_\_\_\_\_

Poštna števila in kraj \_\_\_\_\_

**IZJAVA**

Izjavljamo, da gre pri našem podjetju za primer (ustrezno obkrožite):

- |                        |    |    |
|------------------------|----|----|
| - pripojenega podjetja | DA | NE |
| - delitev podjetja     | DA | NE |
| - povezanega podjetja* | DA | NE |

\*V primeru povezanega podjetja priložite seznam podjetij, s katerim je vaše podjetje povezano (priimek in ime članov vašega kmetijskega gospodarstva ter ostali podatki, iz katerih je razvidno, da imajo registrirano dopolnilno ali drugo dejavnost, na podlagi katere se prejemniki javnih sredstev).

Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;
- podjetje, ki je v katerem koli razmerju iz predhodnih alinej preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

**Za navedeno izjavo kazensko in materialno odgovarjamo.**

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis odgovorne osebe vlagatelja/

## 7. VZOREC POGODBE

Občina Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj, ki jo zastopa župan Andrej Kavšek; Matična številka: 5880254000, Ident. št. za davek: SI83111697 (v nadaljevanju: občina)

in

vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/

\_\_\_\_\_ nosilec  
kmetijskega gospodarstva KMG MID: \_\_\_\_\_, Ident. št. za davek: \_\_\_\_\_, (v nadaljevanju:  
končni prejemnik)

### POGODBO

#### O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2025

- ZA UKREP : Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja - nova znanja na področju dopolnilnih dejavnosti oz. nova znanja na področju gozdarstva

#### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata da:

- je bil dne, 12. 3. 2025 na spletni strani in oglasni deski Občine objavljen Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2025 (v nadaljevanju: javni razpis);
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- je Občina s sklepom št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, in sicer za \_\_\_\_\_ /namen/;
- se sredstva dodeljujejo na podlagi priglašene sheme državne pomoči na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (št. prigrasitve KSI-089-5880254-2024, mnenje o skladnosti izdano dne 6. 8. 2024) in na Ministrstvo finance (št. prigrasitve M0001-5880254-2024, mnenje z o skladnosti izdano dne 4. 3. 2024), sprejete kot Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/2024; v nadaljevanju Pravilnik).

#### 2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih). Rok za vložitev zahtevka je najpozneje do 25. 11. 2025 (velja poštni žig).

Če prejemnik ne dostavi zahtevka za izplačilo sredstev z vsemi zahtevanimi dokazili najkasneje do 25. 11. 2025 preneha obveznost Občine do izplačila sredstev po tej pogodbi.

Če občina ugotovi, da je potrebno zahtevek za izplačilo sredstev dopolniti ali spremeniti, določi prejemniku rok, v katerem mora ta predložiti dopolnjen ali spremenjen zahtevek. Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega zahtevka za izplačilo sredstev Občina lahko odstopi od pogodbe in ni dolžna izplačati dodeljenih sredstev.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev po tej pogodbi predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

#### 3. člen

Dodeljena sredstva bodo v okviru finančnih zmožnosti praviloma izplačana v letu 2025, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Sredstva bodo nakazana 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_.

Občina si, glede na likvidnostno stanje proračuna Občine Črnomelj, pridržuje pravico, da pogodbenih sredstev ne realizira v celoti.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke:

- 11005 - KTO 410299 - Ukrepi s področja razvoja dopolnilnih dejavnosti oziroma
- 11012, KTO 410299 – Zagotavljanje tehnične podpore

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US, 158/22 in 131/23 – ZORZFS).

#### 4. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
- da bo aktivnost oz. program zaključen pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil Občini Črnomelj vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino Črnomelj dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu in tej pogodbi opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upoštevani in sredstva ne bodo izplačana oz. dodeljena.

#### 5. člen

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke oziroma dal zavajajoče izjave;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

Prejemnik se zavezuje že prejeta sredstva v primeru kršenja določb te pogodbe vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi do dneva prejema do njihovega vračila v roku 15 dni od prejema zahtevka za vračilo sredstev.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku za naslednji dve leti.

V primeru, da končni prejemnik odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku v naslednjem letu.

#### 6. člen

Prejemnik izrecno soglaša in sprejema vse pogoje razpisa, razpisne dokumentacije in sklenjene pogodbe.

#### 7. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist

za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

#### 8. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Greto Auguštin, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je \_\_\_\_\_.

#### 9. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

#### 10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

#### 11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od dne podpisa pogodbe.

#### 12. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme en izvod Občina Črnomelj, en izvod pa končni prejemnik.

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Občina Črnomelj

Končni prejemnik  
\_\_\_\_\_

**Andrej Kavšek**  
župan

#### Opomba:

Občina si pridružuje pravico v končno pogodbo vnesti morebitne manjše tekstualne spremembe, v kolikor se bodo izkazale za nujno potrebne.

**9. ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV  
UKREP 7**

- NOVA ZANANJA – DOPOLNILNE DEJAVNOSTI  
 NOVA ZNANA – GOZDARSTVO  
(USTREZNO OZNAČITE)

Ime in priimek/naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: \_\_\_\_\_

Poštna št./kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**OBČINA ČRNOMELJ  
TRG SVOBODE 3  
8340 ČRNOMELJ**

**Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_ z dne, \_\_\_\_\_ in pogodbe o sofinanciranju št.

\_\_\_\_\_ vlagamo zahtevek za nakazilo odobrenih sredstev v višini \_\_\_\_\_

EUR.

**Izjavljam,**

1.	da vse kopije prilog kot dokazil ustrezajo originalom
2.	da je aktivnost zaključena

**Priloge:**

- Kopije računov in potrdil o plačanih računih za izvedeni program oziroma aktivnost;
- Kratko poročilo o izvedenem programu oziroma aktivnosti; kraj, datum, vsebina izobraževalnega programa;
- Vabila, plakati, poštna in internetne storitve, ki dokazujejo izvedbo različnih aktivnost;
- Zloženke, publikacije, ostali material v skladu z navedbo aktivnosti;
- Slikovno gradivo;
- Seznam upravičenih udeležencev izobraževanja, usposabljanja, ki naj vsebuje naslednje podatke o posameznem udeležencu: ime in priimek ter naslov, KMG-MID kmetijskega gospodarstva

Podpis odgovorne osebe vlagatelja:

\_\_\_\_\_

Žig



**OBRAZEC OVOJNICA - UKREP 7 – NOVA ZNANJA NA PODROČJU DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI**

<p><b>VLAGATELJ:</b></p> <p>..... (Naziv/ime in priimek)</p> <p>..... (Naslov)</p> <p>..... (Poštna številka in kraj)</p>	<p>(Izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna - vhodna štampiljka za dokumente)</p>
<p><b>OBČINA ČRNOMELJ TRG SVOBODE 3 8340 ČRNOMELJ</b></p>	
<p><b>»NE ODPIRAJ – JR KMETIJSSTVO – UKREP 7 NOVA ZNANJA – DOPOLNILNE DEJAVNOSTI«</b></p>	



(zgornjo tabelo izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice)

**OBRAZEC OVOJNICA - UKREP 7 – NOVA ZNANJA GOZDARSTVO**

**VLAGATELJ:**

.....  
(Naziv/ime in priimek)

.....  
(Naslov)

.....  
(Poštna številka in kraj)

(Izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna -  
vhodna štampiljka za dokumente)

»NE ODPIRAJ – JR KMETIJSTVO – UKREP 7  
NOVA ZNANJA – GOZDARSTVO«

**OBČINA ČRNOMELJ  
TRG SVOBODE 3  
8340 ČRNOMELJ**



(zgornjo tabelo izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice)



**VLOGA NA JAVNI RAZPIS**  
**za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za**  
**leto 2025**

**OBRAZEC 6**  
**ZA UKREP 9: POMOČ ZA ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE**

**1. PODATKI O VLAGATELJU**

**OBVEZNO IZPOLNITE! (podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)**

Naziv upravičenca <sup>1</sup>			<b>Matična številka</b>
Naslov			
Poštna št. /Pošta:			
Ime in priimek odgovorne osebe vlagatelja:			
Telefonska oz. mobilna št.:		Elektronska pošta:	
Davčna številka:			
Davčni zavezanec (obkroži) <sup>2</sup>	<b>DA</b>	<b>NE</b>	
Številka bančnega računa:	<b>SI56 -</b>		
Banka, pri kateri je odprt račun:			

Opomba: <sup>1</sup> Upravičenci pomoči po tem ukrepu so: registrirana društva oziroma združenja; organizacije in zavodi, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine in so registrirani za opravljanje storitve iz tega ukrepa.

