OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

Številka: 900-12/2024-2
Datum: 8. 4. 2024

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE ČRNOMELJ

Zadeva: **SKLIC 12. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18 in 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 18. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22), 23. in 25. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 103/13, 4/18 in 65/19)

SKLICUJEM
12. redno sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj
v ponedeljek, 15. aprila 2024, ob 17. uri
v sejni sobi Občine Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda
2. Poročilo župana o izvrševanju sklepov OS in aktivnostih občine
3. Zapisnik 11. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj
4. Zapisnik 4. dopisne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj
5. Zapisnik 5. dopisne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj
6. Predlog za izdajo Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih občine Črnomelj«
7. Letno poročilo JP Komunala Črnomelj d.o.o. za leto 2023
8. Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2023
9. Seznanitev z informacijo o nameri sklenitve sporazuma o pobratenju Občine Črnomelj in Grada Hvara
10. Predstavitev namena in ciljev izdelave Občinske celostne prometne strategije občine Črnomelj
11. Predlog Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju turizma v občini Črnomelj
12. Predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Črnomelj (osnutek)
13. Predlog Sklepa o določitvi višine parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2024

14. Izdaja soglasja k spremembam in dopolnitvam Statuta javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj
15. Izdaja soglasja k dodelitvi dela plače za delovno uspešnost direktorice javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj za obdobje od 1. 1. 2024 do 20. 5. 2024 iz naslova povečanega obsega dela
16. Izdaja soglasja k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev na področju izobraževanja, kulture in zdravstva za leto 2023
17. Izdaja soglasij ustanovitelja o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki javnih zavodov
18. Premoženjsko pravne zadeve
19. Razglasitev grajenega javnega dobra lokalnega pomena
20. Sklep o spremembah in dopolnitvah Letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2024 – predlog
21. Kadrovske zadeve
22. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta
23. Vprašanja in pobude članov sveta

V prilogi vam v vednost posredujemo:

- *Poročilo DSO Črnomelj o realizaciji projekta »Senior« za leto 2023*
- *Poročilo o delu Nadzornega odbora Občine Črnomelj za leto 2023*
- *Plan dela Nadzornega odbora Občine Črnomelj v letu 2024*

Andrej Kavšek,
župan občine Črnomelj, l.r.

Vabljeni:
- doc. dr. Boštjan Ferk, Inštitut za javno-zasebno partnerstvo (k točki 6)
- Občinska uprava občine Črnomelj
- Predstavniki medijev

Obveščeni:
- Politične stranke in lista v Občinskem svetu Občine Črnomelj
- Predsedniki krajevnih skupnosti v občini Črnomelj

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 2

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: POROČILO ŽUPANA O IZVRŠEVANJU SKLEPOV OS IN AKTIVNOSTIH OBČINE

Sklepi 11. redne seje ter 4. in 5. dopisne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj so realizirani in objavljeni na spletni strani občine Črnomelj, sprejeti akti so objavljeni v Uradnem listu RS.

Tabela, iz katere so razvidni projekti, investicije in opisani postopki ter aktivnosti le-teh je priložena gradivu.

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU april 2024 Opis za 13. sejo Občinskega sveta
GOSPODARSTVO					
Ekonomsko poslovna infrastruktura v PC TRIS Kanižarica - 3. del: ceste D1, G1 in G	Sklad za okrevanje in odpornost	1.536.933,36	100,00%	Ureditev infrastrukture zajema izgradnjo dela ceste D1 v dolžini 210 m, del ceste G v dolžini 180 m in del ceste G1 v dolžini 330 m z vso pripadajočo fekalno in meteorno kanalizacijo, javno razsvetljavo, vodovodom, pločniki, zasaditvami in postavitvijo male sončne elektrarne. Slednja bo zagotavljala samooskrbo z električno energijo za javno razsvetljavo celotne poslovne cone. Območje, ki je predmet ureditve, bo imelo po zaključku projekta zagotovljeno vso potrebno infrastrukturo za nemoteno delovanje. Skozi projekt se bodo izvajali trajnostno naravnani ukrepi s tako imenovano modro oz zeleno infrastrukturo, katera zajema izgradnjo pločnikov, zasaditve dreves in ureditve zelenih površin oz zelenih otokov. Poleg ureditve infrastrukture se bodo skozi projekt izvedlo še izdelava vizije ekonomsko poslovne cone, vzpostavitev spletne strani cone in izvajanje storitev v podporo delovanja poslovne cone, kot je medsebojno povezovanje podjetij in iskanje novih podjetij za umestitev v cono.	Gradbena dela potekajo po planu in se bodo zaključila v maju 2024. Izvajajo se tudi storitve, dogodki v navezi z upravljanjem poslovne cone.
PROMET					
Investicijski projekti na državnih cestah	DRSI			Investitor projektov je DRSI. Občina Črnomelj sodeluje in sugerira dele cest, kjer so nujne prenove in ali nove ureditve. Projekti o katerih se dogovarja z DRSI: - 3. razvojna os - Ureditev para BUS postajališč in prehoda za pešce pri Petrovi vasi - Prometna ureditev naselja Dobliče - Prometna ureditev v romskem naselju Kanižarica (od TRIS-a proti Vinici) - Sanacija mostu čez Kolpo na Vinici - Preplastitev ceste Rokan - Stari trg ob Kolpi - Ureditev počivališča pri ČN Stari trg ob Kolpi - Prestavitev ceste pod velikim mostom čez Dobličico. Razširitev ceste Kolnik skupaj s parkiriščem in VIM - Obnova mostu čez Kolpo v Žuničih - Obnova ceste Griblje - Fučkovci - Ureditev postajališč pri Velikem Nerajcu - Prometna ureditev Grič - Preplastitev regionalne ceste od Purge do Adlešič - Protidrsna tankoslojna prevleka na cesti Finki - Vrh gora	~ Ureditev počivališča pri ČN Stari trg ob Kolpi - izdeluje se PZI ~ Prestavitev ceste pod velikim mostom čez Dobličico - izbrana je varianta A1. PZI je izdelan. Potrebna je recenzija PZI s strani DRSI. ~ Ureditev postajališč pri Velikem Nerajcu - PZI je izdelan. Potrebna je recenzija PZI s strani DRSI. Predvidoma april 2024. ~ na pobudo DRSI smo prijavili Prometno ureditev Drenovec in ureditev avtobusnih postajališč Petrova vas ~ v izvajanju je projektiranje Prometne ureditve Griblje (naročila Občina) ~ Prometna ureditev naselja Dobliče - v izdelavi je PZI. ~ Prometna ureditev Grič. V potrditvi je PZI za pločnik ob vaškem domu na Griču. ~ Protidrsna tankoslojna prevleka na cesti Finki - Vrh gora. DRSI je izvedla javno naročilo za izbiro izvajalca. Dela naj bi bila izvedena v letu 2024.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU april 2024 Opis za 13. sejo Občinskega sveta
Kolesarska pot do Kolpe skozi Kočevski rog in Gorjance - Državne kolesarske povezave	DRSI	Še ni opredeljena	0,00%	Direkcija RS za ceste pripravlja projektno nalogo za pripravo Idejne zasnove in strokovnih podlag ter v nadaljevanju DGD in PZI za izvedbo kolesarskih povezav po občini Črnomelj. Občina je podala predlog trase, ki ustreza vsem zahtevam iz državnega pravilnika o državnih kolesarskih povezavah.	~ Odsek Ručetna vas – Črnomelj, kot del državne kolesarske povezave D8 – Zdraviliška kolesarska pot. Izveden je bil sestanek z dvema lastnikoma zemljišč, kjer je potreben odkupov zemljišč zaradi izvedbe brežine v povezavi s preglednostnim trikotnikom. Oba lastnika se strinjata z odkupom. ~ Odsek Črnomelj – Vinica - dne 9. 1. 2024 smo bili s strani DRSI obveščeni, da je bilo JN za projektiranje preklicano, zaradi nezagotovljenih sredstev v državnem proračunu 2024-2025. ~ Odsek Črnomelj - Metlika, ki je prav tako del državne kolesarske povezave D8 – Zdraviliška kolesarska pot - izveden je bil ogled trase s predstavnikom DRI. Potrebna je projektna naloga za javno naročilo. DRSI ne dela nič na tem.
Občinska celostna prometna strategija občine Črnomelj	Kohezijski sklad; Proračun RS	ocenjena vrednost 48.600,00 €	100,00%	Občina Črnomelj bo pridobila nov sodoben dokument, ki bo nadaljeval vpeljavo in spodbujal celostno prometno načrtovanje ter usmerjanje Občine v razvoj trajnostnega prometa s pomočjo instrumenta, kot je nova OCPS, ki bo še naprej podlaga za dolgoročno in sistematično izvajanje ukrepov za spodbujanje trajnostnih oblik mobilnosti na lokalni ravni. S sprejetjem tega dokumenta se bo nadaljeval dolgoročni proces celostnega in trajnostnega načrtovanja prometa, kar bo imelo pozitivne učinke na okolje in zdravje, izboljšala se bo učinkovitost izrabe obstoječih zmogljivosti, izboljšala se bo mobilnosti in dostopnost ter kakovost bivanja. OCPS je obvezen dokument, ki je predpogoj za kandidiranje na javna sredstva, ki se bodo dodeljevala za izvedbo infrastrukturnih in neinfrastrukturnih ukrepov na področju trajnostne mobilnosti, kot so opredeljeni v Programu evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: PEKP 21–27) ter morebitnih drugih programskih dokumentih in drugih podlagah za črpanje evropskih ali nacionalnih sredstev.	Občina Črnomej je 6. 3. 2024 prejela pozitiven sklep za izdelavo OCPS občine Črnomelj. Izvedeno je bilo javno naročilo za izbor izdelovalca OCPS. V pripravi je pogodba za izdelavo OCPS. Aktivnosti bodo začele potekati v maju 2024.
ZDRAVSTVO					
Laboratorij in urgenca v ZD Črnomelj	Ministrstvo za zdravje EKO SKLAD	Ocena investicije - 3.699.600,00 €	Še ni znano.	V ZD Črnomelj je predviden Satelitski urgentni center – severni prizidek. Objekt bo zgrajen v treh etažah. V pritličju bodo prostori namenjeni urgenci, v drugem nadstropju bodo prostori namenjeni laboratorijski dejavnosti, tretja etaža pa je trenutno še opredeljena kot pomožni prostor, ki se ga bo dokončno uredilo v prihodnje in je predviden izključno iz razloga, ker se zahteve po dodatnih prostorih in uvajanju dodatnih programov konstantno povečujejo, gradbena parcela pa več nima možnosti dodanih širitev objekta. Vzporedno se bo na spodnjem delu ZD uredila tudi komunalna cestna/parkirna infrastruktura. Ugotovljeno je tudi, da je vhod v obstoječo urgentno ambulanto ZD Črnomelj neprimeren, saj je del glavnega vhoda v ZD, kar povzroča težave – mešanje nujnih pacientov in ostalih pacientov ter dovoz reševalnih avtomobilov ovira vhod v ZD. Nova lokacija bo tako omogočala hitrejše izvoze tudi na račun predvidenega krožnega prometa.	Ni sprememb. Vsa projektna dokumentacija za izvedbo javnega naročila za izbor izvajalca del je dokončana. Trenutno čakamo na odziv Ministrstva za zdravje v zvezi s sofinanciranjem SUC-ov po državi in objavo javnega razpisa za ta namen.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU april 2024 Opis za 13. sejo Občinskega sveta
IZOBRAŽEVANJE					
futurREscue - Virtualno usposabljanje gasilcev - ZALAGAMO SREDSTVA	NORVEŠKI FINANČNI MEHANIZEM	Celotna vrednost projekta: 871.645,00 € Vrednost projekta za GZ Črnomelj: 284.000,00 €	0,00%	Z uvedbo virtualne resničnosti in simulatorjev v usposabljanje gasilcev za vodenje intervencij, gašenje notranjih požarov in laikov za gašenje začetnih požarov bomo vzpostavili sistem, ki bo zagotavljal kontinuirano izvajanje usposabljanj brez stranskih učinkov na okolje, katere povzroča gorenje. Z izšolanim kadrom, ki bo znal pravilno izkoriščati prednosti tehnologije virtualne resničnosti in simulacije, bomo izkušnjo gašenja prenašali na različne deležnike, od vodij gasilskih intervencij, gasilcev in laikov. Poseben pozitiven vidik pa uporaba virtualnih tehnologij v namene gasilstva odpira na področju dela z mladimi, kjer jim bo delo gasilca v nevarnih okoliščinah približano v prvo osebni obliki, kar bo za njih posebna izkušnja. S tem pristopom jih bomo vzpodbujali k prostovoljstvu in njihovemu aktivnemu vključevanju v delovanje družbe kot celote. Prijavljeno na Norveški finančni sklad.	Projektni partnerji so del vsebin vključili v projekt HITRO 2. Del vsebin pa bodo skušali umestiti v kakšen drug razpis, če bo priložnost.
Obnova Kulturnega doma Dragatuš	NE	Ocenjena vrednost projekta: 1.500.000,00 €	0,00%	Namen projekta je obnoviti večnamenski objekt skupne površine 794,50 m2, s čimer bomo omogočili različnim društvom in skupinam pogoje za njihovo aktivno in trajnostno delovanje, medgeneracijsko druženje ter tako oživili nekoč živahno središče Dragatuša. S tem bo vsakdo pridobil pravico do kakovostnega in vključujočega izobraževanja, usposabljanja in vseživljenjskega učenja ter polno udeležbo posameznikov v družbi. Obnova večnamenskega objekta zajema: energetsko obnovo, ureditev notranjih prostorov z opremo za delovanje društev.	Ni sprememb. Pridobljeno je gradbeno dovoljenje. V izdelavi je PZI. Sporazumno bomo pogodbo po izdelavi PZI prekinili.
Gradnja OŠ Loka	EKO sklad; Min. za izobr., znanost in šport	Vrednost projekta 14.371.659,17 €	48,36%	Predmet investicije je Rušitev in novogradnja dela objekta Osnovne šole Loka Črnomelj. Osnovni namen investicije je izboljšanje prostorskih možnosti in zagotavljanje delovnih, bivalnih in učnih pogojev v OŠ Loka, kjer se že leta soočajo s prostorsko stisko in izvajanjem osnovnošolskega pouka v prostorih, ki ne dosegajo prostorskih normativov. Dolgoročni cilj omenjene investicije je zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti devetletne osnovne šole. Z novogradnjo (prizidavo) šole se dolgoročno izboljša funkcionalnost obstoječe stavbe, višja kakovost izvajanja izobraževanja, boljše delovne, bivalne in učne pogoje v stavbi.	Na objektu se izvajajo obrtniška dela: estrih, fasada, krovska dela, montaža stavbnega pohištva, slikopleskarska dela, inštalaterska dela in ureditev zunanjih površin. Projekt se izvaja v skladu s predvideno časovnico, kar zagotavlja pravočasno dokončanje. Skupaj z dosedanjim napredkom in trenutnimi aktivnostmi se projekt premika naprej proti uspešni zaključitvi.
Dograditev OŠ Dragatuš - 2. faza	EKO sklad; Min. za izobr., znanost in šport	Ocenjena vrednost projekta: 2.561.519 €	72,50%	Gradbeno dovoljenje za dograditev OŠ Dragatuš je pridobljeno. Najstarejši del OŠ Dragatuš se bo v celoti porušil in zgradil na novo. Dogradilo se bo potrebne prostore za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja in hkrati tudi dodatne prostore za izvajanje predšolske vzgoje.	Na objektu se bodo v naslednjih tednih uredili preboji v matično s šolo in postavila požarna vrata. Nadaljevalo se bo z deli na strojnih inštalacijah v kotlovnici.
HITRO 2	INTERREG SI-HR	1.179.994,80 €	80,00%	Splošni cilj projekta je vzpostaviti učinkovit sistem zaščite in reševanja za ravnanje v primeru nesreč zaradi podnebnih sprememb in drugih nesreč na čezmejnem območju Občine Črnomelj in Grada Vrbovsko za hitro in učinkovito ukrepanje za pomoč in oskrbo ogroženega prebivalstva in zaščito premoženja ter opolnomočenje lokalnega prebivalstva za pravilno ukrepanje ob nesreči.	Višina sredstev in aktivnosti so bile odobrene v celoti. Imenovane so bile delovne skupine. V izvedbi je analiza stanja sil zaščite in reševanja po zaključku HITRO 1 in pred začetkom HITRO 2. V pripravi je Sporazum o vzajemni pomoči med partnerji.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU april 2024 Opis za 13. sejo Občinskega sveta
ŠPORT					
Športni park pri Srednji šoli Črnomelj	Fundacija za šport; MIZŠ	Ocenjena vrednost projekta iz DIIP-a: 327.655,40 €	do 50,00 % vendar max. 75.000,00 €	Namen investicijske naložbe je izboljšanje pogojev za izvajanje pouka športa, za šolska športna tekmovanja, za vadbo in tekmovanja občinskih športnih klubov in društev (kakovostni in mladinski šport), za šport invalidov, za športno udejstvovanje rekreativcev, za druženje otrok ob športu, za zdrav, športni način življenja in za organizacijo raznih športnih prireditev v Črnomlju. Cilj investicije je izgradnja športnega parka, ki obsega: • izgradnjo košarkarskega igrišča in igrišča za odbojko na mivki; • izgradnjo trim otoka; • izgradnjo večnamenske ploščadi z amfiteatrom in lahko nadstrešnico; • izgradnjo betonske tribune s stopniščem v brežini; • postavitev urbane opreme; • zasaditev zelenja	Ni sprememb. SŠ Črnomelj se je prijavila na JR Fundacije za šport. Čaka se na odločitev javnega razpisa.
VODOVOD					
Vodovod Špeharska dolina; Mavrlen in Črešnjevec	NE	1.006.757,53 €	do 50,00%	Izgradnja 2,8 km vodovoda za naselji Špeharji-Hrib. Na Maverlenu 650 m vodovoda in v naseljih Črešnjevc - Knežina 1.525 m vodovoda.	Ni sprememb. Projekt je pripravljen za morebitni ustrezen razpis.
Mavrlen	NE	250.000,00	0,00%	Predvidena je izgradnja 650 m (krak 4).	Dela se izvajajo vdolžini 200 m.
OPN in OPPN-ji					
Sprememba OPPN TRIS - Romski del	NE	stroški še niso v celoti opredeljeni	0,00%	Sprememba območja na levi strani ceste Kanižarica - Vinica iz CD v stanovanjsko območje (del kjer je romsko naselje). Razlog - možnost legalizacije objektov v lasti Romov.	Ni sprememb. Sprememba OPPN TRIS - Romski del se bo iz OPPN TRIS Kanižarica izločil ob naslednji spremembi OPN-ja.
Priprava OPPN za sanacijo nelegalnih in neskladnih gradenj	NE	stroški še niso v celoti opredeljeni	0,00%	V sklopu priprave SD OPN ni bilo mogoče predpisati skupnih meril in pogojev za sanacijo nelegalnih in neskladnih gradenj, zato je potrebno to izvesti s podrobnejšim prostorskim aktom. Na podlagi pobud za SD OPN za prejšnji postopek predvidevamo, da je takih primerov okrog 80.	Izdelovalec pripravlja izhodišča za OPPN.
Spremembe in dopolnitve OPPN TRIS 3	NE	financira pobudnik - JB ENERGIJA d.o.o.	0,00 €	Podjetje JB ENERGIJA d.o.o. je podalo pobudo za spremembo in dopolnitev akta na območju njihovih parcel v PC TRIS Kanižarica za umestitev fotovoltaike.	Izdan je bil sklep o pripravi. Sledi pošiljanje gradiva nosilcem urejanja prostora v mnenje.
FEKALNA KANALIZACIJA					
Kanalizacija in ČN Dobliče, Grič	Sklad za okrevanje in odpornost	Ocenjena vrednost projekta: 3.214.021,00 €	do 60,00 %	Predvidena je izgradnja 4,1 km gravitacijskih kanalov premera DN 200 in 412 m tlačnih vodovod ter dveh črpališč za odpadne vode v jaških, teh je skupaj 205. Kanalizacija se zaključuje z novo čistilno napravo ČN Dobliče zmogljivosti 2 x 300 PE (populacijskih enot). Fekalna kanalizacija za naselji Dobliče in Grič pri Dobličah se delno gradi na območju aglomeracije ID 5806 Dobliče, na vodovarstvenem območju najpomembnejšega vodnega vira Bele krajine – izvir Dobličice in na območju habitata endemita črne človeške ribice.	Ni sprememb. Občina je bila ponovno pozvana k dopolnitvi. S predstavniki KS Dobliče in občinsko upravo je bilo dogovorjeno, da se zaradi pogojev sofinanciranja projekt prijavi na drug razpis oz na sredstva iz Dogovora za razvoj regij. PZI je izdelan.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU april 2024 Opis za 13. sejo Občinskega sveta
TURIZEM, KULTURNA DEDIŠČINA IN KULTURA					
TURIZEM					
Črnomelj iz vode - 1. faza - Po poteh skrivnostnega obiskovalca	Sklad za okrevanje in odpornost	495.621,32 €	73,08%	Namen projekta Črnomelj iz vode - 1. faza - Po poteh skrivnostnega obiskovalca je trajnostno preoblikovanje javne turistične infrastrukture z vlaganji v obnovo in izgradnjo turistične infrastrukture v mestnem jedru Črnomlja, izboljšanje funkcionalnosti, varnosti in kakovosti javne turistične infrastrukture ter dviga kakovosti storitev in doživetij turistov. Občina namerava s projektom doseči naslednje kazalnike projekta: urejena lokacija Ajdovega zrna (vstopna in končna točka za obiskovalce mestnega jedra); obnovljen lesen mostiček čez reko Lahinjo, ki povezuje staro mestno jedro in območje Majer; urejena obvodna sprehajalna pot (zasaditve, interpretacija naravnih znamenitosti s poudarkom na ohranjanju narave, medoviti zeliščni vrt s tremi doživljajsko didaktičnimi vsebinami,...); izvedene aktivnosti v sklopu programa del (2 turistična produkta, 1 prireditev na temo netopirjev,...).	Izbran je bil izvajalec za izvedbo lesenega mostu na Majer in nadzor. V aprilu se bodo predvidoma pričela dela na mostičku čez Lahinjo. Gradbeno dovoljenje za izvedbo del v Ajdovem zrnu je pridobljeno. V teku je javno naročilo za ureditev Ajdovega zrna.
MISTERION 2 - zalagamo sredstva	DA - INTERREG SI-HR, RS	2.221.868,48 €	80,00%	Splošni cilj projekta je okrepiti mehanizme za strateško načrtovanje in upravljanje trajnostne mikro destinacije na programskem območju med Belo krajino in Karlovško županijo. V okviru projekta se bo moderniziralo turistične in kulturne organizacije, da bodo lahko bolje zadovoljevale potrebe sodobnih obiskovalcev in turistov, vključno s ranljivimi skupinami. Poudarek bo na čezmejni digitalizaciji, kot so digitalne rešitve za identifikacijo, interpretacijo in predstavitev kulturne in naravne dediščine. Predviden je razvoj in izdelava skupnih pametnih tehnoloških rešitev za izmenjavo informacij na programskem območju in vpeljava enotnega sistema trajnostne mobilnosti na čezmejni destinaciji. Cilj projekta je tudi povečanje kakovosti turistične ponudbe v čezmejni destinaciji, vključno s sodelovanjem v certifikacijskih shemah. Pomembna vidika projekta sta tudi nadgradnja skupnih čezmejnih turističnih produktov ter spodbujanje valorizacije, ohranjanja ter vključujoče in interaktivne interpretacije kulturne in naravne dediščine.	Ni sprememb. Prijavnica je bila popona, na ministrstvu se izvaja vsebinski pregled in ocenjevanje. Odločitev se pričakuje maja 2024.
Z okolju prijazno infrastrukturo do urejenega podeželja	DA - EKSRP	40.327,83 €	49.59%	Gre za naložbo v manjšo infrastrukturo na podeželju – dobava in montaža dodatne kolesarske postaje in nabava 3 e-koles - postajališče pri Podjetniškem inkobatorju Bela krajina.	Postaja bo v obratovanju predvidoma od 9. aprila 2024 naprej.
KULTURNA DEDIŠČINA					
Branilci krone in meja	Ministrstvo za kulturo	1.982.459,15 €	79,50%	V sklopu oživitve starega mestnega jedra, je namen projekta celostno prenoviti in oživiti pritlične prostore gradu Črnomelj, razviti tri atraktivne turistične produkte ter z implementacijo sodobnih informacijsko komunikacijskih tehnologij oblikovati moderno okolje za izvedbo prenovljene kulturno turistične ponudbe. Izboljšana bo javna dostopnost kulturnega spomenika in prireditvenega prostora, enega izmed najpomembnejših objektov kulturne dediščine tega območja kar bo pomembno prispevalo k atraktivnosti turistične destinacije Bela krajina. rezultati projekta: Obnovljen objekt kulturne dediščine, pritličje gradu Črnomelj; Opremljeni prenovljeni prostori objekta za izvajanje dejavnosti povezane z novimi vsebinami in turističnimi produkti; Razviti produkti in digitalizirana kulturna dediščina in oživljeno pritličje gradu Črnomelj; Izvedene promocijske in ozaveščevalne aktivnosti projektnih rezultatov in kulturno-izobraževalne in turistične ponudbe.	Ni sprememb. V izvajanju so gradbena dela v južnem in zahodnem delu pritličja.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU april 2024 Opis za 13. sejo Občinskega sveta
Urejanje prireditvenega prostora - Jurjevanjska draga	NE	Ocenjena vrednost dokumentacije: 51.700 € Ocenjena vrednost izvedbe: 1.600.000 €	0,00%	Glavni namen investicije je ureditev Jurjevanjske drage, s katero se izboljša kakovost urejenega, privlačnega in z vso potrebno infrastrukturo opremljenega prireditvenega prostora in s tem prispevati h kakovosti izvedbe kulturnih in drugih prireditev in dogodkov za vse skupine prebivalstva in ostale uporabnike. Urejen prireditveni večnamenski prostor bo omogočal izvedbo raznih prireditev in dogodkov, ki bodo zanimivi za Črnomaljce in druge obiskovalce. Zaradi urbanih parkovnih ureditev bo Jurjevanjska draga za Črnomaljce postala tudi mesto za kvalitetno preživljanje prostega časa izven prireditev in dogodkov. Prostor ne bo deloval samo kot prostor za prireditvene namene kot je osrednja kulturna in turistična prireditev Jurjevanje, pač pa bo čez leto služil tudi kot park za druženje, rekreacijo in manjše športne aktivnosti na prostem (letni kino, razstave na prostem, v zimskem času tudi kot drsališče...). V letu 2021 se je pristopilo k izdelavi potrebne projektne dokumentacije. Projekt za izvedbo se bo razdelil na več faz.	Ni sprememb. Gradbeno dovoljenje je pridobljeno. V zaključni fazi je izdelava PZI dokumentacije. Čaka se na primeren javni razpis za izvedbo I. faze.
DIGITALIZACIJA					
Tehnične posodobitve občinskega prostorskega izvedbenega akta občine Črnomelj	NOO, MNVP	52.911,38 €	100,00%	Predmet projekta je izvedba tehnične posodobitve občinskega prostorskega izvedbenega akta občine Črnomelj. Občina izvede tudi sprejem in objavo v Uradnem listu RS in prostorskem informacijskem sistemu) tehnično posodobljenega občinskega prostorskega izvedbenega akta.	V mesecu aprilu bo Občina Črnomelj projekt prijavila na Javni poziv Ministrstva za naravne vire in prostor za dodelitev sredstev za izvedbo tehnične posodobitve občinskega prostorskega izvedbenega akta. Sočasno bo Občina črnomelj izvedla javno naročilo za izbor izvajalca.
DOKUMENTACIJA					
Celovit pristop k ureditvi območja v Beli krajini - Črnomelj z namenom varovanja ogrožene črne človeške ribice - dokumentacija	NE	Ocenjena vrednost 90.000,00 €	0,00%	Projekt zajema pridobitev naslednje dokumentacije: geodetski posnetek in idejno zasnovo. Študija izvedljivosti je namenjena preveritvi možnosti načina izvedbe in kot podlaga za pridobivanje EU sredstev za nadaljni pristop k varovanju črne človeške ribice in podtalnice na splošno.	Pogodba je prekinjena, ker se je 1. faza (kanalizacija in ČN Dobliče-Grič) zamaknila. Kanalizacija Svibnik je bila predvidena za 2. fazo. Glede na pogoje javnega poziva za Dogovor za razvoj regij 2021-2027 je ugotovljeno, da jo lahko prijavimo sedaj in zato smo pristopili k projektiranju samo kanalizacije Svibnik.

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 3

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: ZAPISNIK 11. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

Na podlagi 60. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 103/13, 4/18 in 65/19) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji ____ redni seji, dne ____ 2024 sprejel

ZAPISNIK
11. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj, ki je bila 25. 1. 2024,
v sejni sobi Občine Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj, s pričetkom ob 17. uri

Sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj je sklical in vodil župan Andrej Kavšek.

Na seji je bilo prisotnih 21 članov občinskega sveta. Opravičeno odsotni so bili: Dubravko Čengija, Samer Khalil in Miha Vardijan.

Ostali prisotni: Alojz Hudelja, predsednik Žirije za podeljevanje Župančičevih priznanj; Marko Grbić, predsednik Žirije za podelitev priznanj na področju športa. Občinska uprava: Slavica Novak Janžekovič in Antonija Hiti.

K točki 1:
UGOTOVITEV PRISOTNOSTI IN SPREJEM DNEVNEGA REDA

Prisotnost članov sveta je bila ugotovljena na začetku seje (21 prisotnih članov sveta).

Razprave na predlog dnevnega reda ni bilo.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji DNEVNI RED:

1. Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda
2. Poročilo župana o izvrševanju sklepov OS in aktivnostih občine
3. Zapisnik 10. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj
4. Predlog kandidatov za priznanja občine Črnomelj za leto 2023
5. Predlog Sklepa o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v občini Črnomelj
6. Informacija o Poslovnem načrtu JP Komunala Črnomelj d.o.o. za leto 2024
7. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta
8. Vprašanja in pobude članov sveta

K točki 2:
POROČILO ŽUPANA O IZVRŠEVANJU SKLEPOV OS IN AKTIVNOSTIH OBČINE

Župan: Sklepi 10. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj, ki je bila 21. 12. 2023 so realizirani in objavljeni na spletni strani občine Črnomelj, sprejeti akti so objavljeni v Uradnem listu RS. Tabela, iz katere so razvidni projekti, investicije in opisani postopki ter aktivnosti leteh je priložena gradivu. Projekt gradnje OŠ Loka, OŠ Dragatuš poteka po začrtani časovnici, pridobljeno je gradbeno dovoljenje za ureditev Ajdovega zrna on obvodne poti. Pred 14 dnevi je bil opravljen sestanek na temo črnega močerila, ministrstvo bo naročilo neodvisno študijo glede zaščite habitata črnega močerila.

K točki 3:
ZAPISNIK 10. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Zapisnik 10. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 4:
PREDLOG KANDIDATOV ZA PRIZNANJA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2023

1. ŽUPANČIČEVA PRIZNANJA

Točki je prisostvoval Alojz Hudelja, predsednik Žirije za podeljevanje Župančičevih priznanj, ki je podal uvodno obrazložitev: Na naslov Žirije za podelitev Župančičevih priznanj je na osnovi razpisa prispelo 8 predlogov za podelitev Župančičevih priznanj za leto 2023, in sicer 3 predlogi za Župančičevo plaketo, od katerih 1 predlog ni ustrezal razpisnim pogojem, saj organi pravne osebe ne smejo predlagati pravne osebe, ki jo predstavljajo in obratno, in 5 predlogov za Župančičevo diplomo, od katerih 1 predlog ni ustrezal razpisnim pogojem, ker je bil predložen prepozno. Po proučitvi predlogov je žirija en predlog za Župančičevo diplomo preoblikovala v predlog za Župančičevo plaketo. Na tem mestu dajem pobudo za spremembo Odloka o Župančičevih priznanj, in sicer, da ima žirija pravico, da na podlagi temeljite presoje izjemoma podeli tudi nižje priznanje (iz plakete v diplomo). Žirija občinskemu svetu predlaga, da Župančičevo plaketo za leto 2023 prejme KUD Samospev, Župančičevo diplomo za leto 2023 pa Boštjan Kavčič in KUD Zlata skledica.

Maja Kocjan: Vsi predlogi za priznanja so kakovostni in zagotovo si zaslužijo priznanje za svoje dosedanje delo. Vsa leta smo se politične stranke držale nenapisanega pravila, da predlogov za priznanja ne podajamo. Letos temu ni bilo tako, saj je ena izmed političnih strank predlagala predlog za priznanja, kar ni prav. Predlagam, da se tudi v bodoče držimo dogovora, da politične stranke ne podajajo predlogov za priznanja.

Renata Butala: Predlog za priznanje je podala svetniška skupina Gibanje Svoboda.

Jaka Birkelbach: V uvodu je predsednik žirije pojasnil, da en predlog za Župančičevo diplomo na naslov žirije ni prispel v roku (najkasneje do 15. 12. 2023 do 24. ure). Pojasnjujem, da je bila kuverta na pošto oddana 15. 12. 2023, v predpisanem roku. Ob naknadnem preverjanju na Pošti Črnomelj je bilo pojasnjeno, da na vse pošiljke ne dajejo poštnega žiga, kar se je zgodilo tudi z navedeno kuverto. Zato predlagam, da se v bodočih javnih razpisih za pridobivanje predlogov za podelitev občinskih priznanj dopolni besedilo, da je potrebno predloge za priznanja oddati priporočeno. Predlagam tudi, da se vse neizbrane kandidate za občinska priznanja obvesti o neizboru.

Mojca Čemas Stjepanovič: Svetniška skupina Gibanje Svoboda je podala predlog za priznanje. Če politične stranke ne smejo predlagati kandidate za priznanja, naj se to zapiše v odlokih o priznanjih občine Črnomelj.

Župan: Podpiram pripravo sprememb in dopolnitev vseh odlokov o podelitvi priznanj občine Črnomelj.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Župančičevo plaketo za leto 2023 prejme KUD Samospev.
Župančičevo diplomo za leto 2023 prejmeta: Boštjan Kavčič in KUD Zlata skledica.

2. PRIZNANJA OBČINE ČRNOMELJ ZA DOSEŽKE NA PODROČJU ŠPORTA ZA LETO 2023

Točki je prisostvoval Marko Grbić, predsednik Žirije za podelitev priznanj na področju športa, ki je podal uvodno obrazložitev: Žirija za podelitev priznanj na področju športa je na osnovi razpisa prejela 13 predlogov za podelitev priznanj na področju športa za leto 2023. Po presoji prispelih predlogov žirija predlaga občinskemu svetu, da priznanje Športnik leta 2023 prejme Mitja Ilenič, priznanje Športnica leta 2023 prejme Urša Matotek, priznanje Športna ekipa leta 2023 prejme Članska ekipa Rokometnega kluba Črnomelj, priznanje Mladi perspektivni športnik 2023 prejme Maj Butala in priznanje Športni dosežek leta 2023 prejme Jurij Kure.

Renata Butala se je izločila pri glasovanju.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Priznanje Športnik leta 2023 prejme Mitja Ilenič.
Priznanje Športnica leta 2023 prejme Urša Matotek.
Priznanje Športna ekipa leta 2023 prejme Članska ekipa Rokometnega kluba Črnomelj.
Priznanje Mladi perspektivni športnik 2023 prejme Maj Butala.
Priznanje Športni dosežek leta 2023 prejme Jurij Kure.

3. PRIZNANJA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2023

Mojca Čemas Stjepanovič, predsednica Žirije za podeljevanje priznanj Občine Črnomelj je podala uvodno obrazložitev: Žirija za podeljevanje priznanj občine Črnomelj je na osnovi razpisa prejela 19 predlogov, in sicer 7 predlogov za plaketo, od katerih sta bila 2 predloga neustrezna in 12 predlogov za diplomo, od katerih sta bila 2 predloga neustrezna. Po presoji predlogov žirija predlaga občinskemu svetu, da Plaketo Občine Črnomelj za leto 2023 prejme Združenje borcev za vrednote NOB Črnomelj, Diplomo Občine Črnomelj za leto 2023 pa Boštjan Majerle, Društvo kmečkih žena Črnomelj in Turistično društvo Črnomelj.

Maja Kocjan: Svetniška skupina SDS predlaga, da se ločeno glasuje o predlogu za plaketo in predlogih za diplomo. Člani svetniške skupine SDS ne bomo podprli predloga za plaketo. Menimo, da društva, ki razdružujejo občane Črnomlja, ne moremo nagraditi s plaketo občine. Glasovali bomo proti.

S 15 glasovi za in 5 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Plaketo Občine Črnomelj za leto 2023 prejme Združenje borcev za vrednote NOB Črnomelj.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Diplomo Občine Črnomelj za leto 2023 prejmejo: Boštjan Majerle, Društvo kmečkih žena Črnomelj in Turistično društvo Črnomelj.

4. POHVALE IN GRAJE PRI UREJANJU IN VAROVANJU OKOLJA

Aleksandra Ružič, predsednica Žirije za podeljevanje pohval in graj pri urejanju in varovanju okolja je opravičila svojo odsotnost. Vesna Fabjan, članica žirije je podala uvodno obrazložitev: Žirija za podeljevanje pohval in graj pri urejanju in varovanju okolja je na podlagi razpisa prejela

2 predloga za podelitev ekološke pohvale »Breza«. Člani žirije smo ugotovili, da oba predloga sicer ustrezata razpisnim pogojem, vendar po krajši razpravi smo sklenili, da predloga kljub formalni ustreznosti nista primerna za prejem pohvale Breza, saj gre v obeh primerih za dobičkonosno naravnane družbe, katerih skrb za področja, na katerih naj bi si na osnovi obrazložitev predlogov zaslužili priznanje Breza, je njuno primerno delo. Žirija je zato ocenila, da ni dodane vrednosti, ki bi bila podlaga za podelitev priznanja in občinskemu svetu predlaga, da se ekološka pohvala »Breza« in ekološka graja »Kopina« za leto 2023 ne podelita. Žirija tudi predlaga, da se pristopi k spremembam in dopolnitvam Odloka o pohvalah in grajah pri urejanju in varovanju okolja, s katerimi bi podrobneje določila merila in kriterije za izbor priznanj.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Ekološka pohvala »Breza« za leto 2023 se ne podeli.
Ekološka graja »Kopina« za leto 2023 se ne podeli.

K točki 5:
PREDLOG SKLEPA O SPREJEMU ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN IZVAJANJA STORITEV JAVNIH SLUŽB IN CEN ZA UPORABO INFRASTRUKTURE V OBČINI ČRNOMELJ

Župan je podal uvodno pojasnilo.

Gregor Šmaljcelj, član Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnil, da je odbor gradivo obravnaval na seji 15. 1. 2024 in nanj ni imel pripomb, zato občinskemu svetu predlaga, da Sklep o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v občini Črnomelj sprejme v predlagani vsebini.

Samo Kavčič je kot direktor JP Komunala Črnomelj d.o.o. obrazložil elaborat o oblikovanju cen in poslovni načrt javnega podjetja za leto 2024, ki je naslednja točka dnevnega reda seje. Pri obeh točkah se bo pri glasovanju izločil.

Maja Kocjan: Svetniška skupina SDS že vrsto let spremlja delo JP Komunala Črnomelj d.o.o. Vsa ta leta opozarjamo na optimizacijo stroškov, ki pa v poročilih javnega podjetja ni nikdar prikazana. Vsako leto so komunalne storitve višje, višina položnice na občana bo po novem znašala že 21 EUR, kar je veliko. Pri glasovanju se bomo člani svetniške skupine SDS vzdržali.

Nataša Hudelja: Želimo si visok standard, ugodno življenje, vse urejeno, ne bi pa plačali tega. Standard stane in če ga hočemo imeti, ga moramo plačati. Vsi tisti, ki imate urejeno kanalizacijsko omrežje ste mogoče pozabili na tiste, ki tega še nimamo. Naša občina je zelo razvejana in solidarnostno moramo plačevati vsi, da bo kanalizacija zgrajena po celi občini. Tudi jaz si želim urejeno kanalizacijsko omrežje, reka Kolpa si zasluži kanalizacijo, ne samo črni močeril. Sprejetje predlaganega sklepa podpiram.

Bernarda Kump: Že pred leti smo se pogovarjali o centru ponovne uporabe, vendar ga v naši občini še vedno nimamo, zakaj ne?

Samo Kavčič: Iščemo primeren prostor za skladiščenje artiklov, ki naj bi jih imeli v centru ponovne uporabe. Pristopili bomo k izdelavi investicijskega elaborata, ki bo osnova za pridobitev dodatnih finančnih sredstev, ki nam bodo omogočila zagon centra.

Jože Veselič: Ali strošek fizičnega varovanja na zbirnem centru Semič krijeta obe občini ali samo občina Semič?

Samo Kavčič: Zaradi nenehnih vdorov v ZC Semič smo se skupaj z občino Semič odločili, da mora biti med obratovalnim časom centra prisoten varnostnik. Center je bil v mesecu novembru dodatno opremljen s tehničnim varovanjem za čas izven obratovalnega. Strošek varovanja krijeta obe občini.

Jože Veselič: Ne strinjam se, da občina Črnomelj plačuje stroške varovanja ZC Semič.

Samo Kavčič: Gre za stroške storitve ravnanja z odpadki in glede na uredbo je strošek varovanja ZC Semič skupni strošek obeh občin, v nasprotnem primeru bi bili v prekršku.

Mojca Čemas Stjepanovič: V celoti se strinjam z razpravo Nataše Hudelje. Zanima me uspešnost javnega podjetja pri izterjavi dolgov neplačnikov komunalnih storitev.

Samo Kavčič: Vse izterjave so v fazi izvršbe, tudi na premičnine, 50 % odločb je že pravnomočnih.

Vesna Fabjan: Predlagam, da se v mesečniku Belokranjec obrazloži zakaj je prišlo do dviga cen komunalnih storitev.

Marko Mravinec: Kljub obljubi, člani občinskega sveta še vedno nismo prejeli obrazložitve optimizacije stroškov JP Komunala Črnomelj, d.o.o.

Župan: Bomo pripravili in vam posredovali.

S 15 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Sklep o sprejemu elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev javnih služb in cen za uporabo infrastrukture v Občini Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini. Sklep se pošlje v objavo v Uradni list Republike Slovenije.

K točki 6:
INFORMACIJA O POSLOVNEM NAČRTU JP KOMUNALA ČRNOMELJ D.O.O. ZA LETO 2024

Samo Kavčič se je izločil pri glasovanju.

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Poslovni načrt Javnega podjetja Komunala Črnomelj d.o.o. za leto 2024 se kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

K točki 7:
ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Razprave ni bilo.

K točki 8:
VPAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Mojca Čemas Stjepanovič:
1. Prosim za terminski plan obnove pokopališča v Vojni vasi.
2. Kdaj se bo pričelo s postopkom sprememb OPN za romski del v Kanižarici?

Božo Rozman:
1. V današnjem gradivu je odgovor na moje vprašanje glede porabe sredstev za romsko skupnost v občini Črnomelj. Želim natančno obrazložitev vseh alinej.

2. Dajem pobudo za nadkritje avtobusnega postajališča na križišču v TRIS Kanižarica.

Bernarda Kump:
1. V medijih sem zasledila poročilo o izmerjenih vrednostih kakovosti zraka v Črnomlju. Izmed vseh meritev v Sloveniji je bila najslabše izmerjena v Črnomlju. To se je ponovilo tudi včeraj. Iskreno povem, da tej meritvi ne verjamem, če pa je meritev prava, je stanje zaskrbljujoče. Zanima me lokacija merilnega mesta, kdo zapisuje meritve, kaj se je zgodilo med 11. in 13. uro, ko je bila kakovost zraka tako slaba?

Maja Kocjan:
1. Svetniška skupina SDS, glede na rast življenjskih stroškov, daje pobudo za dvig enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka v občini Črnomelj.
2. Kaj bo s parkiriščem v Ajdovem zrnu, ali bo še naprej tako neurejeno?

Nataša Hudelja:
1. Ali je že kaj več znanega glede sanacije mostu čez reko Kolpo v Vinici?
2. Zakaj v NRP-jih ni projekta izgradnje kanalizacije v Sečjem selu, tudi ni projekta ureditve hodnika za pešce.
3. Predlagam pripravo poročila o ilegalnih migrantih na območju občine Črnomelj, saj na območju Vinice opažamo izredno povečanje teh prehodov. Kakšni so načrti za varovanje?

Romana Husič:
1. Odlok o pokopališkem redu se še ne izvaja v celoti, zato sprašujem, kdaj bo JP Komunala Črnomelj, kot upravljalec pokopališč, prevzela v upravljanje tudi ostala pokopališča in na kakšen način bodo urejena druga opravila, ki bodo ostala v domeni krajevnih skupnosti (npr. košnja, vzdrževanje, …)?

Samo Kavčič: Upravljanje pokopališč je izbirna gospodarska javna služba in obsega zagotavljanje urejenosti pokopališča, izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja, oddajo grobov v najem, vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč ter se izvaja na celotnem območju občine. Upravljavec pokopališč v občini Črnomelj je Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o., ki lahko prenese posamezna opravila pokopališke dejavnosti na posamezno krajevno skupnost. Z nekaterimi KS smo zadeve že uredili, z ostalimi jih načrtujemo v kratkem.

Renata Butala:
1. Vsak dan dobivam sporočila glede padajočih skal in kamenja na cesti Radenci – Sodevci. Že kar nekaj avtomobilov je bilo poškodovanih. Ne upam si niti pomisliti, da pride do nesreče, ko gredo mimo otroci. Kdaj lahko pričakujemo zavarovanje brežin?
2. Kdaj lahko pričakujemo, da se vsaj Gor. Radenci priključijo na kanalizacijo?

Vesna Fabjan:
1. Se pridružujem pobudi Bernarde Kump. Sama sem že na seji OS izpostavila, da naša občina ne spremlja čistoče zraka. Tudi na ARSO sem takrat klicala in dala pobudo, da se preveri zakaj ne. Zanima me, kdaj je prišlo do preobrata, da ARSO to spremlja? Malo več je potrebno vedeti o slabi kakovosti zraka, saj če je to res, je to lahko velik problem zimskega stanja zraka v Črnomlju.
2. Kako potekajo aktivnosti glede izgradnje gasilskega poligona na Vražjem kamnu?

Seja Občinskega sveta Občine Črnomelj je bila zaključena ob 19.15.

Zapisala:
Antonija Hiti, OU

Andrej Kavšek,
župan

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 4

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: ZAPISNIK 4. DOPISNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

Na podlagi 60. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 103/13, 4/18 in 65/19) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji ____ redni seji, dne ___ 2024 sprejel

ZAPISNIK
4. dopisne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj

Četrta dopisna seja Občinskega sveta Občine Črnomelj je bila na podlagi 28. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 103/2013, 4/2018 in 65/2019) v zadevi: »Mnenje na predlog državnega prostorskega načrta – DPN za 2 x 110 kV daljnovod RTP Kočevje – RTP Črnomelj« izvedena v pisni obliki, v dneh od 23. 2. do 28. 2. 2024.

Glede na prvi odstavek 28. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj je šlo za nujno zadevo zaradi posredovanja mnenja Ministrstvu za naravne vire in prostor. Sprejeti sklep OS in mnenje na predlog DPN za 2 x 110 kV daljnovod RTP Kočevje – RTP Črnomelj je Občina Črnomelj, skladno z določbami prvega odstavka 96. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) posredovala navedenemu ministrstvu 29. 2. 2024, kot izhaja iz poziva ministrstva, v tem času pa ni bilo izvedene redne seje OS.

Članom občinskega sveta je bilo dne 23. 2. 2024 gradivo s predlogom sklepa in postavljenim vprašanjem (glasovnico) posredovano po e-pošti in objavljeno na Drive (občinski svet-gradivo 4. dopisne seje OS), do katerega člani sveta dostopajo preko tabličnih računalnikov. Izpolnjeno glasovnico so člani sveta morali vrniti do 28. 2. 2024, do 15. ure po e-pošti na naslov: obcina@crnomelj.si ali jo oddati v sprejemno pisarno občine Črnomelj.

Predlog sklepa se je glasil:
1. Občina Črnomelj, ob upoštevanju pripombe glede možnosti postavitve nekaterih objektov do izgradnje daljnovoda, daje pozitivno mnenje k trasi DPN.
2. Občina Črnomelj zahteva, da investitor zagotovi pošteno izplačilo služnosti in odškodnin lastnikom parcel, po katerih gre daljnovod in dostopne ceste.
3. V primeru, da se pri podrobnejšem načrtovanju, po srejemu uredbe o DPN, pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z olikovalskega, energetsko tehničnega in okoljevarstvenega vidika, ki upoštevajo zadnje stanje tehnike in omogočajo gospodarnejšo rabo prostora, se pristopi k spremembi DPN-ja v tem delu.

Vprašanje, na katerega so morali člani sveta odgovoriti, se je glasilo: "Ali glasujete ZA ali PROTI predlaganemu sklepu?"

Pri izvedbi dopisne seje in glasovanju so sodelovali naslednji člani občinskega sveta, ki so do zgoraj navedenega roka vrnili glasovnico in na postavljeno vprašanje odgovorili tako, kot je razvidno iz seznama:

Priimek in ime	Odgovor na vprašanje
1. Šmaljcelj Gregor	Za
2. Fabjan Vesna	Za
3. Luznar Anja	Za
4. Butala Renata	Za
5. Vardijan Miha	Za
6. Kavčič Samo	Za
7. Puhek Alojz	Za
8. Kmetič Škof Tatjana	Za
9. Špec Zoran	Za
10. Čengija Dubravko	Za
11. Perušič Janez	Za
12. Birkelbach Jaka	Za
13. Hudelja Nataša	Za
14. Khalil Samer	Za
15. Kocjan Maja	Za
16. Čemas Stjepanovič Mojca	Za
17. Husič Romana	Za
18. Veselič Jože	Za
19. Mravinec Marko	Za
20. Banovec Jasna	Za
21. Kump Bernarda	Za

Po roku je prispela še 1 glasovnica, in sicer:

1. Perko Leopold	Za

Pri izvedbi dopisne seje je tako, upoštevaje pravočasno prispele odgovore, sodelovalo 21 članov občinskega sveta.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Občina Črnomelj, ob upoštevanju pripombe glede možnosti postavitve nekaterih objektov do izgradnje daljnovoda, daje pozitivno mnenje k trasi DPN.
2. Občina Črnomelj zahteva, da investitor zagotovi pošteno izplačilo služnosti in odškodnin lastnikom parcel, po katerih gre daljnovod in dostopne ceste.
3. V primeru, da se pri podrobnejšem načrtovanju, po srejemu uredbe o DPN, pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z olikovalskega, energetsko tehničnega in okoljevarstvenega vidika, ki upoštevajo zadnje stanje tehnike in omogočajo gospodarnejšo rabo prostora, se pristopi k spremembi DPN-ja v tem delu.

Zapisala:
Antonija Hiti, OU

Andrej Kavšek,
župan

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 5

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: ZAPISNIK 5. DOPISNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

Na podlagi 60. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 103/13, 4/18 in 65/19) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji ____ redni seji, dne ___ 2024 sprejel

ZAPISNIK
5. dopisne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj

Peta dopisna seja Občinskega sveta Občine Črnomelj je bila na podlagi 28. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 103/2013, 4/2018 in 65/2019) v zadevi: »Kadrovski zadevi: 1.1. Mnenje o kandidatki za direktorico Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj, 1.2. Mnenje o kandidatu za ravnatelja Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj« izvedena v pisni obliki, v dneh od 29. 2. do 4. 3. 2024.

Glede na prvi odstavek 28. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj je šlo za nujni zadevi:

1.1. Zaradi posredovanja mnenja Svetu ZIK Črnomelj. Sprejeti sklep OS je Občina Črnomelj posredovala navedenemu svetu javnega zavoda 4. 3. 2024, ko se je iztekel 20 dnevni zakonski rok, v tem času pa ni bilo izvedene redne seje OS.

1.2. Zaradi posredovanja mnenja Svetu OŠ Mirana Jarca Črnomelj. Sprejeti sklep OS je Občina Črnomelj posredovala v 20 dnevnem zakonskem roku, v tem času pa ni bilo izvedene redne seje OS.

Članom občinskega sveta je bilo dne 29. 2. 2024 gradivo s predlogi sklepov in postavljenim vprašanjem (dvema glasovnicama) posredovano po e-pošti in objavljeno na Drive (občinski svet-gradivo 5. dopisne seje OS), do katerega člani sveta dostopajo preko tabličnih računalnikov. Izpolnjeni glasovnici so člani sveta morali vrniti do 4. 3. 2024, do 10. ure po e-pošti na naslov: obcina@crnomelj.si ali ju oddati v sprejemno pisarno občine Črnomelj.

Predlog sklepa se je glasil:

1.1. Občinski svet občine Črnomelj podaja pozitivno mnenje k imenovanju kandidatke Maje Mihelič, 8340 Črnomelj, na mesto direktorice Javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj.
Kandidatka izpolnjuje predpisane pogoje za imenovanje in je že doslej zaposlena v zavodu, tako da delo ter razmere v zavodu pozna.

Vprašanje, na katerega so morali člani sveta odgovoriti, se je glasilo: "Ali glasujete ZA ali PROTI predlaganemu sklepu?"

1.2. Občina Črnomelj podaja pozitivno mnenje k imenovanju kanidata Borisa Mužarja, 8340 Črnomelj, za ravnatelja Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj.
Kandidat izpolnjuje predpisane pogoje za imenovanje in je že doslej zaposlen v Osnovni šoli Mirana Jarca Črnomelj, kjer opravlja funkcijo ravnatelja, tako da delo in razmere v zavodu dobro pozna.

Vprašanje, na katerega so morali člani sveta odgovoriti, se je glasilo: "Ali glasujete ZA ali PROTI predlaganemu sklepu?"

Pri izvedbi dopisne seje in glasovanju so sodelovali naslednji člani občinskega sveta, ki so do zgoraj navedenega roka vrnili glasovnici in na postavljena vprašanja odgovorili tako, kot je razvidno iz seznama:

Priimek in ime	Odgovor na vprašanje 1.1.	Odgovor na vprašanje 1.2.
1. Butala Renata	Za	Za
2. Veselič Jože	Za	Za
3. Kavčič Samo	Za	Za
4. Perušič Janez	Za	Za
5. Špec Zoran	Za	Za
6. Khalil Samer	Za	Za
7. Birkelbach Jaka	Za	Za
8. Fabjan Vesna	Za	
9. Puhek Alojz	Za	Za
10. Vardijan Miha	Za	Za
11. Kocjan Maja	Za	Za
12. Čemas Stjepanovič Mojca	Za	Za
13. Hudelja Nataša	Za	Za
14. Banovec Jasna	Za	Za
15. Čengija Dubravko	Za	Za
16. Kmetič Škof Tatjana	Za	Za
17. Husič Romana	Za	Za
18. Perko Leopold	Za	Za
19. Luznar Anja	Za	Za

Pri izvedbi dopisne seje je tako, upoštevaje pravočasno prispele odgovore, sodelovalo 19 članov občinskega sveta.

1.1. Z 19 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občinski svet občine Črnomelj podaja pozitivno mnenje k imenovanju kandidatke Maje Mihelič, 8340 Črnomelj, na mesto direktorice Javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj.
Kandidatka izpolnjuje predpisane pogoje za imenovanje in je že doslej zaposlena v zavodu, tako da delo ter razmere v zavodu pozna.

1.2. Z 18 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:
Občina Črnomelj podaja pozitivno mnenje k imenovanju kanidata Borisa Mužarja, 8340 Črnomelj, za ravnatelja Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj.
Kandidat izpolnjuje predpisane pogoje za imenovanje in je že doslej zaposlen v Osnovni šoli Mirana Jarca Črnomelj, kjer opravlja funkcijo ravnatelja, tako da delo in razmere v zavodu dobro pozna.

Zapisala:
Antonija Hiti, OU

Andrej Kavšek,
župan

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 6

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: ODLOK O JAVNO-ZASEBNEM PARTNERSTVU ZA IZVEDBO PROJEKTA »SONČNE ELEKTRARNE NA POVRŠINAH IN OBJEKTIH OBČINE ČRNOMELJ« – PREDLOG ZA IZDAJO

OBRAZLOŽITEV OSNUTKA ODLOKA

1. Ocena stanja

Na podlagi Lokalnega energetskega koncepta (LEK) občine Črnomelj je bilo ugotovljeno, da obstaja izrazit potencial za postavitev sončnih elektrarn na številnih stavbah v lasti občine. Od sprejetja LEK-a se je seznam potencialnih lokacij za sončne elektrarne še povečal, predvsem zaradi novogradenj v občini. Posebej privlačne za tovrstne projekte so strehe večjih objektov kot so šole, vrtci in telovadnice, kjer je na voljo obsežnejša površina streh za namestitev sončnih panelov in kjer je potencial za proizvodnjo električne energije največji.

Občina Črnomelj si prizadeva za uresničitev ciljev skupnostne samooskrbe Občine Črnomelj in uporabnikov površin ter objektov in zmanjšati stroške rabe električne energije v javnih objektih, ki bodo vključeni v projekt, glede na stroške in ceno električne energije na trgu.

2. Pravne podlage

Pravni temelji predlaganega odloka so:

- 11. člen Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), ki določa, da občinski svet sprejme odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbi projekta v eni izmed oblik javno-zasebnega partnerstva;
- 26. člen Zakona o javno-zasebnem partnerstvu, ki določa oblike pogodbenih javno-zasebnih partnerstev in opredeljuje tudi javnonaročniško partnerstvo;
- prvi odstavek 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu, ki določa, da se Predmet, pravice in obveznosti javnega in zasebnega partnerja, postopek izbire zasebnega partnerja in druge sestavine posameznega razmerja javno-zasebnega partnerstva lahko uredijo z aktom o javno-zasebnem partnerstvu;
- 40. člen Zakona o javno-zasebnem partnerstvu, ki določa, da se odločitev o javno-zasebnem partnerstvu in akt o javno-zasebnem partnerstvu lahko sprejmeta v skupnem aktu;

- 52. člen Zakona o javno-zasebnem partnerstvu, ki predvideva imenovanje strokovne komisije za izbiro zasebnega partnerja za izvedbo predmeta javno-zasebnega partnerstva;
- 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), ki določa, da je občinski svet najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine;
- 16. člen Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/2011, 24/2014, 66/2016, 112/2022), ki določa da je Občinski svet Občine Črnomelj pristojen za sprejemanje predpisov Občine Črnomelj.

3. Namen in cilji projekta

Osnovni namen izvedbe projekta in sprejema Odloka je povečanje samooskrbe z električno energijo za Občino Črnomelj in druge osebe javnega prava, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Črnomelj in ki za izvajanje svoje javne dejavnosti uporabljajo ali upravljajo površine in objekte v lasti Občine Črnomelj. Poleg tega je namen investicije aktivno prehajanje v brezogljično družbo, pri čemer je eden od najučinkovitejših mehanizmov prehoda v brezogljično družbo postavitev sončne elektrarne na lokaciji porabe električne energije. Eden od osrednjih ciljev projekta pa je tudi uresničitev cilja, da se zagotovi zanesljiva in stroškovno učinkovita oskrba z električno energijo v javnih objektih, ki bodo vključeni v projekt.

Občina Črnomelj ima namen tudi kandidirati na trenutno že odprtem Javnem razpisu za sofinanciranje izgradnje novih naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne energije na javnih stavbah in parkiriščih za obdobje 2024 do 2026 (NOO – SE OVE 2024), na podlagi katerega je moč pridobiti, po zastavljenem modelu javnonaročniškega javno – zasebnega partnersta kot je opisano v predlaganem odloku, nepovratna sredstva v višini 100 %, vendar ne več kot 730 EUR na kW instalirane nazivne električne moči fotovoltaičnih panelov. S pridobljeno subvencijo bo moč skrajšati koncesijsko dobo projekta in znižati ceno električne energije za manke za vsa merilna mesta, ki boda vezana v skupnost.

Osnovni cilji projekta so:

- da se bo v okviru projekta vzpostavila proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov energije (sončni fotovoltaični vir) na površinah in objektih, ki so v lasti Občine Črnomelj;
- da se bo v okviru projekta zasledovalo uresničevanje ciljev skupnostne samooskrbe Občine Črnomelj in uporabnikov površin ter objektov;
- da se bo z vključitvijo zasebnih investitorjev v projekt doseglo zastavljene cilje brez dodatnega javnofinančnega zadolževanja, saj bo investicija zasebnika poplačana iz ustvarjenih prihodkov vezanih na proizvedeno električno energijo;
- da se bo v okviru projekta zasledovalo uresničevanje cilja zanesljive in stroškovno učinkovite oskrbe z električno energijo v javnih objektih, ki bodo vključeni v projekt;
- da se bo zaradi izvedbe projekta v Občini Črnomelj povečala uporaba obnovljivih virov energije (OVE),
- da se bodo z izvedbo ukrepov udejanjili cilji in ukrepi iz Lokalnega energetskega koncepta Občine Črnomelj in se bo s tem prispevalo k izpolnjevanju obvez in zavez držav članic Evropske unije k doseganju ciljev EU za skupni delež energije iz obnovljivih virov energije v končni bruto porabi energije v EU do 2030, to je najmanj 32 %.

4. Poglavitne rešitve

Občina Črnomelj je na podlagi Poziva promotorjem prejela pet vlog o zainteresiranosti promotorjev Resalta, Petrol, Elbos, GEN ter Sončni sistemi. Občina Črnomelj ocenjuje, da je predlagan model mogoče realizirati v obliki javnonaročniškega modela javno-zasebnega partnerstva ob upoštevanju določb Zakona o javno-zasebnem partnerstvu. V 4. členu tega odloka je predmet razmerja javno-zasebnega partnerstva opredeljen, kot realizacija projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Črnomelj«, ki vključuje postavitev naprav za samooskrbo v obliki proizvodnih naprav, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivega vira energije (sončni fotovoltaični vir) s ciljem delnega pokrivanja potreb lastne končne rabe končnega odjemalca s samooskrbo (javni partner in uporabniki površin oziroma objektov), njihovo obratovanje, redno vzdrževanje ter upravljanje. V 5. členu predloga odloka je predvideno, da se v projekt lahko med investicijske ukrepe vključijo ukrepi za vzpostavitev in upravljanje hranilnikov energije.

V predlogu tega odloka je v 6. členu predviden model javnonaročniške oblike javno-zasebnega partnerstva , ki je najučinkovitejši in najgospodarnejši način za uresničevanje javnega interesa glede na izhodišča in vsebino projekta ter glede na obseg tveganj in vložkov partnerjev v projekt. Javno-zasebno partnerstvo se bo izvedlo na način, da zasebni partner prevzame tveganje projektiranja, sofinanciranja, postavitve, upravljanja oziroma obratovanja in vzdrževanja, pri čemer bo lastnik izvedenih investicijskih ukrepov ob izteku razmerja javni partner. Projekt se izvede ob upoštevanju določil ZJZP in smiselni uporabi pravil, ki urejajo področje javnega naročanja. Smiselno je predvidena delitev tveganj na način, da zasebni partner prevzame tveganja projektiranja-sosofinanciranja-izgradnje-upravljanja oziroma obratovanja in vzdrževanja ter da po preteku pogodbe prenese sončne elektrarne brez obveznosti v last javnega partnerja. Po izteku pogodbe bodo izvedeni investicijski ukrepi postali lastnina javnega partnerja.

ZJZP v 27. in 28. členu opredeljuje razmejitev med javnonaročniškim in koncesijskim partnerstvom. Če nosi javni partner večino ali celotno poslovno tveganje izvajanja projekta javno-zasebnega partnerstva, se javno-zasebno partnerstvo, ne glede na poimenovanje oziroma ureditev v posebnem zakonu, za namene tega zakona ne šteje za koncesijsko, temveč za javnonaročniško, kar pomeni, da je treba postopek izbire zasebnega partnerja izvesti ob smiselnem upoštevanju določb zakona o javnem naročanju. Če iz okoliščin javno-zasebnega partnerstva ni mogoče ugotoviti, kdo nosi večino poslovnega tveganja, se v dvomu šteje, da gre za javnonaročniško partnerstvo.

V pripravljeni investicijski dokumentaciji je bilo sicer podrobneje analiziranih več variant, in sicer naslednje:

- VARIANTA A: Sklenitev pogodbe o ustanovitvi neprave stvarne služnosti za postavitev sončne elektrarne, brez obveznosti odkupa električne energije;
- VARIANTA B: Javno naročilo za izbor dobavitelja električne energije iz sončnih elektrarn na strehah in javnih površinah Občine Črnomelj, v okviru katerega se podeli tudi neprava stvarna služnost za postavitev sončnih elektrarn na strehah javnih objektov;
- VARIANTA C: Javnonaročniška oblika javno-zasebnega partnerstva za izbor dobavitelja električne energije iz sončnih elektrarn na strehah in javnih površinah Občine Črnomelj, v okviru katerega se podeli tudi neprava stvarna služnost za postavitev sončnih elektrarn na strehah javnih objektov;
- VARIANTA D: Koncesijsko javno-zasebno partnerstvo.

Kot optimalna varianta je bila izbrana VARIANTA C: Javnonaročniško javno-zasebno partnerstvo.

V odloku je za izvedbo javnega razpisa predvidena uporaba konkurenčnega dialoga, ki se izvede po pravilih, ki urejajo javno naročanje, pri čemer se javni razpis objavi na portalu javnih naročil v Republiki Sloveniji in v Uradnem glasilu Evropske unije. Konkurenčni dialog se je izkazal za uporabnega v primerih, ko javni partner ne more vnaprej v celoti opredeliti sredstev za zadovoljitev svojih potreb ali presoditi, kaj lahko ponudi trg glede tehničnih, finančnih ali pravnih rešitev. Take razmere se lahko pojavijo zlasti pri inovativnih projektih in izvajanju pomembnih projektov, ki vključujejo kompleksno in strukturirano financiranje, kar je primer tudi v predmetnem primeru, zato je uporaba konkurenčnega dialoga, ki omogoča interakcijo in usklajevanje predlogov v fazi izvajanja javnega razpisa primeren postopek.

Vsebina tega odloka v preostalem delu sledi ustaljeni vsebini odlokov Občine Črnomelj, ki urejajo področje javno-zasebnih partnerstev in opredeljuje tudi enostranske ukrepe v javnem interesu.

5. Obrazložitev odloka in ključne rešitve

Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Črnomelj« v prvem poglavju določi vsebino urejanja ter opredeli ključne pojme.

Drugo poglavje določa vsebino, model in predmet javno-zasebnega partnerstva, poleg tega pa je v drugem poglavju opredeljen tudi javni interes za izvedbo projekta. Določeno je, da se javno-zasebno partnerstvo izvaja v javnonaročniški obliki. V 3. členu je opredeljen javni interes, v okviru 4. člena je opredeljen predmet javnonaročniškega razmerja, 5. člen ureja izvedbo projekta, 6. člen pa model javno-zasebnega partnerstva.

Tretje poglavje opredeljuje pravice in obveznosti javnega partnerja in zasebnega partnerja ter uporabnikov oziroma upravljalcev površin oziroma objektov.

V četrtem poglavju je urejen postopek izbire zasebnega partnerja ter pogoji in merila za izbor le-tega. V okviru tega poglavja je v 12. členu določeno, da se zasebnega partnerja izbere na podlagi javnega razpisa po postopku konkurenčnega dialoga ob upoštevanju pravil javnega naročanja.

Peto poglavje ureja vzpostavitev, trajanje in spremembe razmerja javno-zasebnega partnerstva. V 19. členu, ki opredeljuje trajanje in podaljšanje razmerja javno-zasebnega partnerstva, je določeno, da se pogodba sklene za obdobje do največ 20 let. Razmerje javno-zasebnega partnerstva je vzpostavljeno z dnem podpisa pogodbe, s katero se podrobneje uredijo medsebojna razmerja med javnim in zasebnim partnerjem.

V šestem poglavju so urejeni enostranski ukrepi v javnem interesu.

Sedmo poglavje ureja dolžnost poročanja in nadzora nad izvajanjem pogodbe.

V osmem poglavju je določeno prenehanje razmerja javno-zasebnega partnerstva in pogodbe. V okviru tega 27. člen ureja redno prenehanje razmerja, 28. člen ureja predčasno prenehanje, 29. člen sporazumno razvezo pogodbe, 30. člen določa odvzem, 31. člen odkup, 32. člen razdrtje pogodbe, 33. člen prenos javno-zasebnega partnerstva in 34. člen izločitveno pravico.

V devetem poglavju odloka sta opredeljena pojma višje sile in nepredvidljivih okoliščin. Prav tako konkretno poglavje ureja tudi spremenjene okoliščine.

V desetem in zadnjem poglavju je zapisana končna določba, ki veleva, da se konkreten odlok začne uporabljati naslednji dan po objavi.

Po potrditvi predlaganega Odloka bo lahko Občina Črnomelj pristopila k izvedbi javnega razpisa za izbor zasebnega partnerja. Ključen poudarek pri izvedbi javnega razpisa bo sledenje načelu transparentnosti, enakopravni obravnavi potencialnih ponudnikov ter zagotavljanju gospodarnosti projekta. Po pravnomočnem zaključku razpisnega postopka, bo dana podlaga za sklenitev pogodbe za izvedbo javno-zasebnega partnerstva z izbranim izvajalcem.

6. Finančne in druge posledice

Finančne posledice projekta so razvidne iz povzetka DIIP-a in dokumenta Test javno-zasebnega partnerstva za projekt »SONČNE ELEKTRARNE NA POVRŠINAH IN OBJEKTIH OBČINE ČRNOMELJ«.

Znesek celotne investicije znaša 1.144.600,00 EUR z DDV, od tega znaša proračunski delež občine Črnomelj 18.920,00 EUR, delež sredstev javnega razpisa 843.296,00 EUR ter delež zasebnega partnerja 282.384,00 EUR.

Tabela: Pregled stroškov financiranja investicije

	Upravičeni stroški	Neupravičeni stroški - GOI	Neupravičeni stroški - DDV	Skupaj	Delež
I. SPLOŠNI STROŠKI	**86.000,00 €**	**-**	**18.920,00 €**	**104.920,00 €**	**9,2%**
Zasebni partner	-	-	-	-	-
Občina Črnomelj	-	-	18.920,00 €	18.920,00 €	1,7%
MOPE	86.000,00 €	-	-	86.000,00 €	7,5%
II. JAVNI OBJEKTI - OBČINA	**865.980,00 €**	**-**	**-**	**865.980,00 €**	**75,7%**
Zasebni partner	249.574,00 €	-	-	249.574,00 €	21,8%
Občina Črnomelj	-	-	-	-	-
MOPE	616.406,00 €	-	-	616.406,00 €	53,9%
II. JAVNI OBJEKTI - ZAVOD	**173.700,00 €**	**-**	**-**	**173.700,00 €**	**15,2%**
Zasebni partner	32.810,00 €	-	-	32.810,00 €	2,9%
Občina Črnomelj	-	-	-	-	-
MOPE	140.890,00 €	-	-	140.890,00 €	12,3%
SKUPAJ					
Zasebni partner	282.384,00 €	-	-	282.384,00 €	24,7%
Občina Črnomelj	-	-	18.920,00 €	18.920,00 €	1,7%
MOPE	843.296,00 €	-	-	843.296,00 €	73,7%
SKUPAJ VSI FINANCERJI	**1.125.680,00 €**	**-**	**18.920,00 €**	**1.144.600,00 €**	**100,0%**

Občina Črnomelj doseže najvišje prihranke v primeri javnonaročniškega JZP (2.240.138,00 EUR) ter v primeru javnega naročila (2.310.358,00 EUR).

Tabela finančnih kazalnikov obravnavanih variant (3 variante)

Finančni kazalnik	Javnonaročniški JZP	Koncesija JZP	Javno naročilo
Neto sedanja vrednost (NSV)	2.307.000 €	1.571.517 €	2.234.216 €
Interna stopnja donosnosti (ISD)	367,37%	1252,13%	41,56%
Relativna NSV (NSV / Investicija)	262,16	84,81	4,38
Količnik relativne koristnosti	4,72	2,16	5,38
Doba vračanja investicijskih sredstev	3 leta	3 leta	5 let

7. Obrazložitev objektov in zemljišč

V prilogi 1 in 2 osnutka odloka je precejšen nabor stavb in zemljišč v lasti Občine Črnomelj, ki so potencialno zanimive za postavitev sončnih elektrarn. Nabor smo razširili predvsem zato, ker bo tekom javnega razpisa potrebno za vsako stavbo izdelati statično in požarno presojo ter projekt za izvedbo postavitve sončne elektrarne. V primeru, da na katerem objektu ne bi bilo mogoče oziroma smiselno postaviti sončne elektrarne se izkoristi potencial drugega objekta/lokacije iz katerega se preko skupnosti oddaja na merilna mesta drugih porabnikov električne energije. Vsekakor bomo sledili zadevnemu javnemu razpisu NOO – SE OVE 2024 katerega pogoj je, da občina preko oddane vloge na strehah, oziroma neposredno ob objektih, postavi sončne elektrarne minimalne skupne moči 1 MW. V nabor sta zaradi večje transparentnosti dodani tudi dve lokaciji javnih zavodov, ki nista ustanovljena s strani Občine Črnomelj, sta pa izkazala interes za sodelovanje na javnem razpisu na podlagi pooblastila.

Upoštevajoč zgoraj navedeno Občinskem svetu Občine Črnomelj predlagamo, da po obravnavi gradiva sprejme naslednji

PREDLOG SKLEPA:

1. Ugotavlja se obstoj javnega interesa, ki ga potrjuje izdelan Test javno-zasebnega partnerstva na področju sončnih elektrarn na površinah in objektih Občine Črnomelj.
2. Sprejme predlog za izdajo Odloka o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Črnomelj«. V kolikor občinski svet na predlog za izdajo odloka ne bo imel bistvenih pripomb se predlaga, da ga na isti seji obravnava kot predlog odloka in ga sprejme v predlagani vsebini.

Številka: 007-4/2024

Pripravila:
doc. dr. Boštjan Ferk, Inštitut za javno-zasebno partnerstvo
Jože Migalič, Občina Črnomelj

Predlagatelj;
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Priloge:
- Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Črnomelj«

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 8. redni seji, dne 4. 4. 2024 obravnaval gradivo »Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Črnomelj – prva obravnava«. Odbor na gradivo ni imel bistvenih pripomb, zato predlaga naslednje:

1.) da Občinski svet občine Črnomelj predlog za izdajo odloka sprejme in v kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb, ga na isti seji obravnava kot predlog odloka in ga sprejme v predlagani vsebini.
2.) da Občina Črnomelj čim prej pristopi k pripravi in sprejemu novega »Lokalnega energetskega koncepta (LEK) občine Črnomelj.

Zapisala:
Tanja Peteh, l. r.

Predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
Samo Kavčič, l. r.

Na podlagi prvega odstavka 11. člena, 26. člena, prvega odstavka 36. člena, prvega odstavka 40. člena in šestega odstavka 52. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/2011, 24/2014, 66/2016, 112/2022; v nadaljevanju: Statut) je Občinski svet Občine Črnomelj na __. seji dne _____ sprejel

ODLOK
o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Črnomelj«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina)

Odlok vsebuje odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Črnomellj« (v nadaljnjem besedilu: projekt) v obliki javnonaročniškega javno-zasebnega partnerstva (v nadaljevanju: javnonaročniško partnerstvo).

Odlok določa tudi predmet in model javnonaročniškega partnerstva, pogoje za sklenitev javno-zasebnega partnerstva, pravice in obveznosti javnega in zasebnega partnerja, postopek izbire zasebnega partnerja in pogoje ter merila za izbor, trajanje javnonaročniškega partnerstva in druga vprašanja v zvezi z izvajanjem javnonaročniškega partnerstva za izvedbo projekta.

2. člen
(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

- »javni partner« je Občina Črnomelj;
- »zasebni partner« je fizična ali pravna oseba ali združenje teh oseb, ki je izvajalec javno-zasebnega partnerstva po tem odloku;
- »površine oziroma objekti« so zemljišča in objekti na teh zemljiščih, ki so v lasti Občine Črnomelj in so opredeljeni v Prilogi 1 in Prilogi 2, ki sta sestavna dela tega odloka;
- »uporabniki oziroma upravljavci površin oziroma objektov« so javni zavodi in druge osebe javnega prava, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj Občina Črnomelj in ki za izvajanje svoje javne dejavnosti uporabljajo ali upravljajo površine oziroma objekte;
- »skupnostna samooskrba« je proizvajanje električne energije iz obnovljivih virov energije za celotno ali delno pokrivanje potreb vsaj dveh končnih odjemalcev, povezanih v skupnostno samooskrbo, z eno ali več napravami za samooskrbo skladno z določili Uredbe o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 43/22);
- »končni odjemalec s samooskrbo« je končni odjemalec, ki je imetnik soglasja za priključitev na prevzemno-predajnem mestu, ali druga oseba, ki ima soglasje imetnika soglasja za priključitev za odjem električne energije prek prevzemno-predajnega mesta in ki proizvaja električno energijo iz obnovljivih virov energije za celotno ali delno pokrivanje

lastne končne rabe električne energije z napravo za samooskrbo in lahko shranjuje ali prodaja lastno proizvedeno električno energijo iz obnovljivih virov, če navedene dejavnosti za negospodinjske odjemalce s samooskrbo niso osnovne poslovne ali poklicne dejavnosti;
- »naprava za samooskrbo« je proizvodna naprava, ki proizvaja električno energijo iz obnovljivega vira energije (sončni fotovoltaični vir) praviloma za celotno ali delno pokrivanje potreb lastne končne rabe končnega odjemalca s samooskrbo.

Drugi izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določajo Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (v nadaljnjem besedilu: ZJZP) in Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 121/21, 189/21 in 121/22 - ZUOKPOE; v nadaljnjem besedilu: ZSROVE).

II. VSEBINA, MODEL IN PREDMET JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

3. člen
(javni interes)

Občina Črnomelj skladno s 1., 4., 37., 38., 39. in 40. členom ZSROVE v povezavi z določbami Direktive (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov (UL L št. 328 z dne 21. 12. 2018, str. 82), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2022/759 z dne 14. decembra 2022 o spremembi Priloge VII k Direktivi (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta glede metodologije za izračun energije in obnovljivih virov, ki se uporablja za hlajenje in daljinsko hlajenje , Direktive 2012/27/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o energetski učinkovitosti, spremembi direktiv 2009/125/EU in 2010/30/EU ter razveljavitvi direktiv 2004/8/ES in 2006/32/ES (UL L št. 315 z dne 14. 11. 2012, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2019/826 z dne 4. marca 2019 o spremembi prilog VIII in IX k Direktivi 2012/27/EU Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vsebino celovitih ocen možnosti za učinkovito ogrevanje in hlajenje (UL L 137 z dne 23. 5. 2019, str. 3), in sicer v delu, ki se nanaša na spodbujanje električne energije iz soproizvodnje z visokim izkoristkom, prvo alinejo drugega odstavka 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 11. členom ZJZP, 7. členom Uredbe o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 43/22), Zakonom o uvajanju naprav za proizvodnjo električne energije iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 78/23) in Lokalnim energetskim konceptom, ki ga je sprejel na redni seji decembra 2012 (v nadaljnjem besedilu: LEK), s tem odlokom sprejema odločitev, da obstaja javni interes za izvedbo projekta, s čimer se zagotavlja vzpodbujanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov energije (sončni fotovoltaični vir) in vzpostavlja pogoje za doseganje ciljev skupnostne samooskrbe za Občino Črnomelj in uporabnike oziroma upravljavce površin oziroma objektov.

Javni interes iz prejšnjega odstavka je izkazan na način, da se:
- bo s projektom vzpostavila proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov energije (sončni fotovoltaični vir) na površinah oziroma objektih;
- bo s projektom zasledovalo uresničevanje ciljev skupnostne samooskrbe Občine Črnomelj in uporabnikov oziroma upravljavcev površin oziroma objektov;
- bo z vključitvijo zasebnega partnerja v projekt doseglo zastavljene cilje brez dodatnega javnofinančnega zadolževanja, saj bo investicija zasebnika poplačana iz ustvarjenih prihodkov, vezanih na proizvedeno električno energijo;

- bo v okviru projekta zasledovalo uresničevanje cilja zanesljive in stroškovno učinkovite oskrbe z električno energijo v objektih, ki bodo vključeni v projekt;
- bo zaradi izvedbe projekta v Občini Črnomelj povečala uporaba obnovljivih virov energije,
- bodo z izvedbo projekta uresničili cilji in ukrepi iz LEK in se bo s tem prispevalo k izpolnjevanju obvez in zavez držav članic Evropske unije k doseganju ciljev Evropske unije za skupni delež energije iz obnovljivih virov energije v končni bruto porabi energije v Evropski uniji do leta 2030, to je najmanj 30 %.

4. člen
(predmet javnonaročniškega razmerja)

Predmet javnonaročniškega razmerja je realizacija projekta, ki vključuje postavitev naprav za samooskrbo v obliki proizvodnih naprav, ki proizvajajo električno energijo iz obnovljivega vira energije (sončni fotovoltaični vir) s ciljem celotnega ali delnega pokrivanja potreb lastne končne rabe končnega odjemalca s samooskrbo (javni partner in uporabniki površin oziroma objektov), njihovo obratovanje, redno vzdrževanje ter upravljanje, in sicer na površinah oziroma objektih iz Priloge 1 in Priloge 2.

V fazi priprave ali izvedbe javnega razpisa, do oddaje končnih ponudb, lahko javni partner nabor površin oziroma objektov, ki bodo vključeni v projekt z vidika postavitev naprav za samooskrbo, zmanjša, ne pa tudi poveča.

Nabor površin oziroma objektov z vidika postavitev naprav za samooskrbo se lahko zmanjša, če:
- se za posamezne površine ali objekte tega odloka v fazi priprave ali izvedbe javnega razpisa izkaže, da je njihova vključitev v projekt z vidika javnega partnerja negospodarna ali da ni tehnično izvedljiva ali bi njihova vključenost v projekt povzročila nesorazmerno visoke stroške investicije;
- bi pridobljene smernice pristojnih soglasodajalcev za izvedbo projekta (npr. Javni zavod Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine, elektro distributerji) ali pogoji upravljavcev oziroma uporabnikov posameznih objektov (npr. posebni pogoji uporabe objekta) izvedbo projekta onemogočali ali toliko podražili ali bi usklajevanje s pogoji v tolikšni meri oviralo izvedbo tega dela projekta, da bi to lahko ogrozilo uspešno izvedbo celotnega projekta.

5. člen
(izvedba projekta)

Za potrebe realizacije projekta bo javni partner zasebnemu partnerju omogočil izvedbo gradbenih, tehnoloških, investicijskih in drugih ukrepov, potrebnih za realizacijo projekta, v obsegu, kot bo dogovorjeno s pogodbo v fazi izvedbe javnega razpisa (v nadaljnjem besedilu: investicijski ukrepi). V projekt se lahko med investicijske ukrepe vključijo ukrepi za vzpostavitev in upravljanje hranilnikov energije.

Po zaključeni investicijski fazi projekta in uspešno izvedenem prevzemu nameščenih proizvodnih naprav po posameznih površinah oziroma objektih iz tega odloka, bo zasebni partner v pogodbeno dogovorjeni dobi izvajal storitve obratovanja, rednega vzdrževanja proizvodnih naprav ter storitve njihovega upravljanja (v nadaljnjem besedilu: storitve vzdrževanja in upravljanja) in javnemu partnerju zagotavljal dobavo električne energije pod pogoji, kot bo dogovorjeno s pogodbo.

Z namenom pridobivanja smernic, soglasij, gradbenih, obratovalnih oziroma drugih upravnih dovoljenj za izvedbo projekta ter za samo izvedbo projekta bo javni partner

zasebnemu partnerju zagotovil ustrezna pooblastila in mu podelil potrebne pravice (npr. služnostna pravica, pravica graditi - izvedbe gradbenih posegov).

6. člen
(model javno-zasebnega partnerstva)

Najučinkovitejši in najgospodarnejši način za uresničevanje javnega interesa glede na izhodišča in vsebino projekta ter glede na obseg tveganj in vložkov partnerjev v projekt je sklenitev javno-zasebnega pogodbenega partnerstva v javnonaročniški obliki.

Javno-zasebno partnerstvo v javnonaročniški obliki se bo izvedlo na način, da zasebni partner prevzame tveganje projektiranja, sofinanciranja, postavitve, upravljanja oziroma obratovanja in vzdrževanja, pri čemer bo lastnik izvedenih investicijskih ukrepov ob izteku razmerja javni partner. Projekt se izvede ob upoštevanju določil ZJZP in smiselni uporabi pravil, ki urejajo področje javnega naročanja.

Javni partner bo za izvedbo posameznih investicijskih ukrepov na posameznih površinah oziroma objektih lahko zagotovil dodatna javna finančna sredstva, potrebna za realizacijo predvidenih investicijskih ukrepov.

III. PRAVICE IN OBVEZNOSTI JAVNEGA PARTNERJA IN ZASEBNEGA PARTNERJA TER UPORABNIKOV OZIROMA UPRAVLJAVCEV POVRŠIN OZIROMA OBJEKTOV

7. člen
(pravice in obveznosti javnega partnerja)

Javni partner ali s strani javnega partnerja pooblaščeni uporabniki oziroma upravljavci površin oziroma objektov v okviru projekta prevzemajo obveznost rednega plačevanja dobavljene električne energije po ceni, kot je opredeljena s pogodbo. Plačila javnega partnerja oziroma uporabnikov so vezana na dejansko proizvedeno in dobavljeno električno energijo.

Javni partner ima pravico do soudeležbe na ustvarjenih prihrankih iz naslova skupnostne samooskrbe, znižanja obveznosti plačila omrežnine ali obveznih dajatev, soudeležbe na prihodkih, vezanih na uveljavljanje obratovalne podpore, ali morebitnih subvencij, kar se podrobneje opredeli s pogodbo. Javni partner samooskrbno skupnost oblikuje s pogodbo pri čemer je avtonomen glede izbire članov samooskrbne skupnosti. Članstvo v samooskrbni skupnosti se lahko tekom izvajanja pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu spreminja.

Za potrebe izvedbe pogodbenega razmerja javni partner zagotovi zasebnemu partnerju pravico dostopa do površin oziroma objektov (npr. služnost).

Javni partner praviloma sodeluje pri pripravi in potrjevanju projektne dokumentacije ter pridobitvi potrebnih upravnih dovoljenj in soglasij, v kolikor je to potrebno za realizacijo projekta.

8. člen
(obveznosti zasebnega partnerja)

Zasebni partner prevzema obveznosti izvedbe vseh, s pogodbo dogovorjenih investicijskih ukrepov in obveznost obratovanja, njihovega rednega vzdrževanja ter upravljanja,

skladno z določbami pogodbe in po terminskem planu, ki bo dogovorjen v postopku izbire zasebnega partnerja.

Zasebni partner je dolžan zagotavljati dobavo električne energije po ceni, kot je določeno s pogodbo, pri čemer v celoti prevzema tveganje za uspeh izvedenih investicijskih ukrepov in tveganje glede proizvedene količine električne energije.

Zasebni partner v pogodbeni dobi prevzema vsa tehnična, tehnološka in finančna tveganja iz naslova izvedbe investicijskih in drugih ukrepov ter iz naslova proizvodnje električne energije in obratovanja, rednega vzdrževanja ter upravljanja investicijskih ukrepov, vključno s tveganjem rentabilnosti, razen v primeru iz tretjega odstavka 6. člena tega odloka, ko bo finančno tveganje prevzel tudi javni partner.

Zasebni partner je dolžan zagotoviti sofinanciranje izvedbe dogovorjenih investicijskih ukrepov, razen v primeru, ko so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 6. člena tega odloka, ko obveznost zagotovitve finančnih sredstev, potrebnih za izvedbo posameznih investicijskih ukrepov prevzame javni partner.

Zasebni partner prevzame obveznost pridobitve ustreznih upravnih dovoljenj, soglasij in obratovalnih dovoljenj, potrebnih za postavitev, prevzem, obratovanje in normalno delovanje naprav za samooskrbo.

Ostale poglavitne dolžnosti zasebnega partnerja so:

- izvajati razmerje javno-zasebnega partnerstva s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in pogodbo;
- zagotavljati javnemu partnerju in uporabnikom objektom dobavo električne energije v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi in pogodbo;
- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem nalog po sklenjeni pogodbi;
- kot dober gospodar uporabljati, vzdrževati in upravljati naprave za samooskrbo;
- redno vzdrževati naprave za samooskrbo v obsegu, opredeljenem s pogodbo, na način, da se ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja razmerja ohranja njihova vrednost in omogoča njihovo varno in normalno delovanje;
- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem pogodbe;
- po poteku obdobja prenesti v last in upravljanje javnega partnerja izvedene investicijske ukrepe v delujočem stanju, ki omogoča varno in normalno delovanje, v obsegu, kot bo opredeljen s pogodbo;
- voditi ustrezne evidence in pripravljati letna poročila skladno s tem odlokom in pogodbo;
- poročati javnemu partnerju o izvajanju javno-zasebnega partnerstva na njegovo zahtevo;
- voditi in ažurirati evidence in jih redno predajati javnemu partnerju.

9. člen
(odgovornost zasebnega partnerja)

Zasebni partner je odgovoren za pravilno izvajanje nalog po pogodbi, najmanj s skrbnostjo dobrega strokovnjaka. Zasebni partner je odgovoren za škodo, ki bi utegnila nastati javnemu partnerju, uporabnikom oziroma upravljavcem površin oziroma objektov ali tretjim osebam v zvezi z izvajanjem dejavnosti iz pogodbe, v skladu s splošnimi pravili o odškodninski odgovornosti.

Zasebni partner je dolžan skleniti zavarovanje odgovornosti za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem javno-zasebnega partnerstva javnemu partnerju, uporabnikom oziroma upravljavcem površin oziroma objektov ali tretjim osebam povzročijo on sam ali kdo drug, ki bo delal v njegovem imenu, in za običajna tveganja, ki izhajajo iz ali so povezana z izvedbo predvidenih posameznih investicijskih ukrepov, ki bodo predmet javno-zasebnega partnerstva.

Obseg, trajanje in vsebina zavarovanja iz prejšnjega odstavka se podrobneje opredelita s pogodbo.

10. člen
(dolžnosti uporabnikov oziroma upravljavcev)

Uporabniki oziroma upravljavci površin oziroma objektov imajo zlasti naslednje dolžnosti:

- upoštevati navodila zasebnega partnerja in omogočiti opravljanje javno-zasebnega partnerstva;
- omogočiti dostop do vseh površin oziroma objektov v zvezi z opravljanjem javno-zasebnega partnerstva;
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje nalog iz tega odloka oziroma sporočiti zasebnemu partnerju vsako spremembo, ki lahko vpliva na izvajanje javno-zasebnega partnerstva;
- obveščati javnega partnerja o morebitnih kršitvah zasebnega partnerja.

11. člen
(druge pravice in obveznosti)

Pravice in obveznosti javnega partnerja in zasebnega partnerja, ki niso opredeljene s tem odlokom, se uredijo s pogodbo. Pogodba mora biti sklenjena na način, da sta oba partnerja zavezana k uspehu projekta, delita tveganja in koristi na način, da vsak od partnerjev prevzame tveganja, ki jih najbolje obvladuje ter si prizadevata za izpolnitev javnega interesa ob hkratnem zagotavljanju finančne vzdržnosti javno-zasebnega partnerstva.

S pogodbo se vzpostavijo ustrezni mehanizmi, s katerimi se zagotovi učinkovito zavarovanje javnega interesa in nadzor nad izvajanjem pogodbe.

Javni partner bo pred objavo javnega razpisa od uporabnikov oziroma upravljavcev površin oziroma objektov, ki so predmet javno-zasebnega partnerstva, pridobil pisno soglasje za izvedbo investicijskih ukrepov zasebnega partnerja na teh površinah oziroma objektih.

IV. POSTOPEK IZBIRE ZASEBNEGA PARTNERJA IN POGOJI TER MERILA ZA IZBOR

12. člen
(postopek izbire)

Zasebnega partnerja se izbere na podlagi javnega razpisa po postopku konkurenčnega dialoga. Javni razpis za sklenitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta se objavi na portalu javnih naročil v Republiki Sloveniji in v Uradnem glasilu Evropske Unije. Sklep o začetku postopka izvedbe javnega razpisa sprejme župan.

Postopek konkurenčnega dialoga se izvede v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje.

V postopku izvedbe javnega razpisa javni partner zagotovi pregledno in enakopravno obravnavanje ponudnikov.

Javni partner si v javnem razpisu pridrži pravico, da kadarkoli razveljavi postopek javnega razpisa oziroma da ne izbere izvajalca javno-zasebnega partnerstva, ali da po pravnomočnosti odločitve o izboru zasebnega partnerja ne sklene pogodbe.

13. člen
(omejitev glede prijave na javni razpis)

Na javni razpis za podelitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta lahko kandidat vloži le eno prijavo. Če prijavo na javni razpis vloži združenje oseb, sme biti ista fizična ali pravna oseba oziroma njena povezana družba udeležena le pri eni prijavi.

14. člen
(pogoji za izbiro zasebnega partnerja)

Kandidat mora za podelitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razmerja javno-zasebnega partnerstva;
- da pri kandidatu ne obstajajo izključitveni razlogi, opredeljeni v predpisih, ki urejajo javno naročanju, ki jih javni partner podrobneje opredeli v razpisni dokumentaciji;
- da kandidat ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje;
- da v zadnjih 12 mesecih pred izdajo dokazila ni imel blokiranih poslovnih računov;
- da je povprečje njegove prihodkovne realizacije v zadnjih treh letih znašalo vsaj višino, ki je enaka ponujeni ocenjeni vrednosti investicijskih ukrepov. Če ponudnik v katerem izmed zadnjih treh let še ni obstajal, se za to leto upošteva realizacija 0 EUR.
- da predloži finančni načrt, iz katerega so razvidni vsi stroški izvedbe investicijskih ukrepov in vsi stroški izvajanja dejavnosti ter da navede vire financiranja za pokritje predvidenih stroškov in izkaže, da razpolaga s finančnimi sredstvi, potrebnimi za realizacijo predvidenih ukrepov;
- da ima ustrezne izkušnje in reference na področju izvajanja dejavnosti;
- da poda pisno izjavo, da bo sklenil zahtevana zavarovanja;
- da poda pisno izjavo, da bo v primeru, da bo izbran, sprejel vse obveznosti, določene s tem odlokom, razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe;
- da je sposoben zagotavljati izvajanje javno-zasebnega partnerstva na kontinuiran in kakovosten način, ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov ter ob upoštevanju krajevnih običajev;
- da razpolaga z ustrezno tehnično opremo in kadri, ki omogočajo kvalitetno izvedbo prevzetih obveznosti;
- da je predložil opis tehnološke rešitve izvedbe investicijskih ukrepov, ki je skladen z zahtevami javnega partnerja;
- da bo uporabljal sodobne tehnologije in materiale, ki ustrezajo sodobnim standardom na trgu;
- da izpolnjuje vse obvezne zakonske pogoje po veljavni zakonodaji in iz razpisne dokumentacije javnega partnerja;
- da predloži pogodbo oziroma drugo dokazilo o ureditvi medsebojnih razmerij v primeru skupne ponudbe več fizičnih ali pravnih oseb;
- druge pogoje, določene v razpisni dokumentaciji.

Podrobnejše pogoje iz prejšnjega odstavka javni partner določi v javnem razpisu za podelitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta.

Javni partner lahko v fazi javnega razpisa za podelitev javno-zasebnega partnerstva za izvedbo projekta od kandidata zahteva, da predloži dodatna pojasnila oziroma dokazila, s katerimi kandidat izkazuje izpolnjevanje pogojev iz tega člena.

15. člen
(merila za izbor zasebnega partnerja)

Javni partner mora oblikovati jasna merila za izbor zasebnega partnerja, ki bodo omogočila izbor ekonomsko najugodnejšega kandidata za izvedbo tehnično investicijskih ukrepov.

Javni partner mora pri oblikovanju meril za izbor zasebnega partnerja zasledovati javni interes na način, da bodo bolje ocenjene ponudbe kandidatov, ki bodo zagotovili:

- nižji strošek električne energije za javnega partnerja in uporabnike;
- nižjo vrednost investicije v izvedbo investicijskih ukrepov;
- višji delež samooskrbe;
- krajše obdobje trajanja razmerja javno-zasebnega partnerstva.

Podrobnejšo vsebino meril za izbor zasebnega partnerja bo javni partner določil v okviru javnega razpisa.

16. člen
(pooblastilo)

Za objavo javnega razpisa in izvedbo postopka izbire zasebnega partnerja je pooblaščena občinska uprava Občine Črnomelj.

Za izbor zasebnega partnerja in podpis pogodbe ter ostala dejanja v postopku sklenitve in izvajanja javno-zasebnega partnerstva je pooblaščen župan.

Akt izbire je akt poslovanja.

17. člen
(strokovna komisija)

Za pripravo in izvedbo javnega razpisa, pregled in oceno prispelih vlog oziroma prijav ter za pripravo strokovnega poročila župan imenuje strokovno komisijo.

Strokovna komisija ima predsednika in najmanj štiri člane oz. skupaj liho število članov komisije. Predsednik in ostali člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj dve leti delovnih izkušenj z delovnega področja, ki ga pokrivajo, da lahko zagotovijo strokovno presojo vlog oziroma prijav.

Predsednik in vsi člani strokovne komisije morajo izpolnjevati pogoje iz drugega odstavka 52. člena ZJZP, kar potrdijo s podpisom izjave o izpolnjevanju teh pogojev.