<sup>2</sup> V kolikor je vlagatelj davčni zavezanec za DDV, DDV ni upravičeni strošek.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis odgovorne osebe vlagatelja/

žig

## 2. IZJAVA O E-VROČANJU DOKUMENTOV

**OBVEZNO IZPOLNITE!**

Ali želite, da vam dokumente v postopku obravnave vloge in morebitne potrebne dopolnitve vročamo elektronsko (ustrezno obkrožite)

DA	NE
----	----

V primeru odgovora DA vnesite mobilno telefonsko številko odgovorne osebe, ki ji bo pošta vročena in e- naslov za elektronsko vročanje:

Mobilna telefonska številka	
E-naslov za elektronsko vročanje	

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis odgovorne osebe vlagatelja/

žig



**Vrsta upravičenega stroška (ustrezno označi)**

- najem prostora;
- honorar in povračilo potnih stroškov izvajalcu aktivnosti;
- oglaševanje dejavnosti oz. aktivnosti društva oz. zveze;
- gradiva za udeležence;
- potni stroški in drugi materialni stroški nastali zaradi izvedbe ali udeležbe strokovnih ekskurzij, usposabljanj in informiranj, organizacije sli sodelovanja na tekmovanjih, razstavah in sejmih;
- honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje;
- stroški priprave in izdelave publikacij, katalogov, multimedijskih vsebin in spletišč;
- najemnine razstavnih prostorov;
- simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih.

**Specifikacija upravičenih stroškov**

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
<b>SKUPAJ</b>		

\* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti predračun(e) oz. ponudbo(e)!

**V kolikor podalate vlogo za več namenov-aktivnosti to stran obrazca po potrebi kopirajte in izpolnite za vsak namen oz. aktivnost posebej.**

Finančna konstrukcija – zaprošeni upravičeni stroški in drugi viri financiranja		
Viri financiranja	Višina v EUR	% delež <sup>1</sup>
Lastna sredstva		
<b>Občina Črnomelj</b>		
Drugi viri RS (navedite)		
Drugo (vpišite)		
<b>SKUPAJ</b>		<b>100%</b>

*\*V kolikor ste zavezanec za DDV, se za sofinanciranje upoštevajo vrednosti brez DDV.*

Izjava vlagatelja - podpisana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Izjava o kumulaciji pomoči - podpisana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>VLOGA JE POPOLNA</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**\*\*Opomba vlagateljem v primeru društva/zveze:**

Če Očina že razpolaga z fotokopijo veljavnega temeljnega akta (pravilnika ali statut) o delovanju društva/zveze ga ni potrebno ponovno prilagati, kar potrditev s spodnjo izjavo.

**IZJAVA GLEDE TEMELJNEGA AKTA (pravilnik oz. statut) DRUŠTVA/ZVEZE**

**OBVEZNO IZPOLNITE!**

Izjavljamo, da je temeljni akt (pravilnik oz. statut) društva/zveze

\_\_\_\_\_, ki smo ga na Občino Črnomelj podali v letu \_\_\_\_\_ nespremenjen in je kot tak še vedno veljaven.

Datum:

\_\_\_\_\_  
Podpis odgovorne osebe vlagatelja

žig

\_\_\_\_\_

#### 4. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljamo, da:

**Spodaj podpisani smiselno (glede na statusa vlagatelja) izjavljam da/kjer so črte tudi izpolnite/:**

1.	smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore;
2.	nismo podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;
3.	nimam neporavnanih zapadlih obveznosti do Občine Črnomelj oz. do države in neplačanih zapadlih prispevkov in plač do zaposlenih;
4.	se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del javnega razpisa in razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo;
5.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še 2 let po izplačilu nezakonito pridobljenih sredstev;
6.	smo seznanjeni s sankcijami: v primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev moramo vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi: da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljenaa; da sem za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke; da sem za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
7.	za namen razpisa dovoljujem Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
8.	v primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še v naslednjem letu;
9.	smo seznanjeni, da gre za pomoči, ki se dodeljujejo po pravilih de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči <i>de minimis</i> (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023);
10.	so vse dejavnosti upravičenih stroškov povezane s področjem delovanja upravičenca oziroma vlagatelja vloge;
11.	smo seznanjeni, da se dodeljena pomoč ne sme neposredno izplačevati med svoje člane ali zaposlene razen v primeru izplačila nagrad udeležencem tekmovanja ali povračila nastalih stroškov, ki jih je imel udeleženec tekmovanja neposredno v povezavi z udeležbo na tekmovanju;
12.	je končni namen aktivnosti ali programa doseganje višje strokovne izobraženosti in učinkovitost kmetijskih gospodarstev in družinskih članov ter prispevanje k njegovi dolgoročni sposobnosti preživetja in večji konkurenčnosti gospodarstev;
13.	naše podjetje oziroma dejavnost ne izhaja iz sektorjev ribištva in akvakulture, primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov ter podjetje ne deluje na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg in če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
14.	kot poslovodja (predsednik društva), član poslovodstva ali zakoniti zastopnik <b>nisem / sem (ustrezno obkroži)</b> udeležen občinski svetnik Občine Črnomelj - funkcionar oz. njegov družinski član (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti), kakor tudi ni občinski svetnik Občine Črnomelj – funkcionar oziroma njegov družinski član v več kot 5% udeležen pri

	ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu društva in zato z navedenim društvom ne veljajo omejitve poslovanja po 35. členu ZIntPK. V kolikor razlogi za omejitev poslovanja obstajajo pa izjavljamo, da se bo oseba, za katero velja omejitev poslovanja po ZIntPK v celoti izločila iz vseh faz odločanja o sklenitvi in izvedbi postopka dodeljevanja sredstev, kar bo razvidno tudi iz zapisnikov, ki se bodo v postopku javnega razpisa pripravili;
15.	bomo upoštevali pravila »de minimis« v primeru, ko bo tehnična pomoč namenjena nosilcem dejavnosti predelave in trženja kmetijskim in nekmetijskim proizvodov;
16.	bomo za predstavitve v publikacijah, kot so katalogi ali spletišča, multimedijske vsebine zagotovili, da materialna kateremkoli mediju vsebuje dejanske podatke o proizvajalcih iz določenega območja ali dejanske podatke o proizvajalcih danega proizvoda, ter, da so informacije in predstavitve nevtralne in imajo vsi zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo;
17.	bomo v primeru strokovne ekskurzije zagotovili, da program doseže namen usposabljanja z ogledom primera dobrih praks in, da je program v večini povezan s kmetijstvom, gozdarstvom, prehrano ali razvojem podeželja;
18.	bo prijavljeno izobraževanje, usposabljanje zaključeno pred oddajo zahtevka za izplačilo;
19.	bomo v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
20.	se strinjamo z vsemi določili vzorca pogodbe in soglašam z morebitnimi manjšimi spremembami.
21.	dovoljujemo zbiranje in obdelavo osebnih podatkov, skladno s 6. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) ter splošno Uredbo o varstvu osebnih podatkov in na podlagi 21.a člena Zakona o lokalni samoupravi Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) z namenom izvedbe postopka za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Črnomelj ;
22.	smo seznanjeni, da se podatki hranijo skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14);
23.	se obdelava in hramba osebnih podatkov lahko po roku 10 let kadarkoli prekliče.

**Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.**

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe vlagatelja

\_\_\_\_\_

žig

**5. IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji državnih pomoči**

**OBVEZNO IZPOLNITE!**

Naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Poštna številca in kraj: \_\_\_\_\_

**S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo, da:**

- smo seznanjeni, da se državna pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472

- za iste upravičene stroške in za isti namen, ki so sestavni del te vloge v letu 2025 in v obdobjih zadnjih treh let, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov;

- so nam bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini \_\_\_\_\_EUR, dajalca \_\_\_\_\_, s sklepom oz. odločbo št. \_\_\_\_\_.

**V primeru naknadne dodelitve pomoči iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov (smo v postopku reševanja ali se bomo na javni razpis prijaviли tekom leta 2025) se obvezujemo, da o tem v roku 5 dni po prejemu sredstev oz. od dneva prijave, seznanimo Občino Črnomelj (navedba dajalca državne pomoči, namen in višino sofinancirajo).**

Izpolnijo prijavitelji, ki so oddali vlogo za isti namen oz. iste upravičene stroške tudi na drugi javni razpis, vendar še niso prejeli odgovora (so v postopku reševanje vloge).

Dajalec pomoči: \_\_\_\_\_

Objava javnega razpisa:

\_\_\_\_\_

Namen: \_\_\_\_\_

Datum oddane vloge: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis odgovorne osebe vlagatelja/

žig



**6. IZJAVA VLAGATELJA o značaju (izpolnijo samo podjetja)**

Naziv vlagatelja \_\_\_\_\_

Naslov \_\_\_\_\_

Poštna številca in kraj \_\_\_\_\_

**IZJAVA**

Izjavljamo, da gre pri našem podjetju za primer (ustrezno obkrožite):

- |                        |    |    |
|------------------------|----|----|
| - pripojenega podjetja | DA | NE |
| - delitev podjetja     | DA | NE |
| - povezanega podjetja* | DA | NE |

\*V primeru povezanega podjetja priložite seznam podjetij, s katerim je vaše podjetje povezano (priimek in ime članov vašega kmetijskega gospodarstva ter ostali podatki, iz katerih je razvidno, da imajo registrirano dopolnilno ali drugo dejavnost, na podlagi katere se prejemniki javnih sredstev).

Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;
- podjetje, ki je v katerem koli razmerju iz predhodnih alinej preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

**Za navedeno izjavo kazensko in materialno odgovarjamo.**

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis odgovorne osebe vlagatelja/

## 7. VZOREC POGODBE

Občina Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj, ki jo zastopa župan Andrej Kavšek; Matična številka: 5880254000, Ident. št. za davek: SI83111697 (v nadaljevanju: občina)

in

vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/

\_\_\_\_\_ nosilec  
kmetijskega gospodarstva KMG MID: \_\_\_\_\_, Ident. št. za davek: \_\_\_\_\_, (v nadaljevanju:  
končni prejemnik)

### POGODBO

#### O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ČRNO MELJ ZA LETO 2025

- ZA UKREP 9: POMOČ ZA ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE – DE MINIMIS

#### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata da:

- je bil dne, 12. 3. 2025 na spletni strani in oglasni deski Občine objavljen Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2025 (v nadaljevanju: javni razpis);
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- je Občina s sklepom št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, in sicer za \_\_\_\_\_ /namen/;
- se sredstva dodeljujejo na podlagi priglašene sheme državne pomoči na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (št. priglasi tve KSI-089-5880254-2024, mnenje o skladnosti izdano dne 6. 8. 2024) in na Ministrstvo finance (št. priglasi tve M0001-5880254-2024, mnenje z o skladnosti izdano dne 4. 3. 2024), sprejete kot Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/2024; v nadaljevanju Pravilnik).

#### 2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih). Rok za vložitev zahtevka je najpozneje do 25. 11. 2025 (velja poštni žig).

Če prejemnik ne dostavi zahtevka za izplačilo sredstev z vsemi zahtevanimi dokazili najkasneje do 25. 11. 2025 preneha obveznost Občine do izplačila sredstev po tej pogodbi.

Če občina ugotovi, da je potrebno zahtevke za izplačilo sredstev dopolniti ali spremeniti, določi prejemniku rok, v katerem mora ta predložiti dopolnjen ali spremenjen zahtevek. Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega zahtevka za izplačilo sredstev Občina lahko odstopi od pogodbe in ni dolžna izplačati dodeljenih sredstev.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev po tej pogodbi predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

#### 3. člen

Dodeljena sredstva bodo v okviru finančnih zmoglosti praviloma izplačana v letu 2025, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Sredstva bodo nakazana 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_.

Občina si, glede na likvidnostno stanje proračuna Občine Črnomelj, pridržuje pravico, da pogodbenih sredstev ne realizira v celoti.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke:

11003 - KTO 410299 – Ukrepi za prestrukturiranje in prenovu kmetijske proizvodnje.

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US, 158/22 in 131/23 – ZORZFS).

#### **4. člen**

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
- da bo aktivnost oz. program zaključen pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil Občini Črnomelj vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino Črnomelj dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu in tej pogodbi opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upoštevani in sredstva ne bodo izplačana oz. dodeljena.

#### **5. člen**

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke oziroma dal zavajajoče izjave;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

Prejemnik se zavezuje že prejeta sredstva v primeru kršenja določb te pogodbe vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi do dneva prejema do njihovega vračila v roku 15 dni od prejema zahtevka za vračilo sredstev.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku za naslednji dve leti.

V primeru, da končni prejemnik odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku v naslednjem letu.

#### **6. člen**

Prejemnik izrecno soglaša in sprejema vse pogoje razpisa, razpisne dokumentacije in sklenjene pogodbe.

#### **7. člen**

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora

nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

#### 8. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Greto Auguštin, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je \_\_\_\_\_.

#### 9. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

#### 10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

#### 11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od dne podpisa pogodbe.

#### 12. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme en izvod Občina Črnomelj, en izvod pa končni prejemnik.

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Občina Črnomelj

Končni prejemnik  
\_\_\_\_\_

**Andrej Kavšek**  
župan

#### Opomba:

Občina si pridružuje pravico v končno pogodbo vnesti morebitne manjše tekstualne spremembe, v kolikor se bodo izkazale za nujno potrebne.

**9. ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**  
**UKREP 9: POMOČ ZA ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE**

Ime in priimek/naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: \_\_\_\_\_

Poštna št./kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**OBČINA ČRNOMELJ**  
**TRG SVOBODE 3**  
**8340 ČRNOMELJ**

**Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_ z dne, \_\_\_\_\_ in pogodbe o sofinanciranju št.

\_\_\_\_\_ vlagamo zahtevek za nakazilo odobrenih sredstev v višini \_\_\_\_\_

EUR.

**Izjavljam,**

1.	da vse kopije prilog kot dokazil ustrezajo originalom
2.	da je aktivnost zaključena

**Priloge:**

- Kopije računov in potrdil o plačanih računih za izvedeni program oziroma aktivnost;
- Kratko poročilo o izvedenem programu oziroma aktivnosti; kraj, datum, vsebina izobraževalnega programa;
- Vabila, plakati, poštna in internetne storitve, ki dokazujejo izvedbo različnih aktivnost;
- Zloženke, publikacije, ostali material v skladu z navedbo aktivnosti;
- Slikovno gradivo;
- Seznam upravičenih udeležencev izobraževanja, usposabljanja, ki naj vsebuje naslednje podatke o posameznem udeležencu: ime in priimek ter naslov, KMG-MID kmetijskega gospodarstva

Podpis odgovorne osebe vlagatelja:

\_\_\_\_\_

žig

VZOREC SEZNAMA UDELEŽENCEV

SEZNAM UPRAVIČENIH UDELEŽENCEV IZOBRAŽEVANJA, USPOSABLJANJA:

NASLOV IZOBRAŽEVANJA, USPOSABLJANA:

dne: \_\_\_\_\_, kraj: \_\_\_\_\_

Z. ŠT.	IME IN PRIIMEK	NASLOV	KMG-MID	PODPIS

Podpis odgovorne osebe vlagatelja:

\_\_\_\_\_

žig

**OBRAZEC OVOJNICA - UKREP 9 – TEHNIČNA PODPORA**

<b>VLGATELJ:</b> ..... (Naziv/ime in priimek) ..... (Naslov) ..... (Poštna številka in kraj)	(Izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna - vhodna štampiljka za dokumente)
--	---

**»NE ODPIRAJ – JR KMETIJSTVO – UKREP 9  
TEHNIČNA PODPORA«**

**OBČINA ČRNOMELJ  
TRG SVOBODE 3  
8340 ČRNOMELJ**



(zgornjo tabelo izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice)

## VLOGA NA JAVNI RAZPIS

za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2025

**PRIJAVNI OBRAZEC 7**  
**ZA UKREP10: PODPORA ZA TEKOČE POSLOVANJE V PRIMARNI KMETIJSKI PROIZVODNJI –**  
**NAKUP DODATKOV ZA ZORENJE GNOJEVKE**

### 1. PODATKI O VLAGATELJU

#### OBVEZNO IZPOLNITI!

(Podatke vpišite v prazna polja oz. ustrezno obkrožite.)