Člana strokovne komisije, za katerega se ugotovi, da ne izpolnjuje pogojev iz drugega in tretjega odstavka tega člena, se nemudoma izloči iz strokovne komisije in se imenuje drugega člana.

Za izvedbo posameznih dejanj v postopku izvedbe javnega razpisa morajo biti navzoči najmanj trije člani strokovne komisije (npr. javno odpiranje prijav).

Strokovna komisija pripravi poročilo o ocenjevanju prispelih ponudb, ki ga posreduje županu. Poročilo o ocenjevanju prispelih ponudb pripravijo in podpišejo vsi navzoči člani strokovne komisije. Predmetno poročilo je podlaga za pripravo akta o izbiri.

Strokovno-tehnično pomoč in svetovanje v postopku priprave in izvedbe javnega razpisa za strokovno komisijo zagotavljajo strokovne službe javnega partnerja oziroma zunanji strokovnjaki. Člani strokovne komisije so lahko tudi neodvisni zunanji strokovnjaki, ki razpolagajo s specifičnim znanjem, potrebnim za uspešno izbiro zasebnega partnerja.

V. VZPOSTAVITEV, TRAJANJE IN SPREMEMBE RAZMERJA JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

18. člen
(vzpostavitev razmerja javno-zasebnega partnerstva)

Razmerje javno-zasebnega partnerstva je vzpostavljeno z dnem podpisa pogodbe, s katero se podrobneje uredijo medsebojna razmerja med javnim in zasebnim partnerjem. Veljavnost pogodbe je vezana na predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini in pod pogoji, ki bodo podrobneje določeni v razpisni dokumentaciji in vzorcu pogodbe.

Akt o izbiri iz šestega odstavka prejšnjega člena preneha veljati, če izbrani zasebni partner ne podpiše pogodbe v roku 60 dni od prejema pisnega poziva javnega partnerja k podpisu pogodbe.

Sklenjena pogodba ima naravo javnopravne pogodbe, zato lahko javni partner v njej opredeli določene javnopravne elemente, s katerimi se varuje javni interes.

19. člen
(trajanje in podaljšanje razmerja)

Pogodba se sklene za obdobje do 20 let.

Obdobje začne teči z dnem veljavnosti pogodbe in uvedbe zasebnega partnerja v posel. Obveznosti javnega partnerja in zasebnega partnerja, ki izhajajo iz sklenjene pogodbe, vključno v zvezi z uvedbo zasebnega partnerja v posel, se izvedejo skladno s terminskim planom, ki bo opredeljen v pogodbi.

Javni partner in zasebni partner lahko s terminskim planom opredelita faznost izvedbe projekta, pri čemer se projekt razdeli na prvo pripravljalno fazo, drugo izvedbeno fazo in tretjo obratovalno fazo izvajanje javno-zasebnega partnerstva.

Trajanje obdobja javno-zasebnega partnerstva se skladno z vsakokrat veljavno zakonodajo lahko podaljša največ za polovico s pogodbo dogovorjenega obdobja, če za to obstajajo utemeljeni razlogi, še posebej v primeru, če je to potrebno zaradi dodatnih vlaganj zasebnega partnerja, ki so posledica zahtev javnega partnerja ali njegovih ukrepov v javnem interesu. Obseg dodatnih vlaganj in obdobje podaljšanja se opredeli v aneksu k sklenjeni pogodbi.

V primeru podaljšanja razmerja javni partner in zasebni partner v postopku pogajanj brez predhodne objave uskladita vsebino aneksa, ki se sklene k sklenjeni pogodbi in v katerem se opredelijo čas podaljšanja, razlogi za podaljšanje in druge določbe, s katerimi se spreminja

osnovno pogodbo. Pred sklenitvijo aneksa mora javni partner pripraviti investicijski dokument, s katerim potrdi upravičenost sklenitve aneksa.

20. člen
(sprememba pogodbe)

Dopustne so sprememba pogodbe med njeno veljavnostjo pod pogoji opredeljenimi v veljavnih predpisih.

VI. ENOSTRANSKI UKREPI V JAVNEM INTERESU

21. člen
(enostranski ukrepi v javnem interesu)

Javni partner ima pravico, ko je to nujno potrebno, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene pogodbe, da z enostranskim ukrepom poseže v vzpostavljeno razmerje javno-zasebnega partnerstva in zavaruje javni interes.

Kot enostranski ukrep v javnem interesu lahko javni partner uporabi:
- uvedbo izrednega nadzora nad izvajanjem pogodbe, kakor je opredeljen v 25. členu odloka;
- izdajo izrednih obveznih navodil zasebnemu partnerju;
- začasni prevzem izvedenih ukrepov v upravljanje;
- izvedbo investicijskih ali vzdrževalnih ukrepov za zavarovanje vrednosti izvedenih ukrepov;
- odvzem javno-zasebnega partnerstva;
- uveljavljanje odkupne pravice.

Ukrep javnega partnerja mora biti skladen z načelom sorazmernosti in ne sme prekomerno obremenjevati zasebnega partnerja.

Način in pogoji uveljavitve enostranskih ukrepov v javnem interesu se podrobneje opredelijo s pogodbo.

22. člen
(začasni prevzem investicijskih ukrepov v upravljanje)

Javni partner ima pravico, ko je to nujno potrebno, da se zavaruje javni interes in doseže namen sklenjene pogodbe, da začasno prevzame izvedene investicijske ukrepe v upravljanje oziroma izvede investicijske ali vzdrževalne ukrepe za zavarovanje njihove vrednosti.

VII. DOLŽNOST POROČANJA IN NADZOR NAD IZVAJANJEM POGODBE

23. člen
(dolžnost poročanja)

Zasebni partner je dolžan skladno z veljavno zakonodajo in predpisi redno voditi vse potrebne evidence, poročila in drugo potrebno dokumentacijo in jih na zahtevo javnega partnerja predložiti v roku 15 dni od zahteve.

Zasebni partner je dolžan pripraviti letno poročilo po posameznih napravah za samooskrbo, ki zajema: opis stanja, opravljena dela oziroma ukrepe, morebitne potrebne dodatne investicije in ukrepe ter doseganje ciljev proizvodnje električne energije.

Zasebni partner je dolžan predložiti letno poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena do 31. marca za preteklo koledarsko leto.

Ob prenehanju veljavnosti pogodbe zasebni partner v primerih iz drugega odstavka 6. člena skupaj s prenosom vse infrastrukture, vgrajene opreme in naprav, javnemu partnerju, v celoti, v last in posest, brezplačno izroči tudi vse evidence in vso dokumentacijo (gradbena dovoljenja, soglasja, investicijsko dokumentacijo, projektno dokumentacijo, dokazila o ustreznosti, dnevnike vzdrževanja, vse podatke glede proizvodnje idr.).

24. člen
(ločeno vodenje računovodstva)

Zasebni partner mora za izvajanje javno-zasebnega partnerstva voditi ločeno računovodstvo v skladu z veljavnimi predpisi. Zasebni partner mora javnemu partnerju predložiti revidirano letno poročilo.

25. člen
(nadzor nad izvajanjem pogodbe)

Redni nadzor nad izvajanjem pogodbe izvaja javni partner. Javni partner lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo uprave Občine Črnomelj ali zunanjega izvajalca.

Javni partner lahko nad izvajanjem s pogodbo dogovorjene dejavnosti odredi tudi izreden nadzor. Za izvedbo izrednega nadzora župan imenuje posebno nadzorno komisijo.

Zasebni partner mora javnemu partnerju omogočiti nadzor, pregled naprav in opreme za izvajanje obveznosti ter omogočiti vpogled v vso dokumentacijo (npr. letne računovodske izkaze, revizorjevo poročilo), vključno z dokumentacijo, ki jo zasebni partner označi kot poslovno skrivnost in se nanaša na izvajanje javno-zasebnega partnerstva, nadalje vpogled v vodene zbirke podatkov ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti zasebnega partnerja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času zasebnega partnerja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom javnega partnerja.

O nadzoru se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik zasebnega partnerja in javnega partnerja oziroma v primeru iz drugega odstavka tega člena predstavnik zasebnega partnerja in predsednik nadzorne komisije.

Javni partner si pridržuje pravico, da po petih letih opravi generalno revizijo izvajanja pogodbe. Generalna revizija se opravi najmanj vsakih pet let do preteka obdobja oziroma pogosteje po potrebi.

26. člen
(nadzorni ukrepi)

Če pristojni organ javnega partnerja ugotovi, da zasebni partner ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz javno-zasebnega razmerja, mu naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz tega odloka ali pogodbe.

VIII. PRENEHANJE RAZMERJA JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA IN POGODBE

27. člen
(redno prenehanje)

Razmerje javno-zasebnega partnerstva redno preneha s pretekom časa, za katerega je bila pogodba sklenjena.

28. člen
(predčasno prenehanje)

Razmerje javno-zasebnega partnerstva predčasno preneha na načine in pod pogoji, kakor so opredeljeni v tem odloku, podrobneje pa v pogodbi.

29. člen
(sporazumna razveza pogodbe)

Pogodbeni stranki lahko med trajanjem javno-zasebnega partnerstva tudi sporazumno razvežeta pogodbo.

Javni partner in zasebni partner se lahko sporazumeta za razvezo pogodbe, če ugotovita, da nadaljnje opravljanje dejavnosti iz pogodbe ni smotrno ali mogoče. V tem primeru s pisnim sporazumom določita vse medsebojne pravice in obveznosti, ki izvirajo iz sporazumne razveze pogodbe ter tudi postopek prevzema naprav in opreme izvedenih investicijskih ukrepov, ki jih je vzpostavil zasebni partner.

30. člen
(odvzem)

Pogodba lahko zaradi odvzema javno-zasebnega partnerstva s strani javnega partnerja predčasno preneha, če:

- zasebni partner ne začne z opravljanjem nalog iz tega odloka v za to, s pogodbo določenem roku, zlasti če v dogovorjenem roku ne izvede dogovorjenih investicijskih ukrepov;
- je v javnem interesu, da se opravljanje nalog iz tega odloka preneha izvajati v obliki javnonaročniškega javno-zasebnega partnerstva;
- je proti zasebnemu partnerju uveden postopek prisilne poravnave ali stečaja ali drug postopek, ki ima za posledico prenehanje obstoja zasebnega partnerja ali drugo obliko ugotovljene insolventnosti zasebnega partnerja,
- je bila zasebnemu partnerju izdana sodna odločba zaradi kršitve predpisov, pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje javno-zasebnega partnerstva, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnjega pravilnega izvajanja javno-zasebnega partnerstva;
- obstaja utemeljen dvom, da zasebni partner v bistvenem delu ne bo izpolnil prevzetih obveznosti;

- je po sklenitvi pogodbe ugotovljeno, da je zasebni partner dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev javno-zasebnega partnerstva;
- se uveljavlja protikorupcijska klavzula iz pogodbe.

Odvzem javno-zasebnega partnerstva ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi odvzem utemeljevale, prišlo zaradi višje sile.

Postopek za odvzem javno-zasebnega partnerstva v primeru iz tretje alineje prvega odstavka tega člena javni partner ustavi, če je predlog za začetek stečajnega postopka pravnomočno zavrnjen in če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena.

Pogoji iz četrte alineje prvega odstavka tega člena, na podlagi katerih lahko začne javni partner postopek za odvzem javno-zasebnega partnerstva, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba pravnomočna.

Obstoj razlogov iz prve, druge, pete, šeste in sedme alineje prvega odstavka tega člena se podrobneje določi v pogodbi.

Javni partner mora zasebnemu partnerju o odvzemu javno-zasebnega partnerstva izdati upravno odločbo, ki jo izda uprava Občine Črnomelj. Razmerje javno-zasebnega partnerstva preneha z dnem dokončnosti odločbe o odvzemu.

V primeru odvzema javno-zasebnega partnerstva je zasebni partner dolžan prenesti v last javnega partnerja vse izvedene ukrepe in opremo, javni partner pa je zasebnemu partnerju dolžan plačati vrednost predanih ukrepov in opreme, izračunano po metodologiji, določeni v pogodbi, zmanjšano za nastalo škodo javnega partnerja.

31. člen
(odkup)

Zasebni partner se s pogodbo zaveže, da bo javnemu partnerju na njegovo zahtevo prodal vzpostavljeno razmerje in pravice iz pogodbe, vključno z napravami in opremo izvedenih investicijskih ukrepov (odkupna pravica javnega partnerja).

Javni in zasebni partner s pogodbo opredelita vsebino in pogoje uveljavljanja odkupa razmerja javno-zasebnega partnerstva.

Javni partner lahko odkupi razmerje javno-zasebnega partnerstva tudi na posamezni površini oziroma objektu, ki je predmet izvajanja pogodbe po tem odloku.

O odkupu razmerja izda župan akt o odkupu, v katerem določi rok za odkup in prenehanje pogodbe, obseg odkupa razmerja ter vrednost odkupa. Javni partner v dogovorjenem obsegu prevzame naprave in opremo izvedenih investicijskih ukrepov v zvezi z izvajanjem razmerja javno-zasebnega partnerstva.

Odkup je lahko tudi prisilen. Za prisilen odkup razmerja javno-zasebnega partnerstva se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo razlastitev. Ob prisilnem odkupu je javni partner dolžan plačati zasebnemu partnerju odškodnino, ki se določa po predpisih o razlastitvi.

32. člen
(razdrtje pogodbe)

Če bodisi javni partner bodisi zasebni partner ne izpolnita svoje obveznosti, lahko druga stranka zahteva izpolnitev obveznosti ali pa pod pogoji, določenimi z zakonom, tem odlokom in s pogodbo, odstopi od pogodbe z navadno izjavo.

Javni partner lahko odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- če zasebni partner javno-zasebnega partnerstva ne izvaja redno, strokovno, pravočasno ter zato povzroča motnje v izvajanju nalog iz tega odloka ali javnemu partnerju povzroča škodo;
- zaradi ponavljajočih in dokumentiranih kršitev predpisov ali pogodbe s strani zasebnega partnerja;
- če zasebni partner pogodbo krši tako, da nastaja ali bi lahko nastala večja škoda javnemu partnerju, uporabnikom oziroma upravljavcem površin oziroma objektov ali tretjim osebam;
- če zasebni partner kljub pisnemu opozorilu javnega partnerja ne izpolnjuje prevzetih obveznosti na način, določen s tem odlokom in pogodbo;
- v drugih primerih, določenih s pogodbo.

S pogodbo se lahko podrobneje opredeli način in pogoje, pod katerimi je dopustno enostransko razdrtje pogodbe s strani javnega partnerja.

Zasebni partner lahko odstopi od pogodbe, če javni partner ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe tako, da to zasebnemu partnerju ne omogoča izvajanje pogodbe.

Enostransko razdrtje pogodbe ni dopustno, če je do okoliščin, ki bi takšno razdrtje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile.

Ob razdrtju pogodbe je zasebni partner dolžan prenesti v last javnega partnerja naprave in opremo izvedenih investicijskih ukrepov v zvezi z izvajanjem javno-zasebnega partnerstva, javni partner pa je zasebnemu partnerju dolžan plačati njihovo vrednost, izračunano po metodologiji, določeni v pogodbi, v roku, določenem v pogodbi, zmanjšano za nastalo škodo javnega partnerja.

S pogodbo se določijo višina pogodbene kazni (penali) in pogoji za unovčenje finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, če je krivda za razdrtje pogodbe na strani zasebnega partnerja.

Za razdrtje pogodbe po tem členu se uporabljajo določbe predpisa, ki ureja obligacijska razmerja, glede odstopa od pogodbe zaradi neizpolnitve.

33. člen
(prenos javno-zasebnega partnerstva)

Zasebni partner ne sme brez predhodnega pisnega soglasja javnega partnerja prenesti javno-zasebnega partnerstva na tretjo osebo.

Prenos javno-zasebnega partnerstva je brez soglasja javnega partnerja dopusten le v primeru, ko nov zasebni partner, ki izpolnjuje pogoje iz 14. člena tega odloka, v celoti ali delno nasledi prvotnega zasebnega partnerja po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje bistvenih sprememb pogodbe iz tretjega odstavka 20. člena tega odloka. O statusnih spremembah ter pomembnejših

spremembah v strukturi članstva, vodenja ali nadzora je zasebni partner dolžan javnega partnerja obvestiti.

34. člen
(izločitvena pravica)

Ne glede na dogovorjeni model lastninske pravice ima v primeru stečaja oziroma drugega načina prenehanja zasebnega partnerja (likvidacija, izbris) ima javni partner pravico, da za naprave in opremo javno-zasebnega partnerstva v lasti zasebnega ali javnega partnerja, ob plačilu ustreznega dela vrednosti izločenega premoženja v stečajno oziroma likvidacijsko maso, na teh uveljavlja izločitveno pravico.

IX. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

35. člen
(višja sila)

Zasebni partner mora v okviru objektivnih možnosti nadaljevati z opravljanjem nalog iz tega odloka in sklenjene pogodbe zaradi nepredvidljivih okoliščin, nastalih zaradi višje sile. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki v roku največ treh delovnih dni medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju nalog iz tega odloka in pogodbe v takšnih okoliščinah.

Zasebni partner ima pravico zahtevati od javnega partnerja povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja nalog iz tega odloka in pogodbe zaradi višje sile.

36. člen
(spremenjene okoliščine)

Če nastanejo po sklenitvi pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti ene stranke in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni javnopravni naravi pogodbe nepravično pogodbena tveganja prevaliti pretežno ali izključno zgolj na enega pogodbenega partnerja, ima stranka, ki zaradi spremenjenih okoliščin ne more uresničiti namena pogodbe, pravico zahtevati spremembo pogodbe na način, da se ustrezni pogodbeni pogoji pravično spremenijo.

Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za zahtevo po razvezi pogodbe in za enostransko prenehanje pogodbe. Kljub spremenjenim okoliščinam je zasebni partner dolžan izpolnjevati obveznosti iz tega odloka in pogodbe.

O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki v roku največ treh delovnih dni medsebojno pisno obvestiti in dogovoriti o izvajanju pogodbe v takšnih okoliščinah.

V kolikor javni partner in zasebni partner ne dosežeta dogovora o spremembi pogodbe na način, da se ustrezni pogodbeni pogoji pravično spremenijo, je zasebni partner dolžan izpolnjevati obveznosti iz tega odloka in pogodbe, v primeru spora pa ima pravico, da po sodni poti zahteva pravično spremembo ustreznih pogodbenih pogojev.

37. člen
(uporaba prava)

Za vsa razmerja in spore, ki izhajajo iz sklenjenega razmerja javno-zasebnega partnerstva na podlagi tega odloka, se uporabi izključno pravo Republike Slovenije.

Za reševanje sporov, povezanih s sklenitvijo, izpolnitvijo ali prenehanjem pogodbe, ali v zvezi izvajanjem javno-zasebnega partnerstva, je pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta »Sončne elektrarne na površinah in objektih Občine Črnomelj« vsebuje naslednjo končno določbo:

X. KONČNA DOLOČBA

38. člen
(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

Številka: 007-4/2024

Priloga 1: Seznam površin oziroma objektov
Priloga 2: Seznam dodatnih površin in parkirišč

PRILOGA 1: SEZNAM POVRŠIN OZIROMA OBJEKTOV

št	IME stavbe, lokacija zemljišča	Naslov stavbe	katarsterska občina	parcelna številka
1	OŠ Dragatuš (novogradnja, šola, telovadnica)	Dragatuš 48	1550-Dragatuš	5013, stavba 74
2	Podružnična šola Adlešiči	Adlešiči 16	1552-Adlešiči	*267, stavba 24
3	Podružnična šola Griblje in mala šola (oba objekta)	Griblje 38	1544-Griblje	parcela 9/5, 238, 186
4	OŠ Milke Šobar Nataše	Kurirska steza 8	1535-Črnomelj	192/8, stavba 135
5	OŠ Mirana Jarca - šola	Ulica Otona Župančiča 8	1535-Črnomelj	82/11, 82,13
6	OŠ Mirana Jarca - telovadnica	Ulica Otona Župančiča 7	1535-Črnomelj	82/1, stavba 1321
7	OŠ Vinica	Vinica 50	1563-VINICA	20/13, stavba 178
8	OŠ Loka (stari del in novogradnja)	Kidričeva ulica 18	1541-Loka	969/29, 969/26
9	Vrtec Vinica	Vinica 49	1563-VINICA	18/4, stavba 177
10	Vrtec Loka (zgrajen 11/2022) in stari del (objekt) (enako merilno mesto)	Kidričeva ulica 18b	1541-Loka	982/13, 9827
11	Vrtec Čardak (obe stavbi)	Čardak 1	1535-Črnomelj	965/11, 965/4
12	Zdravstveni dom Črnomelj	Delavska pot 4	1535-Črnomelj	965/1, 966/3, 965/3
13	Zdravstvena postaja Vinica	Vinica 39a	1563-Vinica	72/44, 69/3
14	Hotel Lahinja (kreativna hiša mladih)	Kolodvorska cesta 60	1535-Črnomelj	250/7, stavba 129
15	Mrliška vežica Črnomelj - Vojna vas	Vojna vas 24	1541-Loka	2035/1, stavba 1345

16	Kulturni dom Dragatuš	Dragatuš 19a	1550-Dragatuš	*292/1, stavba 39, *75/1, stavba 38
17	ŠRC Loka (športni objekt)	Pri stadionu 2	1541-Loka	1160/18, stavba 192
18	ŠRC Loka (streha tribun)	Pri stadionu 2	1541-Loka	1160/18
19	Godbena hiša	Zadružna cesta 6	1535-Črnomelj	117/9, stavba 559
20	Bela hiša	Kolodvorska 34	1535-Črnomelj	213/3, stavba 99
21	Rudniški muzej - TRIS Kanižarica		1540 - Dobliče	2342/121, stavba 973
22*	DSO Črnomelj	Ul. 21. oktobra 19c	1535-Črnomelj	917/4, 917/1, 918/2, stavba: 249
23*	Srednja šola Črnomelj	Kidričeva ulica 18a	1541-Loka	Stavba 1057 in 56

*Javna zavoda, ki nista ustanovljena s strani Občine Črnomelj in sta izkazala interes za sodelovanje na skupnem javnem razpisu na podlagi pooblastila.

PRILOGA 2: SEZNAM DODATNIH POVRŠIN IN PARKIRIŠČ

št	IME stavbe, lokacija zemljišča	katarsterska občina	parcelna številka
1	VH Adlešiči	1552-ADLEŠIČI	5128/4
2	PČP Vrhovci	1552-ADLEŠIČI	4170/29
3	ČP Adlešiči	1552-ADLEŠIČI	24/21, 24/19
4	NPPV Grič	1540-DOBLIČE	3522/9
5	Črpališče - Belt	1535-ČRNOMELJ	58/3
6	PČP Desinec	1542-ZASTAVA	954/2
7	VH Vinica	1563-VINICA	1081/7
8	Čistilna naprava - Vojna vas	1541-LOKA	2116
9	Črpališče - Sodišče	1535-ČRNOMELJ	"4/3"
10	VH Čudno selo	1541-LOKA	1498/5, 1498/7
11	VH Bedenj	1552-ADLEŠIČI	1887/6
12	ČN Radenci	1559-RADENCI	137/2
13	HP Petrova vas	1534-PETROVA VAS	"26/2"
14	VH Preloka	1564-PRELOKA	148/7
15	VH Zilje	1564-PRELOKA	3657/8, 3657/13, 3657/10, 3657/7
16	ČN Kanižarica	1540-DOBLIČE	2226/8
17	PCRO Vranoviči	2675-VRANOVIČI	1532/1
18	ČN Griblje	1544-GRIBLJE	2852/2
19	Čistilna naprav - Stari trg	1557-STARI TRG OB KOLPI	51/4
20	ČN Dragatuš	1548-GOLEK	4746

21	Črpališče Dragatuš	1550-DRAGATUŠ	4775/2
22	ČP Damelj	1561-DAMELJ	734/4
23	ČRP Pod gozdom	1535-ČRNOMELJ	674/33
24	VH Gorica	1560-SINJI VRH	847/3
25	ČN Vinica	1563-VINICA	259/3, 259/6, 301/1, 300/1
26	VH Belčji vrh	1551-BELČJI VRH	1920/2
27	PČP Belčji vrh	1551-BELČJI VRH	283/8
28	VH Bojanci	1553-BOJANCI	1007/29
29	ČRP Vinica 2	1563-VINICA	97/3
30	HP Pod gozdom	1535-ČRNOMELJ	674/33
31	PČP Rodine	1536-TALČJI VRH	1601/6
32	VH Doblička gora	1539-MAVRLEN	2718/2
33	PČP Veliki Nerajec	1550-DRAGATUŠ	493/4
34	VH Zapudje	1550-DRAGATUŠ	3242/5
35	VH Sadeži	1547-BUTORAJ	1133/2
36	PČP Velika Lahinja	1547-BUTORAJ	1676/5
37	Črpališče Kočevje	1541-LOKA	663/7
38	VH Sela pri Otovcu	1536-TALČJI VRH	2286/2
39	Črpališče 5 Vinica	1563-VINICA	85/8
40	KČP Na bregu	1541-LOKA	1142/1
41	Zemljišče (namenska raba energetika) - 12.405 m2	1542-ZASTAVA	19/4 -
42	Zemljišče (namenska raba energetika) - 14.785 m2	1542-ZASTAVA	19/5 -

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

K točki 7

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: LETNO POROČILO JP KOMUNALA ČRNOMELJ d.o.o. ZA LETO 2023

V skladu s programom dela Občinskega sveta Občine Črnomelj je vsako leto predvidena obravnava informacije o Letnem poročilu JP Komunala Črnomelj d.o.o.

Nadzorni svet JP Komunala Črnomelj d.o.o. je Letno poročilo JP Komunala Črnomelj za leto 2023 obravnaval na seji dne 11. 3. 2024 in ga sprejel po predhodnem soglasju skupnega usklajevalnega organa obeh občin (Črnomelj in Semič) dne 7. 3. 2024.

Bilančni dobiček naj bi ostal nerazporejen.

PREDLOG SKLEPA:
Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da obravnava Letno poročilo JP Komunala Črnomelj d.o.o. za leto 2023 in ga kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Gradivo pripravila:
strokovna služba JP Komunale Črnomelj d.o.o., v sodelovanju z Občino Črnomelj

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Priloga: letno poročilo

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 8. redni seji, dne 4. 4. 2024 obravnaval gradivo »Letno poročilo JP Komunala Črnomelj d.o.o. za leto 2023«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in ga kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Zapisala:
Tanja Peteh, l. r.

Po pooblastilu predsednika Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo:
Gregor Šmalcelj, l. r.

KOMUNALA ČRNOMELJ
Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o. | Belokranjska c. 24a, 8340 Črnomelj
davčna številka: 66111889 | matična številka: 5062403 | šifra dejavnosti: 36.000
telefon: 07 30 61 660 | e-pošta: sprejemna.pisarna@komunala-crnomelj.si

Številka dokumenta: 031-2/2022-xx
Datum dokumenta: 1. 3. 2024

Letno poročilo
2023

Direktor:
Samo Kavčič

javno podjetje KOMUNALA ČRNOMELJ d.o.o. Belokranjska c. 24a 8340 Črnomelj

Črnomelj, 23. 2. 2024
Sprejeto na 7. redni seji NS, *11. 3. 2024*

Kazalo vsebine

1. Predstavitev podjetja ... 5
1.1. Ustanovitev ... 5
1.2. Notranja organiziranost javnega podjetja ... 5
1.3. Nadzorni svet ... 6
1.4. Statusno pravni položaj družbe ... 6
1.4.1. Naziv podjetja: ... 6
1.4.2. Številki transakcijskih računov: ... 6
1.4.3. Kontaktni podatki ... 7
1.4.4. Lastništvo ... 7
1.4.5. Lastniška razmerja ... 7
2. Poročilo o delu nadzornega sveta ... 7
3. Komentar direktorja ... 8
3.1. Fluktuacija zaposlenih in reorganizacija ... 8
3.2. Finančna sanacija podjetja in delo z neplačniki ... 8
3.3. Digitalizacija ... 9
3.4. Investicije ... 9
4. Poslovno poročilo ... 9
4.1. Zaposleni ... 9
4.1.1. Število zaposlenih in starostna struktura ... 9
4.1.2. Izobrazbena struktura ... 10
4.1.3. Odsotnost z dela zaradi boleznin ... 10
4.1.4. Zdravje in varnost pri delu ... 10
4.1.5. Izobraževanje zaposlenih ... 10
4.1.6. Študentje in dijaki na obvezni praksi ... 11
4.1.7. Družbena odgovornost podjetja ... 11
4.2. Analiza poslovanja ... 11
4.2.1. Pogodba o poslovnem najemu ... 11
4.2.2. Cene komunalnih storitev ... 11
4.2.3. Računovodsko spremljanje poslovanja ... 12
4.2.4. Plače ... 12
4.2.5. Likvidnost ... 13
4.2.6. Uspešnost poslovanja ... 13
4.2.7. Primerjava kumulativnih prihodkov in stroškov s planom ... 14
4.2.8. Primerjava kumulativnih prihodkov in stroškov z letom 2022 ... 15
5. Poročilo po dejavnostih ... 16
5.1. Področje oskrbe s pitno vodo ... 16
5.1.1. Splošni podatki ... 16
5.1.2. Zniževanje vodnih izgub ... 17
5.1.3. Zdravstvena ustreznost pitne vode ... 18
5.1.4. Količina prodane pitne vode ... 21
5.1.5. Izkaz uspeha – vodooskrba ... 22
5.2. Področje odvajanja in čiščenja odpadnih vod ... 22
5.2.1. Letni povprečni učinek čiščenja čistilnih naprav ... 24
5.2.2. Storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN ... 25
5.2.3. Izkaz uspeha – odvajanje in čiščenje ... 26
5.3. Področje ravnanja z odpadki ... 27
5.3.1. Količine odpadkov ... 28
5.3.2. Izkaz uspeha – ravnanje z odpadki ... 29
5.4. Vzdrževanje mesta ... 29
5.4.1. Dela za trg ... 30
5.4.2. Izkaz uspeha – Vzdrževanje mesta ... 31

5.5. Pogrebno pokopališka dejavnost ... 31
5.5.1. Izkaz uspeha – pogrebno pokopališka dejavnost ... 32
5.6. Gradnje ... 33
5.6.1. Izkaz uspeha – gradnje ... 34
6. Uprava ... 34
6.1. Področje skupnih služb ... 35
6.2. Služba za ekonomiko in investicije ... 35
6.2.1. Javna naročila ... 36
6.2.2. Nabava osnovnih sredstev ... 38
7. Tveganja ... 39
7.1. Opredelitev tveganj in njihovo upravljanje ... 39
7.2. Opis tveganj ... 39
7.2.1. Zniževanje vodnih izgub ... 40
7.2.2. Zviševanje standardov za parametre pitne vode ... 40
7.2.3. Pripravljenost na izredne razmere ... 40
7.2.4. Odlaganje dehidriranega blata iz čistilnih naprav ... 40
7.2.5. Ravnanje z mešano komunalno embalažo ... 40
7.2.6. Delež ločeno zbranih odpadkov na izvoru ... 40
7.2.7. Upravljanje pokopališč v občini Črnomelj ... 41
7.2.8. Gradnje ... 41
7.2.9. Cena električne energije ... 41
7.2.10. Zakon o minimalni plači ... 41
7.2.11. Kibernetska varnost ... 41
7.2.12. Kadri ... 42
8. Finančno poročilo ... 42
8.1. Podlage za pripravo računovodskih izkazov ... 42
8.2. Pomembne računovodske usmeritve ... 42
8.3. Pomembni dogodki po datumu bilance stanja ... 42
8.4. Računovodski izkazi in razkritja postavk v računovodskih izkazih ... 42
8.4.1. Bilanca stanja ... 42
... 43
8.4.2. Izkaz poslovnega izida ... 48
8.4.1. Prihodki ... 48
8.4.2. Odhodki ... 49
8.4.3. Osnovni kazalniki poslovanja ... 51
8.4.4. Predlog sklepa nadzornega sveta ... 52

Kazalo slik

Slika 1: Organizacijska shema podjetja od 7. 11. 2023 ... 6
Slika 2: Starostna struktura zaposlenih ... 9
Slika 3: Izobrazbena struktura zaposlenih ... 10
Slika 4: Bolniška odsotnost po mesecih ... 10
Slika 5: Primerjava obračunskih in predračunskih cen s potrjeno ... 12
Slika 6: Število ur pripravljenosti in število nadur po mesecih ... 12
Slika 7: Prihodki in stroški po področjih – primerjava s planom ... 14
Slika 8: Prihodki in stroški po dejavnostih – primerjava z letom 2022 ... 15
Slika 9: Gibanje prihodkov po dejavnostih in letih ... 15
Slika 10: Gibanje rezultata po dejavnostih in letih ... 16
Slika 11: Splošni podatki o vodovodnem omrežju ... 16
Slika 12: Vodne izgube ... 17
Slika 13: Absolutne in relativne vodne izgube po letih ... 18

Slika 14: Zdravstvena ocena pitne vode za leto 2023 ... 19
Slika 15 Vodovodi v občini Črnomelj in Semič, ki so v upravljanju JP Komunala Črnomelj, leto 2023, pregled mikrobioloških in kemičnih rezultatov ... 20
Slika 16: Prodane količine vode po letih ... 21
Slika 17: Izkaz uspeha – vodo oskrba; primerjava s planom in letom 2022 ... 22
Slika 18: Splošni podatki o kanalizacijskem omrežju ... 23
Slika 19: Količine odpeljanega dehidriranega blata iz čistilnih naprav ... 23
Slika 20: Povprečni učinek čiščenja čistilnih naprav ... 24
Slika 21: Količine načrpane greznične gošče ... 25
Slika 22: Izkaz uspeha – odvajanje in čiščenje; primerjava s planom in letom 2022 ... 26
Slika 23: Količine odpadkov po letih ... 28
Slika 24: Količine kosovnih odpadkov po letih ... 28
Slika 25: Izkaz uspeha »Ravnanje z odpadki – primerjava s planom in letom 2022 ... 29
Slika 26: Količine in cene na pogodbah za vzdrževanje mesta in zelenih površin ... 30
Slika 27: Izkaz uspeha - »Vzdrževanje mesta«; primerjava s planom in letom 2022 ... 31
Slika 28: Število prvih prevozov, izvedenih pogrebnih slovesnosti in priprav grobnega polja ... 31
Slika 29: Izkaz uspeha – »Pogrebno pokopališka dejavnost« - primerjava s planom in letom 2022 ... 32
Slika 30: Spisek projektov v letu 2023 ... 33
Slika 31: Izkaz uspeha – Gradnje; primerjava s planom in letom 2022 ... 34
Slika 32: Število izdanih dokumentov v SEKI ... 36
Slika 33: Število pogodb glede na tip pogodbe v letu 2023 ... 37
Slika 34: Spisek nabavljenih osnovnih sredstev v letu 2023 ... 38
Slika 35: Obvladovanje tveganj ... 39
Slika 36: Bilanca stanja ... 43
Slika 37: Neopredmetena in opredmetena dolgoročna sredstva ... 44
Slika 38: Gibanje terjatev po letih ... 45
Slika 39: Bilančni dobiček ... 46
Slika 40: Zunaj bilančne obveznosti ... 47
Slika 41: Izkaz poslovnega izida ... 48
Slika 42: Stroški blaga, materiala in storitev ... 49
Slika 43: Stopnje amortizacije ... 50
Slika 44: Osnovni kazalniki poslovanja ... 51

1. Predstavitev podjetja

1.1. Ustanovitev

Javno podjetje Komunala d.o.o. Črnomelj je bilo ustanovljeno z Odlokom o ustanovitvi (Uradni list RS, št. 40/2001, 74/2002, 124/2004, 18/2012, 24/2018, 87/2022, 46/2023, 64/2023), z namenom zagotavljanja obveznih gospodarskih javnih služb v občinah Črnomelj in Semič.

Gospodarske javne službe varstva okolja so opredeljene v Odloku o gospodarskih javnih službah v občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/2003, 106/2005, 66/2006, 118/2007, 41/2017, 97/2020, 132/2022, 63/2023) in Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Semič (Uradni list RS, št. 59/2008, 64/2017, 38/2019).

V občinah Črnomelj in Semič izvajamo skladno z odloki naslednje gospodarske javne službe:

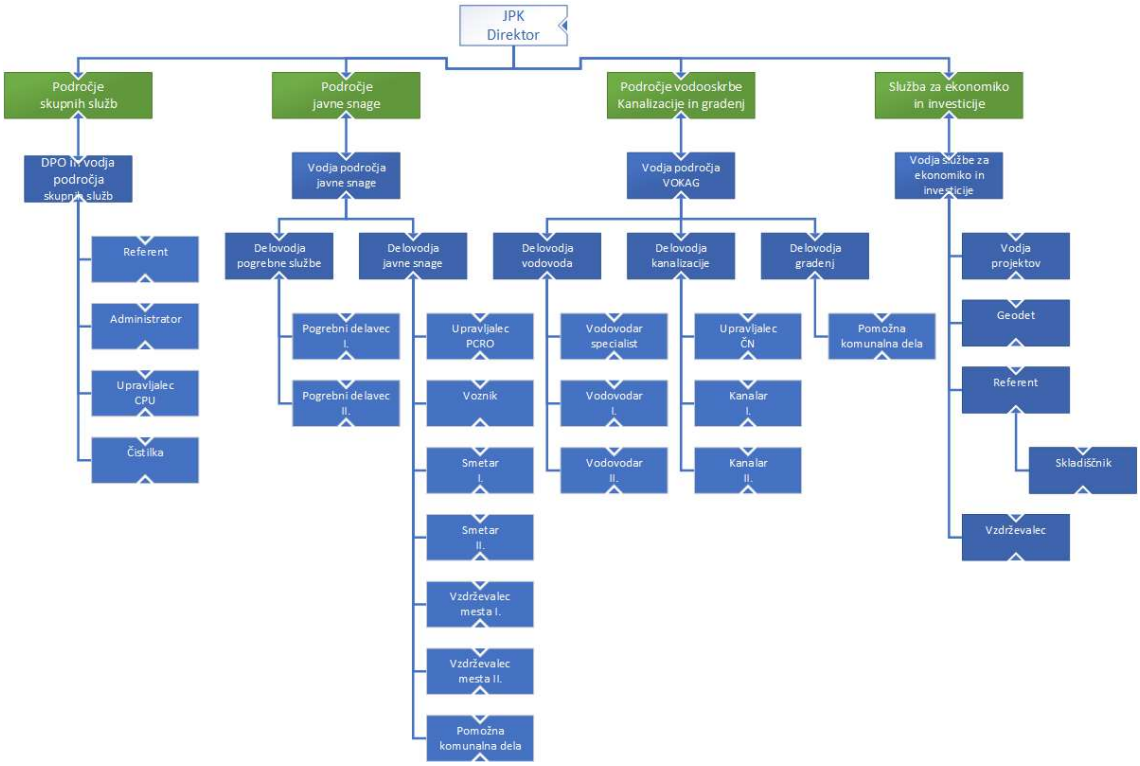
- *Odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Črnomelj (Uradni list. RS št. 1/2014, 17/2022)*
- *Odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Semič (Uradni list RS št. 22/2014, 82/2020)*
- *Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode v občini Črnomelj (Uradni list RS št. 1/2014)*
- *Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode v občini Semič (Uradni list RS št. 22/2014)*
- *Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Črnomelj (Uradni list RS št. 1/2014, 41/2017, 24/2018, 97/2020, 132/2022)*
- *Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Semič (Uradni list RS št. 22/2014, 41/2017, 23/2018, 104/2020, 128/2022)*
- *Odlok o urejanju in čiščenju javnih površin na območju Občine Črnomelj (Uradni list RS št. 97/2009)*
- *Odlok o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Črnomelj (Uradni list RS št. 65/2019)*
- *Odlok o pokopališkem redu v Občini Črnomelj (Uradni list RS št. 3/2022)*
- *Odlok o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Semič (Uradni list RS št. 38/2019)*
- *Odlok o pokopališkem redu v Občini Semič (Uradni list RS št. 38/2019, 195/2020)*

Poleg predpisov na lokalni ravni, izvajanje gospodarskih javnih služb ureja vrsta državnih predpisov, ki so navedeni v nadaljevanju pri predstavitvi poslovanja posamezne gospodarske javne službe.

1.2. Notranja organiziranost javnega podjetja

Javno podjetje Komunala d.o.o. Črnomelj je v letu 2023 vodil direktor Samo Kavčič.

Organizacijska shema je prikazana na zgornji sliki (Slika 1: Organizacijska shema podjetja od 7. 11. 2023). Organizacijska shema se v letu 2023 ni bistveno spreminjala. Edina sprememba se je zgodila v mesecu novembru, ko so ukinili delovno mesto »Strokovni svetovalec«. Zaposlenemu na tem delovnem mestu je bila izročena odpoved pogodbe o zaposlitvi iz poslovnih razlogov.



Slika 1: Organizacijska shema podjetja od 7. 11. 2023

1.3. Nadzorni svet

V mesecu maju 2022 je članom nadzornega sveta potekel mandat. Občini Črnomelj in Semič so v svojih postopkih imenovale nove člane nadzornega sveta. Člani so na svoji konstitutivni seji novega člana nadzornega sveta, dne 7. 9. 2022 izvolili predsednika in namestnika predsednika. Sestava nadzornega sveta se od takrat ni spreminjala in je sledeča:

- *Uroš Vranešič .....predsednik*
- *Vili Malnarič.....namestnik predsednika*
- *Zvonko Ivanušič .....član*

1.4. Statusno pravni položaj družbe

1.4.1. Naziv podjetja:

Javno podjetje KOMUNALA Črnomelj d.o.o.
Belokranjska cesta 24a
8340 ČRNOMELJ

- *Matična številka: .5062403*
- *Davčna številka: ..SI 66111889*
- *Davčni zavezanec: ..... DA*
- *Zavezanec za davek od dobička:... DA*
- *Velikost družbe:...MAJHNA*

1.4.2. Številki transakcijskih računov:

- *SKB banka d.d. 03154-1002721859*
- *NLB d.d. 02430-0018415109*

- *Hranilnica LON ... 6000 0000 0360 329*

1.4.3. Kontaktni podatki

- *Naslov elektronske pošte: .....sprejemna.pisarna@komunala-crnomelj.si*
- *Številka telefona: 07 30 61 660*
  ....07 30 61 682

1.4.4. Lastništvo

Občina Črnomelj		Občina Semič
Trg svobode 3	in	Štefanov trg 9
8340 Črnomelj		8333 Semič

1.4.5. Lastniška razmerja

Osnovni kapital JP Komunala Črnomelj znaša 981.357,72 € in je vpisan v sodni register s sklepom Srg. 2004/00817 pod vložno št. 1/00304/00.

Občini sta lastnici infrastrukturnih objektov in naprav po teritorialnem načelu, ostalega premoženja podjetja pa v deležu: Občina Semič 24,17 %, Občina Črnomelj pa 75,83%.

2. Poročilo o delu nadzornega sveta

Nadzorni svet se je v letu 2023 sestal štirikrat na rednih sejah ter dvakrat dopisno.

Na prvi seji v letu 2023, ki je bila februarja, smo obravnavali Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja ter predlog dokumenta Poslovni načrt za leto 2023. V istem mesecu je bila tudi prva dopisna seja, na kateri se je glasovalo o popravku Elaborata, ker je v vmesnem obdobju prišlo do bistvenih sprememb pri postavkah cen električne energije. Vlada je sprejela Uredbo o določitvi cen električne energije za mikro, mala in srednja podjetja ter tako znižala ceno električne energije tudi za komunalna podjetja. S to pocenitvijo se je tudi cena za uporabnike znižala, tako da smo člani nadzornega sveta soglasno sprejeli sklep o novih cenah, ki so veljale od 1.3.2023 naprej.

Na drugi seji smo obravnavali razpis za direktorja JP Komunala Črnomelj d.o.o.. Na razpis je prišla ena vloga in potrjen je bil dosedanji direktor Samo Kavčič, ki bo podjetje vodil še naslednja štiri leta.

V mesecu marcu smo se sestali na tretji seji v letu, na kateri so bile točke, obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2023 ter obravnava in sprejem Poslovnega načrta za leto 2023. Obe točki sta bili tudi na seji soglasno sprejeti.

Sledila je druga dopisna seja v mesecu maju, na kateri je bil sprejet Statut Javnega podjetja komunala Črnomelj d.o.o. Narejen je bil čistopis statuta, ki je bil nazadnje spremenjen v letu 2001.

V istem mesecu je bila tudi zadnja seja v letu 2023, na kateri smo obravnavali poročilo za obdobje januar do junij 2023, rebalans poslovnega načrta za leto 2023 ter sprejem novega statuta JP Komunala Črnomelj. Na predlog občinske pravne službe je bil predhodno revidiran statut še popravljen v 4. členu, tako da se je predhodni sklep iz 2. dopisne seje razveljavil in sprejel nov sklep o sprejetju statuta v mesecu septembru.

Člani nadzornega sveta smo razpolagali z vsemi potrebnimi informacijami za spremljanje poslovanja Javnega podjetja Komunala Črnomelj d.o.o. in sodelovali v poslovnih odločitvah podjetja.

3. Komentar direktorja

Delo oziroma področja, ki jih pokriva JP Komunala Črnomelj so zelo različna in odvisna od mnogo dejavnikov. Zato se je potrebno vsako leto posebej prilagajati nastalim razmeram. V letu 2023 smo sledili strategiji, ki je bila postavljena proti koncu leta 2021.

Na operativnem nivoju so je bilo leto 2023 zaznamovano z velikimi količinami padavin, kar je imelo predvsem dve posledici na samo poslovanje:

- *Količine prodane vode so bile manjše od planiranih in tudi manjše od povprečja zadnjih petih let. Posledično je bil prihodek od dejavnosti na storitvi vodo oskrbe, ter odvajanja in čiščenja odpadni vod manjši.*
- *Zaradi mešanih sistemov fekalne in meteorne vode ter zaradi vdorov meteornih vod v kanalizacijski sistem, so bile dejanske količine vode na storitvi odvajanja in čiščenja večje. Posledično je bili tudi stroški (predvsem električne energije) višji od planiranih.*

3.1. Fluktuacija zaposlenih in reorganizacija

Večjih sprememb reorganizacije v letu 2023 nismo izvedli. V mesecu novembru smo sicer ukinili eno delovno mesto (strokovni svetovalec), kar je bilo planirano. Delavcu, zaposlenemu na tem delovnem mestu smo vročili odpoved pogodbe o zaposlitvi iz poslovnih razlogov.

Leto 2023 si bomo zapomnili predvsem po nenačrtovanih spremembah zadolžitev posameznikov znotraj obstoječe organizacijske sheme. Te spremembe so bile nujne zaradi izredno velikega števila daljših odsotnosti delavcev:

- *Štiri zaposlene nastopijo s porodniško odsotnostjo*
- *Štiri zaposleni nastopijo z daljšo bolniško odsotnostjo (odsotnost, ki je daljša od pol leta in še vedno traja)*
- *En zaposleni umre*
- *Štiri zaposleni se upokojijo*

Veliko je bilo tudi kratkotrajnih bolniških odsotnosti. Visok delež odsotnosti je razviden tudi iz podatka, da je od povprečnega števila zaposlenih v celem letu 2023 (76,5) realiziranih delovnih ur za samo 55,14 delavcev. Odsotnih načeloma nismo nadomeščali z novimi zaposlitvami, oziroma drugimi oblikami zaposlovanja. Kot nadomestilo smo za določen čas zaposlili zgolj dva nova delavca.

Redna in nujna dela smo razporedili med prisotne zaposlene, tako da uporabniki pomanjkanja kadra, ki se je vlekel skozi celo leto in se nadaljuje tudi v letu 2024 niso občutili. So pa zaradi pomanjkanja trpeli strateški projekti, ki so v letu 2023 skoraj popolnoma zastali. To so predvsem:

- *Vzpostavitev centra ponovne uporabe*
- *Nadaljnji razvoj platforme pametnega mesta*
- *Prevzem pokopališč v upravljanje v občini Črnomelj*

3.2. Finančna sanacija podjetja in delo z neplačniki

Aktivnosti v zvezi s finančno sanacijo podjetja, ki je tesno povezana z delom z neplačniki smo nadaljevali tudi v letu 2023. V samem delu ni bilo večjih sprememb saj sistem dela z neplačniki daje sicer počasne vendar zanesljive rezultate.

Ob koncu leta so bile oblikovane vse zakonsko predpisane slabitve. Izredni prilivi v obliki izterjanih starih terjatev ter ugoden rezultat predvsem na tržni dejavnosti je omogočil, da je skupni rezultat podjetja kljub oblikovanju slabitev še vedno zmerno pozitiven. Pri tem vrednosti odpisov sploh niso dosegle maksimalno dovoljene vrednosti (1,5%), kar je še dodatno pozitivno vplivalo na rezultat po področjih GJS.

Tako lahko rečemo, da je program finančne sanacije, ki smo ga začeli leta 2019 ob koncu leta 2023 uspešno zaključen.

3.3. Digitalizacija

Kljub pomanjkanju kadrov in s tem upočasnitev nekaterih strateških projektov smo v letu 2023 nadaljevali z digitalizacijo naših postopkov.

Izvedena je bila tudi implementacija dodatnih geodetskih modulom v programu Protok. Eden glavnih modulov je povezava PIS s GIS Protokom, kjer zaposlenih lahko na enem mestu spremljajo vse informacije o odjemnem mestu (plačnik, zaračunane storitve, število oseb, finančni podatki, zaračunana količina vode…). Prav tako so dodani še moduli pokopališča, ki je prav tako povezan s programom Inkaso ter modul izdaje soglasja.

Izvedena je bila združitev opominov oz. obvestila o dolgu na položnici, tako da se opomini več ne tiskajo in pošiljajo ločeno. S tem se prihranijo stroški izpisa in pošiljanja opomina. Poleg tega se pa poleg dolga obračunavajo tudi zamudne obresti.

Kot upravljalec parkirišča smo se priključili sistemu Easy Park, ki omogoča plačevanje parkirnine preko mobilne aplikacije. Aplikacija in modul za kratkotrajna parkiranja deluje, trenutno pa se ukvarjamo, da bi bilo mogoče preko aplikacije nadzorovati tudi letne oziroma mesečne zakupe parkirnih mest.

3.4. Investicije

V letu 2023 smo nadaljevali z intenzivnimi investicijami v opremo. Skupna vrednost investiciji v lanskem letu je bila 429.000 €, ob obračunani amortizaciji 191.000 €. To pomeni, da bomo kmalu »ujeli« normalni amortizacijski cikel. V preteklosti so bile namreč investicije v opremo (pre)majhne in je strošek amortizacije konstantno padal. Pomembnejše investicije v letu 2023 pa so:

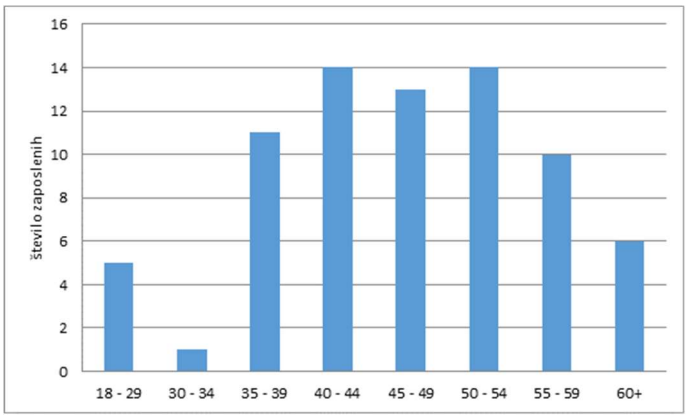
- *Zamenjava dotrajanega specialnega vozila za nakladanje in prevoz kontejnerjev (248.000 €)*
- *Postavitev sočne elektrarne na streho upravne stavbe (51.000 €)*
- *Nova sprejemna pisarna za pogrebno pokopališke dejavnosti. Ob posodobitvi in premiku skladišča se je v pritličji upravne stavbe »sprostil« kar lep del prostora. Na tem prostoru je bila urejena nova pisarna pogrebno pokopališke dejavnosti za sprejem svojcev . Vrednost investicij, povezanih z ureditvijo prostorov je znašala 20.000 €, prinaša pa dodatne izboljšave pri sprejemu svojcev.*

4. Poslovno poročilo

4.1. Zaposleni

4.1.1. Število zaposlenih in starostna struktura

Na dan 31.12.2023 je bilo v podjetju zaposlenih 74 delavcev, od tega 60 moških in 14 žensk. V številu zaposlenih so zajeti zaposleni v delovnem razmerju za nedoločen ali določen čas, za polni delovni čas ali krajši od polnega delovnega časa. Za določen čas je bilo zaposlenih 6 delavcev, kar predstavlja 8,11 odstotka zaposlenih. V letu 2023 so podjetje zapustili trije delavci in sicer kot redna upokojitev, en iz poslovnega razloga in en zaradi smrti.



Slika 2: Starostna struktura zaposlenih

Največ zaposlenih je bilo v starostni skupini »od 40 do 44 let« in »od 50 do 54 let« sicer v vsaki po 14 zaposlenih, v starostni skupini »od 45 do 49 let« 13 zaposlenih sledi skupina »od

35 do 39 let« z 11 zaposlenimi. Povprečna starost vseh zaposlenih v podjetju v bila 46,27 let. Povprečje pri moških je bilo 46,50 let, pri ženskah pa 45,29 let.

Delež invalidov med vsemi zaposlenimi je znašal 6,76 odstotkov. Štiri delavci so bili invalidi III. kategorije in so zaposleni v področju javne snage, ena delavka (zaposlena v področju skupnih službah) pa je invalid zavoda za zaposlovanje. Za polni delovni čas so zaposleni 4 invalidi s pogodbo za nedoločen čas, 1 invalid pa za krajši delovni čas – 20 ur/teden in sicer eden za nedoločen čas.

4.1.2. Izobrazbena struktura

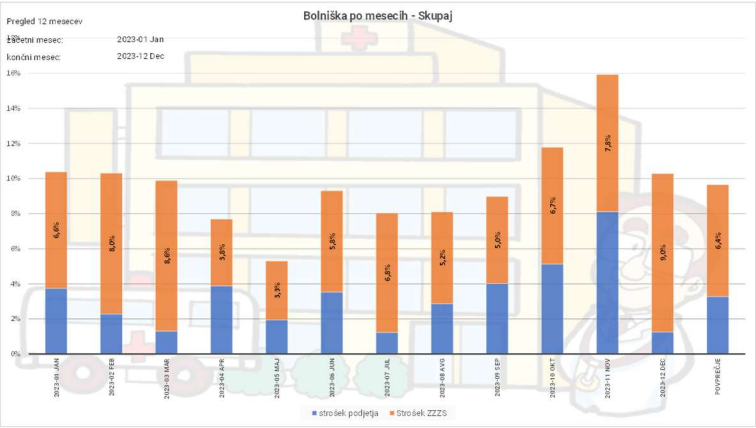
Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2023 je prikazana v tabeli - Slika 3

Področje/služba	I.st	II.st	III.st	IV.st	V.st	VI.st	VII.st	VII/2 st	SKUPAJ
Vodooskrba, kanalizacija in gradnje	2	-	2	8	5	3	-	-	**20**
Javna snaga	7	6	3	13	4	1	-	-	**34**
Uprava	-	1	-	1	4	8	3	3	**20**
SKUPAJ	**9**	**7**	**5**	**22**	**13**	**12**	**3**	**3**	**74**

Slika 3: Izobrazbena struktura zaposlenih

4.1.3. Odsotnost z dela zaradi boleznin

Odsotnosti z dela zaradi boleznin je bilo v letu 2023 skupaj 15.384 ur ali 9,93 % skupnega fonda ur. Skupna odsotnost zaradi boleznin pomeni fond delovnih ur za 7,3 delavca. Odsotnost zaradi boleznin je bila v letu 2023 še večja kot v letu 2022 in sicer za več kot 4.000 ur.



Slika 4: Bolniška odsotnost po mesecih

Prikaz števila »izgubljenih ur« je za leto 2023 malo zavajajoč, saj so v urah odsotnosti vštete tudi ure porodniške odsotnosti. Kar štiri zaposlene so v letu 2023 nastopile porodniško odsotnost. Skupno število ur odsotnosti zaradi porodniške je 4.944. Ker v letu 2022 ni bilo nobene porodniške, to pomeni, da je bila skupna bolniška odsotnost (brez porodniške) v letu 2023 nekoliko manjša kot je bila v letu poprej.

4.1.4. Zdravje in varnost pri delu

V podjetju skrbimo za zdravje zaposlenih, izvajamo preventivne zdravstvene preglede in druge zakonodajne zahteve s področja varnosti in zdravja pri delu. V podjetju se zavedamo, da je zdravje in počutje zaposlenih ključnega pomena za kvalitetno opravljanje dela. Prav tako smo v letu 2023 nadaljevali z obveščanjem zaposlenih o pomembnosti področja – promocija zdravja na delavnem mestu in objavljamo priporočila in članke na oglasni deski, da izboljšamo zdravstveno stanje zaposlenih.

4.1.5. Izobraževanje zaposlenih

Zavedamo se, da je vlaganje v kompetence zaposlenih nujno potrebno za kvalitetno izvajanje storitev in izboljševanje sistema. Izobraževanje zaposlenih ne omogoča le rast podjetja, temveč tudi osebno rast zaposlenih.

V letu 2023 smo realizirali skupaj 260 ur izobraževanja za spletne seminarje in video konference na področju obračuna DDPO, DDV, izvršb, komunikaciji, nabavni procesi. Izven

podjetja pa se so zaposleni izobraževali na področjih ravnanja s kemikalijami, usposabljanje voznikov, HACCP in kataster.

Poleg tega smo v mesecu novembru organizirali razvojno delavnico za naše vodilne in vodstvene zaposlene na temo tvornega sodelovanja in konstruktivne komunikacije v času hitrih sprememb. Delavnice se je udeležilo13 zaposlenih.

4.1.6. Študentje in dijaki na obvezni praksi

V skladu z družbeno odgovornostjo podjetja dijakom in študentom omogočamo opravljanje obveznega praktične dela. Za ta namen imamo za mentorje usposobljenih 6 zaposlenih. Zaradi narave dela in ker se hočemo dijakom in študentom kar najbolje posvetiti, je lahko na obvezni praksi istočasno največ en dijak ali študent.

V letu 2023 sta bila pri nas na usposabljanju dve študentki in en dijak. Skupaj so opravili 880 ur, kar je malenkost več kot leto prej.

4.1.7. Družbena odgovornost podjetja

Na področju družbene odgovornosti podjetja v letu 2023 nismo uvedli nobenih sprememb glede na leto 2022. Intenzivirali smo sodelovanje s Srednjo šolo Črnomelj na področju ozaveščanja dijakov ter profesorjev, sodelovali pa smo tudi na tematskih dnevih šole, posvečenih ekologiji in trajnostnemu razvoju, ki se dijakom štejejo med obvezne izbirne vsebine.

Ob dnevu zemlje smo prejeli občinsko ekološko pohvalo »Breza«, na kar smo še posebej ponosni.

4.2. Analiza poslovanja

V letu 2023 je JP Komunala izvajalo naslednje gospodarske javne službe, opredeljene z Odlokom o gospodarskih javnih službah v Občinah Črnomelj in Semič in sicer:

- *10. ..... oskrbo s pitno vodo,*
- *20. ..... odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih vod,*
- *30. ..... zbiranje in odvoz odpadkov*
- *35. ..... urejanje javnih zelenih in ostalih površin v mestu Črnomelj,*
- *40. ..... 24-urno dežurno pogrebno službo (Semič in Črnomelj)*
- *41. ..... upravljanje pokopališč v občinah Črnomelj in Semič*

Dejavnosti smo izvajali skladno z usmeritvami in cilji, opredeljenimi v gospodarsko finančnem načrtu za obravnavano poslovno leto, ter skladno z veljavnimi občinskimi Odloki za izvajanje posamezne gospodarske javne službe.

Poleg dejavnosti gospodarskih javnih služb smo izvajali tudi dela za trg, predvsem gradnje in obnove vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, geodetskih storitev, upravljanje parkirišč, upravljanje tržnice, plakatiranje in drugo.

4.2.1. Pogodba o poslovnem najemu

Z obema občinama imamo razmerja v zvezi z infrastrukturo urejena s posebnima pogodbama, ki natančneje določata gospodarjenje z infrastrukturo v najemu v posamezni občini, izvajanje javnih pooblastil in postopke za uskladitev cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

4.2.2. Cene komunalnih storitev

Cene komunalnih storitev so oblikovane skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, Uradni list RS št. 72/2012.

V mesecu februarju je bil narejen Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja in cen omrežnin v občinah Črnomelj in Semič. Zaradi dviga cen električne energije ter dviga minimalne plače je bila potrebna uskladitev cen storitev. Na občinskih svetih je bil elaborat potrjen in nove cene so stopile v veljavo s 1. 3. 2023.

Storitve	Predračunska cena	Obračunska cena	Potrjena cena	Indeks (predračunska)	Indeks (obračunska)
Vodo oskrba	1,2246 €	1,1356 €	1,0594 €	116	107
Odvajanje	0,4100 €	0,3251 €	0,3163 €	130	103
Čiščenje	0,9488 €	0,7653 €	0,7533 €	126	102
Greznice in MKČN	0,6992 €	0,6107 €	0,5131 €	136	119
Odpadki	0,1731 €	0,1702 €	0,1542 €	112	110
Omrežnina - Črnomelj					
Vodo oskrba	11,6303 €	11,2300 €	11,9316 €	97	94
Odvajanje	4,0188 €	4,0261 €	4,4594 €	90	90
Čiščenje	1,6594 €	1,6614 €	1,8237 €	91	91
MKČN	1,6594 €	1,6614 €	1,8237 €	91	91
Odpadki	0,0145 €	0,0142 €	0,0156 €	92	91
Omrežnina - Semič					
Vodo oskrba	14,0143 €	13,1646 €	13,5135 €	104	97
Odvajanje	5,2877 €	5,5356 €	5,7169 €	92	97
Čiščenje	1,7262 €	1,7130 €	1,8343 €	94	93
MKČN	1,7262 €	1,7130 €	1,8343 €	94	93
Odpadki	0,0145 €	0,0142 €	0,0156 €	92	91

Slika 5: Primerjava obračunskih in predračunskih cen s potrjeno

4.2.3. Računovodsko spremljanje poslovanja

Stroški in prihodki se vodijo ločeno po posameznih dejavnostih gospodarskih javnih služb in po občinah, ter ločeno za tržno dejavnost, skladno z SRS 32.

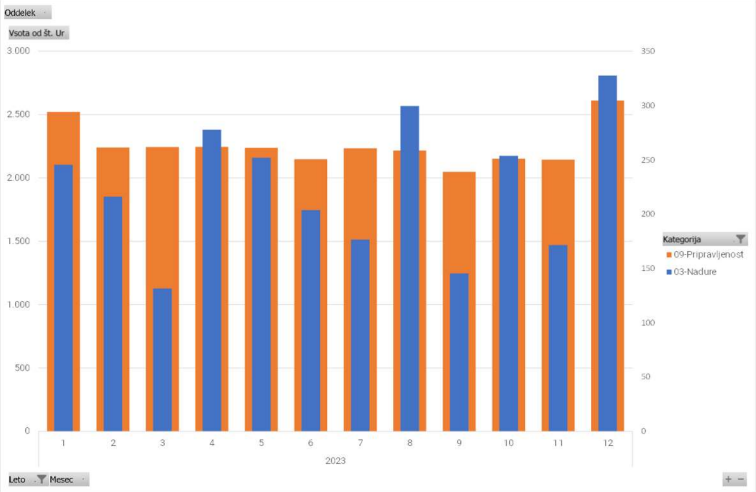
Stroški in prihodki, ki jih že ob nastanku ni možno v celoti pripisati eni sami dejavnosti, oziroma so nastali za več dejavnosti hkrati, se na posamezno stroškovno mesto razdelijo na podlagi sodil, ki jih je potrdil nadzorni svet JP Komunala Črnomelj d.o.o., nanj pa je podala soglasje tudi revizijska hiša.

Splošni in upravni stroški se na posamezne dejavnosti razporejajo na podlagi ključa, izračunanega iz deleža proizvajalnih stroškov posamezne dejavnosti v skupnih proizvajalnih stroških.

Za potrebe kalkulacij cen storitev gospodarskih javnih služb in cen omrežnin taka razdelitev stroškov in tudi skupnih prihodkov zadostuje, v kolikor so cene izvajanja storitev gospodarskih javnih služb v obeh občinah enake.

4.2.4. Plače

Plače smo izplačevali skladno z Zakonom o delovnih razmerjih, Kolektivno pogodbo za komunalne dejavnosti in Podjetniško kolektivno pogodbo. Povprečna bruto plača na zaposlenega je v letu 2023 znašala 2.300,66 €, v letu 2022 pa 2.051,88 €. Povprečna bruto plača v Republiki Sloveniji za november 2023 je bila 2.427,10 €, v času priprave poročila pa podatki o povprečni plači za celo leto še niso objavljeni.



Slika 6: Število ur pripravljenosti in število nadur po mesecih

Na prvi pogled je povprečna plača v podjetju visoka, vendar je potrebno upoštevati, da gredo v izračun povprečne plače tudi vsi dodatki kot so: dodatki na delovno dobo, nadure, dežurstva in pripravljenosti . Zaradi narave dela se dežurstvom ter

nadurnemu delu ne moremo izogniti, čeprav temu posvečamo veliko pozornosti in jih imamo pod stalnim nadzorom.

Minimalna plača za leto 2023 je znašala 1.203,36 €, nova izhodiščna plača za I. tarifni razred po Podjetniški kolektivni pogodbi pa je bila uveljavljena s 1.1.2023 in je znašala 800,00 €. Glede na povišanje izhodiščne plače ter razporeditev naših delavcev v tarifne razrede v letu 2023 je bilo potrebno nekaterim zaposlenim doplačati razliko do minimalne plače.

Delavcem je bila izplačana božičnica oz. nagrada za poslovno uspešnost v višini 340,00 € bruto. Regres za letni dopust je bil izplačan v višini 1.900,00 € razbremenjen dohodnine in prispevkov.

Bruto plača direktorja je trikratnik povprečne bruto plače v podjetju za preteklo leto. Povprečna plača v JP Komunala d.o.o. Črnomelj za leto 2022 iz podatkov 1 ZAP/M za poročanje AJPES-u je bila 2.051,88 €, trikratnik tega povprečja pa je bil 6.155,64 €.

4.2.5. Likvidnost

Likvidnost smo v letu 2023 še dodatno izboljšali, kar je odraz dela z neplačniki (2.4). Obveznosti do nekaterih dobaviteljev še vedno plačujemo z zamudo, vendar je teh primerov veliko manj kot v preteklosti, kar je razvidno tudi iz bilanc v finančnem delu poročila.

Vse investicije, ki smo jih realizirali v letu 2023, so bile v celoti realizirane iz tekočega poslovanja in ni bilo potrebno najemati dodatnih kreditov ali leasing-ov. Izjema je investicija za novo specialno vozilo za nakladanje in prevoz kontejnerjev, ki je bila realizirana v oktobru. Trenutno stanje na računih nam bi sicer dopuščalo investicijo, vendar smo se zaradi negotovosti pri sprejemanju cene naših storitev vseeno odločili za najem leasinga, ter sredstva na računih obdržali za rezervo.

4.2.6. Uspešnost poslovanja

V spodnji tabeli (Slika 7) so prikazani skupni prihodki in skupni stroški po dejavnostih, v primerjavi s planom.

Ločeno je prikazana tudi uspešnost poslovanja obveznih gospodarskih javnih služb in uspešnost poslovanja tržne dejavnosti, pred obračunom davka od dohodka pravnih oseb.

4.2.7. Primerjava kumulativnih prihodkov in stroškov s planom

Podatki se nanašajo na rezultate pred obračunom davka od dohodka pravnih oseb.

Rebalans plana je bil narejen oktobra in je vseboval realne podatke za prvih deset mesecev ter predvidevanja za zadnja dva. Pri prihodkih in rezultatu vodo oskrbe ter odvajanja in čiščenja je največji vplivni faktor količina prodane vode. Planirana količina prodane vode za leto 2023 je bila 850.000 m^3, Že na polovici leta smo videli, da bodo količine prodane vode močno pod planom, kar se je na koncu leta tudi zgodilo. Končna količina prodane vode je bila tako ob koncu leta 792.402 m^3, kar je kar 6,8% manj od prvotno načrtovane.

Zadnja dva meseca leta 2023 sta bila pri večini dejavnosti veliko boljša od pričakovanega, zato je tudi skupni rezultat ob koncu leta boljši od planiranega. Rezultati po posameznih področjih pa se precej razlikujejo od planiranih. Razlog za to je v poračunu splošnih in upravnih stroškov, ki smo ga ob koncu leta glede na sodila naredili. Poračun v rebalansu plana ni bil upoštevan in tudi na končni rezultat podjetja nima vpliva.

	Primerjava s planom	Plan 2023	Real 2023	Indeks
Prihodki - skupni	Vodo oskrba	2.643.304 €	2.570.061 €	97
	Odvajanje in čiščenje	1.521.029 €	1.525.787 €	100
	Ravnanje z odpadki	1.189.197 €	1.137.874 €	96
	Vzdrževanje mesta	588.000 €	649.188 €	110
	Pogrebna GJS	199.561 €	184.333 €	92
	Skupaj GJS	**6.141.091 €**	**6.067.243 €**	**99**
	Gradnje	802.000 €	1.020.691 €	127
	Druge tržne dejavnosti	288.902 €	279.470 €	97
	Skupaj tržne dejavnosti	**1.090.902 €**	**1.300.161 €**	**119**
	Skupaj JPK	**7.231.993 €**	**7.367.404 €**	**102**
Stroški - skupni	Vodo oskrba	2.628.488 €	2.505.738 €	95
	Ovajanje in čiščenje	1.510.210 €	1.550.107 €	103
	Ravnanje z odpadki	1.170.752 €	1.163.182 €	99
	Vzdrževanje mesta	586.452 €	667.385 €	114
	Pogrebna GJS	196.528 €	222.682 €	113
	Skupaj GJS	**6.092.430 €**	**6.109.094 €**	**100**
	Gradnje	785.325 €	959.410 €	122
	Druge tržne dejavnosti	283.883 €	273.628 €	96
	Skupaj tržne dejavnosti	**1.069.208 €**	**1.233.038 €**	**115**
	Skupaj JPK	**7.161.638 €**	**7.342.132 €**	**103**
Razultat - skupni	Vodo oskrba	14.816 €	64.323 €	**Obdobje Jan - Dec**
	Ovajanje in čiščenje	10.819 €	-24.320 €	
	Ravnanje z odpadki	18.446 €	-25.308 €	
	Vzdrževanje mesta	1.548 €	-18.197 €	
	Pogrebna GJS	3.033 €	-38.349 €	
	Skupaj GJS	**48.661 €**	**-41.851 €**	
	Gradnje	16.675 €	61.280 €	
	Druge tržne dejavnosti	5.019 €	5.842 €	
	Skupaj tržne dejavnosti	**21.694 €**	**67.122 €**	
	Skupaj JPK	**70.355 €**	**25.272 €**	

Slika 7: Prihodki in stroški po področjih – primerjava s planom

Podobno situacijo imamo tudi pri tržni dejavnosti Geodezije. Zaradi relativno majhnega obsega te dejavnosti, knjižimo prihodke in stroške na stroškovno mesto gradenj. V letu 2023 je bila skupna realizacija na geodeziji kot tržni dejavnosti 53.533 €.

4.2.8. Primerjava kumulativnih prihodkov in stroškov z letom 2022

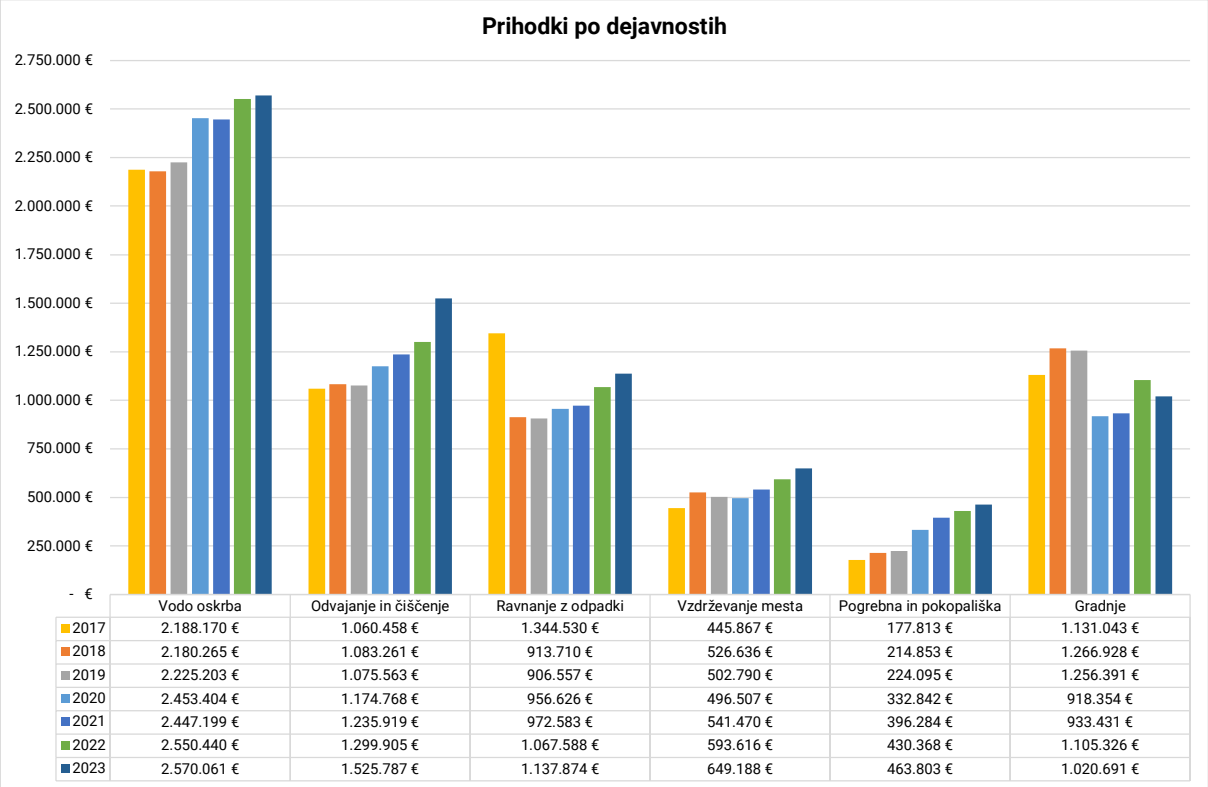
Razlaga odstopanj rezultatov iz leta 2023 v primerjavi z 2022 je zelo podobna, kot razlaga odstopanj glede na plan.

Skupni rezultat podjetja je nekoliko nižji od rezultata v letu 2022, vendar lahko ob upoštevanju »očiščenja bilance« leto 2023 ocenimo kot uspešno. Pozitivni efekt oblikovanja slabitev se bo pokazal v prihodnjih letih, ko več ne bo potrebno delati odpisov ter slabitev, kar v izkazu uspeha zmanjšalo stroške na posameznih dejavnostih.

Prihodki in stroški v tabelah na slikah (Slika 7 in Slika 8) v tem poročilu niso identični kot v izkazu uspeha po AJPES-u za celotno podjetje. Razlog za to so interni prihodki in stroški, ki se zaračunavajo med posameznimi področji. Le-ti vplivajo na rezultat posameznega področja, ne vplivajo pa na rezultat celotnega podjetja. V letu 2023 je bilo med posameznimi področji zaračunanih skupaj 171.715 €. Največji delež internih stroškov predstavljajo stroški čiščenja, ki jih obračunavamo storitvi MKČN na račun storitve čiščenja. Gre za stroške, ki nastajajo s čiščenjem greznične gošče, ki se iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav pripeljejo na centralno čistilno napravo.

Primerjava z letom 2022		Real 2022	Real 2023	Indeks
Prihodki - skupni	Vodo oskrba	2.550.440 €	2.570.061 €	101
	Odvajanje in čiščenje	1.235.919 €	1.525.787 €	123
	Ravnanje z odpadki	1.067.588 €	1.137.874 €	107
	Vzdrževanje mesta	593.616 €	649.188 €	109
	Pogrebna GJS	160.853 €	184.333 €	115
	Skupaj GJS	**5.608.416 €**	**6.067.243 €**	**108**
	Gradnje	1.105.326 €	1.020.691 €	92
	Druge tržne dejavnosti	269.515 €	279.470 €	104
	Skupaj tržne dejavnosti	**1.374.841 €**	**1.300.161 €**	**95**
	Skupaj JPK	**6.983.258 €**	**7.367.404 €**	**106**
Stroški - skupni	Vodo oskrba	2.482.956 €	2.505.738 €	101
	Ovajanje in čiščenje	1.208.538 €	1.550.107 €	128
	Ravnanje z odpadki	1.075.413 €	1.163.182 €	108
	Vzdrževanje mesta	592.452 €	667.385 €	113
	Pogrebna GJS	202.689 €	222.682 €	110
	Skupaj GJS	**5.562.049 €**	**6.109.094 €**	**110**
	Gradnje	1.126.858 €	959.410 €	85
	Druge tržne dejavnosti	261.849 €	273.628 €	104
	Skupaj tržne dejavnosti	**1.388.707 €**	**1.233.038 €**	**89**
	Skupaj JPK	**6.950.756 €**	**7.342.132 €**	**106**
Razultat - skupni	Vodo oskrba	67.484 €	64.323 €	**Obdobje Jan - Dec**
	Ovajanje in čiščenje	27.381 €	-24.320 €	
	Ravnanje z odpadki	-7.825 €	-25.308 €	
	Vzdrževanje mesta	1.164 €	-18.197 €	
	Pogrebna GJS	-41.836 €	-38.349 €	
	Skupaj GJS	**46.367 €**	**-41.851 €**	
	Gradnje	-21.532 €	61.280 €	
	Druge tržne dejavnosti	7.667 €	5.842 €	
	Skupaj tržne dejavnosti	**-13.866 €**	**67.122 €**	
	Skupaj JPK	**32.501 €**	**25.272 €**	

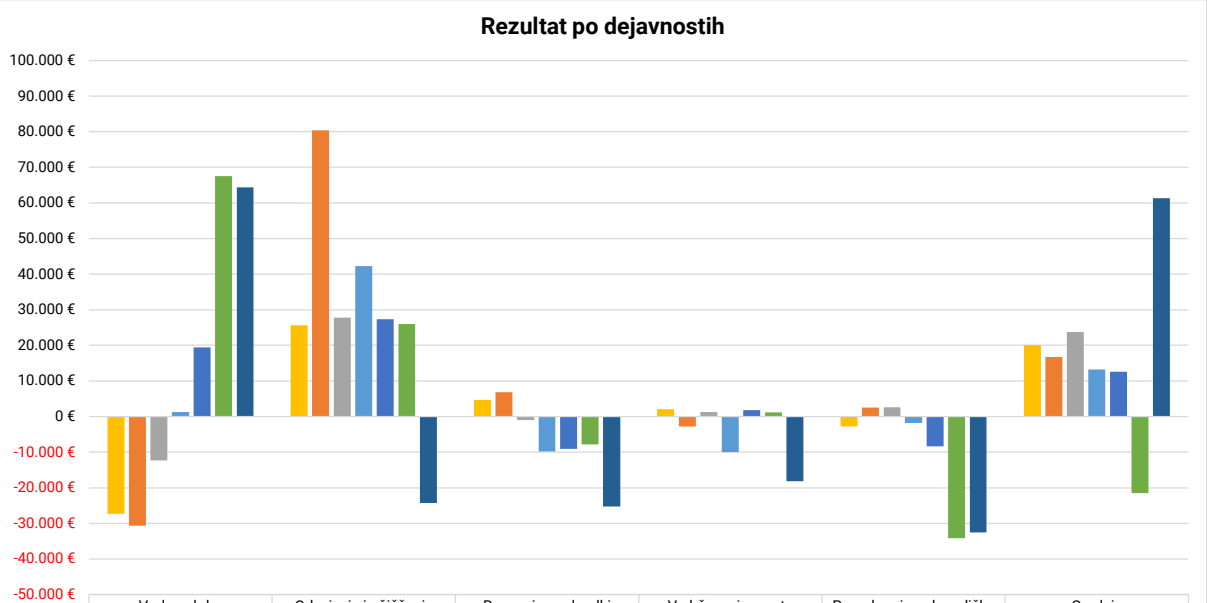
Slika 8: Prihodki in stroški po dejavnostih – primerjava z letom 2022



Slika 9: Gibanje prihodkov po dejavnostih in letih

Na grafih (Slika 9 in Slika 10) je prikazano gibanje prihodkov ter rezultata po dejavnostih v preteklih letih.

Odstopanja in razlogi za odstopanje so opisani že v prejšnjih poglavjih, zato tukaj ne bodo še enkrat navajani.



	Vodo oskrba	Odvajanje in čiščenje	Ravnanje z odpadki	Vzdrževanje mesta	Pogrebna in pokopališka	Gradnje
2017	-27.346 €	25.575 €	4.676 €	2.054 €	-2.793 €	20.067 €
2018	-30.679 €	80.332 €	6.762 €	-2.836 €	2.523 €	16.702 €
2019	-12.302 €	27.810 €	-969 €	1.253 €	2.590 €	23.753 €
2020	1.254 €	42.264 €	-9.847 €	-9.972 €	-1.827 €	13.199 €
2021	19.420 €	27.381 €	-9.071 €	1.776 €	-8.318 €	12.570 €
2022	67.484 €	25.999 €	-7.825 €	1.164 €	-34.170 €	-21.532 €
2023	64.323 €	-24.320 €	-25.308 €	-18.197 €	-32.507 €	61.280 €

Slika 10: Gibanje rezultata po dejavnostih in letih

5. Poročilo po dejavnostih

5.1. Področje oskrbe s pitno vodo

5.1.1. Splošni podatki

Osnovna naloga področja oskrbe s pitno vodo je kvalitetna in varna oskrba vseh uporabnikov pitne vode na področju občin Črnomelj in Semič. Vzdržujemo 418,5 km javnega vodovodnega omrežja in okrog 100 km hišnih vodovodnih priključkov. Skupna dolžina vodovodnega omrežja, ki ga vzdržujemo v letu 2023 se glede na leto 2022 se ni bistveno spreminjala.

Skupaj obe občini	2020	2021	2022	2023
Transportno omrežje (m)	20.044	20.185	20.097	20.099
Primarno omrežje (m)	93.042	93.057	96.611	96.672
Sekundarno omrežje (m)	296.918	299.640	299.354	301.810
Hišni priključki (m)	94.320	94.320	100.305	100.305
Hidrantni vod (m)	2.394	2.408	2.621	2.671
Skupna dolžina (m)	506.719	509.610	518.987	521.557
Število priprav za pripravo pitne vode	1	1	1	1
Skupna zmogljivost NPPV (l/sek)	100	100	100	100
Število vodohranov	33	35	35	35
Skupni volumen vodohranov (m3)	7963	8133	8133	8133
Število prečrpališč	24	16	16	16
Število hidropostaj	0	13	13	13
Število zajetij in vrtin	8	8	8	8
Skupna vodna pravica (l/sek)	165,3	165,3	165,3	165,3
Število hidrantov	1435	1443	1452	1473
Število razbremenilnikov	4	4	4	4
Število reducirnih ventilov	90	93	95	95
Skupaj število odjemnih mest	6314	6470	6553	7576
Število prebivalcev	18300	18195	18143	18068
Število oskrbovanih prebivalcev*	17850	18015	17962	17897
Delež oskrbovanih prebivalcev	97,5%	99,0%	99,0%	99,1%

Slika 11: Splošni podatki o vodovodnem omrežju

V tabeli je med leti 2022 in 2023 opazen večji skok pri številu odjemnih mest. Dejansko število odjemnih mest se v letu 2023 ni spreminjalo. Gre za drugačen način evidentiranja. V preteklosti se je evidentiralo dejansko število priključnih mest, v letu 2023 pa smo začeli evidentirati obračunsko število odjemnih mest, kar je glede na uredbo tudi bolj prav. Razlika med dejanskim in obračunskim številom odjemnih mest nastane pri

večstanovanjskih stavbah, ker imamo eno odjemno mesto, zaračunava pa se vsaki stanovanjski enoti en priključek. Način obračuna in z njim povezani prihodki omrežnine se s tem niso spremenili. Na splošno podatki o številu oskrbovanih prebivalcev niso absolutno točni, ker se število prijavljenih prebivalcev skozi leto spreminja. V številu oskrbovanih prebivalcev so upoštevani tudi prebivalci, ki so oskrbovani iz vodovodnega sistema, ki ga upravlja Kočevski Hydrovod[1].

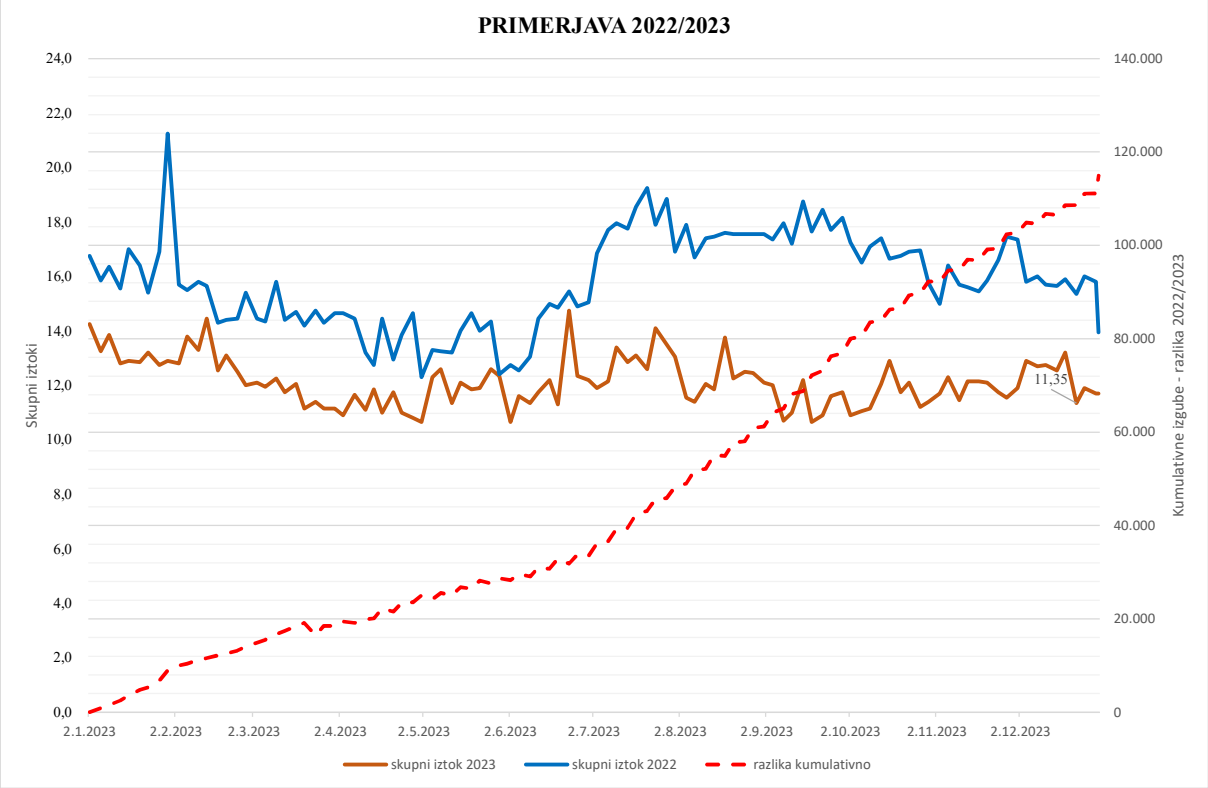
- *Skupna količina načrpane vode je bila 1.103.631 m^3, kar je kar 130.740 m3 manj kot v preteklem letu. Del razlike gre na račun manjših prodanih količin vode (55.216 m^3), del pa na dodatno znižanje vodnih izgub (75.524 m^3)*
- *Za izvajanje nalog je skrbelo 11 delavcev, popisovalec, delovodja in vodja področja.*

Na osnovi Zakona o meroslovju smo na območju občine Črnomelj opravili 1.426 menjav vodomerjev.

Na osnovi sklenjenih pogodb je PGD Črnomelj odpeljalo skupaj 162 prevozov – od tega 140 subvencioniranih. PGD Semič pa 31 prevozov pitne vode na področja. Skupno število prevozov pitne vode je skoraj polovično v primerjavi z letom 2022, kar je dodatni pokazatelj »mokrega« leta.

5.1.2. Zniževanje vodnih izgub

Ob koncu leta 2020 je projekt zniževanja vodnih izgub prešel v stalni proces. Kljub temu še vedno podrobno spremljamo kazalnike, ki posredno ali neposredno kažejo uspešnost dela na zniževanju vodnih izgub.



Slika 12: Vodne izgube

Na Slika 12 so prikazani preračunani skupni iztoki, ki najbolje prikazujejo stanje vodovodnega sistema in z njim povezane vodne izgube. Celo leto smo uspeli ohranjati pozitivno razliko glede na iztoke iz leta 2022. Kumulativno v celem letu smo izgube občutno znižali, kar se vidi tudi pri količini načrpane vode, ki je nižja kot v letu 2022 kljub večjim

[1] *352 prebivalcev v Občini Črnomelj je priključenih na vodovodno omrežje kočevskega Hydrovoda*

prodajnim količinam. Poudariti je potrebno, da so podatki na grafu (Slika 12) rezultat interpolacije in nam služijo zgolj kot indikator. Točna vrednost zmanjšanja vodnih izgub je že zapisana v prejšnjem poglavju in znaša 75.524 m^3.

Najbolj točen podatek je razlika med prodano in načrpano vodo, čeprav ta podatek ne pove veliko o stanju vodovodnega omrežja. Relativne vodne izgube se v praksi (skoraj) ne uporabljajo, saj je to podatek, ki je v največji meri odvisen od količine prodane vode in torej pri enakih absolutnih izgubah lahko precej niha. Smernice in priporočila evropske unije pravijo, da stanje vodovodnega sistema najbolje opisuje faktor ILI (infrastructure leakage index), ki pomeni razmerje med dejanskimi absolutnimi vodnimi izgubami in neizogibnimi vodnimi izgubami, na katere vpliva konfiguracija vodovodnega sistema (dolžina, število priključkov, povprečni tlaki v sistemu). Omenjena priporočila predpisujejo tudi, da vsak ILI faktor, ki je manjši od 2, pomeni odlično.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	plan 2024
Prodana voda	832.526	809.523	807.393	840.972	838.903	847.446	792.402	830.000
Načrpana voda	1.435.835	1.311.429	1.255.202	1.308.836	1.350.089	1.234.371	1.103.631	1.100.000
Razlika	603.309	501.906	447.809	467.864	511.186	386.925	311.229	270.000
Neobračunana voda					57.591	28.743	23.637	30.000
Vodne izgube (m3)	603.309	501.906	447.809	467.864	453.595	358.182	287.592	240.000
Vodne izgube (%)	42,0%	38,3%	35,7%	35,7%	33,6%	29,0%	26,1%	21,8%
Faktor ILI	2,57	2,08	1,89	1,90	1,89	1,40	1,09	1,10

Slika 13: Absolutne in relativne vodne izgube po letih

Celotna razlika med načrpano in prodano vodo ne pomeni direktno vodnih izgub. V razliki je skrita tudi ne obračunana voda. V to kategorijo spadajo:

- *Odpisi vode zaradi defektov na internih inštalacijah (10.375 m^3 – izmerjeno)*
- *Voda, ki se porabi za delovanje čistilnih naprav (7.962 m^3 – izmerjeno)*
- *Voda, ki se porabi za pranje vodohranov in izpiranje linij (5.000 m^3 – ocenjeno)*
- *Voda za zagotavljanje požarne varnosti (300 m^3 – ocenjeno)*
- *Voda za skupno komunalno rabo – zalivanje, pranje (zanemarljivo)*

V letu 2023 je ta količina prikazana posebej in upoštevana pri izračunu absolutnih ter relativnih izgub, medtem ko je bila pri izračunu faktorja ILI ta količina upoštevana že prej.

5.1.3. Zdravstvena ustreznost pitne vode

Zdravstveno ustrezna voda je primerna za uporabo za pitje, kuhanje, pripravo hrane in umivanje brez morebitnega tveganja za zdravje ljudi. Zdravstveno ustrezna pitna voda izpolnjuje zahteve evropske vodne direktive in slovenske zakonodaje. Našteti predpisi določajo merila, ki jih mora izpolnjevati voda, da bi zaščitili vseživljenjsko zdravje prebivalstva. Ti parametri vključujejo mejne vrednosti za biološko kakovost (vključno z številom bakterij), kemijsko kakovost (vključno s koncentracijami kovin, topil, pesticidov in ogljikovodikov) in fizikalne lastnosti (vključno z motnostjo, barvo, okusom in vonjem).

V sredini leta 2023 je stopila v veljavo nova Uredba o pitni vodi (https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2023-01-1848/uredba-o-pitni-vodi), ki je evropsko usklajena. Z namenom zagotavljanja vse boljše oskrbe za uporabnike nova Uredba o pitni vodi prinaša nekaj sprememb v pripravi pitne vode in poročanju o tem. Pri našem delu nova Uredba ni povzročila bistvenih sprememb, ker se trudimo že vnaprej upoštevati vsa priporočila in primere dobre prakse, da uporabnikom zagotavljamo čim boljšo uslugo. Vsekakor pa nove zahteve in višji standardi, ki jih moramo dosegati pri delu, pogosto vplivajo tudi na dvig z tem povezanih stroškov.

V letu 2023 je Javno podjetje Komunala Črnomelj upravljala s štirimi vodovodnimi sistemi Črnomelj, Semič, Rožni Dol in Sinji Vrh in oskrbovala okoli 99 % prebivalcev obeh občin. Preteklo leto ni bilo sušno in tudi ni bilo katerih drugih izrednih dogodkov, ki bi vplivali na oskrbo z pitno vodo.

Na objektih vodo oskrbe so se tekom leta izvajale obnove in menjave delov vodovodne infrastrukture, kjer se je pokazala potreba ali pa z namenom preventive in zagotavljanja nemotene oskrbe.

Oceno o zdravstveni ustreznosti pitne vode je v tabeli (Osnovne informacije o vodovodih, s katerimi upravlja Komunala Črnomelj d.o.o. in zdravstvena ocena za leto 2023) podal Nacionalni laboratorij iz Novega mesta.

Vodovodni sistem	Št. preb.	priprava	sredstvo	način	Izvor vode	Zdr. ustr.
Črnomelj - Dobliče	13.605	Filtracija,Df	ClO_2	avtomatsko	Izvir	ZU
Adlešiči – vodooskrbno območje		dodatna Df	NaOCl	avtomatsko		
Vinica – vodooskrbno območje		dodatna Df	NaOCl	avtomatsko		
Semič	3.652	Df	ClO_2, NaOCl	avtomatsko	Izvir, vrtine	ZU
Damelj – Sinji vrh	157	Filtracija, Df	NaOCl	avtomatsko	vrtina	ZU
Rožni Dol	139	Df	NaOCl	avtomatsko	Izvir	ZU
Skupaj	17.553					

Legenda: ZU = zdravstveno ustrezno. ZNU = zdravstveno neustrezno. VS = vodovodni sitem.

Slika 14: Zdravstvena ocena pitne vode za leto 2023

Iz letnega poročila Zavoda za zdravstveno varstvo je razvidno, da je bila voda v vseh vodovodnih sistemih ocenjena kot zdravstveno ustrezna. Skupno smo odvzeli 188 vzorcev za mikrobiološke preiskave in 44 vzorcev za fizikalno-kemične preiskave. Neustreznih vzorcev v javnemu vodovodnemu omrežju in pri uporabnikih ni bilo.

Pregled rezultatov mikrobioloških in kemičnih analiz je razviden iz priložene tabele na Slika 14. Na zajetju Dobliče so bili vsi vzorci zdravstveno neustrezni (mikrobiologija – Clostridium perfringens, redno pa se pojavlja v manjši meri tudi Escherichia Coli), kar pomeni, da brez obdelave in dezinfekcije voda, ki prihaja »iz zemlje« ne dosega normativov za zdravstveno ustreznost. V letu 2023 nismo zaznali parazitov in njihovih razvojnih oblik. Dodatno smo odvzeli pet vzorcev na klorat in klorit na vseh vodovodnih sistemih.

Na osnovi sprejete Uredbe o vodovarstvenem območju za vodna telesa vodonosnikov za območje občin Črnomelj, Metlika in Semič, se je prenehala izvajati paša živine na območju vrtin na najožjem vodovarstvenem območju zajetij ČBL- 3/92 Blatnik, ČBL- 4/92 Blatnik, BR-2/12 Brezovica in BR-1/94 Brezovica. Zaradi tega ukrepa se kakovost surove vode na Blatniku izboljšuje. Sekundarno kontaminacijo vode smo preprečevali z izvajanjem izpiranja cevovodov po pranju vodohranov in odpravi okvar. Če je le mogoče, so se okvare na vodovodnih sistemih odpravljale pod tlakom, da ni prišlo do onesnaženja vode v cevovodih. Pranje vodohranov in izpiranje cevovodov se je zaradi zagotavljanja redne oskrbe izvajalo običajno v nočnemu času.