Ime in priimek <sup>1</sup>			Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG – MID
Naslov Poštna št. /Pošta:			
Ime in priimek odgovorne osebe (pravna oseba-mikro podjetje <sup>2</sup> ):			
Telefonska oz. mobilna št.:		Elektronska pošta:	
Davčna številka:			
Davčni zavezanec (obkroži) <sup>3</sup>	<b>DA</b>	<b>NE</b>	
Številka bančnega računa:	<b>SI56 -</b>		
Banka, pri kateri je odprt račun:			

Opomba: <sup>1</sup> Upravičenci: Mikro in mala podjetja, ki so registrirana za dejavnosti predelave in trženje oziroma nekmetijske dejavnosti, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine in imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1,0 ha kmetijskih zemljišč v uporabi; Mikro podjetje, ki se ukvarjajo s pridelavo vina in imajo lasti ali zakupu najmanj 0,5 ha površin za pridelavo vina (GERK 1211) in potrdilo o vpisu v register obratov nosilca živilske dejavnosti pri Upravi za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin.

<sup>2</sup> Mikro podjetje se smatra z manj kot 10 zaposlenimi ter ima letni promet in/ali letna bilančna vsota ne presega 2,00 milijonov EUR.

<sup>3</sup> V kolikor je vlagatelj davčni zavezanec za DDV, DDV ni upravičeni strošek.

Datum:

/podpis vlagatelja/



## 2. IZJAVA O E-VROČANJU DOKUMENTOV

Ali želite, da vam dokumente v postopku obravnave vloge in morebitne potrebne dopolnitve vročamo elektronsko (ustrezno obkrožite)

DA

NE

V primeru odgovora DA vnesite mobilno telefonsko številko odgovorne osebe, ki ji bo pošta vročena in e- naslov za elektronsko vročanje:

Mobilna telefonska številka

E-naslov za elektronsko vročanje

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

## 3. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI

### A. Lokacija naložbe:

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

(Podatke vpišite v prazna polja.)

Občina:	Občina Črnomelj	
Kraj oz. naslov lokacije naložbe:		
Načrtovan terminski plan naložbe:	Začetek izvajanja	Konec izvajanja (mesec)
	1.1.2025	30. 9. 2025

### B. Upravičeni stroški:

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

(Podatke vpišite v prazna polja.)

#### **nakup »preparata za gnojevko\*«**

Vrsta upravičenega **stroška	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z ***DDV v EUR
<b>SKUPAJ</b>		

\* Gnojevka so iztrebki domačih živali, kot sta blato in seč, brez ali z manjšim dodatkom stelje in z večjim ali manjšim dodatkom vode.

Za \*\*stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti račune oz. predračune!

Računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od 1.1.2025 do 30. 9. 2025.

\*\*\*DDV ni upravičen strošek.

### C. Stalež živali in proizvedene gnojevke

#### OBVEZNO IZPOLNITI!

(Podatke vpišite v prazna polja.)

Kategorija	Koeficient	Število živali (na dan 01. 02. tekočega leta)	Izračun GVŽ *	Količina proizvedene gnojevke (18 m <sup>3</sup> x GVŽ)
Teleta do 6 mesecev	0,15			
Mlado govedo od 6 mesecev do 1 leta	0,3			
Mlado govedo od 1 do 2 let	0,6			
Govedo nad 2 leti	1,0			
Tekači do 30 kg	0,04			
Prašiči pitanci in plemenski prašiči od 30 kg do 110 kg	0,14			
Plemenske mladice	0,23			
Plemenske svinje	0,32			
Plemenski merjasci	0,34			
Prašiči pitanci od 30 kg dalje	0,18			
SKUPAJ	////////			

\* Stalež živali je minimalno 5 GVŽ /KMG.

Število živali (na dan 01. 02. tekočega leta, oz. ob oddaji vloge)

D. Površino, ki jo obdelujemo (vnesite podatke iz zbirne vloge): \_\_\_\_\_ ha, na območju občine Črnomelj.

\_\_\_\_\_  
(podpis vlagatelja)

### 5. IZJAVE VLAGATELJA

#### Izjavljam, da:

1.	je mikro ali malo podjetje oziroma kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije in da imamo v času oddaje vloge v lasti 1 ha primerljivih kmetijskih površin na območju občine Črnomelj;
2.	se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del javnega razpisa in razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam;
3.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanje in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še 2 let po izplačilu nezakonito pridobljenih sredstev;
4.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe in soglašamo z morebitnimi manjšimi potrebnimi spremembami;

5.	bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
6.	za namen razpisa dovoljujem Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
7.	v primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še v naslednjem letu;
8.	smo seznanjeni, da gre za pomoči, ki se dodeljujejo po pravilih de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9. zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2019/316 z dne 21. februarja 2019 o spremembi Uredbe (EU) št. 1408/2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UR list št. 51 z dne 22. 2. 2019, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013),
9.	smo seznanjeni, da Skupni znesek pomoči de minimis v kmetijstvu, dodeljen kateremu koli upravičencu oziroma enotnemu podjetju, ne sme presegati 25.000,00 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena,
10.	smo podjetje, ki po pravilu de minimis sme prejeti pomoč;
11.	imamo poravnane vse obveznosti do Občine Črnomelj in Republike Slovenije;
12.	se naložba izvaja na območju Občine Črnomelj;
13.	za namen razpisa dovoljujemo Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
14.	dovoljujem zbiranje in obdelavo osebnih podatkov, skladno s 6. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) ter splošno Uredbo o varstvu osebnih podatkov in na podlagi 21.a člena Zakona o lokalni samoupravi Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) z namenom izvedbe postopka za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Črnomelj;
15.	sem seznanjen(a), da se podatki hranijo skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14);
16.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe in ne nasprotujem morebitnim manjšim nujnim spremembam;
17.	obdelava in hramba osebnih podatkov se lahko po roku 10 let kadarkoli prekliče.

**Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.**

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

## 6. IZJAVA VLAGATELJA o značaju podjetja

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

Naziv vlagatelja \_\_\_\_\_

Naslov \_\_\_\_\_

Poštna števila in kraj \_\_\_\_\_

### IZJAVA

Izjavljamo, da gre pri našem podjetju za primer (ustrezno obkrožite):

- |                        |    |    |
|------------------------|----|----|
| - pripojenega podjetja | DA | NE |
| - delitev podjetja     | DA | NE |
| - povezanega podjetja* | DA | NE |

\*V primeru povezanega podjetja priložite seznam podjetij, s katerim je vaše podjetje povezano (priimek in ime članov vašega kmetijskega gospodarstva ter ostali podatki, iz katerih je razvidno, da imajo registrirano dopolnilno ali drugo dejavnost, na podlagi katere se prejemniki javnih sredstev).

Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;
- podjetje, ki je v katerem koli razmerju iz predhodnih alinej preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

**Za navedeno izjavo kazensko in materialno odgovarjamo.**

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

**7. IZJAVA KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA glede ločitve dejavnosti, oziroma stroškov**

**OBVEZNO IZPOLNITI!**

**Izjava kmetijskega gospodarstva glede ločitve dejavnosti oz. stroškov, če je kmetijsko gospodarstvo poleg v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov dejavno tudi v drugih gospodarskih dejavnostih (npr. dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu):**

Podpisani \_\_\_\_\_ izjavljam, da kmetijsko gospodarstvo št. KMG MID \_\_\_\_\_ **JE / NI** poleg v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov dejavno še v drugih gospodarskih dejavnostih.

Če ste obkrožili **JE**:

Izjavljam, da na kmetijskem gospodarstvu ločeno vodimo stroške za primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov in za druge gospodarske dejavnosti, ki jih opravljamo na kmetijskem gospodarstvu.

Izjavljam, da so navedbe v tej izjavi resnične, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost.

\_\_\_\_\_  
(podpis vlagatelja)

**Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.**

\_\_\_\_\_  
(podpis vlagatelja)

## 8. IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji državnih pomoči

OBVEZNO IZPOLNITI!

Ime in Priimek/ Naziv \_\_\_\_\_

Naslov \_\_\_\_\_

Poštna številca in kraj \_\_\_\_\_

### S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo, da:

- smo seznanjeni, da se državna pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472
- za iste upravičene stroške in za isti namen, ki so sestavni del te vloge v letu 2025 in v obdobjih zadnjih treh let, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov;
- so mi bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, dajalca sredstev \_\_\_\_\_, na podlagi sklepa/odločbe št. \_\_\_\_\_.
- smo /nismo (ustrezno obkroži) lastniško povezani s posameznimi podjetji. (Opomba: V primeru, da ste obkrožili, da ste, obvezno priložite seznam lastniško povezanih podjetij za namene preveritve skupnega zneska že prejetih de minimis pomoči)

V primeru naknadne dodelitve pomoči iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov (smo v postopku reševanja ali se bomo na javni razpis prijavi tekom leta 2025) se obvezujemo, da o tem v roku 5 dni po prejemu sredstev oz. od dneva prijave, seznanimo Občino Črnomelj (navedba dajalca državne pomoči, namen in višina sofinanciranja).

Izpolnijo prijavitelji, ki so oddali vlogo za isti namen oz. iste upravičene stroške tudi na drugi javni razpis, vendar še niso prejeli odgovora (so v postopku reševanje vloge).

Dajalec pomoči: \_\_\_\_\_

Objava javnega razpisa: \_\_\_\_\_

Namen: \_\_\_\_\_

Datum oddane vloge: \_\_\_\_\_

V primeru združitve ali pripojitve podjetij se vsa prejšnja pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč »de minimis« za novo ali prevzemno podjetje presega ustrezno zgornjo mejo. Pomoč »de minimis«, ki je bila dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.

Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč »de minimis«, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki mu je bila dodeljena, in je načeloma to podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč »de minimis« uporabila.

\_\_\_\_\_  
/podpis vlagatelja/

## 9. VZOREC POGODBE

Občina Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj, ki jo zastopa župan Andrej Kavšek; Matična številka: 5880254000, Ident. št. za davek: SI83111697 (v nadaljevanju: občina)

in

**vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/**

\_\_\_\_\_ nosilec  
kmetijskega gospodarstva KMG MID: \_\_\_\_\_, Ident. št. za davek: \_\_\_\_\_, (v nadaljevanju:  
končni prejemnik)

**P O G O D B O**  
**O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA,**  
**GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2025**  
**ZA UKREP10: PODPORA ZA TEKOČE POSLOVANJE V PRIMARNI KMETIJSKI PROIZVODNJI –**  
**NAKUP DODATKOV ZA ZORENJE GNOJEVKE**

### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata da:

- je bil dne, 12. 3. 2025 na spletni strani in oglasni deski Občine objavljen Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2025 (v nadaljevanju: javni razpis);
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- je Občina s sklepom št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, in sicer za \_\_\_\_\_ /namen/;
- se sredstva dodeljujejo na podlagi priglašene sheme državne pomoči na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (št. prigrasitve KSI-089-5880254-2024, mnenje o skladnosti izdano dne 6. 8. 2024) in na Ministrstvo finance (št. prigrasitve M0001-5880254-2024, mnenje z o skladnosti izdano dne 4. 3. 2024), sprejete kot Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/2024; v nadaljevanju Pravilnik).

### 2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih). Rok za vložitev zahtevka je najpozneje do 25. 11. 2025 (velja poštni žig).

Če prejemnik ne dostavi zahtevka za izplačilo sredstev z vsemi zahtevanimi dokazili najkasneje do 25. 11. 2025 preneha obveznost Občine do izplačila sredstev po tej pogodbi.

Če občina ugotovi, da je potrebno zahtevke za izplačilo sredstev dopolniti ali spremeniti, določi prejemniku rok, v katerem mora ta predložiti dopolnjen ali spremenjen zahtevek. Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega zahtevka za izplačilo sredstev Občina lahko odstopi od pogodbe in ni dolžna izplačati dodeljenih sredstev.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev po tej pogodbi predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

### 3. člen

Dodeljena sredstva bodo v okviru finančnih zmožnosti praviloma izplačana v letu 2025, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Sredstva bodo nakazana 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_.

Občina si, glede na likvidnostno stanje proračuna Občine Črnomelj, pridržuje pravico, da pogodbenih sredstev ne realizira v celoti.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke:

1100722 Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji – KTO 410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom.

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US, 158/22 in 131/23 – ZORZFS).

#### **4. člen**

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil Občini Črnomelj vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino Črnomelj dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu in tej pogodbi opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upoštevani in sredstva ne bodo izplačana oz. dodeljena.

#### **5. člen**

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke oziroma dal zavajajoče izjave;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

Prejemnik se zavezuje že prejeta sredstva v primeru kršenja določb te pogodbe vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi do dneva prejema do njihovega vračila v roku 15 dni od prejema zahtevka za vračilo sredstev.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku za naslednji dve leti.

V primeru, da končni prejemnik odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku v naslednjem letu.

#### **6. člen**

Prejemnik izrecno soglaša in sprejema vse pogoje razpisa, razpisne dokumentacije in sklenjene pogodbe.

#### **7. člen**

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi



predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

#### 8. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Greto Auguštin, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je \_\_\_\_\_.

#### 9. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

#### 10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

#### 11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od dne podpisa pogodbe.

#### 12. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme en izvod Občina Črnomelj, en izvod pa končni prejemnik.

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Občina Črnomelj

Končni prejemnik  
\_\_\_\_\_

**Andrej Kavšek**  
župan

#### Opomba:

**Občina si pridružuje pravico v končno pogodbo vnesti morebitne manjše tekstualne spremembe, v kolikor se bodo izkazale za nujno potrebne.**

**10. ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV  
ZA UKREP10: PODPORA ZA TEKOČE POSLOVANJE V PRIMARNI KMETIJSKI PROIZVODNJI –  
NAKUP DODATKOV ZA ZORENJE GNOJEVKE**

Ime in priimek/naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: \_\_\_\_\_

Poštna št./kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**OBČINA ČRNOMELJ  
TRG SVOBODE 3  
8340 ČRNOMELJ**

**Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_ z dne, \_\_\_\_\_ in pogodbe o sofinanciranju št.

\_\_\_\_\_ vlagamo zahtevek za nakazilo odobrenih sredstev v višini

\_\_\_\_\_ EUR.

Izjavljam, da:

1.	vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2.	je naložba zaključena, /kot zaključek naložbe se šteje vključitev preparatov za zorenje gnojevke v primarnokmetijsko proizvodnjo/
3.	je končni cilj izboljšanje naravnega okolja, varstvo zraka, vode in tal, standardov za dobrobit živali, okoljskimi standardi in dobrimi praksami sobivanja, izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje.

Priloge:

- Dokazila za uveljavljanje subvencije (kopije računov in potrdila o plačanih računih). Upoštevajo se računi in potrdila o plačilu z datumom od 1.1.2025 do 25.11.2025, ki se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva in se nanašajo na datum opravljene storitve od 1.1.2025 do 25.11.2025.