Nadzor nad delovanjem vitalnih objektov in naprav se je neprestano izvajalo preko telemetrične povezave posameznih objektov s centralnim nadzornim sistemom, kar je v primeru izrednih dogodkov (kritični nivoji v rezervoarjih, prekinitve delovanja črpalk, prekinitev doziranja klora, prekinitve v dobavi električne energije...) omogočalo alarmiranje na daljavo z SMS sporočili. Za hitro ukrepanje v primeru okvar smo imeli izven rednega delovnega časa organizirano dežurno službo.

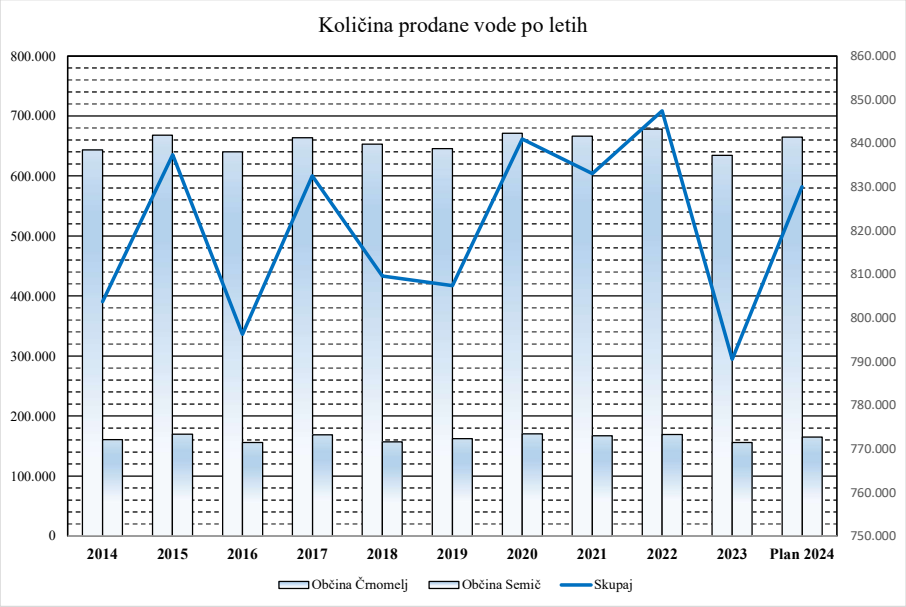
VODOVOD	MIKROBIOLOGIJA							KEMIJA					
	št. vz.	U	%	NU	%	vzrok	%	št. vz.	U	%	NU	%	vzrok
ČRNOMELJ													
zajetje Dobliče	5	0	0	5	100	5	89	2	1	50	1	50	motnost
VH Grič – po pripravi	7	7	100	0	0	0	0	1	1	100	0	0	
VH in omr. upravlj.	38	38	100	0	0	0	0	9	9	100	0	0	
omrežje	49	49	100	0	0	0	0	6	6	100	0	0	
Skupaj	**99**							**18**					
SEMIČ													
vrtina Č1	3	0	0	3	100	2	67	2	1	50	1	50	motnost
vrtina Č2	6	5	83	1	17	0	0	2	2	100	0	0	
Vrtina Brezovica Br2	4	4	100	0	0	0	0	1	1	100	0	0	
po pripravi	5	5	100	0	0	0	0	-					
omrežje upr.	19	19	100	0	0	0	0	4	4	100	0	0	
omrežje	23	23	100	0	0	0	0	5	5	100	0	0	
skupaj	**60**							**14**					
ROŽNI DOL													
zajetje	2	1	50	1	50	0	0	-					
VH in omr. upr.	7	7	100	0	0	0	0	5	5	100	0	0	
omrežje	6	5	83	1	17	0	0	1	1	100	0	0	
skupaj	**15**							**6**					
DAMELJ-SINJI VRH													
vrtina	2	0	0	2	100	2	100	1	1	100	0	0	
VH in ČP	7	7	100	0	0	0	0	4	4	100	0	0	
omrežje	5	5	100	0	0	0	0	1	1	100	0	0	
	14							**6**					
Skupaj (vsi vzorci)	**188**							**44**					

Legenda: U=ustrezen, NU=neustrezen, vzrok pri MKB = število vzorcev z *Escherichia coli* , *atr.* – *atrazin*, *d-atr.* – *desetilatrazin*
**- dod.p.- dodatne preiskave na kovine, dušikove spojine in parazite, ***Clostridium perfringens, VS – vodovodni sistem.*

Slika 15 Vodovodi v občini Črnomelj in Semič, ki so v upravljanju JP Komunala Črnomelj, leto 2023, pregled mikrobioloških in kemičnih rezultatov

5.1.4. Količina prodane pitne vode

Količina prodane vode se je v zadnjih petih letih »umirila« in niha med 800.000 m^3 ter 840.000 m^3. Nihanje je odvisno predvsem od vremenskih razmer oziroma od količine padavin v poletnih mesecih. Leto 2023 je glede na prodane količine vode izstopalo od povprečja v negativno smer. Količina prodane vode je bila najmanjša v zadnjih 20 letih. Razen vremenskih razmer in količin padavin druge razlage za tako nizko količino prodane vode nimamo.



Slika 16: Prodane količine vode po letih

Novo priključeni uporabniki ne prispevajo k prodajnim količinam skoraj nič; in sicer iz dveh razlogov:

- *Oskrbljenost prebivalcev s pitno vodo je več kot 98,5%, kar pomeni, da tudi teoretično števila odjemnih mest ne moremo več povečevati. Novo priključeni objekti običajno nimajo stalnih prebivalcev*
- *Novo priključeno gospodinjstvo ima letno porabo v povprečju 150 m^3 na leto.*

5.1.5. Izkaz uspeha – vodooskrba

Glede na to, da je bil rebalans plana narejen relativno pozno, je bilo za pričakovati, da se dejanski stroški in prihodki ne razlikujejo veliko od planiranih. Posamezne kategorije stroškov ne odstopajo bistveno niti od plana niti od lansko letnih rezultatov. Skupni prihodki so od plana večji za 1%, skupni stroški pa so praktično enaki.

Plan investicij za zamenjavo dotrajane opreme smo realizirali v drugi polovici leta. Zato je strošek amortizacije nižji od planiranega, minimalno pa so povečani stroški vzdrževanja.

Po sklepu nadzornega sveta in v skladu s programom izboljšanja bonitetne ocene in računovodskih standardov smo tudi letos naredili slabitev terjatev, kar je razvidno drugih fiksnih stroških. Teh stroškov je za 10.470 €, kar je manj kot smo planirali. Dobro delo z neplačniki ter oblikovanje slabitev nam je omogočilo, da smo stroške odpisov močno zmanjšali. V letu 2022 so bili ti stroški upoštevani v drugih fiksnih stroških, z letom 2023 pa jih vodimo in prikazujemo ločeno.

12	Real 2023	Plan 2023 (F1)	Real 2022	Indeks plan	Indeks lani
01-Prihodki od dejavnosti	2.339.690 €	2.399.465 €	2.280.566 €	98%	103%
02-Prihodki - Občine	121.907 €	115.000 €	90.159 €	106%	135%
03-Prihodki - ostali	68.601 €	101.364 €	119.104 €	68%	58%
04-Prihodki - Tržni	39.862 €	27.474 €	60.515 €	145%	66%
05-Prihodki - Interni			97 €		
Skupni prihodki	**2.570.061 €**	**2.643.304 €**	**2.550.440 €**	**97%**	**101%**
06-Stroški materiala iz skladišča	167.841 €		200.315 €		84%
07-Stroški materiala po računih	23.831 €		37.463 €		64%
08-Stroški materiala - drugo		266.000 €			
Stroški materiala	**191.671 €**	**266.000 €**	**237.777 €**	**72%**	**81%**
	7,5%	10,1%	9,3%	74%	80%
09-Stroški dela	397.104 €	427.345 €	402.513 €	93%	99%
10-Delo po pogodbi	7.078 €		11.339 €		62%
11-Interni stroški	31.167 €		3.138 €		993%
Stroški dela skupaj	**435.348 €**	**427.345 €**	**416.990 €**	**102%**	**104%**
	16,9%	16,2%	16,3%	105%	104%
12-Kooperanti	69.020 €	80.000 €	66.297 €	86%	104%
13-Druge storitve	134.174 €	115.000 €	129.208 €	117%	104%
14-Vzdrževanje	24.056 €	25.000 €	30.959 €	96%	78%
15-el. Energija	161.469 €	244.472 €	144.813 €	66%	112%
16-Gorivo	22.200 €	28.071 €	25.519 €	79%	87%
17-Kilometrine	1.925 €	1.692 €	2.485 €	114%	77%
18-Najemnina - oprema					
19-Amortizacija - oprema	34.474 €	32.155 €	33.479 €	107%	103%
20-Zavarovanje - oprema	5.784 €	6.600 €	5.696 €	88%	102%
21-Stroški VPD	6.797 €	10.097 €	9.167 €	67%	74%
22-Ostali variabilni stroški					
Variabilni stroški skupaj	**1.086.918 €**	**1.236.432 €**	**1.102.389 €**	**88%**	**99%**
	42%	47%	43%	90%	98%
23-Splošni upravni stroški	442.133 €	405.464 €	353.587 €	109%	125%
24-Najemnina - infrastruktura	725.518 €	745.899 €	735.327 €	97%	99%
25-Zavarovanje - infrastruktura	107.879 €	103.612 €	107.879 €	104%	100%
26-Pisarniški material, PTT	9.088 €	8.866 €	9.373 €	103%	97%
27-Amortizacija - infrastruktura					
28-Drugi fiksni stroški	29.355 €	13.000 €	53.180 €	226%	55%
29-Vzdrževanje infrastrukture	94.377 €	102.000 €	121.221 €	93%	78%
30-Odpisi	10.470 €	13.217 €		79%	
Fiksni stroški skupaj	**1.418.820 €**	**1.392.056 €**	**1.380.567 €**	**102%**	**103%**
	55%	53%	54%	105%	102%
Stroški skupaj	**2.505.738 €**	**2.628.488 €**	**2.482.956 €**	**95%**	**101%**
	97%	99%	97%	98%	
Rezultat	**64.323 €**	**14.816 €**	**67.484 €**		
	3%	1%	3%		

Slika 17: Izkaz uspeha – vodo oskrba; primerjava s planom in letom 2022

V letu 2023 je vlada šele konec leta sprejela novo Uredbo o nadomestilu za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima za obdobje 2023-2029. Nadomestila bodo upravičencem izplačana v letu 2024, vendar smo jih vračunali v rezultat leta 2023. Višina nadomestil se je glede na pretekla leta občutno zvišala. Strošek leta 2023 znaša 24.576,20 € in tudi ti stroški so upoštevani med drugimi fiksnimi stroški.

Najemnina infrastrukture raste z vsakim prevzemom novega dela infrastrukture v upravljanje.

V letu 2023 smo prevzeli v upravljanje:

- *Vodovod TRIS I.del II.faza – 31.943,79 €*

5.2. Področje odvajanja in čiščenja odpadnih vod

V področje odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode sodijo dejavnosti:

- *odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode,*

- *čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,*
- *storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN.*

Delo v enoti opravlja pet sodelavcev in delovodja; dva opravljata storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN, trije sodelavci so zadolženi za delovanje čistilnih naprav in vzdrževanje kanalizacijskega omrežja. Delavec, ki je odgovoren za sprejem naročil, obveščanje strank, vodenje evidenc in ostala dela v sprejemni pisarni, pa je stroškovno razporejen na upravo, saj v sklopu sprejemne pisarne opravlja tudi druga dela.

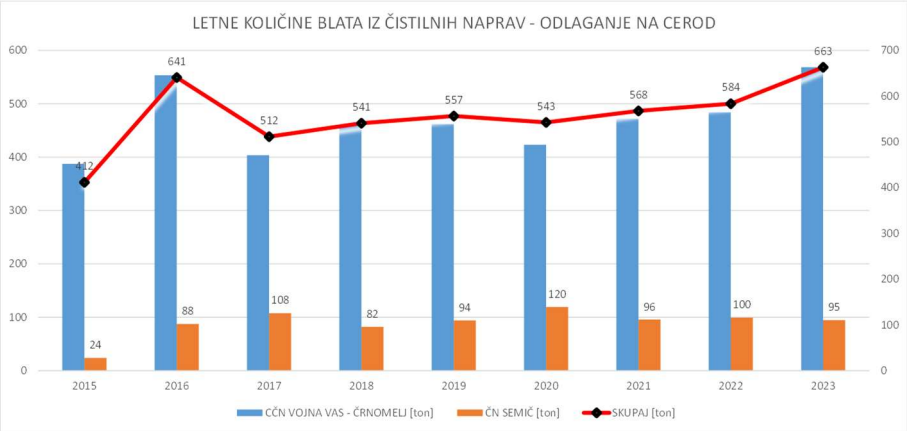
Stanje na dan 31.12.2023	*Občina Črnomelj*	*Občina Semič*	*Skupaj*
Dolžina kanalizacijskega omrežja v m	93.184	20.234	113.418
Število čistilnih naprav	7	4	11
Število razbremenilnikov/zadrževalnikov	2	0	2
Število prečrpališč	25	5	30
število odjemnih mest po vrsti storitve			
Javna kanalizacija	2.042	402	2.444
Pretočne greznice	3.056	1.440	4.496
Nepretočne greznice	23	1	24
MKČN	115	25	140
Skupaj število odjemnih mest	5.236	1.868	7.104
število oseb po vrsti storitve			
Javna kanalizacija	6.943	1.261	8.204
Pretočne greznice	6.808	2.509	9.317
Nepretočne greznice	83	0	83
MKČN	402	65	467
Skupaj število oseb po vrsti storitve	14.236	3.835	18.071

Slika 18: Splošni podatki o kanalizacijskem omrežju

Na centralni čistilni napravi (ter deloma na čistilni napravi Semič) delo obsega odvajanje odvečnega blata v zgoščevalec, odstranjevanje peska in plavajočega blata, merjenje biologije, temperature vode in zraka, vizualna kontrola delovanja čistilne naprave, izvajanje dehidracije stabiliziranega blata in vodenje dnevnika. Na ostalih čistilnih napravah: v Črmošnjicah, na Krvavčjem vrhu, na Sovinku, v Starem trgu, v Radencih, v Dragatušu, na Vinici, v Kanižarici in v Gribljah pa se opravljajo tekoča vzdrževalna dela.

Dolžina kanalizacijskega omrežja se je v lanskem letu povečala za 11,41 km. Število priključenih na javno kanalizacijo se je povečalo za 129 in povečalo se je tudi število uporabnikov, ki so priključeni na MKČN za 27.

Letna količina dehidriranega blata iz čistilnih naprav, ki ga odpeljemo na odlaganje na CEROD je za približno 80 ton višja kot v letu 2022, ker je na nek način pričakovano, saj se z dograjevanjem in sanacijo kanalizacijskega sistema vtoki v čistilne naprave povečujejo.



Slika 19: Količine odpeljanega dehidriranega blata iz čistilnih naprav

5.2.1. Letni povprečni učinek čiščenja čistilnih naprav[2]

Podatek o učinku čiščenja je zavajajoč, saj je izračun le-tega odvisen od parametrov vtoka. Pomembno je, da je KPK[3] in BPK[4] na iztoku daleč pod mejnimi vrednostmi.

Zaradi nepredvidenega začasnega izpada delovanja enote za dezinfekcijo na ČN Griblje so odpadne vode v rezultatih meritev prekoračevale mejne vrednosti v parametru Escherichia coli in parametru Enterekoki. Na čistilni napravi so bile nemudoma izvedeni ukrepi in postopki za vzpostavitev ustreznega obratovanja enote za dezinfekcijo, kar je bilo izkazano z naknadno, s strani pooblaščenega izvajalca obratovalnega monitoringa, odvzetim kontrolnim vzorcem, katerega rezultati so bili skladni in pod določenimi mejnimi vrednostmi.

V Skladu s predpisi je čistilne naprave zmogljivosti od 50 do 200 PE pogostost meritev določena za vsako drugo leto. V našem primeru so to ČN Radenci, ČN Sovinek in ČN Krvavčji vrh. V letu 2023 se v skladu s predpisi na treh čistilnih napravah monitoring ni izvajal.

LETNI POVPREČNI REZULTATI MERITEV NA VTOKU IN IZTOKU ČN in POVPREČNI UČINEK ČIŠČENJA - OBRATOVALNI MONITORING ČN (2023)							
OBČINA	ČISTILNA NAPRAVA	ZMOGLJIVOST ČN	PARAMETER	MEJNA VREDNOST (IZTOK)	VTOK	IZTOK	UČINEK ČIŠČENJA %
OBČINA ČRNOMELJ	1. ČN VOJNA VAS	9600 PE	KPK	125	1114	18	98%
			BPK	25	521	4	99%
			DUŠIK	15	96	1,52	98%
			FOSFOR	2	11	0,55	93%
			AMONIJ	10	51	0,74	/
			NERAZT. SNOVI	35	367	10	/
	2. ČN VINICA	1800 PE	KPK	150	267	59	78%
			BPK	30	/	13	/
	3. ČN KANIŽARICA	1000 PE	KPK	150	329	44	87%
			BPK	30	/	8	/
	4. ČN DRAGATUŠ	700 PE	KPK	150	548	36	93%
			BPK	30	/	9	/
	5. ČN GRIBLJE	500 PE	KPK	150	584	57	90%
			BPK	30	/	17	/
			ESCHER. COLI	1000	/	1300	/
			INTEST. ENTEROK.	400	/	1000	/
	6. ČN STARI TRG OB KOLPI	250 PE	KPK	150	413	52	88%
			BPK	30	/	6	/
	7. ČN RADENCI	150 PE	KPK	150	OBRATOVALNI MONITORING SE V LETU 2023 NI IZVAJAL - V SKLADU S PRAVILNIKOM SE IZVAJA VSAKO DRUGO LETO		
			BPK	30			
OBČINA SEMIČ	8. ČN SEMIČ	2800 PE	KPK	125	1081	17	99%
			BPK	25	432	5	99%
			AMONIJ	10	/	0,30	/
			NERAZT. SNOVI	35	/	4	/
			ESCHER. COLI	1000	/	11	/
			INTEST. ENTEROK.	400	/	43	/
	9. ČN ČRMOŠNJICE	250 PE	KPK	150	814	37	95%
			BPK	30	/	3	/
	10. ČN KRVAVČJI VRH	90 PE	KPK	150	OBRATOVALNI MONITORING SE V LETU 2023 NI IZVAJAL - V SKLADU S PRAVILNIKOM SE IZVAJA VSAKO DRUGO LETO		
			BPK	30			
	11. ČN SOVINEK	50 PE	KPK	150	OBRATOVALNI MONITORING SE V LETU 2023 NI IZVAJAL - V SKLADU S PRAVILNIKOM SE IZVAJA VSAKO DRUGO LETO		
			BPK	30			

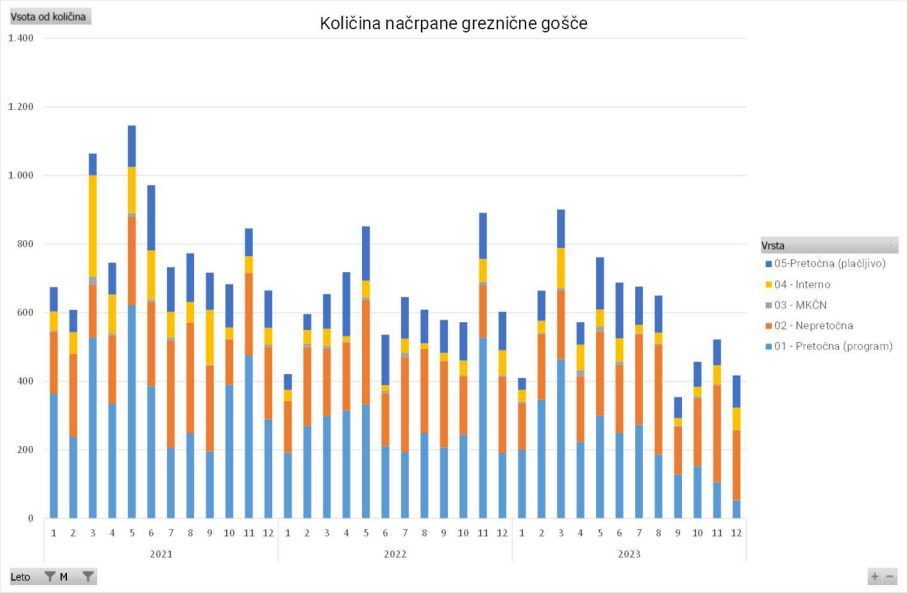
Slika 20: Povprečni učinek čiščenja čistilnih naprav

V tabeli na Slika 20 so prikazani rezultati meritev. Za razliko od prejšnjih poročil, ko sta bila prikazana samo BPK in KPK, so sedaj prikazani vsi parametri, ki se merijo.

[2] *Povzeto iz poročil o obratovalnem monitoringu (NLZOH)*
[3] *Kemična potreba po kisiku*
[4] *Biološka potreba po kisiku*

5.2.2. Storitve, vezane na obstoječe greznice in MKČN

V letu 2020 smo v sistem za spremljanje količin uvedli novo kategorijo. To so pretočne greznice, ki so bile praznjene pred pretekom treh let, kar predpisuje program. Te greznice se praznijo proti plačilu. Tudi v preteklosti smo imeli takšne primere, vendar je bila količina upoštevana med pretočne greznice. Količine, načrpane proti plačilu se konstantno povečujejo, zato je smiselno, da se vodijo ločeno. Takšno spremljanje količin smo ohranili tudi v letu 2023, zato lahko lažje delamo primerjave količin.



Slika 21: Količine načrpane greznične gošče

Skupna količina prečrpane greznične gošče je bila v letu 2023 7.074 m^3, kar je za slabih 8% manjša kot v letu 2022. Zmanjšana količina gre na račun zmanjšanja črpanja nepretočnih greznic po programu, kar je pričakovano. S širitvijo kanalizacijskega omrežja se število uporabnikov, priključenih na javno kanalizacijo povečuje na račun tistih, ki so bili priključeni na pretočno greznico.

5.2.3. Izkaz uspeha – odvajanje in čiščenje

Prodane količine vode, ki so osnova za obračun tudi pri odvajanju in čiščenju se glede na lani niso bistveno spremenile. V letu 2023 je bilo nekaj internih prihodkov, ki predstavljajo prihodke od čiščenja meteorne kanalizacije v Občini Črnomelj. Čiščenje meteorne kanalizacije je bilo zaračunano v sklopu pogodbe za vzdrževanje mesta, delo pa so opravljali zaposleni odvajanja in čiščenja. Zato so prihodki iz tega naslova knjiženi kot interni prihodki.

Glavnina tržnih prihodkov, ki so v stalnem porastu prihaja iz:

- *Črpanje greznic po naročilu, izven programa*
- *Čiščenje meteornih kanalizacij po naročilu upravljalca državnih cest.*

12	Real 2023	Plan 2023 (F1)	Real 2022	Indeks plan	Indeks lani
01-Prihodki od dejavnosti	1.249.823 €	1.333.829 €	1.144.957 €	94%	109%
02-Prihodki - Občine	86.074 €	36.000 €	34.653 €	239%	248%
03-Prihodki - ostali	46.845 €	49.200 €	44.416 €	95%	105%
04-Prihodki - Tržni	61.861 €	30.000 €	67.996 €	206%	91%
05-Prihodki - Interni	81.185 €	72.000 €	7.883 €	113%	1030%
Skupni prihodki	**1.525.787 €**	**1.521.029 €**	**1.299.905 €**	**100%**	**117%**
06-Stroški materiala iz skladišča	37.836 €		21.688 €		174%
07-Stroški materiala po računih	6.956 €		12.527 €		56%
08-Stroški materiala - drugo		39.600 €			
Stroški materiala	**44.792 €**	**39.600 €**	**34.215 €**	**113%**	**131%**
	2,9%	2,6%	2,6%	113%	112%
09-Stroški dela	229.759 €	236.793 €	205.861 €	97%	112%
10-Delo po pogodbi	3.014 €				
11-Interni stroški	78.200 €	78.000 €	5.400 €	100%	1448%
Stroški dela skupaj	**310.973 €**	**314.793 €**	**211.261 €**	**99%**	**147%**
	20,4%	20,7%	16,3%	98%	125%
12-Kooperanti	103.412 €	31.200 €	111.403 €	331%	93%
13-Druge storitve	18.159 €	103.950 €	15.411 €	17%	118%
14-Vzdrževanje	31.475 €	17.000 €	21.442 €	185%	147%
15-el. Energija	165.179 €	185.323 €	114.589 €	89%	144%
16-Gorivo	33.797 €	39.712 €	36.409 €	85%	93%
17-Kilometrine	468 €	208 €	148 €	225%	317%
18-Najemnina - oprema					
19-Amortizacija - oprema	50.319 €	51.584 €	43.787 €	98%	115%
20-Zavarovanje - oprema	3.752 €	6.220 €	5.711 €	60%	66%
21-Stroški VPD	3.441 €	4.800 €	3.196 €	72%	108%
22-Ostali variabilni stroški					
Variabilni stroški skupaj	**765.768 €**	**794.390 €**	**597.571 €**	**96%**	**128%**
	50%	52%	46%	96%	109%
23-Splošni upravni stroški	261.388 €	220.929 €	176.179 €	118%	148%
24-Najemnina - infrastruktura	379.384 €	381.868 €	378.620 €	99%	100%
25-Zavarovanje - infrastruktura	46.974 €	47.218 €	46.974 €	99%	100%
26-Pisarniški material, PTT	3.279 €	3.600 €	3.092 €	91%	106%
27-Amortizacija - infrastruktura					
28-Drugi fiksni stroški	1.302 €		19.872 €		7%
29-Vzdrževanje infrastrukture	85.721 €	54.600 €	51.597 €	157%	166%
30-Odpisi	6.292 €	7.605 €		83%	
Fiksni stroški skupaj	**784.339 €**	**715.820 €**	**676.334 €**	**110%**	**116%**
	51%	47%	52%	109%	99%
Stroški skupaj	**1.550.107 €**	**1.510.210 €**	**1.273.905 €**	**103%**	**122%**
	102%	99%	98%	102%	
Rezultat	**- 24.320 €**	**10.819 €**	**25.999 €**		
	-2%	1%	2%		

Slika 22: Izkaz uspeha – odvajanje in čiščenje; primerjava s planom in letom 2022

Skladno z ZPIZ-2 moramo za zaposlene na odvajanju in čiščenju plačevati prispevke za poklicno zavarovanje. Zakon za to skupino zaposlenih določa prispevke v skupni višini 8,2% od bruto plače. Premije plačujemo za pet zaposlenih. Z vplačevanjem smo pričeli pri izplačilu plače za mesec maj 2019 (prvo izplačilo 18.06.2019) kar v letu 2023 pomeni 12.221,59 €.

Po sklepu nadzornega sveta in v skladu s programom izboljšanja bonitetne ocene in računovodskih standardov smo tudi letos naredili slabitev terjatev v vrednosti 6.292 €. V preteklosti je bil znesek odpisov upoštevan in prikazan v skupnem znesku drugih fiksnih stroškov, z letom 2023 pa ga prikazujemo ločeno.

Rezultat odvajanja in čiščenja močno odstopa od rezultata iz leta 2022. Razlog je v veliki količini padavin. Le-te so namreč povzročile manjše prodajne količine vode, ki služijo za osnovo tudi za storitev odvajanja in čiščenja. Zaradi vdorov meteornih vod v kanalizacijski sistem pa so se dejanske količine odpadne vode močno povečale. Na strošek električne energije je dodatno negativno vplival tudi način obračunavanja v prvi polovici leta so bile cene električne energije regulirane s tako imenovano kapico. Vendar je regulirana cena veljala samo za 90% porabljene energije na posameznem odjemne mestu iz leta 2022. Razliko porabe, ki je bila zaradi vdorov meteorni vod velika smo plačevali po polni ceni.

5.3. Področje ravnanja z odpadki

Enota je zadolžena za kvalitetno ravnanje s komunalnimi odpadki, skladno z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju občine Črnomelj (Ur. list št. 1/2014) in Semič (Ur. list št. 22/2014), ter ostalimi veljavnimi predpisi s področja ravnanja z odpadki.

Skladno z veljavno zakonodajo smo v letu 2023 mešane komunalne odpadke ter mešano in papirno komunalno embalažo odvažali 2 x mesečno oziroma 1x na štirinajst dni, stekleno embalažo pa 1x mesečno oziroma po potrebi. V ožjem središču Semiča in samem mestu Črnomelj smo mešano in papirno embalažo odvažali tedensko. V poletnih mesecih, (Junij-Avgust) smo povečali frekvenco odvoza omenjenih frakcij ob » obkolpskih » naseljih, medtem, ko smo skladno z naročilom Občine Črnomelj v navedenih mesecih organizirali dodatne storitve odvoza mešanih komunalnih odpadkov iz kopališč ob reki Kolpi in sicer iz Damlja, Radencev ter Adlešičev.

Odvoz kosovnih odpadkov je kot v preteklih letih potekal ob predhodnem naročilu uporabnikov in sicer po sistemu od vrat do vrat, tudi v letu 2023 smo aktivno sodelovali pri vseslovenski akciji čiščenja okolja.

Konec leta smo skupaj s pooblaščenim zbiralcem uspešno izpeljali akcijo zbiranja nevarnih odpadkov z mobilno zbiralnico po večjih krajevnih središčih, medtem, ko smo zbrane biološko razgradljive odpadke 1x tedensko odvažali na kompostiranje družbi Cerod d.o.o..

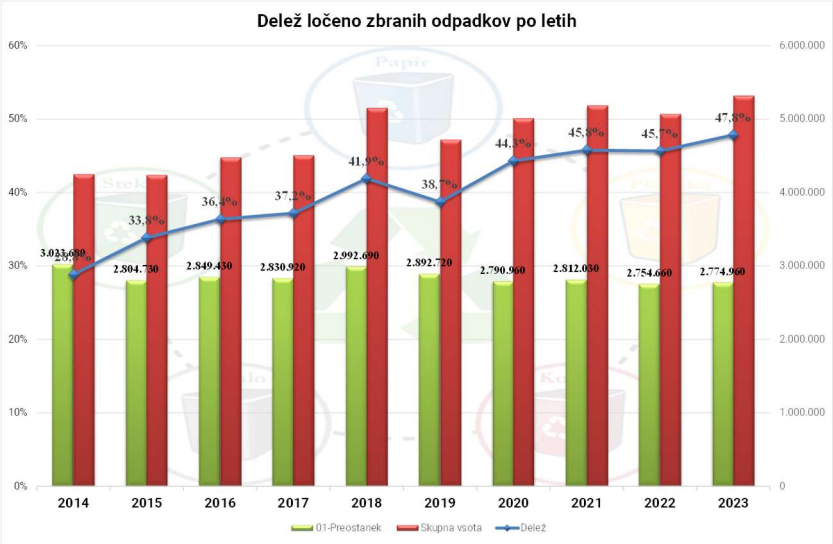
Vzpodbujanje in ozaveščanje krajanov glede pravilnega ločevanja komunalnih odpadkov potekajo preko lokalnih glasil, spletnih straneh in obvestilih, ki spremljajo redne mesečne položnice. Največjo težo pa imajo vsekakor tradicionalni obiski našega Podcentra za ravnanje s komunalnimi odpadki Vranoviči, ki jih v spomladanskih mesecih organiziramo za učence osnovnih šol in dijake srednje šole Črnomelj.

S ciljem urejanja» Eko otokov« smo po naročilu občine Črnomelj namestili 47 namenskih podstavkov na »eko otokih« ter »skupnih zbirnih mestih« za mešane odpadke ter mešano komunalno embalažo, v občini Semič pa smo koncem leta uredili podzemno zbiralnico ob Gasilnem domu Semič in sicer za zbiranje mešane, papirne in plastične embalaže.

Problematika prevzemanja mešane komunalne embalaže je bila tudi v letu 2023 izrazito prisotna. Konec leta se je na našem skladišču nahajalo cca 60 ton nepobrane mešane komunalne embalaže. Kljub obljubam s strani družb, ki so odgovorne za ravnanje s komunalno embalažo, se stanje nikakor ne uredi.

5.3.1. Količine odpadkov

Iz grafa je razvidno, da je v letu 2023 skupna količina odpadkov večja za skoraj 5% kot leto prej. Nelogičen padec količin v letu 2022 je tako kompenziran. Povprečje zadnjih 7 let kaže na povečevanje skupne količine odpadkov za malo več kot 2% vsako leto. povečujejo, tako pri nas, kot tudi drugod po Sloveniji. Za upad v letu 2022 nimamo logične razlage. Količine preostanka odpadkov pa padajo skladno z vse večjim deležem ločeno zbranih frakcij.



Slika 23: Količine odpadkov po letih

Kljub temu imamo na tem področju še veliko prostora za izboljšave saj so rezultati sortirne analize preostanka odpadkov, ki jo izvajamo vsako leto, pokazali, da je med preostankom odpadkov več kot pol odpadkov, ki tam ne sodijo.

Spomniti velja na dejstvo, da kljub enakim oziroma celo nižjim količinam prestanka odpadkov, strošek obdelave in odlaganja ne pada sorazmerno s količinami. Tudi nekatere druge frakcije, ki se zbirajo in oddajajo ločeno za nas predstavljajo strošek. Najbolj očitni so kosovni odpadki. Tudi pri kosovnih odpadkih je leto 2023 izjema. Strmo naraščanje količine kosovnih odpadkov od leta 2014 se je v leti 2022 in 2023 sicer nekoliko upočasnilo in vendar še vedno znaša dobrih 12%.

Vsota od Količina (kg)	Oznake stolpcev	
Oznake vrstic	02-Kosovni odpadki	Skupna vsota
2016	189.750	189.750
2017	252.710	252.710
2018	382.230	382.230
2019	386.110	386.110
2020	459.650	459.650
2021	522.250	522.250
2022	545.390	545.390
2023	615.700	615.700
Skupna vsota	**3.353.790**	**3.353.790**

Slika 24: Količine kosovnih odpadkov po letih

5.3.2. Izkaz uspeha – ravnanje z odpadki

Področje ravnanja z odpadki je s finančnega vidika najbolj stabilno in predvidljivo. Zato so tudi razlike prihodkov in odhodkov pri večini kategorij v primerjavi s planom minimalne. Imamo pa tudi nekaj izjem.

Internih prihodki so nastali kot posledica spremembe pri odvozu dehidriranega blata iz čistilnih naprav. Do sredine leta 2020 smo za odvoz koristili usluge podizvajalca, v letu 2022 pa smo to opravljali v svoji režiji. Delo je bilo opravljeno z delovnimi sredstvi in zaposlenimi na področju ravnanja z odpadki. To pomeni interni prihodek na področju ravnanja z odpadki in interni strošek na področju odvajanja in čiščenja odpadnih vod. Skupni strošek za podjetje pa je nižji od stroška podizvajalca v preteklosti.

12	Real 2023	Plan 2023 (F1)	Real 2022	Indeks plan	Indeks lani
01-Prihodki od dejavnosti	916.935 €	947.997 €	842.761 €	97%	109%
02-Prihodki - Občine	29.534 €	30.000 €	20.056 €	98%	147%
03-Prihodki - ostali	23.898 €	36.000 €	44.141 €	66%	54%
04-Prihodki - Tržni	152.726 €	168.000 €	150.537 €	91%	101%
05-Prihodki - Interni	14.780 €	7.200 €	10.091 €	205%	146%
Skupni prihodki	**1.137.874 €**	**1.189.197 €**	**1.067.588 €**	**96%**	**107%**
06-Stroški materiala iz skladišča	26.749 €	27.779 €	25.398 €	96%	105%
07-Stroški materiala po računih	4.125 €	5.978 €	6.227 €	69%	66%
08-Stroški materiala - drugo		6.000 €			
Stroški materiala	**30.874 €**	**39.757 €**	**31.625 €**	**78%**	**98%**
	2,7%	3,3%	3,0%	81%	92%
09-Stroški dela	548.750 €	582.431 €	501.381 €	94%	109%
10-Delo po pogodbi	14.841 €		2.504 €		593%
11-Interni stroški					
Stroški dela skupaj	**563.591 €**	**582.431 €**	**503.885 €**	**97%**	**112%**
	49,5%	49,0%	47,2%	101%	105%
12-Kooperanti	42.427 €	22.200 €	22.997 €	191%	184%
13-Druge storitve	65.004 €	50.400 €	54.281 €	129%	120%
14-Vzdrževanje	61.277 €	53.599 €	90.903 €	114%	67%
15-el. Energija	5.503 €	7.077 €	4.230 €	78%	130%
16-Gorivo	75.417 €	89.046 €	79.873 €	85%	94%
17-Kilometrine	538 €	600 €	615 €	90%	88%
18-Najemnina - oprema					
19-Amortizacija - oprema	32.955 €	38.633 €	34.350 €	85%	96%
20-Zavarovanje - oprema	5.840 €	7.200 €	5.826 €	81%	100%
21-Stroški VPD	7.631 €	11.691 €	10.566 €	65%	72%
22-Ostali variabilni stroški					
Variabilni stroški skupaj	**891.057 €**	**902.635 €**	**839.150 €**	**99%**	**106%**
	78%	76%	79%	103%	100%
23-Splošni upravni stroški	206.098 €	180.597 €	144.422 €	114%	143%
24-Najemnina - infrastruktura	34.584 €	34.920 €	34.585 €	99%	100%
25-Zavarovanje - infrastruktura	3.123 €	3.123 €	3.123 €	100%	100%
26-Pisarniški material, PTT	1.245 €	1.800 €	1.299 €	69%	96%
27-Amortizacija - infrastruktura					
28-Drugi fiksni stroški	16.159 €	29.231 €	40.984 €	55%	39%
29-Vzdrževanje infrastrukture	6.222 €	12.500 €	11.851 €	50%	53%
	4.694 €	5.946 €		79%	
Fiksni stroški skupaj	**272.125 €**	**268.117 €**	**236.263 €**	**101%**	**115%**
	24%	23%	22%	106%	108%
Stroški skupaj	**1.163.182 €**	**1.170.752 €**	**1.075.413 €**	**99%**	**108%**
	102%	98%	101%	104%	
Rezultat	**- 25.308 €**	**18.446 €**	**- 7.825 €**		
	-2%	2%	-1%		

Slika 25: Izkaz uspeha »Ravnanje z odpadki – primerjava s planom in letom 2022

Negativni rezultat ob rebalansu plana je bil pričakovan, vendar je bil ob koncu leta še malo slabši od planiranega. Poglavitni razlog je bil poračun razdelitve splošnih in upravnih stroškov. Zaradi manjših proizvajalnih stroškov na drugih področjih je bilo na področje ravnanja z odpadki obračunanih več splošnih in upravnih stroškov.

Po sklepu nadzornega sveta in v skladu s programom izboljšanja bonitetne ocene in računovodskih standardov smo tudi letos naredili slabitev terjatev, kar je razvidno pri drugih fiksnih stroških. Teh stroškov je za 4.694 €, kar je občutno manj kot v prejšnjih letih.

5.4. Vzdrževanje mesta

Delo v enoti je potekalo skladno s sklenjenima pogodbama z Občino Črnomelj, tako za urejanje in vzdrževanje zelenih površin v mestu Črnomelj, kot za urejanje in vzdrževanje ostalih javnih površin v mestu Črnomelj.

Delo v enoti je opravljalo 9 zaposlenih; delovodja in 8 delavcev, kar je enako kot v preteklem letu. Za izvajanje programa v delu zimske službe smo poleg delavcev oddelka javne snage in drugih oddelkov, sklenili pogodbe o delu z brezposelnimi osebami za ročna opravila in s kooperanti za strojna opravila.

V letu 2023 smo uspešno izvedli program javnih del za občino Črnomelj, ki se je izvajal od marca do vključno 31. decembra s šestimi brezposelnimi osebami.

Glavnina del se izvaja po dveh pogodbah in sicer pogodba za vzdrževanje mesta in pogodba za urejanje zelenih površin, ki jih imamo podpisano z občino Črnomelj.

Način oblikovanja pogodb, ki smo ga skupaj z občino Črnomelj dodelali v letu 2020 se je izkazal za uspešnega, tako pri določitvah potrebnih del oz. postavk posamezne pogodbe, kot tudi pri rednem spremljanju narejenega preko mesečnih situacijah.

Tabela na sliki (Slika 26) prikazuje postavke in količine, ki smo jih v celem letu opravili in zaračunali. Skupna vrednost obeh pogodb za vzdrževanje mesta in zelenih površin je tako v letu 2023 znašala 538.449 € (z DDV), kar malenkost manj kot v letu 2022. Razlog za povečanje je v večjih količinah in tudi v korekcije cen. Proti koncu leta je bila opravljena analiza narejenega, na pogodbi o vzdrževanju mesta in zelenih površin pa je bil z občino Črnomelj sklenjen aneks. Skupna vrednost na obeh pogodbah se glede na originalno pogodbo ni spremenila, spremenile so se samo količine na posameznih postavkah.

Oznake vrstic	_Količina_	_Cena na enoto_	_Davčna stopnja_	Vsota od Pogodbeni znesek z DDV
Urejanje zelenih površin				**224.787,26 €**
101 - Košnja - kategorija I (m2)	373.481	0,0849 €	22,0%	38.690,28 €
102 - Košnja - kategorija II (m2)	604.190	0,1302 €	22,0%	95.986,91 €
103 - Košnja - kategorija III (m2)	70.738	0,2697 €	22,0%	23.278,45 €
104 - Košnja medonosnih površin (m2)	23.087	0,0631 €	22,0%	1.776,59 €
111 - Enoletnice - sajenje (kos)	4.300	1,3698 €	22,0%	7.185,80 €
112 - Mačehe - sajenje (kos)	4.300	1,3698 €	22,0%	7.185,80 €
113 - Čebulnice - sajenje (kos)	4.000	1,1396 €	22,0%	5.561,49 €
114 - Vzdrževanje cvetočih nasadov - trajnice (mesec)	7	1.865,5758 €	22,0%	15.932,02 €
121 - Vzdrževanje cvetočih nasadov - enoletnice, mačehe (mesec)	9	1.123,4790 €	22,0%	12.335,80 €
122 - Obrezovanje grmičevja, odstranjevanje listja (mesec)	8	1.685,2185 €	22,0%	16.447,73 €
130 - Sajenje dreves (kpl)	1	333,1110 €	22,0%	406,40 €
Vzdrževanje mesta				**248.332,77 €**
211 - Gramoziranje (kpl (10m3))	10	681,0085 €	22,0%	8.308,30 €
212 - Horizontala prometna signalizacija (m2)	2.620	12,3380 €	22,0%	39.437,25 €
213 - Saniranje udarnih jam - hladni asfalt (ton)	8	716,8053 €	22,0%	6.996,02 €
214 - Saniranje udarnih jam - asfalt (ton)	10	292,5785 €	22,0%	3.569,46 €
215 - Vertikalna prometna signalizacija (kom)	10	127,5785 €	22,0%	1.556,46 €
220 - Obrezovanje ali odstranitev dreves v mestu (kos)	15	640,7205 €	9,5%	10.523,83 €
221 - Praznjenje košev za odpadke ročno čiščenje javnih površin (mesec)	12	2.461,3333 €	22,0%	36.033,92 €
222 - Horizontala prometna signalizacija - parkirišča (m1)	0	0,0000 €	9,5%	- €
223 - Ročno čiščenje stopnic (kpl)	23.648	0,0419 €	9,5%	1.084,06 €
225 - Čiščenje in odstranjevanje listja (kpl)	1	7.368,0800 €	9,5%	8.068,05 €
226 - Čiščenje opornih zidov in odstranjevanje plevela (mesec)	6	1.216,7987 €	9,5%	7.994,37 €
231 - Strojno čiščenje javnih površin-mesto Črnomelj (m2)	689.645	0,0249 €	9,5%	18.819,45 €
232 - Strojno čiščenje javnih površin-Vinica (m2)	4.500	0,0623 €	9,5%	307,00 €
233 - Strojno čiščenje parkirišč (m2)	0	0,0000 €	9,5%	- €
234 - Strojno pometanje pločnikov (m2)	54.000	0,0249 €	22,0%	1.641,80 €
235 - Strojno pometanje - PC Otavec (kpl)	2	168,2175 €	22,0%	410,45 €
241 - Ureditev trim steze (kpl)	1	2.693,1180 €	22,0%	3.285,60 €
242 - Urejanje in vzdrževanje spominskih obeležij (kpl)	6	308,4027 €	22,0%	2.257,51 €
243 - Razobešanje zastav (kpl)	8	611,8053 €	22,0%	5.971,22 €
244 - Plakatiranje (mesec)	12	437,2951 €	22,0%	6.402,00 €
245 - Novoletna okrasitev mesta (kpl)	1	15.647,6418 €	22,0%	19.090,12 €
246 - Priprava prireditev (kpl)	2	5.000,0000 €	22,0%	12.200,00 €
247 - Nepredvidena dela (kpl)	10	532,2631 €	22,0%	6.493,61 €
248 - Vzdrževanje pitnika (mesec)	4	310,8444 €	22,0%	1.516,92 €
250 - Najemnina pipGIS (mesec)	12	1.255,0000 €	22,0%	18.373,20 €
260 - Vzdrževanje antičnega spomenika Mitrej (kpl)	3	673,6916 €	22,0%	2.465,71 €
310 - Upravljanje otroških igrišč (mesec)	12	1.278,5684 €	9,5%	16.800,39 €
400 - Čiščenje meteorne kanalizacije (Kpl)	8	905,7333 €	9,5%	7.934,22 €
500 - Upravljanje parkirišča (kpl)	4	180,7843 €	9,5%	791,84 €
550 - Geodetske storitve (dan)	0	0,0000 €		- €
Vzdrževanje mesta - zimska	**60.608**	**1.566,9297 €**		**48.476,34 €**
201 - Zimska - velika intervencija (kpl)	2	6.526,6900 €	9,5%	14.293,45 €
202 - Zimska - mala intervencija (kpl)	6	2.868,6730 €	9,5%	18.847,18 €
203 - Strganje in odstranitev peska (m2)	60.000	0,1802 €	22,0%	13.194,10 €
204 - Postavitev označevalnih količkov - zimska (kos)	300	4,2454 €	22,0%	1.553,81 €
205 - Odstranitev označevalnih količkov - zimska (kos)	300	1,7894 €	9,5%	587,80 €
206 - Odvoz snega (kpl)	0	0,0000 €	22,0%	- €
Vzdrževanje mesta - tržnica	**51**	**270,8576 €**	**22,0%**	**16.852,76 €**
300 - Priprava tržničnega prostora (teden)	51	270,8576 €	22,0%	16.852,76 €
Skupna vsota				**538.449,13 €**

Slika 26: Količine in cene na pogodbah za vzdrževanje mesta in zelenih površin

Ostala dela, ki v pogodbi niso zajeta smo opravljali na podlagi vsakokratnih naročilnic, tako za občino Črnomelj, kot tudi občasno za občino Semič in druge pravne ter fizične osebe. Prihodke iz teh dejavnosti knjižimo kot tržne.

5.4.1. Dela za trg

Poleg del, opredeljenih v programih vzdrževanja mesta in vzdrževanja zelenih površin, smo opravljali tudi dela za trg in sicer letno in zimsko vzdrževanje TPC I in zimsko vzdrževanje TPC II ter ostala manjša dela na podlagi vsakokratnega naročila:

- *Po naročilu občine Črnomelj smo izvedli akcijo odvoza in odstranitev odpadkov, ki nastajajo ob nezakonitem prečkanju državne meje s strani migrantov*
- *Pluženje oziroma čiščenje snega za druge naročnike*
- *Čiščenje »črnih« odlagališč odpadkov*
- *Košnja in druga vzdrževalna dela okrog poslovnih prostorov družbe Polycom d.o.o.*
- *Strojno pometanje v industrijski coni Semič, Akrapovič, Tris Kanižarica, Spar….*

V smislu družbene odgovornosti podjetja občasno opravimo manjša dela brezplačno. Gre predvsem za pomoč pri humanitarni dogodkih ali dogodkih, ki na nek način promovirajo občino Črnomelj zunanjim obiskovalcem.

5.4.2. Izkaz uspeha – Vzdrževanje mesta

Na področju vzdrževanja mesta je leto 2023 potekalo po pričakovanjih in planih, brez večjih odstopanj.

V mesecu oktobru smo na podlagi naročila občine Črnomelj preplastili štiri cestne odseke v skupni dolžini 920 m. Gre za preplastitev makadamskih cest s posebnim premazom, ki je nato posipan s peskom. Cesta ima še vedno izgled makadama, vendar je bistveno bolj odporna na vremenske vplive. Tehnologija priprave takšne površinske obdelave cest je pri nas nova in cenovno ugodna. Ceste, ki smo jih preplastili sedaj opazujemo, na podlagi ugotovitev pa se bomo odločili ali je smiselno to novo tehnologijo uporabljati tudi v bodoče. Zaradi tega projekta so se povečali ostali prihodki, pa tudi stroški za kooperante in splošni ter upravni stroški.

12	Real 2023	Plan 2023 (F1)	Real 2022	Indeks plan	Indeks lani
01-Prihodki od dejavnosti	451.920 €	460.000 €	460.619 €	98%	98%
02-Prihodki - Občine		80.000 €	187 €		
03-Prihodki - ostali	133.983 €	6.000 €	89.323 €	2233%	150%
04-Prihodki - Tržni	49.578 €	42.000 €	39.560 €	118%	125%
05-Prihodki - Interni	13.707 €		3.928 €		349%
Skupni prihodki	**649.188 €**	**588.000 €**	**593.616 €**	**110%**	**109%**
06-Stroški materiala iz skladišča	8.372 €	35.280 €	9.215 €	24%	91%
07-Stroški materiala po računih	18.778 €		29.725 €		63%
08-Stroški materiala - drugo					
Stroški materiala	**27.150 €**	**35.280 €**	**38.940 €**	**77%**	**70%**
	4,2%	6,0%	6,6%	70%	64%
09-Stroški dela	364.069 €	251.780 €	306.629 €	145%	119%
10-Delo po pogodbi	19.096 €	81.000 €	4.255 €	24%	449%
11-Interni stroški	3.623 €		7.980 €		45%
Stroški dela skupaj	**386.787 €**	**332.780 €**	**318.864 €**	**116%**	**121%**
	59,6%	56,6%	53,7%	105%	111%
12-Kooperanti	68.305 €	33.500 €	40.391 €	204%	169%
13-Druge storitve			254 €		
14-Vzdrževanje	16.811 €	29.000 €	46.010 €	58%	37%
15-el. Energija					
16-Gorivo	14.630 €	20.000 €	14.927 €	73%	98%
17-Kilometrine	145 €		350 €		41%
18-Najemnina - oprema					
19-Amortizacija - oprema	21.551 €	29.904 €	29.842 €	72%	72%
20-Zavarovanje - oprema	4.411 €	6.000 €	5.673 €	74%	78%
21-Stroški VPD	6.841 €	6.600 €	8.002 €	104%	85%
22-Ostali variabilni stroški					
Variabilni stroški skupaj	**546.631 €**	**493.064 €**	**503.252 €**	**111%**	**109%**
	84%	84%	85%	100%	99%
23-Splošni upravni stroški	116.939 €	90.465 €	85.443 €	129%	137%
24-Najemnina - infrastruktura					
25-Zavarovanje - infrastruktura	357 €	354 €	357 €	101%	100%
26-Pisarniški material, PTT	1.170 €	1.500 €	1.292 €	78%	91%
27-Amortizacija - infrastruktura	70 €	70 €	70 €	100%	100%
28-Drugi fiksni stroški	990 €	1.000 €	1.900 €	99%	52%
29-Vzdrževanje infrastrukture	1.229 €		139 €		886%
30-Odpisi					
Fiksni stroški skupaj	**120.754 €**	**93.388 €**	**89.200 €**	**129%**	**135%**
	19%	16%	15%	117%	124%
Stroški skupaj	**667.385 €**	**586.452 €**	**592.452 €**	**114%**	**113%**
	103%	100%	100%	103%	
Rezultat	**- 18.197 €**	**1.548 €**	**1.164 €**		
	-3%	0%	0%		

Slika 27: Izkaz uspeha - »Vzdrževanje mesta«; primerjava s planom in letom 2022

Večina ostalih prihodkov predstavljajo refundacije stroškov plač za zaposlene preko programa javnih del. Razlika v prihodkih glede na plan pa je posledica odprodaje starih (že amortiziranih) osnovnih sredstev.

Iz izkaza uspeha je razvidno tudi povečanje internih prihodkov. Zaradi visoke odsotnosti delavcev na drugih področjih (predvsem ravnanje z odpadki) so bili delavci iz vzdrževanja mesta velikokrat razporejeni drugam, kar se po eni strani vidi kot povečani stroški dela, ki so na drugi strani kompenzirani z internimi prihodki.

5.5. Pogrebno pokopališka dejavnost

Ker smo z letom 2022 prevzeli v upravljanje tudi vsa pokopališča v občini Črnomelj, razpolagamo s točnimi podatki glede števila pogrebov. V preteklih letih to ni bilo mogoče, zato

	2021				2022				2023			
Mesec	Vsota od Prihodek	št_prevozov	pogrebi_komunala	pogrebi_drugi	Vsota od Prihodek	št_prevozov	pogrebi_komunala	pogrebi_drugi	Vsota od Prihodek	št_prevozov	pogrebi_komunala	pogrebi_drugi
1	40.802	11	24	8	29.869,96	9	17	7	37.309,95 €	12	21	2
2	28.854	11	16	5	53.378,57	15	26	5	21.872,73 €	8	11	1
3	29.606	8	17	4	24.214,86	9	12	2	19.737,18 €	3	10	0
4	18.409	3	11	2	29.192,73	6	14	3	18.246,93 €	4	10	2
5	22.784	6	10	7	20.248,83	7	10	0	23.352,55 €	10	14	1
6	21.810	12	13	2	18.537,92	9	9	1	13.783,46 €	5	7	1
7	16.871	4	10	3	33.436,79	11	19	1	31.556,39 €	6	19	1
8	20.612	8	12	2	31.500,51	8	16	0	48.177,52 €	9	25	0
9	13.322	4	7	4	20.782,88	5	12	0	40.079,34 €	10	20	0
10	36.179	12	20	2	6.781,41	2	5	0	28.468,68 €	11	15	1
11	38.371	13	21	5	26.462,65	9	15	0	30.137,08 €	15	15	0
12	42.556	13	24	1	45.421,14	8	24	0	42.917,41 €	22	22	0
Skupna vsota	**330.176**	**105**	**185**	**45**	**339.828,24**	**98**	**179**	**19**	**355.639,23 €**	**115**	**189**	**9**

Slika 28: Število prvih prevozov, izvedenih pogrebnih slovesnosti in priprav grobnega polja

je skupno število pogrebnih slovesnosti v preteklih letih realno večje, kot je prikazano v tabeli na sliki (*Slika 28*).

Prava primerjava števila pogrebov na območju občin Semič in Črnomelj je tako le med letoma 2022 in 2023. Iz tabele je razvidno tudi, da imamo na območju naših dveh občini izredno visok tržni delež pri izvajanju pogrebnih slovesnosti, ki so tržna dejavnost, kar je dokaz dobro opravljenih storitev.

Vse pogrebne slovesnosti smo izvedli z lastnim pogrebnim moštvom. Pogodbo o sodelovanju imamo sklenjeno še z enim pogrebnim podjetjem iz Bele krajine, vendar bolj kot rezervo za nepredvidene situacije. Pogodba z omenjenima podjetjema je obojestranska, poleg možnosti najema pogrebnega moštva, podjetje najema našo mrliško vežico, kar ugodno vpliva na rezultat pogrebno pokopališke dejavnosti.

5.5.1. Izkaz uspeha – pogrebno pokopališka dejavnost

S prevzemom pokopališč v občini Semič v upravljanje smo v letu 2021 začeli pripravljati ločen izkaz uspeha za to dejavnost. Tako imamo na pogrebno pokopališki dejavnosti tri različne izkaze uspeha:

- *24 – urna dežurna pogrebna služba*
- *Upravljanje pokopališč*
- *Izvajanje pogrebnih slovesnosti – tržna dejavnost*

Razmejitev med temi tremi dejavnostmi v določenih primerih ni jasno določena. Prepletanje stroškov je najbolj očitno med dejavnostjo upravljanja pokopališč in izvajanjem pogrebnih slovesnosti. Še posebej ker imamo v upravljanju pokopališča samo v občini Semič, v občini Črnomelj pa ne še. Zato je v poročilu prikazan izkaz uspeha združen za vse tri dejavnosti skupaj.

12	Real 2023	Plan 2023 (F1)	Real 2022	Indeks plan	Indeks lani
01-Prihodki od dejavnosti	353.286 €	397.540 €	350.430 €	89%	101%
02-Prihodki - Občine	42.317 €	50.820 €	44.222 €	83%	96%
03-Prihodki - ostali	303 €	6.000 €	1.358 €	5%	22%
04-Prihodki - Tržni	7.600 €	2.600 €		292%	
05-Prihodki - Interni	60.298 €	31.503 €	34.358 €	191%	175%
Skupni prihodki	**463.803 €**	**488.463 €**	**430.368 €**	**95%**	**108%**
06-Stroški materiala iz skladišča	30.576 €	30.760 €	29.570 €	99%	103%
07-Stroški materiala po računih	30.610 €	46.565 €	37.079 €	66%	83%
08-Stroški materiala - drugo					
Stroški materiala	**61.186 €**	**77.325 €**	**66.649 €**	**79%**	**92%**
	13,2%	15,8%	15,5%	83%	85%
09-Stroški dela	180.177 €	185.051 €	183.910 €	97%	98%
10-Delo po pogodbi	15.272 €	16.200 €	23.400 €	94%	65%
11-Interni stroški	51.418 €	32.703 €	39.839 €	157%	129%
Stroški dela skupaj	**246.868 €**	**233.954 €**	**247.149 €**	**106%**	**100%**
	53,2%	47,9%	57,4%	111%	93%
12-Kooperanti	68.232 €	55.200 €	56.586 €	124%	121%
13-Druge storitve					
14-Vzdrževanje	5.109 €	4.175 €	6.539 €	122%	78%
15-el. Energija	1.590 €	1.800 €	2.049 €	88%	78%
16-Gorivo	8.944 €	11.363 €	9.909 €	79%	90%
17-Kilometrine					
18-Najemnina - oprema					
19-Amortizacija - oprema	10.069 €	13.013 €	8.936 €	77%	113%
20-Zavarovanje - oprema	1.328 €	1.214 €	1.112 €	109%	119%
21-Stroški VPD	2.837 €	4.200 €	3.082 €	68%	92%
22-Ostali variabilni stroški					
Variabilni stroški skupaj	**406.164 €**	**402.243 €**	**402.010 €**	**101%**	**101%**
	88%	82%	93%	106%	94%
23-Splošni upravni stroški	78.584 €	69.062 €	53.591 €	114%	147%
24-Najemnina - infrastruktura	5.643 €	5.500 €	5.643 €	103%	100%
25-Zavarovanje - infrastruktura	1.060 €	1.200 €	1.060 €	88%	100%
26-Pisarniški material, PTT	807 €	2.150 €	1.449 €	38%	56%
27-Amortizacija - infrastruktura	255 €	255 €	255 €	100%	100%
28-Drugi fiksni stroški	314 €		528 €		60%
29-Vzdrževanje infrastrukture	3.482 €				
30-Odpisi					
Fiksni stroški skupaj	**90.146 €**	**78.168 €**	**62.527 €**	**115%**	**144%**
	19%	16%	15%	121%	134%
Stroški skupaj	**496.310 €**	**480.411 €**	**464.538 €**	**103%**	**107%**
	107%	98%	108%	109%	
Rezultat	**- 32.507 €**	**8.052 €**	**- 34.170 €**		
	-7%	2%	-8%		

Slika 29: Izkaz uspeha – »Pogrebno pokopališka dejavnost« - primerjava s planom in letom 2022

Negativni skupni rezultat je posledica predvsem treh dejavnikov:

- *Nedokončani dogovori s krajevnimi skupnostmi v občini Črnomelj glede višine in načina zaračunavanja grobnin.*
- *Cena 24 urne pogrebne dežurne službe je nespremenjena že od samega začetka (2019). V tem času se je minimalna plača dvignila za več kot 20%. S tem se je dvignila tudi urna postavka za pripravljenost na domu. Strošek za pripravljenost predstavlja v strukturi cene več kot 80%. V letu 2024 je nujna uskladitev cene za 24 urno dežurno pogrebno službo.*

- *Število prvih prevozov v sklopu 24 urne dežurne pogrebne službe je manjše od predvidenega števila iz elaborata.*

Ekipa pogrebno pokopališke dejavnosti po posebni pogodbi z občino Črnomelj vzdržuje tudi vojna grobišča, prihodek štejemo med tržne prihodke. V preteklosti je bilo vzdrževanje vojnih grobišč del vzdrževanja mesta.

5.6. Gradnje

V letu 2023 smo imeli kljub slabšim napovedim na gradnjah relativno veliko prometa. Promet je bil sicer za dobrih 100.000 €manjši kot leto prej, vendar kljub temu zadovoljiv. Poznalo se je, da se je projekt obnove kanalizacije v mestu Črnomelj iztekal.

Vrednost vseh projektov rekonstrukcij ali izgradnji nove infrastrukture je tako v letu 2023 znašala 853.573 €. Prihodki od dejavnosti v izkazu uspeha, kamor se knjižijo prihodki projektov iz tabele, so sicer malo manjši od skupne vrednosti projektov. Razlog za to je, da nekateri projekti v letu 2023 še niso bili zaključeni in do konca zaračunani.

Spisek projektov v letu 2023 pa je razviden iz tabele na Slika 30.

Pregled / Vpis	Vrednost	Vir financiranja
Dodatna dela pri izgradnji kanalizacije Črnomelj	37.000,00 €	(121) Črnomelj - Kanalizacija - Omrežni
Izgradnja infrastrukture TRIS (G, D1, G1)	70.755,00 €	(999) Tržno
Obnova vodovoda Mihelja Vas	11.297,00 €	(111) Črnomelj - Vodovod - Omrežnina
Rekonstrukcija vodovoda - Vojinska cesta (Kozina)	46.166,01 €	(111) Črnomelj - Vodovod - Omrežnina
Obnova vodovoda Vavpča vas - vezano na kanalizacijo	150.700,03 €	(211) Semič - Vodovod - Omrežnina
Premik vodovoda Blatnik pri Črnomlju	9.000,52 €	(111) Črnomelj - Vodovod - Omrežnina
Rekonstrukcija vodovoda - Na pristavah (Geltar)	10.807,68 €	(111) Črnomelj - Vodovod - Omrežnina
Obnova vodovoda Hrast 14-17	20.734,96 €	(111) Črnomelj - Vodovod - Omrežnina
ČP Srednja vas - merilec pretoka za Gače - pogodba II	2.527,53 €	(211) Semič - Vodovod - Omrežnina
Nadgradnja strojnih inštalacij VH Gače - pogodba II	1.322,83 €	(211) Semič - Vodovod - Omrežnina
Podaljšanje sekundarnega vodovoda - Vrčice (Arle) - pogodba II	37.842,45 €	(211) Semič - Vodovod - Omrežnina
Obnova VH Preloge - pogodba II	7.243,07 €	(211) Semič - Vodovod - Omrežnina
Obnova objekta - PČP Črmošnjice (za smer Gače) - pogodba II	6.432,96 €	(211) Semič - Vodovod - Omrežnina
Prevezava Srednja vas za potrebe pitne vode Gače - pogodba II	3.350,48 €	(211) Semič - Vodovod - Omrežnina
Izgradnja vodovoda Gače (smer glamping)	78.477,73 €	(299) Semič - proračun
Rekonstrukcija kanalizacije (M. Kozine - OŠ Loka)	69.248,19 €	(121) Črnomelj - Kanalizacija - Omrežni
Obnova vodovoda na Dragah (vezano na kanalizacijo)	117.132,47 €	(111) Črnomelj - Vodovod - Omrežnina
Obnova vodovoda pri mostu (vezano na kanalizacijo)	34.877,10 €	(111) Črnomelj - Vodovod - Omrežnina
Izgradnja sekundarnega vodovoda - Stražnji vrh 24 M	17.593,00 €	(111) Črnomelj - Vodovod - Omrežnina
Obnova vodovoda Kanižarica - stara kolonija.	41.810,56 €	(111) Črnomelj - Vodovod - Omrežnina
Projekt za obnovo vodovoda Gaber - Krč 5 (Golobič) - pogodba III	- €	(211) Semič - Vodovod - Omrežnina
Izgradnja vodovoda Majer (vezano na kanalizacijo)	21.411,76 €	(111) Črnomelj - Vodovod - Omrežnina
Premik vodovoda Grič (krajevni dom)	23.599,38 €	(111) Črnomelj - Vodovod - Omrežnina
Izgradnja vodovoda za Avtokrka	25.050,94 €	(999) Tržno
Premik hidrantnega voda - OŠ Loka	9.192,06 €	(999) Tržno

Slika 30: Spisek projektov v letu 2023

5.6.1. Izkaz uspeha – gradnje

Primerjava rezultatov med letu 2023 in 2022 ne daje realne slike, saj so bile v letu 2022 oblikovane slabitve za vse terjatve, starejše od enega leta. Slabitve smo knjižili na stroškovno mesto gradenj, kar je iz računovodskega vidika močno poslabšali sliko. Če pa iz primerjave slabitve izvzamemo vidimo, da so gradnje v letu 2023 poslovale nekoliko slabše kot v letu 2022, kar je na manjšo realizacijo tudi pričakovano. Rezultat izboljšujejo prihodki iz naslova geodetskih storitev ter prihodki izgradenj hišnih priključkov, ki so v tabeli prikazani v rubriki 04-Prihodki – Tržni.

Kategorija 03-Prihodki – ostali kaže v letu 2022 visoko vrednost. Konec leta 2022 smo namreč vračunali prihodke iz projektov, ki so bili dokončani ob koncu leta, niso pa bili še zaračunani v celoti.

12	Real 2023	Plan 2023 (F1)	Real 2022	Indeks plan	Indeks lani
01-Prihodki od dejavnosti	804.471 €	730.000 €	901.159 €	110%	89%
02-Prihodki - Geodezija	53.533 €	36.000 €	29.077 €	149%	184%
03-Prihodki - ostali	29.802 €		91.883 €		32%
04-Prihodki - Tržni	132.885 €	36.000 €	83.207 €	369%	160%
05-Prihodki - Interni					
Skupni prihodki	**1.020.691 €**	**802.000 €**	**1.105.326 €**	**127%**	**92%**
06-Stroški materiala iz skladišča	248.827 €	200.500 €	234.650 €	124%	106%
07-Stroški materiala po računih	37.372 €		17.933 €		208%
08-Stroški materiala - drugo					
Stroški materiala	**286.198 €**	**200.500 €**	**252.583 €**	**143%**	**113%**
	28,0%	25,0%	22,9%	112%	123%
09-Stroški dela	119.689 €	121.495 €	90.080 €	99%	133%
10-Delo po pogodbi	966 €				
11-Interni stroški	7.307 €				
Stroški dela skupaj	**127.962 €**	**121.495 €**	**90.080 €**	**105%**	**142%**
	12,5%	15,1%	8,1%	83%	154%
12-Kooperanti	315.774 €	292.000 €	351.948 €	108%	90%
13-Druge storitve	3.338 €	2.000 €	2.174 €	167%	154%
14-Vzdrževanje	5.141 €		11.067 €		46%
15-el. Energija			240 €		
16-Gorivo	2.153 €	4.800 €	3.433 €	45%	63%
17-Kilometrine	908 €	1.440 €	343 €	63%	265%
18-Najemnina - oprema					
19-Amortizacija - oprema	3.906 €	8.256 €	7.094 €	47%	55%
20-Zavarovanje - oprema	10.350 €	12.000 €	9.748 €	86%	106%
21-Stroški VPD	3.517 €	5.900 €	5.882 €	60%	60%
22-Ostali variabilni stroški					
Variabilni stroški skupaj	**759.248 €**	**648.391 €**	**734.591 €**	**117%**	**103%**
	74%	81%	66%	92%	112%
23-Splošni upravni stroški	167.312 €	121.142 €	131.895 €	138%	127%
24-Najemnina - infrastruktura					
25-Zavarovanje - infrastruktura	6.492 €	6.492 €	6.492 €	100%	100%
26-Pisarniški material, PTT	1.420 €	300 €	168 €	473%	845%
27-Amortizacija - infrastruktura			617 €		
28-Drugi fiksni stroški	24.938 €	9.000 €	253.094 €	277%	10%
29-Vzdrževanje infrastrukture					
30-Odpisi					
Fiksni stroški skupaj	**200.163 €**	**136.934 €**	**392.267 €**	**146%**	**51%**
	20%	17%	35%	115%	55%
Stroški skupaj	**959.410 €**	**785.325 €**	**1.126.858 €**	**122%**	**85%**
	94%	98%	102%	96%	
Rezultat	**61.280 €**	**16.675 €**	**- 21.532 €**		
	6%	2%	-2%		

Slika 31: Izkaz uspeha – Gradnje; primerjava s planom in letom 2022

Glede na realno manj dela, smo več opravili z lastnimi sredstvi in moštvom, zato so se stroški kooperantov zmanjšali. Na drugi strani pa so večji stroški materiala in dela.

Skupni splošni in upravni stroški so bili v letu 2023 večji kot leto prej. Poleg dviga izhodiščne plače, ki pomembno vpliva na skupne in upravne stroške smo v letu 2023 na upravo knjižili tudi stroške povezane z reorganizacijo, oziroma ukinitvijo delovnega mesta ter posledičnim izplačilom odpravnine. Kljub temu, da se je ključ razporeditve splošnih in upravnih stroškov na račun gradenj znižal, se so na gradnjah splošni in upravni stroški zvišali.

6. Uprava

Stroškovno mesto uprava sestavljajo naslednje službe:

- *direktor*
- *področje skupnih služb*
- *služba za ekonomiko in investicije*

Razlika med stroški in prihodki tega stroškovnega mesta se na posamezna stroškovna mesta razporedi po ključu, ki je sprejet z Gospodarsko finančnim načrtom in se med letom ne spreminja. Stroške in prihodke uprave predstavljajo direktni stroški in prihodki skupnih služb in ostali poslovni dogodki, katere neposredno ni možno pripisati nobenemu stroškovnemu

mestu. Razporeditev na posamezna stroškovna mesta se opravi v okviru kontov razreda 5, ki nima salda.

6.1. Področje skupnih služb

Področje skupnih služb se deli na dva področja. Del področja skupnih služb in del računovodskega področja.

Del področja skupnih služb ima v podjetju določeno vlogo oziroma funkcijo, saj se ukvarja z zaposlenimi, in sicer ne samo z njihovim strokovnim delovanjem, izobraževanjem, nagrajevanjem, temveč tudi z osebnim razvojem zaposlenega. K temu pripomore ustrezna organizacijska klima, ki je pogojena z že obstoječo organizacijsko kulturo. Kadrovsko področje obsega splet različnih medsebojno povezanih nalog, ki se nanašajo na kadre: sistemizacijo delovnih mest, strukturo zaposlenih, kadrovske vire itd. Naloga službe je tudi, da se ukvarja z razvojem, stimuliranjem in organiziranjem kadrov v procesu dela. Vključuje se v kratkoročni in dolgoročni razvoj podjetja. V področju sta bili zaposleni vodja, en administrator, štiri referenti, en upravljalec CPU-ja in čistilka. Vodja službe opravlja dela s področja izterjave, obračunu plač, DPO – strokovnjak s področja varstva osebnih podatkov ter osnovne pravne naloge, za zahtevnejše pravne zadeve pa imamo sklenjeno pogodbo o sodelovanju z odvetnikom, predvsem za zastopanje na sodišču ter pri sklepanju služnostnih pogodb.

Drugi del – finančno računovodsko področje pa zagotavlja podatke oz. informacije o poslovni in finančni uspešnosti podjetja ter o njenem premoženjskem in finančnem stanju za notranje in zunanje uporabnike informacij. V področju so bile zaposlene štiri referentke od tega dve na porodniškem dopustu.

Nabor zadolžitev in odgovornosti finančno računovodskega dela v sklopu skupnih služb na:

- *knjiženje poslovnih dogodkov v glavno knjigo*
- *fakturiranje komunalnih storitev in ostalih storitev po delovnih nalogih*
- *blagajniško poslovanje in izterjava*
- *vodenje škodnih dogodkov za zavarovalnico*
- *ostala opravila povezana z računovodskih poročanjem za notranje in zunanje potrebe*

6.2. Služba za ekonomiko in investicije

V službi za ekonomiko in investicije so zaposleni vodja oddelka, vodje projektov, geodeti, referent s področja nabave ter skladiščnik. Skupaj je bilo 8 zaposlenih s tem, da je ena zaposlena na porodniškem dopustu.

Vodja službe opravlja naloge vodenja in koordiniranja dela v oddelku, izvaja kontroling, skrbi za računovodsko predračunavanje, evidentiranje in informiranje, sodeluje pri izdelavi planskega dokumenta, letnega poročila ter elaborata za oblikovanje cen komunalnih storitev. Aktivno sodeluje pri optimizaciji procesov, stroškov ter pri implementaciji programov za izboljšanje poslovnih procesov.

Poglavitne naloge referenta nabave so nabava osnovnih sredstev, nabavo materiala, storitev in gradbenih del za vse dejavnosti podjetja, nabavo zaščitnih sredstev, javna naročila (priprave razpisnih dokumentacij, objave naročil, izpeljavo postopkov), pridobivanje ponudb, preverjanje cen, naročanje blaga, storitev in gradbenih del, sestavljanje kupoprodajnih in gradbenih pogodb, obnavljanje letnih pogodb in sklepanje aneksov k osnovnim pogodbam, izdelavo ponudb in predračunov za dela na trgu in obnove komunalne infrastrukture v upravljanju, vodenje evidenc: mobilnih telefonov, kartičnega poslovanja za nabavo goriva, izdajo soli za potrebe KS, koordinacija dela skladišča.

Naloge tehničnega dela oddelka so:

- *vodenja projektov, investicij, vodenje delovišč, izvajanje obračuna za lastne investicije na vodovodu in kanalizaciji.*

- *vodenja projektov , investicij, vodenje delovišč, izvajanje obračuna za investicije obeh občin na vodovodu in kanalizaciji.*
- *izvajanje investicij na področju širitve telemetrije, opremljanje objektov, skrb za delovanje sistema.*
- *spremljanja rezultatov učinkov čiščenja na ČN in MKČN in monitoring*
- *pridobivanja okoljevarstvenih dovoljenj,*
- *pridobivanja služnosti na področju vodovoda in kanalizacije*
- *sodelovanja pri tehničnih pregledih in prevzemu del,*
- *prevzema gospodarske javne infrastrukture v upravljanje,*
- *skrbi za smotrno porabo sredstev, namenjenih za interventno vzdrževanje,*
- *izdelavi predlogov Občinam za vlaganje v obnovo komunalne infrastrukture*
- *sodelovanja z investitorji, izvajalci, nadzornimi organi, projektanti in drugimi,*
- *sodelovanja pri izdelavi in naročanju projektne dokumentacije,*
- *skrbnika informacijskega sistema,*
- *izdelave popisov del za interne investicije in zunanje izdelave predračunov,*
- *priprave dokazil o zanesljivosti objektov za investicije,*
- *vodenja katastra gospodarske javne infrastrukture,*
- *izvajanja javnih pooblastil (soglasij, smernic , mnenj),*
- *koordinacije aktivnosti pri zniževanju vodnih izgub,*
- *izvajanja geodetskih del za potrebe podjetja,*
- *izvajanje geodetskih storitev po naročilu strank,*
- *vodenja katastra infrastrukturnih vodov in naprav po posameznih občinah,*
- *izdelava poročil o izvajanju obveznih občinskih gospodarskih služb-oskrbe s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode (IJSVO),*
- *izdelava programov izvajanja službe oskrbe s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode za štiri letna obdobja,*
- *sodelovanja pri investiciji občinskega pomena.*

VRSTA DOKUMENTA	VODOVOD		KANALIZACIJA	
	OBČINA ČRNOMELJ	OBČINA SEMIČ	OBČINA ČRNOMELJ	OBČINA SEMIČ
SMERNICE IN MNENJA K PROSTORSKIM AKTOM	1			
PROJEKTNI POGOJI	41	13	30	9
MNENJE	85	29	84	28
SOGLASJE ZA PRIKLJUČITEV NA KOMUNALNO INFRASTRUKTURO	56	33	45	35
SKUPAJ	**183**	**75**	**159**	**72**

Slika 32: Število izdanih dokumentov v SEKI

Poleg števila projektov, ki jih vodi služba za ekonomiko in investicije je drugi kazalnik število izdanih dokumentov. Število teh dokumentov prikazuje tabela na Slika 32. Iz tabele je razvidno, da smo v letu 2023 skupaj izdali 489 dokumentov.

Na področju katastra GJI je bilo v letu 2023 vrisano in z elaboratom oddano na GURS 2.570 m vodovodnih ter 11.410 m kanalizacijskih linij. Na delu tržne geodezije je bilo obravnavanih 37 naročil, ki so bile predvsem iz naslova ureditve meje, vrisa objekta v zemljiški kataster in kataster stavb ter izdelava geodetskih posnetkov.

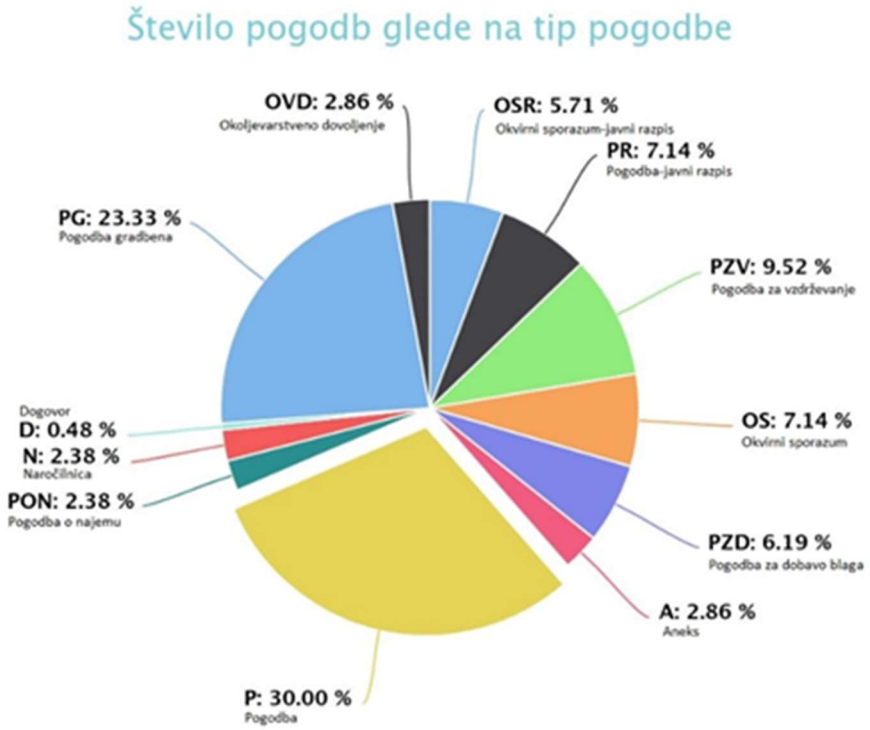
6.2.1. Javna naročila

V letu 2023 smo opravili naročilo storitev oz. materiala, za katera je bilo skladno z Zakonom o javnem naročanju, potrebno pripraviti razpisno dokumentacijo in izvesti postopek javnega naročanja in sicer:

- *gradbeno vzdrževalna dela na objektih komunalne infrastrukture (NMV),*
- *nabava vodovodnega materiala (odpiranje konkurence),*
- *elektrika (odprti postopek),*
- *izvajanje obratovalnih monitoringov (pitna voda, odpadna voda, zaprto odlagališče nenevarnih odpadkov, deratizacija in dezinsekcija kanalizacije).*

Za dobavo ostalih materialov, storitev in opreme smo postopke javnega naročanja vodili in izvajali skladno z določili ZJN-3 ter na podlagi tega sklepali pogodbe in sicer:

- *nakup ostalega vodovodnega materiala (vodomerni jaški, pokrovi za vodomerne jaške, vodomerji, servis vodomerjev – izzvzeti sklopi skladno z ZJN-3),*
- *nakup tovornih vozil,*
- *ostale pogodbe s pogodbenimi izvajalci,*
- *vzdrževanje hidrantnega omrežja v občini Črnomelj,*
- *urejanje in vzdrževanje javnih zelenih površin v letu 2023 v občini Črnomelj,*
- *pogodbe z investitorjema občino Črnomelj in Semič za obnove oz. izgradnje komunalne infrastrukture,*
- *pogodbe za dobavo zaščitnih sredstev.*



Slika 33: Število pogodb glede na tip pogodbe v letu 2023

6.2.2. Nabava osnovnih sredstev

V skladu z usmeritvami in strategijo smo v letu 2023 investirali v opremo v višjem znesku od stroška amortizacije. Skupni strošek amortizacije v letu 2023 je bil 191.232 €, skupna vrednost vseh investicij, ki so bila prenesena v register pa 429.196€. Povprečna starost (in iztrošenost) opreme se tako počasi zmanjšuje, predvidevamo še kakšno leto povečanih investicij, da bomo dosegli ravnovesje med amortizacijo in investicijami. (Pre)majhen strošek amortizacije je posledica zmanjšanih investicij v preteklosti, ko zaradi slabega finančnega stanja podjetja potrebne investicije v opremo niso bile realizirane. Spisek novo nabavljene opreme in njihove vrednosti so prikazane v tabeli na Slika 34.

Naziv	Nabavna vrednost
SONČNA ELEKTRARNA MFE SUNGROW -UPRAVA	50.930 €
TOVORNO VOZILO MAN (NM PJ-789)	215.000 €
PRIKOLICA HAR18.70 ZA MAN VOZILO (NM EM-855)	33.000 €
TOYOTA HILUX RC22 2.4 (NM GT-176)	33.000 €
GARDEROBNA OMARA (vodovod)	449 €
CITROEN JUMPER FURGON (gradnje NM GT-166)	30.990 €
DETEKTOR KOVIN -APARAT MT330 (geodeti)	959 €
REZALNIK ZA CEVI PIPECUT+BEVEL 170E	1.705 €
SAMSUNG 65AU7092 (pogrebna)	607 €
GIS TEHNIČNO INFORMACIJSKI SISTEM-PROTOK	31.546 €
PREDNJA HIDRAVLIČNA NAPELJAVA ZA TRAKTUR KUBOTA	2.200 €
RENAULT EXPRESS VAN FURGON (KANGO NM JK-276)	15.988 €
PALETNI VIČILAR (ČN SEMIČ)	625 €
GSTARCAD 2023 PROFESIONAL (geodet)	2.124 €
ČRPALKA ZA PRETAKANJE TEKOČIH FLOKULANTOV	692 €
APARAT PIPEMIC SER. ŠT. F00110000032	4.990 €
APARAT C.SCOPE MXL/MXT	2.655 €
VIDEONADZORNI TEHNIČNI SISTEM-SKLADIŠČE	847 €
GARDEROBNA OMARA PROSIGMA	888 €
Skupaj	**429.196 €**

Slika 34: Spisek nabavljenih osnovnih sredstev v letu 2023

7. Tveganja

7.1. Opredelitev tveganj in njihovo upravljanje

V letu 2023 smo se srečali z nekaterimi, za nas popolnoma novimi situacijami, ki so povzročile zavedanje o novi paleti tveganj, ki smo jim izpostavljeni. Zato je bilo pripravi tabele tveganj posvečeno več pozornosti kot v preteklih letih.

PODROČJE	OPIS	STOPNJA TVEGANJA 2022	NAČIN OBVLADOVANJA	STOPNJA TVEGANJA 2023
Oskrba s pitno vodo	Zniževanje vodnih izgub	Nizka	Redno spremljanje in izvajanje programa,	Nizka
	Poviševanje stadardov za pitno vodo	/	Spremljanje zakonodaje, optimizacija procesov	Srednja
	Pripravljenost na izredne razmere	/	Fokus na magistralnem vodovodu, iskanje alternativnih vodnih virov	Srednja
Odvajanje in čiščenje	Odlaganje dehidriranega blata	Nizka	Redno spremljanje razmer	Nizka
Ravnanje z odpadki	Ravnanje z mešano komunalno embalažo	Srednja	Pozorno spremljanje sprememb v zakonodaji	Srednja
			Proaktivna komunikacija z vsemi akterji	
	Delež ločeno zbranih odpadkov	Srednja	Dvig osveščenosti uporabnikov	Srednja
Pogrebna dejavnost	Upravljanje pokopališč v občini	Srednja	Sprememba Odloka o pogrebni in pokopni	Visoka
Gradnje	Manj vlaganj v obnovo infrastrukture	Srednja	Fokus na stroških, iskanje drugih možnosti na tržišću	Srednja
Splošno	Likvidnost	Nizka	Izterjava, mesečno spremljanje, sodelovanje s	Nizka
	Cena električne energije	Visoka	Sodelovanje v konzorciju, podpis pogodbe za krajše časovno odbodje	Srednja
	Zakon o minimalni plači	Nizka	Širitev dejavnosti, nova sistemizacija	Nizka
	Kibernetska varnost	/	Redno usposabljanje zaposlenih, pozornost pri nabavi nove programske opreme, redni preizkusa vdora	Srednja
	Kadri	/	Urejeno delovno okolje	Srednja
			usposabljanje zaposlenih za multifunkcionalnost	

Slika 35: Obvladovanje tveganj

7.2. Opis tveganj

V preteklosti je bilo zaznano tveganje zaradi visoke vrednosti infrastrukture, ki je deloma tudi predimenzionirana glede na število oskrbovanih prebivalcev. Dogajanja, ki smo jim bili priča v letu 2023 pa kažejo ravno nasprotno sliko. V primeru izrednih razmer, za katere so dogodki pokazali, da niso nemogoče, bo za zagotavljanje pitne vode občanom potrebno še posodobiti vodovodni sistem, kar bo vrednost infrastrukture dodatno dvignilo.

Dogodki v letu 2023, ki so razkrili nova tveganja:

- *Nesreča v Melaminu, ki je povzročila potencialno kemično onesnaženje nekaterih vodnih virov*
- *Izredno velika količina padavin, ki je povzročila povišano motnost vode, ki jo z našim sistemom filtriranja nismo uspeli znižati na dovoljeno raven.*
- *Izredno veliko daljših odsotnosti zaradi različnih vzrokov. V letu 2023 smo zaradi različnih vzrokov za pol leta ali več ostali brez trinajstih zaposlenih*

7.2.1. Zniževanje vodnih izgub

S sistematičnim delom na vodnih izgubah smo v prvi fazi vodne izgube spravili na obvladljiv nivo. Obvladovanje sistema ter same izgube vsako leto še izboljšamo. Kljub temu je potrebno tej tematiki še vedno posvečati pozornost.

7.2.2. Zviševanje standardov za parametre pitne vode

Zaradi povišane motnosti vode smo bili prisiljeni izdati ukrep obveznega prekuhavanja vode v občini Črnomelj, kar se je zgodilo prvič po 21 letih, oziroma odkar deluje naprava za pripravo pitne vode na Griču. V tem primeru ni šlo za izredno situacijo, saj sama motnost še ne pomeni onesnažene vode, vendar je glede na mejne vrednosti iz uredbe le-te presegala. Če bi se ista situacija zgodila leto prej, ukrep prekuhavanja ne bi bil potreben, saj se je v vmesnem času mejna vrednost znižala.

Če upoštevamo dejstvo, da se kvaliteta vode na zajetju z leti poslabšuje, mejne vrednosti parametrov znižujejo, število ekstremnih vremenskih razmer pa povečuje, je za pričakovati, da bomo prišli v situacijo, ko s tehnologijo ki jo uporabljamo ne bo več mogoče zagotavljati kvalitetne pitne vode. Uporabljamo namreč peščene filtre, ki so takrat ko so bili postavljeni, zagotavljali ustrezno rešitev. V novejšem času večina novih investicij v pripravo pitne vode uporablja utrafitracijo. Počasi bo potrebno začeti razmišljati o posodobitvi naših naprav za pripravo pitne vode, vendar gre za dobesedno milijonske investicije.

7.2.3. Pripravljenost na izredne razmere

Bela krajina je z vodo relativno bogata, vendar je zaradi plitkega krasa tudi zelo ranljiva. Nesreča v Melaminu je to tudi pokazala. V kolikor bi se zgodila onesnaženost vodne vira v Dobličah, ki je naš največji vodni vir, bi imeli velike probleme z zagotavljanem pitne vode za vse občane v občini Črnomelj.

Zato je nujno potrebno vzdrževanje infrastrukture magistralnega vodovoda, ki v principu omogoča transport vode med belokranjskimi občinami.

7.2.4. Odlaganje dehidriranega blata iz čistilnih naprav

Cene na trgu so se v letu 2020 ustalile. Naše podjetje ima prednost, ker naši občini lastnici tudi soustanoviteljici podjetja CeROD, ki prevzema dehidrirano blato iz naših čistilnih naprav. Tako dosegamo eno najnižjih cen za odlaganje v Sloveniji. Zagotovilom CeROD-a, da se cene za nas ne bomo drastično spreminjale na začetku nismo najbolj verjeli, vendar so se izkazale za resnične. Še vedno pa je potrebno pozorno spremljati razmere, da se lahko ob morebitnih spremembah prilagodimo situaciji.

7.2.5. Ravnanje z mešano komunalno embalažo

Zelo podobno kot pri odlaganju blata iz čistilih naprav, vendar tukaj alternativ ni. Moramo biti pozorni na vse spremembe zakonodaje in drugih predpisov, da pravilno in predvsem pravočasno reagiramo. Izkušnje iz preteklosti kažejo, da ima vsaka rešitev, ki jo sprejme država, kratek rok trajanja in se na koncu pretvori v del problema.

V pripravi je sicer nov Zakon o varstvu okolja (ZVO II), ki naj bi na novo definiral ravnanje z odpadki, predvsem embalažo. Zakon predvideva veliko novosti, za uporabnike najbolj zanimiva je razširjena odgovornost proizvajalca, veliko pa je govora tudi kavcijskem sistemu za plastično embalažo. Ko bo zakon sprejet se bodo morala vsa komunalna podjetja hitro prilagoditi vsem novim zahtevam. Načeloma pa bo zakon del stroškov ravnanja z odpadno embalažo prenesel od občanov k proizvajalcem.

7.2.6. Delež ločeno zbranih odpadkov na izvoru

Kljub visoki stopnji komunalne opremljenosti in storitev na področju ravnanja z odpadki, je delež ločeno zbranih odpadkov na izvoru v naših dve občinah relativno nizek. Podjetje nima direktnega vpliva na nivo ločevanja pri uporabnikih, zato moramo reševanje problema razširiti

tudi na druge deležnike v občini. Vloga komunale je, da pravilno oceni katerih od novih (predlaganih) ukrepov bodo imeli največje efekte, ne da bi se pri tem stroške ravnanja z odpadki bistveno povečali.

Stanje oziroma delež ločeno zbranih odpadkov na izvoru se sicer počasi povečuje, vendar imamo na tem področju še veliko možnosti za izboljšave.

7.2.7. Upravljanje pokopališč v občini Črnomelj

Na območju občine Črnomelj je 32 pokopališč, ki so med seboj zelo različna. Za uvedbo enotnega sistema upravljanja in vzdrževanja bo potrebno veliko usklajevanja med različnimi interesnimi skupinami.

Decembra 2021 je bil na občinskem svetu občine Črnomelj sprejet odlok o pokopališkem redu, ki določa JP Komunalo Črnomelj za upravljalca vseh pokopališč v občini Črnomelj. Prvi korak je torej narejen, sledi pa usklajevanje želj in potrebo po vzdrževanju ter na drugi strani cene grobnine s krajevnimi skupnostmi.

Ob koncu leta 2023 končnega dogovora s krajevnimi skupnosti še nimamo, kar je prispevalo k negativnemu rezultatu ob koncu leta na pogrebno pokopališki dejavnosti. Trenutno intenzivno delamo na tem projektu, ki naj bi bil zaključen v drugi polovici leta 2024.

7.2.8. Gradnje

Manjši promet na gradnjah, ki je posledica premika fokusa občinskih investicij na druga področja (šolstvo), lahko pomeni negativen rezultat. Pozornost je potrebno posvetiti stroškov že od začetka leta. V kolikor bo možno bomo dodatna dela poiskali na trgu.

7.2.9. Cena električne energije

Cene električne energije so se v drugi polovici leta 2023 malo umirile in na borzah celo padajo. Še vedno pa so krepko višje kot so bile pred dvema letoma. Če vzamemo trenutno veljavne cene kot neko novo realnost, je za naše delovanje pomembno, da so cene in s tem stroški čim bolj konstantne. Še vedno smo vključeni v konzorcij dvajsetih komunalnih podjetjih, ki skupno išče najbolj ugodnega ponudnika za dobavo električne energije. Podpisano imamo že pogodbo s fiksnimi cenami za leto 2024, trenutno pa pogovarjamo o pogodbi za leto 2025. Glede na trenutne borzne cene je čas za to ugoden, saj nihče ne zna napovedati, kdaj se bo trend cen obrnil.

V letu 2023 smo investirali v sončno elektrarno po principu samooskrbe za našo upravno stavbo. S to investicijo bomo na stroških električne energije letno prihranili okoli 7.000 €

7.2.10. Zakon o minimalni plači

Minimalna plača se vsako leto dviguje ter bolj ali manj sledi inflaciji. Ker vsakokratno povišanje minimalne plače upoštevamo v izračunu cene naših storitev in z elaborati vsako leto opravimo korekcijo cen, tudi kadar gre za minimalna odstopanja med obračunsko ter predračunsko ceno.

Ker je sistem korekcije cen zaradi dviga minimalne plače načeloma sprejet s strani lastnikov in so vsakoletna povišanja res minimalna ter transparentna, dvig minimalne plače ne predstavlja večjega tveganja

7.2.11. Kibernetska varnost

Skupaj z uspešnim uvajanjem digitalizacije procesov raste tudi tveganje na področju kibernetske varnosti. Bolj kot imajo naši zaposleni možnost pregledovanja in upravljanja s procesi »na daljavo« večja je verjetnost, da se bo našel nekdo, ki bo dostopal do naših podatkov s slabimi nameni. Zato je potrebno posvetiti kibernetski varnosti posebno pozornost. Dejstvo je, da nihče ni popolnoma varen pred vdorom in se ti vdori dogajajo tudi v

naši bližini. Aktivnosti, ki bodo možnost vdora zmanjšale in jih izvajamo, oziroma jih bomo začeli izvajati so:

- *Redno usposabljanje zaposlenih, ki uporabljajo ITK opremo o pravilnem (varnem) načinu uporabe le-te.*
- *Pri nameščanju nove in posodabljanju obstoječe programske opreme je potrebno upoštevati vse varnostne protokole*
- *Periodično bomo naročili poskuse vdora, ki bodo razkrili potencialno šibke točke*

7.2.12. Kadri

Kot je bilo v tem poročilu že večkrat zapisano smo v letu 2023 ostali brez 13 zaposlenih, kar predstavlja 17%. Situacija je bila še bolj kritična v podpornih procesih, kjer je delež odstotnih zaposlenih (zaradi različnih vzrokov) kar 33%. Ker gre za dolgotrajne odsotnosti (operativni posegi in okrevanje po njih, porodniška odsotnost, avtomobilska nesreča), visok delež odsotnosti ne gre pripisovati razmeram in odnosom na delovnem mestu.

Vseeno pa moramo še bolj skrbeti za urejeno delovno okolje in dobre odnose med zaposlenimi. Samo tako se bodo zaposleni pripravljeni usposabljati za nove zadolžitve, ki jih lahko po potrebni tudi opravljajo; začasno ali pa tudi za stalno. Formalno je premeščanje delavcev iz enega delovnega mesta na drugega možna, za kar je poskrbela tudi nova sistemizacija delovnih mest, ki smo jo naredili pred dvema letoma.

8. Finančno poročilo

8.1. Podlage za pripravo računovodskih izkazov

Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o. je gospodarska javna družba, ki je po kriteriju iz 55. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) razvrščena med majhna podjetja in ni zavezana k revidiranju letnega poročila.

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS) 2016, Pravili skrbnega računovodstva 2016 (PRS) in Zakonom o gospodarskih družbah. Računovodski podatki v letnem poročilu so razkriti skladno s Slovenskim računovodskim standardom 32 h kateremu so zavezani izvajalci gospodarsko javnih služb. Poslovno leto je enako koledarskemu letu.

8.2. Pomembne računovodske usmeritve

Podjetje pri izkazovanju in vrednotenju postavk v računovodskih izkazih uporablja SRS 2016. Pri razkritju upoštevamo načelo pomembnosti. Vse usmeritve glede pomembnosti postavk, izkazovanju in vrednotenju postavk, razkritju postav, organiziranosti in delovanju računovodstva z opredeljenimi odgovornostmi ter druge vsebine ima podjetje zapisano v Pravilniku o računovodstvu.

8.3. Pomembni dogodki po datumu bilance stanja

Po datumu bilance stanja ni bilo dogodkov, ki bi pomembno vplivani na izdelane računovodske izkaze za leto 2023.

8.4. Računovodski izkazi in razkritja postavk v računovodskih izkazih

8.4.1. Bilanca stanja

Pri bilanci stanja so razkrite tiste postavke, ki predstavljajo pomembne zneske. Sredstva so po stanju na dan 31.12.2023 izkazana v višini 3.072.868€ in so v primerjavi s preteklim letom višja za 313.801 €. Gre predvsem za rast opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, kar je prvenstvena naloga podjetja, da izboljša svojo bonitetno oceno ter skrbi za obnovo sredstev, ki so ključna za opravljanje svoje dejavnosti.

BILANCA STANJA		2023	2022	I 23/22
SREDSTVA		**3.072.867,84**	**2.759.066,92**	**111**
A	**DOLGOROČNA SREDSTVA**	**1.626.270,37**	**1.389.730,19**	**117**
I.	**Neopredmetena dolg. sredstva**	**39.385,03**	**16.184,01**	**243**
II.	**Opredmetena osnovna sredstva**	**1.562.800,53**	**1.345.184,17**	**116**
1.	Zemljišča	5.663,81	5.663,81	**100**
2.	Zgradbe	348.850,34	358.926,02	**97**
4.	Oprema in nadomestni deli	1.067.922,34	855.222,99	**125**
6.	Opred.sredstva v gradnji in izdelavi	140.364,04	125.371,35	**112**
VI.	**Odložene terjatve za davek**	**24.084,81**	**28.362,01**	**85**
B	**KRATKOROČNA SREDSTVA**	**1.446.597,47**	**1.369.336,73**	**106**
II.	**Zaloge**	**204.036,75**	**163.405,65**	**125**
1.	Material	204.036,75	163.405,65	**125**
IV.	**Kratkoročne poslovne terjatve**	**1.001.994,44**	**991.566,84**	**101**
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	771.828,80	747.182,10	**103**
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	230.165,64	193.843,34	**119**
C	**KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**	**37.047,32**	**50.541,40**	**73**
V.	**Denarna sredstva**	**203.518,96**	**214.364,24**	**95**
	Zunajbilančna sredstva (inf.v upravljanju)	**33.187.664,19**	**34.249.459,54**	**97**
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		**3.072.867,84**	**2.759.066,92**	**111**
A	**KAPITAL**	**1.061.719,98**	**1.063.094,41**	**100**
I.	**Vpoklicani kapital**	**981.357,72**	**981.357,72**	**100**
1.	Osnovni kapital	981.357,72	981.357,72	**100**
III.	**Rezerve iz dobička**	**19.848,71**	**18.927,71**	**105**
1.	Zakonske rezerve	19.848,71	18.927,71	**105**
V.	**Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti**	**-89.023,37**	**-87.509,66**	**102**
VI.	**Preneseni čisti dobiček**	**132.037,87**	**146.183,36**	**90**
VIII.	**Čisti dobiček poslovnega leta**	**17.499,05**	**4.135,28**	**423**
B	**REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR**	**478.766,02**	**483.658,98**	**99**
1.	Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	324.267,03	298.547,51	**109**
2.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	154.498,99	185.111,47	**83**
C.	**DOLGOROČNE OBVEZNOSTI**	**0,00**	**27.663,79**	**0**
3.	Dolgoročne finančne in poslovne obv. do drugih	0,00	27.663,79	**0**
Č.	**KRATKOROČNE OBVEZNOSTI**	**1.415.897,09**	**1.184.649,74**	**120**
III.	**Kratkoročne poslovne obveznosti**	**1.415.897,09**	**1.184.649,74**	**120**
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.092.966,26	886.478,95	**123**
	Kratkoročne obveznosti do države (DDPO)	2.574,67	25.125,87	**10**
3.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	320.356,16	273.044,92	**117**
D	**KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**	**116.484,75**	**0,00**	

Slika 36: Bilanca stanja

8.4.1.1. Sredstva (3.072.868 €)

8.4.1.1.1. A) Dolgoročna sredstva (1.626.270 €)

I. Neopredmetena dolgoročna sredstva (39.385 €)

Med neopredmetenimi sredstvi imamo evidentirane licence za računalniške programe. V letu 2023 smo dodatno zvišali vrednost neopredmetenih sredstev z nadgradnjo tehničnega programa Protok, v katerem smo dokupili dodatne module s katerimi povezujemo poslovni modul s tehničnimi moduli in združujemo pregled vseh ključnih informacij na enem mestu.

II. Opredmetena osnovna sredstva (1.562.801 €)

Neodpisana vrednost opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31.12.2023 predstavlja v bilančni vsoti podjetja 51 %. Za povečanje opredmetenih sredstev je podjetje v letu 2023 namenilo 444.198 €. Tekom leta so bila prodana osnovna sredstva, ki so bila zamenjana z nabavo novih osnovnih sredstev. Izvedena je tila tudi inventura OOS. Predlog inventurne komisije je bila, da se izločijo osnovna sredstva, ki nimajo več knjigovodske vrednosti in so neuporabna. Vrednost izločenih OOS je znašala 59.743 €. Vrednost opredmetenih osnovnih sredstev pa se je s prodajo znižala za dodatnih 220.532 €.

Nabavna vrednost	Zemljišča	Gradb. objekti	Oprema	Investicije v teku	Rač.programi	Skupaj
Stanje 01.01.2023	5.664	488.960	2.711.514	125.371	91.303	3.422.812
Povečanja	0	0	395.526	14.993	33.670	444.188
Zmanjšanja	0	0	280.275	0	0	280.275
Stanje 31.12.2023	5.664	488.960	2.826.764	140.364	124.973	3.586.725
Popravek vrednosti						
Stanje 01.01.2023		130.034	1.856.291	-	75.119	2.061.444
Amortizacija	-	10.076	170.688		10.469	191.232
Povečanja	-	0	-	-		0
Zmanjšanja	-	0	268.137	-	0	268.137
Stanje 31.12.2023		140.110	1.758.842		85.588	1.984.540
Neodpisana vrednost						
Stanje 01.01.2023	***5.664***	***358.926***	***855.223***	***125.371***	***16.184***	***1.361.368***
Stanje 31.12.2023	***5.664***	***348.850***	***1.067.922***	***140.364***	***39.385***	***1.602.186***

Slika 37: Neopredmetena in opredmetena dolgoročna sredstva

Osnovna sredstva v gradnji in izdelavi (140.364 €)
Od leta 2004 ostaja na investicijah v teku vodovod Zapudje za 122.291 €. Investicija je bila v letu 2015 zaključena. Oblika in dinamika prevzema te infrastrukture je bil obravnavan na seji nadzornega sveta, vendar končne odločitve še ni.

Drugi projekt, ki smo ga pričeli že v letu 2022 je celostna ureditev okolice JP Komunala Črnomelj. V letu 2023 smo pričeli z urejanjem prostorov v upravni stavbi. Nedokončana ostaja sanacija sanitarij.

8.4.1.2. B) Kratkoročna sredstva (1.446.597 €)

8.4.1.2.1. II. Zaloge (204.037 €)

Vrednost zaloge materiala na kontu 310 na dan 31.12.2023 je 204.037 €. Zaloga v rednem skladišču je znašala 182.840 €, medtem ko je zalog v pogrebnem skladišču za 8.818 € in v skladišču zaščitne opreme 12.379 €. Količinsko se zaloga od leta 2022 ni povišala, povišale so se cene materiala, kar odraža 25% povišanje napram preteklega leta.

Zaloge materiala v skladišču so v pretežnem delu zaloge vodovodnega, kanalizacijskega in drugega materiala za vzdrževanje omrežij. Zaloge se vodijo po sistemu nabavnih cen, poraba pa se obračunava po povprečnih cenah.

Ob popisu materiala, ki ga je izvedla inventurna komisija ni bilo ugotovljenih večjih odstopanj. Zaradi tehnične neustreznosti se je odpisalo skupaj za 878,35 € zalog materiala.

8.4.1.2.2. IV. Kratkoročne poslovne terjatve (1.001.994 €)

8.4.1.2.3. 2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev (771.829 €)

Kot je bilo zapisano že v uvodu smo se tudi v letu 2023 ukvarjali z izboljšanjem bonitetne ocene, na kar v največji meri vplivajo odprte terjatve do kupcev.

Iz table na Slika 38 je razviden napredek na zapadlih terjatvah, še posebej na terjatvah, ki so starejše od 360 dni.

		31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	31.12.2023
1. - Občine	1. Nezapadlo	55.987 €	94.123 €	134.739 €	127.075 €	99.232 €	127.245 €	55.637 €	88.700 €
	2. Zapadle terjatve skupaj	263.613 €	330.602 €	287.986 €	70.626 €	3.419 €	15.453 €	58.571 €	43.787 €
	do 30 dni	*21.955 €*	*61.270 €*	*104.387 €*	*29.130 €*	*2.856 €*	*14.690 €*	58.058 €	31.398 €
	do 90 dni	*75.225 €*	*72.629 €*	*82.720 €*	*38.563 €*	*195 €*	*763 €*	513 €	11.528 €
	do 180 dni	*86.873 €*	*92.865 €*	*100.879 €*	*2.219 €*	*- €*	*- €*	- €	511 €
	do 360 dni	*25.460 €*	*50.000 €*	*- €*	*714 €*	*369 €*	*- €*	- €	349 €
	več kot 360 dni	*54.100 €*	*53.839 €*	*- €*	*- €*	*- €*	*- €*	- €	- €
	3. Skupaj terjatve	**319.600 €**	**424.725 €**	**422.724 €**	**197.701 €**	**102.651 €**	**142.698 €**	**114.208 €**	**132.486 €**
2. - Zavodi	1. Nezapadlo	24.142 €	28.004 €	30.550 €	29.973 €	31.095 €	30.608 €	32.733 €	39.091 €
	2. Zapadle terjatve skupaj	58.266 €	60.574 €	81.117 €	41.797 €	10.138 €	8.781 €	6.626 €	4.972 €
	do 30 dni	*10.309 €*	*8.540 €*	*11.493 €*	*7.396 €*	*6.064 €*	*4.019 €*	5.046 €	2.229 €
	do 90 dni	*9.448 €*	*13.768 €*	*11.449 €*	*6.885 €*	*1.937 €*	*2.194 €*	1.169 €	2.223 €
	do 180 dni	*9.404 €*	*5.302 €*	*14.971 €*	*1.072 €*	*1.936 €*	*2.144 €*	482 €	523 €
	do 360 dni	*3.992 €*	*415 €*	*6.294 €*	*16.476 €*	*33 €*	*265 €*	- 51 €	- €
	več kot 360 dni	*25.113 €*	*32.550 €*	*36.911 €*	*9.968 €*	*168 €*	*160 €*	- 21 €	- 3 €
	3. Skupaj terjatve	**82.408 €**	**88.579 €**	**111.668 €**	**71.771 €**	**41.233 €**	**39.388 €**	**39.359 €**	**44.063 €**
3. - Pravne osebe	1. Nezapadlo	141.592 €	105.717 €	117.814 €	107.855 €	111.278 €	109.863 €	128.929 €	139.756 €
	2. Zapadle terjatve skupaj	413.533 €	421.717 €	379.038 €	178.998 €	186.617 €	113.642 €	97.018 €	44.477 €
	do 30 dni	*44.790 €*	*22.746 €*	*14.193 €*	*11.217 €*	*18.512 €*	*22.116 €*	12.674 €	17.470 €
	do 90 dni	*14.664 €*	*38.544 €*	*13.635 €*	*5.108 €*	*5.716 €*	*10.212 €*	5.645 €	6.781 €
	do 180 dni	*23.015 €*	*114.164 €*	*15.501 €*	*3.882 €*	*6.232 €*	*2.142 €*	12.853 €	4.294 €
	do 360 dni	*40.071 €*	*19.860 €*	*23.821 €*	*3.202 €*	*12.202 €*	*2.722 €*	1.251 €	1.247 €
	več kot 360 dni	*290.994 €*	*226.402 €*	*311.888 €*	*155.590 €*	*143.955 €*	*76.449 €*	64.595 €	14.684 €
	3. Skupaj terjatve	**555.125 €**	**527.433 €**	**496.851 €**	**286.853 €**	**297.895 €**	**223.505 €**	**225.947 €**	**184.233 €**
4. - Fizične osebe	1. Nezapadlo	241.662 €	257.445 €	254.348 €	278.584 €	293.255 €	273.552 €	323.529 €	343.793 €
	2. Zapadle terjatve skupaj	685.221 €	725.924 €	751.180 €	665.382 €	537.144 €	430.185 €	254.144 €	186.145 €
	do 30 dni	*38.407 €*	*49.236 €*	*36.284 €*	*30.627 €*	*39.885 €*	*35.295 €*	28.905 €	33.289 €
	do 90 dni	*49.821 €*	*37.268 €*	*36.792 €*	*26.597 €*	*23.219 €*	*21.849 €*	17.185 €	24.729 €
	do 180 dni	*56.018 €*	*104.609 €*	*35.334 €*	*18.407 €*	*43.146 €*	*19.173 €*	7.212 €	12.816 €
	do 360 dni	*86.306 €*	*76.405 €*	*55.297 €*	*41.417 €*	*20.077 €*	*16.694 €*	12.669 €	11.101 €
	več kot 360 dni	*454.670 €*	*458.406 €*	*587.474 €*	*548.334 €*	*410.817 €*	*337.175 €*	188.173 €	104.211 €
	3. Skupaj terjatve	**926.883 €**	**983.369 €**	**1.005.527 €**	**943.966 €**	**830.400 €**	**703.738 €**	**577.672 €**	**529.939 €**
Terjatve skupaj	1. Nezapadlo	463.384 €	485.289 €	537.450 €	543.487 €	534.860 €	541.268 €	540.828 €	611.340 €
	2. Zapadle terjatve skupaj	1.420.633 €	1.538.818 €	1.499.320 €	956.804 €	737.319 €	568.061 €	416.358 €	279.381 €
	do 30 dni	*115.461 €*	*141.792 €*	*166.356 €*	*78.369 €*	*67.316 €*	*76.120 €*	104.683 €	84.386 €
	do 90 dni	*149.157 €*	*162.209 €*	*144.595 €*	*77.153 €*	*31.066 €*	*35.017 €*	24.512 €	45.260 €
	do 180 dni	*175.310 €*	*316.940 €*	*166.684 €*	*25.580 €*	*51.314 €*	*23.459 €*	20.547 €	18.145 €
	do 360 dni	*155.829 €*	*146.681 €*	*85.412 €*	*61.810 €*	*32.682 €*	*19.681 €*	13.869 €	12.697 €
	več kot 360 dni	*824.876 €*	*771.197 €*	*936.273 €*	*713.892 €*	*554.941 €*	*413.784 €*	252.747 €	118.892 €
	3. Skupaj terjatve	**1.884.016 €**	**2.024.107 €**	**2.036.770 €**	**1.500.291 €**	**1.272.179 €**	**1.109.328 €**	**957.186 €**	**890.721 €**

Slika 38: Gibanje terjatev po letih

Dodatno so bile v letu 2023 oblikovane slabitve zapadlih terjatev v višini 21.455 €. Za vse terjatve starejše do 360 dni je oblikovan popravek vrednosti v višini 118.891,87 €. Te terjatve so še vedno v postopku izterjave ali dogovora o obročnem odplačevanju.

Odpisane pa so bile terjatve za katere je bil že prej v celoti oblikovan popravek vrednosti in za katere nismo imeli več možnosti pridobitve sredstev. Višina odpisanih terjatev v letu 2023 je bila 113.464,70 €.

8.4.1.2.4. 3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih (230.166 €).

Vključujejo kratkoročne terjatve za refundacije ter terjatve za vstopni davek, trošarine in druge terjatve. Ker so občine lastnice poravnale vse svoje obveznosti z zapadlostjo do konca leta. Povišanje glede na preteklo leto je predvsem zaradi terjatev za vstopni davek, kar je posledica zvišanja poslovnih obveznosti do dobaviteljev.

8.4.1.2.5. V. Denarna sredstva (203.519 €)

Denarna sredstva predstavljajo gotovino v blagajni ter sredstva na transakcijskih računih. Družba v letu 2023 ni bila blokiranja.

8.4.1.2.6. C. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve (37.047 €)

V tej postavki so izkazani odloženi stroški, katerih prihodki bodo nastali v letu 2024. Izvedena je bila investicija asfaltiranja cestišč v vrednosti 28.278,74 € ter investicijsko vzdrževanje infrastrukture na magistralnem cevovodu v višini 8.768,58 €.

8.4.1.3. Obveznosti do virov sredstev (3.072.868 €)

8.4.1.3.1. A. Kapital (1.061.720 €)

8.4.1.3.2. Dobiček poslovnega leta je v višini 18.420,05 €. Od tega so oblikovane zakonske rezerve v višini 5 % ali 914 €. Skupaj iz preteklih let znašajo zakonske rezerve 19.848,71 €. Bilančni dobiček konec leta 2023 je zmanjšan za aktuarsko izgubo in znaša 149.536,92 €.

Bilančni dobiček v letu 2023		
a	Čisti poslovni izid poslovnega leta	18.420,05 €
b	Preneseni čisti dobiček (+)	217.631,53 €
c	Prenesena čista izguba - aktuar (-)	85.593,66 €
č	Zmanjšanje rezerv iz dobička	
d	Povečanje zakonskih rezerv po sklepu NS (-)	921,00 €
e	**Bilančni dobiček**	149.536,92 €

Slika 39: Bilančni dobiček

8.4.1.3.3. 1. Osnovni kapital (981.358 €)

Osnovni kapital predstavlja le sredstva podjetja in ostaja nespremenjen.

8.4.1.4. B. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve (478.766 €)

8.4.1.4.1. 1.Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade (324.267 €)

Na tem kontu so rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi skladno z aktuarskimi računi v višini 324.267 €.

Aktuarske izračune nam opravlja družba APIS, Andrej Šalomun s.p. iz Ljubljane. Namen rezervacije je v obliki vnaprej vračunanih stroškov/odhodkov zbrati zneske, ki bodo v prihodnosti omogočili pokritje takrat nastalih stroškov/odhodkov. Rezervacija je oblikovana na osnovi aktuarskega izračuna in se porablja v skladu z izplačanimi odpravninami ob upokojitvi in jubilejnimi nagradami zaposlenih.

Pri izračunu je aktuar upošteval podatke o zaposlenih in njihovih pravicah, skladno z zakonodajo, internimi akti podjetja ter aktuarskimi predpostavkami katere so:

- *Pravilnost vhodnih podatkov*
- *Nominalna dolgoročna obrestna mera v višini 3,20%*
- *Pričakovana dolgoročna rast višine jubilejnih nagrad in odpravnin v višini 3,5% letno*
- *Pričakovana smrtnost delavcev v skladu s slovenskimi tablami smrtnosti 2007, ločeno po spolih*
- *Rezervacije se računajo zgolj za zaposlene za nedoločen čas*
- *Za vse zaposlence se predpostavlja, da bodo izkoristili pravico do starostne upokojitve ob dnevu nastopa,*
- *Obveznosti za jubilejne nagrade, do katerih bi bili zaposlenec upravičen kasneje kot bo izpolnil pogoj za starostno upokojitev se ne oblikuje*
- *Morebitnih večjih odpuščanj zaradi reorganizacije naročnika model ne upošteva*

8.4.1.4.2. 2.Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (154.499 €)

Med dolgoročnimi PČR po stanju na dan 31.12.2023 predstavljajo razmejitve iz naslova podpor občin lastnic. Znesek prejetih podpor bomo prenašali med prihodke skladno z obračunano amortizacijo osnovnih sredstev, financiranih iz teh virov. Razlika pa predstavlja prejete državne podpore za invalide.

8.4.1.5. Č. Kratkoročne obveznosti (1.415.897 €)

III.2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (1.092.966 €)

Družba je v svojih knjigah izkazala kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na podlagi ustreznih listin o nastanku poslovnega dogodka.

III. Kratkoročne obveznosti do države (DDPO 2.575€)

Podjetje je v poslovnem letu v davčnem obračunu davka od dohodka pravnih oseb ugotovila davčno osnovo 13.550,91 € od katere je obračunala davek po stopnji 19% tako, da davek za leto 2023 znaša 2.574,67 €.

III.3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti (320.356 €)

Kratkoročne finančne obveznosti predstavljajo obveznosti iz naslova plač in prispevkov, poslovnega najema opreme, davkov ter vodnega povračila.

8.4.1.6. D. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve (116.485 €)

Kratkoročne pasivne časovne razmejite predstavljajo stroške neizkoriščenega dopusta v letu 2023 v višini 63.603 € ter nadomestila za VVO 2023 v višini 24.576 €.

Med kratkoročno odloženimi prihodki, za material in storitve, ki so bile že zaračunane, dokončane pa bodo v letu 2024 so:

- *Material za rekonstrukcijo vodovoda Vavpča vas - 12.655 €*
- *Storitve podizvajalca pri rekonstrukciji vodovoda Vavpča vas – 7.500 €*
- *Telemetrija Ellab – 3.150 €*
- *Vzdrževanje objekta ČN Semič – 5.000 €*

8.4.1.7. Zunajbilančne obveznosti (33.187.664 €)

Skladno s pogodbo o poslovnem najemu infrastrukture vodimo evidenco infrastrukture za občini Črnomelj in Semič. Evidenca infrastrukture je vzpostavljena po legi, na skupni infrastrukturi (PCRO) pa sta občini solastnici skladno z deleži iz delitvene bilance bivše občine Črnomelj na novonastali občini Črnomelj (75,83%) in Semič (24,17 %).

	Opis	NABAVNA VR.	POPRAVEK	SEDANJA VR.
	OBČINA ČRNOMELJ			
1.	ZEMLJIŠČA	13.721,88		13.721,88
2.	VZDRŽEVANJE VODOVODA	26.739.297,47	10.588.224,06	16.151.073,41
3.	VZDRŽEVANJE KANALIZACIJE	7.315.174,96	2.186.437,96	5.128.737,00
4.	ČISTILNE NAPRAVE	5.923.768,57	2.702.584,99	3.221.183,58
5.	DEPONIRANJE ODPADKOV	1.112.449,60	469.067,45	643.382,14
	S K U P A J	**41.104.412,48**	**15.946.314,46**	**25.158.098,01**
	OBČINA SEMIČ			
1.	ZEMLJIŠČA	21.791,48		21.791,48
2.	VZDRŽEVANJE VODOVODA	8.090.258,59	3.465.842,40	4.624.416,19
3.	VZDRŽEVANJE KANALIZACIJE	1.787.244,18	428.044,09	1.359.200,09
4.	ČISTILNE NAPRAVE	1.612.250,40	638.130,47	974.119,93
5.	DEPONIRANJE ODPADKOV	354.581,39	149.510,23	205.071,17
6.	ZBRINI CENTER SEMIČ	44.962,86	26.211,82	18.751,04
	S K U P A J	**11.911.088,90**	**4.707.739,01**	**7.203.349,90**
	OBČINA METLIKA			
1.	VZDRŽEVANJE VODOVODA	960.251,30	134.035,02	826.216,28

Slika 40: Zunaj bilančne obveznosti

8.4.2. Izkaz poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida je eden izmed temeljnih računovodskih izkazov, ki s prikazom ugotovljenih prihodkov in odhodkov poda resnično in pošteno ugotovljen poslovni izid. Podjetje uporablja za sestavljanje izkaza poslovnega izida I. različico po SRS 2016, ki neposredno izraža stroške po vrstah, ki jih podjetje in ustanovitelj vedno želijo spremljati.

PRIHODKI IN ODHODKI		2023	2022	I 23/22
A	**ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE**	**6.376.137,42 €**	**6.170.829,09 €**	**103**
	-čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	5.518.133,61 €	5.154.313,03 €	**107**
	-čisti prihodki od drugih dejavnosti	858.003,81 €	1.016.516,06 €	**84**
D	**SUBVENCIJE, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PR**	**726.672,09 €**	**646.687,27 €**	**112**
	-drugi poslovni prihodki - dotacije iz proračuna	726.672,09 €	646.687,27 €	**112**
E	**DRUGI POSLOVNI PRIHODKI**	**216.561,82 €**	**301.756,18 €**	**72**
G	**POSLOVNI ODHODKI**	**7.337.657,46 €**	**7.179.505,46 €**	**102**
I.	**Stroški blaga, materiala, storitev**	**4.057.804,51 €**	**4.073.383,88 €**	**100**
2.	Stroški porabljenega materiala	1.200.375,16 €	1.167.652,46 €	**103**
3.	Stroški storitev	2.857.429,35 €	2.905.731,42 €	**98**
II.	**Stroški dela**	**2.932.401,50 €**	**2.510.875,92 €**	**117**
1.	Stroški plač	2.065.721,68 €	1.783.393,49 €	**116**
3.	Stroški socialnih zavarovanj	352.031,53 €	321.696,04 €	**109**
4.	Drugi stroški dela	514.648,29 €	405.786,39 €	**127**
III.	**Odpisi vrednosti**	**225.828,97 €**	**501.104,90 €**	**45**
1.	Amortizacija	191.232,48 €	181.602,93 €	**105**
2.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	13.141,00 €	18.363,16 €	**72**
3.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	21.455,49 €	301.138,81 €	**7**
IV.	**Drugi poslovni odhodki**	**121.622,48 €**	**94.140,76 €**	**129**
	DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA	**- 18.286,13 €**	**- 60.232,92 €**	**30**
K	**FINANČNI ODHODKI**	**20.230,03 €**	**15.240,16 €**	**133**
4.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	20.230,03 €	15.240,16 €	**133**
L	**DRUGI PRIHODKI**	**63.788,08 €**	**110.191,73 €**	**58**
M	**DRUGI ODHODKI**	**- €**	**3.598,77 €**	**0**
N	**CELOTNI DOBIČEK**	**25.271,92 €**	**31.119,88 €**	**81**
P	**Davek iz dobička**	**2.574,67 €**	**25.125,87 €**	**10**
R	**Prihodki oz. odhodki iz naslova odloženih davkov**	**- 4.277,20 €**	**- 1.641,08 €**	**261**
S	**ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**18.420,05 €**	**4.352,93 €**	**423**
*	**Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur**	**68,98 €**	**68,97 €**	**100**

Slika 41: Izkaz poslovnega izida

V izkazu poslovnega izida so razkrite postavke prihodkov in stroškov, ki predstavljajo pomembne zneske.

8.4.1. Prihodki

8.4.1.1. Čisti prihodek od prodaje

Čisti prihodki od prodaje naših storitev pomenijo glavnino kosmatega donosa podjetja, saj predstavljajo v skupini prihodkih 86 %. Čiste prihodke od prodaje storitev dosegamo z našo osnovno dejavnostjo in s tržno dejavnostjo.

Čisti prihodki od prodaje so v letu 2023 znašali 6.376.137 €.

V okviru analitike konta 760 so prihodki vodeni ločeno po dejavnostih.

Prihodki iz naslova gospodarskih javnih služb so doseženi v višini 5.518.134 €, prihodki drugih dejavnosti pa v višini 858.004 €.

8.4.1.2. Subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije in drugi prihodki povezani s poslovnimi učinki

Drugi prihodki povezani s poslovnimi učinki predstavljajo 10 % v skupnih prihodkih podjetja in so v letu 2023 znašali 726.672 €. Prihodki so nižji od lanskega letam zaradi zmanjšanja sredstev v občinskih proračunih.

Drugi prihodki predstavljajo prihodki iz naslova refundacij Zavoda za zaposlovanje Novo mesto, Občine Črnomelj za stroške javnih del in povračila stroškov interventnega vzdrževanja infrastrukture, subvencije omrežnin.

8.4.1.3. Drugi poslovni prihodki

Prihodki predstavljajo prejete odškodnine zavarovalnic, povrnjene trošarine, povračilo zaračunavanja v tujem imenu za tuj račun od podjetja Cerod d.o.o. so v letu 2023 znašali 216.562 €.

8.4.1.4. Drugi prihodki

Drugi prihodki so nastali iz naslova izterjave, gre predvsem za prihodke od obresti in druge prihodke od izvršb, ter prihodki od odprodaje rabljenih osnovnih sredstev. Vseh ostalih prihodkov je bilo v letu 2023 v višini 63.788 €.

8.4.2. Odhodki

8.4.2.1. Stroški blaga, materiala in storitev (4.057.805 €)

Med stroški blaga in materiala podjetje izkazuje nabavne vrednosti porabljenega materiala, ki je služil opravljanju naših storitev. Porast stroškov materiala je odraz zvišanja cen glede na preteklo leto. Stroški so znašali 1.200.375 €.

KONTO	NAZIV	2023	2022	INDEKS
	Stroški materiala iz skladišča	523.838	522.802	100
	Stroški materiala po računih	130.981	139.747	94
	Kurivo za ogrevanje	2.894	3.246	89
400	**Skupaj**	**657.712**	**665.795**	**99**
	Stroški goriva	160.558	171.703	94
	Stroški električne energije	344.465	272.920	126
402	**Skupaj**	**505.023**	**444.623**	**114**
	Odpis drobnega inventarja	4.440	12.338	36
	Stroški pisarniškega materiala	6.420	8.951	72
	Material za varstvo pri delu	26.780	35.945	75
404,406 409	**Skupaj**	**37.640**	**57.234**	**66**
SKUPAJ STROŠKI MATERIALA		**1.200.375**	**1.167.652**	**103**

KONTO	NAZIV	2023	2022	INDEKS
411	Stroški prevoznih storitev	59.497	58.314	102
412	Stroški vzdrževanja	344.737	396.585	87
413	Najemnine občin	1.145.130	1.154.175	99
415	Provizije bank, naročnine za telefon, poštne storitve, zavarovalne premije	265.755	304.838	87
416	Str. odvetniških storitev, zdravstvenih storitev, str.izterjave	18.657	33.198	56
417	Reprezentanca, reklame, prostovoljni prispevki	15.421	13.717	112
419,414	Cestne takse, analize pitne vode, druge neprozivodne storitve, članarine	1.008.233	944.904	107
SKUPAJ STROŠKI STORITEV		**2.857.429**	**2.905.731**	**98**

Slika 42: Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški storitev so pomembna postavka med odhodki, saj predstavljajo kar 39% vseh odhodkov. Najvišji delež predstavljajo stroški storitev kooperantov, s pomočjo katerih opravljamo velik del tržnih storitev. Skupen znesek vseh storitev v letu 2023 je znašal 2.857.429 €.

8.4.2.1. II. Stroški dela (2.932.402 €)

Sistem plač v JP Komunala Črnomelj je usklajen s Kolektivno pogodbo za komunalno dejavnost in Zakonom o delovnih razmerjih. Plačo zaposlenih predstavlja osnovna plača, dodatek za minulo delo v višini 0,5 % za dopolnjeno leto delovne dobe, dodatek na stalnost v višini 0,1% za vsako leto dopolnjene neprekinjene delovne dobe v podjetju in ostali dodatki skladno z določili Podjetniške kolektivne pogodbe.

Direktorju je bila izplačana plača skladno s pogodbo, sklenjeno z Nadzornim svetom podjetja.

8.4.2.2. Odpisi vrednosti (225.829 €)

8.4.2.2.1. Amortizacija (191.232 €)

Strošek amortizacije zajema amortizacijo osnovnih sredstev v lasti podjetja.

Opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju posameznega osnovnega sredstva, upoštevaje pričakovano dobo koristnosti in določila Zakona o davku iz dohodkov pravnih oseb.

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Gradbeni objekti	od 1 % do 2 %
Oprema	od 6 % do 25 %
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	od 10 % do 33 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	15,50%
Računalniška oprema	25%

Slika 43: Stopnje amortizacije

Skladno z določil SRS 32, ki veljajo za javna podjetja, pri oblikovanju odpisov uporabljamo enakomerno časovno metodo.

Stopnje odpisov po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev so prikazane na Slika 43.

Register osnovnih sredstev je voden ločeno za posamezno stroškovno mesto.

Obračunana amortizacija podjetja je bila porabljena za nakup novih osnovnih sredstev.

8.4.2.2.2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih (13.141€)

Odhodek je nastal zaradi prodaje tovornega vozila, ki še ni bilo amortizirano (12.138 €), razlika pa predstavlja inventurni manjko v skladišču.

8.4.2.2.3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih (21.455 €)

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih predstavljajo odhodke zaradi oblikovanja popravka vrednosti terjatev. V letu 2023 smo ob upoštevanju SRS uporabili metodo prevrednotevanja terjatev ter spremenili knjigovodske vrednosti vseh terjatev, ki so starejše od 360 dni.

Pri tem gre za slabitev neizterjanih zastaranih terjatev, ki so v obračunu davka od dohodkov pravnih oseb upoštevane kot neupravičeni odhodek zaradi zastaranja.

8.4.2.3. Drugi poslovni odhodki (121.622 €)

Med ostale stroške drugih poslovnih odhodkov pa spadajo še odhodki za nadomestilo za stavbno zemljiške, stroški vodnega povračila in članarine združenjem, ter nadomestila za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima.

8.4.2.4. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti (20.230 €)

Odhodki predstavljajo obresti od poslovnega najema opreme, zamudnih obresti dobaviteljem, obresti aktuarskega izračuna, ter obresti od neporavnanega vodnega povračila za pretekla leta.

8.4.3. Osnovni kazalniki poslovanja

1. KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA				
Delež kapitala v financiranju	34,4	35,29	38,53	34,56
Delež dolgov v financiranju	44	44,23	43,94	46,08
Stopnja dolgoročnosti financiranja	54,92	55,27	57,06	50,14
Stopnja kratkoročnosti financiranja	45,08	44,73	42,94	37,90
Kazalnik solventnosti	138,59	121,91	113,29	94,74
2. KAZALNIKI STANJA INVESTIRANJA				
Delež dolgoročnih sredstev v sredstvih	39,63	45,34	50,37	52,92
Delež kratkoročnih sredstev v sredstvih	60,09	53,93	47,80	47,08
3. KAZALNIKI PLAČILNE SPOSOBNOSTI				
Kratkoročni koeficient likvidnosti	1,48	1,28	1,11	1,03
Pospešeni koeficient likvidnosti	1,39	1,18	0,98	0,88
4. KAZALNIKI GOSPODARNOSTI				
Koeficient celotne gospodarnosti	1,01	1,01	1,00	1,01
5. KAZALNIKI PRODUKTIVNOSTI				
Prihodki na zaposlenega	94.252,86	98.872,47	104.820,41	107.033,33
Čisti poslovni izid na zaposlenega	303,45	346,9	63,11	267
Dodana vrednost	2.494.625	2.674.336	2.951.748	3.139.944
Dodana vrednost na zaposlenega	36.739,69	40.125,07	42.797,56	45.519,63
Povprečna mesečna plača na zaposlenega	1.897,85	2.018,80	2.154,79	2.495,56
6. DENARNI TOK				
Enostavni denarni tok	290.933	370.771	505.458	244.249
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur	67,9	66,65	68,97	68,98
Datum začetka poslovnega leta	**1.01.2020**	**1.01.2021**	**1.01.2022**	**1.01.2023**
Datum konca poslovnega leta	**31.12.2020**	**31.12.2021**	**31.12.2022**	**31.12.2023**

Slika 44: Osnovni kazalniki poslovanja

8.4.3.1. Kazalniki stanja financiranja

Deleža kapitala v financiranju kaže stopnjo lastniškega financiranja in je eden izmed kazalnikov, s katerim ugotavljamo finančno tveganje. Vrednost kazalnika kaže, da se podjetje financira iz kapitala in znižuje dolgove.

Delež dolgov v financiranju kaže stopnjo zadolženosti oz. finančno odvisnost podjetja od zunanjih virov financiranja.

Stopnja dolgoročnosti financiranja prikazuje delež trajnega in dolgoročnega financiranja v obveznostih do virov sredstev. Ti viri financiranja s definirajo kot »kvalitetni« viri financiranja in vplivajo na večjo varnost poslovanja.

Stopnja kratkoročnosti financiranja prikazuje udeležbo kratkoročnih dolgov in kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev v obveznostih do virov sredstev . Ti viri sredstev so praviloma »nekvalitetni« viri. Trend kazalnikov v podjetje kaže na rast »kvalitetnih« virov.

8.4.3.2. Kazalniki stanja investiranja

Kazalnik pove kolikšen del sredstev predstavljajo dolgoročna sredstva. Vrednost kazalnika je odvisna od investiranja v osnovna sredstva.

Kazalnik kaže kolikšen del sredstev predstavljajo kratkoročna sredstva (predvsem zaloge in kratkoročne poslovne terjatve). S slabitvijo in padcem poslovnih terjatev se delež znižuje.

8.4.3.3. Kazalnik plačilne sposobnosti

Kratkoročni koeficient likvidnosti kaže razmerje med kratkoročnimi sredstvi in kratkoročnimi obveznostmi. Koeficient pokaže zmožnost podjetja pri odplačevanju obveznosti, ki zapadejo v plačilo v enem letu s sredstvi, ki so tudi unovčljive v roku enega leta.

Pri pospešenem koeficientu merimo pokritost kratkoročnih obveznosti z denarnimi sredstvi in ostalimi kratkoročnimi sredstvi brez zalog. Kaže sposobnost odplačevanja kratkoročnih obveznosti s sredstvi, ki so načeloma takoj unovčljiva.

8.4.3.4. Kazalnik gospodarnosti

Kazalnik odraža gospodarnost poslovanja s prikazom intenzivnosti odmika skupnih prihodkov od skupnih odhodkov. Podjetje je uspešnejše, če je vrednost kazalnika večja od 1.

8.4.3.5. Kazalniki produktivnosti

Kazalnik prihodki na zaposlenega kaže koliko prihodkov je ustvaril vsak zaposleni.

Kazalnik čisti poslovni izid na zaposlenega kaže koliko čistega poslovnega izida v obračunskem obdobju odpadne na enega zaposlenega.

Dodana vrednost na zaposlenega kaže koliko dodane vrednosti je ustvaril vsak zaposleni.

8.4.3.6. Denarni tok

Enostavni denarni tok dobimo kot vsoto čistega poslovnega dobička (izgube) poslovnega leta, amortizacije ter prevrednotovalnih poslovnih odhodkov pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih. Denarni tok podjetja pove koliko denarja ostane podjetju, ko poravna svoje tekoče obveznosti.

8.4.4. Predlog sklepa nadzornega sveta

8.4.4.1. Ugotovitve bilančnega dobička

Bilančni dobiček Javnega podjetja Komunala Črnomelj, ki je že znižan z zakonskimi rezervami, za leto 2023 znaša 17.499 €, preneseni dobiček iz prejšnjih let pa 217.632 €, katerega bremeni prenesena aktuarska izguba v višini 85.594 €. Tako je skupni znesek prenesenega skupnega dobička iz preteklih let 132.038 €.

8.4.4.2. Razporeditev bilančnega dobička

Predlagamo, da ugotovljeni bilančni dobiček za leto 2023, ki po oblikovanju zakonskih rezerv znaša 17.499 €, ostane kot nerazporejeni dobiček.

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 8

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v aprilu 2024

ZADEVA: Zaključni račun proračune Občine Črnomelj za leto 2023

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2023

Februar 2024

OBČINA
ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

NADZORNI ODBOR

Številka: 011-0002/2024-26
Datum: 26. 3. 2024

MNENJE NADZORNEGA ODBORA OBČINE ČRNOMELJ

Nadzorni odbor je na svoji 8. redni seji 26. 3. 2024 obravnaval Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2023.

Nadzorni odbor Občine Črnomelj predlaga Občinskemu svetu, da obravnava Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2023 skupaj s prilogami in ga sprejme v predloženi vsebini.

Marjanca Grenc
Predsednica Nadzornega odbora

OBČINA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Trg svobode 3
NADZORNI ODBOR

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl.US, 18/23 – ZDU - 1O in 76/23) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št.83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet na _____. seji, dne _____ sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2023

1.člen

Sprejme se Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2023.

2.člen

Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2023 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Črnomelj za leto 2023. Sestavni del zaključnega računa je tudi obrazložitev letnega načrta razvojnih programov v letu 2023 in obrazložitve splošnega in posebnega dela proračuna.

Proračun Občine Črnomelj je bil realiziran v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
I. Prihodki skupaj	24.493.796,00
II. Odhodki skupaj	24.114.861,00
III. Proračunski presežek/ primanjkljaj (I. – II.)	378.935,00

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	v EUR
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapital. deležev	0

C) RAČUN FINANCIRANJA	v EUR
VII. Zadolževanje	0
VIII. Odplačila dolga	1.388.046,70
IX. Sprememba stanja sred.na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.009.111,61
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	-1.388.046,70
XI. Neto financiranje (VI.+X.-IX.)	-378.935,09
Stanje sred.na računih 31. 12. preteklega leta (del 9009 – Splošni sklad za drugo)	1.381.764,00

3.člen

Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2023 se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Splošni in posebni del, Poročilo o izvajanju načrta razvojnih programov ter dodatne obrazložitve s prilogami, se objavijo na spletnih straneh Občine Črnomelj.

Številka: 410-352/2022

Datum:

Andrej Kavšek
Župan

1 UVOD

Zaključni račun občinskega proračuna je akt občine, ki je pripravljen v skladu z 98. členom Zakona o javnih financah in ob upoštevanju strukture proračuna prikazuje predvidene in realizirane prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke občine za preteklo leto. V zaključnem računu so prikazane tudi vse spremembe sprejetega proračuna, uveljavljene med izvrševanjem proračuna, ki na podlagi veljavnih predpisov s področja javnih financ vplivajo na dejansko realizacijo proračuna.

Zaključni račun proračuna vsebuje:

- Splošni del zaključnega računa proračuna,
  a) Bilanca prihodkov in odhodkov
  b) Račun finančnih terjatev in naložb in
  c) Račun financiranja
- Posebni del zaključnega računa proračuna,
- Obrazložitve zaključnega računa proračuna.

2 PRAVNE PODLAGE

Pripravo zaključnega računa občinskega proračuna in zaključnih računov finančnih načrtov neposrednih uporabnikov proračuna ter letnih poročil urejajo naslednji predpisi:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18, 195/20-odl.US , 18/23 – ZDU - 1O in 76/23); v nadaljevanju ZJF,
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06 - ZUE); v nadaljevanju ZR,
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št.12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št.112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21, 158/22 in 133/23),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št.134/03, 34/04, 13/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 79/12, 100/15, 75/17, 82/18 in 133/23),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št.115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10-popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19, 153/21 in 133/23),
- Pravilnik o poslovanju sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine (Uradni list RS, št. 76/20 in 82/20 – popr.),
- Drugi računovodski predpisi in računovodski standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

3 OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA DELA PRORAČUNA

3.1 Opredelitev makroekonomskih izhodišč

Občina Črnomelj je pri pripravi proračuna upoštevala navodila Ministrstva za finance in Jesensko napoved gospodarskih gibanj Urada RS za makroekonomske analize in razvoj. Pri načrtovanju so bila upoštevana kvantitativna izhodišča na osnovi globalnih makroekonomskih okvirov razvoja Slovenije, pri izvrševanju proračuna pa veljavni predpisi. Bistven podatek v prejetih podatkih je bil izračun primerne porabe. Povprečnina za leto 2023 je znašala 700 EUR na prebivalca.

Proračun za leto 2023 je bil sprejet na 4. redni seji Občinskega sveta 23. 2. 2023 in objavljen v Uradnem listu RS, št. 25/23. Sprejeti proračun je predvideval skupne prihodke v višini 26.683.829 EUR in skupne odhodke v višini 29.177.545 EUR. Kritje presežka odhodkov nad prihodki je bilo planirano z najemom dolgoročnega kredita v skupni višini 2.500.000 EUR in stanjem na računih konec preteklega leta.

V času izvajanja proračuna so nastopile nove okoliščine, kar je bilo urejeno s prerazporeditvami med postavkami, vendar je bilo zaradi upoštevanja novih dejstev, ki so se nanašala na višino sofinanciranj s strani države in sprememb, ki so se nanašale predvsem na obseg izvajanja posameznih projektov, potrebno prejemke in izdatke ponovno uravnovesiti. Občinski svet je na svoji 8. redni seji 28. 9. 2023 sprejel Odlok o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2023, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 103/23. S sprejetim rebalansom so bili določeni skupni prihodki v višini 25.215.959 EUR in skupni odhodki v višini 26.809.675 EUR. V računu financiranja je bil določen še obseg zadolževanja v višini 1.600.000 EUR in odplačilo dolga v višini 1.388.048 EUR.

Tabela 1: Planirani prihodki in odhodki proračuna za leto 2023

	Proračun 2023	**Rebalans 2023**
A. Bilanca prihodkov in odhodkov		
- Prihodki	26.683.829	25.215.959
- Odhodki	29.177.545	26.809.675
- Proračunski primanjkljaj	-2.493.716	-1.593.716
B. Račun finančnih terjatev in naložb	0	0
C. Račun financiranja		
- Zadolževanje	2.500.000	1.600.000
- Odplačilo dolga	1.388.048	1.388.048

Občina je s sprejetim proračunom za leto 2023 in tudi s sprejetim rebalansom zastavila prednostno nalogo pri izvrševanju proračuna redno financiranje z zakonom določenih nalog, ki so v pristojnosti občine. Ravno tako si je zadala cilj rednega in tekočega poravnavanja obveznosti. V investicijski del proračuna so bile uvrščene tiste investicije, kjer je bilo predvideno sofinanciranje s strani države in s tem zagotavljanje čim nižjega zneska lastne udeležbe.

Pri pripravi proračuna so bila upoštevana kvantitativna izhodišča za pripravo predloga na osnovi globalnih makroekonomskih okvirov razvoja Slovenije. Sestavni del Odloka o proračunu so bili Načrti razvojnih programov za obdobje 2023 - 2026, v katerih so bili začrtani cilji razvoja občine po posameznih projektih.

3.2 Poročilo o realizaciji prejemkov in izdatkov občinskega proračuna, proračunskem presežku oziroma primanjkljaju

V skladu s 5. točko 3. člena Odredbe o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov, je proračun Občine Črnomelj neposredni uporabnik in se uvršča med druge uporabnike proračuna.

Zaključni račun je sestavljen v skladu z navodili in metodologijo, kjer je izkazan sprejeti proračun, veljavni proračun (proračun s spremembami) in realizacija posameznih postavk za leto 2023. Prihodki in odhodki se priznavajo v skladu z računovodskim načelom denarnega toka oziroma plačane realizacije, proračunsko leto pa je enako koledarskemu. Upoštevana je struktura proračuna, ki vsebuje:

a) Splošni del zaključnega računa proračuna,
b) Posebni del zaključnega računa proračuna in
c) Obrazložitve zaključnega računa proračuna.

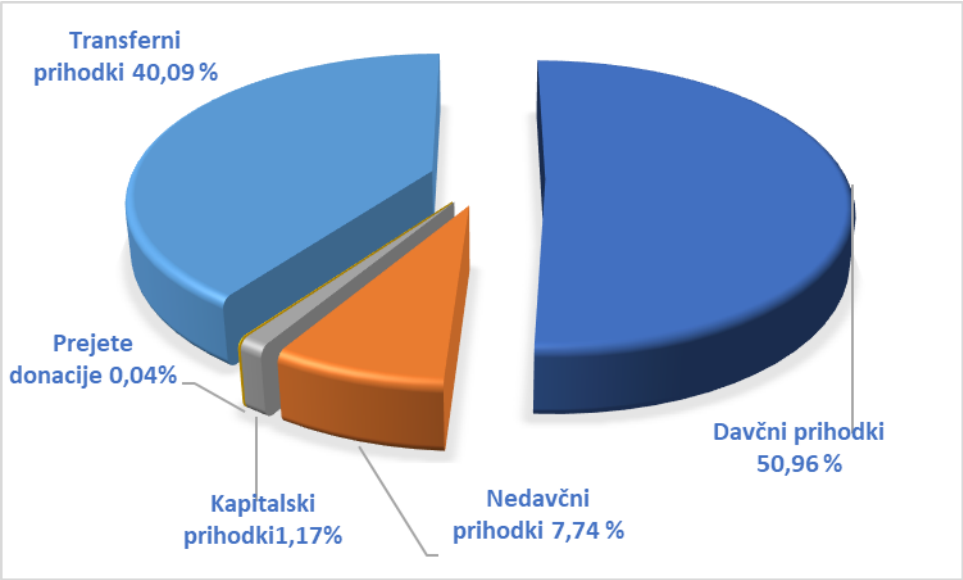
PRIHODKI

Načrtovani prihodki iz Bilance prihodkov in odhodkov so bili v letu 2023 realizirani v višini 24.493.796,57 EUR oz. 97,1%, odhodki pa v višini 24.114.861,48 EUR ali 90,0%. Iz posebnega dela je razvidno, da največji delež predstavljajo davčni prihodki, kamor so vključeni davki na premoženje, domači davki na blago in storitve in drugi davki. Najvišji delež predstavlja dohodnina – odstopljeni vir občinam, ki jo občine prejmemo na podlagi izračuna primerne porabe. Višina primerne porabe za leto 2023 je znašala 10.967.319 EUR. Ostali davki so bili planirani na osnovi višine prejetih sredstev v preteklem letu, na samo višino teh prihodkov pa nimamo vpliva.

Tabela 2: Realizacija prihodkov po kategorijah

Kategorija	Sprejeti proračun	Realizacija	Indeks
Davčni prihodki	12.541.319	12.481.211,37	99,5
Nedavčni prihodki	2.099.289	1.896.024,01	90,3
Kapitalski prihodki	1.087.378	286.238,87	26,3
Prejete donacije	10.000	10.000	100,0
Transferni prihodki	9.477.973	9.820.322,32	103,6
SKUPAJ	**25.215.959**	**24.493.796,57**	**97,1**

Graf 1: Struktura realizacije prihodkov proračuna



70 - Davčni prihodki

V skupini davčnih prihodkov so uvrščeni vsi prihodki iz naslova obveznih dajatev, in sicer so tu vključene vse vrste davkov: davki na dohodke in dobiček (dohodnina - odstopljeni vir občinam), davki na premoženje, domači davki na blago in storitve.

Realizacija davčnih prihodkov je znašala 12.481.211,37 EUR ali 99,5% glede na sprejeti plan. Najvišji delež predstavlja dohodnina – odstopljeni vir občinam, ki jo občine prejemamo na podlagi izračuna primerne porabe. Med davki na premoženje večji del prejetih prihodkov predstavlja davek na promet nepremičnin in finančno premoženje, katerega realizacija je bila glede na plan 116,4%, ostala prejeta sredstva v tej skupini pa sestavljajo še davki na nepremičnine, ki zajemajo nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč in davke od premoženja. Davek na dediščine in darila je bil realiziran 100,6 odstotno in davek od premoženja na promet plovnih objektov 47,7 odstotno. Realizacija je odvisna od dejanskega obsega prometa nepremičnin, zaradi česa je prihodke iz tega naslova težko planirati vnaprej in na višino realizacije nimamo vpliva.

71 - Nedavčni prihodki

V primerjavi s sprejetim planom je bila realizacija te skupine prihodkov 90,3%, kar predstavlja sredstva v višini 1.896.024,01 EUR. Poleg virov, ki so zajeti v primerni porabi, je to pomembna skupina prihodkov, s katerimi občina razpolaga, obsega pa prihodke od premoženja, kamor so vključeni prihodki od najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo, prihodki od najemnin za stanovanja in poslovne prostore, prihodki od upravnih taks, prihodki od denarnih kazni, prihodki od prodaje (prodaja knjig in lesa), prihodki od podeljenih koncesij, prihodki od nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora in prihodki od udeležbe na dobičku in dividende (KD Group d. d., Krka d. d., Zavarovalnica Triglav d. d.) in drugi nedavčni prihodki. V kategoriji drugih nedavčnih prihodkov so izkazana prejeta sredstva za doplačila v socialno varstvenih domovih, sredstva komunalnih prispevkov, ki so realizirana v višini 115,59%, prejeta sredstva sofinanciranj s strani občanov za investicije na področju cestne in komunalne infrastrukture, sredstva za sofinanciranje ureditve neprometne signalizacije,

lastna sredstva krajevnih skupnosti, prihodki s strani PGD Rožič Vrh kot vračilo založenih sredstev za projekt CLLD (ureditve pri gasilskem domu), prihodki s strani občine Lampedusa za sofinanciranje projekta Snapshots from the borders in projekta Clarinet, prihodki s strani Knjižnice Črnomelj kot vračilo sredstev za projekt CLLD (Uršek se druži) in drugi nedavčni prihodki (odškodnine zaradi prijave poškodb zavarovanih stvari).

Realizacija konta Drugi nedavčni prihodki je pred izdelavo končne bilance znašala 25.848,57 EUR, podkonto 706099 – Nerazporejeni davki in prispevki pa je izkazoval negativno stanje na podlagi poročila B2 iz UJP v višini 3.564,57 EUR, kar predstavlja plačila, ki jih je še potrebno razčistiti ter evidentirati po ustreznih podkontih prihodkov (gre za nerazporejena plačila dajatev, za katere je nadzornik FURS). Na osnovi obvestila s strani Ministrstva za finance, ki smo ga prejele občine, je predlog ministrstva, da se v primeru negativnega stanja v poslovnih knjigah opravi ustrezne preknjižbe na podkonto 714199 – drugi nedavčni prihodki (v kolikor stanje sredstev na tem podkontu zadošča), saj v letne izkaze ni možno vnašati negativnega stanja. Skladno z navodili je bila opravljena preknjižba, zaradi česar je podkonto drugi nedavčni prihodki izkazan v višini 22.284,00 EUR.

72 – Kapitalski prihodki

Na kontih skupine 72 so izkazani prihodki, pridobljeni iz naslova prodaje premoženja, in sicer prihodki od prodaje poslovnih prostorov in stanovanj ter stavbnih in kmetijskih zemljišč. Prihodki so bili realizirani v višini 286.238,87 EUR ali 26,3%. Prodaja stvarnega premoženja je odvisna od številnih okoliščin, ki v določenem trenutku prevladajo na trgu nepremičnin in vplivajo na prodajo. Realizacija Letnega načrta ravnanja s stvarnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2023 je v prilogi.

73 – Prejete donacije

Realizacija te skupine prihodkov je znašala 10.000 EUR, predstavlja pa prejete donacije od fizičnih oseb, ki jih je prejela KS Griblje (sredstva KS se izkazujejo v občinskem proračunu).

74 – Transferni prihodki

Ta skupina kontov izkazuje vsa sredstva, prejeta iz drugih javnofinančnih institucij, to je iz državnega proračuna, proračunov lokalnih skupnosti in drugih javnih izvenproračunskih skladov. Skupna višina realiziranih transfernih prihodkov znaša 9.820.322,32 EUR ali 103,6% v primerjavi s sprejetim proračunom.

Iz državnega proračuna je bilo za sofinanciranje investicij prejeto skupaj 4.582.855,74 EUR, in sicer s strani Ministrstva za izobraževanje za sofinanciranje Nadomestne gradnje OŠ Loka in za Obnovo in dograditev OŠ Dragatuš in s strani Ministrstva za naravne vire in prostor sredstva za odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Kolpe. Iz AKTRP smo prejeli sredstva za sofinanciranje Kolesarske verige na podeželju, projekta Skupaj za varni jutri, za oživitev vaškega središča KS Talčji Vrh ter za izgradnjo gozdne ceste Cirnik – Banova rupa. S strani Fundacije za šport smo prejeli sredstva za sofinanciranje ureditve športnega parka Črnomelj. Na podlagi navodil s strani Ministrstva za finance so za leto 2023 v skupini kontov izkazana tudi prejeta sredstva s strani Ministrstva za notranje zadeve za sofinanciranje stroškov ureditve infrastrukture zaradi varovanja meje. Ravno tako je tu izkazana prejeta požarna taksa, ki je namenski prihodek proračuna, prenakazilo sredstev na GZ Črnomelj pa je izkazan na strani odhodkov v področju 07. V skladu z navodili o enotnem izkazovanju prihodkov občinskih proračunov in odhodkov državnega proračuna so nekatere postavke glede na sprejeti plan razdeljene na slovenski in evropski del in uvrščene v ustrezne

kategorije prihodkov.

Med drugimi prejetimi sredstvi iz državnega proračuna za tekočo porabo so izkazani prihodki s strani MJU za sofinanciranje skupnega organa Medobčinska inšpekcija in redarstvo, s strani Ministrstva za notranje zadeve sredstva za ureditev infrastrukture zaradi varovanje meje, s strani Ministrstva za infrastrukturo sredstva za pripravo in aktivnosti ETM za leto 2022 in s strani Urada RS za narodnosti sredstva za uresničevanje pravic stalno naseljene romske skupnosti. Ravno tako so na posebni postavki, na podlagi uveljavitve Zakona o finančni razbremenitvi občin (ZFRO), izkazana prejeta sredstva za uravnoteženje razvitosti občin. Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo, ki so bila realizirana 108,23 odstotno, vključujejo prejeta sredstva za sofinanciranje vzdrževanja vojnih grobišč na območju občine, nadomestilo za upravljanje z državnimi gozdovi na območju občine, vzdrževanje gozdnih cest ter povračilo upravičenih intervencijskih stroškov ob neurju v času od 17. 7. do 25. 7. 2023.

Med prejetimi sredstvi iz občinskih proračunov so izkazana prejeta sredstva s strani Občin Metlika in Semič za sofinanciranje skupnega organa MIR v višini 46.122,89 EUR, ravno tako smo s strani Občine Semič in Občine Metlika prejeli sredstva za sofinanciranje ureditve prostorov za OŠ MŠN ter sredstva za sofinanciranje sanacije stavbe bivšega Dijaškega doma.

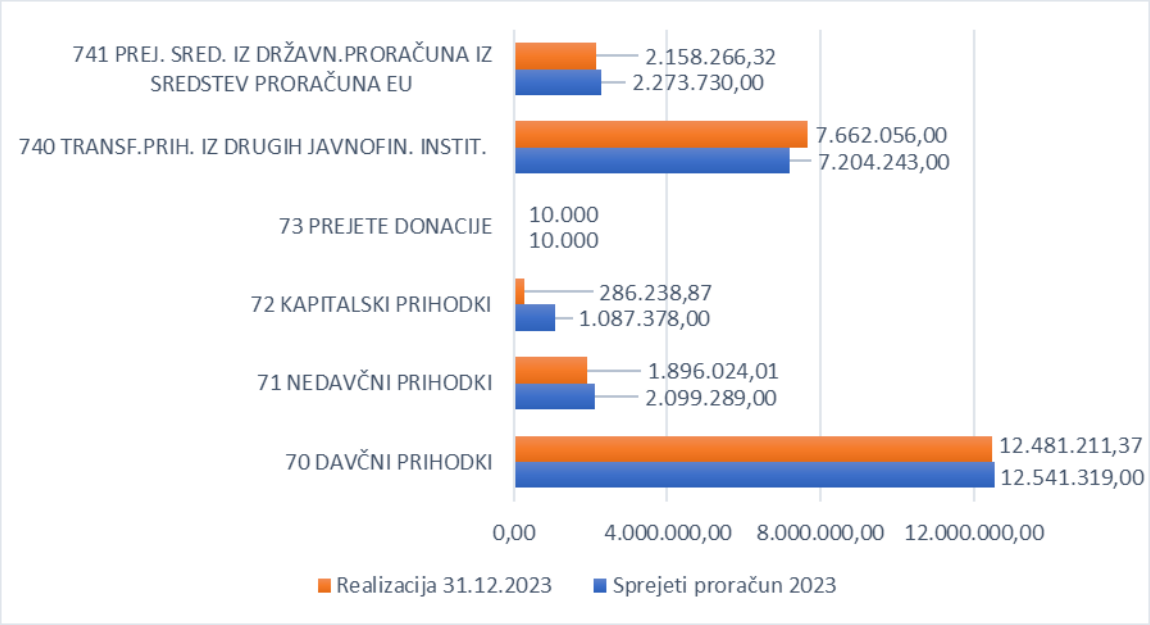
S strani Eko sklada, j. s. smo v skladu s pogodbo o izplačilu nepovratne finančne spodbude za izgradnjo nove stavbe Vrtca Črnomelj, enota Loka prejeli sredstva v višini 607.631,00 EUR.

S strani državnega proračuna iz sredstev proračuna EU smo v preteklem letu prejeli skupno 2.158.266,32 EUR, kar predstavlja 94,9 odstotno realizacijo glede na sprejeti proračun. Iz sredstev proračuna EU za izvajanje kmetijske in ribiške politike smo prejeli sredstva za sofinanciranje projekta Izgradnja gozdne ceste Cirnik – Banova rupa, za oživitev vaškega središča KS Talčji Vrh, za projekt Kolesarska veriga na podeželju ter za projekt Skupaj za varni jutri. S strani proračuna EU za kohezijsko politiko smo prejeli 94,5% planiranih sredstev, nanašajo pa se na sofinanciranje stroškov projekta Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Kolpe. Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU so bila realizirana 95,1 odstotno in namenjena ureditvi ekonomske poslovne infrastrukture v PC TRIS Kanižarica – 3. del ter za projekt Branilci krone in meja.

Realizacija planiranih prihodkov za sofinanciranje investicij je odvisna od obsega izvajanja določenih projektov in je bila v primerjavi s prvotnim planom višja (Nadomestna gradnja OŠ Loka).

Skladno z navodili Ministrstva za finance so prejeta sredstva s strani državnega proračuna ustrezno evidentirana in usklajena z državnim proračunom. Zaradi usklajenega izkazovanja je sofinanciranje nekaterih projektov izkazano v dveh ali treh skupinah kontov oziroma so prvotno planirani prihodki iz ene skupine kontov uvrščeni v drugo skupino.

Graf 2: Realizacija prihodkov po kategorijah glede na sprejeti plan



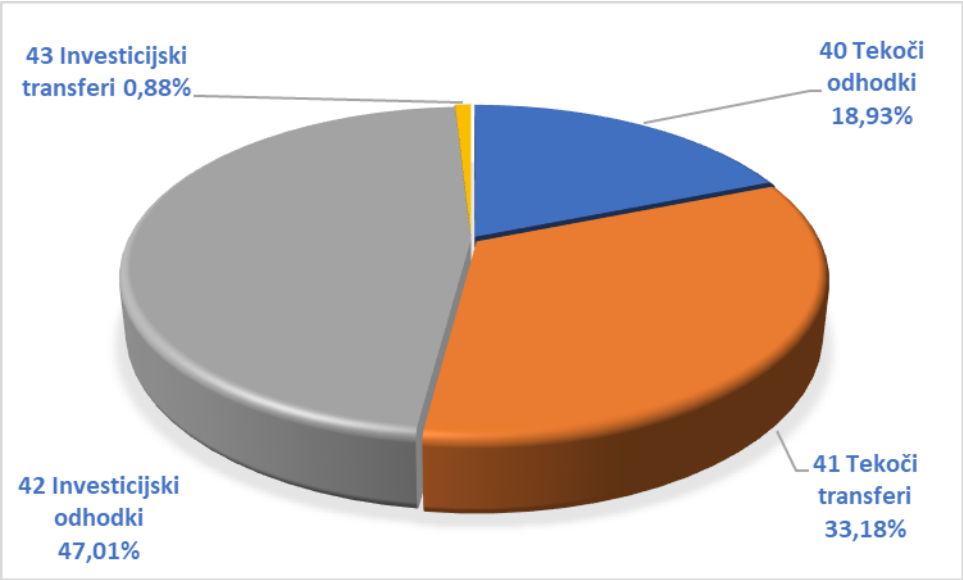
ODHODKI

Skupni odhodki v bilanci prihodkov in odhodkov so bili planirani v višini 26.809.675,00 EUR, realizacija pa je znašala 24.114.861,48 EUR oziroma 90,0% glede na sprejeti proračun. Obsegajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere. Odhodki so prikazani po namenu in po uporabnikih (posamezna področja) in so skladno z ekonomsko klasifikacijo razvrščeni v skupine, podskupine in konte. Realizacija je prikazana po načelu denarnega toka, kar pomeni, da je odhodek evidentiran ob izvedenem plačilu.

Tabela 3: Realizacija odhodkov po kategorijah

Kategorija	Sprejeti proračun	Veljavni proračun	Realizacija 31.12.2023	Index 3/1	Index 3/2
	1	2	3	4	5
Tekoči odhodki	5.050.391	5.069.775	4.564.002,40	90,4	90,0
Tekoči transferi	8.184.495	8.183.432	8.000.584,62	97,8	97,8
Investicijski odhodki	13.259.831	13.241.750	11.337.463,51	85,5	85,6
Investicijski transferi	314.958	314.718	212.837,95	67,6	67,6
SKUPAJ	**26.809.675**	**26.809.675**	**24.114.861,48**	**90,0**	**90,0**

Graf 3: Struktura realizacije odhodkov po kategorijah



40 – Tekoči odhodki

Tekoči odhodki vključujejo tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (plače in drugi izdatki zaposlenim ter prispevki delodajalca za socialno varnost), stroške materiala in druge izdatke za blago in storitve za potrebe neposrednih proračunskih uporabnikov, plačila domačih obresti in sredstva izločena v rezerve. Skupna višina realizacije tekočih odhodkov je znašala 4.564.002,40 ali 90,4% glede na sprejeti plan in 90,0% glede na veljavni plan (plan s prerazporeditvami). V strukturi odhodkov ta kategorija odhodkov predstavlja 18,93%. Posamezni nameni tekočih odhodkov so podrobno, po posameznih nosilcih in dejavnostih izkazani v posebnem delu proračuna. Za plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca za socialno varstvo v občinski upravi (skupaj z zaposlenimi v skupnem organu MIR), je bilo v letu 2023 namenjeno 1.317.021,78 EUR. Plače zaposlenim so bile izplačane redno do 10. v mesecu za pretekli mesec, v skladu s sprejetim kadrovskim načrtom in veljavno zakonodajo. Hkrati z izplačilom neto plač so bili poravnani tudi prispevki delodajalca za socialno varnost in izplačani drugi izdatki (stroški prehrane, stroški prevoza na delo, stroški službenih potovanj).

Največji delež te kategorije odhodkov predstavljajo izdatki za blago in storitve, ki obsegajo izdatke za pisarniški material in storitve, izdatke za energijo, komunalne storitve, stroške službenih potovanj, stroške tekočega vzdrževanja in druge operativne odhodke po posameznih področjih porabe. Za izdatke za blago in storitve je bilo v preteklem letu porabljeno 2.896.545,35 EUR ali 86,9% planiranih odhodkov za tovrstne izdatke.

V skupino tekočih odhodkov se uvrščajo še izdatki za plačila obresti, katerih realizacija je v preteklem letu znašala 330.435,27 EUR in sredstva rezerv. Realizacija teh sredstev je bila 20.000,00 EUR, nanaša pa se na oblikovanje proračunske rezerve.

41 – Tekoči transferi

Na kontih te skupine se izkazujejo plačila oziroma subvencije, transferi posameznikom in gospodinjstvom, transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam in drugi tekoči domači

transferi. Skupno je bilo za kategorijo tekočih transferov namenjeno 8.000.584,62 EUR. Največji delež tekočih transferov predstavljajo transferi v javne zavode, in sicer so to doplačila do ekonomske cene v vrtcih, doplačila v socialno varstvene zavode in tekoči transferi posrednim proračunskim uporabnikom.

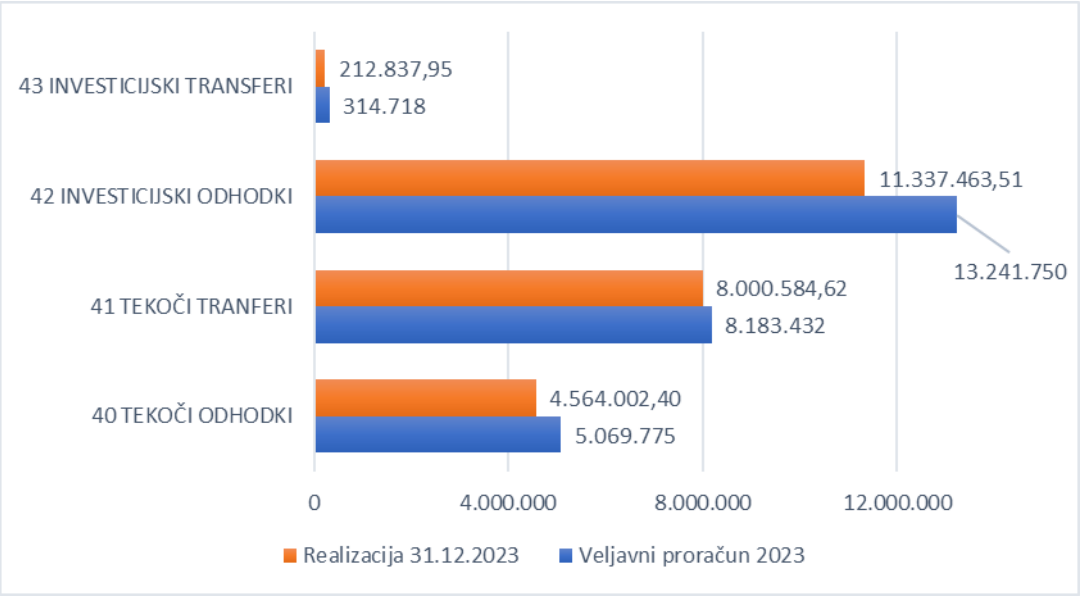
42 – Investicijski odhodki

Na kontih skupine 42 je izkazana poraba sredstev v višini 11.337.436,51 EUR, kar predstavlja 85,6 odstotno realizacijo glede na veljavni plan. Izveden je bil nakup opreme za potrebe OU in nakup opreme za Kreativno hišo mladih, nakup opreme v sklopu projekta Z okolju prijazno infrastrukturo do urejenega podeželja ter nakup opreme za TRIS Kanižarica - mala fotovoltaična elektrarna. V skladu s sprejetim načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem je bil realiziran nakup zemljišč (kmetijskih in stavbnih) in nakup stavb (del stavbe na Kolodvorski ulici). Največji delež investicijskih odhodkov predstavljajo izdatki za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije. V okviru investicijskih odhodkov je izkazana še poraba sredstev za investicijsko vzdrževanje, nakup licenčne programske opreme in poraba sredstev za stroške projektne dokumentacije, nadzora in študije.

43 – Investicijski transferi

Kategorija investicijskih transferov je bila realizirana 67,6%. Realizacija te skupine kontov je znašala 212.837,95 EUR in predstavlja nepovratna sredstva, ki so namenjena plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev (za njihov nakup ali gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, za investicijsko vzdrževanje, obnove in drugo). Del teh sredstev (103.324,56 EUR) se nanaša na investicijske transfere javnim zavodom, katerih ustanoviteljica je občina, del sredstev (109.513,39 EUR) pa je bil namenjen družbam, ki so v lasti občine (CERO-DBK).

Graf 4: Realizacija odhodkov po kategorijah glede na veljavni plan



Odstopanja med sprejetimi in realiziranimi prejemki in izdatki

Večja odstopanja med planiranimi prihodki in odhodki ter realizacijo so bila predvsem na področju investicijskih odhodkov, saj pri posameznih projektih ni prišlo do planirane realizacije zaradi objektivnih razlogov (npr. Ureditev prireditvenega prostora v Jurjevanjski dragi, Obnova črnomaljskega gradu – Branilci krone in meja) - dela so se izvedla v manjšem obsegu od planiranega, nekateri projekti pa se v preteklem letu niso pričeli izvajati (Dozidava ZD Črnomelj – urgenca in laboratorij), zaradi neobjavljenih razpisov za sofinanciranje investicij, na katere bi se lahko prijavili. Posledično smo prejeli tudi manj prihodkov s strani države za sofinanciranje posameznih projektov. Izvedba teh projektov je uvrščena v proračun za leto 2024.

PRORAČUNSKI PRESEŽEK/ PRIMANJKLJAJ

Proračunski presežek oziroma primanjkljaj je razlika med skupnimi prihodki in skupnimi odhodki proračuna. Bilanca prihodkov in odhodkov izkazuje proračunski presežek v višini 378.935,09 EUR.

RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

V računu finančnih terjatev in naložb v letu 2023 ni izkazane realizacije.

RAČUN FINANCIRANJA

Račun financiranja v letu 2023 ne izkazuje dolgoročnega zadolževanja pri poslovnih bankah.

V drugem delu računa financiranja je izkazano odplačilo dolga. V letu 2023 je bilo odplačano 1.224.132,30 EUR kreditov poslovnim bankam in 163.914,40 EUR drugim domačim kreditodajalcem - državnemu proračunu (za odplačilo najetih kreditov, kot sofinanciranje investicij po 23. členu ZFO-1 – povratni del).

Tabela 4: Realizacija Računa financiranja

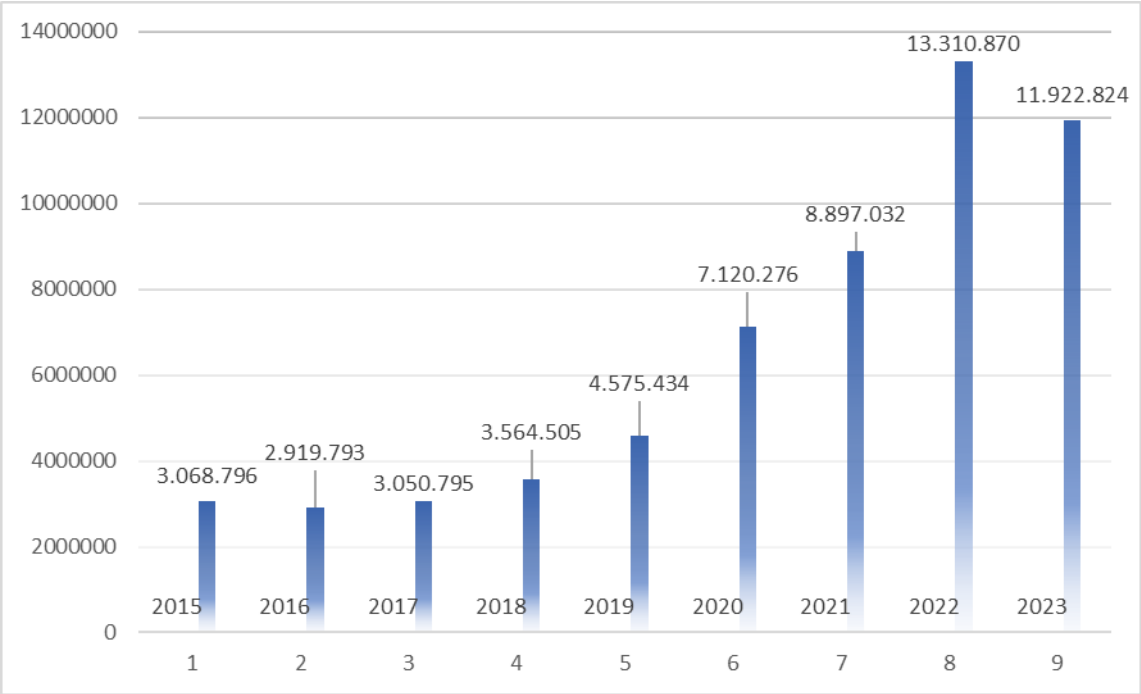
	Sprejeti proračun	Realizacija	Indeks
Domače zadolževanje	1.600.000,00	0	0
Odplačilo dolga	1.388.048,00	1.388.048,00	100
Neto zadolževanje	211.952,00	-1.388.048	100

Tabela 5: Odplačilo dolga in stanje zadolženosti občine

Leto zadolž.	Namen najema kredita	Znesek odplačila glavnice v letu 2023	Ročnost kredita	Stanje zadolž. 31. 12. 2023	Kreditodajalec
2017	Upravljanje občinskega dolga	303.913,28	2024	227.934,87	BKS Bank AG
2018	Investicije v proračunu	75.000,00	2026	206.250,00	BKS Bank AG
2019	Investicije v proračunu	100.000,00	2034	1.100.000,00	Banka Intesa Sanpaolo d.d.
2020	Investicije v proračunu	200.000,00	2035	2.350.000,00	Banka Intesa Sanpaolo d.d.
2021	Investicije v proračunu	173.334,00	2036	2.253.332,00	Deželna banka Slovenije d.d.
2016	Kanalizacija Griblje	20.422,68	2026	61.267,92	Državni proračun
2016	Izgradnja sek. vodovodov	21.662,78	2026	64.988,32	Državni proračun
2017	Rekonstrukcija Kidričeve ulice	57.814,78	2027	231.259,10	Državni proračun
2018	Invest.vzdr.LC v občini	34.363,68	2028	171.818,28	Državni proračun
2018	Rekonstrukcija ul. Mirana Jarca	4.847,52	2028	24.237,49	Državni proračun
2020	Obnova ul. Na pristavah	5.795,52	2030	40.568,71	Državni proračun
2020	Dograditev OŠ Dragatuš	19.007,44	2030	133.052,12	Državni proračun
2022	Investicije v proračunu	296.551,68	2037	4.003.448,32	NLB d. d.
2022	Investicije v proračunu	75.333,34	2037	1.054.666,66	BKS Bank AG
	SKUPAJ	**1.388.046,70**		**11.922.823,79**	

Dolgoročna zadolžitev pri državnem proračunu predstavlja povratni del sredstev po 23. členu ZFO-1 za sofinanciranje investicij.

Graf 5: Stanje zadolženosti občine na dan 31. 12. po letih



Skupna zadolženost občine je na dan 31. 12. 2023 znašala 11.922.823,79 EUR, brez zadolževanja po 23. členu ZFO-1 pa 11.195.631,85 EUR. Po zadnjih podatkih Statističnega urada RS je imela Občina Črnomelj v drugem polletju leta 2023 14.253 prebivalcev, kar pomeni povprečni dolg na prebivalca 836,51 EUR (brez upoštevanja kredita pri državnem proračunu pa 785,49 EUR).

Poročilo o sprejetih ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu s 40. členom ZJF

V času izvajanja proračuna so nastopile nove okoliščine, kar smo reševali s prerazporeditvami med proračunskimi postavkami, vendar je bilo zaradi upoštevanja novih dejstev, ki so se nanašala predvsem za obseg izvajanja investicij, potrebno prejemke in izdatke ponovno uravnovesiti. Občinski svet je na svoji 8. redni seji 28. 9. 2023 sprejel Odlok o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2023. Odlok je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 103/23. S sprejetim rebalansom so bili določeni skupni prihodki v višini 25.215.959 EUR in skupni odhodki v višini 26.809.675 EUR. V računu financiranja je bil določen še obseg višine zadolževanja v znesku 1.600.000 EUR in odplačilo dolga v višini 1.388.048 EUR.

3.3 Obrazložitev sprememb neposrednih uporabnikov med letom v skladu s 47. členom ZJF

Med proračunskim letom 2023 ni bilo sprememb delovnega področja oz. pristojnosti neposrednih proračunskih uporabnikov.

3.4 Poročilo o spremembah med sprejetim in veljavnim proračunom glede na sprejete zakone in občinske odloke v skladu s 47. členom ZJF

V letu 2023 teh sprememb ni bilo.

3.5 Poročilo o porabi sredstev proračunske rezerve

Splošna proračunska rezerva je bila na podlagi 9. člena Odloka o proračunu Občine Črnomelj za leto 2023, oblikovana v višini 20.000 EUR. Sredstva so bila porabljena za odpravo posledic naravnih nesreč, in sicer za pomoč ob neurju v Gribljah, za refundacijo plač za pomoč po poplavah in nekaj sredstev za pomoč ob požarih v naši občini. Skupno je bilo porabljeno 16.074,86 EUR.

3.6 Poročilo o porabi sredstev proračunske rezervacije

V sprejetem proračunu je bilo predvidenih 20.000 EUR, v veljavnem pa 11.471 EUR. V letu 2023 so bila sredstva proračunske rezervacije prerazporejena na postavke, kjer se je izkazalo, da niso bila planirana v zadostni višini (stroški obratovanja mestne muzejske zbirke, stroški subvencioniranja stanarin ter stroški, povezani z upravljanjem in tekočim vzdrževanjem neprofitnih najemnih stanovanj). Obresti od dolgoročnih kreditov pri poslovnih bankah so bile konec leta višje od predvidenih v sprejetem proračunu za leto 2023, zato smo del sredstev proračunske rezervacije prerazporedili tudi na to postavko.

4 OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

V posebnem delu proračuna so izkazane posamezne vrste izdatkov, sprejeti plan, veljavni plan in realizacija ter primerjava realizacije med sprejetim in veljavnim planom. Poraba javnofinančnih sredstev je izkazana po področjih proračunske porabe, glavnih programih, podprogramih, postavkah in kontih.

Odhodki so prikazani v skladu s 1. in 3. členom ZJF po naslednjih proračunskih uporabnikih:
- Občinski svet,
- Nadzorni odbor,
- Župan,
- Občinska uprava,
- Medobčinska inšpekcija in redarstvo Bele krajina in
- Krajevne skupnosti – posamezno (14).

V skladu z navodili je obrazložitev letnega načrta razvojnih programov sestavni del obrazložitve (v nadaljevanju), zaradi česar v primerjavi s preteklimi leti realizacije posameznih projektov ne opredeljujemo v posameznem področju porabe.

PU 1000 – OBČINSKI SVET

V preteklem letu je poraba sredstev znašala skupno 93.909,00 EUR oziroma 87,3% v primerjavi s sprejetim planom. Sredstva so bila namenjena za stroške delovanja občinskega sveta, in sicer so bila izplačana nadomestila članom Občinskega sveta, sejnine udeležencem odborov in komisij. Višina porabljenih sredstev je bila odvisna od števila sej Občinskega sveta in delovnih teles. Izkazana je tudi poraba sredstev za financiranje političnih strank v višini 13.506 EUR. V letu 2023 so bili poravnani tudi stroški izvedenih volitev v mesecu novembru 2022, katerih zapadlost je bila v letu 2023.

V drugem GPR-0302 so bili planirani izdatki za stroške mednarodnega sodelovanja, katerih realizacija je znašala 3.514,29 EUR, od tega je bilo 1.400,00 EUR za članarino v Evropskem združenju za teritorialno sodelovanje, 2.114,29 pa je bilo namenjenih poravnavi stroškov obiskov tujih gostov v naši občini. Za druge skupne administrativne službe je bilo porabljeno skupno 16.338,55 EUR, in sicer za stroške objav občinskih predpisov, stroške vzdrževanje spletne strani občine in za stroške izvedbe protokolarnih dogodkov (izvedba dogodkov ob občinskem prazniku in stroške izdelave plaket in priznanj). V sklopu zadnjega GPR je bila poravnana članarina Skupnosti občin Slovenije za leto 2023 v višini 3.125,54 EUR.

PU 2000 – NADZORNI ODBOR

Za PU Nadzorni odbor je bilo v letu 2023 porabljeno skupno 7.158,39 EUR ali 77,1% planiranih sredstev. Sredstva so bila namenjena izplačilu nadomestil članom Nadzornega odbora za udeležbe na sejah in izvedene nadzore v skladu s sprejetim letnim načrtom v višini 4.474,39 EUR in plačilu stroškov izvedbe notranjega nadzora javnih financ v višini 2.684,00 EUR.

PU 3000 – ŽUPAN

Realizacija izdatkov proračunskega uporabnika 3000 – Župan je bila v primerjavi s sprejetim proračunom 94,6 odstotna, kar predstavlja porabo sredstev v višini 156.551,25 EUR. Sredstva so bila porabljena za izplačilo plače in drugih izdatkov županu. Skupaj z izplačilom plače so

bili poravnani tudi prispevki delodajalca in povračilo stroškov prehrane med delom, plačane so bile premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in v mesecu juniju regres za letni dopust. Za nepoklicno opravljanje funkcije podžupanov je bilo v preteklem letu porabljeno 21.772,28 EUR. V okviru materialnih stroškov so bila sredstva porabljena za stroške reprezentance, stroške prevozov župana, dnevnice za službena potovanja v tujini in druge izdatke za službena potovanja. Ravno tako so v isto skupino izdatkov uvrščeni stroški oglaševalskih storitev, za kar je bilo porabljeno 4.800,37 EUR. Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju sredstev za prireditve in druge aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni, turistični in humanitarni razvoj ter promocijo Občine Črnomelj, je bilo za namen pokroviteljstva v preteklem letu porabljeno 49.200,00 EUR. Sredstva so bila dodeljena na osnovi razpisa, pogoj za nakazilo pa je bil pravilno oddan zahtevek s priloženimi dokazili oziroma izpolnjene pogodbene obveznosti. Sredstva so bila izplačana vsem prijavljenim na javni razpis, ki so izpolnili pogodbene obveznosti.

4000 – OBČINSKA UPRAVA

Realizacija izdatkov PU 4000 je za leto 2023 znašala skupno 23.460.170,30 EUR in je bila 90,7 odstotna. Poraba sredstev je prikazana po posameznih področjih porabe.

02-Ekonomska in fiskalna administracija

Za PPP 02 je bilo v preteklem letu porabljeno 46.893,23 EUR, kar glede na sprejeti plan predstavlja 73,8 odstotno realizacijo. Sredstva so bila porabljena za stroške plačilnega prometa (provizija Banki Slovenije in UJP), plačilo bančnih storitev za vodenje gotovinskega računa in najemnina POS terminala, stroške izdaje projektnih pogojev in soglasij, stroške vodenja evidenc komunalne infrastrukture in vračila že vplačanih dajatev (vračilo upravne takse, vračilo napačno nakazane upravne takse, vračilo komunalnega prispevka in napačno nakazane globe za prekršek). Za stroške zbrane takse za odlaganje odpadkov in odpadne vode za preteklo leto nismo prejeli računa.

04-Skupne administrativne službe in splošne javne storitve

Porabljena sredstva za to področje so znašala 6.983,03 EUR ali 34,9% glede na sprejeti plan. Sredstva so bila namenjena stroškom notarjev za storitve pri urejanju premoženjskih razmerij (lastninska pravica, služnostne pravice) in stroškom odvetnikov pri zastopanju v sodnih postopkih.

06-Lokalna samouprava

V tem področju je izkazana poraba sredstev za delovanje občinske uprave, za kar je bilo porabljeno skupno 1.616.756,63 EUR.

Za prvi podprogram, ki se nanaša na administracijo občinske uprave, so bila sredstva namenjena stroškom plač zaposlenih v občinski upravi in materialne stroške za delovanje. Sredstva za plače zaposlenim so bila izplačana v skladu z veljavno zakonodajo s področja plač v javnem sektorju in kadrovskim načrtom. Plače so bile izplačane redno, do 10. v mesecu za pretekli mesec, ravno tako so bili z neto izplačilom zaposlenim povrnjeni tudi stroški prehrane in stroški prevoza na delo in z dela ter plačani prispevki delodajalca. V mesecu juniju je bil zaposlenim izplačan regres za letni dopust v višini 1.203,36 EUR bruto na zaposlenega, v mesecu februarju 2023 dodatek za redno delovno uspešnost za obdobje 7-12/2022 in v mesecu avgustu 2023 za obdobje 1-6/2023. Ravno tako je bil med letom v skladu z zakonodajo zaposlenim izplačan tudi dodatek za povečan obseg dela. Realizirano je

bilo izplačilo petih jubilejnih nagrad, in sicer dve za dopolnjenih 10 let, dve za dopolnjenih 20 let in ena za dopolnjenih 30 let delovne dobe v javnem sektorju. V letu 2023 je bilo v občinski upravi na podlagi delovnih ur povprečno 34,71 zaposlenih (skupaj s skupnim organom Medobčinska inšpekcija in redarstvo Bele krajine). Na dan 31. 12. 2023 je bilo v občinski upravi 36 zaposlenih, vključno z dvema zaposlenima v skupni občinski upravi MIR. Izkazana je tudi poraba sredstev za materialne stroške občinske uprave, ki se nanašajo na poravnavanje obveznosti za tekoče stroške (elektrika, komunalne storitve, stroški ogrevanja, poštnina, tekoče vzdrževanje objektov in opreme, stroške konferenc in seminarjev, stroške službenih potovanj, stroške vzdrževanja službenih vozil, pisarniški material, stroške čiščenja in varovanja in druge operativne odhodke). V skladu z zakonodajo smo v letu 2023 mesečno plačali prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRI zaradi neizpolnjevanja kvote zaposlitve invalidov, razen za obdobje, ko smo obveznost izpolnili s sklenjeno pogodbo z invalidskim podjetjem za nadomestno izpolnitev kvote (za nabavo, dodelavo in popravilo pisarniškega pohištva).

Na osnovi sprejetega Letnega načrta pridobivanja premičnega premoženja, je v drugem podprogramu izkazana poraba sredstev za nakup opreme in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov. V letu 2023 je bil realiziran nakup pisarniškega pohištva v višini 9.761,83 EUR ter nakup strojne računalniške opreme, nakup telekomunikacijske opreme ter druge opreme in napeljav v skupni višini 13.112,59 EUR. Ravno tako je bil realiziran nakup licenčne programske opreme za potrebe OU. Za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov je bilo v letu 2023 porabljeno 29.155,03 EUR za obnovo pisarn, in sicer za gradbena in zidarska dela, za beljenje, ureditev tal, stropov in inštalacij ter za popravilo strešne kritine na Stoničevem gradu.

07-Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih

Za področje obrambe in ukrepov ob izrednih dogodkih je bilo v letu 2023 namenjeno 728.988,37 EUR, kar pomeni 99,3 odstotno realizacijo v primerjavi s sprejetim planom.

Sredstva v skupni višini 58.024,37 EUR so bila porabljena za redno dejavnost, nakup opreme za potrebe civilne zaščite (varovalna oprema za delo na višini, brezrokavniki in svečana obleka CZ), stroške delovanja Enote reševalnih psov, stroške projekta Skupaj za varni jutri (delavnice), stroške vzdrževanja AED naprav in stroške za prejemke zunanjih sodelavcev (sejnine CZ). Prav tako je bilo v letu 2023 14.091,00 EUR namenjeno vzdrževanju zaklonišč.

Drugi podprogram vključuje prikaz porabe sredstev za področje delovanja sistema za zaščito, reševanje in pomoč. Izkazana je poraba sredstev za tekoče vzdrževanje opreme, sredstva za požarno varnost (redna dejavnost), sredstva za prostovoljna gasilska društva, za izobraževanje mladih gasilcev in sredstva za delovanje Gasilske zveze. V okviru sredstev za sofinanciranje obnove in dograditve gasilskih domov je bilo 46.000 EUR namenjeno za obnove in ureditve gasilskih domov PGD Rodine, PGD Žuniči, PGD Cerkvišče, PGD Rožič Vrh, PGD Preloka in PGD Zapudje. Realizacija nakupa gasilske opreme je bila v letu 2023 realizirana v višini 188.995,05 EUR, nabavljena je bila oprema za gasilska društva v občini. Iz postavke Uresničevanje uredbe so bila sredstva v skupni višini 135.000,00 EUR namenjena nabavi težke gasilske tehnike za potrebe PGD Bojanci, PGD Butoraj, PGD Dobliče PGD Dragatuš, PGD Griblje, PGD Hrast – Perudina, PGD Mavrlen, PGD Petrova vas, PGD Preloka, PGD Radenci, PGD Rodine, PGD Rožič Vrh, PGD Sinji Vrh, PGD Talčji Vrh, PGD Tanča Gora, PGD Tribuče, PGD Učakovci – Vukovci, PGD Vranoviči, PGD Zapudje, PGD Zilje, PGD Žuniči, in GZ Črnomelj. Sredstva požarne takse, kot namenski prihodek v višini 67.194,07 EUR, so bila prenakazana Gasilski zvezi Črnomelj.

08-Notranje zadeve in varnost

Za namene prometne varnosti je bilo v letu 2023 namenjeno 3.499,98 EUR. Sredstva so bila porabljena za nakup odsevnih trakov ter izvedbo programa Jumicar na OŠ Loka, OŠ Mirana Jarca Črnomelj, na OŠ Vinica in OŠ Dragatuš.

10-Trg dela in delovni pogoji

Za izvajanje javnih del, ki so se izvajala na področju družbenih in komunalnih dejavnosti je bilo v preteklem letu porabljeno skupno 66.133,14 EUR ali 92,5% glede na sprejeti plan. Sredstva so bila dodeljena izvajalcem javnih del na osnovi podpisanih pogodb o izvajanju in prejetih zahtevkov za nakazilo.

11-Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo

Področje kmetijstva obsega štiri glavne programe za kar je bilo v letu 2023 namenjeno skupno 543.437,45 EUR ali 93,4% v primerjavi s sprejetim planom.

V okviru GPR 1102 so bila sredstva namenjena za stroške prevoza mleka, stroške delovanja tržnice, stroške urejanja nekategoriziranih poti in sredstev za stroške vzdrževanja poti zaradi varovanja meje. Na podlagi javnega razpisa so bila razdeljena sredstva za posamezne ukrepe s področja kmetijstva: ukrepi za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje, ukrepi s področja razvoja dopolnilnih dejavnosti in male agromelioracije. Ravno tako so bila na podlagi razpisa dodeljena sredstva društvom s področja kmetijstva. Za razvoj in prilagajanje podeželskih območij je bila v letu 2023 predvidena nova postavka Črnomaljske akcije, ki je bila realizirana 70,0%, razlika pa je bila v celoti realizirana v letu 2024. V okviru podprograma zemljiških operacij je izkazana poraba sredstev za stroške vzdrževanja komasacijskih in agromelioracijskih območij in za izvedbo agromelioracije – Dragatuško polje. Izkazana je tudi poraba sredstev za izvedbo Razvojnih projektov LAS Dolenjske in Bele krajine (Leader/CLLD), poraba sredstev za druge storitve in dokumentacijo za projekt Leader in CLLD – KP Lahinja-Lahinjski lugi.

V drugem GPR, ki se nanaša na splošne storitve v kmetijstvu je izkazana poraba sredstev za stroške oskrbe živali zaradi nevarnosti okužb in stroške sterilizacije in kastracije mačk.

V GPR 1104 – Gozdarstvo so prikazani izdatki za stroške vzdrževanja gozdnih cest in sofinanciranje ukrepa s področja gozdarstva (zagotavljanje tehnične podpore), na osnovi javnega razpisa. V letu 2023 je bil zaključen projekt Izgradnja gozdne ceste Cirnik – Banova rupa v skupni vrednosti za leto 2023 130.254,97 EUR, na projektu Gozdna cesta Tančegorski ovinek – Razvaje pa ni izkazane realizacije, saj se izvedba projekta predvideva za leto 2024.

V zadnjem programu so izkazana porabljena sredstva, ki so bila na osnovi podpisane pogodbe in poročila dodeljena Ribiški družini Črnomelj za stroške izvajanja spremljanja, evidentiranja in poročanja o stanju na in ob reki Kolpi za leto 2023.

13- Promet, prometna infrastruktura in komunikacije

V področje sta vključena dva glavna programa, za kar je bilo v preteklem letu porabljeno skupno 1.657.397,47 EUR oziroma 96,2% v primerjavi s sprejetim in 95,4% v primerjavi z veljavnim planom.

Prvi GPR 1302, ki se nanaša na cestni promet in infrastrukturo, izkazuje porabo sredstev za stroške vzdrževanja lokalnih cest, za stroške nabave soli za vzdrževanje javnih poti, za sanacijo popravilo mostička in Brvi V Pustem Gradci in za namestitev in učvrstitev mosta na Podturnščici. V sklopu investicijskega vzdrževanja in gradnje cest so bila sredstva namenjena gradnji občinskih cest in stroškom izdelave projektov za področje cestne infrastrukture (ureditev prehoda za pešce na območju OŠ Vinica, strokovni nadzor – Obnova vodovoda na Deskovi vasi, Izdelava BCP obrazcev za kolesarsko povezavo, Izdelava projekta začasne ureditve ulice Staneta Rozmana in za projektno nalogo Grič). V okviru podprograma, ki je namenjen urejanju cestnega prometa smo v preteklem letu zagotovili sredstva za prometne znake in druge ureditve (postavitev prometnih znakov in cestnih ogledal, postavitev označevalnih tabel, obnovo osnih talnih črt, postavitev, obnovo in popravilo prikazovalnikov hitrosti, postavitev Busko sistema na šolskem postajališči na Deskovi vasi), sredstva za neprometno in turistično obvestilno signalizacijo (postavitev lamel na Hrastu pri Vinici, obnova info table v Špeharjih), sredstva za najemnino za parkirišče na Kolodvorski ulici, stroške ureditev pokritih čakalnic na avtobusnih postajališčih (popravilo avtobusne hiške na Desincu in v Jerneji vasi ter izdelava avtobusne hiške v Učakovcih), stroške izvedbe evropskega tedna mobilnosti, sredstva za izdelavo prometne študije. Realizacija na ostalih postavkah se nanaša na izvedbo projekta Regionalna kolesarska povezava Črnomelj - Kanižarica in je podrobneje opredeljena v poglavju 10. Poročilo o izvedbi letnega načrta razvojnih programov za leto 2023. Za podprogram, namenjen cestni razsvetljavi je bilo namenjeno skupno 341.272,97 EUR. Sredstva so bila namenjena poravnavi stroškov tokovine JR v višini 98.927,51 EUR, plačilo koncesionarju na podlagi pogodbe za posodobitev JR v občini v višini 68.142,67 EUR, stroške vzdrževanja JR v višini 28.803,90 EUR in stroške ureditve JR v občini v višini 145.398,89 EUR (ureditev JR – v Ulici Marjana Kozine, na Grajski cesti – 1. faza, ureditev JR v dolnjih Gribljah, v romskem naselju Jama – Kanižarica ter izkop za JR na Cesti belokranjskega odreda). Podrobneje je postavka opisana v poglavju 10.

V zadnjem GPR, ki je namenjen investicijskim vlaganjem v telekomunikacijsko omrežje je izkazana poraba v skupnem znesku 3.118,58 EUR, sredstva so bila porabljena za stroške naročnine in vzdrževanja Wi-Fi točk v občini ter za licenco za zagotavljanje delovanja naprav in omrežja WIFI4EU-5Y.

14-Gospodarstvo

Področje gospodarstva obsega dva glavna programa, za katera je bilo porabljeno skupno 1.597.960,04 kar je 76,1% glede na sprejeti proračun.