Podpis vlagatelja:

\_\_\_\_\_

**10. OBRAZEC OVOJNICA - ZA UKREP10: »NAKUP DODATKOV ZA ZORENJE GNOJEVKE«**

<p><b>VLAGATELJ:</b></p> <p>..... (Naziv/ime in priimek)</p> <p>..... (Naslov)</p> <p>..... (Poštna številka in kraj)</p>	<p>(Izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna - vhodna štampiljka za dokumente)</p>
<p><b>»NE ODPIRAJ – JR KMETIJSTVO – UKREP 10 – » NAKUP DODATKOV ZA ZORENJE GNOJEVKE«</b></p>	
<p><b>OBČINA ČRNOMELJ TRG SVOBODE 3 8340 ČRNOMELJ</b></p>	



(zgornjo tabelo izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice)

**VLOGA NA JAVNI RAZPIS**  
**za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2025**

**OBRAZEC 8**  
**ZA UKREP 11: PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV IN NJIHOVIH ZVEZ NA PODROČJU KMETIJSTVA, ČEBELARSTVA, GOZDARSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA**

**1. PODATKI O VLAGATELJU**

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

Naziv upravičenca/ <sup>1</sup>			<b>Matična številka</b>
Naslov			
Poštna št. /Pošta:			
Ime in priimek odgovorne osebe vlagatelja:			
Telefonska oz. mobilna št.:		Elektronska pošta:	
Davčna številka:			
Davčni zavezanec (obkroži) <sup>2</sup>	<b>DA</b>	<b>NE</b>	
Številka bančnega računa:	<b>SI56 -</b>		
Banka, pri kateri je odprt račun:			

Opomba: Upravičenci za naveden ukrep so registrirana stanovska in interesna združenja ali zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine Črnomelj (v nadaljevanju: društva in združenja)

**2. IZJAVA O E-VROČANJU DOKUMENTOV**

**Ali želite, da vam dokumente v postopku obravnave vloge in morebitne potrebne dopolnitve vročamo elektronsko (ustrezno obkrožite)**

<b>DA</b>	<b>NE</b>
-----------	-----------

**V primeru odgovora DA vnesite mobilno telefonsko številko odgovorne osebe, ki ji bo pošta vročena in e- naslov za elektronsko vročanje:**

Mobilna telefonska številka	
E-naslov za elektronsko vročanje	

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/podpis odgovorne osebe vlagatelja/

**3. IZPONJEVANJE POGOJEV, OSNOVNI PODATKI O PROGRAMU IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA**

<b>IZPOLNI VLAGATELJ</b>	<b>Izpolni strokovna služba Občine Črnomelj</b>	
<b>Pogoji in merila upravičenosti</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
<p><b>UKREP 11: PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV IN NJIHOVIH ZVEZ S PODROČJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA</b></p> <p><b>Priloge vloži:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Poročilo o delu društva za leto 2024 (lahko tudi fotokopija zapisnika občnega zbora iz katerega je razvidno poročilo o delu društva in finančno poročilo za leto 2024)</li> <li>▪ Finančno ovrednoten letni program dela društva/zveze za leto 2025 (lahko tudi fotokopija zapisnika občnega zbora društva/zveze iz katerega je razviden finančno ovrednoten letni program dela za leto 2025)</li> <li>▪ Letna evidenca članov društva/zveze (ne sme biti starejši od 30 dni)</li> <li>▪ Fotokopije računov in dokazil o plačilu stroškov, za katera se uveljavlja pomoč (veljajo računi, ki se glasijo izključno na naziv društva/zveze)</li> <li>▪ Fotokopije dokazil o izvedbi aktivnosti navedenih v tabelah A1, A2, B1, B2, C1, D1, D2</li> </ul>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
<p><b>1. OSNOVNI PODATKI O PODPORI IN UPRAVIČENI STROŠKI</b></p>		
<p><b>VRSTA PODPORE IN UPRAVIČENI STROŠKI (ustrezno obkrožite):</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Stroški povezani s predstavitvijo oz. promocijo dejavnosti društva/zveze, pomembno za razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja kot so: stroški udeležbe na splošnih predavanjih, delavnicah, tečajih brez pridobitve certifikata, krožkih, strokovnih ekskurzijah, seminarjih, udeležbe na posvetih, okrogle mize ipd, potni stroški, stroški izdaje publikacije, najemnine razstavnih prostorov ipd.;</li> <li>▪ Stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oz. združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine kot so npr.: priprava gradiv, zloženk, objav v medijih, spletiščih, druge promocijske multimedijske vsebine, organizacija samostojnih prireditev ipd.;</li> </ul>		



**3. SPECIFIKACIJA UPRAVIČENIH MATERIALNIH STROŠKOV IN STROŠKOV DELA PISARNE IN ORGANOV DRUŠTVA/ZVEZE**

(npr.: stroški poštnih storitev, kilometrine in dnevnice, pisarniški material, ...priložite ustrezna dokazila, ki jih označite z zaporedno številko.) **OPOMBA: UPOŠTEVA SE STROŠKE NASTALE V LETU 2024!**

<b>VRSTA UPRAVIČENEGA STROŠKA</b>	<b>Vrednost brez DDV</b>	<b>Vrednost z DDV</b>	<b>Zap. št. dokazila</b>

**4. PODATKI O AKTIVNOSTIH DRUŠTVA / ZVEZE****A. IZOBRAŽEVANJE**

**A1- Organizacija ali soorganizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev,...** - Navedite izobraževanja izvedena **v letu 2024** in priložite ustrezna dokazila, ki jih označite z zaporedno številko. Upoštevajo se tudi izobraževanja izvedena preko spletnih orodij.

<b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>	<b>KRAJ IZVEDBE</b>	<b>ORGANIZATOR</b>	<b>Zap. št. dokazila</b>


**A2- Organizacija ali soorganizacija strokovne ekskurzije** - Navedite strokovne ekskurzije izvedene v letu 2024 in priložite ustrezna dokazila, ki jih označite z zaporedno številko.

NAZIV AKTIVNOSTI	KRAJ IZVEDBE	ORGANIZATOR	Zap. št. dokazila

**B. PREDSTAVITVENE IN PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI**

**B1- Predstavitev občine in društva/zveze na raznih sejnih, prireditvah in drugih promocijskih aktivnostih doma in v tujini**– Navedite aktivnosti izvedene v letu 2024 in priložite ustrezna dokazila, ki jih označite z zaporedno številko. Upoštevajo se tudi predstavitvene in promocijske aktivnosti izvedene preko spletnih orodij.

NAZIV AKTIVNOSTI	KRAJ IZVEDBE	ORGANIZATOR	Zap. št. dokazila




**B2- Promocijski material (zloženka, katalog, spletna stran, letaki, vrečke, film, ...) minimalna naklada 100 izvodov zloženke, letaka ali vrečke in minimalna naklada 50 izvodov kataloga – Navedite promocijske aktivnosti izvedene v letu 2024 in priložite ustrezna dokazila, ki jih označite z zaporedno številko.**

NAZIV AKTIVNOSTI	KRAJ IZVEDBE	ORGANIZATOR	Zap. št. dokazila

**C. PRIREDITVE**

**C1- Organizacija ali soorganizacija prireditve v/izven občine Črnomelj – Navedite aktivnosti izvedene v letu 2024 in priložite ustrezna dokazila, ki jih označite z zaporedno številko. Upoštevajo se tudi aktivnosti izvedene preko spletnih orodij.**

NAZIV AKTIVNOSTI	KRAJ IZVEDBE	ORGANIZATOR	Zap. št. dokazila



<b>Dodatna merila:</b> vsebina vloge ustreza namenu ukrepa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Izjave vlagatelja glede temeljnega akta duruštva/zveze (pravilnik oz. statut) - podpisana</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Izjave vlagatelja - podpisana</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Izjava odgovorne osebe vlagatelja - podpisana</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>VLOGA JE POPOLNA</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**\*Opomba vlagateljem:**

Če občina že razpolaga s temeljnim aktom (pravilnikom oz. statutom) društva ga ni potrebno prilagati v kolikor ni bilo nobene spremembe le tega. Vlagatelj podpiše le spodaj navedeno izjavo.