Realizacija GPR-1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti je bila 77,8 odstotna, kar pomeni porabo sredstev v višini 1.322.574,94 EUR. Sredstva v skupni višini 28.103,21 EUR so bila na podlagi sklenjenih pogodb namenjena RC Novo mesto za sofinanciranje dejavnosti spodbujanja regionalnega razvoja, izvajanje garancijske sheme, sofinanciranje podjetniških inovacij, za stroške izvajanja Robotike in zabavnega programiranja, za stroške delovanja štipendijske sheme ter za stroške koordinacije projektov in dogovora za razvoj regij. V skladu s sprejetim proračunom in na podlagi pogodbe so bila namenjena tudi sredstva Območni obrtni zbornici Črnomelj za promocijo podjetništva, zagotavljala pa so se tudi sredstva RIC-u Bela krajina za stroške plač in drugih izdatkov zaposlenim, materialne stroške, stroške delovanja in investicijskega vzdrževanja stavb podjetniškega inkubatorja in stavb v upravljanju ter sredstva za projekt Pokolpje. Na podlagi javnega razpisa in podpisanih pogodb so bila dodeljena sredstva za sofinanciranje podjetništva (za najemnine poslovnih prostorov, subvencioniranje obrestne mere in subvencije stroškov samozaposlitve). V PC TRIS Kanižarica smo v sklopu obnove infrastrukture v poslovnih conah sredstva namenili za ureditev zemljišča za čistilno napravo ter za vgradnjo lesenih pilotov za zaščito brežine pred

plazenjem. Za projekt Ekonomska poslovna infrastruktura v PC TRIS Kanižarica – 3. del: ceste G, D1 IN G1 je bilo v letu 2023 namenjeno skupaj 788.561,28 EUR. Podrobnejša realizacija projekta je opredeljena v poglavju 10.

Za drugi GPR, ki se nanaša na promocijo Slovenije, razvoj turizma in gostinstva je bilo v preteklem letu porabljeno 275.385,10 EUR, kar pomeni 73,4 odstotno realizacijo planiranih izdatkov za te namene. Izdatki so nastali za stroške promocije občine, vzdrževanje in upravljanje turistične infrastrukture, vodno povračilo za vstopno izstopna mesta na reki Kolpi, sofinanciranje prireditve Jurjevanje in sofinanciranje projektov, ki jih je izvajal RIC Bela krajina (strategija razvoja turizma Bele krajine, promocijske dejavnosti in ostali projekti). Odhodki, ki so investicijskega značaja, so bili namenjeni poravnavi stroškov projekta Kolesarska veriga na podeželju 2 - z okolju prijazno infrastrukturo do urejenega podeželja (gradbena dela in izdelava el. priključka za izposojevalnico koles pri Avto Krki). Za vzdrževanje in upravljanje polnilne postaje smo v letu 2023 namenili 2.065,42 EUR za licenčnino za programsko opremo polnilne postaje in za delovanje klicnega centra za pomoč uporabnikov. V sklopu ureditve turistične infrastrukture v mestnem jedru smo sredstva namenili strokovnemu delu, ki je podlaga za prijavo na javni razpis za sofinanciranje v javno in skupno turistično infrastrukturo in naravne znamenitosti v turističnih destinacijah. Prav tako smo nekaj sredstev namenili za načrte in drugo projektno dokumentacijo za projekt Ureditve ob reki Lahinji in Dobličici v mestnem jedru – vstopno izstopna mesta za plovbo, za stroške vzdrževanja tematskih poti, za dokumentacijo za projekt Po poteh skrivnostnega obiskovalca (Črnomelj iz vode 1. faza) ter za dokumentacijo za Urejanje prireditvenega prostora v Jurjevanjski dragi. Izvajanje projektov je podrobneje opredeljeno v poglavju 10. Na osnovi javnega razpisa in sklenjenih pogodb so bila dodeljena tudi sredstva v višini 10.000,00 EUR za sofinanciranje turističnih društev.

15-Varovanje okolja in naravne dediščine

Realizacija področja, ki se nanaša na varovanje okolja in naravne dediščine je bila v letu 2023 realizirana v višini 2.396.663,89 EUR ali 92,2% v primerjavi s sprejetim proračunom. Področje obsega en glavni program in tri podprograme.
Za podprogram zbiranja in ravnanja z odpadki je bilo porabljeno 160.127,83 EUR, vključuje pa stroške subvencije omrežnin v višini 13.038,87 EUR, stroške ureditve EKO otokov in druge ureditve v višini 31.728,50 EUR, stroške obnovitvenih in razširitvenih investicij-CeROD v višini 5.847,07 EUR (namenska poraba najemnine) in stroške projekta CEROD DBK-MBO Dolenjske in Bele krajine v višini 109.513,39 EUR. Planirana postavka za CeROD – ureditev ploščadi v preteklem letu ni bila realizirana).

V podprogramu ravnanja z odpadno vodo so bila sredstva v skupni višini 2.140.668,81 EUR porabljena za subvencije malih čistilnih naprav (na podlagi javnega razpisa), za subvencije omrežnin, za stroške rekonstrukcije kanalizacijskega omrežja v občini, za kanalizacija in ČN Dobliče – 1. faza (druge storitve in dokumentacija), kanalizacijo Kanižarica (Blatnik, Kočevje – Vrlinič) – za načrte in drugo projektno dokumentacijo, za vzdrževanje kanalizacijske opreme (vzdrževalna in obnovitvena dela na čistilnih napravah in kanalizacijskih sistemih) in stroške projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Kolpe.

V okviru zadnjega podprograma so se sredstva zagotavljala za stroške varstva okolja (čistilne akcije v občini, obsek dreves in deratizacija), stroške odvoza odpadkov v času turistične sezone, stroške upravljanja KP Lahinja in zagotavljanje sredstev za plačo RIC-u za zaposlenega za področje KP Lahinja.

16-Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost

Področje obsega štiri glavne programe, za kar je bilo v letu 2023 porabljeno skupno 1.671.283,45 EUR.

Za GPR 1602, ki se nanaša na prostorsko in podeželsko planiranje in administracijo je bilo namenjeno 73.929,71 EUR oziroma 62,1% v primerjavi s sprejetim planom. Poravnani so bili stroški vodenja katastra GJI, stroški strateških prostorskih aktov (stroški občinskega urbanista) ter stroški izdelave poplavne študije HHŠ. V sklopu ureditev odprtih javnih površin so bila sredstva namenjena zasaditvi in obrezovanju dreves ter nabavi in zasaditvi drugih rastlin za ureditev javnih površin, sodelovanju s krajinskim arhitektom ter dodelavi idejne zasnove za Ajdovo zrno. V letu 2023 nakup urbane opreme ni bil realiziran. V kategoriji investicijskih odhodkov je bilo iz postavke Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči izvedeno plačilo geodetskega načrta in idejne zasnove projekta GJI OPPN Majer ter gradnja prometne in ostale GJI – OPPN Majer.

Drugi GPR, ki se nanaša na komunalno dejavnost je bil realiziran v višini 11.256.297,61 EUR ali 98,4 odstotno, obsega pa dejavnost oskrbe z vodo, urejanje pokopališč in pogrebno dejavnost in druge komunalne dejavnosti. Zagotovljena so bila sredstva za subvencije omrežnin, rekonstrukcije vodovodnega omrežja (obnova vodovoda v Črnomlju na Ulici pri mostu, na Zadružni cesti in Ulici 11. avgusta, vodovod Drage, prestavitev vodovoda na Griču, izgradnjo sekundarnega vodovoda Stražnji Vrh, obnovo vodovoda v Kanižarici (23 - 29A), obnovo vodovoda na Blatniku, na Hrastu pri Vinici, v Vojni vasi, Mihelji vasi in izgradnja 1. kraka višinskega vodovoda) ter investicijsko vzdrževanje opreme. V okviru istega GPR so se zagotavljala tudi sredstva za sofinanciranje prevoza pitne vode, za vzdrževanje grobišč, vzdrževanje mesta in vzdrževanje zelenih površin, za oglasne table po krajevnih skupnostih, za čistilni material in za stroške izdelave projektne dokumentacije za višinski vodovod 1 in 2 ter za spremembo DGD v k. o. Talčji Vrh.

Za GPR 1605, Spodbujanje stanovanjske gradnje, je bilo v preteklem letu porabljeno skupno 123.541,11 EUR. Sredstva so bila namenjena poravnavi stroškov tekočega vzdrževanja stanovanj in mesečnim vplačilom v rezervni sklad. Poravnani so bili tudi drugi odhodki, ki so zajemali stroške dopolnitve točkovanja stanovanj in točkovalnega zapisnika za stanovanja, na ostalih postavkah v tem podprogramu stroškov ni bilo.

Za upravljanje in razpolaganje z zemljišči je bilo v preteklem letu porabljeno skupno 217.515,02 EUR, in sicer za odškodnine in stroške urejanja zemljišč (geodetske storitve, zemljiško-knjižne storitve), v višini 193.093,08 EUR pa so bili realizirani nakupi kmetijskih in stavbnih zemljišč ter stavb. Nakupi so bili izvedeni v skladu s sprejetim Letnim načrtom ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2023, posamezni nakupi in prodaje pa so navedeni v Letnem poročilo o ravnanju z nepremičnim in premičnim premoženjem (v prilogi).

17-Zdravstveno varstvo

Področje zdravstvenega varstva je bilo v letu 2023 razdeljeno na dva GPR, in sicer 1702 Primarno zdravstvo in 1706 Preventivni program zdravstvenega varstva. Skupna realizacija obeh GPR znaša 14.696,16 EUR, kar pomeni 12,3% v primerjavi s sprejetim planom. Sredstva prvega GPR so bila namenjena poravnavi stroškov energetskega knjigovodstva ZD Črnomelj, stroškov udeležbe na doseženih prihrankih koncesionarju (ZP Vinica). V letu 2023 so bila tudi predvidena sredstva za dozidavo urgence in laboratorija v ZD Črnomelj, vendar projekt ni bil

realiziran in se planira v letu 2024. Sredstva drugega GPR smo porabili za sofinanciranje stroškov kineziologa.

18-Kultura, šport in nevladne organizacije

V področje so po klasifikaciji vključeni štiri glavni programi, za kar je bilo skupno porabljeno 2.520.349,97 EUR.
Za prvi program, ki se nanaša na ohranjanje kulturne dediščine je bilo namenjeno 664.661,28 EUR kar predstavlja 78,2 odstotno realizacijo v primerjavi z veljavnim planom. Sredstva so bila namenjena stroškom ureditev v mestnem jedru (postavitev konfinov in označevalnih tabel), obnovi spominskih obeležij, sofinanciranju obnove objektov kulturne dediščine (na osnovi javnega razpisa in zahtevkov), sofinanciranju obratovalnih stroškov v KD Črnomelj in stroškom stalne razstave ter stroškom plač, prispevkov in drugih izdatkov ter materialnih stroškov zaposlenega v Mestni muzejski zbirki. Realizirana je bila tudi poraba sredstev za vzdrževanje arheoloških izkopanin v Pastoralnem centru. V kategoriji investicijskih odhodkov je izkazana realizacija za projekt Obnova črnomaljskega gradu, Obnova črnomaljskega gradu – Branilci krone in meja, Obnova Stoničevega gradu – 1. faza (načrti in druge storitve ter dokumentacija) in poraba sredstev za stroške izdelave analize oživljanja mestnega jedra. Realizacija posameznih projektov je opredeljena v poglavju 10. Iz podprograma Premična kulturna dediščina so se zagotavljala sredstva za materialne stroške Belokranjskega muzeja v Metliki, sredstva za stroške obratovanja in izvajanja dejavnosti Rudniškega muzeja v Kanižarici, ki je v upravljanju RIC Bela krajina. Prav tako smo del sredstev namenili za sodelovanje v projektu Družina mest kostanjeviškega mestnega prava.

Za programe v kulturi je bilo namenjeno skupno 1.513.995,59 EUR, kar predstavlja 96,5 odstotno realizacijo predvidenih izdatkov za te programe. V skladu z zakonodajo so bila zagotovljena sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter stroške strokovnega izobraževanja zaposlenih, prispevke delodajalca in materialne stroške v Knjižnici Črnomelj. Na osnovi sprejetega plana smo zagotovili tudi sredstva za nabavo knjižničnega gradiva, sofinancirali projekte, ki jih je izvajala Knjižnica Črnomelj, sofinancirali nakup opreme in investicijskega vzdrževanja ter poravnali stroške udeležbe na doseženih prihrankih koncesionarju za izvedbo energetske sanacije knjižnice (bivši Dijaški dom). Na podlagi pogodbe so bila zagotovljena tudi sredstva, ki se nanašajo na stroške Bibliobusa. Kategorija investicijskih odhodkov izkazuje porabo sredstev za stroške izvedbe sanacije, nadzora in za plačila drugih storitev in dokumentacije za sanacijo knjižnice in stavbe bivšega DD v višini 743.613,37 EUR. Postavka za preureditev prostorov knjižnice pa izkazuje realizacijo v višini 13.200,00 EUR, ki se nanaša na načrte in drugo dokumentacijo. Za sofinanciranje revije Rast v letu 2023 nismo prejeli računa, zaradi česar ni izkazane realizacije na postavki. Prav tako ni izkazana realizacija na postavki založništvo. V nadaljevanju istega GPR je izkazana še poraba sredstev za stroške osrednjih prireditev ob državnih praznikih, stroške drugih prireditev, stroške plač, prispevkov delodajalca, materialnih stroškov in sofinanciranje projektov ZIK. Za namen ljubiteljske kulture je bilo v letu 2023 porabljeno 93.050,40 EUR za stroške obratovanja Špeličeve hiše, sofinanciranje ljubiteljske kulturne dejavnosti na območju občine Črnomelj (sofinanciranje plače strokovnega delavca), sofinanciranje dejavnosti in programov JSKD, sofinanciranje programov in projektov s področja ljubiteljske kulture in sofinanciranje dejavnosti KUD Godba na pihala ter druge odhodke s področja kulture (varovanje stavbe na Majerju in spomenika Griček, stroški elektrike in ogrevanja cerkve Svetega Duha, čiščenja Zakladnice ter članarine in aktivnosti po pogodbi z Združenjem zgodovinskih mest Slovenije). Iz podprograma namenjenega medijem in avdiovizualni kulturi smo sofinancirali regionalni TV program Vaš kanal, radio Odeon in izdajo časopisa Belokranjec ter poravnali stroške raznosa časopisa. V zadnjem podprogramu je izkazana poraba sredstev za stroške obratovanja Hiše Otona Župančiča, ki je v upravljanju

Ric-a Bela krajina, in sicer za sredstva za plače, prispevke in druge izdatke zaposlenim v Hiši Otona Župančiča.

Za sofinanciranje programov drugih društev je bilo na podlagi javnega razpisa v skladu s sprejetim proračunom društvom dodeljeno 6.000 EUR, realizacija tega glavnega programa je bila 100 odstotna.

Zadnji GPR Šport in prostočasne dejavnosti je bil v letu 2023 glede na sprejeti plan realiziran 96,6 odstotno, oziroma v skupni višini 335.693,10 EUR. Na osnovi razpisa so bila sredstva v višini 109.000,00 EUR razdeljena za sofinanciranje športnih programov. Za poravnavo stroškov oz. sofinanciranje uporabe telovadnice pri OŠ Mirana Jarca in športne dvorane pri Srednji šoli je bilo namenjeno skupaj 78.269,48 EUR, na podlagi Sporazuma o sofinanciranju obratovanja in vzdrževanja žičniških naprav na smučišču Gače v sezoni 2023/2024 pa Občini Semič (kot koordinatorici) 15.000,00 EUR. Iz planirane postavke za vzdrževanje igrišč so bila sredstva namenjena dobavi in montaži panelne ograje na igrišču pri OŠ Mirana Jarca Črnomelj, nekaj sredstev pa servisu nogometnega igrišča na Vražjem kamnu. V kategoriji investicijskih odhodkov je izkazana poraba sredstev za projekta Športni park Črnomelj, za izdelavo koloparka. Za nakup opreme za igrišča smo v letu 2023 namenili 5.000,00 EUR za opremo igrišča na Vražjem kamnu. Na osnovi sprejetega plana in sklenjenih pogodb, je bilo v okviru programov za mladino realizirano sofinanciranje dejavnosti Mladinskega centra BIT, DPM Črnomelj in sofinanciranje mladinskih projektov. Prav tako smo v letu 2023 realizirali planirano postavko za vzdrževanje in ureditev Kreativne hiše mladih, kjer smo sredstva namenili za zamenjavo notranjih vrat. Na postavki drugi odhodki na področju programov za mladino v letu 2023 ni bilo realizacije.

19-Izobraževanje

Za področje izobraževanja je bilo v letu 2023 porabljeno skupno 9.667.964,94 EUR in obsega štiri glavne programe.

Prvi GPR, ki se nanaša na varstvo in vzgojo predšolskih otrok, je bil realiziran 99,9 odstotno, kar pomeni porabo sredstev v višini 2.542.304,24 EUR. Največ sredstev je bilo namenjeno doplačilu razlike med ekonomsko ceno in plačilom staršev vrtcem v občini in izven občine, ostala sredstva pa so bila porabljena še za plačilo stroškov, ki niso zajeti v ekonomski ceni, plačilo stroškov zavarovanja in varovanja vrtcev, stroškov bolnišnične vzgojiteljice in novoletni obdaritvi otrok. Na osnovi izkazanih potreb in podpisanih pogodb so bila zagotovljena sredstva za nabavo opreme za vrtce (Vrtec Črnomelj, Vinica in Dragatuš), za investicijsko vzdrževanje pa smo namenili sredstva za zamenjavo ploščic in polic ter popravilo ograje za Vrtec Črnomelj.

Za primarno in sekundarno izobraževanje je bilo v preteklem letu porabljeno 6.366.209,85 EUR, kar predstavlja 91,9 odstotno realizacijo plana za to področje. Zagotovila so se sredstva za materialne stroške in sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca šolam za izvajanje dodatnega programa. Poravnani so bili tudi stroški udeležbe na doseženih prihrankih koncesionarju (v skladu s pogodbo) za izvedene energetske sanacije šol in druge odhodke s področja primarnega in sekundarnega izobraževanja. V okviru investicijskih odhodkov so bila sredstva namenjena poravnavi stroškov nabave opreme in investicijskemu vzdrževanju šol (na podlagi potreb, posredovanih s strani šol), plačilu stroškov projektne dokumentacije, gradnje in plačilu drugih storitev za projekt Nadomestna gradnja OŠ Loka, plačilu stroškov za izvedena dela na projektu Obnova in dograditev OŠ Dragatuš ter stroškov postavitve dvigala v OŠ Milke Šobar - Nataše. Sofinanciranje posameznega projekta je razvidno iz prihodkovne strani in iz poročila v poglavju 10. Za

podprogram glasbenega šolstva je bilo namenjeno skupno 78.781,80 EUR, zagotavljali pa smo sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke za hišnika (za del, ki ga ne pokriva ministrstvo) in materialne stroške ter sredstva za izobraževanje učiteljev v Glasbeni šoli.

V okviru drugih izobraževalnih programov so bila sredstva realizirana v skupni višini 107.311,87 EUR in so bila namenjena dejavnosti izobraževanja odraslih (plače in drugi izdatki ter materialni stroški), ki ga izvaja ZIK Črnomelj in sofinanciranju programov izobraževanja odraslih.

V sklopu zadnjega GPR je bilo za regresiranje prevozov osnovnošolskih otrok v preteklem letu porabljeno 607.818,98 EUR, na osnovi Odloka o dodeljevanju denarnih spodbud dijakom SŠ Črnomelj, pa je bilo dodeljeno 44.320,00 EUR spodbud za obdobje september – december 2023.

20-Socialno varstvo

Področje socialnega varstva obsega dva glavna programa, za kar je bilo porabljeno skupno 570.727,28 ali 97,0% v primerjavi s sprejetim proračunom

Na osnovi Pravilnika o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Črnomelj in prejetih vlog, je bilo dodeljeno 11.166,26 EUR pomoči.

Večina porabljenih sredstev iz drugega GPR, ki se nanaša na izvajanje programov socialnega varstva je bila namenjena poravnavi stroškov doplačila za bivanje v splošnih in posebnih zavodih, stroškov bivanja invalidov v zavodih za usposabljanje in stroškov domskega varstva. Na osnovi sprejetega plana smo zagotavljali tudi sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim in materialne stroške za izvajanje programa CSD in sredstva za pomoč družini na domu. V sklopu te kategorije odhodkov so bili poravnani tudi stroški izvajanja prostovoljnih prevozov starostnikov, ki jih izvaja DSO Črnomelj. V okviru podprograma za socialno varstvo materialno ogroženih je bila izplačana denarna socialna pomoč na osnovi Pravilnika o dodeljevanju občinske denarne socialne pomoči v Občini Črnomelj in prejetih vlog, v višini 11.712,32 EUR, subvencije stanarin v višini 34.711,06 EUR in plačila pogrebnin v višini 5.886,58 EUR. V okviru podprograma Socialno varstvo drugih ranljivih skupin so bila na osnovi javnega razpisa dodeljena tudi sredstva društvom, s področja socialnega varstva. Sofinanciranje je bilo namenjeno dejavnosti centra Hiša sadeži družbe Črnomelj, sofinanciranje projektov na romsko tematiko (sofinanciranje večnamenskega romskega centra) in projekta LAS (preventivne delavnice za mlade in srečanja v letu 2023 - Življenje brez drog je lepše), OZ RK Črnomelj za sofinanciranje dejavnosti in sofinanciranje letovanja socialno in zdravstveno ogroženih otrok.

22-Servisiranje javnega dolga

Področje servisiranja javnega dolga izkazuje realizacijo plačanih obresti od najetih dolgoročnih kreditov, realizacijo odplačila dolgoročnih kreditov poslovnim bankam in odplačila dolgoročnih kreditov državnemu proračunu. Za plačilo obresti od najetih dolgoročnih posojil smo v letu 2023 namenili skupno 330.435,27 EUR, v celoti za plačilo obresti poslovnim bankam. Obresti so bile poravnane redno, ob dnevu zapadlosti. V letu 2023 smo namenili skupno 1.388.046,70 EUR za odplačilo glavnic najetih dolgoročnih kreditov, od tega 1.224.132,30 EUR poslovnim bankam in 163.914,40 EUR državnemu proračunu.

23 Intervencijski programi in obveznosti

Področje, ki se nanaša na intervencijske programe in obveznosti za leto 2023 izkazuje porabo sredstev v skupni višini 20.000,00 EUR. V skladu z odlokom so bila oblikovana sredstva proračunske rezerve, poraba pa je opredeljena v točki 3.5, postavka splošne proračunske rezervacije pa je podrobneje obrazložena v točki 3.6.

PU 5001 – KRAJEVNA SKUPNOST ADLEŠIČI

Krajevna skupnost Adlešiči je v letu 2023 pridobila dotacije za redno delovanje, vzdrževanje krajevnih cest in vzdrževanje pokopališč. Ostala sredstva, ki so bila pridobljena, so s strani grobarin, najema poslovnih prostorov ter prenos prejetih in neporabljenih sredstev iz leta 2022. Skupni prihodki za leto 2023 so znašali 36.689,00 EUR. Sredstva so bila porabljena v skladu s sprejetim finančnim načrtom. Skupna realizacija odhodkov je znašala 24.591,70 EUR, kar predstavlja 67,0% realizacijo v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom. Sredstva so bila porabljena za tekoče zadeve, med katere štejemo materialne stroške za elektriko, komunalne storitve, vzdrževanje pokopališč ter stroške urejanja krajevnih cest. Za tekoče vzdrževanje objektov, med katere štejemo Dom krajanov Adlešiči in Mrliško vežico v Adlešičih. Uredil se je tudi odsek poti v Mala sela in ureditev povezovalne poti Mala sela – Priložnik ter javna pot do Marindola.

PU 5002 – KRAJEVNA SKUPNOST BUTORAJ

Skupni prihodki za leto 2023 so znašali 9.935,00 EUR. Prejeti so bili iz naslova grobarin in dotacij s strani občine za redno delovanje, vzdrževanje pokopališč in vzdrževanje krajevnih poti. Razpolagali smo tudi s stanjem na računu konec leta 2022. Sredstva so bila porabljena v skladu s sprejetim planom. Skupna realizacija odhodkov je znašala 7.301,97 EUR, kar predstavlja 73,5 odstotno realizacijo v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom. V letu 2023 naša krajevna skupnost ni imela večjih projektov. V okviru materialnih stroškov so bila sredstva v skupni višini 1.439,91 EUR porabljena za pisarniški material, stroške reprezentance, električno energijo in druge operativne odhodke (plačila storitev UJP in BS). Za vzdrževanje krajevnih cest je bilo porabljeno 4.845,75 EUR, in sicer za stroške pluženja in mulčenja vaških poti. Za stroške vzdrževanja pokopališč je bilo namenjeno 1.016,31 EUR.

PU 5003 – KRAJEVNA SKUPNOST ČRNOMELJ

V letu 2023 smo razpolagali s prihodki, ki smo jih prejeli iz naslova sofinanciranja projektov za ureditev in vzdrževanje otroških igrišč, sofinanciranje prireditev (dotacije za določene namene) s strani Občine Črnomelj in s prihodki s strani redne letne dotacije Občine Črnomelj za delovanje KS, vzdrževanje cest in vzdrževanje pokopališč. Skupni prihodki za leto 2023 so znašali 117.000,00 EUR. Sredstva so bila porabljena v skladu s sprejetim finančnim načrtom. Skupna realizacija odhodkov je znašala 95.081,95 EUR, kar predstavlja 81,3% realizacijo v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom. Sredstva so bila porabljena za stroške reprezentance, poštne stroške, stroške pisarniškega materiala, stroške prireditve ob prazniku KS Črnomelj ter stroške, ki so nastali ob drugih prireditvah, za nakup računalniške in druge opreme, za stroške vzdrževanja krajevnih cest (pluženje, posipavanje in prevoz gramoza – zimsko in letno vzdrževanje krajevnih cest). V sklopu programa Šport in prostočasne aktivnosti smo porabili sredstva za ureditev otroških igrišč, za vzdrževanja ŠRC Loka in Vražji kamen in za vzdrževanje trim steze na Vražjem kamnu. Na dan 31. 12. 2023 je znašalo stanje sredstev na računu 6,55 EUR.

PU 5005 – KRAJEVNA SKUPNOST DRAGATUŠ

Skupni prihodki krajevne skupnosti v letu 2023 so prejeta proračunska sredstva s strani Občine Črnomelj in lastna sredstva od uporabe poslovilne vežice in grobarin. Razpolagali smo tudi z neporabljenimi sredstvi iz preteklega leta. Skupni prihodki za leto 2023 so znašali 39.810,00 EUR. Skupna realizacija odhodkov je znašala 31.132,02 EUR in predstavlja 78,2 odstotno realizacijo v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom. Za vzdrževanje cest, zimsko vzdrževanje, pluženje in posipavanje cest po vaseh KS Dragatuš smo porabili sredstva v višini 8.325,48 EUR. Finančna sredstva v višini 3.682,37 EUR za vzdrževanje pokopališč smo porabili za odvoz smeti in odpadnih sveč iz pokopališč v krajevni skupnosti ter za plačilo porabljene vode na pokopališču Dragatuš. Večji strošek je predstavljala obnova strehe na mrliški vežice. Ostala sredstva so bila namenjena za materialne stroške, kot so stroški pisarniškega materiala in storitev, stroški vode in komunalnih storitev, za druge operativne odhodke in stroške porabljene električne energije poslovilne vežice Dragatuš, za Kulturni dom Dragatuš in za pisarno KS Dragatuš.

PU 5006 – KRAJEVNA SKUPNOST GRIBLJE

Prihodki s katerimi je KS razpolagala v letu 2023 so znašali 59.884,00 EUR in so bili pridobljeni s strani prihodkov krajanov (najemnine za grobove in prispevki za mrliško vežico), z dotacijo s strani občinskega proračuna ter donacijo fizične osebe v višini 10.000,00 EUR. Razpolagali smo tudi s stanjem na računu konec leta 2022. Skupna poraba sredstev je bila v višini 25.176,55 EUR, kar predstavlja 42,0 odstotno realizacijo v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom. Za materialne stroške smo porabili 3.168,07 EUR, kar zajema strošek porabe električne energije in za druge operativne odhodke. Za letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest ter sofinanciranje JR trase 2 – Dolnje Griblje je bilo porabljeno 12.601,70 EUR, za vzdrževanje pokopališč pa 1.164,78 EUR. Stanje sredstev na računu na dan 31. 12. 2023 je znašalo 12.674,24 EUR in bo skupaj z ostalimi prihodki porabljeno za planirane odhodke v letu 2024.

PU 5007 – KRAJEVNA SKUPNOST PETROVA VAS

V naši KS smo v letu 2023 porabili 15.177,62 EUR kar pomeni 39,7 % v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom. Sredstva so bila porabljena za stroške reprezentance, pisarniškega materiala, električne energije, stroške vode, komunalnih storitev in odvoza smeti, druge operativne odhodke ter za vzdrževanje pokopališča. Prihodki v letu 2023 so bili iz naslova lastnih sredstev od grobarin, iz naslova obresti in s sredstvi, ki so bila pridobljena kot dotacija s strani proračuna Občine Črnomelj. Razpolagali smo tudi s sredstvi na računu iz leta 2022, na dan 31. 12. 2023 pa je na računu ostalo neporabljenih sredstev v višini 405,00 EUR, ki smo jih upoštevali pri pripravi finančnega načrta za leto 2024.

PU 5008 – KRAJEVNA SKUPNOST SINJI VRH

KS Sinji Vrh je v letu 2023 razpolagala s sredstvi, ki so bila pridobljena kot dotacija s strani proračuna Občine Črnomelj. Prav tako smo razpolagali s stanjem na računu konec leta 2022. Skupni prihodki za leto 2023 so znašali 29.917,00 EUR. Največja poraba sredstev je bila za vzdrževanje krajevnih cest, kar predstavlja pluženje in posipanje (zimska služba). Ostala sredstva so bila porabljena za materialne stroške kot so pisarniški material, reprezentanca, za vzdrževanje pokopališč ter druge operativne odhodke. Skupna realizacija sredstev je bila 50,4 % v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom. Na dan 31. 12. 2023 je stanje na računu znašalo 590,59 EUR.

PU 5009 – KRAJEVNA SKUPNOST STARI TRG OB KOLPI

KS Stari trg ob Kolpi je v letu 2023 razpolagala s proračunskimi sredstvi, prejetimi od Občine Črnomelj (dotacije za redno delovanje in za vzdrževanje krajevnih cest ter vzdrževanje pokopališč) in lastnimi sredstvi od najemnin za poslovni prostor. Skupni prihodki za leto 2023 so znašali 21.511,00 EUR. Sredstva so bila porabljena v skladu s sprejetim finančnim načrtom. Skupna realizacija odhodkov je znašala 12.149,05 EUR, kar predstavlja 56,48% realizacijo v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom. Največji izdatek predstavljajo sredstva namenjena za zimsko vzdrževanje cest po KS. Ostala sredstva so bila porabljena za materialne stroške: električno energijo, vodarino, poštne storitve, reprezentanco, odvoz smeti, vzdrževanje poslovnih prostorov, NUSZ, provizijo in sofinanciranje organiziranja kulturnih prireditev v KS. Stanje sredstev na računu na dan 31. 12.2023 je znašalo 11,50 EUR, ki bodo porabljena za planiranje odhodkov v letu 2024. Skupna poraba sredstev glede na sprejeti finančni načrt za leto 2023 je bila 56,5 odstotna.

PU 5010 – KRAJEVNA SKUPNOST TALČJI VRH

V letu 2023 smo razpolagali s prihodki s strani dotacije Občine Črnomelj ter s stanjem na računu konec leta 2022. Skupni prihodki za leto 2023 so znašali 36.242,00 EUR. Skupna poraba sredstev v letu 2023 je znašala 11.184,42 EUR, skupna realizacija je 30,9 odstotna v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom. Sredstva za materialne stroške so bila porabljena za poštne storitve, pisarniški material, reprezentanco, druge operativne odhodke in stroške prireditve ob prazniku KS Talčji Vrh. Ostala sredstva so bila porabljena za stroške vzdrževanja krajevnih cest, za pluženje in posip cest ter za vzdrževanje pokopališč. Na dan 31. 12. 2023 je znašalo stanje na računu 154,58 EUR.

PU 5011 – KRAJEVNA SKUPNOST TRIBUČE

Prihodki v letu 2023 obsegajo prejeta sredstva dotacije s strani proračuna Občine Črnomelj in prispevki krajanov za urejanje pokopališč ter sredstva na računu iz leta 2022. Skupni prihodki za leto 2023 so znašali 18.095,00 EUR. Skupna realizacija odhodkov je znašala 12.974,73 EUR, kar predstavlja 71,7 odstotkov porabe sredstev glede na sprejeti finančni načrt. Sredstva so bila porabljena za stroške električne energije, stroške pisarniškega materiala in druge operativne odhodke, za urejanje pokopališč ter za vzdrževanje krajevnih cest. Stanje na računu na dan 31. 12. 2023 je bilo 870,01 EUR.

PU 5012 – KRAJEVNA SKUPNOST VINICA

V letu 2023 prihodki KS Vinica predstavljajo dotacijo s strani Občine Črnomelj, lastna sredstva od najemnin za grobove, najemnin za uporabo mrliške vežice ter prihodke od najemnin zemljišč v lasti KS v skupni višini 45.966,00 EUR. Prav tako smo razpolagali s sredstvi na računu konec leta 2022. Prihodke smo porabili za administracijo oziroma delovanje krajevne skupnosti v višini, za vzdrževanje krajevnih cest, za urejanje pokopališč in vzdrževanje mrliške vežice. Skupna realizacija odhodkov glede na sprejeti finančni načrt za leto 2023 je bila 64,4 odstotna. Na zadnji dan leta je znašalo stanje na računu 3.036,58 EUR, kar je bilo upoštevano pri planiranju odhodkov za leto 2024.

PU 5013 – KRAJEVNA SKUPNOST DOBLIČE

Skupna realizacija odhodkov za leto 2023 je znašala 9.784,43 EUR, kar predstavlja 43,9% realizacijo v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom. Prihodke sestavljajo prejeta sredstva dotacije Občine Črnomelj, prispevki krajanov za grobarine in stanje na računu konec leta 2022. Sredstva so bila v skladu s sprejetim finančnim načrtom za leto 2023 porabljena za kritje stroškov delovanja krajevne skupnosti. Stroški administracije oz. materialni stroški (električna energija, drugi operativni odhodki, pisarniški material in storitve, poštnina, stroški plačilo za nepoklicno opravljanje funkcije – predsednik in člani sveta KS ter za reprezentanco) so znašali 2.199,10 EUR. Za vzdrževanje cest smo porabili 5.224,04 EUR. Za vzdrževanje in urejanje pokopališča je bilo porabljenih 1.835,11 EUR. Za vzdrževanje igrišča smo porabili 526,18 EUR. Stanje sredstev na računu na dan 31. 12. 2023 je znašalo 33,87 EUR, kar smo namenili za poravnavo odhodkov v letu 2024.

PU 5014 – KRAJEVNA SKUPNOST KANIŽARICA

Krajevna skupnost Kanižarica je v preteklem letu razpolagala s sredstvi, ki jih je imela na računu konec leta 2022 in dotacijo s strani Občine Črnomelj. Skupni prihodki za leto 2023 so znašali 23.316,00 EUR. Skupna realizacija odhodkov je znašala 1.978,58 EUR oz. 8,5% v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom. Sredstva smo porabili za vzdrževanje krajevnih cest, čiščenje in urejanje površin ter za obresti bančnih storitev. Konec leta 2023 je bilo stanje na računu 156,88 EUR.

PU 5015 – KRAJEVNA SKUPNOST TANČA GORA

Skupni prihodki za leto 2023 so znašali 25.988,00 EUR. Prejeti so bili iz naslova prispevkov krajanov in dotacij s strani Občine Črnomelj za redno delovanje, vzdrževanje pokopališč in vzdrževanje krajevnih poti. Sredstva so bila porabljena v skladu s sprejetim planom. Skupna realizacija odhodkov je znašala 5.274,05 EUR, kar predstavlja 20,3% realizacijo v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom. V letu 2023 naša krajevna skupnost ni imela večjih projektov. V okviru materialnih stroškov so bila sredstva porabljena za pisarniški material, stroške reprezentance in druge operativne odhodke (plačila storitev UJP in BS). Za vzdrževanje krajevnih cest je bilo porabljeno 3.273,91 EUR. Za stroške vzdrževanja pokopališč je bilo namenjeno 1.018,03 EUR. Na dan 31. 12. 2023 je stanje na računu znašalo 8.446,89 EUR.

PU 6000 – MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO

Realizacija odhodkov skupnega organa za leto 2023 je znašala 100.581,22 EUR, kar predstavlja 82,5% planirane porabe. Realizirana sredstva so bila porabljena za GPR, ki se nanaša na druge skupne administrativne službe in na dejavnost občinske uprave. Realizacija prvega glavnega programa je bila 20,0% in se nanaša izdatke za sodne stroške v višini 498,65 EUR (nagrada za zastopanje). V letu 2023 so bile v skupnem organu zaposleni dve osebi, in sicer medobčinski inšpektor in medobčinski redar. Skupno je bilo za plače in druge izdatke zaposlenih ter prispevke delodajalca planirano 81.112 EUR, realizacija je znašala 76.906,39 EUR ali 94,8% glede na sprejeti plan. Sredstva so bila izplačana v skladu z veljavno zakonodajo in sprejetim kadrovskim načrtom ter sistemizacijo delovnih mest. V skladu z veljavno zakonodajo so bili zaposlenim povrnjeni tudi stroški prehrane med delom in stroški prevoza na delo in z dela. V mesecu juniju je bil izplačan regres za letni dopust v višini 1.203,36 EUR bruto na zaposlenega. Plače so bile izplačane redno do 10. v mesecu za pretekli mesec. Skupaj z izplačilom neto plač so bili poravnani tudi prispevki delodajalca in drugi dodatki zaposlenim. V letu 2023 je bil zaposlenim izplačan dodatek za redno delovno

uspešnost v mesecu februarju za obdobje 7 – 12/2022 in v mesecu avgustu za obdobje 1 – 6/2023, realizirano pa je bilo tudi izplačilo jubilejne nagrade za dopolnjenih 30 let delovne dobe. Za nemoteno delo organa so bila zagotovljena tudi sredstva za materialne stroške, in sicer za stroške pisarniškega materiala, stroške čiščenja in varovanja, stroške električne energije, stroške ogrevanja, komunikacij, stroške prevoza, stroške vzdrževanja službenih avtomobilov, stroške komunalnih storitev, stroške nakupa službene obleke, stroške tekočega vzdrževanja licenčne programske in računalniške opreme, stroške zavarovanja in druge operativne odhodke. Za leto 2023 so bila sredstva za materialne stroške planirana v višini 35.120 EUR, realizacija pa je znašala 23.176,19 EUR, oziroma 65,9% glede na sprejeti plan. Višina planiranih izdatkov za materialne stroške je bila predvidena na osnovi ocene porabe, ki pa za določene namene ni bila realizirana, ali ni bila realizirana v planirani višini. V letu 2023 na postavkah za nakup opreme ni bilo realizacije, prav tako ni bila realizirana postavka za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov.

5 PRERAZPOREJANJE PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Vse prerazporeditve so bile opravljene v skladu s 23. in 24. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (ZIPRS2324) in 5. členom Odloka o proračunu Občine Črnomelj za leto 2023. Prerazporeditve se izvedejo, če se v teku izvajanja proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna sredstva, ki jih ob sprejemu proračuna ni bilo možno predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali izvršitev storitev. O prerazporeditvah odloča župan, o prerazporeditvah v finančnem načrtu KS pa predsednik posamezne KS. V vseh treh bilancah proračuna je plan s prerazporeditvami prikazan v stolpcu Veljavni proračun. Tabela opravljenih prerazporeditev v letu 2023 je v prilogi.

6 PRENOS NEPORABLJENIH NAMENSKIH SREDSTEV IZ PRETEKLEGA LETA V SKLADU S 44. ČLENOM ZJF

V leto 2024 se prenašajo finančna sredstva, ki so ob koncu proračunskega leta ostala na računu Občine Črnomelj in tudi neporabljena sredstva na računih krajevnih skupnosti na dan 31. 12. 2023, ki so neposredni uporabniki občinskega proračuna in se konec leta vključijo v proračun občine.

7 PLAČILA NEPORAVNANIH OBVEZNOSTI IZ PRETEKLIH LET V SKLADU S 46. ČLENOM ZJF

V zaključnem računu so bile na dan 31. 12. 2022 evidentirane obveznosti do dobaviteljev in proračunskih uporabnikov v skupnem znesku 2.659.425,09 EUR. Od tega so bile dejansko zapadle in neporavnane obveznosti na dan 31. 12. 2022 v višini 283.481,35 EUR. Obveznosti niso bile poravnane, saj bi s tem presegli vrednosti planiranih postavk v proračunu. Vse navedene obveznosti, ki so se nanašale na leto 2022, so bile poravnane v januarju 2023. V proračunu neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo izkazanih. Vse obveznosti, ki so se nanašale na leto 2022 in katerih zapadlost je bila v letu 2023, so bile pravočasno in redno poravnane.

8 VKLJUČITVE NOVIH OBVEZNOSTI V FINANČNI NAČRT NEPOSREDNEGA UPORABNIKA V SKLADU Z 41. ČLENOM ZJF

V letu 2022 v proračun ni bilo vključenih novih postavk oziroma obveznosti.

9 VIŠINA IZDANIH IN UNOVČENIH POROŠTEV TER IZTERJANIH REGRESNIH ZAHTEVKOV IZ NASLOVA POROŠTEV IZ PRISTOJNOSTI NEPOSREDNEGA UPORABNIKA

V letu 2023 Občina Črnomelj ni izdajala poroštev. Ravno tako tudi ni unovčila poroštev javnih podjetij in javnih zavodov.

10 POROČILO O IZVEDBI LETNEGA NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV V LETU 2023

Letni cilji Občine Črnomelj kot neposrednega uporabnika so bili določeni s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Črnomelj za leto 2023. Realizacija investicij v letu 2023 je razvidna iz posebnega dela proračuna, podrobneje pa je opredeljena v poročilu po nosilnih podprogramih:

07039001 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

- POVEČANJE ŠTEVILA JAVNO DOSTOPNIH AED NAPRAV IN USPOSABLJANJE LAIKOV ZA NJIHOVO UPORABO – Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja; Projekt SKUPAJ ZA VARNI JUTRI

Projekt je bil zaključen v letu 2023. Nabavljeno je bilo 10 defibrilatorjev, ki so postavljeni na gasilskih domovih v Vranovičih, Petrovi vasi, Talčjem Vrhu, Rožič Vrhu, Rodinah, Starem trgu ob Kolpi, Prelesju, Vukovcih, Bojancih in Hrastu pri Vinici. V okviru projekta je bilo izvedenih tudi 24 delavnic, v katerih se je občane podučilo o uporabi defibrilatorejv in izvajanju temeljnih postopkov oživljanja.

- VZDRŽEVANJE ZAKLONIŠČ

Izvedena je bila delna sanacija zaklonišča na Ulici 21. oktobra. Opravljen je bil izkop in izvedena hidro izolacija nosilne betonske konstrukcije zaklonišča. S sanacijo se nadaljuje tudi v letu 2024 v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

- SREDSTVA POŽARNE TAKSE

Pridobljena sredstva se porabijo v skladu s sprejetim planom nabave, ki ga predloži Gasilska zveza Črnomelj, odobri pa Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada.

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

- CLLD IN PRIPRAVA RAZVOJNIH PROGRAMOV NA PODEŽELJU

Na osnovi Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje 2027 se je za navedeno programsko obdobje v letu 2023 oblikovala Lokalna akcijska skupina Dolenjske in Bele krajine (LAS DBK), ki deluje tudi za potrebe

zaključevanja programskega obdobja. Upravljavec le te je Razvojni center Novo mesto v sodelovanju z RIC Bela krajina za območje Bele krajine. Sredstva predvidena za leto 2023 oz. za celotno programsko obdobje so bila v skladu s pogodbo z upravljavcem LAS DBK namenjena za aktivnosti na področju razvoja podeželja, usmerjene v izvajanje pristopa CLLD in ostalih razvojnih vsebin na podeželju, ki jih izvaja RC Novo mesto in niso sofinancirana iz evropskih skladov.

- IZVEDBA DRUGIH PROJEKTOV CLLD

Glede na to, da so v letu 2023 potekale v glavnem aktivnosti za oblikovanje Lokalne akcijske skupine Dolenjske in Bele krajine (LAS DBK) in pripravo strategije lokalnega razvoja LAS DBK za programsko obdobje 2021 - 2027 v tem letu ni bilo izdatkov za izvedbo projektov. Sredstva so sicer namenjena za začetek izvajanja partnerskih projektov (za pripravo potrebne projektne dokumentacije) s katerimi predvidevamo prijaviti dodatne javne pozive upravljavca LAS DBK za odobritev sredstev sofinanciranja iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) in Evropskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) za programsko obdobje 2021-2027.

- PRIPRAVA PROJEKTOV LEADER IN CLLD

Za namene priprave predlogov prej omenjenih projektov moramo za oddajo popolne vloge za pridobitev sredstev sofinanciranja iz prej omenjenih skladov zagotoviti dokument identifikacije investicijskega projekta. Za pripravo potrebne dokumentacije zagotavljamo lastna sredstva. Gre za pripravljalne stroške projekta, ki se ob oddaji vloge za posamezni projekt vključijo kot upravičen strošek sofinanciranja. Glede na vse zgoraj navedeno v letu 2023 ni bilo izdatkov.

- PROJEKT LEADER IN CLLD – KP LAHINJA – LAHINJSKI LUGI

Za novo programsko obdobje je v oblikovanju Lokalna akcijska skupina Dolenjske in Bele krajine (LAS DBK), je bila julija 2023 sprejeta nova strategijo za izvajanje projektov na območju delovanja LAS DBK. Strategija je osnova za objavo novih razpisov za pridobivanje sredstev iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) za programsko obdobje 2021-2027 in Evropskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP). V letu 2023 je bila izdelana projektna dokumentacija, ki je potrebna za prijavo za pridobitev sredstev iz navedenih evropskih skladov oziroma za prijavo na druge razpise.

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

UKREPI ZA PRESTRUKT.IN PRENOVO KMETIJSKE PROIZVODNJE (pomoč za naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo, tehnična podpora v primarnem kmetijstvu).

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

NALOŽBE ZA OPRAVLJANJE DOPOLNILNE DEJAVNOSTI (pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji, pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja).

11029003 Zemljiške operacije

UREJANJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ – MALE AGROMELIORACIJE (urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov).

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

ZAGOTAVLJANJE TEHNIČNE PODPORE (tehnična podpora v gozdarstvu)

Vse navedene podpore sodijo pod državno pomoč, ki jo občina iz sredstev proračuna dodeljuje posameznim upravičencem na osnovi javnega razpisa in sprejetega Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Črnomelj za programsko obdobje 2015-2020 in katerega shema se v tem prehodnem obdobju podaljšuje do 30. 6. 2023. Javni razpis je bil izveden in sredstva dodeljena. Realizacija izplačil je pri posameznih namenih manjša od planiranih zaradi odstopa posameznikov od podpisa pogodbe oz. odobrena sredstva niso bila dodeljena ker posamezniki niso realizirali predvidene investicije.

- IZGRADNJA GOZDNE CESTE CIRNIK – BANOVA RUPA

Občina Črnomelj je v letu 2020 pristopila k pripravi projektne dokumentacije za izgradnjo gozdne ceste Cirnik-Banova rupa (odsek gozdne ceste Adlešiči – Zilje). V letu 2020 smo izdelali DIIP, v letu 2021 je bil izdelan projekt izgradnje gozdne ceste in v letu 2022 je občina podala vlogo na javni razpis Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (za ureditev gozdne infrastrukture) ter pridobila odločbo o pravici do koriščenja sredstev za te namene. Občina Črnomelj je v letu 2022 pristopila k izvedbi izgradnje gozdne ceste Cirnik /Banova rupa in investicijo v letu 2023 zaključila. Investicija je bila financirana iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja in sredstev iz proračuna Republike Slovenije ter lastnega deleža občine.

- IZGRADNJA GOZDNE CESTE TANČEGORSKI OVINEK – RAZVAJE

Na pobudo društva lastnikov gozdov ob Kolpi in Lahinji je Občina Črnomelj v letu 2023 načrtovala pristopila k pripravi projektne dokumentacije za izgradnjo gozdne ceste Tančegorski ovinek – Razvaje. Iz razloga uskladitve poteka načrtovane trase je priprava projektne dokumentacije preložena v letu 2024. V prihodnjih letih se načrtuje prijava na javni razpis Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano za sofinanciranje investicij v ureditev gozdne infrastrukture. Za izvedbo investicije je, v glede na uspešnost prijave na javni razpis predvideno sofinanciranje upravičenih stroškov iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja in sredstev iz proračuna Republike Slovenije ter lastni delež Občine.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

- UREDITEV PLOČNIKA OB RT-919/1466 ŽUNIČI-VINICA NA VINICI

Na Direkcijo RS za infrastrukturo smo 12. 2. 2020 predali recenzirano projektno dokumentacijo za obnovo ceste in ureditev pločnika od križišča pri B.S. Petrol do gostilne Pavlič v dolžini okoli 250 m. V ½ leta 2023 so urejene vse služnosti in odkupi za samo obnovo ceste, za pločnik smo jih že pred tem zagotovili sami. Ker v letu 2022 in do septembra 2023 investitor (DRSI) še ni objavil javnega razpisa za izvedbo del, smo vsa plačila za sofinanciranje pločnika in meteorne kanalizacije prenesli v leto 2024.

- PROMETNA UREDITEV RT-919/1343 OŠ – VINICA

24. 9. 2020 je bil z Direkcijo RS za infrastrukturo podpisan sofinancerski sporazum za prometno ureditev s trapezno grbino na prehodu za pešce s pločniki in javno razsvetljavo na lokaciji med OŠ in vrtcem v Vinici. Po gradbeni pogodbi je vrednost del 183.706,50 EUR, v proračunu je naveden samo strošek za občino Črnomelj, ker je investitor DRSI. Prometna ureditev je bila izvedena v avgustu 2022, v proračunu za leto 2023 je bil še preostanek našega plačila glede na pogodbeno vrednost, vendar je ta po končni situaciji nižja, zato stroška v letu 2023 ni bilo.

- OBČINSKE CESTE

Na tej postavki vsako leto predvidimo sredstva za nujna investicijska vzdrževalna dela na občinskih cestah, predvsem na javnih poteh. Največkrat gre za asfaltiranja cest ali pa sanacije dotrajanih asfaltnih površin in dodatne ureditve odvodnjavanj cest ter ukrepov za varnost prometa. Postavka je v zadnjih treh letih nekoliko povečana na račun dodatnih sredstev zaradi zunanje meje, ki jih dobimo na podlagi vsakoletnega sklepa Vlade RS preko Ministrstva za notranje zadeve.

- PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA OBČINSKE CESTE IN PROMETNE UREDITVE NA DRŽAVNIH CESTAH

Vsako leto imamo predvidena sredstva za izdelavo projektnih dokumentacij za modernizacije in obnove občinskih cest ter prometne ureditve v naseljih ob državnih cestah. V letu 2023 smo delno plačali projektno dokumentacijo za ureditev para BUS postajališč na vozišču regionalne ceste v Griču pri Dobličah, za del enosmerne prometne ureditve v mestnem jedru Črnomlja, za elaborat za vpis regionalne kolesarske povezave RKP Črnomelj – Kanižarica v banko cestnih podatkov – BCP ter za druge stroške na Prometni ureditvi pri OŠ Vinica in v Deskovi vasi. Izvedbe obnov občinskih cest oziroma prometnih ureditev bomo zajeli v NRP po tem, ko bo za posamezno investicijo izdelana projektna dokumentacija in dokument identifikacije investicijskega projekta - DIIP.

13029003 Urejanje cestnega prometa

- UREDITEV POKRITIH ČAKALNIC NA AVTOBUSNIH POSTAJALIŠČIH

V letu 2023 je bilo na področju urejanja avtobusnih postajnih hišk v Občini Črnomelj realizirana sanacija oz. zamenjava dveh avtobusnih postajnih hišk, ena na postajališču za Jernejo vas in druga v Učakovcih, za kar smo porabili 7.400 EUR, na novo pa smo postavili še hišico na postajališču Butoraj, za kar smo porabili 3.500 EUR. Izvedena so bila tudi vzdrževalna dela na avtobusni hišici Desinec, ki je bila poškodovana v neurju ter na dveh hišicah Bedenj, za kar smo porabili 1.980 EUR.

- IZVEDBA ULIČNEGA OZNAČEVANJA

V letu 2023 se ni izvedlo uličnega označevanja na novo, prav tako ni bilo potrebno sanirati obstoječih tablic.

- TURISTIČNA IN DRUGA OBVESTILNA SIGNALIZACIJA – ELABORAT

Elaborati za turistično in drugo obvestilno signalizacijo (TOS) so predpogoj za pridobitev naloga za izvedbo postavitve TOS-a. V letu 2023 nismo porabili sredstev za izdelavo

Elaboratov, ker smo jih za postavitev TOS v letu 2023 pripravili sami. Postavili smo usmerjevalne table v KS Vinica za Gasilski dom na Hrastu pri Vinici in Sobe Frankovič na Hrastu, v KS Sinji Vrh smo obnovili informacijsko tablo v Špeharjih. Pripravili pa smo tudi elaborat za postavitev novih lamel za Podjetniški inkubator na novi lokaciji.

- IZDELAVA PROMETNE ŠTUDIJE

V sprejeti Celostni prometni strategiji – CPS občine Črnomelj je predvidena izdelava prometne študije mesta Črnomelj. Glede na novo zgrajeno obvoznico in izvedeno preusmeritev regionalne ceste Metlika – Črnomelj – Vinica (25. 10. 2021) izven mestnega jedra ter drugačne trende v mobilnosti (poudarek na trajnostni mobilnosti), je potrebna nova oz. novelirana prometna študija, ki bo zamenjala izdelano iz leta 1996/97, ki je utemeljila gradnjo obvoznice, ter prometno študijo iz leta 2009 (obvoznica takrat še ni bila dokončana). Prometna študija je izdelana in sicer na podlagi štetja prometa v mestu Črnomelj (v 18 križiščih in na 6 presekih še sledenje vozil, s katerim se je ugotovil delež tranzitnega prometa) konec leta 2021. V letu 2023 se je izdelava študije zaključila.

- REGIONALNA KOLESARSKA POVEZAVA ČRNOMELJ - KANIŽARICA

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Preko JV regije se financirajo sredstva EU in RS za izgradnje regionalnih kolesarskih povezav, ki pa morajo potekati iz naselja v naselje in morajo omogočati dnevne migracije na delo ali po opravkih. V nabor teh projektov smo prijavili podaljšanje kolesarskih povezav od konca obvoznice pri AH Renault Vrtin do centra Kanižarice in naprej do TRIS Kanižarica in od POLYCOM d.o.o. do odcepa za LIVAR d.d. ob Ul. heroja Starihe. Ker je po izdelani projektni dokumentaciji za izvedbo investicija v 1,5 km dvosmernih kolesarskih stez ocenjena na 1,9 MIO EUR, od tega je po dogovoru za razvoj regij predvideno sofinanciranje iz sredstev kohezijskega sklada EU v višini 400.000 EUR in proračuna RS v višini 100.000 EUR, smo obseg projekta skrčili na odsek 2 dolžine 615 m (od obvoznice do križišča v Kanižarici) in odsek 3 (80 m naprej proti Blatniku). V letih 2020 in 2021 so bila zagotovljena sredstva za projektiranje in v letu 2021 za del odkupa zemljišč, gradnja je bila izvedena v letu 2022. Sofinancerska pogodba za 500.000 EUR je bila podpisana 7. 10. 2021 in je v letu 2022 v celoti realizirana, dodatnih sredstev ni bilo mogoče pridobiti, čeprav smo to večkrat poskušali. V letu 2023 so izvedena vsa plačila na tem projektu. Projekt je leta 2023 zaključen in predan Direkciji RS za infrastrukturo v upravljanje, ker gre za del regionalne kolesarske povezave R-19 Kočevje – Črnomelj – Vinica.

- REGIONALNA KOLESARSKA POVEZAVA LIVAR ČRNOMELJ – TRIS KANIŽARICA

Ker smo iz kohezijskega projekta Regionalna kolesarska povezava Črnomelj – Kanižarica izločili kolesarski stezi ob lokalni cesti Ul. heroja Stariha (Od Polycom do LIVAR) in od centra Kanižarice do odcepa za PC TRIS Kanižarica, smo za to odprli novo postavko v proračunu. V proračunu 2023 smo imeli samo strošek preprojektiranja in del odkupov zemljišč v smeri proti LIVAR d.d., kar smo prenesli v l. 2024, ko se obeta javni razpis za sofinanciranje projektov trajnostne mobilnosti.

13029004 Cestna razsvetljava

- POSODOBITEV JR V OBČINI

V oktobru 2016 je bila podpisana koncesijska pogodba za posodobitev, upravljanje in vzdrževanje javne razsvetljave in svetlobne prometne signalizacije v celotni občini. Koncesionar je že izvedel zamenjavo vseh neustreznih svetilk, skladno z uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja. Iz dela prihrankov za električno energijo javne razsvetljave se bo v naslednjih dvanajstih letih poplačal vložek koncesionarja v posodobitev, del prihrankov pa ostane občini. Glede na planirane prihranke v letu 2023 smo z akontacijami (po dvanajstinah) plačali delež prihrankov, ki po pogodbi pripadajo koncesionarju, v začetku leta 2024 pa bo izveden še poračun glede na dejanske prihranke. Za poplačilo vložka koncesionarja smo v letu 2023 porabili 68.145 EUR.

- UREDITEV JAVNE RAZSVETLJAVE V OBČINI

V letu 2023 so bile v vrednosti 145.399 EUR izvedene javne razsvetljave v Gribljah, kjer je še ni bilo (del Dolnjih Gribelj), v delu Ulice Marjana Kozine (samo podzemni del po vgradnji kanalizacije) in delu Grajske ceste (po vgradnji kanalizacije), v Ulici belokranjskega odreda (samo podzemni del ob vgradnji optike) in v samem romskem naselju »Jama« Kanižarica. JR Griblje smo delno financirali iz sredstev, ki jih od MNZ dobimo zaradi migracij na državni meji, JR RN Jama pa iz sredstev, ki jih dobimo za opremljanje romskih naselij.

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje

- RAZVOJ PAMETNEGA MESTA

V letu 2023 načrtovana sredstva za sofinanciranje oz. lastno udeležbo pri sodelovanju na razpisih države v okviru črpanja evropskih sredstev za pametna mesta in skupnosti niso bila uporabljena. Namen teh sredstev je bil pospešiti digitalni razvoj občin ter uvesti digitalne tehnične rešitve znotraj lokalnih skupnosti. Kljub načrtom in pripravam na morebitno sodelovanje, razpis za pridobitev sredstev ni bil objavljen.

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

- VPLAČILA ZA INOVATIVNE NAMENE

Občina Črnomelj je v letu 2023 nadaljevala sodelovanje pri projektu Sofinanciranje inovativnih podjetniških predlogov, ki ga vsako leto razpisuje Razvojni center Novo mesto d. o. o. Finančna sredstva za inovativne namene so vsako leto zagotovljena v skladu s finančnimi možnostmi proračuna Občine Črnomelj in sodijo pod državno pomoč. Za izvedbo projekta je bilo v letu 2023 skupno porabljenih sredstev v višini 4.650,00 EUR (za sofinanciranje podjetniških inovacij in kritje stroškov za delovanje samega projekta).

- POSPEŠEVANJE PODJETNIŠTVA

Navedena podpora sodi pod državno pomoč, ki jo občina iz sredstev proračuna dodeljuje posameznim upravičencem na osnovi javnega razpisa in sprejetega Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 23/15, 36/19, 61/20 in 58/21) ter na osnovi odobrene priglasitve državne pomoči s strani Ministrstva za finance za programsko obdobje 2015-2020, katerega shema se v tem prehodnem obdobju podaljša do leta 2023. Sredstva (v višini 35.000,00 EUR)

so bila v letu 2023 razpisana za naslednje ukrepe: subvencioniranje obrestne mere za najeta posojila, sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov na območju občine Črnomelj, ki so zunaj območij poslovnih con in sofinanciranje stroškov samozaposlovanja.

- EKONOMSKO POSLOVNA INFRASTRUKTURA V PC TRIS KANIŽARICA – 3. DEL: CESTE G, D1 IN G1

Predmet operacije je ekonomsko poslovna infrastruktura na delu cest G, D1 in G1. Gre za izvedbo ceste G v dolžini 180 m, ceste D1 v dolžini 210 m in ceste G1 v dolžini 330 m. Ob vseh navedenih cestah je predvidena izvedba meteorne kanalizacije, fekalne kanalizacije, vodovoda, pločnikov in javne razsvetljave ter postavitev male sončne elektrarne. V letu 2021 je bila pridobljena dokumentacija za DGD in PZI. V letu 2022 je bilo pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.

Operacija se izvaja fazno. V letu 2023 so se izvedla zemeljska dela, vodovod, fekalna in meteorna kanalizacija na vseh treh cestah D1, G1 in G ter postavila in zagnala mala sončna elektrarna za potrebe javne razsvetljave v coni. V letu 2023 se je skozi projekt izdelala tudi vizija ekonomsko poslovne cone, vzpostavila spletna stran cone in pričelo izvajanje storitev v podporo delovanja poslovne cone, kot je medsebojno povezovanje podjetij in iskanje novih podjetij za umestitev v cono. Operacija je sofinancirana iz Načrta za okrevanje in odpornost, razvojno področje C3: Pametna, trajnostna in vključujoča rast, komponenta K2: Dvig produktivnosti, prijazno poslovno okolje za investitorje in investicija D: Zagotavljanje inovativnih ekosistemov ekonomsko-poslovne infrastrukture. „Financira Evropska unija – NextGenerationEU“.

- OBNOVA INFRASTRUKTURE V POSLOVNIH CONAH

V letu 2023 so se v PC TRIS Kanižarica postavili leseni piloti za zavarovanje lezenja brežine na kategorizirano cesto. V PC Otovec se je uredilo in počistilo zemljišče (2169/4 k.o. Talčji vrh).

140239002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

- UREDITEV PRIREDITVENEGA PROSTORA V JURJEVANJSKI DRAGI

Občina Črnomelj je v letu 2022 pridobila gradbeno dovoljenje s strani UE Črnomelj za urejanje prireditvenega prostora Jurjevanjske drage. PZI projektna dokumentacija s popisi del za izvedbo, bo pridobljena v letu 2024. Dela imamo namen izvajati v več fazah in bodo v veliki meri odvisna od pridobljenih sofinancerskih sredstev na podlagi javnih razpisov v naslednjih letih.

- Z OKOLJU PRIJAZNO INFRASTRUKTURO DO UREJENEGA PODEŽELJA

Občina Črnomelj se je na osnovi Povabila k sodelovanju pri pripravi projekta za neposredno potrditev iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) na območju Lokalne akcijske skupine (LAS) Dolenjska in Bela krajina prijavila z navedenim projektom in s tem pridobila možnost za pridobitev tranzicijskih sredstev in prerazporejenih ostankov sredstev za Ukrep 2.B - Oblikovanje in izvajanje programov ter manjših naložb za

ureditev površin za skupne namene in potrebe v podeželskih naseljih. Na osnovi odobrenih sredstev je bila urejena kolesarska infrastruktura, to je postavitev še enega postajališča za kolesa s polnilnico za e-kolesa. S tem je zagotovljena nadgradnja sistema izposoje koles. Investicija je bila zaključena decembra 2023, zato je glavnina realizacije plačil prenesena v leto 2024.

- PO POTEH SKRIVNOSTNEGA OBISKOVALCA (ČRNOMELJ IZ VODE – 1. FAZA)

NAČRT ZA OKREVANJE IN ODPORNOST

Financira Evropska unija NextGenerationEU

Občina Črnomelj je bila uspešna pri pridobivanju sofinanciranih sredstev na javnem razpisu Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport za sofinanciranje vlaganj v javno in skupno turistično infrastrukturo in naravne znamenitosti v turističnih destinacijah. V okviru projekta "Po poteh skrivnostnega obiskovalca (Črnomelj iz vode – 1. faza)" načrtujemo do konca leta 2025 izvedbo sledečih investicij: ureditev lokacije Ajdovega zrna, obnovo lesenega mostu na Majer, ureditve na obvodni sprehajalni poti. Projekt je sofinanciran v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, razvojno področje C3: Pametna, trajnostna in vključujoča rast, komponenta K11: Trajnostni razvoj slovenskega turizma, vključno s kulturno dediščino in naložba IC: Trajnostni razvoj javne in skupne turistične infrastrukture in naravnih znamenitosti v turističnih destinacijah. „Financira Evropska unija – NextGenerationEU“.

- UREDITVE OB REKI LAHINJI IN DOBLIČICI V MESTNEM JEDRU – VSTOPNO IZSTOPNA MESTA

Pripravljen je osnutek Odloka o ureditvi plovnega režima na reki Dobličici in Lahinji na območju mestnega jedra Črnomelj. Pred sprejemom odloka in izvajanjem le tega je potrebno urediti posamezne lokacije kot vstopno izstopna mesta za plovbo. Konec novembra 2023 je bila podpisana pogodba z izbranim izvajalcem za izdelano potrebne projektne dokumentacije za pridobitev potrebnih soglasij in dovoljen. Predhodno so bili izdelani tudi geodetski načrti. Glede na izvedbo storitev bodo plačila realizirana v letu 2024.

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

- UREDITEV EKO OTOKOV, NABAVA POSOD ZA BIO ODPADKE

V letu 2023 je na podcentru za ravnanje z odpadki PCRO Vranoviči izvedeno vzdrževanje v znesku 9.523 EUR (čiščenje opazovalnih vrtin, vzdrževanje, monitoring), 22.205 EUR pa je vloženo v opremljanje EKO otokov (priprava platoja, podstavki za kontejnerje).

- CeRO DBK – MBO Dolenjske in Bele krajine

V letu 2023 smo plačali 109.513 EUR za dokončno ureditev objekta MBO in za obresti kredita, za leto 2024 se predvideva še zadnjih 67.608 EUR.

- CEROD – UREDITEV PLOŠČADI

Iz sredstev najemnine za infrastrukturo na CEROD Leskovec pri Novem mestu je izvedena dograditev ploščadi za pretovor odpadkov, kar je del 1. faze investicije v CEROD in to ureditev sofinancira 15 občin družbenic. Na Občino Črnomelj odpade po deležu 3,98 % znesek 35.030 EUR. Gradnja ploščadi je tako kot MBO pričeta konec leta 2021, večina sredstev je

porabljenih že v l. 2022, za l. 2023 ni bilo več zahtevka za sofinancianje. Investicija je bila zaključena v l. 2022.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

- ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA IZ POREČJA KOLPE – OBČINA ČRNOMELJ

Projekt predstavlja dograditev kanalizacij v mestu Črnomelj, ki ima nad 2.000 prebivalcev oz. populacijskih enot (PE). Za dokončanje kanalizacije v aglomeraciji 5838 Črnomelj smo preko regije JV Slovenija za kohezijska sredstva EU in proračunska sredstva RS pripravili projekt dograditve kanalizacij v mestu. Projekt je po izdelani projektni in investicijski dokumentaciji ter izvedenih javnih naročilih vreden 2.872.599 EUR in se bo izvajal do konca leta 2022. Predvideva vsaj 98 % pokritost mesta s kanalizacijo, kar je pogoj sofinanciranja, ki je predvideno v višini do 1.806.907 EUR. V letu 2019 je izdelana investicijska dokumentacija (študija izvedljivosti, predinvesticijska zasnova, investicijski program), izdelana je vsa projektna dokumentacija za pridobitev gradbenih dovoljenj in za izvedbo ter pridobljena vsa pravnomočna gradbena dovoljenja. 1. 9. 2020 smo oddali popolno vlogo na Ministrstvo za okolje in prostor in oktobra prejeli odobritev pomoči. V novembru 2020 je bila oddana izdelava razpisnih dokumentacij za gradnjo, nadzor in obveščanje javnosti, v začetku leta 2021 so bili izvedeni javni razpisi. Pogodba o sofinanciranju je bila podpisana šele 23. 11. 2021, zato se je večina izvedbe premaknila v leto 2022, nekaj stroškov pa je bilo predvidenih še v letu 2023. Gradnja se je pričela septembra 2021, zaradi težav pri dobavi materialov in opreme, pandemije bolezni COVID-19 in dodatnih obnov cestnih kanalizacij pred asfaltiranjem ulic, se je več plačil preneslo v leto 2023 in sorazmerno zmanjšalo plačila v letu 2022. Vsa dela na gradbiščih so zaključena, pridobljeno je vseh 11 uporabnih dovoljenj, potrdilo o izvedbi je izdano 30. 11. 2023. Zaradi izrednih podražitev je vrednost investicije 3.570.009 EUR, dobra polovica sredstev je iz Kohezijskega sklada EU in proračuna RS. Projekt je zaključen in predan JP Komunala Črnomelj v upravljanje. Do konca leta 2023 je priključeno 177 objektov in 602 prebivalcev mesta (skupaj z dejavnostmi 625 PE).

- REKONSTRUKCIJE KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA

Med investicije smo vključili tudi rekonstrukcije kanalizacijskih omrežij, ki se bodo iz zbranih sredstev omrežnin za odvodnjavanje in čiščenje, izvajale v naslednjih letih, predvsem na območju mesta, kjer je kanalizacijsko omrežje najstarejše in že dotrajano.

V letu 2023 je bila iz teh sredstev dograjena fekalna kanalizacija v Ulici Na bregu (za h. št. 4, 6 in 8), obnovljena mešana kanalizacija na meji med Novo Loko in Ul. Danila Bučarja, dokončana fekalna kanalizacija v Vinici (100 m pod hišami proti vrtcu), saniran je iztok mešane kanalizacije v reko Dobličico v Ul. Na bregu (pri mostu) ter obnovili fekalno kanalizacijo ob OŠ Loka, kar je bilo potrebno zaradi gradnje nove stavbe šole.

Iz te postavke smo izdelali tudi ekonomsko analizo dvanajstih aglomeracij, v katerih se kanalizacija še ni pričela graditi in se bo v enajstih od teh lahko odvajanje in čiščenje urejalo z malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

- KANALIZACIJA KANIŽARICA (BLATNIK, KOČEVJE – VRLINIČ)

V Kanižarici in deloma Ulici Kočevje je potrebno še dograditi kanalizacijo, za kar bi treba dodatno sprojektirati manjkajoče kanale v dolžini okoli 500 m in izvesti investicijo v vrednosti okoli 200.000 EUR. Zaradi pomanjkanja sredstev in obvez po dograditvi kanalizacije mesta smo investicijo uvrstili po letu 2022, razen prekopa regionalne ceste pri igrišču, ki je bilo izvedeno jeseni 2021 iz postavke Rekonstrukcije kanalizacijskega omrežja sočasno z meteorno kanalizacijo, ki jo je za DRSI obnavljalo CGP d. d.. Območje Kanižarice kakor tudi naselje Svibnik je po 1. 1. 2020 priključeno k aglomeraciji oz. kanalizacijskemu sistemu Črnomelj kar pomeni, da bo možno sofinanciranje iz EU skladov. Za projektiranje je bilo v letu 2023 zagotovljeno 7.000 EUR, razliko do 35.000 EUR pa predvidevamo v letu 2024.

- KANALIZACIJA IN ČN DOBLIČE – 1. DEL

Ker si obetamo uspešno prijavo na objavljen javni razpis v januarju 2022 za sofinanciranje manjših kanalizacijskih sistemov v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, smo za leta 2022 - 2024 v NRP vnesli nov projekt z imenom »Kanalizacija in čistilna naprava Dobliče – 1. del«. V okviru tega projekta se naj bi zgradilo 4,6 km kanalizacij, črpališči in ČN za 2 x 300 PE, kar je po podražitvah in izdelani projektni dokumentaciji za izvedbo (PZI) ter dopolnitvi investicijskega programa v juliju 2023 ocenjeno na 3.371.834 EUR. Gradbeno dovoljenje je bilo pridobljeno decembra 2021. Pričakujemo sofinanciranje projekta v višini 60 % upravičenih stroškov, vendar največ 1.000.000 EUR. Vloga, ki smo jo zaradi sprememb in podražitev oddali na novo 1. 9. 2022 je bila vsebinsko pregledana in konec julija 2023 dopolnjena, po ponovni dopolnitvi s 26. 1. 2024 čakamo na odločitev o podpori.

- KANALIZACIJA VINICA – 2. DEL

Na kanalizacijskem sistemu Vinica je potrebno novelirati projektno in investicijsko dokumentacijo še za kanalizacijo za naselje Sečje selo. Kanalizacijo v Vinici smo dokončali v letu 2023, v Ogulinu jo nameravamo zgraditi v letu 2024, za Sečje selo pa bo v istem letu oddana obnova projektne dokumentacije. Izvedbo zadnjega dela kanalizacije na sistemu Vinica predvidevamo v letih 2025 in 2026, pri čemer upoštevamo, da se bo ponovno zagotovil vir za sofinanciranje manjših sistemov (pod 2.000 PE), kot je bil v prejšnjih letih npr. Evropski sklad za regionalni razvoj - ESRR.

- KANALIZACIJA V DELU RN DRENOVEC – POD R1-218

Za priključevanje na v letu 2019 zgrajeno kanalizacijo smo predvideli projekt kanalizacije s črpališčem in tlačnim vodom, za kar bo potrebno izdelati projektno dokumentacijo in pridobiti gradbeno dovoljenje, še pred tem pa pridobiti služnosti. V kolikor bo možno pridobiti služnosti, se bo projekt izvedel v naslednjih letih.

- ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA – HABITAT ČRNE ČLOVEŠKE RIBICE

Kot poseben projekt, ki se sicer navezuje na kanalizacijo in ČN Dobliče ter kanalizacijo in CČN Črnomelj, smo pripravili projekt, s katerim bi prednostno z ustreznim odvajanjem in čiščenjem odpadnih voda varovali črno človeško ribico, ki živi samo na manjšem prostoru med naselji Jerneja vas, Blatnik, Kanižarica, Svibnik in Jelševnik. V letu 2021 je bila predvidena izdelava variantnih rešitev z njihovim vrednotenjem in izbiro najustreznejše, izdelavo idejnih zasnov in študije izvedljivosti. Izdelava projektne dokumentacije za gradnjo in izvedbo izbrane variante se prenaša v leto 2024. Za gradnje po letu 2024 bo potrebno še urediti vse odkupe in služnosti ter pridobiti gradbena dovoljenja. Brez sofinanciranja EU

skladov in proračuna RS, projekt ne bo možno izvesti, zato smo predvideli 85 % sofinanciranje iz teh skladov. Z Ministrstvom za naravne vire in prostor smo se pogovarjali o možnosti vnosa posebnega projekta v proračun RS, v tem primeru se bodo zneski ustrezno prilagodili (v proračunu občine samo sofinanciranje). Projekta smo zaradi zastoja njegove 1. faze – Kanalizacija in ČN Dobliče (in Grič) začasno zaustavili, vira za sofinanciranje kanalizacij izven aglomeracij namreč ni na vidiku.

15029003 Izboljšanje stanja okolja

- OHRANJANJE PODTALNICE IN VODNIH VIROV-OHR.ČRNEGA MOČERILA

Predvideno je bilo nadaljevanje priprav analiz stanja in iskanja rešitev za ohranjanje podtalnice in vodnih virov v ožjem in širšem vplivnem območju življenjskega prostora črne človeške ribice. Upoštevati je potrebno, da je pomembna širša zaščita podtalnice in vodnih virov na celotnem območju občine. V letu 2023 ni bilo realizacije na tej postavki, ker smo stroške analiz podtalne vode, ki je bila izvedena na širšem območju občine realizirali iz druge proračunske postavke.

16029003 Prostorsko načrtovanje

- IZVEDBENI PROSTORSKI AKTI

Pogodbena komasacija se ni izdelala, ker je bilo predhodno potrebno urediti lastniški obod pogodbene komasacije, ki so v izvedbeni fazi.

- STRATEŠKI PROSTORSKI AKTI

Aktivnosti SD OPN niso bile začete v letu 2023, predvideva se pričetek v letu 2024.

- NAKUP URBANE OPREME

Občina Črnomelj je v letu 2023 sicer nabavila nekaj kosov urbane opreme, klopi in koše, la da je zaradi dobavnih rokov opreme račun zapadel v leto 2024, zato v letu 2023 na postavki ni realizacije.

- IZDELAVA POPLAVNE ŠTUDIJE HHŠ

V letu 2022 smo za območje Gorenji, Srednji in Dolenji Radenci naročili poplavno oziroma hidrološko hidravlično študijo z namenom, da se preveri dejansko poplavno območje ob reki Kolpi na tem območju. Študija je bila izdelana v novembru 2023. Za potrebe izdelave študije so bili predhodno izdelani novi geodetski posnetki. Študijo smo poslali v pregled in potrditev na Direkcijo RS za vode. Februarja 2024 smo prejeli poziv za dopolnitev in popravek študije. Končna študija bo izdelana predvidoma v prvem tednu aprila 2024.

16039001 Oskrba z vodo

- DOGRADITEV VODOVODOV V OBČINI ČRNOMELJ

Za namen prijave na javni razpis za sofinanciranje manjših vodovodnih sistemov po Načrtu za okrevanje in odpornost (NOO), ki je bil objavljen v januarju 2022, smo v en projekt združili dograditve vodovodov, za katere smo do konca leta 2021 pridobili gradbena dovoljenja. Gre

za krak 4 vodovoda na Mavrlenu, vodovod od Knežine do Črešnjevca pri Dragatušu ter vodovod za naselji Špeharji in Hrib. Izvedbo teh vodovodov v dolžini 5 km smo predvidevali v letih 2022, 2023 in 2024. Zaradi spremenjenih pogojev razpisa, ki so bili objavljeni aprila 2022, za ta projekt sredstev iz NOO ni bilo mogoče pridobiti. Projekt je na čakanju, v kolikor se bi lahko pridobilo sofinancerska sredstva, ga bomo aktivirali.

- REKONSTRUKCIJE VODOVODNEGA OMREŽJA

V letu 2023 smo nadaljevali z obnovo vodovoda ob kanalizaciji v Ul. Pri mostu, na Majerju in v ZN Drage II. Poleg tega je obnovljen vodovod v Kanižarici (Stara kolonija), kjer še ni bilo hidrantnega omrežja, v Hrastu pri Vinici, na Stražnjem Vrhu, na Griču pri Dobličah (zaradi gradnje vaškega doma), v Ul. 11. avgusta in v Vojni vasi ter v Kanižarici (pri potoku). Nabavljen je bil tudi material za 180 m kraka 4 vodovoda na Mavrlenu. Pri obnovi upoštevamo prioriteto JP Komunala d. o. o., ki kot vzdrževalec vodovodnega sistema najbolje pozna okvare in izgube, upoštevati pa je potrebno tudi naše investicije, da se sočasno obnovi še vodovode.

- VODOVODI V OBČINI ČRNOMELJ

V tej postavki je predvideno plačilo nujnih storitev projektiranja ali npr. arheoloških storitev, da se obnova ali novogradnja vodovoda sploh lahko izvede.

16059003 drugi programi na stanovanjskem področju

- PODPORA MLADIM DRUŽINAM PRI REŠEVANJU STANOVANJSKEGA PROBLEMA

V letu 2023 javni razpis ni bil izveden.

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

- LABORATORIJ, URGENCA ZD ČRNOMELJ

V ZD Črnomelj je predvidena izgradnja Satelitskega urgentnega centra– severni prizidek kateri bo zgrajen po vzoru obstoječega objekta v smeri proti sosednjemu trgovskemu objektu. Objekt bo zgrajen v treh etažah. V pritličju bodo prostori namenjeni urgenci, v drugem nadstropju bodo prostori namenjeni laboratorijski dejavnosti, tretja etaža pa je trenutno še opredeljena kot pomožni prostor, ki se ga bo dokončno uredilo v prihodnje in je predviden izključno iz razloga, ker se zahteve po dodatnih prostorih in uvajanju dodatnih programov konstantno povečujejo. Vzporedno se bo na spodnjem delu ZD uredila tudi komunalna cestna/parkirna infrastruktura. Ugotovljeno je tudi, da je vhod v obstoječo urgentno ambulanto ZD Črnomelj neprimeren, saj je del glavnega vhoda v ZD, kar povzroča težave – mešanje nujnih pacientov in ostalih pacientov ter dovoz reševalnih avtomobilov ovira vhod v ZD. Nova lokacija bo tako omogočala hitrejše izvoze tudi na račun predvidenega krožnega prometa. S strani UE Črnomelj smo že pridobili gradbeno dovoljenje, s strani projektantov pa tudi vso potrebno dokumentacijo PZI s popisi del za izvedbo javnega naročila za izbiro izvajalca del. Podana je bila tudi vloga za pridobitev nepovratni sredstev s strani EKO Sklada, odločba je že izdana. Pričetek izvedbe investicije se načrtuje v letu 2024 in se pričakuje, da bo v večini sofinancirana s strani države zaradi reorganizacije primarne mreže zdravstvene dejavnosti, svoj del finančnih sredstev bo zagotovila tudi Občina Semič

18029001 Nepremična kulturna dediščina

- OBNOVA ČRNOMALJSKEGA GRADU

Atrij Gradu Črnomelj ostaja pomembno prizorišče za številne kulturne dogodke, ki obogatijo kulturno življenje naše skupnosti. V preteklih letih smo izvajali več obnov, ki so potekale po sklopih, vključno s projektom Zakladnice, urejanjem odvodnjavanja ter tlakovanjem atrija.

V letu 2023 smo sanirali dimnik ter obnovili elektroinštalacije v kotlovnici, kar je bistvenega pomena za varno in učinkovito delovanje objekta. Prav tako smo izvedli statične rešitve in pripravili tehnološke načrte za gostinski del, vključno s specifikacijo opreme.

- OBNOVA KULTURNEGA DOMA V DRAGATUŠU

Glede na potrebe društev in ostalih institucij na območju KS Dragatuš je Občina Črnomelj v letu 2018 pristopila k pridobivanju projektne dokumentacija za objekt Kulturni dom Dragatuš, Dragatuš 19 in dela stavbe Dragatuš 19A, ki je bil v lasti Občine Črnomelj. Izdelava projektne dokumentacije po fazah se je pričela v letu 2018, ko so bili izdelani: arhitekturni posnetek objekta in dve variantni rešitvi. V letu 2020 je Občina Črnomelj uredila lastništvo na delu stavbe Dragatuš 19A. Izvedeno je bilo evidenčno javno naročilo za izdelavo projektne dokumentacije še za del stavbe Dragatuš 19A. V letu 2021 se je izdelala projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) ter oddala vloga na Upravno enoto Črnomelj za pridobitev gradbenega dovoljenja. Nujna sanacija strehe na stavbi Dragatuš 19A je bila izvedena v letu 2022. V letu 2023 smo pridobili gradbeno dovoljenje in pričela se je izdelava projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI). Izvedba obnove KD Dragatuš je predvidena po fazah in bo po izdelavi PZI odvisna od pridobitve sofinanciranih sredstev.

- OBNOVA STONIČEVEGA GRADU - 1 FAZA

Za potrebe obnove Stoničevega gradu je bila v letu 2023 izdelana projektna dokumentacija za obnovo stropa v 1. nadstropju in zamenjavo celotnega podstrešja ter strehe (PZI), statična analiza in restavratorska dela.

- OBNOVA ČRNOMALJSKEGA GRADU – BRANILCI KRONE IN MEJA

NAČRT ZA OKREVANJE IN ODPORNOST

Financira Evropska unija NextGenerationEU

Projekt oživitve starega mestnega jedra Črnomlja ima za cilj celostno prenovo in oživitev pritličnih prostorov Gradu Črnomelj ter razvoj treh atraktivnih turističnih produktov. Z implementacijo sodobnih informacijsko-komunikacijskih tehnologij si prizadevamo oblikovati moderno okolje za izvedbo prenovljene kulturno-turistične ponudbe. Osrednji cilj projekta je izboljšati javno dostopnost kulturnega spomenika in prireditvenega prostora, ki predstavlja enega izmed najpomembnejših objektov kulturne dediščine v Beli krajini. S tem bomo pomembno prispevali k atraktivnosti turistične destinacije Bela krajina.

Gradbena dela so se začela leta 2022, pri čemer smo v letu 2023 že zaključili dela v kletnih prostorih, kjer se nahajajo tudi javne sanitarije, ki so bile predane v uporabo. V pritličju smo nadaljevali z gradbenimi deli ter izvedli arheološke raziskave in izkopavanja.

Investicija je sofinancirana s strani Ministrstva za kulturo v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, razvojno področje: Pametna, trajnostna in vključujoča rast, komponenta 4: Trajnostni razvoj slovenskega turizma, vključno s kulturno dediščino, Reforma: Krepitev trajnostnega razvoja turizma, investicija D. Trajnostna obnova in oživljanje kulturne dediščine ter vključevanje kulturnih doživetij v slovenski turizem (C3.K11.ID), razliko bo zagotovila občina.

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

- NABAVA OPREME ZA KNJIŽNICO

Občina Črnomelj je sofinancirala nabavo nujno potrebne opreme izkazane s strani Knjižnice Črnomelj.

- INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE KNJIŽNICE ČRNOMELJ

Sredstva iz te postavke so bila namenjena za investicijsko vzdrževanje knjižnice, ki je bilo izkazano kot nujno potrebno.

- SANACIJA STAVBE BIVŠEGA DIJAŠKEGA DOMA

Občina je izbrala izvajalca gradbenih del za izvedbo investicije. Z investicijo se je pričelo februarja 2022 in je bila zaključena v prvi tretjini leta 2023. Investicija je v tej fazi zajemala statično sanacijo do vključno I. nadstropja stavbe, rekonstrukcijo sanitarij v stavbi, ter rekonstrukcijo prvega nadstropja stavbe. Tekom same izvedbe investicije je prišlo do izkazane potrebe po dodatnih delih, ki so posledica stare stavbe, zato smo se odločili še za popolno prenovo elektroinštalacij v stavbi, v delu ki se sanira, celovito prenovo strojnih inštalacij vključno z novim cevnim razvodom v kletnih prostorih stavbe ter izvedbo spuščenih stropov in montažo klimatskih naprav v 1. nadstropju stavbe za potrebe izobraževalnega programa OŠ Milke Šobar – Nataše Črnomelj. Izveden je bil tudi armiranobetonski dvigalni jašek skozi pet etaž v stavbi bivšega dijaškega doma. Sredstva za ta namen smo delno pridobili tudi s strani Ministrstva za kulturo, izvedba dvigalnega jaška pa je bila sofinancirana tudi s strani Občine Metlika in Občine Semič v sorazmernemu deležu 3:2:1.

- NAČRTI IN PD- PREUREDITEV PROSTOROV KNJIŽNICE

V letu 2023 je bila pridobljena celotna PZI dokumentacija s popisi del za preureditev knjižnice Črnomelj. Ta celovit projekt obsega temeljito preureditev vseh knjižničnih prostorov, ki bodo deležni osvežitve in sodobne preobrazbe, vključno z ustvarjanjem nove, bolj logične postavitve knjižničnega gradiva. Investicija sega še dlje, saj bomo v okviru projekta prav tako preuredili pisarne za naše zaposlene, ki bodo zdaj delovale v bolj funkcionalnem in estetsko privlačnem okolju. Poleg tega smo si zastavili cilj, da v sklopu te prenove uredimo tudi večnamensko dvorano, ki bo služila kot prizorišče za prireditve, predavanja in različne manjše dogodke. Tako bomo knjižnico Črnomelj spremenili v vsestransko kulturno središče, ki bo zadovoljilo potrebe skupnosti in obiskovalcev. Investicija se bo izvajala po fazah, njena izvedba pa bo v veliki meri odvisna od javnih razpisov ali pozivov s strani države.

18059001 Programi športa

- NAKUP OPREME ZA IGRIŠČA

V letu 2023 je bil nabavljen gumi granulat za nogometno igrišče z umetno travo na Vražjem kamnu.

- ŠPORTNI PARK ČRNOMELJ

Namen projekta je bila izgradnja novega, sodobnega, standardiziranega in varnega športnega asfaltnega grbinastega poligona parka - koloparka (angl. pump track), za krepitev spretnosti in motoričnih sposobnosti uporabnikov vseh starosti, posebej otrok in mladostnikov ter jim omogočiti kvalitetno izvedbo športnih, šolskih, obšolskih in drugih programov in aktivnosti za vse skupine prebivalstva in ostale uporabnike. Investicija je zaključena in je bila sofinancirana tudi s strani Fundacije za šport.

- UREDITEV ŠPORTNIH PARKOV V OBČINI ČRNOMELJ

Namen investicije je bila postavitev manjših športnih parkov v krajih izven mesta Črnomelj, in sicer po vzoru športih parkov kot sta postavljena v Jurjevanjski dragi in Starem trgu ob Kolpi. Glede na to, da nismo bili uspešni na javnem razpisu MGTŠ se investicije v letu 2023 niso izvedle.

19029001 Vrtci

- NABAVA OPREME ZA VRTCE

Občina Črnomelj je financirala nabavo nujno potrebne opreme izkazane s strani vrtcev.

- INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VRTCEV

Iz postavke investicijskega vzdrževanja vrtcev so bila opravljena najnujnejša vzdrževalna dela.

19039001 Osnovno šolstvo

- NADOMESTNA GRADNJA OŠ LOKA

Investicija predstavlja pridobitev sodobnih prostorov za izobraževanje ter reševanje dolgotrajne prostorske stiske, s katero se že več let sooča OŠ Loka. Situacijo je dodatno poslabšalo neurje leta 2018, ki je že tako dotrajano stavbo dodatno poškodovalo. Kljub različnim internim organizacijskim ukrepom je šola izčrpala vse možnosti za reševanje težav. Pomanjkanje ustreznih prostorov je predstavljalo osrednjo pomanjkljivost obstoječega stanja v stavbi, saj šola potrebuje poleg dodatnih učilnic tudi kabinete, prostornejšo jedilnico s sodobno kuhinjo in vadbeni prostor.

Cilj investicije je izboljšati prostorske možnosti ter delovne, bivalne in učne pogoje v OŠ Loka, ki se že vrsto let sooča s prostorsko stisko in izvaja osnovnošolski pouk v prostorih, ki ne ustrezajo prostorskim normativom. Dolgoročni cilj investicije je zagotoviti ustrezne prostore za izvajanje dejavnosti devetletne osnovne šole. S tem se bo izboljšala funkcionalnost obstoječe stavbe, kakovost izvajanja izobraževanja ter delovni, bivalni in učni pogoji v njej.

Pogodba z izbranim izvajalcem za projektiranje in izgradnjo je bila podpisana aprila 2022, gradbeno dovoljenje pa pridobljeno novembra istega leta. Predviden zaključek investicije je v letu 2024. Investicija je sofinancirana s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, del sredstev pričakujemo od EKO sklada j. s., razliko pa bo zagotovila občina

- OBNOVA IN DOGRADITEV OŠ DRAGATUŠ

Investicija dograditev OŠ Dragatuš je v teku. Z dograditvijo se bo zagotovilo manjkajoče prostore za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja in hkrati tudi dodatne prostore za izvajanje predšolske vzgoje. Investicija je sofinancirana s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje in bo dokončana v naslednjih letih.

- NABAVA OPREME ZA ŠOLE

Občina Črnomelj je financirala nabavo nujno potrebne opreme izkazane s strani šol.

- INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ŠOL

Sredstva iz te postavke so bila namenjena za investicijsko vzdrževanje šol oz. nujna vzdrževalna dela.

- POSTAVITEV DVIGALA V OŠ MILKE ŠOBAR-NATAŠE

Izvedba dvigala je predstavljala nadgradnjo obstoječega stanja na matični šoli. Dvigalo je namenjeno za potrebe prevoza gibalno oviranih otrok in prenos morebitnega težjega tovora med etažami. Z investicijo se je pričelo tekom poletnih počitnic 2022 ter je bila zaključena v začetku leta 2023. Investicija je bila sofinancirana tudi s strani Občine Metlika in Občine Semič v sorazmernemu deležu 3:2:1.

Tabela 6: Prikaz realizacije projektov v letu 2023

		Leto 2023					
Projekt	**Realizacija 2022**	**Sprejeti plan 2023**	**Veljavni plan 2023**	**Realizacija 2023**	**Razlika v EUR**	**Indeks**	**Indeks**
1	2	3	4	5	6=5-4	7=5/3	8=5/4
OB017-19-0003 Projekt Skupaj za varni jutri	29.037	1.320	1.320	2.091	771	158,4	158,4
OB017-23-0001 Vzdrževanje zaklonišč	0	15.000	15.000	14.091	-909	93,9	93,9
OB017-22-0003 Požarna taksa	53.919	56.000	56.000	67.194	11.194	120,0	120,0
OB017-07-0212 Razvoj. proj. LAS Dol.in Bela krajina (LEADER/CLLD)	13.278	13.287	13.278	13.278	0	99,9	100,0
OB017-07-0006 Podpora živinorejski proizvodnji	7.586	9.200	9.200	7.898	-1.302	85,8	85,8
OB017-19-0001 Ukrepi za prestrukt.in prenovo kmet. proizvodnji.	62.636	44.094	44.094	36.321	-7.773	82,4	82,4
OB017-19-0002 Ukrepi s področja dopolnilnih dejavnosti	13.850	16.292	16.292	15.601	-691	95,8	95,8
OB017-08-0011 Urejanje kmet. zemljišč – male agromelioracije	7.920	12.829	12.819	10.214	-2.605	79,6	79,7
OB017-19-0010 Priprava proj. LEADER in CLLD	0	550	550	0	-550	0,0	0,0

OB017-23-0007 Proj. Leader in CLLD - KP Lahinja - Lahinjski Lugi	0	3.450	3.450	3.409	-41	98,8	98,8
OB017-12-0063 Agromelioracije Dragatuško polje	0	1.200	1.200	854	-346	71,2	71,2
OB017-20-0007 Izgradnja gozdne ceste Cirnik – Banova rupa	0	130.256	130.256	130.256	0	100,0	100,0
OB017-08-0013 Zagotavljanje tehnične podpore - gozdarstvo	2.000	2.000	2.000	2.000	0	100,0	100,0
OB017-07-0105 Proj. dokumentacija za občinske ceste	26.094	40.000	31.679	10.513	-21.166	26,3	33,2
OB017-17-0021 Občinske ceste	898.303	800.000	800.000	797.402	-2.598	99,7	99,7
OB017-07-0146 Ureditev pokritih čakalnic na avtobusnih postajališčih	9.300	12.880	12.880	12.880	0	100,0	100,0
OB017-13-0003 Ulično označevanje – izvedba	114	50	50	0	-50	0,0	0,0
OB017-14-0036 Turistična in druga obvestilna signalizacija - elaborat	0	50	50	0	-50	0,0	0,0
OB017-16-0033 Izdelava prometne študije	41.693	23.729	23.729	23.729	0	100,0	100,0
OB017-17-0010 Regionalna kolesarska povezava Črnomelj-Kanižarica	862.364	120.986	120.986	116.930	-4.056	96,6	96,6
OB017-20-0005 Regionalna kolesarska povezava Livar Črnomelj-TRIS Kaniž.	0	12.000	12.000	0	-12.000	0,0	0,0
OB017-13-0005 Ureditev JR v občini	141.717	166.000	166.000	145.399	-20.601	87,6	87,6
OB017-16-0021 Posodobitev JR v občini	65.211	68.145	68.145	68.143	-2	100,0	100,0
OB017-08-0015 Pospeševanje podjetništva	37.325	35.237	35.237	33.131	-2.106	94,0	94,0
OB017-17-0014 Obnova infrastrukture v poslovnih conah	30.006	10.622	10.622	10.622	0	100,0	100,0
OB017-20-0011 Ureditev ekonomske poslovne infrastrukture PC TRIS Kaniž.-3.del	4.282	1.139.519	1.116.827	788.561	-328.266	69,2	70,6
OB017-19-0028 Ureditev prireditvenega .prostora v Jurjevanjski dragi	0	41.043	41.043	18.026	-23.017	43,9	43,9
OB017-23-0009 Z okolju prijazno infrastrukturo do urejenega podeželja	0	40.328	40.328	2.837	-37.491	7,0	7,0
OB017-23-0010 Črnomelj iz vode 1. faza - Po poteh skrivnostnega obiskovalca	0	28.000	23.000	1.049	-21.951	3,7	4,6
OB017-23-0011 Ureditve ob reki Lahinji in Dobličici - Vstopno izstopna mesta za plovbo	0	5.000	5.000	183	-4.817	3,7	3,7
OB017-12-0015 Ureditev EKO otokov, nabava posod za BIO odpadke	14.989	38.260	38.260	31.729	-6.531	82,9	82,9
OB017-16-0012 CeRO DBK-MBO Dolenjske in Bele krajin	153.140	144.718	144.718	109.513	-35.205	75,7	75,7
OB017-13-0016 Kanalizacija in ČN Dobliče - 1. faza	3.965	2.379	2.379	1.391	-988	58,5	58,5
OB017-16-0014 Odvaj.in čiščenje odpadne vode v porečju Kolpe	1.514.432	1.784.998	1.807.690	1.805.622	-2.068	101,2	99,9
OB017-17-0013 Kanalizacija Vinica – 2.del	0	26.411	26.411	0	-26.411	0,0	0,0
OB017-19-0023 Rekonstrukcije kanalizacijskega omrežja	65.780	225.000	225.000	169.047	-55.953	75,1	75,1
OB017-20-0006 Odvaj.in čiščenje odpadnih voda-habitat črne človeške ribice	0	48.532	48.532	0	-48.532	0,0	0,0
OB017-07-0126 Kanalizacija Kanižarica (Blatnik, Kočevje - Vrlinič)	0	15.000	15.000	6.978	-8.022	46,5	46,5
OB017-20-0012 Ohranjanje podtalnice in vodnih virov-ohranjanje črnega močerila	0	1.000	1.000	0	-1.000	0,0	0,0
OB017-07-0070 Strateški prostorski akti	25.857	10.000	10.000	8.093	-1.907	80,9	80,9
OB017-07-0071 Izvedbeni prostorski akti	19.983	8.000	3.000	0	-3.000	0,0	0,0

OB017-07-0167 Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči	3.531	7.000	7.000	6.740	-260	96,3	96,3
OB017-20-0013 Nakup urbane opreme	25.210	20.000	20.000	0	-20.000	0,0	0,0
OB017-23-0003 Izdelava poplavne študije HHŠ	0	16.000	16.000	14.780	-1.220	92,4	92,4
OB017-19-0013 Vodovodi v občini Črnomelj-druge storitve	4.782	12.688	12.688	6.639	-6.049	52,3	52,3
OB017-19-0024 Rekonstrukcije vodovodnega omrežja	746.761	396.623	396.623	388.227	-8.396	97,9	97,9
OB017-23-0004 Podpora mladim pri reševanju stanovanjskega problema	0	8.000	8.000	0	-8.000	0,0	0,0
OB017-19-0036 Nakup stavbnih zemljišč in stavb	184.910	522.363	522.363	190.064	-332.299	36,4	36,4
OB017-19-0038 Nakup kmetijskih zemljišč	3.735	65.489	65.489	3.029	-62.460	4,6	4,6
OB017-17-0006 Laboratorij, urgenca ZD Črnomelj	0	104.000	104.000	0	-104.000	0,0	0,0
OB017-20-0015 Obnova Stoničevega gradu	0	21.129	21.129	21.128	-1	100,0	100,0
OB017-22-0002 Obnova črnomaljskega gradu-Branilci krone in meja	80.572	597.000	597.000	420.262	-176.738	70,4	70,4
OB017-19-0037 Obnova črnomaljskega gradu	263.449	31.325	31.315	26.817	-4.498	85,6	85,6
OB017-15-011 Nabava opreme za Knjižnico	12.266	17.000	17.000	17.000	0	100,0	100,0
OB017-19-0019 Investicijsko vzdrževanje Knjižnice Črnomelj	9.733	7.000	7.000	6.975	-25	99,6	99,6
OB017-19-0020 Sanacija stavbe bivšega dijaškega doma	421.194	744.558	744.558	840.087	95.529	112,8	112,8
OB017-21-0007 Načrti in PD - Preureditev prostorov Knjižnice	0	22.000	22.000	13.200	-8.800	60,0	60,0
OB017-08-0048 Nakup opreme za igrišča	3.481	5.000	5.000	5.000	0	100,0	100,0
OB017-20-0022 Športni park Črnomelj	0	61.692	61.692	61.692	0	100,0	100,0
OB017-07-0206 Nabava opreme za vrtce	54.905	17.000	17.000	11.039	-5.961	64,9	64,9
OB017-07-0207 Investicijsko vzdrževanje vrtcev	2.683	10.000	10.000	5.173	-4.827	51,7	51,7
OB017-07-0208 Nabava opreme za šole	62.605	80.000	80.000	57.464	-22.536	71,8	71,8
OB017-07-0210 Investicijsko vzdrževanje šol	141.650	31.000	31.000	5.674	-25.326	18,3	18,3
OB017-14-0012 Obnova in dograditev OŠ Dragatuš	207.896	758.100	758.100	756.279	-1.821	99,8	99,8
OB017-14-0028 Nadomestna gradnja OŠ Loka	1.099.221	4.800.000	4.800.000	4.327.635	-472.365	90,2	90,2
OB017-20-0019 Postavitev dvigala v OŠ MŠN	36.652	27.102	27.102	24.118	-2.984	89,0	89,0
OB017-22-0001 Analiza oživljanja mestnega jedra	24.330	2.000	2.000	2.000	0	100,0	100,0

11 OBRAZLOŽITEV PODATKOV IZ BILANCE STANJA

Pri vodenju poslovnih knjig in vrednotenju računovodskih postavk se uporabljajo Zakon o javnih financah; v nadaljevanju: ZJF, Zakon o računovodstvu, Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava in Pojasnila, usklajena s sektorjem za javno računovodstvo v Ministrstvu za finance. Podzakonski predpisi, ki so upoštevani pri izkazovanju in merjenju računovodskih postavk so: Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, Navodilo o predložitvi letnih poročil pravnih oseb javnega prava in Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu. Vsebina kontov za izkazovanje posameznih vrst sredstev in obveznosti do njihovih virov je določena s pravilnikom o enotnem kontnem načrtu.

V računovodskem poročilu so v podatkih zajeti tudi podatki za ožje dele občin (krajevne skupnosti), ki so pravne osebe in so ustanovljene s statutom občine. Finančni načrti ožjega dela občine so v skladu z določili 19.c in 19.č člena Zakona o lokalni samoupravi, sestavni del občinskega proračuna.

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz in je določena v 7. členu Pravilnika o sestavljanju letnih poročil in je enotna za druge in določene uporabnike EKN. Kot sestavni del računovodskega poročila mora prikazovati resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov.

Podrobnejša vsebina, razčlenitev in oblika bilance stanja za leto 2023 pa so predpisane s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov ob koncu obračunskega obdobja, t. j. na dan 31. 12. 2023. Podatki so izkazani v EUR, brez centov za tekoče in predhodno leto oz. obračunsko obdobje.

Obvezne priloge k bilanci stanja so:
- Pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- Pregled stanja in gibanja dolgoročnih naložb in posojil ter
- Druga pojasnila, določena s pravilnikom.

Obrazci bilance stanja in njenih prilog se v primerjavi s preteklim letom, za leto 2023 niso spreminjali.

SREDSTVA

A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Zajeta so sredstva, ki se izkazujejo v skupinah kontov 00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08 in 09.

Skupina kontov 00 izkazuje neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve, kamor so po klasifikaciji uvrščene avtorske pravice v višini 5.615 EUR in licenčna programska oprema v višini 61.212 EUR.

Skupina kontov 02 izkazuje stanje nabavne vrednosti nepremičnin, ki obsega vrednost kmetijskih in stavbnih zemljišč, nabavno vrednost gradbenih objektov in objektov komunalne infrastrukture, ki se od 1. 10. 2010 izkazujejo v občinskem proračunu in ne več kot sredstva, dana v upravljanje javnemu podjetju ter vrednost nepremičnin v gradnji.

Skupina kontov 03 izkazuje njihov popravek vrednosti. Iz priloge Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev je razvidno začetno stanje (1. 1. 2023), posamezne kategorije sredstev, povečanje in zmanjšanje le-teh, amortizacija in končno stanje na dan 31. 12. 2023. Opredmetena osnovna sredstva so zemljišča, zgradbe, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (investicije v teku). V letu 2023 je evidentirana pridobitev zemljišč v višini 53.802 EUR in prodaja v višini 227.628 EUR, prenos infrastrukture v uporabo v višini 9.596.145 EUR in evidentiranje nepremičnin v izgradnji v višini 14.059.641 EUR. V letu 2023 je bil realiziran nakup stavb v višini 141.000 EUR (stavba na Kolodvorski ulici 60 - del stavbe bivšega hotela). Usklajena je tudi evidenca stanovanj, ki so v lasti občine. V letu 2023 je bila realizirana prodaja dveh stanovanj. Od nepremičnin (vključena je tudi komunalna infrastruktura) je bila obračunana amortizacija v skupnem znesku 931.211 EUR.

V skupini kontov 04 je v poslovnih knjigah evidentirana nabava opreme v višini 93.795 EUR (računalniki, pisarniško pohištvo, zamenjava mobilnih telefonov, oprema CZ, oprema za malo fotovoltaično elektrarno v TRIS Kanižarica, oprema za Kreativno hišo mladih, električna kolesa in polnilna postaja za projekt Z okolju prijazno infrastrukturo do urejenega podeželja in drobni inventar, ki se ob nabavi odpiše. Na osnovi predloga popisne komisije je bila izločena dotrajana oz. neuporabna oprema, ravno tako je bila izločena neuporabna oprema iz projekta Curs Colapis. Skupna nabavna vrednost izločene opreme je znašala 21.761 EUR. Za leto 2023 je bila obračunana amortizacija v višini 88.984 EUR. Vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v lasti občine na dan 31.12.2023 znaša 39.053.142 EUR.

Med dolgoročnimi finančnimi naložbami so izkazana sredstva v višini 873.100 EUR, predstavljajo pa kapitalske naložbe v TV Vaš kanal, CeROD d.o.o. Novo mesto, JP Komunala d. o. o. Črnomelj, CERO-DBK d. o. o. Novo mesto in naložbe v delnice. V letu 2023 je izkazano povečanje vrednosti finančnih naložb v višini 6.789 EUR, in sicer zaradi uskladitve stanja vrednostnih papirjev na dan 31. 12. 2023.

Tabela 7: Kapitalske naložbe

KTO		Stanje 31. 12. 2023	Delež kapital. naložbe v %
0620	JP Komunala d.o.o., Črnomelj	744.164	75,83
0620	CeROD d.o.o., Novo mesto	54.143	4,99
0620	CERO-DBK d.o.o., Novo mesto	3.217	16,087
0620	Televizija Novo mesto d.o.o.	1.548	0,68
0620	Naložbe v delnice v državi	70.029	100,00

V skupini kontov 07 - Dolgoročno dana posojila in depoziti so izkazana sredstva v višini 122.913 EUR, ki predstavljajo povratna sredstva vplačil za izvajanje garancijske sheme za Dolenjsko pri RC Novo mesto. Na osnovi navodil, ki smo jih občine – partnerice projekta prejele s strani Ministrstva za finance o izkazovanju teh sredstev, ki ne smejo biti izkazane med terjatvami za sredstva dana v upravljanje drugim, so na podlagi uskladitve z RC Novo mesto in ostalimi občinami izkazane kot dolgoročno dana posojila. V primerjavi s preteklim letom so izkazana sredstva višja za 501 EUR, nanašajo pa se na pripis obresti in obračunano provizijo.

Terjatve za sredstva, dana v upravljanje so izkazana v skupni višini 18.791.196 EUR in vključujejo sredstva, dana v upravljanje posrednim uporabnikom proračuna: OŠ Dragatuš, OŠ Vinica, OŠ Loka Črnomelj, OŠ Mirana Jarca Črnomelj, OŠ Milke Šobar-Nataše Črnomelj, OŠ Stari trg, Glasbena šola Črnomelj, Vrtec Otona Župančiča Črnomelj, Knjižnica Črnomelj, ZIK Črnomelj, RIC Bela krajina Črnomelj, Zdravstveni dom Črnomelj in Belokranjski muzej Metlika. Na podlagi posredovanih podatkov s strani proračunskih uporabnikov je stanje sredstev, danih v upravljanje v primerjavi s preteklim letom nižje, zaradi obračunane amortizacije.

Tabela 8: Sredstva v upravljanju

KTO	Sredstva v upravljanju	Stanje 31. 12. 2022	Znesek povečanja oz. zmanjšanja v letu 2023	Stanje 31. 12. 2023
0910	OŠ Komandanta Staneta Dragatuš	731.370	-40.699	690.671
0910	OŠ Vinica	842.199	-63.304	778.895
0910	OŠ Loka Črnomelj	633.800	-57.913	575.887
0910	OŠ Milke Šobar-Nataše Črnomelj	595.779	6.346	602.125
0910	OŠ Mirana Jarca Črnomelj	1.633.423	-52.611	1.580.812
0910	OŠ Stari trg ob Kolpi	256.911	4.103	261.014
0910	Glasbena šola Črnomelj	85.827	-9.947	75.880
0910	Vrtec Otona Župančiča Črnomelj	7.596.296	-350.749	7.245.547
0910	Knjižnica Črnomelj	603.407	-11.959	591.448
0910	ZIK Črnomelj	1.247.205	-48.012	1.199.194
0910	RIC Bela krajina Črnomelj	2.268.277	-11.263	2.257.014
0910	Zdravstveni dom Črnomelj	2.841.779	-47.979	2.793.800
0930	Belokranjski muzej Metlika	132.766	6.144	138.910

B) Kratkoročna sredstva

Sredstva so izkazana v skupini kontov od 10 do 19 v skupni višini 3.154.824 EUR.

Izkazano je dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah v višini 344.372 EUR, kar predstavlja stanje na računih na dan 31. 12. 2023, od tega sredstva na depozitnem računu v višini 250 EUR in denarna sredstva na podračunu EZR v višini 344.122 EUR. Sredstva na depozitnem računu predstavljajo minimalni stalni znesek, ki je pogoj za lastništvo depozitnega računa.

V skupini kontov 12 so izkazane kratkoročne terjatve do kupcev v višini 275.593 EUR na podlagi izstavljenih računov za nakup nepremičnin in zakupnin, najemnin za stanovanja in poslovne prostore, najemnino za komunalno infrastrukturo.

Skupina 13 izkazuje sredstva v višini 4.500 EUR, ki predstavljajo dani predujem na osnovi poziva Okrožnega sodišča v Novem mestu v postopkih, v katerih je občina udeležena kot stranka.

V skupini 14 so izkazane kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 66.669 EUR. V ta znesek so vključene terjatve do Občine Semič in Občine Metlika za izstavljene zahtevke za sofinanciranje skupnega organa Medobčinska inšpekcija in redarstvo za december 2023, terjatve do Ministrstva za solidarnostno prihodnost za refundacijo subvencij najemnin za leto 2023 in terjatve do Ministrstva za okolje, podnebje in energijo za sofinanciranje priprave in aktivnosti ETM za leto 2023, terjatve do Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za izstavljen zahtevek za sofinanciranje projekta Skupaj za varni jutri ter terjatev do Občine Kočevje za sofinanciranje šolskih prevozov in terjatve za presežek sredstev EZR krajevnih skupnosti, ki se na osnovi navodil izkazujejo v tej skupini kontov.

Skupina kontov 17 je izkazana v višini 176.483 EUR, vključuje pa terjatev za vstopni davek na dodano vrednost v višini 8.823 EUR, terjatve do ZZZS za refundacijo nege družinskega člana v višini 374 EUR ter terjatve iz naslova JFP v višini 166.637 EUR. Terjatve iz naslova JFP so evidentirane na podlagi podatkov, prejetih s strani UJP. Največji delež terjatev iz naslova JFP predstavljajo terjatve za nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč in terjatve za davek od premoženja od stavb – od fizičnih oseb.

Tabela 9: Terjatve

Naziv terjatve	**Stanje 31. 12. 2023**
Davek od premož. od stavb-fiz.oseb	47.782
Davek od prem. od prostorov za počitek	7.853
Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	76
NUSZ-od pravnih oseb	12.273
NUSZ-od fizičnih oseb	47.127
Zamudne obresti od NUSZ	8.304
Davek na vodna plovila	51
Zamudne obresti od davkov na premičnine	1
Davek na dediščine in darila	5.969
Zamudne obresti od davkov na dediščine in darila	154
Davek na promet nepremičnin od pravnih oseb	399
Davek na promet nepremičnin od fizičnih oseb	4.273

Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	575
Okoljska dajatev – odpadne vode	14.832
Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	4.830
Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	12.138

Neplačani odhodki so izkazani v višini 2.287.207 EUR, nastali pa so v obračunskem obdobju.

Skupna višina sredstev aktive je izkazana v višini 61.995.177 EUR.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Zajeta so sredstva na kontih 20 do 29 v skupnem znesku 2.775.237 EUR.

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine znašajo 13.995 EUR, predstavljajo pa prejeto varščino za nakup zemljišča.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih - skupina kontov 21 - predstavljajo obveznosti do zaposlenih za plače in druge prejemke za mesec december 2023 ter dodatek za redno delovno uspešnost za obdobje 7-12/2023.

Tabela 10: Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratk.obvezn.do zaposlenih	**Stanje 31. 12. 2023**
Za čiste plače in nadom. plač	66.955
Za prisp. iz kosm. plač in doh.	37.693
Za druge obv. do zaposlenih	5.819

Skupina kontov 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so evidentirane v višini 1.431.947 EUR in so v primerjavi s preteklim letom nižje. Zapadle in neporavnane obveznosti na dan 31. 12. 2023 so znašale 545.678 EUR. V znesku so zajete obveznosti v višini 160.803 EUR, ki so zapadle na dan 30. in 31. 12. 2023, vendar jih zaradi nedelovnega dne (sobota in nedelja) ni bilo možno poravnati. Dejansko zapadle in neporavnane obveznosti na dan 31. 12. 2023 znašajo 384.875 EUR, obsegajo pa neporavnane obveznosti do JP Komunala d. o. o. in CGP d. d.. Obveznosti bodo zaradi ustreznosti planiranja denarnega toka poravnane v letu 2024.

Skupina kontov 23 – Kratkoročne obveznosti iz poslovanja so evidentirane v višini 77.336 EUR, obsegajo pa kratkoročne obveznosti do državnih in drugih institucij, in sicer obveznosti za prispevke delodajalca (od plač) v višini 16.560 EUR, obveznosti za DDV v višini 29.626 EUR, ter druge kratkoročne obveznosti (subvencioniranje najemnin, obveznosti za RTV prispevek, obveznost do Sklada RS za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov -prispevek zaradi neizpolnjevanja invalidske kvote za 12/23) in obveznosti iz naslova JFP za nerazporejena plačila (na osnovi obvestila UJP) v višini 30.099 EUR.

Skupina kontov 24 izkazuje kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN v višini 646.661 EUR. Vse obveznosti se nanašajo na prejete račune in zahtevke s strani proračunskih uporabnikov, ki se nanašajo na leto 2023. V znesku so zajete obveznosti v višini 12.694 EUR, ki so zapadle na dan 31. 12. 2023 in jih zaradi nedelovnega dne ni bilo možno poravnati in znesek 0,37 EUR, premalo plačan zahtevek RIC-u.

Tabela 11: Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne obveznosti	**Obveznosti na dan 31. 12 . 2022 v EUR**	**Obveznosti na dan 31. 12. 2023 v EUR**	**Neplačane obveznosti na dan 31. 12. 2023 z zapadlostjo v 2023 v EUR**	**Neplačane obveznosti na dan 31. 12. 2023 z zapadlostjo v 2024 v EUR**
Do dobaviteljev	2.092.176	1.431.947	384.875	1.047.072
Do posred. uporabn. Občine	443.750	518.870	0,37	518.870
Do posred. uporabn. Države	120.296	122.979	0,00	122.979
Do neposr. uporabn. Države	1.187	1.726	0,00	1.726
Do neposr. uporabn. Občine	2.017	3.085	0,00	3.085

Največji delež med obveznostmi do dobaviteljev predstavljajo obveznosti do CGP d. d. (nadomestna gradnja OŠ Loka), JP Komunala d. o. o. (omrežnine, vzdrževanje mesta) nanašajo pa se na opravljene storitve v mesecu decembru 2023 ter do bank za obračunane obresti od najetih kreditov za obdobje, ki se nanaša na leto 2023. Ravno tako se obveznosti do proračunskih uporabnikov države in občine nanašajo na storitve za december 2023, katerih zapadlost je v letu 2024.

E) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Podatki zajemajo sredstva na kontih skupine 90, 91 in 96. Skupino kontov 90 sestavljajo: splošni sklad za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, splošni sklad za finančne naložbe, splošni sklad za terjatve za sredstva dana v upravljanju in splošni sklad za drugo. Skupna višina sredstev, evidentiranih v skupini kontov 90 znaša 47.220.512 EUR. V skupini kontov 91 je izkazano stanje rezerve – neporabljen del v višin 76.604 EUR in v skupini kontov 96 dolgoročne finančne obveznosti v višini 11.922.824 EUR, kar predstavlja stanje dolgoročnih posojil na dan 31. 12. 2023.

Skupna višina sredstev pasive je izkazana v višin 61.995.177 EUR.

RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

• Sodila za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev niso bila uporabljena.

• Občina Črnomelj nima oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

• Občina na dan 31. 12. 2023 izkazuje:
  - presežek prihodkov nad odhodki v izkazu prihodkov in odhodkov – drugih uporabnikov v višini 378.935 EUR,
  - presežek odhodkov nad prihodki oziroma neto odplačilo dolga v izkazu računa financiranja v višini 1.388.046 EUR, kar pomeni spremembo (zmanjšanje) stanja na računih v višini 1.009.111 EUR.

- Občina nima zalog gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje.

- Na kontu 1200 – terjatve do kupcev je bilo na dan 31. 12. 2023 za 275.593 EUR terjatev, od tega 30.296 EUR zapadlih in 245.297 EUR ne zapadlih. Največji del terjatev, ki zapadejo v plačilo v letu 2024 predstavljata terjatve za najem gospodarske javne infrastrukture do JP Komunala d. o. o. in podjetja CeROD d. o. o. Novo mesto ter do podjetja Terca d. o. o. za obračunane najemnine. Med zapadlimi neplačanimi terjatvami na dan 31. 12. 2023 največji del predstavljajo terjatve do fizičnih oseb, s katerimi imamo dogovorjena obročna odplačila zemljišč.

- Na kontu 1400 – terjatve do uporabnikov EKN so izkazane v višini 66.669 EUR, zajemajo terjatve do Občine Semič in Občine Metlika za izstavljene zahtevke za sofinanciranje skupnega organa Medobčinska inšpekcija in redarstvo za december 2023, terjatve do Ministrstva za solidarnostno prihodnost za refundacijo subvencij najemnin za leto 2023 in terjatve do Ministrstva za okolje, podnebje in energijo za sofinanciranje priprave in aktivnosti ETM za leto 2023, terjatve do Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za izstavljen zahtevek za sofinanciranje projekta Skupaj za varni jutri, terjatve do Občine Kočevje za sofinanciranje šolskih prevozov in terjatve za presežek sredstev EZR krajevnih skupnosti, ki se na osnovi navodil izkazujejo v tej skupini kontov.

- Občina Črnomelj je na dan 31. 12. 2023 izkazovala obveznosti iz naslova kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev v višini 1.431.947 EUR, od katerih je zapadlost v letu 2023 v višini 384.875 EUR. Podrobna analiza zapadlih obveznosti je podana v poglavju D – Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve.

- Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva ter dolgoročne finančne naložbe, so bila prejeta sredstva za sofinanciranje projektov (iz državnega proračuna, iz občinskih proračunov, iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU), okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, koncesija za izkoriščanje gozdov, turistična taksa, prihodki ožjih delov občin, odškodnine iz naslova zavarovanj, prihodki od prodaje oziroma zamenjave stvarnega premoženja, prihodki iz naslova kupnin in najemnin za stanovanja, prihodki iz naslova najemnin za gospodarsko javno infrastrukturo ter lastna nenamenska sredstva.

- V letu 2023 občina ni vezala prostih denarnih sredstev, saj jih bomo v letu 2024 potrebovali za planirane investicije.

- Pomembnejših sprememb stalnih sredstev v letu 2023 ni bilo.

- Opredmetena osnovna sredstva, ki so že v celoti amortizirana in se še vedno uporabljajo, predstavljajo pisarniško pohištvo in računalniško opremo.

12 OBRAZLOŽITEV UPRAVLJANJA DENARNIH SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA

Vodenje EZR poteka na podlagi Pravilnika o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa (Uradni list RS, št.120/07, 104/09 in 76/20).

Upravljanje denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa Občine Črnomelj evidentira denarna sredstva EZR tako, da jih konec leta vključi oz. evidentira v poslovne knjige EZR občine s podatki o stanju na računih proračunskih uporabnikov EZR občine na dan 31. 12. Zaradi zmanjšanja prihodkov od obresti in zvišanja stroškov plačilnih storitev iz naslova upravljanja denarnih sredstev, je bilo z letom 2014 ukinjeno izvajanje nočnih depozitov. Zaradi navedenega so v skladu s predpisi denarna sredstva proračunskih uporabnikov EZRO evidentirana le na dan 31. 12. 2023.

EZRO (enotni zakladniški račun občine) je poseben transakcijski račun občine, odprt pri Banki Slovenije, preko katerega se evidentira denarni tok proračunskih uporabnikov (v nadaljnjem besedilu: PU), vključenih v sistem EZRO. V sistem EZRO so vključeni neposredni in posredni uporabniki občinskega proračuna. Informacijski tok poteka preko podračunov, odprtih v Upravi RS za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP). Za namene upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO je v UJP odprt zakladniški podračun občine. Na podlagi zakona, ki ureja plačilne storitve in sisteme, imajo podračuni PU status transakcijskih računov pri poslovnih bankah.

V sistem EZR znotraj Občine Črnomelj so vključeni naslednji podračuni EZR občinskih posrednih in neposrednih uporabnikov in sicer:
- podračun EZR proračuna Občine Črnomelj,
- podračun EZR Knjižnice Črnomelj,
- podračun EZR Zdravstvenega doma Črnomelj,
- podračun EZR VVZ Otona Župančiča Črnomelj,
- podračun EZR OŠ Mirana Jarca Črnomelj,
- podračun EZR OŠ Komandanta Staneta Dragatuš,
- podračun EZR OŠ Stari trg ob Kolpi,
- podračun EZR OŠ Vinica,
- podračun EZR OŠ Loka Črnomelj,
- podračun EZR OŠ Milke Šobar-Nataše Črnomelj,
- podračun EZR Glasbene šole Črnomelj,
- podračun EZR ZIK-a Črnomelj,
- podračun EZR RIC-a Bela krajina Črnomelj in
- podračuni EZR vseh Krajevnih skupnosti v občini Črnomelj (14 KS).

Na podlagi 8. poglavja Pravilnika o poslovanju sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine (Uradni list RS, št. 76/20 in 82/20 – popr.) so za upravljavca EZRO (PU 02178) za leto 2023 izdelani samostojni računovodski izkazi. Poročilo o upravljanju denarnih sredstev sistema EZRO je pripravljeno na podlagi 12. a člena Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in102/10). S septembrom 2022 se je zaradi pozitivne obrestne mere ponovno pričelo obrestovati stanje na prosta denarna sredstva EZR. Zaradi navedenega je v primerjavi s preteklimi leti evidentirano in izkazano stanje tudi na ostalih obrazcih.

V poslovnih knjigah EZRO so v izkazu prihodkov in odhodkov izkazani tokovi izkaza prihodkov in odhodkov, to so prejete in plačane obresti.

Dobroimetje EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah je sestavljeno iz denarja na računu EZRO in nočnih depozitov. Dobroimetje pri bankah na dan 31. 12. 2023 znaša 2.566.249,83 EUR. Strukturo dobroimetja EZRO predstavlja Tabela 12.

Tabela 12: Struktura dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Dobroimetje pri bankah in drugih fin. inštitucijah	**Stanje 31.12.2023**
Denar na računu EZRO	2.566.249,83
Nočni depozit	0,00
SKUPAJ	**2.566.249,83**

Denarna sredstva EZRO so denarna sredstva na podračunih PU v okviru EZRO in denarna sredstva zakladniškega podračuna občine. Stanje denarnih sredstev EZRO glede na porazdelitev denarnih sredstev na neposredne in posredne proračunske uporabnike prikazuje spodnja tabela.

Tabela 13: Stanje denarnih sredstev na podračunih PU EZRO

Denarna sredstva (po podatkih UJP)	**Stanje 31.12.2023**
Neposredni PU občine	380.911,01
Posredni PU občine	2.185.153,11
Skupaj podračuni PU EZRO	2.566.064,12
Zakladniški podračun občine	185,71
SKUPAJ EZRO	**2.566.249,83**

ZP nima zapadlih neplačanih terjatev ter obveznosti.

Stanje nezapadlih obveznosti znaša 8.134,97 EUR in je sestavljeno iz obveznosti ZP do PU za obresti za stanja podračunov.

Stanje nezapadlih terjatev znaša 8.143,71 EUR in je sestavljeno iz terjatev iz naslova obresti za stanje sredstev EZRO pri Banki Slovenije.

Tabela 14: Obrazložitev denarnih tokov EZRO (v EUR)

Konto	**Denarni tokovi upravljanja sredstev sistema EZRO**	**Znesek**
7102	Prihodki od obresti (tj. obresti na stanje EZRO)	69.646,89
4035	Plačila obresti subjektom, vključenim v sistem EZR	69.461,18
4029	Drugi operativni odhodki	0
4050	Prenos proračunu pripadajočega dela rezultata poslovnega sistema EZR preteklega leta	61,90
	Rezultat denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO	**123,81**

Tabela 15: Spremembe stanja denarnih sredstev na podračunih PU EZRO

	Stanje na dan 31.12.2023 (1)	Stanje na dan 31.12.2022 (2)	Sprememba stanja denarnih sredstev (3=1-2)
Podračuni PU	2.566.064,12	3.398.431,41	-832.367,29
ZP	185,71	61,90	123,81
EZRO	2.566.249,83	3.398.493,31	-832.243,48

Presežek upravljanja predstavljajo prejete obresti, zmanjšane za plačane obresti od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvih na računih, vključenih v sistem EZR. Pregled presežka upravljanja za leti 2022 in 2023 prikazuje Tabela 16.

Tabela 16: Letni učinki upravljanja

Leto	Presežek upravljanja
2022	61,90
2023	123,81

Občinskemu svetu predlagamo da:

Predloženo gradivo obravnava in sprejme **Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2023** skupaj s prilogami, v predloženi obliki in vsebini.

Predlagatelj

Andrej Kavšek
župan

Obrazložitev pripravila:
Erika Popit.

Poročilo o izvedbi letnega načrta razvojnih programov v letu 2023 pripravili:
Anita Jamšek,
Brigita Starešinič,
Greta Auguštin,
Jože Migalič,
Jože Weiss,
Kristina Zajc,
Marjeta Grahek,
Mojca Črnič,
Srečko Janjoš,
Tamara Potočar,
Tanja Peteh,
Vinko Kunič,
Željka Karin Biličič.

Obrazložitve finančnih načrtov KS pripravili:
Predsedniki KS in Mateja Kobetič Stipanič – OU.

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2023

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	**25.215.959,00**	**25.215.959,00**	**24.493.796,57**	**97,1**	**97,1**
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**14.640.608,00**	**14.640.608,00**	**14.377.235,38**	**98,2**	**98,2**
70 DAVČNI PRIHODKI	**12.541.319,00**	**12.541.319,00**	**12.481.211,37**	**99,5**	**99,5**
700 Davki na dohodek in dobiček	**10.967.319,00**	**10.967.319,00**	**10.967.319,00**	**100,0**	**100,0**
7000 Dohodnina	10.967.319,00	10.967.319,00	10.967.319,00	100,0	100,0
703 Davki na premoženje	**1.167.500,00**	**1.167.500,00**	**1.191.600,96**	**102,1**	**102,1**
7030 Davki na nepremičnine	831.000,00	831.000,00	827.759,30	99,6	99,6
7031 Davki na premičnine	1.500,00	1.500,00	716,11	47,7	47,7
7032 Davki na dediščine in darila	170.000,00	170.000,00	171.093,10	100,6	100,6
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	165.000,00	165.000,00	192.032,45	116,4	116,4
704 Domači davki na blago in storitve	**406.500,00**	**406.500,00**	**322.291,41**	**79,3**	**79,3**
7044 Davki na posebne storitve	20.000,00	20.000,00	7.623,02	38,1	38,1
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	386.500,00	386.500,00	314.668,39	81,4	81,4
71 NEDAVČNI PRIHODKI	**2.099.289,00**	**2.099.289,00**	**1.896.024,01**	**90,3**	**90,3**
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	**1.162.280,00**	**1.162.280,00**	**1.085.366,65**	**93,4**	**93,4**
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	2.000,00	2.000,00	737,30	36,9	36,9
7102 Prihodki od obresti	21.500,00	21.500,00	20.426,25	95,0	95,0
7103 Prihodki od premoženja	1.138.780,00	1.138.780,00	1.064.203,10	93,5	93,5
711 Takse in pristojbine	**40.000,00**	**40.000,00**	**31.466,27**	**78,7**	**78,7**
7111 Upravne takse in pristojbine	40.000,00	40.000,00	31.466,27	78,7	78,7
712 Globe in druge denarne kazni	**68.000,00**	**68.000,00**	**69.410,26**	**102,1**	**102,1**
7120 Globe in druge denarne kazni	68.000,00	68.000,00	69.410,26	102,1	102,1

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	**54.000,00**	**54.000,00**	**3.077,37**	**5,7**	**5,7**
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	54.000,00	54.000,00	3.077,37	5,7	5,7
714 Drugi nedavčni prihodki	**775.009,00**	**775.009,00**	**706.703,46**	**91,2**	**91,2**
7141 Drugi nedavčni prihodki	775.009,00	775.009,00	706.703,46	91,2	91,2
72 KAPITALSKI PRIHODKI	**1.087.378,00**	**1.087.378,00**	**286.238,87**	**26,3**	**26,3**
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	**718.431,00**	**718.431,00**	**74.000,00**	**10,3**	**10,3**
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	718.431,00	718.431,00	74.000,00	10,3	10,3
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	**368.947,00**	**368.947,00**	**212.238,87**	**57,5**	**57,5**
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	250.000,00	250.000,00	163.269,32	65,3	65,3
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	50.947,00	50.947,00	48.969,55	96,1	96,1
7222 Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev	68.000,00	68.000,00	0,00	0,0	0,0
73 PREJETE DONACIJE	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0**	**100,0**
730 Prejete donacije iz domačih virov	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,0**	**100,0**
7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0	100,0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	**9.477.973,00**	**9.477.973,00**	**9.820.322,32**	**103,6**	**103,6**
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	**7.204.243,00**	**7.204.243,00**	**7.662.056,00**	**106,4**	**106,4**
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	6.459.527,00	6.459.527,00	6.935.268,23	107,4	107,4
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	137.085,00	137.085,00	119.156,77	86,9	86,9
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov	607.631,00	607.631,00	607.631,00	100,0	100,0
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	**2.273.730,00**	**2.273.730,00**	**2.158.266,32**	**94,9**	**94,9**
7411 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	55.185,00	55.185,00	54.497,24	98,8	98,8
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	1.089.190,00	1.089.190,00	1.029.558,47	94,5	94,5
7416 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.129.355,00	1.129.355,00	1.074.210,61	95,1	95,1

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	**26.809.675,00**	**26.809.675,00**	**24.114.861,48**	**90,0**	**90,0**
40 TEKOČI ODHODKI	**5.050.391,00**	**5.069.775,00**	**4.564.002,40**	**90,4**	**90,0**
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	**1.164.890,00**	**1.163.117,00**	**1.137.150,65**	**97,6**	**97,8**
4000 Plače in dodatki	1.030.700,00	1.029.595,00	1.012.833,29	98,3	98,4
4001 Regres za letni dopust	43.020,00	43.020,00	42.619,00	99,1	99,1
4002 Povračila in nadomestila	65.060,00	65.060,00	60.266,44	92,6	92,6
4003 Sredstva za delovno uspešnost	18.426,00	18.426,00	18.424,98	100,0	100,0
4004 Sredstva za nadurno delo	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
4009 Drugi izdatki zaposlenim	5.684,00	5.016,00	3.006,94	52,9	60,0
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	**184.715,00**	**184.715,00**	**179.871,13**	**97,4**	**97,4**
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	92.850,00	92.750,00	89.393,54	96,3	96,4
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	74.381,00	74.381,00	73.116,23	98,3	98,3
4012 Prispevek za zaposlovanje	526,00	626,00	618,80	117,6	98,9
4013 Prispevek za starševsko varstvo	1.048,00	1.048,00	1.031,21	98,4	98,4
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	15.910,00	15.910,00	15.711,35	98,8	98,8
402 Izdatki za blago in storitve	**3.331.531,00**	**3.360.036,17**	**2.896.545,35**	**86,9**	**86,2**
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	241.233,00	236.818,00	204.253,19	84,7	86,3
4021 Posebni material in storitve	139.917,00	139.917,00	138.576,53	99,0	99,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	240.151,00	254.278,00	238.539,35	99,3	93,8
4023 Prevozni stroški in storitve	12.870,00	12.870,00	6.453,59	50,1	50,1
4024 Izdatki za službena potovanja	17.060,00	17.060,00	10.960,46	64,3	64,3
4025 Tekoče vzdrževanje	1.879.401,00	1.883.567,17	1.685.162,29	89,7	89,5
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	7.350,00	7.350,00	4.943,15	67,3	67,3
4027 Kazni in odškodnine	11.500,00	11.500,00	1.748,00	15,2	15,2
4029 Drugi operativni odhodki	782.049,00	796.676,00	605.908,79	77,5	76,1
403 Plačila domačih obresti	**329.255,00**	**330.436,00**	**330.435,27**	**100,4**	**100,0**
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	329.255,00	330.436,00	330.435,27	100,4	100,0

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
409 Rezerve	**40.000,00**	**31.470,83**	**20.000,00**	**50,0**	**63,6**
4090 Splošna proračunska rezervacija	20.000,00	11.470,83	0,00	0,0	0,0
4091 Proračunska rezerva	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0	100,0
41 TEKOČI TRANSFERI	**8.184.495,00**	**8.183.432,00**	**8.000.584,62**	**97,8**	**97,8**
410 Subvencije	**230.721,00**	**230.721,00**	**206.199,75**	**89,4**	**89,4**
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	230.721,00	230.721,00	206.199,75	89,4	89,4
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	**3.737.970,00**	**3.709.962,00**	**3.674.710,40**	**98,3**	**99,1**
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	13.600,00	13.600,00	11.166,26	82,1	82,1
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	12.000,00	12.000,00	11.712,32	97,6	97,6
4119 Drugi transferi posameznikom	3.712.370,00	3.684.362,00	3.651.831,82	98,4	99,1
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	**903.354,00**	**903.354,00**	**903.745,13**	**100,0**	**100,0**
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	903.354,00	903.354,00	903.745,13	100,0	100,0
413 Drugi tekoči domači transferi	**3.312.450,00**	**3.339.395,00**	**3.215.929,34**	**97,1**	**96,3**
4130 Tekoči transferi občinam	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.272.450,00	3.299.395,00	3.176.085,86	97,1	96,3
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	25.000,00	25.000,00	24.843,48	99,4	99,4
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	**13.259.831,00**	**13.241.750,00**	**11.337.436,51**	**85,5**	**85,6**
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	**13.259.831,00**	**13.241.750,00**	**11.337.436,51**	**85,5**	**85,6**
4202 Nakup opreme	121.528,00	121.528,00	38.971,24	32,1	32,1
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	10.896.721,00	10.924.268,00	10.025.353,09	92,0	91,8
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	795.343,00	795.343,00	611.001,95	76,8	76,8
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	601.408,00	601.408,00	193.093,08	32,1	32,1
4207 Nakup nematerialnega premoženja	4.300,00	4.300,00	1.935,41	45,0	45,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	840.531,00	794.903,00	467.081,74	55,6	58,8

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	**314.958,00**	**314.718,00**	**212.837,95**	**67,6**	**67,6**
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	**152.958,00**	**152.718,00**	**109.513,39**	**71,6**	**71,7**
4311 Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	144.958,00	144.718,00	109.513,39	75,6	75,7
4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	8.000,00	8.000,00	0,00	0,0	0,0
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	**162.000,00**	**162.000,00**	**103.324,56**	**63,8**	**63,8**
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	162.000,00	162.000,00	103.324,56	63,8	63,8

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	**-1.593.716,00**	**-1.593.716,00**	**378.935,09**	**---**	**---**
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)					
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	**-1.285.961,00**	**-1.284.780,00**	**688.944,11**	**---**	**---**
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)					
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	**1.405.722,00**	**1.387.401,00**	**1.812.648,36**	**129,0**	**130,7**
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)					

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**	**---**
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**	**---**
750 Prejeta vračila danih posojil	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**	**---**
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0,00	0,00	0,00	---	---
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**	**---**

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
50 ZADOLŽEVANJE	**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
500 Domače zadolževanje	**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,0	0,0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	**1.388.048,00**	**1.388.048,00**	**1.388.046,70**	**100,0**	**100,0**
55 ODPLAČILA DOLGA	**1.388.048,00**	**1.388.048,00**	**1.388.046,70**	**100,0**	**100,0**
550 Odplačila domačega dolga	**1.388.048,00**	**1.388.048,00**	**1.388.046,70**	**100,0**	**100,0**
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	1.224.133,00	1.224.133,00	1.224.132,30	100,0	100,0
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	163.915,00	163.915,00	163.914,40	100,0	100,0
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	**-1.381.764,00**	**-1.381.764,00**	**-1.009.111,61**	**73,0**	**73,0**
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	**211.952,00**	**211.952,00**	**-1.388.046,70**	**---**	**---**
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	**1.593.716,00**	**1.593.716,00**	**-378.935,09**	**---**	**---**
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	**1.381.764,00**	**1.381.764,00**	**1.381.764,00**		

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Konto	Naziv	Sprejeti prorač. 2023	Veljavni pror. 2023	Realizacija 31.12.2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	I. S K U P A J P R I H O D K I	**25.215.959**	**25.215.959**	**24.493.796,57**	**97,14**	**97,14**
	(70+71+72+73+74)					
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**14.640.608**	**14.640.608**	**14.377.235,38**	**98,20**	**98,20**
70	**DAVČNI PRIHODKI**	**12.541.319**	**12.541.319**	**12.481.211,37**	**99,52**	**99,52**
	(700+703+704+706)					
700	**DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK**	**10.967.319**	**10.967.319**	**10.967.319,00**	**100,00**	**100,00**
7000	*Dohodnina - odstopljeni vir občinam*	*10.967.319*	*10.967.319*	*10.967.319,00*	*100,00*	*100,00*
703	**DAVKI NA PREMOŽENJE**	**1.167.500**	**1.167.500**	**1.191.600,96**	**102,06**	**102,06**
7030	*Davki na nepremičnine*					
	Davek od premoženja	*115.000*	*115.000*	*116.113,59*	*100,97*	*100,97*
	Nadom.za uporabo stavb.zemljišča	*716.000*	*716.000*	*711.645,71*	*99,39*	*99,39*
7031	*Davek od premož.na promet plovnih objektov*	*1.500*	*1.500*	*716,11*	*47,74*	*47,74*
7032	*Davki na dediščine in darila*	*170.000*	*170.000*	*171.093,10*	*100,64*	*100,64*
7033	*Davki na prom.nepremičn.in fin.premož.*	*165.000*	*165.000*	*192.032,45*	*116,38*	*116,38*
704	**DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE**	**406.500**	**406.500**	**322.291,41**	**79,28**	*79,28*
7044	*Davki na posebne storitve*					
	Davek na dobiček od iger na srečo	*20.000*	*20.000*	*7.623,02*	*38,12*	*38,12*
7047	*Drugi davki na uporabo blaga ali opravlj.stor.*					
	Turistična taksa	*55.000*	*55.000*	*27.279,43*	*49,60*	*49,60*
	Pristojbina za vzdržev.gozdnih cest	*150.000*	*150.000*	*115.385,30*	*76,92*	*76,92*
	Kom.takse za taksam zavez.predmete	*1.500*	*1.500*	*744,22*	*49,61*	*49,61*
	Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja	*180.000*	*180.000*	*171.259,44*	*95,14*	*95,14*
	zaradi odvajanja odpadnih voda					
706	**DRUGI DAVKI**	**0**	**0**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7060	*Drugi davki*			*0,00*	*0,00*	*0,00*
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**2.099.289**	**2.099.289**	**1.896.024,01**	**90,32**	**90,32**
	(710+711+712+713+714)					
710	**UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI**	**1.162.280**	**1.162.280**	**1.085.402,53**	**93,39**	**93,39**
	OD PREMOŽENJA					
7100	*Prih.od udel.na dobičku in divid.ter presežkov*	*2.000*	*2.000*	*737,30*	*36,87*	*36,87*
	prihodkov nad odhodki					
7102	*Prihodki od obresti*	*21.500*	*21.500*	*20.426,25*	*95,01*	*95,01*
7103	*Prihodki od premoženja*					
	Prih.od najemnin za posl.prostore	*20.000*	*20.000*	*16.669,02*	*83,35*	*83,35*
	Prih.od najemnin za stanovanja	*125.000*	*125.000*	*136.917,16*	*109,53*	*109,53*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-vodooskrba	*532.787*	*532.787*	*520.735,93*	*97,74*	*97,74*

	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-odvaj.in čišč.komun.odpad.vod	*303.279*	*303.279*	*301.031,12*	*99,26*	*99,26*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-ravnanje z odpadki-CeROD	*17.804*	*17.804*	*19.816,29*	*111,30*	*111,30*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-ravnanje z odpadki-CERO-DBK	*18.500*	*18.500*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Prih.od najemn.za gosp.javn.infr.-ravnanje z odpadki	*25.410*	*25.410*	*25.478,33*	*100,27*	*100,27*
	Prih.od drugih najemnin in zakupnin	*46.000*	*46.000*	*17.431,79*	*37,90*	*37,90*
	Prih.iz naslova podelj.koncesij	*50.000*	*50.000*	*26.159,34*	*52,32*	*52,32*
711	**TAKSE IN PRISTOJBINE**	**40.000**	**40.000**	**31.466,27**	*78,67*	*78,67*
7111	*Upravne takse*	*40.000*	*40.000*	*31.466,27*	*78,67*	*78,67*
712	**DENARNE KAZNI**	**68.000**	**68.000**	**69.410,26**	*102,07*	*102,07*
7120	*Globe in druge denarne kazni*					
	Kršitve predpisov občine	*33.000*	*33.000*	*24.527,54*	*74,33*	*74,33*
	Nadom.za degradacijo in uzurp.prostora	*35.000*	*35.000*	*44.882,72*	*128,24*	*128,24*
713	**PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STOR.**	**54.000**	**54.000**	**3.077,37**	*5,70*	*5,70*
7130	*Drugi prih.od prodaje*	*54.000*	*54.000*	*3.077,37*	*5,70*	*5,70*
714	**DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI**	**775.009**	**775.009**	**706.667,58**	*91,18*	*91,18*
7141	*Drugi nedavčni prihodki*					
	- doplač.v domove starejših občanov	*80.500*	*80.500*	*19.129,91*	*23,76*	*23,76*
	- prih.od komunalnih prispevkov	*450.000*	*450.000*	*520.165,67*	*115,59*	*115,59*
	- taksa za obremenit.obč.cest	*500*	*500*	*54,00*	*10,80*	*10,80*
	- prisp.krajanov za invest.na podr.cestne in komun.infr.	*40.000*	*40.000*	*21.141,02*	*52,85*	*52,85*
	- občina Lampedusa - sof.projekta Snapshots from the borders	*3.995*	*3.995*	*3.994,86*	*100,00*	*100,00*
	- sof.projekta Clarinet	*6.404*	*6.404*	*6.403,96*	*100,00*	*100,00*
	- prih.poslovnega sektorja za ureditev neprometne signalizacije	*5.000*	*5.000*	*387,52*	*7,75*	*7,75*
	- lastna sredstva KS	*85.024*	*85.024*	*64.386,06*	*75,73*	*75,73*
	- PGD Rožič Vrh-vrač.sred.-proj.CLLD (uredit.pri gas.domu)	*37.481*	*37.481*	*37.480,60*	*100,00*	*100,00*
	- Knjižnica Črnomelj-vrač.sred.-proj.CLLD (Uršek se druži)	*6.105*	*6.105*	*6.105,25*	*100,00*	*100,00*
	- drugi nedavčni prihodki	*60.000*	*60.000*	*27.418,73*	*45,70*	*45,70*
72	**KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)**	**1.087.378**	**1.087.378**	**286.238,87**	**26,32**	**26,32**
720	**PRIHODKI OD PRODAJE OSN.SREDSTEV**	**718.431**	**718.431**	**74.000,00**	**10,30**	**10,30**
7200	*Prihodki od prod.zgradb, prostorov in stanovanj*	*718.431*	*718.431*	*74.000,00*	*10,30*	*10,30*
722	**PRIH.OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN**					
	NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	**368.947**	**368.947**	**212.238,87**	**57,53**	**57,53**
7220	*Prihodki od prodaje kmet.zemljišč*	*250.000*	*250.000*	*163.269,32*	*65,31*	*65,31*
7221	*KS Vinica - Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč*	*947*	*947*	*0,00*	*0,00*	**0,00**
7221	*Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč*	*50.000*	*50.000*	*48.969,55*	*97,94*	*97,94*
7222	*Prihodki od prodaje prem.pravic in drugih*					
	neopredmetenih dolgoročnih sredstev	*68.000*	*68.000*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
73	**PREJETE DONACIJE**	**10.000**	**10.000**	**10.000,00**	**100,00**	**100,00**
730	**PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV**	**10.000**	**10.000**	**10.000,00**	**100,00**	**100,00**
7301	*KS GRIBLJE - prej.donacije in darila od damačih fizičnih oseb*	*10.000*	*10.000*	*10.000,00*	*100,00*	**100,00**
7300	*KS DOBLIČE - prej. Donacije in darila domačih pravnih oseb*	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	**#DIV/0!**
74	**TRANSFERNI PRIHODKI (740 + 741)**	**9.477.973**	**9.477.973**	**9.820.322,32**	**103,61**	**103,61**

740	**TRANSF.PRIH.IZ DRUGIH JAVNOF.INST.**	**7.204.243**	**7.204.243**	**7.662.056,00**	**106,35**	**106,35**
7400	*Prejeta sredstva iz državnega proračuna*	*6.459.527*	*6.459.527*	*6.935.268,23*	*107,36*	**107,36**
740001	*Prej.sred.iz držav.prorač.za investicije*	*4.114.770*	*4.114.770*	*4.582.855,74*	*111,38*	**111,38**
	Fundacija za šport -sof.ured.športnega parka Črnomelj	*23.769*	*23.769*	*23.769,00*	*100,00*	**100,00**
	Ministrstvo za kulturo - obnova gradu Črnomelj	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- Ministrstvo za kulturo - Branilci krone in meja	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- obnova Stoničevega gradu	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- Urejanje prireditvenega prostora v jurjevanski dragi	*10.000*	*10.000*	*0,00*		*0,00*
	- sanacija stavbe bivšega DD	*157.308*	*157.308*	*0,00*		*0,00*
	Ministrstvo za zdravje -dozidava ZD Črnomelj (urgenca in laboratorij)	*100.000*	*100.000*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Ministrstvo za gosp. razvoj in turizem- turistična infrastruktura	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Ministrstvo za infrastrukturo-region.koles.povezava Črnomelj-Kanižarica	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- priprava in aktivnosti ETM 2022	*7.431*	*7.431*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Min.za izobraž.znanost in šport-nadom.gradnja OŠ Loka	*2.800.000*	*2.800.000*	*3.542.326,18*	*126,51*	*126,51*
	- obnova in dograditev OŠ Dragatuš	*750.000*	*750.000*	*750.000,00*	*100,00*	*100,00*
	- Ureditev športnih parkov v Občini Črnomel	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Min.za okolje in prostor -odvajanje in čišč.odpadnih voda iz porečja Kolpe	*192.210*	*192.210*	*181.686,80*	*94,53*	*94,53*
	AKTRP -kolesarska veriga na podeželju	*387*	*387*	*387,19*	*100,05*	*100,05*
	-projekt Skupaj za varni jutri	*643*	*643*	*418,20*	*65,04*	*65,04*
	-oživimo vaško središče - KS Talčji Vrh	*0*	*0*	*52,80*	*0,00*	*0,00*
	-izgradnja gozdne ceste Cirnik - Banova rupa	*17.022*	*17.022*	*17.021,50*	*100,00*	*100,00*
	Požarna taksa	*56.000*	*56.000*	*67.194,07*	*119,99*	*119,99*
740004	*Druga prej.sred.iz drž.prorač.za tekočo por.*	*540.612*	*540.612*	*548.267,49*	*101,42*	*101,42*
	Min.za okoljein prostor-priprava in akt. ETM 2022	*0*	*0*	*7.431,44*	*0,00*	*0,00*
	Min.za javno upr.-sof.skupnega organa	*19.693*	*19.693*	*19.692,27*	*100,00*	*100,00*
	MNZ - ured.infrastrukture zaradi varovanja meje	*125.027*	*125.027*	*125.026,58*	*0,00*	*100,00*
	Urad Vlade RS za osk.in integr.migrantov	*8.000*	*8.000*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Urad RS za narodnosti - sof.ures.pravic stalno naseljene romske skupnosti	*287.892*	*287.892*	*287.892,00*	*100,00*	*100,00*
	Druga prej.sred.iz drž.prorač.za tekočo por.	*100.000*	*100.000*	*108.225,20*	*108,23*	*108,23*
740019	*Prej.sred.iz držav.proračuna za uravnoteženje razvitosti občin*	*1.804.145*	*1.804.145*	*1.804.145,00*	*100,00*	*100,00*
7401	*Prejeta sred.iz občinskih proračunov*	*137.085*	*137.085*	*119.156,77*	*86,92*	*86,92*
	Obč.Semič,Metlika - medobč.inšpektorat in redarstvo	*60.746*	*60.746*	*46.122,89*	*75,93*	*75,93*
	Obč.Metlika - sofinanc.ureditve poti pri OŠ MŠN	*18.102*	*18.102*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Obč.Semič - sof.sanacije stavbe bivšega Dij.dom	*16.079*	*16.079*	*16.079,00*	*100,00*	*100,00*
	Obč.Semič - sofinanc.ureditve prostorov za OŠ MŠN	*0*	*0*	*3.149,14*	*0,00*	*0,00*
	Obč.Metlika - sofinanc.ureditve prostorov za OŠ MŠN	*0*	*0*	*16.842,00*	*0,00*	*0,00*
	Obč.Metlika - sof.sanacije stavbe bivšega Dij.doma	*32.158*	*32.158*	*32.158,00*		*100,00*
	Obč.Semič,Metlika - sof.admin.tehn.nalog OU	*10.000*	*10.000*	*4.805,74*	*48,06*	*48,06*
7403	*Eko sklad j.s. - Vrtec Loka*	*607.631*	*607.631*	*607.631,00*	*100,00*	*100,00*
741	**PREJETA SRED. IZ DRŽAVN.PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA**	**2.273.730**	**2.273.730**	**2.158.266,32**	*94,92*	**94,92**
7411	*Prejeta sred. iz državn.prorač.iz sredstev prorač.EU za izvajanje kmet.in ribiške*	*55.185*	*55.185*	*54.497,24*	*98,75*	*98,75*
	- projekt Supaj za varni jutri	*2.571*	*2.571*	*1.672,80*	*65,06*	*65,06*
	- kolesarska veriga na podeželju	*1.549*	*1.549*	*1.548,75*	*99,98*	*99,98*
	- oživimo vaško središče - KS Talčji Vrh	*0*	*0*	*211,20*		

	- izgradnja gozdne ceste Cirnik - Banova rupa	*51.065*	*51.065*	*51.064,49*	*100,00*	*100,00*
7412	*Prejeta sred. iz državn.prorač.iz sredstev prorač.EU iz strukt.skladov*	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- regionalna kolesarska povezava Črnomelj - Kanižarica	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- Kanalizacija in ČN Dobliče - 1. faza	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	- ured.ekon.posl.infrastrukt.v PC TRIS Kanižarica-3.del	*0*	*0*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
7413	*Prejeta sred.iz državn.proračuna iz sred. prorač.EU za kohezijsko politiko*	*1.089.190*	*1.089.190*	*1.029.558,47*	*94,53*	*94,53*
	- odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Kolpe	*1.089.190*	*1.089.190*	*1.029.558,47*	*94,53*	*94,53*
7416	*Druga prej.sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU*	*1.129.355*	*1.129.355*	*1.074.211*	*95,12*	*0,00*
	- Branilci krone in meja	*427.696*	*427.696*	*372.552,44*	*87,11*	*0,00*
	- ured.ekon.posl.infrastrukt.v PC TRIS Kanižarica-3.del	*701.659*	*701.659*	*701.658,17*	*100,00*	*0,00*

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2023

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna občine Črnomelj za leto 2023 po proračunskih uporabnikih

A. Bilanca odhodkov

1000 - Občinski svet ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1000	**Občinski svet**	**107.637,00**	**107.637,00**	**93.919,00**	**87,3**	**87,3**
01	**POLITIČNI SISTEM**	**77.957,00**	**77.957,00**	**70.940,62**	**91,0**	**91,0**
0101	**Politični sistem**	**77.957,00**	**77.957,00**	**70.940,62**	**91,0**	**91,0**
01019001	***Dejavnost občinskega sveta***	***69.754,00***	***69.754,00***	***62.738,20***	***89,9***	***89,9***
0100101	*Plač.za nepoklicno opravljanje funkcije*	*35.000,00*	*35.000,00*	*32.569,10*	*93,1*	*93,1*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	35.000,00	35.000,00	32.569,10	93,1	93,1
0100102	*Izdatki za reprezentanco*	*1.000,00*	*1.000,00*	*819,69*	*82,0*	*82,0*
402009	Izdatki za reprezentanco	1.000,00	1.000,00	819,69	82,0	82,0
0100103	*Drugi operativni odhodki*	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999	Drugi operativni odhodki	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
0100104	*Izobraževanje članov OS*	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999	Drugi operativni odhodki	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
0100302	*Sejnine udeležencem odborov*	*6.750,00*	*6.750,00*	*3.645,67*	*54,0*	*54,0*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	6.750,00	6.750,00	3.645,67	54,0	54,0
0100303	*Prejemki zunanjih sodelavcev*	*9.900,00*	*9.900,00*	*9.599,86*	*97,0*	*97,0*
402938	Prejemki zunanjih sodelavcev	9.900,00	9.900,00	9.599,86	97,0	97,0
0100601	*Povrnitev stroškov volilne kampanje*	*2.598,00*	*2.598,00*	*2.597,88*	*100,0*	*100,0*
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.598,00	2.598,00	2.597,88	100,0	100,0

1000 - Občinski svet *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0100602 Financiranje političnih strank	*13.506,00*	*13.506,00*	*13.506,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.506,00	13.506,00	13.506,00	100,0	100,0
01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov	***8.203,00***	***8.203,00***	***8.202,42***	***100,0***	***100,0***
0100701 Drugi splošni material in storitve	*8.203,00*	*8.203,00*	*8.202,42*	*100,0*	*100,0*
402099 Drugi splošni material in storitve	8.203,00	8.203,00	8.202,42	100,0	100,0
03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	**4.400,00**	**4.400,00**	**3.514,29**	**79,9**	**79,9**
0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba	**4.400,00**	**4.400,00**	**3.514,29**	**79,9**	**79,9**
03029001 Članarine mednarodnim organizacijam	***1.400,00***	***1.400,00***	***1.400,00***	***100,0***	***100,0***
030010 Članarina Evr.zdr.za teritorialno sodelovanje (EZTZ)	*1.400,00*	*1.400,00*	*1.400,00*	*100,0*	*100,0*
402921 Članarine v mednarodnih organizacijah	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,0	100,0
03029002 Mednarodno sodelovanje občin	***3.000,00***	***3.000,00***	***2.114,29***	***70,5***	***70,5***
0300201 Mednarodno sodelovanje	*3.000,00*	*3.000,00*	*2.114,29*	*70,5*	*70,5*
402999 Drugi operativni odhodki	3.000,00	3.000,00	2.114,29	70,5	70,5
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	**22.150,00**	**22.150,00**	**16.338,55**	**73,8**	**73,8**
0403 Druge skupne administrativne službe	**22.150,00**	**22.150,00**	**16.338,55**	**73,8**	**73,8**
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	***13.500,00***	***13.500,00***	***8.195,78***	***60,7***	***60,7***
0400401 Objava občinskih predpisov	*7.500,00*	*7.500,00*	*3.966,36*	*52,9*	*52,9*
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	7.500,00	7.500,00	3.966,36	52,9	52,9
0400601 Video in foto produkcija	*1.000,00*	*1.000,00*	*50,00*	*5,0*	*5,0*
402999 Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	50,00	5,0	5,0
0400701 Vzdr.spletnih strani	*5.000,00*	*5.000,00*	*4.179,42*	*83,6*	*83,6*
402999 Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	4.179,42	83,6	83,6

1000 - Občinski svet *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	***8.650,00***	***8.650,00***	***8.142,77***	***94,1***	***94,1***
0400901 Občinski praznik in SNOS	*7.000,00*	*7.000,00*	*6.999,92*	*100,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	7.000,00	7.000,00	6.999,92	100,0	100,0
0400902 Plakete in priznanja	*1.650,00*	*1.650,00*	*1.142,85*	*69,3*	*69,3*
402999 Drugi operativni odhodki	1.650,00	1.650,00	1.142,85	69,3	69,3
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	**3.130,00**	**3.130,00**	**3.125,54**	**99,9**	**99,9**
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	**3.130,00**	**3.130,00**	**3.125,54**	**99,9**	**99,9**
06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	***3.130,00***	***3.130,00***	***3.125,54***	***99,9***	***99,9***
0600301 Članarina	*3.130,00*	*3.130,00*	*3.125,54*	*99,9*	*99,9*
402922 Članarine v domačih neprofitnih institucijah	3.130,00	3.130,00	3.125,54	99,9	99,9

A. Bilanca odhodkov

2000 - Nadzorni odbor *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
2000	**Nadzorni odbor**	**9.290,00**	**9.290,00**	**7.158,39**	**77,1**	**77,1**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**9.290,00**	**9.290,00**	**7.158,39**	**77,1**	**77,1**
0203	**Fiskalni nadzor**	**9.290,00**	**9.290,00**	**7.158,39**	**77,1**	**77,1**
02039001	***Dejavnost nadzornega odbora***	***9.290,00***	***9.290,00***	***7.158,39***	***77,1***	***77,1***
0200401	*Revizorske storitve*	*2.690,00*	*2.690,00*	*2.684,00*	*99,8*	*99,8*
402008	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	2.690,00	2.690,00	2.684,00	99,8	99,8
0200402	*Nadomest. za nepoklicno opravljanje funkcije - NO*	*6.600,00*	*6.600,00*	*4.474,39*	*67,8*	*67,8*
402999	Drugi operativni odhodki	6.600,00	6.600,00	4.474,39	67,8	67,8

A. Bilanca odhodkov

3000 - Župan *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
3000	**Župan**	**165.525,00**	**165.525,00**	**156.551,25**	**94,6**	**94,6**
01	**POLITIČNI SISTEM**	**115.525,00**	**115.525,00**	**107.351,25**	**92,9**	**92,9**
0101	**Politični sistem**	**115.525,00**	**115.525,00**	**107.351,25**	**92,9**	**92,9**
01019003	***Dejavnost župana in podžupanov***	***115.525,00***	***115.525,00***	***107.351,25***	***92,9***	***92,9***
0101001	*Osnovne plače*	*41.800,00*	*41.104,00*	*41.103,47*	*98,3*	*100,0*
400000	Osnovne plače	41.800,00	41.104,00	41.103,47	98,3	100,0
0101002	*Regres za letni dopust*	*1.203,00*	*1.203,00*	*1.203,36*	*100,0*	*100,0*
400100	Regres za letni dopust	1.203,00	1.203,00	1.203,36	100,0	100,0
0101003	*Povračilo str. prehrane med delom*	*1.560,00*	*1.560,00*	*1.351,59*	*86,6*	*86,6*
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	1.560,00	1.560,00	1.351,59	86,6	86,6
0101005	*Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje*	*4.053,00*	*4.053,00*	*3.837,06*	*94,7*	*94,7*
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	4.053,00	4.053,00	3.837,06	94,7	94,7
0101006	*Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje*	*3.004,00*	*3.004,00*	*2.919,72*	*97,2*	*97,2*
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	3.004,00	3.004,00	2.919,72	97,2	97,2
0101007	*Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni*	*243,00*	*243,00*	*235,87*	*97,1*	*97,1*
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	243,00	243,00	235,87	97,1	97,1
0101008	*Prispevek za zaposlovanje*	*28,00*	*28,00*	*26,72*	*95,4*	*95,4*
401200	Prispevek za zaposlovanje	28,00	28,00	26,72	95,4	95,4
0101009	*Prispevek za starševsko varstvo*	*46,00*	*46,00*	*44,52*	*96,8*	*96,8*
401300	Prispevek za starševsko varstvo	46,00	46,00	44,52	96,8	96,8
0101010	*Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja*	*420,00*	*420,00*	*420,72*	*100,2*	*100,2*
401500	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	420,00	420,00	420,72	100,2	100,2
0101011	*Plačilo za nepokl.opravlj.funkcije župana in podžupanov*	*20.000,00*	*21.773,00*	*21.772,28*	*108,9*	*100,0*
402999	Drugi operativni odhodki	20.000,00	21.773,00	21.772,28	108,9	100,0

3000 - Župan *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0101012 Dodatek na delovno dobo	*4.000,00*	*3.591,00*	*3.404,45*	*85,1*	*94,8*
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	4.000,00	3.591,00	3.404,45	85,1	94,8
0101015 Solidarnostna pomoč	*668,00*	*0,00*	*0,00*	*0,0*	*---*
400902 Solidarnostne pomoči	668,00	0,00	0,00	0,0	---
0101101 Izdatki za reprezentanco	*20.000,00*	*20.000,00*	*19.029,20*	*95,2*	*95,2*
402009 Izdatki za reprezentanco	20.000,00	20.000,00	19.029,20	95,2	95,2
0101102 Dnevnice za službena potovanja v državi	*500,00*	*500,00*	*12,35*	*2,5*	*2,5*
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	500,00	500,00	12,35	2,5	2,5
0101103 Stroški prevoza v državi	*6.000,00*	*5.990,00*	*5.975,65*	*99,6*	*99,8*
402402 Stroški prevoza v državi	6.000,00	5.990,00	5.975,65	99,6	99,8
0101104 Drugi izdatki za službena potovanja	*500,00*	*1.116,00*	*1.114,62*	*222,9*	*99,9*
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	500,00	1.116,00	1.114,62	222,9	99,9
0101106 Dnevnice za službena potovanja v tujini	*1.000,00*	*594,00*	*99,30*	*9,9*	*16,7*
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	1.000,00	594,00	99,30	9,9	16,7
0101107 Hotelske storitve v državi	*500,00*	*300,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	500,00	300,00	0,00	0,0	0,0
0101201 Stroški oglaševalskih storitev	*10.000,00*	*10.000,00*	*4.800,37*	*48,0*	*48,0*
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	10.000,00	10.000,00	4.800,37	48,0	48,0
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	**50.000,00**	**50.000,00**	**49.200,00**	**98,4**	**98,4**
0403 Druge skupne administrativne službe	**50.000,00**	**50.000,00**	**49.200,00**	**98,4**	**98,4**
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	***50.000,00***	***50.000,00***	***49.200,00***	***98,4***	***98,4***
0400801 Pokroviteljstva občine	*50.000,00*	*50.000,00*	*49.200,00*	*98,4*	*98,4*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	50.000,00	50.000,00	49.200,00	98,4	98,4

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
4000	**Občinska uprava**	**25.880.407,00**	**25.880.407,00**	**23.460.170,30**	**90,7**	**90,7**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**63.550,00**	**63.550,00**	**46.893,23**	**73,8**	**73,8**
0202	**Urejanje na področju fiskalne politike**	**63.550,00**	**63.550,00**	**46.893,23**	**73,8**	**73,8**
02029001	***Urejanje na področju fiskalne politike***	***63.550,00***	***63.550,00***	***46.893,23***	***73,8***	***73,8***
0200201	*Plačilo storitev organizac. pooblašč. za plačilni promet*	*1.000,00*	*1.000,00*	*516,85*	*51,7*	*51,7*
402930	Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	1.000,00	1.000,00	516,85	51,7	51,7
0200202	*Plačilo bančnih storitev*	*250,00*	*250,00*	*208,32*	*83,3*	*83,3*
402931	Plačila bančnih storitev	250,00	250,00	208,32	83,3	83,3
0200301	*Stroški zbrane takse-odlaganje odpadkov*	*1.400,00*	*1.400,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999	Drugi operativni odhodki	1.400,00	1.400,00	0,00	0,0	0,0
0200302	*Stroški zbrane takse - odpadne vode*	*1.900,00*	*1.900,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999	Drugi operativni odhodki	1.900,00	1.900,00	0,00	0,0	0,0
0200303	*Stroški izdaje proj.pogojev in soglasij*	*35.000,00*	*35.000,00*	*24.859,20*	*71,0*	*71,0*
402999	Drugi operativni odhodki	35.000,00	35.000,00	24.859,20	71,0	71,0
0200305	*Vračila preveč vplač.dajatev*	*2.000,00*	*2.000,00*	*1.022,68*	*51,1*	*51,1*
402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	1.022,68	51,1	51,1
0200306	*Vodenje evidenc komunalne infrastrukture*	*22.000,00*	*22.000,00*	*20.286,18*	*92,2*	*92,2*
402999	Drugi operativni odhodki	22.000,00	22.000,00	20.286,18	92,2	92,2
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**20.000,00**	**20.000,00**	**6.983,03**	**34,9**	**34,9**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**20.000,00**	**20.000,00**	**6.983,03**	**34,9**	**34,9**
04039003	***Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem***	***20.000,00***	***20.000,00***	***6.983,03***	***34,9***	***34,9***
0401201	*Sodni stroški, stor. odvetnikov,notarjev in drugo*	*20.000,00*	*20.000,00*	*6.983,03*	*34,9*	*34,9*
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	20.000,00	20.000,00	6.983,03	34,9	34,9

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	**1.704.444,00**	**1.704.444,00**	**1.616.756,63**	**94,9**	**94,9**
0603 Dejavnost občinske uprave	**1.704.444,00**	**1.704.444,00**	**1.616.756,63**	**94,9**	**94,9**
06039001 Administracija občinske uprave	***1.637.444,00***	***1.637.444,00***	***1.563.155,77***	***95,5***	***95,5***
0600701 Osnovne plače	*870.000,00*	*870.000,00*	*860.053,27*	*98,9*	*98,9*
400000 Osnovne plače	870.000,00	870.000,00	860.053,27	98,9	98,9
0600702 Dodatek na delovno dobo	*50.000,00*	*50.000,00*	*46.148,20*	*92,3*	*92,3*
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	50.000,00	50.000,00	46.148,20	92,3	92,3
0600703 Regres za letni dopust	*39.410,00*	*39.410,00*	*39.008,92*	*99,0*	*99,0*
400100 Regres za letni dopust	39.410,00	39.410,00	39.008,92	99,0	99,0
0600704 Povračilo stroškov prehrane med delom	*47.000,00*	*47.000,00*	*43.936,15*	*93,5*	*93,5*
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	47.000,00	47.000,00	43.936,15	93,5	93,5
0600705 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	*12.200,00*	*12.200,00*	*11.376,19*	*93,3*	*93,3*
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	12.200,00	12.200,00	11.376,19	93,3	93,3
0600708 Jubilejne nagrade	*2.340,00*	*2.340,00*	*2.338,73*	*100,0*	*100,0*
400900 Jubilejne nagrade	2.340,00	2.340,00	2.338,73	100,0	100,0
0600709 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	*83.300,00*	*83.200,00*	*80.273,58*	*96,4*	*96,5*
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	83.300,00	83.200,00	80.273,58	96,4	96,5
0600710 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	*61.740,00*	*61.740,00*	*60.814,91*	*98,5*	*98,5*
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	61.740,00	61.740,00	60.814,91	98,5	98,5
0600711 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	*4.990,00*	*4.990,00*	*4.913,36*	*98,5*	*98,5*
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	4.990,00	4.990,00	4.913,36	98,5	98,5
0600712 Prispevek za zaposlovanje	*460,00*	*560,00*	*556,27*	*120,9*	*99,3*
401200 Prispevek za zaposlovanje	460,00	560,00	556,27	120,9	99,3

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0600713 Prispevek za starševsko varstvo	*940,00*	*940,00*	*927,00*	*98,6*	*98,6*
401300 Prispevek za starševsko varstvo	940,00	940,00	927,00	98,6	98,6
0600714 Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*14.530,00*	*14.530,00*	*14.366,63*	*98,9*	*98,9*
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	14.530,00	14.530,00	14.366,63	98,9	98,9
0600715 Solidarnostne pomoči	*1.340,00*	*1.340,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
400902 Solidarnostne pomoči	1.340,00	1.340,00	0,00	0,0	0,0
0600727 Položajni dodatek	*2.900,00*	*2.900,00*	*2.873,09*	*99,1*	*99,1*
400003 Položajni dodatek	2.900,00	2.900,00	2.873,09	99,1	99,1
0600728 Drugi dodatki	*1.000,00*	*1.000,00*	*664,38*	*66,4*	*66,4*
400004 Drugi dodatki	1.000,00	1.000,00	664,38	66,4	66,4
0600753 Sredstva za redno delovno uspešnost	*17.318,00*	*17.318,00*	*17.317,23*	*100,0*	*100,0*
400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	17.318,00	17.318,00	17.317,23	100,0	100,0
0600754 Sredstva za nadurno delo	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
400400 Sredstva za nadurno delo	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
0600901 Pisarniški material in storitve	*6.000,00*	*7.190,00*	*6.583,31*	*109,7*	*91,6*
402000 Pisarniški material in storitve	6.000,00	7.190,00	6.583,31	109,7	91,6
06009010 Plačilo udeležbe na doseženih prihrankih	*21.672,00*	*21.672,00*	*21.671,04*	*100,0*	*100,0*
402199 Drugi posebni materiali in storitve	21.672,00	21.672,00	21.671,04	100,0	100,0
0600902 Čistilni material in storitve	*22.500,00*	*22.826,00*	*22.825,51*	*101,5*	*100,0*
402001 Čistilni material in storitve	22.500,00	22.826,00	22.825,51	101,5	100,0
0600903 Storitve varovnja zgradb in prostorov	*31.500,00*	*31.500,00*	*28.114,62*	*89,3*	*89,3*
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	31.500,00	31.500,00	28.114,62	89,3	89,3
0600904 Založniške in tiskarske storitve	*4.000,00*	*4.000,00*	*1.550,27*	*38,8*	*38,8*
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	4.000,00	4.000,00	1.550,27	38,8	38,8

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0600905 Časopisi, revije, knjige in strok.literatura	*8.500,00*	*8.500,00*	*8.484,58*	*99,8*	*99,8*
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	8.500,00	8.500,00	8.484,58	99,8	99,8
06009050 Objave v medijih	*5.000,00*	*3.810,00*	*3.138,03*	*62,8*	*82,4*
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	5.000,00	3.810,00	3.138,03	62,8	82,4
0600906 Drugi splošni material in storitve	*17.070,00*	*17.317,00*	*17.023,44*	*99,7*	*98,3*
402099 Drugi splošni material in storitve	17.070,00	17.317,00	17.023,44	99,7	98,3
0600907 Električna energija	*10.000,00*	*10.000,00*	*9.791,65*	*97,9*	*97,9*
402200 Električna energija	10.000,00	10.000,00	9.791,65	97,9	97,9
0600908 Stroški ogrevanja	*6.000,00*	*6.000,00*	*6.000,00*	*100,0*	*100,0*
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0	100,0
0600909 Voda in komunalne storitve	*1.200,00*	*1.200,00*	*922,83*	*76,9*	*76,9*
402203 Voda in komunalne storitve	1.200,00	1.200,00	922,83	76,9	76,9
0600910 Odvoz smeti	*300,00*	*300,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402204 Odvoz smeti	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
0600911 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	*16.000,00*	*15.027,00*	*13.409,16*	*83,8*	*89,2*
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	16.000,00	15.027,00	13.409,16	83,8	89,2
0600912 Poštnina in kurirske storitve	*15.000,00*	*15.000,00*	*12.302,76*	*82,0*	*82,0*
402206 Poštnina in kurirske storitve	15.000,00	15.000,00	12.302,76	82,0	82,0
0600913 Druge storitve komunikacij in komunale	*246,00*	*246,00*	*243,48*	*99,0*	*99,0*
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	246,00	246,00	243,48	99,0	99,0
0600914 Goriva za prevozna sredstva	*2.000,00*	*2.000,00*	*1.563,83*	*78,2*	*78,2*
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	2.000,00	2.000,00	1.563,83	78,2	78,2
0600915 Vzdrževanje in popravila vozil	*2.500,00*	*2.500,00*	*999,59*	*40,0*	*40,0*
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	2.500,00	2.500,00	999,59	40,0	40,0

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0600916 Pristojbine in registracije vozil	*570,00*	*570,00*	*285,00*	*50,0*	*50,0*
402304 Pristojbine za registracijo vozil	570,00	570,00	285,00	50,0	50,0
0600917 Dnevnice za službena potovanja v državi	*1.000,00*	*1.000,00*	*917,83*	*91,8*	*91,8*
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	1.000,00	1.000,00	917,83	91,8	91,8
0600918 Hotelske storitve v državi	*400,00*	*400,00*	*143,00*	*35,8*	*35,8*
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	400,00	400,00	143,00	35,8	35,8
0600919 Stroški prevozov v državi	*2.000,00*	*2.000,00*	*1.400,39*	*70,0*	*70,0*
402402 Stroški prevoza v državi	2.000,00	2.000,00	1.400,39	70,0	70,0
0600920 Drugi izdatki za službena potovanja	*1.000,00*	*1.220,00*	*1.213,02*	*121,3*	*99,4*
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	1.000,00	1.220,00	1.213,02	121,3	99,4
06009207 Plačila po podjemnih pogodbah	*7.719,00*	*7.719,00*	*7.216,68*	*93,5*	*93,5*
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	7.719,00	7.719,00	7.216,68	93,5	93,5
0600921 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov in stavb	*35.000,00*	*35.000,00*	*32.639,23*	*93,3*	*93,3*
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	35.000,00	35.000,00	32.639,23	93,3	93,3
0600923 Tekoče vzdrževanje druge opreme	*14.000,00*	*14.000,00*	*13.255,00*	*94,7*	*94,7*
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	14.000,00	14.000,00	13.255,00	94,7	94,7
0600924 Zavarovalne premije	*40.000,00*	*40.000,00*	*23.735,36*	*59,3*	*59,3*
402512 Zavarovalne premije za opremo	40.000,00	40.000,00	23.735,36	59,3	59,3
0600929 Str. konferenc, seminarjev in simpozijev	*15.000,00*	*14.070,00*	*12.186,92*	*81,3*	*86,6*
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	15.000,00	14.070,00	12.186,92	81,3	86,6
0600930 Plačilo za delo preko ŠS	*9.500,00*	*9.500,00*	*8.213,76*	*86,5*	*86,5*
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	9.500,00	9.500,00	8.213,76	86,5	86,5
0600931 Varstvo pri delu	*9.000,00*	*9.000,00*	*6.510,10*	*72,3*	*72,3*
402999 Drugi operativni odhodki	9.000,00	9.000,00	6.510,10	72,3	72,3

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0600933 Drugi operativni odhodki	*44.965,00*	*46.295,00*	*46.287,44*	*102,9*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	44.965,00	46.295,00	46.287,44	102,9	100,0
0600934 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	*50.000,00*	*50.000,00*	*48.244,95*	*96,5*	*96,5*
402514 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	50.000,00	50.000,00	48.244,95	96,5	96,5
0600935 Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	*11.000,00*	*11.000,00*	*9.413,53*	*85,6*	*85,6*
402515 Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	11.000,00	11.000,00	9.413,53	85,6	85,6
0600936 Izdatki za strok.izobraževanje zaposlenih	*3.000,00*	*3.000,00*	*2.899,00*	*96,6*	*96,6*
402942 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih (po pogodbah o izobraževanju)	3.000,00	3.000,00	2.899,00	96,6	96,6
0600963 Kazni in odškodnine	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402799 Druge odškodnine in kazni	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
06009640 Prisp.za vzpodb.zaposlov.invalidov po ZZRI	*8.334,00*	*8.334,00*	*8.333,25*	*100,0*	*100,0*
402940 Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	8.334,00	8.334,00	8.333,25	100,0	100,0
06009641 Dnevnice za službena potovanja v tujini	*3.000,00*	*2.780,00*	*69,30*	*2,3*	*2,5*
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	3.000,00	2.780,00	69,30	2,3	2,5
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	***67.000,00***	***67.000,00***	***53.600,86***	***80,0***	***80,0***
0601303 Nakup pisarniškega pohištva	*11.000,00*	*11.000,00*	*9.761,83*	*88,7*	*88,7*
420200 Nakup pisarniškega pohištva	11.000,00	11.000,00	9.761,83	88,7	88,7
0601305 Nakup strojne računalniške opreme	*16.000,00*	*16.000,00*	*9.262,19*	*57,9*	*57,9*
420202 Nakup strojne računalniške opreme	16.000,00	16.000,00	9.262,19	57,9	57,9
0601307 Nakup telekomunikacijske opreme	*3.000,00*	*3.000,00*	*552,30*	*18,4*	*18,4*
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	3.000,00	3.000,00	552,30	18,4	18,4
0601308 Nakup druge opreme in napeljav	*3.000,00*	*3.000,00*	*2.934,10*	*97,8*	*97,8*
420299 Nakup druge opreme in napeljav	3.000,00	3.000,00	2.934,10	97,8	97,8
0601309 Nakup licenčne programske opreme	*4.000,00*	*4.000,00*	*1.935,41*	*48,4*	*48,4*
420703 Nakup licenčne programske opreme	4.000,00	4.000,00	1.935,41	48,4	48,4

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0601602 Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in posl.stavb	*30.000,00*	*30.000,00*	*29.155,03*	*97,2*	*97,2*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.000,00	30.000,00	29.155,03	97,2	97,2
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	**733.843,00**	**733.843,00**	**728.988,37**	**99,3**	**99,3**
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	**733.843,00**	**733.843,00**	**728.988,37**	**99,3**	**99,3**
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	***66.020,00***	***66.020,00***	***58.024,37***	***87,9***	***87,9***
0700101 Redna dejavnost	*31.500,00*	*31.500,00*	*27.976,83*	*88,8*	*88,8*
402099 Drugi splošni material in storitve	31.500,00	31.500,00	27.976,83	88,8	88,8
0700102 Prejemki zunanjih sodelavcev	*2.500,00*	*2.500,00*	*317,71*	*12,7*	*12,7*
402938 Prejemki zunanjih sodelavcev	2.500,00	2.500,00	317,71	12,7	12,7
0700105 Sofinanc.delovanja Enote reševalnih psov	*1.500,00*	*1.500,00*	*1.500,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0	100,0
0700107 Projekt "Skupaj za varni jutri"	*1.320,00*	*1.320,00*	*1.320,00*	*100,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	1.320,00	1.320,00	1.320,00	100,0	100,0
0700109 Str.vzdrževanja AED naprav	*4.000,00*	*4.000,00*	*2.786,58*	*69,7*	*69,7*
402099 Drugi splošni material in storitve	4.000,00	4.000,00	2.786,58	69,7	69,7
0700110 Požarna preventiva	*2.500,00*	*2.500,00*	*2.372,66*	*94,9*	*94,9*
402099 Drugi splošni material in storitve	2.500,00	2.500,00	2.372,66	94,9	94,9
0700301 Nakup opreme za potrebe CZ	*7.700,00*	*7.700,00*	*7.659,59*	*99,5*	*99,5*
420299 Nakup druge opreme in napeljav	7.700,00	7.700,00	7.659,59	99,5	99,5
0700501 Vzdrževanje zaklonišč	*15.000,00*	*15.000,00*	*14.091,00*	*93,9*	*93,9*
420501 Obnove	15.000,00	15.000,00	14.091,00	93,9	93,9
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	***667.823,00***	***667.823,00***	***670.964,00***	***100,5***	***100,5***
0700701 Tekoče vzdrževanje opreme	*41.903,00*	*34.204,00*	*34.203,30*	*81,6*	*100,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	41.903,00	34.204,00	34.203,30	81,6	100,0

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0700702 Sredstva za požarno varnost (redna dejavnost)	*56.000,00*	*63.699,00*	*57.071,58*	*101,9*	*89,6*
402999 Drugi operativni odhodki	56.000,00	63.699,00	57.071,58	101,9	89,6
0700703 Prostovoljna gasilska društva	*40.000,00*	*40.000,00*	*40.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0	100,0
0700704 Izobraževanje za mlade gasilce	*12.000,00*	*12.000,00*	*12.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,0	100,0
0700717 Sof.obnove in dograditve gasilskih domov	*46.000,00*	*46.000,00*	*46.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	46.000,00	46.000,00	46.000,00	100,0	100,0
0700718 Prejemki zunanjih sodelavcev	*320,00*	*320,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402938 Prejemki zunanjih sodelavcev	320,00	320,00	0,00	0,0	0,0
0700727 Drugi odhodki	*600,00*	*600,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	600,00	600,00	0,00	0,0	0,0
0700748 50 let PGD Rodine	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
0700749 40 let PGD Učakovci - Vukovci	*500,00*	*500,00*	*500,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500,00	500,00	500,00	100,0	100,0
0700801 Sredstva za delovanje GZ	*90.000,00*	*90.000,00*	*90.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,0	100,0
0700901 Nakup gasilske opreme	*189.000,00*	*189.000,00*	*188.995,05*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	189.000,00	189.000,00	188.995,05	100,0	100,0
0700902 Uresničevanje Uredbe	*135.000,00*	*135.000,00*	*135.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	135.000,00	135.000,00	135.000,00	100,0	100,0
0700903 Sredstva požarne takse	*56.000,00*	*56.000,00*	*67.194,07*	*120,0*	*120,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	56.000,00	56.000,00	67.194,07	120,0	120,0

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.499,98**	**100,0**	**100,0**
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.499,98**	**100,0**	**100,0**
08029001 Prometna varnost	***3.500,00***	***3.500,00***	***3.499,98***	***100,0***	***100,0***
0800101 Stroški SPVCP	*3.500,00*	*3.500,00*	*3.499,98*	*100,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	3.500,00	3.500,00	3.499,98	100,0	100,0
10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	**71.500,00**	**70.000,00**	**66.133,14**	**92,5**	**94,5**
1003 Aktivna politika zaposlovanja	**71.500,00**	**70.000,00**	**66.133,14**	**92,5**	**94,5**
10039001 Povečanje zaposljivosti	***71.500,00***	***70.000,00***	***66.133,14***	***92,5***	***94,5***
1000101 Javna dela - komunalna dejavnost	*25.000,00*	*25.000,00*	*22.103,85*	*88,4*	*88,4*
402999 Drugi operativni odhodki	25.000,00	25.000,00	22.103,85	88,4	88,4
1000103 Javna dela s področja družbenih dejavnosti	*46.500,00*	*45.000,00*	*44.029,29*	*94,7*	*97,8*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	46.500,00	45.000,00	44.029,29	94,7	97,8
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	**582.069,00**	**582.069,00**	**543.437,45**	**93,4**	**93,4**
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	**198.883,00**	**198.883,00**	**178.839,34**	**89,9**	**89,9**
11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	***53.294,00***	***53.294,00***	***44.218,87***	***83,0***	***83,0***
1100201 Podp.živin.proiz.-pokriv.dodatnih str.transp.iz odročn.krajev	*9.200,00*	*9.200,00*	*7.898,22*	*85,9*	*85,9*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	9.200,00	9.200,00	7.898,22	85,9	85,9
1100304 Ukrepi za prestrukt.in prenovo kmet.proizvodnje	*44.094,00*	*44.094,00*	*36.320,65*	*82,4*	*82,4*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	44.094,00	44.094,00	36.320,65	82,4	82,4
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	***126.570,00***	***126.570,00***	***118.552,85***	***93,7***	***93,7***
1100401 Urejanje kmetijskih zemljišč in kmet.infrastruktura	*25.000,00*	*25.000,00*	*24.922,16*	*99,7*	*99,7*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	25.000,00	25.000,00	24.922,16	99,7	99,7

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1100403 Razvojni projekti LAS Dol.in Bele krajine (Leader/CLLD)	*13.278,00*	*13.278,00*	*13.278,00*	*100,0*	*100,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	13.278,00	13.278,00	13.278,00	100,0	100,0
1100431 Priprava proj.Leader in CLLD	*550,00*	*550,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	550,00	550,00	0,00	0,0	0,0
1100434 Vzdr.poti zaradi varovanja meje	*41.000,00*	*41.000,00*	*35.542,41*	*86,7*	*86,7*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	41.000,00	41.000,00	35.542,41	86,7	86,7
1100437 Črnomaljske akcije	*4.000,00*	*4.000,00*	*2.800,65*	*70,0*	*70,0*
402999 Drugi operativni odhodki	4.000,00	4.000,00	2.800,65	70,0	70,0
1100438 Dr.stor.in dokum.-Proj.Leader in CLLD-KP Lahinja-Lahinjski lugi	*3.450,00*	*3.450,00*	*3.408,92*	*98,8*	*98,8*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	3.450,00	3.450,00	3.408,92	98,8	98,8
1100501 Str. delovanja tržnice	*15.000,00*	*15.000,00*	*15.000,00*	*100,0*	*100,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0	100,0
1100505 Ukrepi s področja razvoja dopolnilnih dejavnosti	*16.292,00*	*16.292,00*	*15.601,19*	*95,8*	*95,8*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	16.292,00	16.292,00	15.601,19	95,8	95,8
1100601 Sofinanciranje programov društev	*8.000,00*	*8.000,00*	*7.999,52*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	7.999,52	100,0	100,0
11029003 Zemljiške operacije	***19.019,00***	***19.019,00***	***16.067,62***	***84,5***	***84,5***
1100701 Urejanje kmetijskih zemljišč-male agromelioracije	*12.819,00*	*12.819,00*	*10.214,06*	*79,7*	*79,7*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	12.819,00	12.819,00	10.214,06	79,7	79,7
1100712 Izvedba agromelioracije-Dragatuško polje	*1.200,00*	*1.200,00*	*854,00*	*71,2*	*71,2*
420400 Priprava zemljišča	1.200,00	1.200,00	854,00	71,2	71,2
1100721 Vzdrževanje komasac.in agromelior.območij	*5.000,00*	*5.000,00*	*4.999,56*	*100,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	4.999,56	100,0	100,0

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	**30.000,00**	**30.000,00**	**13.923,02**	**46,4**	**46,4**
11039001 Delovanje služb in javnih zavodov	***5.000,00***	***5.000,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
1100902 Drugi odhodki	*5.000,00*	*5.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0
11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	***25.000,00***	***25.000,00***	***13.923,02***	***55,7***	***55,7***
1101001 Stroški oskrbe živali, zaradi nevarnosti okužbe	*20.000,00*	*20.000,00*	*9.743,02*	*48,7*	*48,7*
402999 Drugi operativni odhodki	20.000,00	20.000,00	9.743,02	48,7	48,7
1101004 Sofin.sterilizacije in kastracije mačk in psov	*5.000,00*	*5.000,00*	*4.180,00*	*83,6*	*83,6*
402999 Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	4.180,00	83,6	83,6
1104 Gozdarstvo	**350.186,00**	**350.186,00**	**347.675,09**	**99,3**	**99,3**
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	***350.186,00***	***350.186,00***	***347.675,09***	***99,3***	***99,3***
1101201 Vzdrževanje gozdnih cest	*192.230,00*	*192.230,00*	*192.219,59*	*100,0*	*100,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	192.230,00	192.230,00	192.219,59	100,0	100,0
1101202 Stroški sečnje lesa in vzdr. gozdnih parcel	*23.230,00*	*23.230,00*	*23.200,53*	*99,9*	*99,9*
402999 Drugi operativni odhodki	23.230,00	23.230,00	23.200,53	99,9	99,9
1101205 Zagotavljanje tehnične podpore	*2.000,00*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,0*	*100,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0	100,0
1101206 Vlag.konces.dajatve v nar.vire-trajn.gosp.z divjadjo	*600,00*	*600,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	600,00	600,00	0,00	0,0	0,0
1101208 Izgr.gozdne ceste Cirnik-Banova rupa	*125.205,00*	*125.205,00*	*125.204,17*	*100,0*	*100,0*
420401 Novogradnje	125.205,00	125.205,00	125.204,17	100,0	100,0
1101209 Invest.nadzor-izdr.gozdne ceste Cirnik - Banova rupa	*3.404,00*	*3.404,00*	*3.403,80*	*100,0*	*100,0*
420801 Investicijski nadzor	3.404,00	3.404,00	3.403,80	100,0	100,0
1101210 Druge stor.in dokum.-izgr.gozdne ceste Cirnik - Banova rupa	*1.647,00*	*1.647,00*	*1.647,00*	*100,0*	*100,0*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	1.647,00	1.647,00	1.647,00	100,0	100,0

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1101211 Načrti in dr.PD-gozdna cesta Tančegorski ovinek-Razvaje	*1.870,00*	*1.870,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.870,00	1.870,00	0,00	0,0	0,0
1105 Ribištvo	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**100,0**	**100,0**
11059001 Program razvoja ribištva	***3.000,00***	***3.000,00***	***3.000,00***	***100,0***	***100,0***
1101301 RD Črnomelj - izvajanje nadzora	*3.000,00*	*3.000,00*	*3.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0	100,0
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**1.723.290,00**	**1.738.290,00**	**1.657.397,47**	**96,2**	**95,4**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**1.719.790,00**	**1.734.790,00**	**1.654.278,89**	**96,2**	**95,4**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	***312.050,00***	***320.371,00***	***314.162,73***	***100,7***	***98,1***
1300101 Vzdrževanje lokalnih cest	*300.000,00*	*308.321,00*	*307.951,95*	*102,7*	*99,9*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	300.000,00	308.321,00	307.951,95	102,7	99,9
1300102 Vzdrževanje javnih poti - sol za posip	*10.000,00*	*10.000,00*	*4.417,38*	*44,2*	*44,2*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	10.000,00	10.000,00	4.417,38	44,2	44,2
1300301 Sanacija mostov	*2.000,00*	*2.000,00*	*1.793,40*	*89,7*	*89,7*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	2.000,00	2.000,00	1.793,40	89,7	89,7
1300303 Urejanje kolesarske infrastrukture	*50,00*	*50,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	***840.000,00***	***831.679,00***	***807.915,17***	***96,2***	***97,1***
1300401 Občinske ceste	*800.000,00*	*800.000,00*	*797.401,80*	*99,7*	*99,7*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	800.000,00	800.000,00	797.401,80	99,7	99,7
1300424 Projekti	*40.000,00*	*31.679,00*	*10.513,37*	*26,3*	*33,2*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	40.000,00	31.679,00	10.513,37	26,3	33,2

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13029003 Urejanje cestnega prometa	***216.595,00***	***216.595,00***	***190.928,02***	***88,2***	***88,2***
1301101 Prometni znaki in druge ureditve	*25.000,00*	*25.000,00*	*22.800,55*	*91,2*	*91,2*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	25.000,00	25.000,00	22.800,55	91,2	91,2
1301102 Ureditev pokritih čakalnic na avtobusnih postajališčih	*12.880,00*	*12.880,00*	*12.880,00*	*100,0*	*100,0*
420401 Novogradnje	12.880,00	12.880,00	12.880,00	100,0	100,0
1301103 Neprometna signalizacija-turistična in dr.obvestilna signaliz.	*7.500,00*	*7.500,00*	*2.338,20*	*31,2*	*31,2*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	7.500,00	7.500,00	2.338,20	31,2	31,2
1301105 Ulično označevanje-izvedba	*50,00*	*50,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420401 Novogradnje	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
1301108 Elaborat - turistična in druga obvestilna signalizacija	*50,00*	*50,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
1301109 Evropski teden mobilnosti	*10.000,00*	*10.000,00*	*7.858,17*	*78,6*	*78,6*
402999 Drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	7.858,17	78,6	78,6
1301110 Najemnina za parkirišča	*4.400,00*	*4.400,00*	*4.392,00*	*99,8*	*99,8*
402602 Najemnine in zakupnine za garaže in parkirne prostore	4.400,00	4.400,00	4.392,00	99,8	99,8
1301117 Izdelava prometne študije	*23.729,00*	*23.729,00*	*23.729,00*	*100,0*	*100,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	23.729,00	23.729,00	23.729,00	100,0	100,0
1301129 Nakup zemljišč - reg.koles.povezava Črnomelj-Kanižarica	*4.056,00*	*4.056,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420600 Nakup zemljišč	4.056,00	4.056,00	0,00	0,0	0,0
1301132 Nakup zemljišč - reg.koles.povezava Livar Črn.-TRIS Kanižarica	*9.500,00*	*9.500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420600 Nakup zemljišč	9.500,00	9.500,00	0,00	0,0	0,0
1301133 Načrti in PD - reg.kolesar.povezava Livar Črn.-TRIS Kanižarica	*2.500,00*	*2.500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	2.500,00	2.500,00	0,00	0,0	0,0
1301135 Reg.kolesarska povezava Črnomelj-Kanižarica	*112.226,00*	*112.226,00*	*112.226,15*	*100,0*	*100,0*
420401 Novogradnje	112.226,00	112.226,00	112.226,15	100,0	100,0

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1301136 Inv.nadzor-reg.koles.povezava Črnomelj-Kanižarica	*4.704,00*	*4.704,00*	*4.703,95*	*100,0*	*100,0*
420801 Investicijski nadzor	4.704,00	4.704,00	4.703,95	100,0	100,0
13029004 Cestna razsvetljava	***351.145,00***	***366.145,00***	***341.272,97***	***97,2***	***93,2***
1302001 Javna razsvetljava - tokovina	*85.000,00*	*100.000,00*	*98.927,51*	*116,4*	*98,9*
402200 Električna energija	85.000,00	100.000,00	98.927,51	116,4	98,9
1302002 Vzdrževanje javne razsvetljave	*32.000,00*	*32.000,00*	*28.803,90*	*90,0*	*90,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	32.000,00	32.000,00	28.803,90	90,0	90,0
1302004 Ureditev JR v občini	*166.000,00*	*166.000,00*	*145.398,89*	*87,6*	*87,6*
420401 Novogradnje	166.000,00	166.000,00	145.398,89	87,6	87,6
1302017 Posodobitev JR v občini	*68.145,00*	*68.145,00*	*68.142,67*	*100,0*	*100,0*
402200 Električna energija	68.145,00	68.145,00	68.142,67	100,0	100,0
1306 Telekomunikacije in pošta	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.118,58**	**89,1**	**89,1**
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	***3.500,00***	***3.500,00***	***3.118,58***	***89,1***	***89,1***
1302106 Wi-Fi točke-str.upravljanja in vzdrževanja	*3.500,00*	*3.500,00*	*3.118,58*	*89,1*	*89,1*
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	3.500,00	3.500,00	3.118,58	89,1	89,1
14 GOSPODARSTVO	**2.100.528,00**	**2.077.836,00**	**1.597.960,04**	**76,1**	**76,9**
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	**1.725.440,00**	**1.699.164,00**	**1.322.574,94**	**76,7**	**77,8**
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	***1.725.440,00***	***1.699.164,00***	***1.322.574,94***	***76,7***	***77,8***
1400307 Sred. za delovanje štipendijske sheme	*4.478,00*	*4.478,00*	*4.478,00*	*100,0*	*100,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	4.478,00	4.478,00	4.478,00	100,0	100,0
1400309 RIC - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*184.570,00*	*184.570,00*	*182.956,33*	*99,1*	*99,1*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	184.570,00	184.570,00	182.956,33	99,1	99,1