**4. IZJAVA GLEDE TEMELJNEGA AKTA DRUŠTVA/ZVEZE**

Izjavljamo, da je temeljni akt (pravilnik oz. statut) društva/zveze

\_\_\_\_\_, ki smo ga na

Občino Črnomelj podali v letu \_\_\_\_\_ nespremenjen in je kot tak še vedno veljaven.

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe vlagatelja

(žig)

\_\_\_\_\_

## 5. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljamo, da:

## 7. IZJAVE VLAGATELJA

Zakoniti zastopnik društva/zveze, s podpisom izjavljam, da

1.	se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo;
2.	so vse kopije dokumentov, ki so priložene k vlogi enake originalom;
3.	smo seznanjeni za Javnim razpisom in z vsebino razpisne dokumentacije;
4.	se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo;
5.	smo seznanjeni z merili za ocenjevanje vlog;
6.	so vse navedbe, ki smo jih podali v vlogi vključno z vso priloženo dokumentacijo resnične in ustrezajo dejanskemu stanju ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjeni smo tudi z obvezo, da moramo vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobimo nezakonito, porabimo nenamensko, da odstopimo od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru izgubim pravico do pridobitev sredstev iz javnih razpisov po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) za naslednji 2 leti po izplačilu denarne pomoči, ki je bila nezakonito pridobljena;
7.	v primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 66/24) še v naslednjem letu;
8.	se strinjamo z vsemi določili vzorca pogodbe in soglašamo k morebitnim manjšim spremembam pogodbe;
9.	za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajamo v vlogi, v letu 2024 nismo pridobili sredstev na drugih razpisih Občine Črnomelj oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz proračuna Občine Črnomelj in iz katerega koli drugega javnega vira ( sredstva Republike Slovenija ali EU);
10.	<p>kot poslovodja (predsednik društva), član poslovodstva ali zakoniti zastopnik <b>nisem / sem (ustrezno obkroži)</b> udeležen občinski svetnik Občine Črnomelj - funkcionar oz. njegov družinski član (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti), kakor tudi ni občinski svetnik Občine Črnomelj – funkcionar oziroma njegov družinski član v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu društva in zato z navedenim društvom ne veljajo omejitve poslovanja po 35. členu ZIntPK.</p> <p>V kolikor razlogi za omejitev poslovanja obstajajo pa izjavljamo, da se bo oseba, za katero velja omejitev poslovanja po ZIntPK v celoti izločila iz vseh faz odločanja o sklenitvi in izvedbi postopka</p>

	dodeljevanja sredstev, kar bo razvidno tudi iz zapisnikov, ki se bodo v postopku javnega razpisa pripravili;
11.	bomo v primeru odobritve pomoči hranili vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem razpisu, deset let od datuma prejema pomoč;
12.	za namen razpisa dovoljujemo Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

**Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjam.**

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe vlagatelja

(žig)

\_\_\_\_\_

## 6. VSEBINSKO IN FINANČNO POROČILO ZA LETO 2024

***V vlogi za to stranjo priložite opis izvajanja programa dela društva/zveze v letu 2024 ali pa fotokopijo zapisnika občnega zbora iz katerega je razvidno poročilo o delu društva in finančno poročilo za leto 2024***

<b>7. VSEBINSKI IN FINANČNI PROGRAM ZA LETO 2025</b>
--

***V vlogi za to stranjo Priložite finančno ovrednoten predviden programa dela za leto 2025 ali pa fotokopijo s strani odgovorne osebe podpisanega zapisnika občnega zbora iz katerega je razviden finančno ovrednoten letni program dela za leto 2025***

## 8. PODATKI O ČLANSTVU

### Za to stranjo:

- priložite Evidenco članstva v društvu/zvezi, ki ne sme biti starejša od 30 dni in iz katere mora biti razvidno ime in priimek ter občina prijavljenega stalnega bivališča članov društva/zveze ali vpišite člane v priloženo tabelo (obrazec po potrebi kopirajte) ali izpolnite spodnjo tabelo;

Opomba: Evidenca mora biti podpisana s stani odgovorne osebe društva/zveze in opremljena z žigom društva/zveze, če ta obstaja.

### VZOREC TABELE - LETNA EVIDENCA ČLANOV DRUŠTVA:

ZAP. ŠT.	PRIIMEK IN IME ČLANA	OBČINA STALNEGA BIVALIŠČA

Datum:

\_\_\_\_\_

(žig)

\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe vlagatelja

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**9. SPLOŠNA MERILA ZA OVREDNOTENJE DELA DRUŠTVA/ZVEZE NA OSNOVI VLOGE**

	<b>Št. točk</b>
Množičnost oz. številčnost aktivnega članstva	1 točka/10 aktivnih članov
Stroški ustrezne infrastrukture delovanja – Obseg investicij in investicijskega vzdrževanja javnega pomena za potrebe dejavnosti društva	2 točki /100 EUR vrednosti izvedene investicije
Materialni stroški in stroški dela pisarne	1 točka/10 EUR nastalega stroška
<b>Izobraževanje</b>	
a) Organizacija ali soorganizacija izobraževanj izvedenih na območju občine Črnomelj	a) 6 točk/ aktivnost
b) Organizacija ali soorganizacija izobraževanj izvedenih izven območja občine Črnomelj	b) 3 točke/ aktivnost
c) Organizacija ali soorganizacija strokovne ekskurzije v državi	c) 2 točki/ aktivnost
d) Organizacija ali soorganizacija strokovne ekskurzije v tujini	d) 4 točke/ aktivnost
<b>Predstavitvene in promocijske aktivnosti</b>	
a) Predstavitev občine in društva/zveze z aktivnim sodelovanjem društva na raznih sejmih, prireditvah .... v Sloveniji	a) 10 točk/aktivnost b) 20 točk/aktivnost
b) Predstavitev občine in društva/zveze z aktivnim sodelovanjem društva na raznih sejmih, prireditvah .... v tujini	c) 2 točki/zloženke, letaki, vrečke 3 točke/ katalog (najmanj 50 izvodov)
c) Promocijski material	5 točk/ spletna stran 10 točk/film
<b>Prireditve</b>	
a) Društvo/zveza je organizator ali soorganizator prireditve v/izven občine Črnomelj	a) 15 točk/prireditev
b) Društvo/zveza aktivno sodeluje na prireditvi v/izven občine Črnomelj	b) 10 točk/prireditev
<b>Druge aktivnosti društva/zveze</b>	
a) povezovanje z drugimi društvi/organizacijami	a) Na občinski ravni 2/akt, na medobčinski ravni 5/aktivnost, na državni ravni 10/aktivnost, na mednarodni ravni 15/aktivnost
b) Ostale aktivnosti društva/zveze kot so čistilne akcije, vzdrževanje učnih poti ter naravnih vrednot in objektov kulturne dediščine, lokalnih znamenitosti in turističnih zanimivosti,...	b) Sodelovanje na čistilni akciji - 5 točk, vzdrževanje učne poti, naravnih vrednot, objektov KD...- 20 točk/lokacijo

**DODATNO MERILO ZA OVREDNOTENJE DELA DRUŠTVA/ZVEZE NA OSNOVI VLOGE**

V kolikor društvo deluje tudi na območju drugih občin se mu prizna od skupnega števila doseženih točk, ki mu jih razpisna komisija dodeli na osnovi meril iz razpisa in razpisne dokumentacije, delež, ki je enak deležu zastopanosti članov iz občine Črnomelj od skupnega števila članov.

**NAČIN DODELITVE SREDSTEV NA OSNOVI MERIL ZA OVREDNOTENJE DELA DRUŠTVA/ZVEZE NA OSNOVI VLOGE IN IZRAČUN PREDLOGA VIŠINE DODELITVE SREDSTEV**

Višino dodeljenih sredstev se določi na osnovi meril za ocenjevanje vlog iz razpisa in razpisne dokumentacije. Na osnovi meril se vloge ocenjuje tako, da se vlogo ovrednoti s točkami. Podatki za ovrednotenje vlog po merilih morajo biti razvidni iz vloge.