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1400311 RIC - sredstva za prispevke delodajalca	*38.000,00*	*38.000,00*	*26.525,67*	*69,8*	*69,8*
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	38.000,00	38.000,00	26.525,67	69,8	69,8
1400312 RIC - Materialni stroški	*142.273,00*	*138.689,00*	*131.819,00*	*92,7*	*95,1*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	142.273,00	138.689,00	131.819,00	92,7	95,1
1400313 RIC - premije kolekt. dod. pokojn. zavarov.	*3.000,00*	*3.000,00*	*2.447,97*	*81,6*	*81,6*
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	3.000,00	3.000,00	2.447,97	81,6	81,6
1400317 Promocija podjetništva	*3.800,00*	*3.800,00*	*3.800,00*	*100,0*	*100,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	3.800,00	3.800,00	3.800,00	100,0	100,0
1400320 Sofin.dejavn.spodbujanja reg.razvoja	*6.116,00*	*6.249,00*	*5.558,56*	*90,9*	*89,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	6.116,00	6.249,00	5.558,56	90,9	89,0
1400329 RIC -str.delovanja podjetniškega inkubatorja	*62.306,00*	*83.279,00*	*83.264,85*	*133,6*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	62.306,00	83.279,00	83.264,85	133,6	100,0
1400338 Sofin.podjetniških inovacij	*7.000,00*	*7.000,00*	*3.500,00*	*50,0*	*50,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	7.000,00	7.000,00	3.500,00	50,0	50,0
1400339 Str.za delovanje projekta podjetniških inovacij	*1.150,00*	*1.150,00*	*1.150,00*	*100,0*	*100,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	1.150,00	1.150,00	1.150,00	100,0	100,0
1400340 Dogovor za razvoj regije in skupne aktivnosti	*5.362,00*	*5.229,00*	*4.161,93*	*77,6*	*79,6*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	5.362,00	5.229,00	4.161,93	77,6	79,6
1400345 Koordinacija projektov	*3.702,00*	*3.702,00*	*3.702,00*	*100,0*	*100,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	3.702,00	3.702,00	3.702,00	100,0	100,0
1400349 Izvajanje garancijske sheme	*3.053,00*	*3.053,00*	*3.052,72*	*100,0*	*100,0*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	3.053,00	3.053,00	3.052,72	100,0	100,0
1400360 Obnova infrastrukture v poslovnih conah	*10.622,00*	*10.622,00*	*10.621,32*	*100,0*	*100,0*
420501 Obnove	10.622,00	10.622,00	10.621,32	100,0	100,0

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1400361 RIC - sred.za investicijsko vzdržev.stavb v upr.	*17.400,00*	*17.400,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	17.400,00	17.400,00	0,00	0,0	0,0
1400376 RIC-proj.Pokolpje	*18.500,00*	*18.500,00*	*18.169,11*	*98,2*	*98,2*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	18.500,00	18.500,00	18.169,11	98,2	98,2
1400377 RIC-inv.vzdr.podj.inkub.	*30.000,00*	*9.027,00*	*9.026,87*	*30,1*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	30.000,00	9.027,00	9.026,87	30,1	100,0
1400378 Ured.ekon.posl.infrastrukt.v PC TRIS Kanižarica-3.del: ceste G, D1 in G1	*1.070.198,00*	*1.047.506,00*	*722.496,84*	*67,5*	*69,0*
420401 Novogradnje	1.070.198,00	1.047.506,00	722.496,84	67,5	69,0
1400379 Inv.nadzor-ekon.posl.infrastrukt.v PC TRIS Kanižarica-3.del: ceste G, D1 in G1	*26.233,00*	*26.233,00*	*23.010,75*	*87,7*	*87,7*
420801 Investicijski nadzor	26.233,00	26.233,00	23.010,75	87,7	87,7
1400381 Druge stor.in dok.-ured.infr.v PC TRIS Kanižarica-3.del: ceste G, D1 in G1	*43.088,00*	*43.088,00*	*43.053,69*	*99,9*	*99,9*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	43.088,00	43.088,00	43.053,69	99,9	99,9
1400384 Robotika in zabavno programiranje	*2.540,00*	*2.540,00*	*2.500,00*	*98,4*	*98,4*
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	2.540,00	2.540,00	2.500,00	98,4	98,4
1400401 Pospeševanje podjetništva	*35.237,00*	*35.237,00*	*33.131,33*	*94,0*	*94,0*
410201 Subvencioniranje obresti privatnim podjetjem in zasebnikom	35.237,00	35.237,00	33.131,33	94,0	94,0
1400406 Drugi odhodki	*6.812,00*	*6.812,00*	*4.148,00*	*60,9*	*60,9*
402999 Drugi operativni odhodki	6.812,00	6.812,00	4.148,00	60,9	60,9
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	**375.088,00**	**378.672,00**	**275.385,10**	**73,4**	**72,7**
14039001 Promocija občine	***150.367,00***	***153.951,00***	***153.597,59***	***102,2***	***99,8***
1400501 Promocijske dejavnosti	*22.000,00*	*20.500,00*	*20.435,66*	*92,9*	*99,7*
402099 Drugi splošni material in storitve	22.000,00	20.500,00	20.435,66	92,9	99,7
1400502 RIC - promocijske dejavnosti	*31.000,00*	*36.084,00*	*36.083,00*	*116,4*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	31.000,00	36.084,00	36.083,00	116,4	100,0

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1400507 RIC - ostali projekti	*3.733,00*	*3.733,00*	*3.477,20*	*93,2*	*93,2*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.733,00	3.733,00	3.477,20	93,2	93,2
1400509 RIC - izvajanje strateg.razvoja turizma Bele krajine	*61.000,00*	*61.000,00*	*60.967,72*	*100,0*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	61.000,00	61.000,00	60.967,72	100,0	100,0
1400511 RIC-sr.za plače in dr.izdatke zaposl. DMO	*28.009,00*	*28.009,00*	*28.009,00*	*100,0*	*100,0*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	28.009,00	28.009,00	28.009,00	100,0	100,0
1400512 RIC-sr.za prisp.delodajalca DMO	*4.203,00*	*4.203,00*	*4.203,01*	*100,0*	*100,0*
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	4.203,00	4.203,00	4.203,01	100,0	100,0
1400513 RIC-premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja DMO	*422,00*	*422,00*	*422,00*	*100,0*	*100,0*
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	422,00	422,00	422,00	100,0	100,0
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	***224.721,00***	***224.721,00***	***121.787,51***	***54,2***	***54,2***
1400801 Turistični programi - sofinanciranje	*10.000,00*	*10.000,00*	*10.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0	100,0
1400906 RIC-prired.Jurjevanje	*60.000,00*	*60.000,00*	*60.000,00*	*100,0*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0	100,0
1401136 Vzdrževanje in upravljanje turistične infrastrukture	*20.000,00*	*20.000,00*	*19.200,89*	*96,0*	*96,0*
402999 Drugi operativni odhodki	20.000,00	20.000,00	19.200,89	96,0	96,0
1401137 Vodno povračilo za vstopno izstopna mesta	*750,00*	*750,00*	*419,52*	*55,9*	*55,9*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	750,00	750,00	419,52	55,9	55,9
1401147 Urej.prireditv.prostora v jurjevanjski dragi	*10.000,00*	*10.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420501 Obnove	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0	0,0
1401149 Inv.nadzor-urej.prireditv.prostora v jurjevanjski dragi	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420801 Investicijski nadzor	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
1401152 Načrti in dr.proj.dokum.-urej.prireditv.prostora v jurjevanjski dragi	*30.043,00*	*30.043,00*	*18.025,50*	*60,0*	*60,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	30.043,00	30.043,00	18.025,50	60,0	60,0

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1401156 Vzdr.in upravljanje polnilne postaje	*8.000,00*	*8.000,00*	*2.065,42*	*25,8*	*25,8*
402999 Drugi operativni odhodki	8.000,00	8.000,00	2.065,42	25,8	25,8
1401158 Ureditev turistične infrastrukture v mestnem jedru	*10.000,00*	*15.000,00*	*6.507,48*	*65,1*	*43,4*
402999 Drugi operativni odhodki	10.000,00	15.000,00	6.507,48	65,1	43,4
1401162 Načrti in dr.PD- Ured.ob reki Lahinji in Dobličici v mest jedru-Vstopno izstopna mesta za plovbo	*5.000,00*	*5.000,00*	*183,00*	*3,7*	*3,7*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	183,00	3,7	3,7
1401164 Stroški vzdrževanja - Tematske poti	*1.600,00*	*1.600,00*	*1.500,00*	*93,8*	*93,8*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.600,00	1.600,00	1.500,00	93,8	93,8
1401165 Kolesarska veriga na podeželju 2-z okolj.prij.infrast.do urej.podeželja	*40.328,00*	*40.328,00*	*2.836,50*	*7,0*	*7,0*
420299 Nakup druge opreme in napeljav	40.328,00	40.328,00	2.836,50	7,0	7,0
1401166 Ured.Po poteh skrivnostnega obiskovalca (Črnomelj iz vode-1.faza)	*19.000,00*	*19.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420401 Novogradnje	19.000,00	19.000,00	0,00	0,0	0,0
1401167 Inv.nadzor-Po poteh skrivnostnega obiskovalca (Črnomelj iz vode-1.faza)	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420801 Investicijski nadzor	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
1401168 Dr.stor.in dokum.-Po poteh skrivnostnega obiskovalca (Črnomelj iz vode-1.faza)	*8.000,00*	*3.000,00*	*1.049,20*	*13,1*	*35,0*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	8.000,00	3.000,00	1.049,20	13,1	35,0
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	**2.600.396,00**	**2.623.088,00**	**2.396.663,89**	**92,2**	**91,4**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	**2.600.396,00**	**2.623.088,00**	**2.396.663,89**	**92,2**	**91,4**
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	***219.022,00***	***217.100,00***	***160.127,83***	***73,1***	***73,8***
1500105 Obnovitvene in razširitvene investicije-CeROD	*5.804,00*	*6.044,00*	*5.847,07*	*100,7*	*96,7*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	5.804,00	6.044,00	5.847,07	100,7	96,7
1500106 Ured.EKO otokov.nabava posod za BIO odpadke	*38.260,00*	*38.260,00*	*31.728,50*	*82,9*	*82,9*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	38.260,00	38.260,00	31.728,50	82,9	82,9

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1500107 Subvencije omrežnin	*30.000,00*	*28.078,00*	*13.038,87*	*43,5*	*46,4*
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	30.000,00	28.078,00	13.038,87	43,5	46,4
1500108 CERO DBK - MBO Dolenjske in Bele krajine	*144.718,00*	*144.718,00*	*109.513,39*	*75,7*	*75,7*
431100 Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	144.718,00	144.718,00	109.513,39	75,7	75,7
1500110 CeROD - ureditev ploščadi	*240,00*	*0,00*	*0,00*	*0,0*	*---*
431100 Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	240,00	0,00	0,00	0,0	---
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	***2.277.420,00***	***2.302.034,00***	***2.140.668,81***	***94,0***	***93,0***
15007001 Načrti in dr.proj.dok.-kanaliz.v delu RN Drenovec-pod R1-218	*8.000,00*	*8.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	8.000,00	8.000,00	0,00	0,0	0,0
15007002 Načrti in dr.proj.dok.-odv.in čišč.odp.voda na obm.habitata črne člov.ribice	*48.532,00*	*48.532,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	48.532,00	48.532,00	0,00	0,0	0,0
15007007 Druge stor.in dokum. - kanaliz.in ČN Dobliče - 1.faza	*2.379,00*	*2.379,00*	*1.390,80*	*58,5*	*58,5*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	2.379,00	2.379,00	1.390,80	58,5	58,5
15007010 Načrt.in dr.proj.dok.-Kanal.Kanižarica (Blatnik, Kočevje - Vrlinič)	*15.000,00*	*15.000,00*	*6.978,40*	*46,5*	*46,5*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000,00	15.000,00	6.978,40	46,5	46,5
1500746 Rekonstr.kanalizacijskega omrežja	*225.000,00*	*225.000,00*	*169.046,85*	*75,1*	*75,1*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	225.000,00	225.000,00	169.046,85	75,1	75,1
1500747 Investicijsko vzdrž.kanalizacijske opreme	*70.000,00*	*70.000,00*	*69.852,69*	*99,8*	*99,8*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	70.000,00	70.000,00	69.852,69	99,8	99,8
1500765 Subvenc.malih čistilnih naprav	*15.000,00*	*15.000,00*	*13.000,00*	*86,7*	*86,7*
410201 Subvencioniranje obresti privatnim podjetjem in zasebnikom	15.000,00	15.000,00	13.000,00	86,7	86,7
1500766 Subvencije omrežnin	*80.000,00*	*81.922,00*	*74.777,97*	*93,5*	*91,3*
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	80.000,00	81.922,00	74.777,97	93,5	91,3
1500767 Dr.stor. in dokum.-Odv.in čišč.odpad.vode v poreč. Kolpe-obč.Črn.	*2.105,00*	*2.105,00*	*2.104,50*	*100,0*	*100,0*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	2.105,00	2.105,00	2.104,50	100,0	100,0

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1500787 Druge storitve in dokum.-kanalizacije in ČN v občini	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
1500789 Načrti in dr.proj.dok.-kanalizacija Vinica-2.del	*26.411,00*	*26.411,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	26.411,00	26.411,00	0,00	0,0	0,0
1500790 Druge storitve in dokum.-kanaliz.Vinica-nas.Drenovec (vklj.z rom.nas.)	*100,00*	*100,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
1500796 Odv.in čišč.odp.voda iz porečja Kolpe-obč.Črn.	*1.739.865,00*	*1.739.864,00*	*1.737.797,48*	*99,9*	*99,9*
420401 Novogradnje	1.739.865,00	1.739.864,00	1.737.797,48	99,9	99,9
1500798 Inv.nadzor-odv.in čišč.odpad.voda iz porečja Kolpe-obč.Črn.	*43.028,00*	*65.721,00*	*65.720,12*	*152,7*	*100,0*
420801 Investicijski nadzor	43.028,00	65.721,00	65.720,12	152,7	100,0
15029003 Izboljšanje stanja okolja	***103.954,00***	***103.954,00***	***95.867,25***	***92,2***	***92,2***
1501901 Varstvo okolja	*18.700,00*	*18.700,00*	*17.743,30*	*94,9*	*94,9*
402999 Drugi operativni odhodki	18.700,00	18.700,00	17.743,30	94,9	94,9
1501902 Odvoz odpadkov v času turisitčne sezone	*5.000,00*	*5.000,00*	*2.930,93*	*58,6*	*58,6*
410200 Subvencioniranje cen privatnim podjetjem in zasebnikom	5.000,00	5.000,00	2.930,93	58,6	58,6
1501906 RIC - upravljanje KP Lahinja	*40.000,00*	*40.000,00*	*40.000,00*	*100,0*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0	100,0
1501938 Upravljanje z vodnimi viri	*1.020,00*	*1.020,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.020,00	1.020,00	0,00	0,0	0,0
1501956 RIC-sr.za plače in dr.izdatke zaposlenim	*30.419,00*	*30.419,00*	*30.392,55*	*99,9*	*99,9*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	30.419,00	30.419,00	30.392,55	99,9	99,9
1501957 RIC-sr.za prisp.delodajalca	*6.395,00*	*6.395,00*	*4.379,75*	*68,5*	*68,5*
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	6.395,00	6.395,00	4.379,75	68,5	68,5
1501958 RIC-premija kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*420,00*	*420,00*	*420,72*	*100,2*	*100,2*
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	420,00	420,00	420,72	100,2	100,2

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1501959 Dr.stor.in dok.-ohr.podtalnice in vodn.virov-ohranj.črnega močerila	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
1501981 Sanacija kalov v občini	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**2.173.513,00**	**2.173.204,17**	**1.671.283,45**	**76,9**	**76,9**
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	**119.000,00**	**114.000,00**	**73.929,71**	**62,1**	**64,9**
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	***28.000,00***	***28.000,00***	***24.843,48***	***88,7***	***88,7***
1600206 Vodenje katastra GJI	*25.000,00*	*25.000,00*	*24.843,48*	*99,4*	*99,4*
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	25.000,00	25.000,00	24.843,48	99,4	99,4
1600209 Vzpostavitev evidence dejanske rabe zemljišč	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
1600210 Novelacija BCP	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
16029003 Prostorsko načrtovanje	***91.000,00***	***86.000,00***	***49.086,23***	***53,9***	***57,1***
1600401 Izvedbeni prostorski akti	*8.000,00*	*3.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	8.000,00	3.000,00	0,00	0,0	0,0
1600402 Strateški prostorski akti	*10.000,00*	*10.000,00*	*8.093,49*	*80,9*	*80,9*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	10.000,00	10.000,00	8.093,49	80,9	80,9
1600404 Izdelava poplavne študije HHŠ	*16.000,00*	*16.000,00*	*14.780,30*	*92,4*	*92,4*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	16.000,00	16.000,00	14.780,30	92,4	92,4
1603201 Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči	*7.000,00*	*7.000,00*	*6.740,50*	*96,3*	*96,3*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	7.000,00	7.000,00	6.740,50	96,3	96,3
1603221 Ureditev odprtih javnih površin	*30.000,00*	*30.000,00*	*19.471,94*	*64,9*	*64,9*
402999 Drugi operativni odhodki	30.000,00	30.000,00	19.471,94	64,9	64,9

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1603222 Nakup urbane opreme	*20.000,00*	*20.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420299 Nakup druge opreme in napeljav	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0	0,0
1603 Komunalna dejavnost	**1.277.161,00**	**1.277.161,00**	**1.256.297,61**	**98,4**	**98,4**
16039001 Oskrba z vodo	***720.811,00***	***715.647,00***	***697.028,20***	***96,7***	***97,4***
1600606 Plač. drugih stor. in dokument.-vodovodi v občini Črnomelj	*12.688,00*	*12.688,00*	*6.636,80*	*52,3*	*52,3*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	12.688,00	12.688,00	6.636,80	52,3	52,3
1600620 Subvencija omrežnine	*215.000,00*	*215.000,00*	*215.000,00*	*100,0*	*100,0*
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	215.000,00	215.000,00	215.000,00	100,0	100,0
1600621 Rekonstrukcije vodovodnega omrežja	*396.623,00*	*396.623,00*	*388.226,71*	*97,9*	*97,9*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	396.623,00	396.623,00	388.226,71	97,9	97,9
1600622 Inv.vzdr.opreme in objektov	*81.000,00*	*81.000,00*	*78.624,70*	*97,1*	*97,1*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	81.000,00	81.000,00	78.624,70	97,1	97,1
1600642 Drugi odhodki s področja oskrbe z vodo	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402099 Drugi splošni material in storitve	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
1603301 Sofinanciranje prevoza pitne vode	*15.000,00*	*9.836,00*	*8.539,99*	*56,9*	*86,8*
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	15.000,00	9.836,00	8.539,99	56,9	86,8
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	***5.350,00***	***5.350,00***	***3.120,60***	***58,3***	***58,3***
1603401 Vzdrževanje grobišč in pokopališč	*3.100,00*	*3.100,00*	*3.092,70*	*99,8*	*99,8*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	3.100,00	3.100,00	3.092,70	99,8	99,8
1603403 Najemnina za pokopališča	*2.250,00*	*2.250,00*	*27,90*	*1,2*	*1,2*
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	2.250,00	2.250,00	27,90	1,2	1,2
16039005 Druge komunalne dejavnosti	***551.000,00***	***556.164,00***	***556.148,81***	***100,9***	***100,0***
1601301 Čistilni material in storitve	*10.000,00*	*8.397,00*	*8.396,28*	*84,0*	*100,0*
402001 Čistilni material in storitve	10.000,00	8.397,00	8.396,28	84,0	100,0

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1603501 Vzdrževanje mesta	*314.000,00*	*314.000,00*	*313.985,67*	*100,0*	*100,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	314.000,00	314.000,00	313.985,67	100,0	100,0
1603503 Vzdrževanje zelenih površin	*225.000,00*	*233.652,00*	*233.651,86*	*103,9*	*100,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	225.000,00	233.652,00	233.651,86	103,9	100,0
1603802 Oglasne table po KS	*2.000,00*	*115,00*	*115,00*	*5,8*	*100,0*
402099 Drugi splošni material in storitve	2.000,00	115,00	115,00	5,8	100,0
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	**128.500,00**	**133.191,17**	**123.541,11**	**96,1**	**92,8**
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	***128.500,00***	***133.191,17***	***123.541,11***	***96,1***	***92,8***
1602201 Tekoče vzdrževanje stanovanj	*80.000,00*	*86.740,58*	*86.740,58*	*108,4*	*100,0*
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	80.000,00	86.740,58	86.740,58	108,4	100,0
1602202 Vplačila v rezervni sklad	*27.000,00*	*28.151,59*	*28.151,34*	*104,3*	*100,0*
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	27.000,00	28.151,59	28.151,34	104,3	100,0
1602203 Obratovalni str.ob izselitvi	*3.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,0*	*---*
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	3.000,00	0,00	0,00	0,0	---
1602205 Drugi odhodki	*10.000,00*	*9.799,00*	*8.649,19*	*86,5*	*88,3*
402999 Drugi operativni odhodki	10.000,00	9.799,00	8.649,19	86,5	88,3
1603602 Odpravnine po zakonu o denacionalizaciji	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
1603901 Invest.transf.posameznikom in zasebnikom-podpora mladim pri reš.stan.problema	*8.000,00*	*8.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
431400 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	8.000,00	8.000,00	0,00	0,0	0,0
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	**648.852,00**	**648.852,00**	**217.515,02**	**33,5**	**33,5**
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	***61.000,00***	***61.000,00***	***24.421,94***	***40,0***	***40,0***
1602601 Drugi str. urejanja zemljišč - stavbna zemljišča	*20.000,00*	*20.000,00*	*15.558,39*	*77,8*	*77,8*
402999 Drugi operativni odhodki	20.000,00	20.000,00	15.558,39	77,8	77,8

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1602602 Drugi str. urejanja zemljišč - kmetijska zemljišča	*30.000,00*	*30.000,00*	*7.115,55*	*23,7*	*23,7*
402999 Drugi operativni odhodki	30.000,00	30.000,00	7.115,55	23,7	23,7
1602604 Odškodnine zaradi urejanja zemljišč	*10.000,00*	*10.000,00*	*1.748,00*	*17,5*	*17,5*
402799 Druge odškodnine in kazni	10.000,00	10.000,00	1.748,00	17,5	17,5
1602606 Str.urejanja in vzdrževanja občinskih zemljišč	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
16069002 Nakup zemljišč	***587.852,00***	***587.852,00***	***193.093,08***	***32,9***	***32,9***
1602701 Nakup kmetijskih zemljišč	*65.489,00*	*65.489,00*	*3.028,84*	*4,6*	*4,6*
420600 Nakup zemljišč	65.489,00	65.489,00	3.028,84	4,6	4,6
1602901 Nakup stavbnih zemljišč in stavb	*522.363,00*	*522.363,00*	*190.064,24*	*36,4*	*36,4*
420600 Nakup zemljišč	522.363,00	522.363,00	190.064,24	36,4	36,4
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	**119.697,00**	**119.697,00**	**14.696,16**	**12,3**	**12,3**
1702 Primarno zdravstvo	**114.894,00**	**114.894,00**	**9.893,56**	**8,6**	**8,6**
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	***114.894,00***	***114.894,00***	***9.893,56***	***8,6***	***8,6***
1700224 Energetsko knjigovodstvo	*350,00*	*350,00*	*350,00*	*100,0*	*100,0*
402099 Drugi splošni material in storitve	350,00	350,00	350,00	100,0	100,0
1700236 Drugi odhodki	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
1700238 Udeležba na doseženih prihrankih	*9.544,00*	*9.544,00*	*9.543,56*	*100,0*	*100,0*
402199 Drugi posebni materiali in storitve	9.544,00	9.544,00	9.543,56	100,0	100,0
1700246 Dozidava ZD Črnomelj-urgenca in laboratorij	*100.000,00*	*100.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420401 Novogradnje	100.000,00	100.000,00	0,00	0,0	0,0
1700247 Inv.nadzor-dozidava ZD Črnomelj-urgenca in laboratorij	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420801 Investicijski nadzor	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1700248 Druge stor.in dok.-dozidava ZD Črnomelj-urgenca in laboratorij	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva	**4.803,00**	**4.803,00**	**4.802,60**	**100,0**	**100,0**
17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	***4.803,00***	***4.803,00***	***4.802,60***	***100,0***	***100,0***
1700600 Sof.stroškov kineziologa	*4.803,00*	*4.803,00*	*4.802,60*	*100,0*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.803,00	4.803,00	4.802,60	100,0	100,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**2.780.794,00**	**2.772.939,00**	**2.520.349,97**	**90,6**	**90,9**
1802 Ohranjanje kulturne dediščine	**858.870,00**	**849.515,00**	**664.661,28**	**77,4**	**78,2**
18029001 Nepremična kulturna dediščina	***830.750,00***	***821.395,00***	***636.852,66***	***76,7***	***77,5***
18002010 Obnova spominskih obeležij	*1.200,00*	*1.200,00*	*1.200,00*	*100,0*	*100,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,0	100,0
180020105 Inv.nadzor-obnova črnomaljskega gradu	*1.315,00*	*1.315,00*	*1.314,39*	*100,0*	*100,0*
420801 Investicijski nadzor	1.315,00	1.315,00	1.314,39	100,0	100,0
180020106 Načrti in dr.proj.dokum.-obnova Stoničevega gradu - 1.faza	*8.785,00*	*8.785,00*	*8.784,00*	*100,0*	*100,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	8.785,00	8.785,00	8.784,00	100,0	100,0
180020110 Izdel.analize oživljanja mestnega jedra	*2.000,00*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,0*	*100,0*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0	100,0
180020111 Obnova črnom.Gradu - Branilci krone in meja	*546.000,00*	*546.000,00*	*383.155,02*	*70,2*	*70,2*
420501 Obnove	546.000,00	546.000,00	383.155,02	70,2	70,2
180020112 Invest.nadzor - Branilci krone in meja	*18.000,00*	*18.000,00*	*16.718,13*	*92,9*	*92,9*
420801 Investicijski nadzor	18.000,00	18.000,00	16.718,13	92,9	92,9
180020113 Načrti in dr.proj.dok. - Branilci krone in meja	*13.000,00*	*13.000,00*	*7.911,70*	*60,9*	*60,9*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	13.000,00	13.000,00	7.911,70	60,9	60,9

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
180020114 Dr.stor. In dok. - Branilci krone in meja	*20.000,00*	*20.000,00*	*12.476,94*	*62,4*	*62,4*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	20.000,00	20.000,00	12.476,94	62,4	62,4
180020115 Druge stor.in dokum.-obnova Stoničevega gradu	*12.344,00*	*12.344,00*	*12.343,67*	*100,0*	*100,0*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	12.344,00	12.344,00	12.343,67	100,0	100,0
18002013 RIC-sred.za plače in druge izdatke zaposlenim v MMZ	*34.535,00*	*34.535,00*	*34.391,40*	*99,6*	*99,6*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	34.535,00	34.535,00	34.391,40	99,6	99,6
18002014 RIC-sred.za prisp.delodajalca-MMZ	*5.400,00*	*5.400,00*	*5.249,88*	*97,2*	*97,2*
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	5.400,00	5.400,00	5.249,88	97,2	97,2
18002015 RIC-premije kol.dod.pokojn.zavarovanja-MMZ	*421,00*	*421,00*	*420,72*	*99,9*	*99,9*
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	421,00	421,00	420,72	99,9	99,9
18002018 Stroški vzdrž.objektov kulturne dediščine	*400,00*	*400,00*	*380,64*	*95,2*	*95,2*
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	400,00	400,00	380,64	95,2	95,2
1800203 Sof.str.obratov.- uporaba prost.v Pastoralnem c.	*2.100,00*	*2.100,00*	*2.100,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.100,00	2.100,00	2.100,00	100,0	100,0
18002033 Obnova črnom.gradu	*30.000,00*	*30.000,00*	*25.502,19*	*85,0*	*85,0*
420501 Obnove	30.000,00	30.000,00	25.502,19	85,0	85,0
1800204 Sof.obnove objektov kulturne dediščine	*25.000,00*	*25.000,00*	*25.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0	100,0
18002041 ZIK Črnomelj - obratovalni str. KD Črnomelj	*55.750,00*	*55.750,00*	*55.644,16*	*99,8*	*99,8*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	55.750,00	55.750,00	55.644,16	99,8	99,8
1800222 Ureditve v mestnem jedru	*29.000,00*	*19.000,00*	*16.115,66*	*55,6*	*84,8*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	29.000,00	19.000,00	16.115,66	55,6	84,8
18002561 Str.obratovanja Mestne muzejske zbirke, Zakladnica	*25.500,00*	*26.145,00*	*26.144,16*	*102,5*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	25.500,00	26.145,00	26.144,16	102,5	100,0

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18029002 Premična kulturna dediščina	***28.120,00***	***28.120,00***	***27.808,62***	***98,9***	***98,9***
1801004 Belokr. muzej Metlika - materialni str.	*10.620,00*	*10.620,00*	*10.308,62*	*97,1*	*97,1*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	10.620,00	10.620,00	10.308,62	97,1	97,1
1801017 RIC - str.obratovanja in izvaj.dej.rudniškega muzeja	*15.000,00*	*15.000,00*	*15.000,00*	*100,0*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0	100,0
1801018 Sodelovanje v proj.-Druž.mest kostanjeviškega mest.prava	*2.500,00*	*2.500,00*	*2.500,00*	*100,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,0	100,0
1803 Programi v kulturi	**1.568.504,00**	**1.570.004,00**	**1.513.995,59**	**96,5**	**96,4**
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	***1.175.747,00***	***1.175.747,00***	***1.150.210,89***	***97,8***	***97,8***
1801301 Knjižnica - sreds. za plače in dr.izd.zaposlenih	*219.000,00*	*219.000,00*	*211.010,87*	*96,4*	*96,4*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	219.000,00	219.000,00	211.010,87	96,4	96,4
1801303 Knjižnica Črn. - sred. za prisp. delod.	*32.500,00*	*32.500,00*	*31.505,39*	*96,9*	*96,9*
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	32.500,00	32.500,00	31.505,39	96,9	96,9
1801304 Knjižnica Črnomelj - materialni str.	*60.000,00*	*60.000,00*	*59.226,27*	*98,7*	*98,7*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	60.000,00	60.000,00	59.226,27	98,7	98,7
1801305 Knjižnica - premije dod.kol.pok.zav.	*3.900,00*	*3.900,00*	*3.314,22*	*85,0*	*85,0*
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	3.900,00	3.900,00	3.314,22	85,0	85,0
1801306 Knjižnica Črn.-strok.izobr.zaposlenih	*3.500,00*	*3.500,00*	*3.500,00*	*100,0*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,0	100,0
1801307 Nabava opreme za Knjižnico	*17.000,00*	*17.000,00*	*17.000,00*	*100,0*	*100,0*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,0	100,0
1801311 Udeležba na doseženih prihrankih	*28.861,00*	*28.861,00*	*28.860,61*	*100,0*	*100,0*
402199 Drugi posebni materiali in storitve	28.861,00	28.861,00	28.860,61	100,0	100,0
1801313 Invest.vzdrževanje Knjižnice Črn.	*7.000,00*	*7.000,00*	*6.974,62*	*99,6*	*99,6*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	7.000,00	7.000,00	6.974,62	99,6	99,6

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1801316 Sanacija stavbe bivšega DD	*721.716,00*	*721.716,00*	*721.631,31*	*100,0*	*100,0*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	721.716,00	721.716,00	721.631,31	100,0	100,0
1801317 Inv.nadzor-sanacija stavbe bivšega DD	*6.804,00*	*6.804,00*	*6.804,00*	*100,0*	*100,0*
420801 Investicijski nadzor	6.804,00	6.804,00	6.804,00	100,0	100,0
1801318 Dr.stor.in dok.-sanacija stavbe bivšega DD	*16.038,00*	*16.038,00*	*15.178,06*	*94,6*	*94,6*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	16.038,00	16.038,00	15.178,06	94,6	94,6
1801319 Drugi odhodki	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
1801321 Načrti in druga proj.dokum.- preureditev prostorov Knjižnice	*22.000,00*	*22.000,00*	*13.200,00*	*60,0*	*60,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	22.000,00	22.000,00	13.200,00	60,0	60,0
1801401 Nabava knjig	*22.000,00*	*22.000,00*	*21.665,34*	*98,5*	*98,5*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	22.000,00	22.000,00	21.665,34	98,5	98,5
1801601 Sofinanc.projektov	*10.428,00*	*10.428,00*	*10.340,20*	*99,2*	*99,2*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	10.428,00	10.428,00	10.340,20	99,2	99,2
1801701 Založništvo	*3.000,00*	*3.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	3.000,00	3.000,00	0,00	0,0	0,0
1801702 Revija Rast	*1.500,00*	*1.500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0	0,0
18039002 Umetniški programi	***185.950,00***	***187.450,00***	***173.724,34***	***93,4***	***92,7***
1801808 ZIK Črn. - sred. za plače in dr.izd.zaposl.	*130.000,00*	*121.354,00*	*120.838,93*	*93,0*	*99,6*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	130.000,00	121.354,00	120.838,93	93,0	99,6
1801810 ZIK Črn. - sred. za prisp.delodajalca	*16.500,00*	*16.646,00*	*16.645,65*	*100,9*	*100,0*
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	16.500,00	16.646,00	16.645,65	100,9	100,0
1801817 ZIK Črn. - premije kolekt.dod.pokojn.zav.	*2.100,00*	*2.100,00*	*2.060,94*	*98,1*	*98,1*
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	2.100,00	2.100,00	2.060,94	98,1	98,1

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1801819 Sofin.projektov in org. dogodkov ZIK	*20.000,00*	*30.000,00*	*20.000,00*	*100,0*	*66,7*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	20.000,00	30.000,00	20.000,00	100,0	66,7
1801827 Druge prireditve	*11.350,00*	*10.868,00*	*8.696,82*	*76,6*	*80,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.350,00	10.868,00	8.696,82	76,6	80,0
1801828 Osrednje prireditve ob državnih praznikih	*6.000,00*	*6.482,00*	*5.482,00*	*91,4*	*84,6*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	6.482,00	5.482,00	91,4	84,6
18039003 Ljubiteljska kultura	***95.400,00***	***95.400,00***	***93.050,40***	***97,5***	***97,5***
1802001 JSKD - sofinanc. dejavn. in programi	*19.100,00*	*19.100,00*	*19.100,00*	*100,0*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	19.100,00	19.100,00	19.100,00	100,0	100,0
1802002 JSKD - Špeličeva hiša in sofinanc.uporabe prostorov	*5.000,00*	*5.000,00*	*4.296,27*	*85,9*	*85,9*
402999 Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	4.296,27	85,9	85,9
1802004 Sof.ljubitelj.kult.dej.na obm.obč.Črn.-plača strok.delavca	*22.800,00*	*22.744,00*	*21.713,94*	*95,2*	*95,5*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	22.800,00	22.744,00	21.713,94	95,2	95,5
1802006 JSKD-sof.programov in projektov s področja ljubiteljske kult.	*30.000,00*	*30.000,00*	*29.385,00*	*98,0*	*98,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	30.000,00	30.000,00	29.385,00	98,0	98,0
1802302 Godba na pihala	*8.000,00*	*8.000,00*	*8.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,0	100,0
1802303 Drugi odhodki	*10.500,00*	*10.556,00*	*10.555,19*	*100,5*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	10.500,00	10.556,00	10.555,19	100,5	100,0
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	***45.600,00***	***45.600,00***	***38.911,61***	***85,3***	***85,3***
1802801 Sofin.lokalnih medijev in glasil	*34.600,00*	*34.600,00*	*31.552,13*	*91,2*	*91,2*
402999 Drugi operativni odhodki	34.600,00	34.600,00	31.552,13	91,2	91,2
1802802 Poštnina in kurirske stor. - Belokranjec	*11.000,00*	*11.000,00*	*7.359,48*	*66,9*	*66,9*
402206 Poštnina in kurirske storitve	11.000,00	11.000,00	7.359,48	66,9	66,9

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18039005 Drugi programi v kulturi	***65.807,00***	***65.807,00***	***58.098,35***	***88,3***	***88,3***
1802910 RIC - str.obratov.hiše O.Župančiča in izvaj.aktivnosti	*34.500,00*	*34.500,00*	*31.735,30*	*92,0*	*92,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	34.500,00	34.500,00	31.735,30	92,0	92,0
1802911 RIC - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v HOŽ	*27.268,00*	*27.268,00*	*22.833,69*	*83,7*	*83,7*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	27.268,00	27.268,00	22.833,69	83,7	83,7
1802912 RIC - sredstva za prispevke delodajalca HOŽ	*3.618,00*	*3.618,00*	*3.143,04*	*86,9*	*86,9*
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	3.618,00	3.618,00	3.143,04	86,9	86,9
1802913 RIC - Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja HOŽ	*421,00*	*421,00*	*386,32*	*91,8*	*91,8*
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	421,00	421,00	386,32	91,8	91,8
1804 Podpora posebnim skupinam	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,0**	**100,0**
18049004 Programi drugih posebnih skupin	***6.000,00***	***6.000,00***	***6.000,00***	***100,0***	***100,0***
1806002 Sof.drugih društev, neprof.org.in ustanov	*6.000,00*	*6.000,00*	*6.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0	100,0
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**347.420,00**	**347.420,00**	**335.693,10**	**96,6**	**96,6**
18059001 Programi športa	***308.764,00***	***308.764,00***	***299.726,10***	***97,1***	***97,1***
1805001 Sofinanciranje športnih programov	*109.000,00*	*109.000,00*	*109.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	109.000,00	109.000,00	109.000,00	100,0	100,0
1805203 Vzdrževanje igrišč	*29.572,00*	*29.572,00*	*28.629,55*	*96,8*	*96,8*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	29.572,00	29.572,00	28.629,55	96,8	96,8
1805213 Obč.Semič-sof.obrat.in vzdrž.žičniških naprav (smučišče Gače)	*15.000,00*	*15.000,00*	*15.000,00*	*100,0*	*100,0*
413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0	100,0
1805302 Sofinanc. uporabe telovadn.pri OŠ MJ	*23.000,00*	*23.000,00*	*19.363,83*	*84,2*	*84,2*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	23.000,00	23.000,00	19.363,83	84,2	84,2
1805303 Sofinanc. uporabe športne dvorane pri SŠ	*59.000,00*	*59.000,00*	*58.905,65*	*99,8*	*99,8*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	59.000,00	59.000,00	58.905,65	99,8	99,8

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1805402 Nakup opreme za igrišča	*5.000,00*	*5.000,00*	*5.000,00*	*100,0*	*100,0*
420241 Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0
1805435 Športni park Črnomelj - PUMP TRACK	*60.960,00*	*60.960,00*	*60.960,01*	*100,0*	*100,0*
420401 Novogradnje	60.960,00	60.960,00	60.960,01	100,0	100,0
1805440 Dr.stor.in dokum. - Športni Park Črnomelj - PUMP TRACK	*732,00*	*732,00*	*732,00*	*100,0*	*100,0*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	732,00	732,00	732,00	100,0	100,0
1806101 Drugi odhodki za šport	*6.500,00*	*6.500,00*	*2.135,06*	*32,9*	*32,9*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.500,00	6.500,00	2.135,06	32,9	32,9
18059002 Programi za mladino	***38.656,00***	***38.656,00***	***35.967,00***	***93,0***	***93,0***
1805501 Mladinski center BIT Črnomelj	*24.400,00*	*24.400,00*	*24.400,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	24.400,00	24.400,00	24.400,00	100,0	100,0
1805505 Vzdržev.in ureditev prostorov - Kreativna hiša mladih	*556,00*	*556,00*	*555,81*	*100,0*	*100,0*
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	556,00	556,00	555,81	100,0	100,0
1805601 DPM Črnomelj	*2.700,00*	*2.700,00*	*2.700,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.700,00	2.700,00	2.700,00	100,0	100,0
1805605 Drugi odhodki	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
1805608 Mladinski projekti	*10.000,00*	*10.000,00*	*8.311,19*	*83,1*	*83,1*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	10.000,00	8.311,19	83,1	83,1
19 IZOBRAŽEVANJE	**10.244.138,00**	**10.244.138,00**	**9.667.964,94**	**94,4**	**94,4**
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	**2.546.100,00**	**2.556.100,00**	**2.542.304,24**	**99,9**	**99,5**
19029001 Vrtci	***2.546.100,00***	***2.556.100,00***	***2.542.304,24***	***99,9***	***99,5***
1900101 Razlika med ekon.ceno in plačili staršev-v občini	*2.115.000,00*	*2.094.921,00*	*2.094.879,04*	*99,1*	*100,0*
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	2.115.000,00	2.094.921,00	2.094.879,04	99,1	100,0

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1900102 Razlika med ekon. ceno in plačili staršev-izven občine	*205.000,00*	*208.923,00*	*208.728,74*	*101,8*	*99,9*
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	205.000,00	208.923,00	208.728,74	101,8	99,9
1900104 Novoletna obdaritev otrok	*6.000,00*	*6.000,00*	*6.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0	100,0
1900105 Str. VVD, ki niso zajeti v ekon.ceni	*178.000,00*	*204.117,00*	*204.116,12*	*114,7*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	178.000,00	204.117,00	204.116,12	114,7	100,0
1900106 Varovanje vrtcev	*2.100,00*	*2.100,00*	*1.911,74*	*91,0*	*91,0*
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	2.100,00	2.100,00	1.911,74	91,0	91,0
1900107 Zavarovanje vrtcev	*8.000,00*	*8.000,00*	*7.417,97*	*92,7*	*92,7*
402512 Zavarovalne premije za opremo	8.000,00	8.000,00	7.417,97	92,7	92,7
1900108 Drugi odhodki	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
1900110 Stroški bolnišnične vzgojiteljice	*3.000,00*	*3.039,00*	*3.038,66*	*101,3*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.000,00	3.039,00	3.038,66	101,3	100,0
1900402 Nabava opreme za vrtce	*17.000,00*	*17.000,00*	*11.039,21*	*64,9*	*64,9*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	17.000,00	17.000,00	11.039,21	64,9	64,9
1900403 Invest.vzdržev.vrtcev	*10.000,00*	*10.000,00*	*5.172,76*	*51,7*	*51,7*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	10.000,00	5.172,76	51,7	51,7
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	**6.928.655,00**	**6.927.055,00**	**6.366.209,85**	**91,9**	**91,9**
19039001 Osnovno šolstvo	***6.830.795,00***	***6.829.195,00***	***6.286.896,19***	***92,0***	***92,1***
1900601 Materialni str.	*730.000,00*	*732.000,00*	*729.809,00*	*100,0*	*99,7*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	730.000,00	732.000,00	729.809,00	100,0	99,7
1900604 Posvetovalnica za otroke in starše	*11.150,00*	*11.150,00*	*4.000,00*	*35,9*	*35,9*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	11.150,00	11.150,00	4.000,00	35,9	35,9

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1900619 Drugi odhodki	*6.000,00*	*6.000,00*	*5.186,51*	*86,4*	*86,4*
402999 Drugi operativni odhodki	6.000,00	6.000,00	5.186,51	86,4	86,4
1900701 Sred. za plače in dr. izdatke zaposlenim	*268.103,00*	*264.503,00*	*261.159,13*	*97,4*	*98,7*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	268.103,00	264.503,00	261.159,13	97,4	98,7
1900703 Sred. za prisp. delodajalca	*38.000,00*	*38.000,00*	*34.828,83*	*91,7*	*91,7*
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	38.000,00	38.000,00	34.828,83	91,7	91,7
1900704 Premije kolekt. dod. pokojn. zavarov.	*5.500,00*	*5.500,00*	*5.085,50*	*92,5*	*92,5*
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	5.500,00	5.500,00	5.085,50	92,5	92,5
1901010 Nabava opreme za šole	*80.000,00*	*80.000,00*	*57.463,64*	*71,8*	*71,8*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	80.000,00	80.000,00	57.463,64	71,8	71,8
1901012 Invest. vzdržev. šol	*31.000,00*	*31.000,00*	*5.674,33*	*18,3*	*18,3*
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	31.000,00	31.000,00	5.674,33	18,3	18,3
1901024 Načrti in druga PD-nadomestna gradnja OŠ Loka	*220.000,00*	*170.000,00*	*70.796,21*	*32,2*	*41,6*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	220.000,00	170.000,00	70.796,21	32,2	41,6
1901064 Obnova in dograditev OŠ Dragatuš	*750.000,00*	*750.000,00*	*749.998,43*	*100,0*	*100,0*
420401 Novogradnje	750.000,00	750.000,00	749.998,43	100,0	100,0
1901065 Nadomestna gradnja OŠ Loka	*4.500.000,00*	*4.550.000,00*	*4.205.176,13*	*93,5*	*92,4*
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	4.500.000,00	4.550.000,00	4.205.176,13	93,5	92,4
1901066 Invest.nadzor-obnova in dograditev OŠ Dragatuš	*6.100,00*	*6.100,00*	*6.100,00*	*100,0*	*100,0*
420801 Investicijski nadzor	6.100,00	6.100,00	6.100,00	100,0	100,0
1901067 Invest.nadzor-nadom.gradnja OŠ Loka	*50.000,00*	*50.000,00*	*37.669,21*	*75,3*	*75,3*
420801 Investicijski nadzor	50.000,00	50.000,00	37.669,21	75,3	75,3
1901069 Plač.dr.stor.in dokum.-obnova in dograditev OŠ Dragatuš	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1901070 Plač.dr.stor.in dokum.-nadom.gradnja OŠ Loka	*30.000,00*	*30.000,00*	*13.993,12*	*46,6*	*46,6*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	30.000,00	30.000,00	13.993,12	46,6	46,6
1901084 Udeležba na doseženih prihrankih	*75.840,00*	*75.840,00*	*75.837,70*	*100,0*	*100,0*
402199 Drugi posebni materiali in storitve	75.840,00	75.840,00	75.837,70	100,0	100,0
1901097 Postavitev dvigala v OŠ MŠN	*25.500,00*	*25.500,00*	*23.496,25*	*92,1*	*92,1*
420401 Novogradnje	25.500,00	25.500,00	23.496,25	92,1	92,1
1901098 Inv.nadzor-postavitev dvigala v OŠ MŠN	*980,00*	*980,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420801 Investicijski nadzor	980,00	980,00	0,00	0,0	0,0
1901099 Plač.dr.stor.in dok.-postavitev dvigala v OŠ MŠN	*622,00*	*622,00*	*622,20*	*100,0*	*100,0*
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	622,00	622,00	622,20	100,0	100,0
19039002 Glasbeno šolstvo	***97.060,00***	***97.060,00***	***78.781,80***	***81,2***	***81,2***
1901101 Materialni stroški	*50.000,00*	*50.000,00*	*40.190,15*	*80,4*	*80,4*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	50.000,00	50.000,00	40.190,15	80,4	80,4
1901201 Dr.izdatki zaposlenim (prevoz,prehrana)	*39.000,00*	*39.000,00*	*31.771,63*	*81,5*	*81,5*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	39.000,00	39.000,00	31.771,63	81,5	81,5
1901301 Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	*7.000,00*	*7.000,00*	*5.832,97*	*83,3*	*83,3*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	7.000,00	7.000,00	5.832,97	83,3	83,3
1901302 Sredstva za prispevke delodajalca	*950,00*	*950,00*	*890,65*	*93,8*	*93,8*
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	950,00	950,00	890,65	93,8	93,8
1901303 Premije kolekt.dod.pokojn.zavarovanja	*110,00*	*110,00*	*96,40*	*87,6*	*87,6*
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	110,00	110,00	96,40	87,6	87,6
19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju	***800,00***	***800,00***	***531,86***	***66,5***	***66,5***
1901801 Izobraževanje učiteljev GŠ	*800,00*	*800,00*	*531,86*	*66,5*	*66,5*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	800,00	800,00	531,86	66,5	66,5

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1905 Drugi izobraževalni programi	**106.583,00**	**108.183,00**	**107.311,87**	**100,7**	**99,2**
19059001 Izobraževanje odraslih	***106.583,00***	***108.183,00***	***107.311,87***	***100,7***	***99,2***
1902201 Sred.za plače in druge izd.zaposl.	*37.000,00*	*37.000,00*	*36.401,60*	*98,4*	*98,4*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	37.000,00	37.000,00	36.401,60	98,4	98,4
1902203 Sred.za prisp. delodajalca	*5.000,00*	*5.000,00*	*4.863,23*	*97,3*	*97,3*
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	5.000,00	5.000,00	4.863,23	97,3	97,3
1902204 Materialni stroški	*44.433,00*	*46.033,00*	*45.909,61*	*103,3*	*99,7*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	44.433,00	46.033,00	45.909,61	103,3	99,7
1902205 Premije kolekt.dod.pokojn.zavarov.	*340,00*	*340,00*	*327,43*	*96,3*	*96,3*
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	340,00	340,00	327,43	96,3	96,3
1902301 Sof.programov izobraževanja odraslih	*19.810,00*	*19.810,00*	*19.810,00*	*100,0*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	19.810,00	19.810,00	19.810,00	100,0	100,0
1906 Pomoči šolajočim	**662.800,00**	**652.800,00**	**652.138,98**	**98,4**	**99,9**
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	***618.000,00***	***608.000,00***	***607.818,98***	***98,4***	***100,0***
1902801 Regresiranje prevozov v šolo	*618.000,00*	*608.000,00*	*607.818,98*	*98,4*	*100,0*
411900 Regresiranje prevozov v šolo	618.000,00	608.000,00	607.818,98	98,4	100,0
19069002 Pomoči v srednjem šolstvu	***44.800,00***	***44.800,00***	***44.320,00***	***98,9***	***98,9***
1902900 Denarne spodbude dijakom SŠ Črnomelj	*44.800,00*	*44.800,00*	*44.320,00*	*98,9*	*98,9*
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	44.800,00	44.800,00	44.320,00	98,9	98,9

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
20 SOCIALNO VARSTVO	**588.290,00**	**590.302,00**	**570.727,28**	**97,0**	**96,7**
2002 Varstvo otrok in družine	**13.600,00**	**13.600,00**	**11.166,26**	**82,1**	**82,1**
20029001 Drugi programi v pomoč družini	***13.600,00***	***13.600,00***	***11.166,26***	***82,1***	***82,1***
2000201 Pomoč staršem ob rojstvu otrok	*13.600,00*	*13.600,00*	*11.166,26*	*82,1*	*82,1*
411103 Darilo ob rojstvu otroka	13.600,00	13.600,00	11.166,26	82,1	82,1
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	**574.690,00**	**576.702,00**	**559.561,02**	**97,4**	**97,0**
20049001 Centri za socialno delo	***35.940,00***	***35.940,00***	***31.039,01***	***86,4***	***86,4***
2000401 Sred. za plače in druge izd.zaposl	*28.500,00*	*28.500,00*	*24.153,43*	*84,8*	*84,8*
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	28.500,00	28.500,00	24.153,43	84,8	84,8
2000403 Sredstva za prisp.delodajalca	*3.900,00*	*3.900,00*	*3.398,08*	*87,1*	*87,1*
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	3.900,00	3.900,00	3.398,08	87,1	87,1
2000404 Materialni str.	*3.120,00*	*3.120,00*	*3.120,00*	*100,0*	*100,0*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.120,00	3.120,00	3.120,00	100,0	100,0
2000405 Premije kolekt.dod.pokojn.zavarov.	*420,00*	*420,00*	*367,50*	*87,5*	*87,5*
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	420,00	420,00	367,50	87,5	87,5
20049002 Socialno varstvo invalidov	***48.750,00***	***48.750,00***	***47.071,23***	***96,6***	***96,6***
2000501 Domsko varstvo	*33.250,00*	*33.250,00*	*32.894,66*	*98,9*	*98,9*
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	33.250,00	33.250,00	32.894,66	98,9	98,9
2000601 Zavodi za usposabljanje	*15.500,00*	*15.500,00*	*14.176,57*	*91,5*	*91,5*
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	15.500,00	15.500,00	14.176,57	91,5	91,5
20049003 Socialno varstvo starih	***395.100,00***	***395.100,00***	***388.213,28***	***98,3***	***98,3***
2000801 Splošni zavodi	*187.000,00*	*188.300,00*	*188.297,93*	*100,7*	*100,0*
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	187.000,00	188.300,00	188.297,93	100,7	100,0

4000 - Občinska uprava ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
2000901 Posebni zavodi	*111.100,00*	*111.100,00*	*108.761,43*	*97,9*	*97,9*
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	111.100,00	111.100,00	108.761,43	97,9	97,9
2001101 Pomoč družini na domu	*92.000,00*	*90.700,00*	*87.532,35*	*95,1*	*96,5*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	92.000,00	90.700,00	87.532,35	95,1	96,5
2001103 Izvajanje prostov.prevozov starostnikov	*5.000,00*	*5.000,00*	*3.621,57*	*72,4*	*72,4*
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	5.000,00	5.000,00	3.621,57	72,4	72,4
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	***53.700,00***	***55.712,00***	***52.309,96***	***97,4***	***93,9***
2001403 Denarna socialna pomoč	*12.000,00*	*12.000,00*	*11.712,32*	*97,6*	*97,6*
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	12.000,00	12.000,00	11.712,32	97,6	97,6
2001501 Subvencije stanarin	*32.700,00*	*34.712,00*	*34.711,06*	*106,2*	*100,0*
411920 Subvencioniranje stanarin	32.700,00	34.712,00	34.711,06	106,2	100,0
2001601 Plačila pogrebnin	*9.000,00*	*9.000,00*	*5.886,58*	*65,4*	*65,4*
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	9.000,00	9.000,00	5.886,58	65,4	65,4
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	***41.200,00***	***41.200,00***	***40.927,54***	***99,3***	***99,3***
2001901 LAS	*6.500,00*	*6.500,00*	*6.500,00*	*100,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	6.500,00	6.500,00	6.500,00	100,0	100,0
2001902 Sof.društev s podr.soc.varstva	*10.000,00*	*10.000,00*	*9.927,54*	*99,3*	*99,3*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	10.000,00	9.927,54	99,3	99,3
2001904 OZ RK Črn.-sof.dejavnosti	*8.700,00*	*8.700,00*	*8.500,00*	*97,7*	*97,7*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.700,00	8.700,00	8.500,00	97,7	97,7
2001905 OZ RK Črn.-sof.letovanja soc.in zdr.ogroženih otrok	*2.000,00*	*2.000,00*	*2.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0	100,0
2001907 Sof. centra Hiša sadeži družbe Črnomelj	*8.000,00*	*8.000,00*	*8.000,00*	*100,0*	*100,0*
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,0	100,0

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
2001909 Projekti na romsko tematiko in ureditev prostorov	*6.000,00*	*6.000,00*	*6.000,00*	*100,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0	100,0
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	**330.855,00**	**332.036,00**	**330.435,27**	**99,9**	**99,5**
2201 Servisiranje javnega dolga	**330.855,00**	**332.036,00**	**330.435,27**	**99,9**	**99,5**
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	***329.255,00***	***330.436,00***	***330.435,27***	***100,4***	***100,0***
2200204 Plač.obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	*329.255,00*	*330.436,00*	*330.435,27*	*100,4*	*100,0*
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	329.255,00	330.436,00	330.435,27	100,4	100,0
22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	***1.600,00***	***1.600,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
2200401 Stroški povezani z zadolževanjem	*1.600,00*	*1.600,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402932 Stroški, povezani z zadolževanjem	1.600,00	1.600,00	0,00	0,0	0,0
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	**40.000,00**	**31.470,83**	**20.000,00**	**50,0**	**63,6**
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,0**	**100,0**
23029001 Rezerva občine	***20.000,00***	***20.000,00***	***20.000,00***	***100,0***	***100,0***
2300101 Proračunska rezerva	*20.000,00*	*20.000,00*	*20.000,00*	*100,0*	*100,0*
409100 Proračunska rezerva	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0	100,0
2303 Splošna proračunska rezervacija	**20.000,00**	**11.470,83**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
23039001 Splošna proračunska rezervacija	***20.000,00***	***11.470,83***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
2300601 Splošna proračunska rezervacija	*20.000,00*	*11.470,83*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
409000 Splošna proračunska rezervacija	20.000,00	11.470,83	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5001 - KS Adlešiči *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5001	**KS Adlešiči**	**36.689,00**	**36.689,00**	**24.591,70**	**67,0**	**67,0**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**15.300,00**	**15.300,00**	**9.798,32**	**64,0**	**64,0**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**15.300,00**	**15.300,00**	**9.798,32**	**64,0**	**64,0**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***14.800,00***	***14.800,00***	***9.798,32***	***66,2***	***66,2***
06009090	*Reprezentanca*	*1.500,00*	*1.500,00*	*1.348,66*	*89,9*	*89,9*
402009	Izdatki za reprezentanco	1.500,00	1.500,00	1.348,66	89,9	89,9
06009197	*Invest. vzdržev.Doma krajanov*	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
0600965	*Pisarniški material in storitve*	*200,00*	*200,00*	*181,74*	*90,9*	*90,9*
402000	Pisarniški material in storitve	200,00	200,00	181,74	90,9	90,9
0600967	*Električna energija*	*7.000,00*	*7.000,00*	*6.232,60*	*89,0*	*89,0*
402200	Električna energija	7.000,00	7.000,00	6.232,60	89,0	89,0
0600968	*Voda in komunalne storitve*	*1.000,00*	*1.000,00*	*611,28*	*61,1*	*61,1*
402203	Voda in komunalne storitve	1.000,00	1.000,00	611,28	61,1	61,1
0600971	*Poštnina in kurirske storitve*	*100,00*	*100,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402206	Poštnina in kurirske storitve	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
0600972	*Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov*	*100,00*	*100,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
0600973	*Zavarovalne premije*	*400,00*	*400,00*	*370,60*	*92,7*	*92,7*
402512	Zavarovalne premije za opremo	400,00	400,00	370,60	92,7	92,7
0600975	*Drugi opreativni odhodki*	*4.000,00*	*4.000,00*	*1.053,44*	*26,3*	*26,3*
402999	Drugi operativni odhodki	4.000,00	4.000,00	1.053,44	26,3	26,3
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***500,00***	***500,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
0601322	*Nakup druge opreme in napeljav*	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420299	Nakup druge opreme in napeljav	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0

5001 - KS Adlešiči *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**18.129,00**	**18.129,00**	**12.533,38**	**69,1**	**69,1**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**18.129,00**	**18.129,00**	**12.533,38**	**69,1**	**69,1**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	***18.129,00***	***18.129,00***	***12.533,38***	***69,1***	***69,1***
1300103 Vzdr.krajevnih cest	*18.129,00*	*18.129,00*	*12.533,38*	*69,1*	*69,1*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	18.129,00	18.129,00	12.533,38	69,1	69,1
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	**760,00**	**760,00**	**760,00**	**100,0**	**100,0**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	**760,00**	**760,00**	**760,00**	**100,0**	**100,0**
15029003 Izboljšanje stanja okolja	***760,00***	***760,00***	***760,00***	***100,0***	***100,0***
1501982 Upravljanje in vzdr.vodnih virov	*760,00*	*760,00*	*760,00*	*100,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	760,00	760,00	760,00	100,0	100,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**2.500,00**	**2.500,00**	**1.500,00**	**60,0**	**60,0**
1603 Komunalna dejavnost	**1.500,00**	**1.500,00**	**1.500,00**	**100,0**	**100,0**
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	***1.500,00***	***1.500,00***	***1.500,00***	***100,0***	***100,0***
1603702 Vzdr.pokopališč	*1.500,00*	*1.500,00*	*1.500,00*	*100,0*	*100,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0	100,0
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	***1.000,00***	***1.000,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
1602605 Drugi str.urejanja zemljišč	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5002 - KS Butoraj *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5002	**KS Butoraj**	**9.935,00**	**9.935,00**	**7.301,97**	**73,5**	**73,5**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**1.950,00**	**1.950,00**	**1.439,91**	**73,8**	**73,8**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**1.950,00**	**1.950,00**	**1.439,91**	**73,8**	**73,8**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***1.950,00***	***1.950,00***	***1.439,91***	***73,8***	***73,8***
0600976	*Pisarniški material in storitve*	*100,00*	*100,00*	*85,74*	*85,7*	*85,7*
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	85,74	85,7	85,7
0600977	*Reprezentanca*	*630,00*	*630,00*	*205,49*	*32,6*	*32,6*
402009	Izdatki za reprezentanco	630,00	630,00	205,49	32,6	32,6
0600978	*Električna energija*	*1.020,00*	*1.020,00*	*1.020,00*	*100,0*	*100,0*
402200	Električna energija	1.020,00	1.020,00	1.020,00	100,0	100,0
0600980	*Drugi operativni odhodki*	*200,00*	*200,00*	*128,68*	*64,3*	*64,3*
402999	Drugi operativni odhodki	200,00	200,00	128,68	64,3	64,3
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**6.835,00**	**6.835,00**	**4.845,75**	**70,9**	**70,9**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**6.835,00**	**6.835,00**	**4.845,75**	**70,9**	**70,9**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***6.835,00***	***6.835,00***	***4.845,75***	***70,9***	***70,9***
1300104	*Vzdr.krajevnih cest*	*6.835,00*	*6.835,00*	*4.845,75*	*70,9*	*70,9*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	6.835,00	6.835,00	4.845,75	70,9	70,9
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**1.150,00**	**1.150,00**	**1.016,31**	**88,4**	**88,4**
1603	**Komunalna dejavnost**	**1.150,00**	**1.150,00**	**1.016,31**	**88,4**	**88,4**
16039002	***Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost***	***1.150,00***	***1.150,00***	***1.016,31***	***88,4***	***88,4***
1603703	*Vzdr.pokopališč*	*1.150,00*	*1.150,00*	*1.016,31*	*88,4*	*88,4*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.150,00	1.150,00	1.016,31	88,4	88,4

A. Bilanca odhodkov

5002 - KS Butoraj *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)

A. Bilanca odhodkov

5003 - KS Črnomelj *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5003	**KS Črnomelj**	**117.000,00**	**117.000,00**	**95.081,95**	**81,3**	**81,3**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**51.500,00**	**51.500,00**	**44.429,93**	**86,3**	**86,3**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**51.500,00**	**51.500,00**	**44.429,93**	**86,3**	**86,3**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***50.200,00***	***50.200,00***	***43.465,20***	***86,6***	***86,6***
0600981	*Pisarniški material in storitve*	*300,00*	*300,00*	*194,82*	*64,9*	*64,9*
402000	Pisarniški material in storitve	300,00	300,00	194,82	64,9	64,9
0600986	*Reprezentanca*	*700,00*	*700,00*	*271,70*	*38,8*	*38,8*
402009	Izdatki za reprezentanco	700,00	700,00	271,70	38,8	38,8
0600990	*Voda in komunalne storitve*	*250,00*	*250,00*	*106,84*	*42,7*	*42,7*
402203	Voda in komunalne storitve	250,00	250,00	106,84	42,7	42,7
0600991	*Telefon,fax,elektronska pošta*	*350,00*	*350,00*	*346,61*	*99,0*	*99,0*
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	350,00	350,00	346,61	99,0	99,0
0600992	*Poštnina in kurirske storitve*	*300,00*	*300,00*	*157,55*	*52,5*	*52,5*
402206	Poštnina in kurirske storitve	300,00	300,00	157,55	52,5	52,5
0600996	*Drugi operativni odhodki*	*4.000,00*	*4.000,00*	*713,09*	*17,8*	*17,8*
402999	Drugi operativni odhodki	4.000,00	4.000,00	713,09	17,8	17,8
06009960	*Plač.za nepokl.opr.funkcije - svet KS*	*1.200,00*	*1.200,00*	*472,50*	*39,4*	*39,4*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	1.200,00	1.200,00	472,50	39,4	39,4
06009961	*Praznik KS Črnomelj*	*7.100,00*	*7.100,00*	*6.963,16*	*98,1*	*98,1*
402999	Drugi operativni odhodki	7.100,00	7.100,00	6.963,16	98,1	98,1
06009962	*Druge prireditve*	*36.000,00*	*36.000,00*	*34.238,93*	*95,1*	*95,1*
402999	Drugi operativni odhodki	36.000,00	36.000,00	34.238,93	95,1	95,1
06039002	***Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave***	***1.300,00***	***1.300,00***	***964,73***	***74,2***	***74,2***
0601352	*Nakup druge opreme*	*1.000,00*	*1.000,00*	*964,73*	*96,5*	*96,5*
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.000,00	964,73	96,5	96,5

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0601353 Nakup licenčne programske opreme	*300,00*	*300,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420703 Nakup licenčne programske opreme	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**4.000,00**	**4.000,00**	**2.256,71**	**56,4**	**56,4**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**4.000,00**	**4.000,00**	**2.256,71**	**56,4**	**56,4**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	***4.000,00***	***4.000,00***	***2.256,71***	***56,4***	***56,4***
1300105 Vzdr.krajevnih cest	*4.000,00*	*4.000,00*	*2.256,71*	*56,4*	*56,4*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	4.000,00	4.000,00	2.256,71	56,4	56,4
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**61.500,00**	**61.500,00**	**48.395,31**	**78,7**	**78,7**
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**61.500,00**	**61.500,00**	**48.395,31**	**78,7**	**78,7**
18059001 Programi športa	***61.500,00***	***61.500,00***	***48.395,31***	***78,7***	***78,7***
1805429 Ureditev otroških igrišč	*11.500,00*	*11.500,00*	*7.263,40*	*63,2*	*63,2*
402999 Drugi operativni odhodki	11.500,00	11.500,00	7.263,40	63,2	63,2
1805433 Str.vzdr. ŠRC Loka in Vražji kamen	*42.000,00*	*42.000,00*	*37.793,26*	*90,0*	*90,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	42.000,00	42.000,00	37.793,26	90,0	90,0
1805434 Vzdr.trim steze Vražji kamen	*7.000,00*	*7.000,00*	*3.338,65*	*47,7*	*47,7*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	7.000,00	7.000,00	3.338,65	47,7	47,7
1805439 Nakup opreme za igrišča	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420241 Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5005 - KS Dragatuš ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5005	**KS Dragatuš**	**39.810,00**	**39.810,00**	**31.132,02**	**78,2**	**78,2**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**6.780,00**	**6.780,00**	**3.894,17**	**57,4**	**57,4**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**6.780,00**	**6.780,00**	**3.894,17**	**57,4**	**57,4**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***6.780,00***	***6.780,00***	***3.894,17***	***57,4***	***57,4***
06009100	*Pisarniški material in storitve*	*300,00*	*300,00*	*143,41*	*47,8*	*47,8*
402000	Pisarniški material in storitve	300,00	300,00	143,41	47,8	47,8
06009101	*Čistilni material in storitve*	*100,00*	*100,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402001	Čistilni material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
06009105	*Električna energija*	*800,00*	*800,00*	*493,67*	*61,7*	*61,7*
402200	Električna energija	800,00	800,00	493,67	61,7	61,7
06009107	*Voda in komunalne storitve*	*500,00*	*500,00*	*391,77*	*78,4*	*78,4*
402203	Voda in komunalne storitve	500,00	500,00	391,77	78,4	78,4
06009110	*Poštnina in kurirske storitve*	*300,00*	*300,00*	*297,51*	*99,2*	*99,2*
402206	Poštnina in kurirske storitve	300,00	300,00	297,51	99,2	99,2
06009111	*Zavarovalne premije*	*400,00*	*400,00*	*168,18*	*42,0*	*42,0*
402512	Zavarovalne premije za opremo	400,00	400,00	168,18	42,0	42,0
06009112	*Tekoče vzdrž.strojne računalniške opreme*	*400,00*	*400,00*	*253,60*	*63,4*	*63,4*
402515	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	400,00	400,00	253,60	63,4	63,4
06009114	*Drugi operativni odhodki*	*1.030,00*	*1.030,00*	*907,69*	*88,1*	*88,1*
402999	Drugi operativni odhodki	1.030,00	1.030,00	907,69	88,1	88,1
06009178	*Tekoče vzdrž.poslovnih objektov*	*2.750,00*	*2.750,00*	*1.178,64*	*42,9*	*42,9*
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.750,00	2.750,00	1.178,64	42,9	42,9
06009204	*Reprezentanca*	*200,00*	*200,00*	*59,70*	*29,9*	*29,9*
402009	Izdatki za reprezentanco	200,00	200,00	59,70	29,9	29,9

5005 - KS Dragatuš *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**14.000,00**	**14.000,00**	**8.325,48**	**59,5**	**59,5**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**14.000,00**	**14.000,00**	**8.325,48**	**59,5**	**59,5**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	***14.000,00***	***14.000,00***	***8.325,48***	***59,5***	***59,5***
1300107 Vzdr.krajevnih cest	*14.000,00*	*14.000,00*	*8.325,48*	*59,5*	*59,5*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	14.000,00	14.000,00	8.325,48	59,5	59,5
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	**900,00**	**900,00**	**900,00**	**100,0**	**100,0**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	**900,00**	**900,00**	**900,00**	**100,0**	**100,0**
15029003 Izboljšanje stanja okolja	***900,00***	***900,00***	***900,00***	***100,0***	***100,0***
1501983 Upravljanje in vzdr.vodnih virov	*900,00*	*900,00*	*900,00*	*100,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	900,00	900,00	900,00	100,0	100,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**18.130,00**	**18.130,00**	**18.012,37**	**99,4**	**99,4**
1603 Komunalna dejavnost	**18.130,00**	**18.130,00**	**18.012,37**	**99,4**	**99,4**
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	***18.130,00***	***18.130,00***	***18.012,37***	***99,4***	***99,4***
1603706 Vzdr.pokopališč	*3.800,00*	*3.800,00*	*3.682,37*	*96,9*	*96,9*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	3.800,00	3.800,00	3.682,37	96,9	96,9
16037207 Invest.vzdrževanje mrliške vežice	*14.330,00*	*14.330,00*	*14.330,00*	*100,0*	*100,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	14.330,00	14.330,00	14.330,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

5006 - KS Griblje *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5006	**KS Griblje**	**59.884,00**	**59.884,00**	**25.176,55**	**42,0**	**42,0**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**7.650,00**	**7.650,00**	**3.168,07**	**41,4**	**41,4**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**7.650,00**	**7.650,00**	**3.168,07**	**41,4**	**41,4**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***7.650,00***	***7.650,00***	***3.168,07***	***41,4***	***41,4***
06009057	*Najemnina za posl.prostor*	*150,00*	*150,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402600	Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	150,00	150,00	0,00	0,0	0,0
06009115	*Pisarniški material in storitve*	*100,00*	*100,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
06009118	*Električna energija*	*900,00*	*900,00*	*335,51*	*37,3*	*37,3*
402200	Električna energija	900,00	900,00	335,51	37,3	37,3
06009122	*Drugi operativni odhodki*	*6.500,00*	*6.500,00*	*2.832,56*	*43,6*	*43,6*
402999	Drugi operativni odhodki	6.500,00	6.500,00	2.832,56	43,6	43,6
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**50.734,00**	**50.734,00**	**20.843,70**	**41,1**	**41,1**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**50.734,00**	**50.734,00**	**20.843,70**	**41,1**	**41,1**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***32.500,00***	***32.500,00***	***12.601,70***	***38,8***	***38,8***
1300108	*Vzdr.krajevnih cest*	*32.500,00*	*32.500,00*	*12.601,70*	*38,8*	*38,8*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	32.500,00	32.500,00	12.601,70	38,8	38,8
13029004	***Cestna razsvetljava***	***18.234,00***	***18.234,00***	***8.242,00***	***45,2***	***45,2***
1302020	*Ureditev JR v KS*	*18.234,00*	*18.234,00*	*8.242,00*	*45,2*	*45,2*
420401	Novogradnje	18.234,00	18.234,00	8.242,00	45,2	45,2

A. Bilanca odhodkov

5006 - KS Griblje *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**1.500,00**	**1.500,00**	**1.164,78**	**77,7**	**77,7**
1603	**Komunalna dejavnost**	**1.500,00**	**1.500,00**	**1.164,78**	**77,7**	**77,7**
16039002	***Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost***	***1.500,00***	***1.500,00***	***1.164,78***	***77,7***	***77,7***
1603707	*Vzdr.pokopališč*	*1.500,00*	*1.500,00*	*1.164,78*	*77,7*	*77,7*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.500,00	1.500,00	1.164,78	77,7	77,7

A. Bilanca odhodkov

5007 - KS Petrova vas *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5007	**KS Petrova vas**	**38.231,00**	**38.231,00**	**15.177,62**	**39,7**	**39,7**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**2.353,00**	**2.353,00**	**1.454,61**	**61,8**	**61,8**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**2.353,00**	**2.353,00**	**1.454,61**	**61,8**	**61,8**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***2.353,00***	***2.353,00***	***1.454,61***	***61,8***	***61,8***
06009096	*Reprezentanca*	*200,00*	*200,00*	*67,82*	*33,9*	*33,9*
402009	Izdatki za reprezentanco	200,00	200,00	67,82	33,9	33,9
06009123	*Električna energija*	*250,00*	*250,00*	*250,00*	*100,0*	*100,0*
402200	Električna energija	250,00	250,00	250,00	100,0	100,0
06009124	*Stroški ogrevanja*	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
06009125	*Voda in komunalne storitve*	*250,00*	*250,00*	*181,03*	*72,4*	*72,4*
402203	Voda in komunalne storitve	250,00	250,00	181,03	72,4	72,4
06009126	*Drugi operativni odhodki*	*3,00*	*3,00*	*1,75*	*58,3*	*58,3*
402999	Drugi operativni odhodki	3,00	3,00	1,75	58,3	58,3
06009181	*Pisarniški material in storitve*	*150,00*	*150,00*	*123,65*	*82,4*	*82,4*
402000	Pisarniški material in storitve	150,00	150,00	123,65	82,4	82,4
06009182	*Odvoz smeti*	*1.000,00*	*1.000,00*	*830,36*	*83,0*	*83,0*
402204	Odvoz smeti	1.000,00	1.000,00	830,36	83,0	83,0
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**6.000,00**	**6.000,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**6.000,00**	**6.000,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***6.000,00***	***6.000,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
1300109	*Vzdr.krajevnih cest*	*6.000,00*	*6.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	6.000,00	6.000,00	0,00	0,0	0,0

5007 - KS Petrova vas *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	**250,00**	**250,00**	**249,99**	**100,0**	**100,0**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	**250,00**	**250,00**	**249,99**	**100,0**	**100,0**
15029003 Izboljšanje stanja okolja	***250,00***	***250,00***	***249,99***	***100,0***	***100,0***
1501984 Upravljanje in vzdr.vodnih virov	*250,00*	*250,00*	*249,99*	*100,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	250,00	250,00	249,99	100,0	100,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**29.628,00**	**29.628,00**	**13.473,02**	**45,5**	**45,5**
1603 Komunalna dejavnost	**29.628,00**	**29.628,00**	**13.473,02**	**45,5**	**45,5**
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	***29.628,00***	***29.628,00***	***13.473,02***	***45,5***	***45,5***
1603709 Vzdr.pokopališč in mrliške vežice	*29.628,00*	*29.628,00*	*13.473,02*	*45,5*	*45,5*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	29.628,00	29.628,00	13.473,02	45,5	45,5

A. Bilanca odhodkov

5008 - KS Sinji vrh *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5008	**KS Sinji vrh**	**29.917,00**	**29.917,00**	**15.066,72**	**50,4**	**50,4**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**2.900,00**	**2.900,00**	**1.219,05**	**42,0**	**42,0**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**2.900,00**	**2.900,00**	**1.219,05**	**42,0**	**42,0**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***2.900,00***	***2.900,00***	***1.219,05***	***42,0***	***42,0***
06009128	*Reprezentanca*	*1.000,00*	*1.000,00*	*210,00*	*21,0*	*21,0*
402009	Izdatki za reprezentanco	1.000,00	1.000,00	210,00	21,0	21,0
06009132	*Drugi operativni odhodki*	*100,00*	*100,00*	*2,10*	*2,1*	*2,1*
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	2,10	2,1	2,1
06009169	*Pisarniški material in storitve*	*300,00*	*300,00*	*183,50*	*61,2*	*61,2*
402000	Pisarniški material in storitve	300,00	300,00	183,50	61,2	61,2
06009832	*Druge prireditve*	*1.500,00*	*1.500,00*	*823,45*	*54,9*	*54,9*
402999	Drugi operativni odhodki	1.500,00	1.500,00	823,45	54,9	54,9
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**24.417,00**	**24.417,00**	**12.502,80**	**51,2**	**51,2**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**24.417,00**	**24.417,00**	**12.502,80**	**51,2**	**51,2**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***23.417,00***	***23.417,00***	***12.502,80***	***53,4***	***53,4***
1300110	*Vzdr.krajevnih cest*	*23.417,00*	*23.417,00*	*12.502,80*	*53,4*	*53,4*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	23.417,00	23.417,00	12.502,80	53,4	53,4
13029004	***Cestna razsvetljava***	***1.000,00***	***1.000,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
1302025	*KS Sinji vrh - Ureditev JR v KS*	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420401	Novogradnje	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5008 - KS Sinji vrh *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**	**1.500,00**	**1.500,00**	**975,57**	**65,0**	**65,0**
1502	**Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**	**1.500,00**	**1.500,00**	**975,57**	**65,0**	**65,0**
15029003	***Izboljšanje stanja okolja***	***1.500,00***	***1.500,00***	***975,57***	***65,0***	***65,0***
1501985	*Upravljanje in vzdr.vodnih virov*	*1.500,00*	*1.500,00*	*975,57*	*65,0*	*65,0*
402999	Drugi operativni odhodki	1.500,00	1.500,00	975,57	65,0	65,0
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**1.100,00**	**1.100,00**	**369,30**	**33,6**	**33,6**
1603	**Komunalna dejavnost**	**1.100,00**	**1.100,00**	**369,30**	**33,6**	**33,6**
16039002	***Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost***	***1.100,00***	***1.100,00***	***369,30***	***33,6***	***33,6***
1603710	*Vzdr.pokopališč*	*1.100,00*	*1.100,00*	*369,30*	*33,6*	*33,6*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.100,00	1.100,00	369,30	33,6	33,6

A. Bilanca odhodkov

5009 - KS Stari trg *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5009	**KS Stari trg**	**21.511,00**	**21.511,00**	**12.149,05**	**56,5**	**56,5**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**6.121,00**	**6.121,00**	**2.458,39**	**40,2**	**40,2**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**6.121,00**	**6.121,00**	**2.458,39**	**40,2**	**40,2**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***6.121,00***	***6.121,00***	***2.458,39***	***40,2***	***40,2***
06009133	*Pisarniški material*	*50,00*	*50,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
06009134	*Reprezentanca*	*1.100,00*	*1.100,00*	*800,00*	*72,7*	*72,7*
402009	Izdatki za reprezentanco	1.100,00	1.100,00	800,00	72,7	72,7
06009136	*Električna energija*	*450,00*	*450,00*	*281,49*	*62,6*	*62,6*
402200	Električna energija	450,00	450,00	281,49	62,6	62,6
06009137	*Stroški ogrevanja*	*50,00*	*50,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
06009138	*Voda in komunalne storitve*	*800,00*	*800,00*	*665,39*	*83,2*	*83,2*
402203	Voda in komunalne storitve	800,00	800,00	665,39	83,2	83,2
06009140	*Poštnina in kurirske storitve*	*100,00*	*100,00*	*15,18*	*15,2*	*15,2*
402206	Poštnina in kurirske storitve	100,00	100,00	15,18	15,2	15,2
06009141	*Drugi operativni odhodki*	*500,00*	*500,00*	*417,35*	*83,5*	*83,5*
402999	Drugi operativni odhodki	500,00	500,00	417,35	83,5	83,5
06009171	*Zavarovalne premije*	*300,00*	*300,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402512	Zavarovalne premije za opremo	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
06009172	*Nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč*	*50,00*	*50,00*	*23,25*	*46,5*	*46,5*
402605	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	50,00	50,00	23,25	46,5	46,5
06009185	*Odvoz smeti*	*400,00*	*400,00*	*255,73*	*63,9*	*63,9*
402204	Odvoz smeti	400,00	400,00	255,73	63,9	63,9

5009 - KS Stari trg *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06009186 Tekoče vzdrž.poslovnih objektov	*800,00*	*800,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	800,00	800,00	0,00	0,0	0,0
06009199 Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS	*300,00*	*300,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
06009985 Invest.vzdržev.poslovnega objekta	*1.221,00*	*1.221,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.221,00	1.221,00	0,00	0,0	0,0
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**9.000,00**	**9.000,00**	**8.800,66**	**97,8**	**97,8**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**9.000,00**	**9.000,00**	**8.800,66**	**97,8**	**97,8**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	***9.000,00***	***9.000,00***	***8.800,66***	***97,8***	***97,8***
1300111 Vzdr.krajevnih cest	*9.000,00*	*9.000,00*	*8.800,66*	*97,8*	*97,8*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	9.000,00	9.000,00	8.800,66	97,8	97,8
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	**890,00**	**890,00**	**890,00**	**100,0**	**100,0**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	**890,00**	**890,00**	**890,00**	**100,0**	**100,0**
15029003 Izboljšanje stanja okolja	***890,00***	***890,00***	***890,00***	***100,0***	***100,0***
1501986 Upravljanje in vzdr.vodnih virov	*890,00*	*890,00*	*890,00*	*100,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	890,00	890,00	890,00	100,0	100,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**5.500,00**	**5.500,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**5.500,00**	**5.500,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
18059001 Programi športa	***5.500,00***	***5.500,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
1805215 KS Stari trg - načrti in dr.PD - ured.nastrešnice pri športnem igrišču	*5.500,00*	*5.500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.500,00	5.500,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5009 - KS Stari trg *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)

A. Bilanca odhodkov

5010 - KS Talčji vrh *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5010	**KS Talčji vrh**	**36.242,00**	**36.242,00**	**11.184,42**	**30,9**	**30,9**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**2.700,00**	**2.700,00**	**1.139,08**	**42,2**	**42,2**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**2.700,00**	**2.700,00**	**1.139,08**	**42,2**	**42,2**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***2.700,00***	***2.700,00***	***1.139,08***	***42,2***	***42,2***
06009075	*Praznik KS Talčji Vrh*	*700,00*	*700,00*	*700,00*	*100,0*	*100,0*
402999	Drugi operativni odhodki	700,00	700,00	700,00	100,0	100,0
06009142	*Pisarniški material in storitve*	*500,00*	*500,00*	*156,01*	*31,2*	*31,2*
402000	Pisarniški material in storitve	500,00	500,00	156,01	31,2	31,2
06009143	*Reprezentanca*	*700,00*	*700,00*	*201,10*	*28,7*	*28,7*
402009	Izdatki za reprezentanco	700,00	700,00	201,10	28,7	28,7
06009144	*Poštnina in kurirske storitve*	*300,00*	*300,00*	*78,47*	*26,2*	*26,2*
402206	Poštnina in kurirske storitve	300,00	300,00	78,47	26,2	26,2
06009173	*Drugi operativni odhodki*	*500,00*	*500,00*	*3,50*	*0,7*	*0,7*
402999	Drugi operativni odhodki	500,00	500,00	3,50	0,7	0,7
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**25.382,00**	**25.382,00**	**6.135,34**	**24,2**	**24,2**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**25.382,00**	**25.382,00**	**6.135,34**	**24,2**	**24,2**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***25.382,00***	***25.382,00***	***6.135,34***	***24,2***	***24,2***
1300112	*Vzdr.krajevnih cest*	*25.382,00*	*25.382,00*	*6.135,34*	*24,2*	*24,2*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	25.382,00	25.382,00	6.135,34	24,2	24,2

5010 - KS Talčji vrh *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	**160,00**	**160,00**	**160,00**	**100,0**	**100,0**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	**160,00**	**160,00**	**160,00**	**100,0**	**100,0**
15029003 Izboljšanje stanja okolja	***160,00***	***160,00***	***160,00***	***100,0***	***100,0***
1501987 Upravljanje in vzdr.vodnih virov	*160,00*	*160,00*	*160,00*	*100,0*	*100,0*
402999 Drugi operativni odhodki	160,00	160,00	160,00	100,0	100,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**5.000,00**	**5.000,00**	**3.750,00**	**75,0**	**75,0**
1603 Komunalna dejavnost	**5.000,00**	**5.000,00**	**3.750,00**	**75,0**	**75,0**
16039001 Oskrba z vodo	***2.000,00***	***2.000,00***	***750,00***	***37,5***	***37,5***
1600655 Drugi odh.s področja oskrbe z vodo-postavitev hid.omaric	*2.000,00*	*2.000,00*	*750,00*	*37,5*	*37,5*
402099 Drugi splošni material in storitve	2.000,00	2.000,00	750,00	37,5	37,5
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	***3.000,00***	***3.000,00***	***3.000,00***	***100,0***	***100,0***
1603712 Vzdr.pokopališč	*3.000,00*	*3.000,00*	*3.000,00*	*100,0*	*100,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0	100,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
18059001 Programi športa	***3.000,00***	***3.000,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
1805207 Vzdrževanje igrišč	*3.000,00*	*3.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	3.000,00	3.000,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5011 - KS Tribuče *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5011	**KS Tribuče**	**18.095,00**	**18.095,00**	**12.974,73**	**71,7**	**71,7**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**1.340,00**	**1.340,00**	**517,64**	**38,6**	**38,6**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**1.340,00**	**1.340,00**	**517,64**	**38,6**	**38,6**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***1.340,00***	***1.340,00***	***517,64***	***38,6***	***38,6***
06009146	*Pisarniški material in storitve*	*40,00*	*40,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402000	Pisarniški material in storitve	40,00	40,00	0,00	0,0	0,0
06009148	*Električna energija*	*200,00*	*200,00*	*174,31*	*87,2*	*87,2*
402200	Električna energija	200,00	200,00	174,31	87,2	87,2
06009150	*Poštnina in kurirske stor.*	*100,00*	*200,00*	*130,19*	*130,2*	*65,1*
402206	Poštnina in kurirske storitve	100,00	200,00	130,19	130,2	65,1
06009175	*Drugi operativni odhodki*	*1.000,00*	*900,00*	*213,14*	*21,3*	*23,7*
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	900,00	213,14	21,3	23,7
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**14.755,00**	**14.755,00**	**11.286,71**	**76,5**	**76,5**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**14.755,00**	**14.755,00**	**11.286,71**	**76,5**	**76,5**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***14.755,00***	***14.755,00***	***11.286,71***	***76,5***	***76,5***
1300113	*Vzdr.krajevnih cest*	*14.755,00*	*14.755,00*	*11.286,71*	*76,5*	*76,5*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	14.755,00	14.755,00	11.286,71	76,5	76,5
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**2.000,00**	**2.000,00**	**1.170,38**	**58,5**	**58,5**
1603	**Komunalna dejavnost**	**2.000,00**	**2.000,00**	**1.170,38**	**58,5**	**58,5**
16039002	***Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost***	***2.000,00***	***2.000,00***	***1.170,38***	***58,5***	***58,5***
1603713	*Vzdr.pokopališč*	*2.000,00*	*2.000,00*	*1.170,38*	*58,5*	*58,5*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	2.000,00	2.000,00	1.170,38	58,5	58,5

A. Bilanca odhodkov

5011 - KS Tribuče *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)

A. Bilanca odhodkov

5012 - KS Vinica *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5012	**KS Vinica**	**45.966,00**	**45.966,00**	**29.607,53**	**64,4**	**64,4**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**8.000,00**	**8.000,00**	**4.442,61**	**55,5**	**55,5**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**8.000,00**	**8.000,00**	**4.442,61**	**55,5**	**55,5**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***8.000,00***	***8.000,00***	***4.442,61***	***55,5***	***55,5***
06009151	*Pisarniški material in storitve*	*600,00*	*600,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402000	Pisarniški material in storitve	600,00	600,00	0,00	0,0	0,0
06009155	*Električna energija*	*500,00*	*500,00*	*286,63*	*57,3*	*57,3*
402200	Električna energija	500,00	500,00	286,63	57,3	57,3
06009156	*Zavarovalne premije*	*200,00*	*200,00*	*200,00*	*100,0*	*100,0*
402512	Zavarovalne premije za opremo	200,00	200,00	200,00	100,0	100,0
06009158	*Drugi operativni odhodki*	*2.200,00*	*2.200,00*	*79,08*	*3,6*	*3,6*
402999	Drugi operativni odhodki	2.200,00	2.200,00	79,08	3,6	3,6
06009174	*Reprezentanca*	*700,00*	*700,00*	*558,68*	*79,8*	*79,8*
402009	Izdatki za reprezentanco	700,00	700,00	558,68	79,8	79,8
06009191	*Voda in komunalne storitve*	*300,00*	*300,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402203	Voda in komunalne storitve	300,00	300,00	0,00	0,0	0,0
06009192	*Odvoz smeti*	*2.000,00*	*2.000,00*	*1.840,37*	*92,0*	*92,0*
402204	Odvoz smeti	2.000,00	2.000,00	1.840,37	92,0	92,0
06009202	*Najemnina za poslovne prostore*	*500,00*	*500,00*	*500,00*	*100,0*	*100,0*
402600	Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	500,00	500,00	500,00	100,0	100,0
06009203	*Plač.za nepoklic.opr.funkcije - svet KS*	*1.000,00*	*1.000,00*	*977,85*	*97,8*	*97,8*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	1.000,00	1.000,00	977,85	97,8	97,8

5012 - KS Vinica *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**19.486,00**	**19.486,00**	**18.943,02**	**97,2**	**97,2**
1302 Cestni promet in infrastruktura	**19.486,00**	**19.486,00**	**18.943,02**	**97,2**	**97,2**
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	***19.486,00***	***19.486,00***	***18.943,02***	***97,2***	***97,2***
1300114 Vzdr.krajevnih cest	*19.486,00*	*19.486,00*	*18.943,02*	*97,2*	*97,2*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	19.486,00	19.486,00	18.943,02	97,2	97,2
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	**5.250,00**	**5.250,00**	**1.586,00**	**30,2**	**30,2**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	**5.250,00**	**5.250,00**	**1.586,00**	**30,2**	**30,2**
15029003 Izboljšanje stanja okolja	***5.250,00***	***5.250,00***	***1.586,00***	***30,2***	***30,2***
1501988 Proj.dokum.za obnovo izvira Jajce	*4.750,00*	*4.750,00*	*1.586,00*	*33,4*	*33,4*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	4.750,00	4.750,00	1.586,00	33,4	33,4
1501989 KS Vinica - Upravljanje in vzdr.vodnih virov	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**11.730,00**	**11.730,00**	**4.635,90**	**39,5**	**39,5**
1603 Komunalna dejavnost	**11.730,00**	**11.730,00**	**4.635,90**	**39,5**	**39,5**
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	***11.730,00***	***11.730,00***	***4.635,90***	***39,5***	***39,5***
1603714 Vzdr.pokopališč	*10.730,00*	*10.730,00*	*4.635,90*	*43,2*	*43,2*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	10.730,00	10.730,00	4.635,90	43,2	43,2
1603716 Invest.vzdrževanje mrliške vežice	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5012 - KS Vinica *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**1.500,00**	**1.500,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**	**1.500,00**	**1.500,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
18059001	***Programi športa***	***1.500,00***	***1.500,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
1805265	*Vzdr.igrišč*	*1.500,00*	*1.500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5013 - KS Dobliče *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5013	**KS Dobliče**	**22.300,00**	**22.300,00**	**9.784,43**	**43,9**	**43,9**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**4.990,00**	**4.990,00**	**2.199,10**	**44,1**	**44,1**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**4.990,00**	**4.990,00**	**2.199,10**	**44,1**	**44,1**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***4.990,00***	***4.990,00***	***2.199,10***	***44,1***	***44,1***
06009164	*Električna energija*	*700,00*	*700,00*	*471,89*	*67,4*	*67,4*
402200	Električna energija	700,00	700,00	471,89	67,4	67,4
06009167	*Drugi operativni odhodki*	*2.200,00*	*2.200,00*	*507,60*	*23,1*	*23,1*
402999	Drugi operativni odhodki	2.200,00	2.200,00	507,60	23,1	23,1
0600997	*Pisarniški material in storitve*	*150,00*	*150,00*	*121,99*	*81,3*	*81,3*
402000	Pisarniški material in storitve	150,00	150,00	121,99	81,3	81,3
06009972	*Poštnina in kurirske storitve*	*220,00*	*220,00*	*187,50*	*85,2*	*85,2*
402206	Poštnina in kurirske storitve	220,00	220,00	187,50	85,2	85,2
06009973	*Stroški prevozov v državi*	*260,00*	*260,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402402	Stroški prevoza v državi	260,00	260,00	0,00	0,0	0,0
06009974	*Plač.za nepokl.opr.funkcije-svet KS*	*660,00*	*660,00*	*546,92*	*82,9*	*82,9*
402905	Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	660,00	660,00	546,92	82,9	82,9
0600998	*Reprezentanca*	*800,00*	*800,00*	*363,20*	*45,4*	*45,4*
402009	Izdatki za reprezentanco	800,00	800,00	363,20	45,4	45,4
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**9.010,00**	**9.010,00**	**5.224,04**	**58,0**	**58,0**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**9.010,00**	**9.010,00**	**5.224,04**	**58,0**	**58,0**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***9.010,00***	***9.010,00***	***5.224,04***	***58,0***	***58,0***
1300106	*Vzdr.krajevnih cest*	*9.010,00*	*9.010,00*	*5.224,04*	*58,0*	*58,0*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	9.010,00	9.010,00	5.224,04	58,0	58,0

5013 - KS Dobliče *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**7.300,00**	**7.300,00**	**1.835,11**	**25,1**	**25,1**
1603 Komunalna dejavnost	**7.300,00**	**7.300,00**	**1.835,11**	**25,1**	**25,1**
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	***4.000,00***	***4.000,00***	***1.835,11***	***45,9***	***45,9***
1603705 Vzdr.pokopališč	*4.000,00*	*4.000,00*	*1.835,11*	*45,9*	*45,9*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	4.000,00	4.000,00	1.835,11	45,9	45,9
16039005 Druge komunalne dejavnosti	***3.300,00***	***3.300,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
1603808 Načrti in proj.dok.	*3.300,00*	*3.300,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	3.300,00	3.300,00	0,00	0,0	0,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**1.000,00**	**1.000,00**	**526,18**	**52,6**	**52,6**
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**1.000,00**	**1.000,00**	**526,18**	**52,6**	**52,6**
18059001 Programi športa	***1.000,00***	***1.000,00***	***526,18***	***52,6***	***52,6***
1805211 Vzdr.igrišč	*1.000,00*	*1.000,00*	*526,18*	*52,6*	*52,6*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.000,00	1.000,00	526,18	52,6	52,6

A. Bilanca odhodkov

5014 - KS Kanižarica *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5014	**KS Kanižarica**	**23.316,00**	**23.316,00**	**1.978,58**	**8,5**	**8,5**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**5.316,00**	**5.316,00**	**236,64**	**4,5**	**4,5**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**5.316,00**	**5.316,00**	**236,64**	**4,5**	**4,5**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***5.316,00***	***5.316,00***	***236,64***	***4,5***	***4,5***
06009179	*Pisarniški material in storitve*	*100,00*	*100,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
06009194	*Reprezentanca*	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402009	Izdatki za reprezentanco	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
06009196	*Drugi operativni odhodki*	*4.216,00*	*4.216,00*	*236,64*	*5,6*	*5,6*
402999	Drugi operativni odhodki	4.216,00	4.216,00	236,64	5,6	5,6
06009551	*Stroški prevozov v državi*	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402402	Stroški prevoza v državi	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**4.000,00**	**4.000,00**	**305,00**	**7,6**	**7,6**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**4.000,00**	**4.000,00**	**305,00**	**7,6**	**7,6**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***4.000,00***	***4.000,00***	***305,00***	***7,6***	***7,6***
1300115	*Vzdr.krajevnih cest*	*4.000,00*	*4.000,00*	*305,00*	*7,6*	*7,6*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	4.000,00	4.000,00	305,00	7,6	7,6
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**	**2.000,00**	**2.000,00**	**1.000,00**	**50,0**	**50,0**
1502	**Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**	**2.000,00**	**2.000,00**	**1.000,00**	**50,0**	**50,0**
15029003	***Izboljšanje stanja okolja***	***2.000,00***	***2.000,00***	***1.000,00***	***50,0***	***50,0***
1501936	*Varstvo okolja-čišč.in urej.površin v KS*	*2.000,00*	*2.000,00*	*1.000,00*	*50,0*	*50,0*
402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	1.000,00	50,0	50,0