Posamezno vlogo se ovrednoti (točkuje) na osnovi meril za ovrednotenje vlog iz razpisne dokumentacije. Vrednost točke se izračuna tako, da se razpoložljivi razpisani znesek sredstev deli z vsoto vseh doseženih točk. Z vrednostjo točke pomnožimo skupno število priznanih točk na posamezno vlogo.

## 10. NAVODIL VLAGATELJEM – PODATKI O AKTIVNOSTI DRUŠTVA/ZVEZE

- A- Izobraževanje
- B- Predstavitvene in promocijske aktivnosti
- C- Prireditve
- D- Druge aktivnosti

### **Navodila vlagateljem:**

- Aktivnosti društva/zveze izvedene v letu 2023 razvrstite in vnesite v tabele v prijavnem obrazcu.
- Posamezno aktivnost vpišete lahko le 1-krat (v kolikor bo posamezna aktivnost navedena v več tabelah se bo pri točkovanju upoštevala le prva navedba).
- Za vsako aktivnost navedeno v posamezni tabeli je potrebno izpolniti vsa polja in priložiti ustrezna dokazila o izvedbi aktivnosti kot je navedeno v posamezni tabeli.
- Priložena dokazila za aktivnosti navedenih v tabelah morajo biti v tiskani obliki ali na priloženem elektronskem nosilcu (dokazila v obliki navedb internetnih objav, fotografij na katerih ne bo izkazan datum, ... ipd se ne bodo upoštevala).
- V kolikor so med promocijskimi aktivnostmi tudi letaki, katalogi .... priložite tudi en izvod le tega v tiskani obliki ali na ustreznem e-nosilci (npr. film).

### **Podrobnejša obrazložitev:**

Društvo/zveza lahko sodeluje pri posamezni aktivnosti oz. prireditvi v različnih vlogah, in sicer:

- **organizator:** je društvo/zveza takrat, kadar kot nosilec organizacijsko in finančno izvede prireditev, od prijave prireditve na Upravno enoto oziroma Policijsko postajo, finančno pokriva stroške ipd.;
- **soorganizator:** je društvo/zveza, ki skupaj z organizatorjem prireditve, v določenem delu prireditev izvede ter tudi finančno pokriva del stroškov zanjo;
- **sodelovanje:** oz. udeleženec: je društvo/zveza, ki na posamezni prireditvi z nosilcem oziroma organizatorjem prireditve sodeluje kot nastopajoči oziroma sodelujoči, vendar ne organizira, prijavlja ter finančno idr. podpira prireditve.

## 11. VZOREC POGODBE

Občina Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj, ki jo zastopa župan Andrej Kavšek; Matična številka: 5880254000, Ident. št. za davek: SI83111697 (v nadaljevanju: občina)

in

**vlagatelj /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/**

\_\_\_\_\_, nosilec  
kmetijskega gospodarstva KMG MID: \_\_\_\_\_, Ident. št. za davek: \_\_\_\_\_, (v  
nadaljevanju: končni prejemnik)

### POGODBO

#### O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2025

- ZA UKREP 11: PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV IN NJIHOVIH ZVEZ S  
PODROČJA KMETIJSTVA, ČEBELARSTVA, GOZDARSTVA IN RAZVOJA  
PODEŽELJA

#### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata da:

- je bil dne, 12. 3. 2025 na spletni strani in oglasni deski Občine objavljen Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj za leto 2025 (v nadaljevanju: javni razpis);
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- je Občina s sklepom št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, in sicer za \_\_\_\_\_ /namen/;
- se sredstva dodeljujejo na podlagi priglašene sheme državne pomoči na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (št. prigrasitve KSI-089-5880254-2024, mnenje o skladnosti izdano dne 6. 8. 2024) in na Ministrstvo finance (št. prigrasitve M0001-5880254-2024, mnenje z o skladnosti izdano dne 4. 3. 2024), sprejete kot Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj (Ur. I. RS št. 66/2024; v nadaljevanju Pravilnik).

#### 2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih). Rok za vložitev zahtevka je najpozneje do 25. 11. 2025 (velja poštni žig).

Če prejemnik ne dostavi zahtevka za izplačilo sredstev z vsemi zahtevanimi dokazili najkasneje do 25. 11. 2025 preneha obveznost Občine do izplačila sredstev po tej pogodbi.

Če občina ugotovi, da je potrebno zahtevke za izplačilo sredstev dopolniti ali spremeniti, določi prejemniku rok, v katerem mora ta predložiti dopolnjen ali spremenjen zahtevke. Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega zahtevka za izplačilo sredstev Občina lahko odstopi od pogodbe in ni dolžna izplačati dodeljenih sredstev.

#### 3. člen

Dodeljena sredstva bodo v okviru finančnih zmožnosti praviloma izplačana v letu 2025, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Sredstva bodo nakazana 30. dan po prejemu popolnega zahtevka za izplačilo sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_.

Občina si, glede na likvidnostno stanje proračuna Občine Črnomelj, pridržuje pravico, da pogodbenih sredstev ne realizira v celoti.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke: 11006 - KTO 412000 – Sofinanciranje programov društev.

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US, 158/22 in 131/23 – ZORZFS).

#### **4. člen**

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
- da bo aktivnost oz. program zaključen pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil Občini Črnomelj vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na Občino Črnomelj dostavil zahtevek s prilogami do v razpisu in tej pogodbi opredeljenih rokov za oddajo zahtevka, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upoštevani in sredstva ne bodo izplačana oz. dodeljena.

#### **5. člen**

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke oziroma dal zavajajoče izjave;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

Prejemnik se zavezuje že prejeta sredstva v primeru kršenja določb te pogodbe vrniti z zakonskimi zamudnimi obrestmi do dneva prejema do njihovega vračila v roku 15 dni od prejema zahtevka za vračilo sredstev.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku za naslednji dve leti.

V primeru, da končni prejemnik odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku v naslednjem letu.

#### **6. člen**

Prejemnik izrecno soglaša in sprejema vse pogoje razpisa, razpisne dokumentacije in sklenjene pogodbe.

### 7. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

### 8. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Greto Auguštin, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je \_\_\_\_\_.

### 9. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

### 10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

### 11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od dne podpisa pogodbe.

### 12. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme en izvod Občina Črnomelj, en izvod pa končni prejemnik.

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Občina Črnomelj

Končni prejemnik  
\_\_\_\_\_

**Andrej Kavšek**  
župan

**Opomba:**  
Občina si pridružuje pravico v končno pogodbo vnesti morebitne manjše tekstualne spremembe, v kolikor se bodo izkazale za nujno potrebne.

**12. ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV  
UKREP 11**

Naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: \_\_\_\_\_

Poštna št./kraj: \_\_\_\_\_

**OBČINA ČRNOMELJ  
TRG SVOBODE 3  
8340 ČRNOMELJ**

**Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_ z dne, \_\_\_\_\_ in pogodbe o sofinanciranju št.

\_\_\_\_\_ vlagamo zahtevek za nakazilo odobrenih sredstev v

višini \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ EUR.

Datum:

\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe vlagatelja

(žig)

\_\_\_\_\_

**<sup>1</sup> Zahtevek dostavite na Občino Črnomelj najpozneje v roku 15 dni od podpisa pogodbe (veljavnosti pogodbe) o dodelitvi sredstev.**

13. OBRAZEC OVOJNICA - UKREP 11

<p><b>VLGATELJ:</b></p> <p>..... (Naziv/ime in priimek)</p> <p>..... (Naslov)</p> <p>..... (Poštna številka in kraj)</p>	<p>(Izpolni Občina Črnomelj – sprejemna pisarna - vhodna štampiljka za dokumente)</p>
<p>»NE ODPIRAJ – JR KMETIJSTVO – UKREP 11 DRUŠTVA/ZVEZE«</p> <p><b>OBČINA ČRNOMELJ</b> <b>TRG SVOBODE 3</b> <b>8340 ČRNOMELJ</b></p>	



(zgorjnjo tabelo izpolnite, izrežite in nalepite na srednjo stran zaprte ovojnice)