A. Bilanca odhodkov

5014 - KS Kanižarica *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**12.000,00**	**12.000,00**	**436,94**	**3,6**	**3,6**
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	**12.000,00**	**12.000,00**	**436,94**	**3,6**	**3,6**
18059001 Programi športa	***12.000,00***	***12.000,00***	***436,94***	***3,6***	***3,6***
1805206 Vzdr.igrišč	*1.200,00*	*1.200,00*	*436,94*	*36,4*	*36,4*
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.200,00	1.200,00	436,94	36,4	36,4
1805414 Nakup opreme za igrišče	*10.800,00*	*10.800,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420241 Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	10.800,00	10.800,00	0,00	0,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5015 - KS Tanča gora *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
5015	**KS Tanča gora**	**25.988,00**	**25.988,00**	**5.274,05**	**20,3**	**20,3**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**1.200,00**	**1.200,00**	**982,11**	**81,8**	**81,8**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**1.200,00**	**1.200,00**	**982,11**	**81,8**	**81,8**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***1.200,00***	***1.200,00***	***982,11***	***81,8***	***81,8***
06009300	*KS Tanča gora - pis.mat in stor.*	*100,00*	*100,00*	*100,00*	*100,0*	*100,0*
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	100,00	100,0	100,0
06009301	*KS Tanča gora - reprezentanca*	*300,00*	*300,00*	*232,40*	*77,5*	*77,5*
402009	Izdatki za reprezentanco	300,00	300,00	232,40	77,5	77,5
06009305	*KS Tanča gora - dr.operativni odhodki*	*800,00*	*800,00*	*649,71*	*81,2*	*81,2*
402999	Drugi operativni odhodki	800,00	800,00	649,71	81,2	81,2
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**23.643,00**	**23.643,00**	**3.273,91**	**13,9**	**13,9**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**23.643,00**	**23.643,00**	**3.273,91**	**13,9**	**13,9**
13029001	***Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest***	***23.643,00***	***23.643,00***	***3.273,91***	***13,9***	***13,9***
1300119	*KS Tanča gora - vzdr. Krajevnih cest*	*23.643,00*	*23.643,00*	*3.273,91*	*13,9*	*13,9*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	23.643,00	23.643,00	3.273,91	13,9	13,9
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**1.145,00**	**1.145,00**	**1.018,03**	**88,9**	**88,9**
1603	**Komunalna dejavnost**	**1.145,00**	**1.145,00**	**1.018,03**	**88,9**	**88,9**
16039002	***Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost***	***1.145,00***	***1.145,00***	***1.018,03***	***88,9***	***88,9***
1603719	*KS Tanča gora - vzdr. Pokopališč*	*1.145,00*	*1.145,00*	*1.018,03*	*88,9*	*88,9*
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.145,00	1.145,00	1.018,03	88,9	88,9

6000 - Medobčinska inšpekcija in redarstvo *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
6000	**Medobčinska inšpekcija in redarstvo**	**121.932,00**	**121.932,00**	**100.581,22**	**82,5**	**82,5**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**2.500,00**	**2.500,00**	**498,65**	**20,0**	**20,0**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**2.500,00**	**2.500,00**	**498,65**	**20,0**	**20,0**
04039003	***Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem***	***2.500,00***	***2.500,00***	***498,65***	***20,0***	***20,0***
0401203	*Sodni stroški., stor.odvetnikov, notarjev in drugo*	*2.500,00*	*2.500,00*	*498,65*	*20,0*	*20,0*
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	2.500,00	2.500,00	498,65	20,0	20,0
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**119.432,00**	**119.432,00**	**100.082,57**	**83,8**	**83,8**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**119.432,00**	**119.432,00**	**100.082,57**	**83,8**	**83,8**
06039001	***Administracija občinske uprave***	***116.232,00***	***116.232,00***	***100.082,57***	***86,1***	***86,1***
0600716	*Osnovne plače*	*57.000,00*	*57.000,00*	*54.710,26*	*96,0*	*96,0*
400000	Osnovne plače	57.000,00	57.000,00	54.710,26	96,0	96,0
0600717	*Regres za letni dopust*	*2.407,00*	*2.407,00*	*2.406,72*	*100,0*	*100,0*
400100	Regres za letni dopust	2.407,00	2.407,00	2.406,72	100,0	100,0
0600718	*Povrčilo stroškov prehrane med delom*	*2.900,00*	*2.900,00*	*2.440,76*	*84,2*	*84,2*
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	2.900,00	2.900,00	2.440,76	84,2	84,2
0600719	*Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela*	*1.400,00*	*1.400,00*	*1.161,75*	*83,0*	*83,0*
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	1.400,00	1.400,00	1.161,75	83,0	83,0
0600721	*Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje*	*5.497,00*	*5.497,00*	*5.282,90*	*96,1*	*96,1*
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	5.497,00	5.497,00	5.282,90	96,1	96,1
0600722	*Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje*	*4.075,00*	*4.075,00*	*3.915,96*	*96,1*	*96,1*
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	4.075,00	4.075,00	3.915,96	96,1	96,1
0600723	*Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni*	*329,00*	*329,00*	*316,41*	*96,2*	*96,2*
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	329,00	329,00	316,41	96,2	96,2

6000 - Medobčinska inšpekcija in redarstvo ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0600724 Prispevek za zaposlovanje	*38,00*	*38,00*	*35,81*	*94,2*	*94,2*
401200 Prispevek za zaposlovanje	38,00	38,00	35,81	94,2	94,2
0600725 Prispevek za starševko varstvo	*62,00*	*62,00*	*59,69*	*96,3*	*96,3*
401300 Prispevek za starševsko varstvo	62,00	62,00	59,69	96,3	96,3
0600726 Premije kolektivnega dod.pokojn.zavarovanja	*960,00*	*960,00*	*924,00*	*96,3*	*96,3*
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	960,00	960,00	924,00	96,3	96,3
0600729 Dodatek na delovno dobo	*4.000,00*	*4.000,00*	*3.876,17*	*96,9*	*96,9*
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	4.000,00	4.000,00	3.876,17	96,9	96,9
0600734 Jubilejne nagrade	*668,00*	*668,00*	*668,21*	*100,0*	*100,0*
400900 Jubilejne nagrade	668,00	668,00	668,21	100,0	100,0
0600737 Sredstva za redno delovno uspešnost	*1.108,00*	*1.108,00*	*1.107,75*	*100,0*	*100,0*
400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	1.108,00	1.108,00	1.107,75	100,0	100,0
0600760 Solidarnostna pomoč	*668,00*	*668,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
400902 Solidarnostne pomoči	668,00	668,00	0,00	0,0	0,0
06009161 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	*200,00*	*200,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
06009162 Zavarovalne premije	*1.400,00*	*1.400,00*	*858,14*	*61,3*	*61,3*
402512 Zavarovalne premije za opremo	1.400,00	1.400,00	858,14	61,3	61,3
0600937 Pisarniški material in storitve	*1.500,00*	*1.500,00*	*829,50*	*55,3*	*55,3*
402000 Pisarniški material in storitve	1.500,00	1.500,00	829,50	55,3	55,3
0600938 Čistilni material in storitve	*1.500,00*	*1.500,00*	*1.143,33*	*76,2*	*76,2*
402001 Čistilni material in storitve	1.500,00	1.500,00	1.143,33	76,2	76,2
0600939 Storitve varovanja zgradb in prostorov	*2.700,00*	*2.700,00*	*1.658,90*	*61,4*	*61,4*
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	2.700,00	2.700,00	1.658,90	61,4	61,4

6000 - Medobčinska inšpekcija in redarstvo ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0600940 Založniške in tiskarske storitve	*200,00*	*200,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
0600942 Drugi splošni material in storitve	*3.000,00*	*3.000,00*	*2.695,30*	*89,8*	*89,8*
402099 Drugi splošni material in storitve	3.000,00	3.000,00	2.695,30	89,8	89,8
0600943 Uniforme in službena obleka	*4.000,00*	*4.000,00*	*2.663,62*	*66,6*	*66,6*
402100 Uniforme in službena obleka	4.000,00	4.000,00	2.663,62	66,6	66,6
0600944 Električna energija	*550,00*	*550,00*	*496,54*	*90,3*	*90,3*
402200 Električna energija	550,00	550,00	496,54	90,3	90,3
0600945 Stroški ogrevanja	*500,00*	*500,00*	*400,49*	*80,1*	*80,1*
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	500,00	500,00	400,49	80,1	80,1
0600946 Voda in komunalne storitve	*70,00*	*70,00*	*55,39*	*79,1*	*79,1*
402203 Voda in komunalne storitve	70,00	70,00	55,39	79,1	79,1
0600948 Telefon,teleks,faks,elektronska pošta	*700,00*	*700,00*	*609,37*	*87,1*	*87,1*
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	700,00	700,00	609,37	87,1	87,1
0600949 Poštnina in kurirske storitve	*1.300,00*	*1.300,00*	*1.117,56*	*86,0*	*86,0*
402206 Poštnina in kurirske storitve	1.300,00	1.300,00	1.117,56	86,0	86,0
0600950 Goriva za prevozna sredstva	*3.500,00*	*3.500,00*	*1.717,44*	*49,1*	*49,1*
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	3.500,00	3.500,00	1.717,44	49,1	49,1
0600951 Vzdrževanje in popravila vozil	*3.800,00*	*3.800,00*	*1.576,69*	*41,5*	*41,5*
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	3.800,00	3.800,00	1.576,69	41,5	41,5
0600952 Pristojbine in registracija vozil	*500,00*	*500,00*	*311,04*	*62,2*	*62,2*
402304 Pristojbine za registracijo vozil	500,00	500,00	311,04	62,2	62,2
0600953 Dnevnice za službena potovanja v državi	*100,00*	*100,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0

6000 - Medobčinska inšpekcija in redarstvo ***v EUR***

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0600954 Hotelske storitve v državi	*100,00*	*100,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402401 Hotelske in restavracijske storitve v državi	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
0600955 Stroški prevozov v državi	*50,00*	*50,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402402 Stroški prevoza v državi	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
0600956 Drugi izdatki za službena potovanja	*150,00*	*150,00*	*15,00*	*10,0*	*10,0*
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	150,00	150,00	15,00	10,0	10,0
0600957 Tekoče vzdrževanje licenčne prog.opreme	*7.000,00*	*7.028,00*	*6.490,40*	*92,7*	*92,4*
402514 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	7.000,00	7.028,00	6.490,40	92,7	92,4
0600958 Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	*800,00*	*772,00*	*537,47*	*67,2*	*69,6*
402515 Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	800,00	772,00	537,47	67,2	69,6
0600962 Drugi oprativni odhodki	*1.500,00*	*1.500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
402999 Drugi operativni odhodki	1.500,00	1.500,00	0,00	0,0	0,0
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	***3.200,00***	***3.200,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
0601302 Nakup strojne računalniške opreme	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420202 Nakup strojne računalniške opreme	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
0601311 Nakup telekomunikacijske opreme	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
06013141 Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	*700,00*	*700,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420224 Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	700,00	700,00	0,00	0,0	0,0
0601330 Nakup druge opreme	*500,00*	*500,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420299 Nakup druge opreme in napeljav	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
0601606 Investicijsko vzdr.poslovnih prostorov in poslovnih stavb	*1.000,00*	*1.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0

C. Račun financiranja

4000 - Občinska uprava *v EUR*

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		SPREJETI PRORAČUN 2023 (1)	VELJAVNI PRORAČUN 2023 (2)	REALIZACIJA 31.12.2023 (3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
4000	**Občinska uprava**	**1.388.048,00**	**1.388.048,00**	**1.388.046,70**	**100,0**	**100,0**
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**1.388.048,00**	**1.388.048,00**	**1.388.046,70**	**100,0**	**100,0**
2201	**Servisiranje javnega dolga**	**1.388.048,00**	**1.388.048,00**	**1.388.046,70**	**100,0**	**100,0**
22019001	***Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje***	***1.388.048,00***	***1.388.048,00***	***1.388.046,70***	***100,0***	***100,0***
2200103	*Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti*	*1.224.133,00*	*1.224.133,00*	*1.224.132,30*	*100,0*	*100,0*
550101	Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	1.224.133,00	1.224.133,00	1.224.132,30	100,0	100,0
2200105	*Odplač.kred.državnim prorač.-dolgoročni krediti*	*163.915,00*	*163.915,00*	*163.914,40*	*100,0*	*100,0*
550307	Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	163.915,00	163.915,00	163.914,40	100,0	100,0

Funkcionalna klasifikacija izdatkov občinskega proračuna za leto 2023

COFOG2/COFOG3/COFOG4		Sprejeti 2023	Veljavni 2023	Realizacija 31.12.2023	Indeks 2023/Sprejeti proračun 2023	Indeks 2023/Veljavni proračun 2023
01	JAVNA UPRAVA	3.311.185,00	3.303.836,83	2.654.172,67	80,16	80,34
011	**Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih…**	**2.132.495,00**	**2.132.495,00**	**1.967.308,60**	**92,25**	**92,25**
0111	Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov	2.055.255,00	2.055.255,00	1.909.742,69	92,92	92,92
0112	Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev	72.840,00	72.840,00	54.051,62	74,21	74,21
0113	Dejavnosti s področja zunanjih zadev	4.400,00	4.400,00	3.514,29	79,87	79,87
013	**Splošne zadeve**	**803.002,00**	**803.002,00**	**336.905,06**	**41,96**	**41,96**
0133	Druge splošne zadeve in storitve	803.002,00	803.002,00	336.905,06	41,96	41,96
016	**Druge dejavnosti javne uprave**	**44.833,00**	**36.303,83**	**19.523,74**	**43,55**	**53,78**
0160	Druge dejavnosti javne uprave	44.833,00	36.303,83	19.523,74	43,55	53,78
017	**Servisiranje javnega dolga**	**330.855,00**	**332.036,00**	**330.435,27**	**99,87**	**99,52**
0171	Servisiranje javnega dolga občine	330.855,00	332.036,00	330.435,27	99,87	99,52
02	OBRAMBA	51.020,00	51.020,00	43.933,37	86,11	86,11
022	**Civilna zaščita**	**51.020,00**	**51.020,00**	**43.933,37**	**86,11**	**86,11**
0220	Civilna zaščita	51.020,00	51.020,00	43.933,37	86,11	86,11
03	JAVNI RED IN VARNOST	686.323,00	686.323,00	688.554,98	100,33	100,33
031	**Policija**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.499,98**	**100,00**	**100,00**
0310	Policija	3.500,00	3.500,00	3.499,98	100,00	100,00
032	**Protipožarna varnost**	**682.823,00**	**682.823,00**	**685.055,00**	**100,33**	**100,33**
0320	Protipožarna varnost	682.823,00	682.823,00	685.055,00	100,33	100,33
04	GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	4.978.932,00	4.959.904,00	4.237.154,24	85,10	85,43
041	**Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih…**	**1.947.307,00**	**1.923.115,00**	**1.542.305,67**	**79,20**	**80,20**
0411	Dejavnosti s področja spl.gosp. in trgovskih zadev	1.875.807,00	1.853.115,00	1.476.172,53	78,70	79,66
0412	Dejavnosti s področja spl.zadev, povezanih z…	71.500,00	70.000,00	66.133,14	92,49	94,48
042	**Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov**	**582.069,00**	**582.069,00**	**543.437,45**	**93,36**	**93,36**
0421	Kmetijstvo	228.883,00	228.883,00	192.762,36	84,22	84,22
0422	Gozdarstvo	350.186,00	350.186,00	347.675,09	99,28	99,28
0423	Ribištvo in lov	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
045	**Promet**	**1.578.802,00**	**1.578.802,00**	**1.420.040,42**	**89,94**	**89,94**
0451	Cestni promet	1.578.802,00	1.578.802,00	1.420.040,42	89,94	89,94
046	**Komunikacije**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.118,58**	**89,10**	**89,10**
0460	KOMUNIKACIJE	3.500,00	3.500,00	3.118,58	89,10	89,10
047	**Druge gospodarske dejavnosti**	**224.721,00**	**224.721,00**	**121.787,51**	**54,19**	**54,19**
0473	Turizem	224.721,00	224.721,00	121.787,51	54,19	54,19
049	**Druge dejavnosti s področja gospodarskih…**	**642.533,00**	**647.697,00**	**606.464,61**	**94,39**	**93,63**
0490	Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	642.533,00	647.697,00	606.464,61	94,39	93,63
05	VARSTVO OKOLJA	2.612.106,00	2.634.798,00	2.403.185,45	92,00	91,21
051	**Zbiranje in ravnanje z odpadki**	**219.022,00**	**217.100,00**	**160.127,83**	**73,11**	**73,76**
0510	Zbiranje in ravnanje z odpadki	219.022,00	217.100,00	160.127,83	73,11	73,76
052	**Ravnanje z odpadno vodo**	**2.277.420,00**	**2.302.034,00**	**2.140.668,81**	**94,00**	**92,99**
0520	Ravnanje z odpadno vodo	2.277.420,00	2.302.034,00	2.140.668,81	94,00	92,99
053	**Zmanjševanje onesnaževanja**	**115.664,00**	**115.664,00**	**102.388,81**	**88,52**	**88,52**
0530	Zmanjševanje onesnaževanje	115.664,00	115.664,00	102.388,81	88,52	88,52
06	STANOVANJSKA DEJAVNOST IN…	1.332.690,00	1.342.217,17	1.244.763,99	93,40	92,74
061	**Stanovanjska dejavnost**	**120.500,00**	**125.191,17**	**123.541,11**	**102,52**	**98,68**
0610	Stanovanjska dejavnost	120.500,00	125.191,17	123.541,11	102,52	98,68
062	**Dejavnost na področju prostorskega…**	**119.000,00**	**114.000,00**	**73.929,71**	**62,13**	**64,85**
0620	Dejavnost na področju prostorskega…	119.000,00	114.000,00	73.929,71	62,13	64,85
063	**Oskrba z vodo**	**722.811,00**	**717.647,00**	**697.778,20**	**96,54**	**97,23**
0630	Oskrba z vodo	722.811,00	717.647,00	697.778,20	96,54	97,23
064	**Cestna razsvetljava**	**370.379,00**	**385.379,00**	**349.514,97**	**94,37**	**90,69**

Funkcionalna klasifikacija izdatkov občinskega proračuna za leto 2023

COFOG2/COFOG3/COFOG4		Sprejeti 2023	Veljavni 2023	Realizacija 31.12.2023	Indeks 2023/Sprejeti proračun 2023	Indeks 2023/Veljavni proračun 2023
0640	Cestna razsvetljava	370.379,00	385.379,00	349.514,97	94,37	90,69
07	ZDRAVSTVO	119.697,00	119.697,00	14.696,16	12,28	12,28
072	**Izvenbolnišnične zdravstvene storitve**	**114.894,00**	**114.894,00**	**9.893,56**	**8,61**	**8,61**
0721	Splošne zdravstvene storitve	114.894,00	114.894,00	9.893,56	8,61	8,61
074	**STOR.SPLOŠNEGA ZDRAV.VARSTVA**	**4.803,00**	**4.803,00**	**4.802,60**	**99,99**	**99,99**
0740	STOR.SPLOŠN.ZDRAVSTV.VARSTVA	4.803,00	4.803,00	4.802,60	99,99	99,99
08	REKREACIJA,KULTURA IN DEJ.NEPROF.ORG.,…	2.906.494,00	2.898.639,00	2.610.635,94	89,82	90,06
081	**Dejavnosti na področju športa in rekreacije**	**393.820,00**	**393.820,00**	**349.640,34**	**88,78**	**88,78**
0810	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	393.820,00	393.820,00	349.640,34	88,78	88,78
082	**Kulturne dejavnosti**	**2.377.274,00**	**2.369.419,00**	**2.139.745,26**	**90,01**	**90,31**
0820	Kulturne dejavnosti	2.377.274,00	2.369.419,00	2.139.745,26	90,01	90,31
083	**Dejavnosti radia in televizije ter založništva**	**50.100,00**	**50.100,00**	**38.911,61**	**77,67**	**77,67**
0830	Dejavnosti radia in televizije ter založništva	50.100,00	50.100,00	38.911,61	77,67	77,67
084	**Dejavnosti neprofitnih org., društev, združenj…**	**85.300,00**	**85.300,00**	**82.338,73**	**96,53**	**96,53**
0840	Dejavnosti neprofitnih org., društev, združenj in…	85.300,00	85.300,00	82.338,73	96,53	96,53
09	IZOBRAŽEVANJE	10.244.138,00	10.244.138,00	9.667.964,94	94,38	94,38
091	**Predšolska vzgoja in osnovnošolsko…**	**9.474.755,00**	**9.483.155,00**	**8.908.514,09**	**94,02**	**93,94**
0911	Predšolska vzgoja	2.546.100,00	2.556.100,00	2.542.304,24	99,85	99,46
0912	Osnovnošolsko izobraževanje	6.928.655,00	6.927.055,00	6.366.209,85	91,88	91,90
095	**Izobraževanje, ki ga ni mogče opred.po…**	**106.583,00**	**108.183,00**	**107.311,87**	**100,68**	**99,19**
0950	Izobraževanje, ki ga ni mogče opred.po stopnjah	106.583,00	108.183,00	107.311,87	100,68	99,19
096	**Podporne storitve pri izobraževanju**	**662.800,00**	**652.800,00**	**652.138,98**	**98,39**	**99,90**
0960	Podporne storitve pri izobraževanju	662.800,00	652.800,00	652.138,98	98,39	99,90
10	SOCIALNA VARNOST	567.090,00	569.102,00	549.799,74	96,95	96,61
101	**Varstvo obolelih in invalidnih oseb**	**48.750,00**	**48.750,00**	**47.071,23**	**96,56**	**96,56**
1012	Varstvo invalidnih oseb	48.750,00	48.750,00	47.071,23	96,56	96,56
104	**Varstvo otrok in družine**	**13.600,00**	**13.600,00**	**11.166,26**	**82,10**	**82,10**
1040	Varstvo otrok in družine	13.600,00	13.600,00	11.166,26	82,10	82,10
107	**Zagotavljanje soc.varnosti soc.ogroženih in…**	**448.800,00**	**450.812,00**	**440.523,24**	**98,16**	**97,72**
1070	Zagotavljanje soc.varnosti soc.ogroženih in…	448.800,00	450.812,00	440.523,24	98,16	97,72
109	**Druge dejavnosti na področju socialnega…**	**55.940,00**	**55.940,00**	**51.039,01**	**91,24**	**91,24**
1090	Druge dejavnosti na področju socialnega varstva	55.940,00	55.940,00	51.039,01	91,24	91,24
SKUPAJ:		**26.809.675,00**	**26.809.675,00**	**24.114.861,48**	**89,95**	**89,95**

Programska klasifikacija izdatkov občinskega proračuna za leto 2023

PPP/GPR/PPR		Sprejeti proračun 2023	Veljavni proračun 2023	Realizacija 31.12.2023	Indeks Realizacija 2023/Sprejeti proračun 2023	Indeks Realizacija 2023/Veljavni proračun 2023
01	**POLITIČNI SISTEM**	**193.482,00**	**193.482,00**	**178.291,87**	**92,15**	**92,15**
0101	**Politični sistem**	**193.482,00**	**193.482,00**	**178.291,87**	**92,15**	**92,15**
01019001	Dejavnost občinskega sveta	69.754,00	69.754,00	62.738,20	89,94	89,94
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	8.203,00	8.203,00	8.202,42	99,99	99,99
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	115.525,00	115.525,00	107.351,25	92,92	92,92
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**72.840,00**	**72.840,00**	**54.051,62**	**74,21**	**74,21**
0202	**Urejanje na področju fiskalne politike**	**63.550,00**	**63.550,00**	**46.893,23**	**73,79**	**73,79**
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	63.550,00	63.550,00	46.893,23	73,79	73,79
0203	**Fiskalni nadzor**	**9.290,00**	**9.290,00**	**7.158,39**	**77,05**	**77,05**
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	9.290,00	9.290,00	7.158,39	77,05	77,05
03	**ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**	**4.400,00**	**4.400,00**	**3.514,29**	**79,87**	**79,87**
0302	**Mednarodno sodelovanje in udeležba**	**4.400,00**	**4.400,00**	**3.514,29**	**79,87**	**79,87**
03029001	Članarine mednarodnim organizacijam	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,00	100,00
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	3.000,00	3.000,00	2.114,29	70,48	70,48
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN**	**94.650,00**	**94.650,00**	**73.020,23**	**77,15**	**77,15**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**94.650,00**	**94.650,00**	**73.020,23**	**77,15**	**77,15**
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	13.500,00	13.500,00	8.195,78	60,71	60,71
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	58.650,00	58.650,00	57.342,77	97,77	97,77
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim	22.500,00	22.500,00	7.481,68	33,25	33,25
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**1.945.106,00**	**1.945.106,00**	**1.797.344,37**	**92,40**	**92,40**
0601	**Delovanje na področju lokalne samouprave ter**	**3.130,00**	**3.130,00**	**3.125,54**	**99,86**	**99,86**
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	3.130,00	3.130,00	3.125,54	99,86	99,86
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**1.941.976,00**	**1.941.976,00**	**1.794.218,83**	**92,39**	**92,39**
06039001	Administracija občinske uprave	1.869.976,00	1.869.976,00	1.739.653,24	93,03	93,03
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem,	72.000,00	72.000,00	54.565,59	75,79	75,79
07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**	**733.843,00**	**733.843,00**	**728.988,37**	**99,34**	**99,34**
0703	**Civilna zaščita in protipožarna varnost**	**733.843,00**	**733.843,00**	**728.988,37**	**99,34**	**99,34**
07039001	Usposabljanje in delovanje sistema za	66.020,00	66.020,00	58.024,37	87,89	87,89
07039002	Protipožarna varnost	667.823,00	667.823,00	670.964,00	100,47	100,47
08	**NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.499,98**	**100,00**	**100,00**
0802	**Policijska in kriminalistična dejavnost**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.499,98**	**100,00**	**100,00**
08029001	Prometna varnost	3.500,00	3.500,00	3.499,98	100,00	100,00
10	**TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**	**71.500,00**	**70.000,00**	**66.133,14**	**92,49**	**92,49**
1003	**Aktivna politika zaposlovanja**	**71.500,00**	**70.000,00**	**66.133,14**	**92,49**	**92,49**
10039001	Povečanje zaposljivosti	71.500,00	70.000,00	66.133,14	92,49	92,49
11	**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**	**582.069,00**	**582.069,00**	**543.437,45**	**93,36**	**93,36**
1102	**Program reforme kmetijstva in živilstva**	**198.883,00**	**198.883,00**	**178.839,34**	**89,92**	**89,92**
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	53.294,00	53.294,00	44.218,87	82,97	82,97
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	126.570,00	126.570,00	118.552,85	93,67	93,67
11029003	Zemljiške operacije	19.019,00	19.019,00	16.067,62	84,48	84,48
1103	**Splošne storitve v kmetijstvu**	**30.000,00**	**30.000,00**	**13.923,02**	**46,41**	**46,41**
11039001	Delovanje služb in javnih zavodov	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	25.000,00	25.000,00	13.923,02	55,69	55,69
1104	**Gozdarstvo**	**350.186,00**	**350.186,00**	**347.675,09**	**99,28**	**99,28**
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	350.186,00	350.186,00	347.675,09	99,28	99,28
1105	**Ribištvo**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**100,00**	**100,00**
11059001	Program razvoja ribištva	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN**	**1.952.681,00**	**1.967.681,00**	**1.772.673,97**	**90,78**	**90,78**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**1.949.181,00**	**1.964.181,00**	**1.769.555,39**	**90,78**	**90,78**
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	522.207,00	530.528,00	421.197,23	80,66	80,66
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	840.000,00	831.679,00	807.915,17	96,18	96,18
13029003	Urejanje cestnega prometa	216.595,00	216.595,00	190.928,02	88,15	88,15

Programska klasifikacija izdatkov občinskega proračuna za leto 2023

PPP/GPR/PPR		Sprejeti proračun 2023	Veljavni proračun 2023	Realizacija 31.12.2023	Indeks Realizacija 2023/Sprejeti proračun 2023	Indeks Realizacija 2023/Veljavni proračun 2023
13029004	Cestna razsvetljava	370.379,00	385.379,00	349.514,97	94,37	94,37
1306		**3.500,00**	**3.500,00**	**3.118,58**	**89,10**	**89,10**
13069001	Investic.vlaganja v telekomunik.in pošto	3.500,00	3.500,00	3.118,58	89,10	89,10
14	**GOSPODARSTVO**	**2.100.528,00**	**2.077.836,00**	**1.597.960,04**	**76,07**	**76,07**
1402	**Pospeševanje in podpora gospodarski**	**1.725.440,00**	**1.699.164,00**	**1.322.574,94**	**76,65**	**76,65**
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	1.725.440,00	1.699.164,00	1.322.574,94	76,65	76,65
1403	**Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**	**375.088,00**	**378.672,00**	**275.385,10**	**73,42**	**73,42**
14039001	Promocija občine	150.367,00	153.951,00	153.597,59	102,15	102,15
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	224.721,00	224.721,00	121.787,51	54,19	54,19
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**	**2.612.106,00**	**2.634.798,00**	**2.403.185,45**	**92,00**	**92,00**
1502	**Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**	**2.612.106,00**	**2.634.798,00**	**2.403.185,45**	**92,00**	**92,00**
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	219.022,00	217.100,00	160.127,83	73,11	73,11
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	2.277.420,00	2.302.034,00	2.140.668,81	94,00	94,00
15029003	Izboljšanje stanja okolja	115.664,00	115.664,00	102.388,81	88,52	88,52
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO**	**2.254.696,00**	**2.254.387,17**	**1.719.228,65**	**76,25**	**76,25**
1602	**Prostorsko in podeželsko planiranje in**	**119.000,00**	**114.000,00**	**73.929,71**	**62,13**	**62,13**
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	28.000,00	28.000,00	24.843,48	88,73	88,73
16029003	Prostorsko načrtovanje	91.000,00	86.000,00	49.086,23	53,94	53,94
1603	**Komunalna dejavnost**	**1.357.344,00**	**1.357.344,00**	**1.304.242,81**	**96,09**	**96,09**
16039001	Oskrba z vodo	725.911,00	720.747,00	700.870,90	96,55	96,55
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	77.133,00	77.133,00	47.223,10	61,22	61,22
16039005	Druge komunalne dejavnosti	554.300,00	559.464,00	556.148,81	100,33	100,33
1605	**Spodbujanje stanovanjske gradnje**	**128.500,00**	**133.191,17**	**123.541,11**	**96,14**	**96,14**
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	120.500,00	125.191,17	123.541,11	102,52	102,52
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
1606	**Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno**	**649.852,00**	**649.852,00**	**217.515,02**	**33,47**	**33,47**
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	62.000,00	62.000,00	24.421,94	39,39	39,39
16069002	Nakup zemljišč	587.852,00	587.852,00	193.093,08	32,85	32,85
17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**	**119.697,00**	**119.697,00**	**14.696,16**	**12,28**	**12,28**
1702	**Primarno zdravstvo**	**114.894,00**	**114.894,00**	**9.893,56**	**8,61**	**8,61**
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	114.894,00	114.894,00	9.893,56	8,61	8,61
1706	**Preventivni programi zdravstvenega varstva**	**4.803,00**	**4.803,00**	**4.802,60**	**99,99**	**99,99**
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti	4.803,00	4.803,00	4.802,60	99,99	99,99
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**2.865.294,00**	**2.857.439,00**	**2.569.708,40**	**89,68**	**89,68**
1802	**Ohranjanje kulturne dediščine**	**860.070,00**	**850.715,00**	**665.098,22**	**77,33**	**77,33**
18029001	Nepremična kulturna dediščina	831.950,00	822.595,00	637.289,60	76,60	76,60
18029002	Premična kulturna dediščina	28.120,00	28.120,00	27.808,62	98,89	98,89
1803	**Programi v kulturi**	**1.568.504,00**	**1.570.004,00**	**1.513.995,59**	**96,52**	**96,52**
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	1.175.747,00	1.175.747,00	1.150.210,89	97,83	97,83
18039002	Umetniški programi	185.950,00	187.450,00	173.724,34	93,43	93,43
18039003	Ljubiteljska kultura	95.400,00	95.400,00	93.050,40	97,54	97,54
18039004	Mediji in avdiovizualna kultura	45.600,00	45.600,00	38.911,61	85,33	85,33
18039005	Drugi programi v kulturi	65.807,00	65.807,00	58.098,35	88,29	88,29
1804	**Podpora posebnim skupinam**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,00**	**100,00**
18049004	Programi drugih posebnih skupin	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**	**430.720,00**	**430.720,00**	**384.614,59**	**89,30**	**89,30**
18059001	Programi športa	392.064,00	392.064,00	348.647,59	88,93	88,93
18059002	Programi za mladino	38.656,00	38.656,00	35.967,00	93,04	93,04
19	**IZOBRAŽEVANJE**	**10.244.138,00**	**10.244.138,00**	**9.667.964,94**	**94,38**	**94,38**
1902	**Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**	**2.546.100,00**	**2.556.100,00**	**2.542.304,24**	**99,85**	**99,85**
19029001	Vrtci	2.546.100,00	2.556.100,00	2.542.304,24	99,85	99,85
1903	**Primarno in sekundarno izobraževanje**	**6.928.655,00**	**6.927.055,00**	**6.366.209,85**	**91,88**	**91,88**

Programska klasifikacija izdatkov občinskega proračuna za leto 2023

PPP/GPR/PPR		Sprejeti proračun 2023	Veljavni proračun 2023	Realizacija 31.12.2023	Indeks Realizacija 2023/Sprejeti proračun 2023	Indeks Realizacija 2023/Veljavni proračun 2023
19039001	Osnovno šolstvo	6.830.795,00	6.829.195,00	6.286.896,19	92,04	92,04
19039002	Glasbeno šolstvo	97.060,00	97.060,00	78.781,80	81,17	81,17
19039004	Podporne storitve v primarnem in sekundarnem	800,00	800,00	531,86	66,48	66,48
1905	**Drugi izobraževalni programi**	**106.583,00**	**108.183,00**	**107.311,87**	**100,68**	**100,68**
19059001	Izobraževanje odraslih	106.583,00	108.183,00	107.311,87	100,68	100,68
1906	**Pomoči šolajočim**	**662.800,00**	**652.800,00**	**652.138,98**	**98,39**	**98,39**
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	618.000,00	608.000,00	607.818,98	98,35	98,35
19069002	Pomoči v srednjem šolstvu	44.800,00	44.800,00	44.320,00	98,93	98,93
20	**SOCIALNO VARSTVO**	**588.290,00**	**590.302,00**	**570.727,28**	**97,01**	**97,01**
2002	**Varstvo otrok in družine**	**13.600,00**	**13.600,00**	**11.166,26**	**82,10**	**82,10**
20029001	Drugi programi v pomoč družini	13.600,00	13.600,00	11.166,26	82,10	82,10
2004	**Izvajanje programov socialnega varstva**	**574.690,00**	**576.702,00**	**559.561,02**	**97,37**	**97,37**
20049001	Centri za socialno delo	35.940,00	35.940,00	31.039,01	86,36	86,36
20049002	Socialno varstvo invalidov	48.750,00	48.750,00	47.071,23	96,56	96,56
20049003	Socialno varstvo starih	395.100,00	395.100,00	388.213,28	98,26	98,26
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	53.700,00	55.712,00	52.309,96	97,41	97,41
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	41.200,00	41.200,00	40.927,54	99,34	99,34
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**330.855,00**	**332.036,00**	**330.435,27**	**99,87**	**99,87**
2201	**Servisiranje javnega dolga**	**330.855,00**	**332.036,00**	**330.435,27**	**99,87**	**99,87**
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja	329.255,00	330.436,00	330.435,27	100,36	100,36
22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00
23	**INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**	**40.000,00**	**31.470,83**	**20.000,00**	**50,00**	**50,00**
2302	**Posebna proračunska rezerva in programi**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**100,00**	**100,00**
23029001	Rezerva občine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
2303	**Splošna proračunska rezervacija**	**20.000,00**	**11.470,83**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23039001	Splošna proračunska rezervacija	20.000,00	11.470,83	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ:		**26.809.675,00**	**26.809.675,00**	**24.114.861,48**	**89,95**	**89,95**

Prerazporeditve postavk proračuna

Od-do datuma: 01.01.2023 - 31.12.2023

Leto: 2023

PU/PPP/GPR/PPR		Postavka	Naziv postavke	Konto	Naziv konta		**Znesek**
3000	**ŽUPAN**						
01	POLITIČNI SISTEM						
0101	Politični sistem						
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	0101001	Osnovne plače	40000001	FUNKC.-osnovne plače	0101001	**-696,00**
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	0101011	Plačilo za nepokl.opr.funkcije podžupana	40299900	Pl.za nepokl.opr.funkc.župana in podžupana	0101011	**696,00**
Opis:							
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	0101012	Dodatek za delovno dobo	40000101	FUNKC.-dodatek za delovno dobo	0101012	**-409,00**
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	0101011	Plačilo za nepokl.opr.funkcije podžupana	40299900	Pl.za nepokl.opr.funkc.župana in podžupana	0101011	**409,00**
Opis:							
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	0101015	Solidarnostna pomoč - župan	40090201	Solidarnostna pomoč - župan	0101015	**-668,00**
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	0101011	Plačilo za nepokl.opr.funkcije podžupana	40299900	Pl.za nepokl.opr.funkc.župana in podžupana	0101011	**668,00**
Opis:							
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	0101103	Stroški prevoza v državi	40240201	FUNKC.-stroški prevoza v državi	0101103	**-10,00**
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	0101104	Drugi izdatki za služb.potovanja	40249901	FUNKC.-dr.izdatki za službena potovanja	0101104	**10,00**
Opis:							
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	0101106	Dnevnice za služb.potovanja v tujini	40240301	FUNKC.- dnevnice za služb.potovanja v tujini	0101106	**-406,00**
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	0101104	Drugi izdatki za služb.potovanja	40249901	FUNKC.-dr.izdatki za službena potovanja	0101104	**406,00**
Opis:							
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	0101107	hotelske stor.v državi - funkc.	40240101	FUNKC-hotelske stor.v državi	0101107	**-200,00**
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	0101104	Drugi izdatki za služb.potovanja	40249901	FUNKC.-dr.izdatki za službena potovanja	0101104	**200,00**
Opis:							
4000	**OBČINSKA UPRAVA**						
06	LOKALNA SAMOUPRAVA						
0603	Dejavnost občinske uprave						
06039001	Administracija občinske uprave	0600709	Prisp. za pokojn.in inval.zavarovanje	40100102	OU-prisp.za pok.in inv.zav.	0600709	**-100,00**
06039001	Administracija občinske uprave	0600712	Prisp. za zaposlovanje	40120002	OU-prisp.za zaposlovanje	0600712	**100,00**
Opis:							
06039001	Administracija občinske uprave	06009050	Objave v medijih	40200600	OU- objave v medijih	06009050	**-590,00**
06039001	Administracija občinske uprave	0600901	Pisarniški material in storitve	40200002	OU-pisarniški material in storitve	0600901	**590,00**
Opis:							

PU/PPP/GPR/PPR		Postavka	Naziv postavke	Konto	Naziv konta		**Znesek**
06039001	Administracija občinske uprave	06009050	Objave v medijih	40200600	OU- objave v medijih	06009050	**-600,00**
06039001	Administracija občinske uprave	0600901	Pisarniški material in storitve	40200002	OU-pisarniški material in storitve	0600901	**600,00**
Opis:							
06039001	Administracija občinske uprave	0600911	Telefon, telefax, elektr.pošta	40220501	OU- telefon,faks,elektron.pošta	0600911	**-400,00**
06039001	Administracija občinske uprave	0600933	Drugi operativni odhodki	40299901	OU-drugi operativni odhodki	0600933	**400,00**
Opis:							
06039001	Administracija občinske uprave	0600911	Telefon, telefax, elektr.pošta	40220501	OU- telefon,faks,elektron.pošta	0600911	**-326,00**
06039001	Administracija občinske uprave	0600902	Čistilni material in storitve	40200101	OU- čistilni material in storitve	0600902	**326,00**
Opis:							
06039001	Administracija občinske uprave	0600911	Telefon, telefax, elektr.pošta	40220501	OU- telefon,faks,elektron.pošta	0600911	**-247,00**
06039001	Administracija občinske uprave	0600906	Drugi splošni material in storitve	40209901	OU-dr.spl.material in storitve	0600906	**247,00**
Opis:							
06039001	Administracija občinske uprave	0600929	Str. konferenc, seminarjev in simpozijev	40290001	OU- str.konferenc,seminarjev,simpozijev	0600929	**-930,00**
06039001	Administracija občinske uprave	0600933	Drugi operativni odhodki	40299901	OU-drugi operativni odhodki	0600933	**930,00**
Opis:							
06039001	Administracija občinske uprave	06009641	Dnevnica za službena potovanja v tujino	40240302	Dnevnice za službena potovanja v tujini	06009641	**-220,00**
06039001	Administracija občinske uprave	0600920	Drugi izdatki za služb.potovanja	40249902	OU-dr.izdatki za službena potovanja	0600920	**220,00**
Opis:							
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH						
0703	Civilna zaščita in protipožarna varnost						
07039002	Protipožarna varnost	0700701	Tekoče vzdrževanje opreme	40259970	Tekoče vzdrževanje gasilske opreme	0700701	**-5.000,00**
07039002	Protipožarna varnost	0700702	Sred. za požarno varnost (redna dej.)	40299933	Sred.za požarno varnost - redna dej.	0700702	**5.000,00**
Opis:							
07039002	Protipožarna varnost	0700701	Tekoče vzdrževanje opreme	40259970	Tekoče vzdrževanje gasilske opreme	0700701	**-2.699,00**
07039002	Protipožarna varnost	0700702	Sred. za požarno varnost (redna dej.)	40299933	Sred.za požarno varnost - redna dej.	0700702	**2.699,00**
Opis:							
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI						
1003	Aktivna politika zaposlovanja						
10039001	Povečanje zaposljivosti	1000103	Javna dela - soc.varnost	41330252	Javna dela s področja družbene dejavnosti	1000103	**-1.500,00**
18039002	Umetniški programi	1801819	Sof.projektov ZIK	41330286	Sof.projektov ZIK	1801819	**1.500,00**
Opis:							
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE						

PU/PPP/GPR/PPR		Postavka	Naziv postavke	Konto	Naziv konta		**Znesek**
1302	Cestni promet in infrastruktura						
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1300401	Občinske ceste	42040201	Občinske ceste	1300401	**-8.321,00**
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1300101	Vzdrževanje lokalnih cest	40259902	Vzdrževanje lokalnih cest	1300101	**8.321,00**
Opis:							
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1300424	Projekti	42080432	Projekti	1300424	**-8.321,00**
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1300401	Občinske ceste	42040201	Občinske ceste	1300401	**8.321,00**
Opis:							
14	GOSPODARSTVO						
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti						
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	1400312	RIC - Materialna stroški	41330290	RIC - mat.str.	1400312	**-3.584,00**
14039001	Promocija občine	1400502	RIC - promocijske dejavnosti	41330205	RIC - promocijske dejavnosti	1400502	**3.584,00**
Opis:							
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	1400340	Dogovor za razvoj regije	41029960	Dogovor za razvoj regije in skupne aktivnosti	1400340	**-133,00**
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	1400320	Sof.dejavn.spodbuj.reg.razvoja	41029917	Sof.dej.spodbujanja reg.razvoja	1400320	**133,00**
Opis:							
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	1400377	RIC- invest.vzdržev.podj.inkub.	413302138	RIC- invest.vzdržev.podj.inkub.	1400377	**-20.973,00**
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	1400329	RIC- str.vzpostav.in delov.podjet.inkubatorja	41330289	RIC - str.vzpostavitv. in delovanja podjetniškega inkubatorja		**20.973,00**
Opis:							
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	1400378	Ured.ekon.posl.infrastukt.v PC TRIS Kanižarica-3.del: ceste G,	420401048	Ured.ekon.posl.infrastukt.v PC TRIS Kanižarica-3.del: ceste		**-22.692,00**
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	1500798	Inv.nadzor.-Odv.in čišč.odp.voda iz porečja Kolpe-Obč.Črn	420801043	Inv.nadzor.-Odv.in čišč.odp.voda iz porečja Kolpe-Obč.Črn.		**22.692,00**
Opis:							
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva						
14039001	Promocija občine	1400501	Promocijske dejavnosti	40209903	Turizem-promocijske dej.	1400501	**-1.500,00**
14039001	Promocija občine	1400502	RIC - promocijske dejavnosti	41330205	RIC - promocijske dejavnosti	1400502	**1.500,00**
Opis:							
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1401168	Dr.stor.in dokum.-Po poteh skrivnostnega obiskovalca (Črnomelj	420899156	Dr.stor.in dokum.-Po poteh skrivnostnega obiskovalca		**-5.000,00**
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1401158	Ureditev turistične infrastr.v mestnem jedru	402999028	Ureditev turistične infrastr.v mestnem jedru	1401158	**5.000,00**
Opis:							
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE						
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor						

PU/PPP/GPR/PPR		Postavka	Naziv postavke	Konto	Naziv konta		Znesek
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	1500107	subvencije omrežnin	41199917	Subvencije omrežnin (komunalni odpadki)	1500107	**-1.922,00**
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	1500766	subvencije omrežnin (čistilne naprave)	41199929	subvencije omrežnin (čistilne naprave)	1500766	**1.922,00**
Opis:							
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	1500110	CeROD - ureditev ploščadi	43110005	CeROD - ureditev ploščadi 1500110		**-240,00**
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	1500105	CeROD - obnovitvene in razširitvene investicije	42040270	CeROD - obnovitvene in razširit.investicije	1500105	**240,00**
Opis:							
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	1500796	Odv.in čišč.odp.voda iz porečja Kolpe-Občina Črnomelj	420401041	Odv.in čišč.odp.voda iz porečja Kolpe-Občina Črnomelj		**-1,00**
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	1500798	Inv.nadzor.-Odv.in čišč.odp.voda iz porečja Kolpe-Obč.Črn	420801043	Inv.nadzor.-Odv.in čišč.odp.voda iz porečja Kolpe-Obč.Črn.		**1,00**
Opis:							
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST						
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija						
16029003	Prostorsko načrtovanje	1600401	Izvedbeni prostorski akti	42080437	Izvedbeni prostorski akti	1600401	**-5.000,00**
13029004	Cestna razsvetljava	1302001	Javna razsvetljava - tokovina	40220002	Javna razsvetljava - tokovina	1302001	**5.000,00**
Opis:							
1603	Komunalna dejavnost						
16039001	Oskrba z vodo	1603301	Sofinanciranje prevoza pitne vode	41199915	Sof.prevoza pitne vode	1603301	**-5.164,00**
16039005	Druge komunalne dejavnosti	1603503	Vzdrževanje zelenih površin	40259916	Vzdrževanje zelenih površin	1603503	**5.164,00**
Opis:							
16039005	Druge komunalne dejavnosti	1601301	Čistilni material in stor.	40200104	Čistilni material in stor. 1601301		**-1.603,00**
16039005	Druge komunalne dejavnosti	1603503	Vzdrževanje zelenih površin	40259916	Vzdrževanje zelenih površin	1603503	**1.603,00**
Opis:							
16039005	Druge komunalne dejavnosti	1603802	oglasne table po KS	40209912	oglasne table po KS	1603802	**-1.885,00**
16039005	Druge komunalne dejavnosti	1603503	Vzdrževanje zelenih površin	40259916	Vzdrževanje zelenih površin	1603503	**1.885,00**
Opis:							
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje						
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	1602202	Neprof.najemnine stanovanj - vplačila v rezervni sklad	40250102	Vplačila v stanov.rezervni sklad-Terca	1602202	**-1.117,41**
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	1602201	Tekoče vzdrževanje stanovanj	40250101	Tekoče vzdrževanje stanovanj-Terca	1602201	**1.117,41**
Opis:							
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	1602203	obratovalni stroški od izselitvi	40250103	Obratovalni stroški ob izselitvi	1602203	**-400,00**
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	1602201	Tekoče vzdrževanje stanovanj	40250101	Tekoče vzdrževanje stanovanj-Terca	1602201	**400,00**
Opis:							

PU/PPP/GPR/PPR		Postavka	Naziv postavke	Konto	Naziv konta		Znesek
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	1602203	obratovalni stroški od izselitvi	40250103	Obratovalni stroški ob izselitvi	1602203	**-2.600,00**
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	1602201	Tekoče vzdrževanje stanovanj	40250101	Tekoče vzdrževanje stanovanj-Terca	1602201	**2.600,00**
Opis:							
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	1602205	Drugi odhodki	402999266	Drugi odhodki	1602205	**-201,00**
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	1602202	Neprof.najemnine stanovanj - vplačila v rezervni sklad	40250102	Vplačila v stanov.rezervni sklad-Terca	1602202	**201,00**
Opis:							
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE						
1802	Ohranjanje kulturne dediščine						
18029001	Nepremična kulturna dediščina	1800222	Ureditve v mestnem jedru	40259920	Ureditve v mestnem jedru	1800222	**-10.000,00**
13029004	Cestna razsvetljava	1302001	Javna razsvetljava - tokovina	40220002	Javna razsvetljava - tokovina	1302001	**10.000,00**
Opis:							
1803	Programi v kulturi						
18039002	Umetniški programi	1801808	ZIK Črn. - sred. za plače in dr.izd.zaposl.	413300001	Plače-kult.-ZIK	1801808	**-146,00**
18039002	Umetniški programi	1801810	ZIK Črn. - sred. za prisp.delodajalca	41330101	Prisp.delod.-kult.-ZIK	1801810	**146,00**
Opis:							
18039002	Umetniški programi	1801808	ZIK Črn. - sred. za plače in dr.izd.zaposl.	413300001	Plače-kult.-ZIK	1801808	**-8.500,00**
18039002	Umetniški programi	1801819	Sof.projektov ZIK	41330286	Sof.projektov ZIK	1801819	**8.500,00**
Opis:							
18039002	Umetniški programi	1801827	Druge prireditve	412000029	Druge prireditve	1801827	**-482,00**
18039002	Umetniški programi	1801828	Osr.prireditve ob drž.praznikih	412000030	Osrednje prireditve ob državnih praznikih	1801828	**482,00**
Opis:							
18039003	Ljubiteljska kultura	1802004	Sof.ljubitelj.kult.dej.na obm.obč.Črn-plača strok.delavca	413302131	Sof.ljub.kult.dej.obč.Črn- plača strok.delavca	1802004	**-56,00**
18039003	Ljubiteljska kultura	1802303	Drugi odhodki	402999005	Drugi odhodki	1802303	**56,00**
Opis:							
19	IZOBRAŽEVANJE						
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok						
19029001	Vrtci	1900101	Razlika med EC in plačilo staršev-v občini	4119212	Razl.med EC in plač.staršev-v občini	1900101	**-1.962,00**
19029001	Vrtci	1900102	Razlika med EC in plačili staršev-izven občine	4119211	Razl.med EC in plač.staršev-VVZ izven občine	1900102	**1.962,00**
Opis:							
19029001	Vrtci	1900101	Razlika med EC in plačilo staršev-v občini	4119212	Razl.med EC in plač.staršev-v občini	1900101	**-22.000,00**
19029001	Vrtci	1900105	Str. VVD, ki niso zajeti v ekon.ceni	41330255	Str. VVD, ki niso zajeti v EC 1900105		**22.000,00**
Opis:							

PU/PPP/GPR/PPR		Postavka	Naziv postavke	Konto	Naziv konta		Znesek
19029001	Vrtci	1900101	Razlika med EC in plačilo staršev-v občini	4119212	Razl.med EC in plač.staršev-v občini	1900101	**-4.117,00**
19029001	Vrtci	1900105	Str. VVD, ki niso zajeti v ekon.ceni	41330255	Str. VVD, ki niso zajeti v EC 1900105		**4.117,00**
Opis:							
19029001	Vrtci	1900102	Razlika med EC in plačili staršev-izven občine	4119211	Razl.med EC in plač.staršev-VVZ izven občine	1900102	**-39,00**
19029001	Vrtci	1900110	Stroški bolnišnične vzgojiteljice	41330256	Stroški bolnišnične vzgojiteljice	1900110	**39,00**
Opis:							
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje						
19039001	Osnovno šolstvo	1900601	Materialni str.	413302	Tek.transf.v javne zavode-za izd.za blago in stor.		**-1.600,00**
19059001	Izobraževanje odraslih	1902204	Mat. str. - izobr. odraslih	41330238	ZIK - izobraž.odraslih-mat.str.	1902204	**1.600,00**
Opis:							
19039001	Osnovno šolstvo	1900701	Sred. za plače in dr. izdatke zaposlenim	413300002	Plače-izobr.-dodatni program OŠ	1900701	**-3.600,00**
19039001	Osnovno šolstvo	1900601	Materialni str.	413302	Tek.transf.v javne zavode-za izd.za blago in stor.		**3.600,00**
Opis:							
19039001	Osnovno šolstvo	1901024	Načrti in dr.pr.dok.-nadom.gradnja OŠ Loka	42080490	Načri in druga PD - nadomestna gradnja OŠ Loka	1901024	**-50.000,00**
19039001	Osnovno šolstvo	1901065	nadomestna gradnja OŠ LOKA	42040286	Nadomestna gradnja OŠ LOKA	1901065 1912	**50.000,00**
Opis:							
1906	Pomoči šolajočim						
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	1902801	Regresiranje prevozov v šolo	41190002	Regres.prevozov v osn.šolo	1902801	**-8.000,00**
19029001	Vrtci	1900101	Razlika med EC in plačilo staršev-v občini	4119212	Razl.med EC in plač.staršev-v občini	1900101	**8.000,00**
Opis:							
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	1902801	Regresiranje prevozov v šolo	41190002	Regres.prevozov v osn.šolo	1902801	**-2.000,00**
19029001	Vrtci	1900102	Razlika med EC in plačili staršev-izven občine	4119211	Razl.med EC in plač.staršev-VVZ izven občine	1900102	**2.000,00**
Opis:							
20	SOCIALNO VARSTVO						
2004	Izvajanje programov socialnega varstva						
20049003	Socialno varstvo starih	2001101	Pomoč družini na domu	41330271	Soc.var.-Pomoč družini na domu	2001101	**-1.250,00**
20049003	Socialno varstvo starih	2000801	Splošni zavodi	41190901	Regr.oskrbe v splošnih zavodih	2000801	**1.250,00**
Opis:							
20049003	Socialno varstvo starih	2001101	Pomoč družini na domu	41330271	Soc.var.-Pomoč družini na domu	2001101	**-50,00**
20049003	Socialno varstvo starih	2000801	Splošni zavodi	41190901	Regr.oskrbe v splošnih zavodih	2000801	**50,00**
Opis:							
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI						

PU/PPP/GPR/PPR		Postavka	Naziv postavke	Konto	Naziv konta		**Znesek**
2303	Splošna proračunska rezervacija						
23039001	Splošna proračunska rezervacija	2300601	Splošna proračunska rezervacija	409000	Splošna proračunska rezervacija	2300601	**-1.181,00**
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja	2200204	Plač.obresti od dolgor.kr.-posl.bankam	403101	Pl.obresti od dolg.kreditov-poslovnim bankam	2200204	**1.181,00**
Opis:							
23039001	Splošna proračunska rezervacija	2300601	Splošna proračunska rezervacija	409000	Splošna proračunska rezervacija	2300601	**-645,00**
18029001	Nepremična kulturna dediščina	18002561	Stroški obratovanja Mestne muzejske zbirke, Zakladnica	41330260	Stroški obratovanja Mestne muzej.zbirke, Zakladnica		**645,00**
Opis:							
23039001	Splošna proračunska rezervacija	2300601	Splošna proračunska rezervacija	409000	Splošna proračunska rezervacija	2300601	**-2.623,17**
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	1602201	Tekoče vzdrževanje stanovanj	40250101	Tekoče vzdrževanje stanovanj-Terca	1602201	**2.623,17**
Opis:							
23039001	Splošna proračunska rezervacija	2300601	Splošna proračunska rezervacija	409000	Splošna proračunska rezervacija	2300601	**-2.068,00**
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	1602202	Neprof.najemnine stanovanj - vplačila v rezervni sklad	40250102	Vplačila v stanov.rezervni sklad-Terca	1602202	**2.068,00**
Opis:							
23039001	Splošna proračunska rezervacija	2300601	Splošna proračunska rezervacija	409000	Splošna proračunska rezervacija	2300601	**-2.012,00**
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	2001501	Subvencije stanarin	411920	Subvencioniranje stanarin	2001501	**2.012,00**
Opis:							
5011	**KRAJEVNA SKUPNOST TRIBUČE**						
06	LOKALNA SAMOUPRAVA						
0603	Dejavnost občinske uprave						
06039001	Administracija občinske uprave	06009175	KS TRIBUČE - dr.oper.odhodki	40299978	KS TRIBUČE - dr.oper.odh.	06009175	**-100,00**
06039001	Administracija občinske uprave	06009150	Poštnina in kurir.stor.-KS Tribuče	40220678	KS TRIBUČE - poštnina in kurir.stor.	06009150	**100,00**
Opis:							
6000	**MEDOBČ.INŠPEKCIJA IN REDARSTVO**						
06	LOKALNA SAMOUPRAVA						
0603	Dejavnost občinske uprave						
06039001	Administracija občinske uprave	0600958	Tekoče vzdrž.strojne računaln.opreme	40251503	MIR-tek.vzdrž.strojne računal.opreme	0600958	**-28,00**
06039001	Administracija občinske uprave	0600957	Tekoče vzdrževanje licenčne progr.opreme	40251403	MIR-tek.vzdrž.licenčne progr.opreme	0600957	**28,00**
Opis:							

PU/PPP/GPR/PPR	Postavka	Naziv postavke	Konto	Naziv konta	**Znesek**

Sklep odobren: _____

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINA ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:
75167

Podskupina prorač. uporabnika:
2.1.

Matična številka:
5880254000

Bilanca stanja
na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	**001**	**58.840.353**	**55.904.961**
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	66.828	64.892
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	0
02	NEPREMIČNINE	004	57.024.953	52.572.212
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	18.627.028	17.773.484
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.243.436	1.171.401
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	655.045	587.822
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	873.100	866.311
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	122.913	122.412
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	18.791.196	19.469.039
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**012**	**3.154.824**	**5.657.830**
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	344.372	1.345.810
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	275.593	282.303
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	4.500	4.500
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	66.669	950.277
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	176.483	211.594
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	2.287.207	2.863.346
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	**023**	**0**	**0**
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja
na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	**032**	**61.995.177**	**61.562.791**
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**034**	**2.775.237**	**4.273.057**
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	13.995	49
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	110.467	100.143
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	1.431.947	2.092.176
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	77.336	107.651
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	646.661	567.249
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	489.967	1.400.572
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	4.864	5.217
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	**044**	**59.219.940**	**57.289.734**
90	SPLOŠNI SKLAD	045	47.220.512	43.906.186
91	REZERVNI SKLAD	046	76.604	72.678
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja
na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	11.922.824	13.310.870
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	61.995.177	61.562.791
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Črnomelj, 28.02.2024	Erika Popit	ANDREJ KAVŠEK, župan

OBČINA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Trg svobode 3
1
ŽUPAN

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINA ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:
75167

Podskupina prorač. uporabnika:
2.1.

Matična številka:
5880254000

Izkaz prihodkov in odhodkov - drugih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	101	24.493.796	18.544.968
	TEKOČI PRIHODKI	102	14.377.235	12.962.528
70	DAVČNI PRIHODKI	103	12.481.211	11.320.917
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	104	10.967.319	9.983.555
7000	Dohodnina	105	10.967.319	9.983.555
7001	Davek od dohodka pravnih oseb	106	0	0
7002	Drugi davki na dohodek in dobiček	107	0	0
701	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	108	0	0
7010	Prispevki zaposlenih	109	0	0
7011	Prispevki delodajalcev	110	0	0
7012	Prispevki samozaposlenih	111	0	0
7013	Ostali prispevki za socialno varnost	112	0	0
702	DAVKI NA PLAČILNO LISTO IN DELOVNO SILO	113	0	0
7020	Davek na izplačane plače	114	0	0
7021	Posebni davek na določene prejemke	115	0	0
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	116	1.191.601	967.873
7030	Davki na nepremičnine	117	827.759	759.542
7031	Davki na premičnine	118	716	763
7032	Davki na dediščine in darila	119	171.093	54.861
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	120	192.033	152.707
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	121	322.291	369.489
7040	Davek na dodano vrednost	122	0	0
7041	Drugi davki na blago in storitve	123	0	0
7042	Trošarine (akcize)	124	0	0
7043	Dobički fiskalnih monopolov	125	0	0
7044	Davki na posebne storitve	126	7.623	10.842
7045	Dovoljenja za poslovanje in opravljanje dejavnosti	127	0	0
7046	Letna povračila za uporabo cest	128	0	0
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	129	314.668	358.647
7048	Davki na motorna vozila	130	0	0
705	DAVKI NA MEDNARODNO TRGOVINO IN TRANSAKCIJE	131	0	0
7050	Carine	132	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - drugih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7051	Druge uvozne dajatve	133	0	0
7052	Izvozne dajatve	134	0	0
7053	Dobički izvoznih in uvoznih monopolov	135	0	0
7054	Dobički od menjave tujih valut	136	0	0
7055	Davki na menjavo tujih valut	137	0	0
7056	Drugi davki na mednarodno trgovino in transakcije	138	0	0
706	DRUGI DAVKI IN PRISPEVKI	139	0	0
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**140**	**1.896.024**	**1.641.611**
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	141	1.085.366	1.071.769
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	142	737	716
7102	Prihodki od obresti	143	20.426	5.025
7103	Prihodki od premoženja	144	1.064.203	1.066.028
711	UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBINE	145	31.466	32.936
7110	Sodne takse	146	0	0
7111	Upravne takse in pristojbine	147	31.466	32.936
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	148	69.410	51.541
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	149	3.078	53.119
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	150	706.704	432.246
7140	Drugi prostovoljni prispevki za socialno varnost	151	0	0
7141	Drugi nedavčni prihodki	152	706.704	432.246
72	**KAPITALSKI PRIHODKI**	**153**	**286.239**	**208.282**
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	154	74.000	63.765
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	155	74.000	63.765
7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	156	0	0
7202	Prihodki od prodaje opreme	157	0	0
7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	158	0	0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	159	0	0
7210	Prihodki od prodaje blagovnih rezerv	160	0	0
7211	Prihodki od prodaje drugih zalog	161	0	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	162	212.239	144.517
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	163	163.269	81.806
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	164	48.970	60.735
7222	Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev	165	0	1.976
73	**PREJETE DONACIJE**	**166**	**10.000**	**10.000**

Izkaz prihodkov in odhodkov - drugih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	167	10.000	10.000
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	168	0	0
7301	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	169	10.000	10.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	170	0	0
7310	Prejete donacije in darila od tujih nevladnih organizacij in fundacij	171	0	0
7311	Prejete donacije in darila od tujih vlad in vladnih institucij	172	0	0
7312	Prejete donacije in darila od tujih pravnih oseb	173	0	0
7313	Prejete donacije in darila od tujih fizičnih oseb	174	0	0
732	DONACIJE ZA ODPRAVO POSLEDIC NARAVNIH NESREČ	175	0	0
74	**TRANSFERNI PRIHODKI**	176	9.820.322	5.364.158
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	177	7.662.056	4.437.037
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	178	6.935.268	4.241.606
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	179	119.157	195.431
7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	180	0	0
7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov	181	607.631	0
7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij	182	0	0
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	183	2.158.266	927.121
7410	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz predpristopnih in popristopnih pomoči Evropske unije	184	0	0
7411	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	185	54.497	31.193
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije iz strukturnih skladov	186	0	400.949
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije iz kohezijskega sklada	187	1.029.558	494.979
7414	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	188	0	0
7415	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije iz naslova pavšalnih povračil	189	0	0
7416	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	190	1.074.211	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - drugih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7417	Prejeta sredstva iz državnega proračuna - iz sredstev drugih evropskih institucij in iz drugih držav	191	0	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	192	0	0
780	PREDPRISTOPNA IN POPRISTOPNA SREDSTVA EVROPSKE UNIJE	193	0	0
7800	Prejeta sredstva PHARE	194	0	0
7801	Prejeta sredstva ISPA	195	0	0
7802	Prejeta sredstva SAPARD	196	0	0
7803	Popristopna pomoč	197	0	0
781	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE SKUPNE KMETIJSKE IN RIBIŠKE POLITIKE	198	0	0
7810	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova tržnih ukrepov v kmetijstvu iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS)	199	0	0
7811	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova neposrednih plačil v kmetijstvu iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS)	200	0	0
7812	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova programa razvoja podeželja iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP)	201	0	0
7813	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske politike	202	0	0
7814	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne ribiške politike	203	0	0
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	204	0	0
7820	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Usmerjevalni del (EAGGF - Guidance Fund)	205	0	0
7821	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ERDF)	206	0	0
7822	Prejeta sredstva iz Evropskega socialnega sklada (ESF)	207	0	0
7823	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Finančnega Instrumenta za usmerjanje ribištva (FIFG)	208	0	0
7824	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Pobude za zaposlovanje mladih (YEI)	933	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - drugih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7825	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Sklada za evropsko pomoč najbolj ogroženim	934	0	0
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	209	0	0
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	210	0	0
7840	Prejeta sredstva iz proračuna EU za Schengensko mejo	211	0	0
7841	Druga prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje notranje politike	212	0	0
7842	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Konkurenčnost za rast in zaposlovanje	213	0	0
7843	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Državljanstvo, svoboda, varnost in pravica	214	0	0
785	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ NASLOVA PAVŠALNIH POVRAČIL	215	0	0
7850	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova pavšalnih povračil za krepitev denarnega toka	216	0	0
7851	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova pavšalnih povračil za proračunsko izravnavo	217	0	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	218	0	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	219	0	0
788	PREJETA VRAČILA SREDSTEV IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	220	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	**221**	**24.114.861**	**24.564.544**
40	**TEKOČI ODHODKI**	**222**	**4.564.002**	**4.147.213**
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	223	1.137.150	1.070.961
4000	Plače in dodatki	224	1.012.833	944.764
4001	Regres za letni dopust	225	42.619	48.460
4002	Povračila in nadomestila	226	60.266	48.660
4003	Sredstva za delovno uspešnost	227	18.425	18.380
4004	Sredstva za nadurno delo	228	0	951
4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	229	0	0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	230	3.007	9.746
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	231	179.871	172.358
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	232	89.394	85.327
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	233	73.116	69.043
4012	Prispevek za zaposlovanje	234	619	584

Izkaz prihodkov in odhodkov - drugih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
4013	Prispevek za starševsko varstvo	235	1.031	974
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	236	15.711	16.430
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	237	2.896.546	2.835.153
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	238	204.253	212.144
4021	Posebni material in storitve	239	138.577	130.842
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	240	238.539	173.064
4023	Prevozni stroški in storitve	241	6.454	7.920
4024	Izdatki za službena potovanja	242	10.961	9.185
4025	Tekoče vzdrževanje	243	1.685.162	1.537.023
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	244	4.943	9.876
4027	Kazni in odškodnine	245	1.748	60.117
4028	Davek na izplačane plače	246	0	0
4029	Drugi operativni odhodki	247	605.909	694.982
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	248	330.435	38.741
4030	Plačila obresti od kreditov - Banki Slovenije	249	0	0
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	250	330.435	38.741
4032	Plačila obresti od kreditov - drugim finančnim institucijam	251	0	0
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	252	0	0
4034	Plačila obresti od vrednostnih papirjev izdanih na domačem trgu	253	0	0
4035	Plačila obresti subjektom vključenim v sistem EZR	931	0	0
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	254	0	0
4040	Plačila obresti od kreditov - mednarodnim finančnim institucijam	255	0	0
4041	Plačila obresti od kreditov - tujim vladam	256	0	0
4042	Plačila obresti od kreditov - tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam	257	0	0
4043	Plačila obresti od kreditov - drugim tujim kreditodajalcem	258	0	0
4044	Plačila obresti od vrednostnih papirjev, izdanih na tujih trgih	259	0	0
405	Prenos proračunu pripadajočega dela rezultata poslovanja sistema EZR preteklega leta	932	0	0
409	REZERVE	260	20.000	30.000
4090	Splošna proračunska rezervacija	261	0	0
4091	Proračunska rezerva	262	20.000	30.000
4092	Druge rezerve	263	0	0
4093	Sredstva za posebne namene	264	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - drugih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
4098	Rezervacije za kreditna tveganja v javnih skladih	265	0	0
41	TEKOČI TRANSFERI	266	8.000.585	7.661.569
410	SUBVENCIJE	267	206.200	306.753
4100	Subvencije javnim podjetjem	268	0	0
4101	Subvencije finančnim institucijam	269	0	0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	270	206.200	306.753
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	271	3.674.710	3.219.308
4110	Transferi nezaposlenim	272	0	0
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	273	11.166	10.800
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	274	11.712	13.046
4113	Transferi vojnim invalidom, veteranom in žrtvam vojnega nasilja	275	0	0
4114	Pokojnine	276	0	0
4115	Nadomestila plač	277	0	0
4116	Boleznine	278	0	0
4117	Štipendije	279	0	0
4119	Drugi transferi posameznikom	280	3.651.832	3.195.462
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	281	903.745	1.032.965
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	282	3.215.930	3.102.543
4130	Tekoči transferi občinam	283	15.000	15.000
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	284	0	0
4132	Tekoči transferi v javne sklade	285	0	0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	286	3.176.086	3.062.700
4134	Tekoči transferi v državni proračun	287	0	0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	288	24.844	24.843
4136	Tekoči transferi v javne agencije	289	0	0
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	290	0	0
4140	Tekoči transferi mednarodnim institucijam	291	0	0
4141	Tekoči transferi tujim vladam in vladnim institucijam	292	0	0
4142	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam v tujini	293	0	0
4143	Drugi tekoči transferi v tujino	294	0	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	295	11.337.436	12.283.879
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	296	11.337.436	12.283.879
4200	Nakup zgradb in prostorov	297	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - drugih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
4201	Nakup prevoznih sredstev	298	0	0
4202	Nakup opreme	299	38.971	79.702
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	900	0	0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	901	10.025.353	10.705.635
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	902	611.002	504.171
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	903	193.093	188.646
4207	Nakup nematerialnega premoženja	904	1.935	1.721
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	905	467.082	804.004
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	906	0	0
43	**INVESTICIJSKI TRANSFERI**	907	212.838	471.883
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	908	109.513	188.041
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	909	0	0
4311	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	910	109.513	188.041
4312	Investicijski transferi finančnim institucijam	911	0	0
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	912	0	0
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	913	0	0
4315	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	914	0	0
4316	Investicijski transferi v tujino	915	0	0
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	916	103.325	283.842
4320	Investicijski transferi občinam	917	0	0
4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	918	0	0
4322	Investicijski transferi v državni proračun	919	0	0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	920	103.325	283.842
450	PLAČILA SREDSTEV V PRORAČUN EVROPSKE UNIJE	921	0	0
4500	Plačila tradicionalnih lastnih sredstev v proračun Evropske unije	922	0	0
4501	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova davka na dodano vrednost	923	0	0
4502	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova bruto nacionalnega dohodka	924	0	0
4503	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova popravka v korist Združenega kraljestva	925	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - drugih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
4504	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova popravkov BND vira v korist drugih držav	926	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	927	378.935	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	928	0	6.019.576
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	929	35	35
	Število mesecev poslovanja	930	12	12

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Črnomelj, 28.02.2024	Erika Popit	ANDREJ KAVŠEK, župan

OBČINA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Trg svobode 3
1
ŽUPAN

Ime uporabnika:
OBČINA ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:
75167

Podskupina prorač. uporabnika:
2.1.

Matična številka:
5880254000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	301	0	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	302	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	303	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	304	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	305	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	306	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	307	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	308	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil - iz tujine	309	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil - državnemu proračunu	310	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	311	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	312	0	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	313	0	0
7510	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	314	0	0
7511	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v finančnih institucijah	315	0	0
7512	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	316	0	0
7513	Sredstva, pridobljena s prodajo drugih kapitalskih deležev	317	0	0
7514	Prejeta vračila namenskega premoženja	318	0	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	319	0	0
753	Prejeta vračila danih posojil subjektom, vključenih v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	320	0	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	321	0	0
440	DANA POSOJILA	322	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	323	0	0

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
4401	Dana posojila javnim skladom	324	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	325	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	326	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	327	0	0
4405	Dana posojila občinam	328	0	0
4406	Dana posojila v tujino	329	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	330	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	331	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	332	0	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	333	0	0
4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	334	0	0
4411	Povečanje kapitalskih deležev v finančnih institucijah	335	0	0
4412	Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	336	0	0
4413	Skupna vlaganja (joint ventures)	337	0	0
4414	Povečanje kapitalskih deležev v tujino	338	0	0
4415	Povečanje drugih finančnih naložb	339	0	0
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	340	0	0
4420	Dana posojila iz sredstev kupnin	341	0	0
4421	Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije	342	0	0
4422	Povečanje kapitalskih deležev države iz sredstev kupnin	343	0	0
443	POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI	344	0	0
4430	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih	345	0	0
4431	Povečanje premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti	346	0	0
444	Dana posojila subjektom vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	347	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV	348	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV	349	0	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Črnomelj, 28.02.2024	Erika Popit	ANDREJ KAVŠEK, župan

OBČINA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Trg svobode 3
1
ŽUPAN

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINA ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:
75167

Podskupina prorač. uporabnika:
2.1.

Matična številka:
5880254000

Izkaz računa financiranja
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	**VII. ZADOLŽEVANJE**	351	0	5.430.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	352	0	5.430.000
5000	Najeti krediti pri Banki Slovenije	353	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	354	0	5.430.000
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	355	0	0
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	356	0	0
5004	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev na domačem trgu	357	0	0
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	358	0	0
5010	Najeti krediti pri mednarodnih finančnih institucijah	359	0	0
5011	Najeti krediti pri tujih vladah	360	0	0
5012	Najeti krediti pri tujih poslovnih bankah in finančnih institucijah	361	0	0
5013	Najeti krediti pri drugih tujih kreditodajalcih	362	0	0
5014	Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev	363	0	0
55	**VIII. ODPLAČILA DOLGA**	364	1.388.046	1.016.162
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	365	1.388.046	1.016.162
5500	Odplačila kreditov Banki Slovenije	366	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	367	1.224.132	852.247
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	368	0	0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	369	163.914	163.915
5504	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu	370	0	0
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	371	0	0
5510	Odplačila dolga mednarodnim finančnim institucijam	372	0	0
5511	Odplačila dolga tujim vladam	373	0	0
5512	Odplačila dolga tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam	374	0	0
5513	Odplačila dolga drugim tujim kreditodajalcem	375	0	0
5514	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na tujih trgih	376	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	377	0	4.413.838

Izkaz računa financiranja
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	378	1.388.046	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	379	0	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	380	1.009.111	1.605.738

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Črnomelj, 28.02.2024	Erika Popit	ANDREJ KAVŠEK, župan

OBČINA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Trg svobode 3
1
ŽUPAN

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINA ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:
75167

Podskupina prorač. uporabnika:
2.1.

Matična številka:
5880254000

Izkaz prihodkov in odhodkov režijskih obratov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	600	0	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	601	0	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	602	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	603	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	604	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	605	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	606	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	607	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	608	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	609	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	610	0	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	611	0	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	612	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	613	0	0
461	STROŠKI STORITEV	614	0	0
	F) STROŠKI DELA	615	0	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	616	0	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	617	0	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	618	0	0
462	G) AMORTIZACIJA	619	0	0
463	H) REZERVACIJE	620	0	0
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA	621	0	0
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	622	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	623	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	624	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	625	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	626	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov režijskih obratov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	627	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	628	0	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	629	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	630	0	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Črnomelj, 28.02.2024	Erika Popit	ANDREJ KAVŠEK, župan

OBČINA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Trg svobode 3
1
ŽUPAN

Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINA ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:
75167

Podskupina prorač. uporabnika:
2.1.

Matična številka:
5880254000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	706	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	**708**	**53.808.505**	**18.361.306**	**11.132.037**	**0**	**9.006.226**	**90.427**	**1.020.105**	**30.050.142**	**0**	**0**
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	64.892	0	1.936	0	0	0	0	66.828	0	0
D. Zemljišča	712	974.912	0	53.802	0	227.628	0	0	801.086	0	0
E. Zgradbe	713	46.068.013	17.773.484	223.763	0	60.692	77.666	931.211	27.604.055	0	0
F. Oprema	714	1.171.401	587.822	93.795	0	21.761	21.761	88.984	588.390	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	5.529.287	0	14.059.641	0	9.596.145	0	0	9.992.783	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Črnomelj, 28.02.2024	Erika Popit	ANDREJ KAVŠEK, župan

OBČINA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Trg svobode 3
1
ŽUPAN

Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINA ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ

Šifra proračunskega uporabnika:
75167

Podskupina prorač. uporabnika:
2.1.

Matična številka:
5880254000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	866.311	0	6.789	0	0	0	873.100	0	873.100	0
A. Naložbe v delnice	801	63.240	0	6.789	0	0	0	70.029	0	70.029	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	63.240	0	6.789	0	0	0	70.029	0	70.029	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	803.071	0	0	0	0	0	803.071	0	803.071	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	801.523	0	0	0	0	0	801.523	0	801.523	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	1.548	0	0	0	0	0	1.548	0	1.548	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	122.411	0	502	0	0	0	122.913	0	122.913	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	122.411	0	502	0	0	0	122.913	0	122.913	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	122.411	0	502	0	0	0	122.913	0	122.913	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	988.722	0	7.291	0	0	0	996.013	0	996.013	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Črnomelj, 28.02.2024	Erika Popit	ANDREJ KAVŠEK, župan

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

ZADEVA: Letno poročilo o realizaciji načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj v letu 2023

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :

Na podlagi 28. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 - ZDLGPE, 175/20 - ZIUOPDVE, 78/23 - ZUNPEOVE, 78/23 - ZORR) predloži organ, pristojen za izvrševanje proračuna Občine Črnomelj, torej župan, Občinskemu svetu Občine Črnomelj poročilo o realizaciji načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj, skupaj z zaključnim računom proračuna.

V letu 2023 so bili, v skladu z Letnim načrtom ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2023, sklenjeni in realizirani pravni posli, ki so navedeni v Poročilu o realizaciji načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj v letu 2023. V poročilu so zajeti tudi tisti pravni posli, ki so bili sklenjeni že pred letom 2023, vendar so bili realizirani v letu 2023. O pravnih poslih, ki so bili sklenjeni v letu 2023, vendar v letu 2023 rok za izplačilo ni zapadel, bomo poročali v letu, ko bodo ti pravni posli realizirani.

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Na podlagi 28. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 - ZDLGPE, 175/20 - ZIUOPDVE, 78/23 - ZUNPEOVE, 78/23 - ZORR) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji ____ redni seji dne _____ sprejel

Poročilo o realizaciji načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj v letu 2023

1. PRODAJA NEPREMIČNEGA IN PREMIČNEGA PREMOŽENJA OBČINE ČRNOMELJ V LETU 2023 (Sklenjeni pravni posli v letu 2023 ali prej, realizirani v letu 2023)

1.1 PRODAJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA

1.1.1 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč - Konto 722100 in kmetijskih zemljišč - Konto 722000)

Zap. št.	Pogodbena stranka	Št. zadeve	Parc. št., k. o.	Površina (m2)	Datum sklenitve pravnega posla	Znesek (EUR)	Datum plačila kupnine	Metoda	Opomba
1.	Fizična oseba	478-180/2019	2198/13 k. o. Dobliče	335	30.05.2019	200,00	7.02.2023	neposredna pogodba	obročno odplačevanje - zaključeno
2.	Fizična oseba	478-206/2009	3294/25 k. o. Talčji Vrh	309	2.06.2021	445,00	23.06.2023	neposredna pogodba	obročno odplačevanje - zaključeno
3.	Fizična oseba	478-244/2019	748/32 k. o. Črnomelj	344	9.08.2021	20,00	20.12.2021	neposredna pogodba	obročno odplačevanje - zaključeno
4.	Fizična oseba	478-14/2007	748/23 k. o. Črnomelj	641	9.11.2021	1.200,00	23.12.2023	neposredna pogodba	obročno odplačevanje
5.	Fizična oseba	478-84/2017	2694/194 k. o. Učakovci	404	2.06.2022	3.174,34	31.05.2023	neposredna pogodba	
6.	Fizična oseba	478-216/2008	3065/2 k. o. Talčji Vrh	432	12.10.2022	1.200,00	20.12.2023	neposredna pogodba	obročno odplačevanje
7.	Fizična oseba	478-162/2017	748/39 k. o. Črnomelj	651	17.10.2022	1.200,00	20.12.2023	neposredna pogodba	obročno odplačevanje
8.	Pravna oseba	478-407/2021	427, 478/1, 731, 772/4, 772/6 k. o. Učakovci	33.610	8.11.2022	12.972,08	10.02.2023	prodaja po ZKZ	
9.	Fizična oseba	478-211/2022	2613 Adlešiči	7751	20.12.2022	4.950,00	12.01.2023	prodaja po ZKZ	
10.	Fizična oseba	478-110/2022	111/4 k. o. Marindol	4.997	29.12.2022	2.600,00	27.01.2023	prodaja po ZKZ	
11.	Fizična oseba	478-97/2022	2196/2 k. o. Loka	395	9.01.2023	237,00	31.01.2023	prodaja po ZKZ	
12.	Fizična oseba	478-308/2018	3657/7, 3657/10 k. o. Preloka	37; 87	9.01.2023	607,49	15.02.2023	Prodaja po ZKZ; neposredna pogodba	
13.	Fizična oseba	478-34/2022	1364,1365,1455,1456, k. o. Stara Lipa	24.432	10.01.2023	12.301,00	16.01.2023	prodaja po ZKZ	
14.	Fizična oseba	478-226/2022	1032,1033,1413,1816/1,1816/2,1816/3,1817,1821,1822,1823,1826,1833,1834, vse k. o. Stara Lipa	19.911	10.01.2023	11.740,00	8.03.2023	prodaja po ZKZ	
15.	Fizična oseba	478-60/2006	748/46 in 748/43, obe k. o. Črnomelj	305	10.01.2023	1.100,00	20.12.2023	neposredna pogodba	obročno odplačevanje
16.	Fizična oseba	478-339/2022	2301/5 k. o. Preloka	8.837	16.01.2023	3.442,00	19.01.2023	prodaja po ZKZ	
17.	Fizična oseba	478-373/2022	748/40 k. o. Črnomelj	180	17.01.2023	900,00	23.01.2023	neposredna pogodba	
18.	Fizična oseba	478-13/2022	2295, 2298 k. o. Preloka	40.981	26.01.2023	25.208,00	30.01.2023	prodaja po ZKZ	

19.	Fizična oseba	478-361/2022	2307 k. o. Preloka	87.570	30.01.2023	35.288,00	13.02.2023	prodaja po ZKZ	
20.	Fizična oseba	478-301/2022	427, 478/1, 731, 772/4, 772/6, k. o. Učakovci	19.882	14.02.2023	13.711,00	9.03.2023	prodaja po ZKZ	
21.	Fizična oseba	478-20/2023	1370/2, 1564, 1590 k. o. 1551-Belčji Vrh	11.836	23.02.2023	5.800,00	31.03.2023	prodaja po ZKZ, javna dražba	
22.	Fizična oseba	478-367/2021	928/14 k. o. 1535 - Črnomelj	16	12.04.2023	327,87	17.05.2023	neposredna pogodba	
23.	Fizična oseba	478-313/2016	253/4 k. o. Dobliče	162	17.04.2023	2.106,00	29.06.2023	neposredna pogodba	
24.	Fizična oseba	478-384/2019	2694/205 k. o. 1562-Učakovci	82	9.05.2023	739,34	19.05.2023	neposredna pogodba	
25.	Fizična oseba	478-407/2021	704/1, 529/2 k. o. Učakovci	10.863	17.05.2023	4.760,12	2.06.2023	prodaja po ZKZ	
26.	Fizična oseba	478-196/2023	parc. št. *34 k. o. Vinica	260	18.05.2023	19.900,00	9.06.2023	neposredna pogodba	
27.	Fizična oseba	478-235/2023	2287 k. o. Preloka	10.682	18.05.2023	5.800,00	12.06.2023	prodaja po ZKZ	
28.	Fizična oseba	478-38/2021	822/35 k. o. Vinica	850	18.05.2023	850,00	21.06.2023	prodaja po ZKZ	
29.	Fizična oseba	478-31/2021	4749 k. o. Golek	831	18.05.2023	850,00	6.07.2023	prodaja po ZKZ	
30.	Fizična oseba	478-20/2022	5182/3 k. o. Adlešiči	224	29.05.2023	1.131,20	26.07.2023	prodaja po ZKZ	
31.	Fizična oseba	478-369/2022	141, 142, 143 k. o. Učakovci	3.064	31.05.2023	1.450,00	27.06.2023	prodaja ZKZ	
32.	Pravna oseba	478-11/2022	439/10 k. o. Talčji Vrh	215	19.06.2023	2.580,00	4.07.2023	neposredna pogodba	
33.	Fizična oseba	478-185/2014	2689/10 k. o. Griblje	182	24.07.2023	2.366,00	1.09.2023	neposredna pogodba	
34.	Fizična oseba	478-289/2023	2736/19 k. o. Tanča Gora	7723	27.07.2023	4.150,00	4.08.2023	prodaja po ZKZ	
35.	Fizična oseba	478-216/2023	687/3 k. o. Bedenj; delež 83/252-in	1423	28.08.2023	450,00	2.10.2023	prodaja po ZKZ	
36.	Fizična oseba	478-288/2022	3025/15, 3034/1, 2313, 3023 k. o. Bedenj - delež 83/252-in, 1710 k. o. Belčji Vrh, delež 17/72-in	63.236 (vendar delež)	30.08.2023	10.466,66	4.10.2023	prodaja po ZKZ	
37.	Fizična oseba	478-454/2012	3294/13 k. o. Talčji Vrh	332	1.09.2023	300,00	20.12.2023	neposredna pogodba	obročno odplačevanje
38.	Fizična oseba	478-243/2023	5163/2 k. o. Adlešiči	216	13.09.2023	2.160,00	5.10.2023	neposredna pogodba	
39.	Fizična oseba	478-81/2016	4858/2 k. o. Talčji Vrh	66	10.10.2023	100,00	25.10.2023	prodaja po ZKZ	
40.	Fizična oseba	478-42/2022	5135/2 k. o. Talčji Vrh	130	18.10.2023	1.040,00	4.12.2023	neposredna pogodba	
41.	Fizična oseba	478-52/2023	1395, 1407/1, 1409, 1412, 1413 k. o. Bedenj; delež 1/3-ina	4686; delež 1/3-ina	23.10.2023	1.140,26	24.11.2023	prodaja po ZKZ	
42.	Fizična oseba	478-132/2021	2694/204, 2694/202,2694/201, vse k. o. Učakovci	101	24.10.2023	1.111,00	3.11.2023	neposredna pogodba	
43.	Fizična oseba	478-329/2023	1950/10 k. o. Dobliče	69	27.10.2023	897,00	13.11.2023	neposredna pogodba	
44.	Fizična oseba	478-238/2019	1950/11, 1838/5 k. o. Dobliče	218	6.11.2023	980,51	20.11.2023	neposredna pogodba	
45.	Fizična oseba	478-402/2021	2362/13 k. o. Dolenja Podgora	350	10.11.2023	3.500,00	5.12.2023	neposredna pogodba	
46.	Fizična oseba	478-178/2023	*329/1 k. o. Talčji Vrh	25	25.11.2023	50,00	6.12.2023	prodaja po ZKZ	
47.	Fizična oseba	478-304/2023	2205/2, 2178/2 k. o. Bedenj	2741	28.11.2023	2.741,00	20.12.2023	prodaja po ZKZ	
48.	Fizična oseba	478-361/2022	246/1 k. o. Preloka	1635	6.12.2023	1.996,00	19.12.2023	prodaja po ZKZ	

Znesek skupaj: 212.238,87 EUR

1.1. 2 Prihodki od prodaje stanovanj (Konto 720001)

Zap. št.	Pogodbena stranka	Št. zadeve	Parc. št., k. o.	Površina (m2)	Datum sklenitve pravnega posla	Znesek (EUR)	Datum plačila kupnine	Metoda	Opomba
1.	Fizična oseba	352-5/2023	1535-27-19 k. o. Črnomelj	48,7	23.03.2023	51.500,00	25.04.2023	javna dražba	
2.	Fizična oseba	352-93/2023	1557-110-20 k. o. Stari trg ob Kolpi	42,6	14.11.2023	22.500,00	22.11.2023	javna dražba	

Znesek skupaj: 74.000,00 EUR

1.2 PRODAJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA (les, Konto 7130990)

Zap. št.	Pogodbena stranka	Št. zadeve	Parc. št., k. o.	Količina bruto (m³)	Datum sklenitve pravnega posla	Znesek (EUR)	Datum plačila	Metoda	Opomba
1.	Pravna oseba	478-34/2022	2006 k. o. Marindol	85,09	10.08.2023	2.690,00	5.09.2026	neposredna pogodba	

Znesek skupaj: 2.690,00 EUR

2. NAKUP NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V OBČINI ČRNOMELJ, V LETU 2023 (Sklenjeni pravni posli v letu 2023 ali prej, realizirani v letu 2023)

2.1 Nakup stavbnih zemljišč in stavb (Konto 42060002), Nakup kmetijskih zemljišč (Konto 42060001)

Zap. št.	Ime in priimek	št. zadeve	parc. št., k. o.	površina (m2)	datum sklenitve pog.	znesek v EUR	datum plačila	metoda	Opomba
1.	Fizična oseba	478-49/2009	2038/2 k. o. Hrast pri Vinici	20	12.05.2021	64,40	8.06.2023	Uskladitev ZK stanja z dejanskim	del zemljišča odkupljen že od prejšnje lastnice; poračun
2.	Fizična oseba	478-343/2020	9904 k. o. Sodevci	137	28.10.2021	4.320,00	9.03.2023	neposredna pogodba	skupna kupnina 9.000,00 EUR, preostali del kupnine je bil nakazan v 2020
3.	Fizična oseba	478-188/2022	2380 k. o. Vinica	221	14.11.2022	3.536,00	6.03.2023	neposredna pogodba	
4.	Fizična oseba	478-268/2022	292/8 k. o. Črnomelj	23	16.11.2022	582,60	20.02.2022	neposredna pogodba - namesto razlastitve	
5.	Fizična oseba	478-308/2018	3658/4, 3658/5 k. o. Preloka	62	9.01.2023	775,00	24.02.2023	neposredna pogodba	
6.	Pravna oseba	478-8/2022	5011/2 k. o. Dragatuš	918	23.01.2023	5.996,42	3.07.2023	neposredna pogodba	
7.	Pravna oseba	478-153/2020	1101/34 k. o. Črnomelj	117	27.01.2023	1.930,50	5.04.2023	neposredna pogodba	
8.	Fizična oseba	478-151/2019	731/6 in 728/6 k. o. Loka	36	11.04.2023	638,28	16.06.2023	neposredna pogodba	

9.	Fizična oseba	478-152/2019	732/6 k. o. Loka	216	11.04.2023	4.752,00	16.06.2023	neposredna pogodba	
10.	Fizična oseba	478-93/2021	del stavbe: 1535-129-3	356,6	14.04.2023	140.000,00	31.05.2023	neposredna pogodba	
11.	Fizična oseba	478-313/2016	252/3 k. o. Dobliče	18	17.04.2023	234,00	23.08.2023	neposredna pogodba	
12.	Fizična oseba	478-132/2022	1832/17, 1826/2 k. o. Butoraj	298	25.04.2023	1.085,00	16.10.2023	neposredna pogodba in nakup po ZKZ	
13.	Fizična oseba	478-213/2023	1126/11 k. o. Loka	44	18.05.2023	16.000,00	19.07.2023	neposredna pogodba; uveljavljanje predkupne pravice	zemljišče s stavbo
14.	Fizična oseba	478-71/2022	3362/1, 2694/4 k. o. Stari trg ob Kolpi, delež 1/2	18.648 m2; 1/2-ica	22.05.2023	1.625,62	28.08.2023	neposredna menjalna pogodba - menjava	doplačilo
15.	Fizična oseba	478-367/2018	2/5 33/4 (delež 1/2-ica) k. o. Talčji vrh	300	7.06.2023	2.916,60	10.07.2023	neposredna pogodba - namesto razlastitve	
16.	Fizična oseba	478-282/2022	701/2 k. o. Črnomelj, 1/4-ina	229; 1/4-ina	12.06.2023	1.431,25	4.08.2023	neposredna pogodba - namesto razlastitve	
17.	Fizična oseba	478-437/2021	51/6 k. o. Preloka	119	7.09.2023	1.362,00	6.11.2023	nakup po ZKZ	
18.	Fizična oseba	478-437/2021	56/9 k. o. Preloka	64	11.09.2023	97,00	8.12.2023	nakup po ZKZ	
19.	Fizična oseba	478-437/2021	50/5 k. o. Preloka	55	11.09.2023	275,00	8.12.2023	nakup po ZKZ	
20.	Fizična oseba	478-424/2020	102/6 k. o. Dragatuš	515	17.10.2023	4.815,25	22.12.2023	neposredna pogodba, namesto razlastitve	

Ostalo: Plačilo DPN v letu 2023 za ostale pravne posle

Zap. št.	Prejemnik	Št. zadeve	Davek na promet nepremičnin	Datum sklenitve pravnega posla	znesek (EUR)	Datum plačila	Metod/opomba
1.	RS, Ministrstvo za finance	478-308/2018	plačilo DPN za pravni posel št. 478-308/2018	9.01.2023	15,50	27.01.2023	neposredna pogodba - Občina kupec
2.	RS, Ministrstvo za finance	478-153/2020	Plačilo DPN za pravni posel št. 478-153/2020	27.01.2023	38,61	20.02.2023	neposredna pogodba - Občina kupec
3.	RS, Ministrstvo za finance	478-152/2019	Plačilo DPN za pravni posel št. 478-152/2019	11.04.2023	95,04	26.04.2023	neposredna pogodba - Občina kupec
4.	RS, Ministrstvo za finance	478-151/2019	Plačilo DPN za pravni posel št. 478-151/2019	11.04.2023	12,77	26.04.2023	neposredna pogodba - Občina kupec
5.	RS, Ministrstvo za finance	478-8/2022	Plačilo DPN za pravi posel št. 478-8/2022	23.01.2023	119,93	13.06.2023	neposredna pogodba - Občina kupec
6.	RS, Ministrstvo za finance	478-71/2022	Plačilo DPN za pravni posel št. 478-71/2022	22.05.2023	88,54	13.07.2023	neposredna pogodba - menjalna pogodba
7.	RS, Ministrstvo za finance	478-437/2021	Plačilo DPN za pravni posel št. 478-437/2021	7.09.2023	27,24	19.09.2023	neposredna pogodba - Občina kupec
8.	RS, Ministrstvo za finance	478-437/2021	Plačilo DPN za pravni posel št. 478-437/2021	11.09.2023	5,50	21.09.2023	neposredna pogodba - Občina kupec

9.	RS, Ministrstvo za finance	478-185/2014	Plačilo DPN za pravni posel št. 478-185/2014	24.07.2023	30,16	17.11.2023	neposredna pogodba - Občina kupec; pravni posel realiziran v 2024
10.	RS, Ministrstvo za finance	478-331/2017	Plačilo DPN za pravni posel št. 478-331/2017	9. 5.2023 in 20.9.2023	214,47	15.12.2023	neposredna pogodba - menjava in delitev premoženja, darilna pogodba
11.	RS, Ministrstvo za finance	478-358/2023	Plačilo DPN za pravni posel št. 478-358/2023	7.12.2023	8,40	21.12.2023	neposredna pogodba; pravni posel realiziran v 2024

Znesek skupaj: 193.093,08 EUR

3. IZPLAČILO ODŠKODNIN V LETU 2023; PP 16069001-16026-402799, Konto 40279901 (Odškodnine po pravnih poslih, sklenjenih v 2023 ali prej, realiziranih v 2023)

Zap. št.	Pogodbena stranka	Št. zadeve	Parc. št., k. o.	Namen oz. površina (m^2)	Datum sklenitve pravnega posla	Znesek (EUR)	Datum plačila odškodnine	Metoda	Opomba
1.	Fizična oseba	478-268/2022	292/8 k. o. Črnomelj	odstranjeno rastlinje	16.11.2022	822,5	20.02.2022	neposredna pogodba - namesto razlastitve	Izgradnja ceste
2.	Pravna oseba	478-8/2022	5011/2 k. o. Dragatuš	Odstranjeno rastlinje	23.01.2023	350,00	3.07.2023	neposredna pogodba	Prostor za potrebe OŠ Dragatuš
3.	Pravna oseba	478-432/2017	664/4 k. o. Črnomelj	Odstranjeno rastlinje	11.10.2023	424,56	4.12.2023	služnostna pogodba	Izgradnja vodovoda
4.	RS, Ministrstvo za vode	478-28/2023	1187/1 k. o. Črnomelj	24,64 m^2	2.02.2023	62,77	9.03.2023	služnostna pogodba	Izgradnja fekalne kanalizacije
5.	RS, SKZG RS	478-279/2010	117/10 k. o. Črnomelj	350 m^2	27.09.2010	88,17	17.04.2023	pogodba o stavbni pravici	Letno nadomestilo; za potrebe ceste

Znesek skupaj: 1.748,00 EUR

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

ZADEVA: Poročilo o realizaciji Kadrovskega načrta Občine Črnomelj za leto 2023

Kadrovski načrt za leto 2023 je bil obravnavan ob sprejemu Odloka o proračunu občine Črnomelj za leto 2023, in sicer na 4. redni seji Občinskega sveta občine Črnomelj dne 23. 2. 2023. Kadrovski načrt za leto 2023 je dovoljeval 42 zaposlenih na Občini Črnomelj, od tega 1 funkcionar, 2 zaposlena za določen čas ter 39 zaposlenih za nedoločen čas. Z rebalansoma proračuna za leto 2023, se kadrovski načrt ni spremenil.

V letu 2023 so bile realizirane naslednje zaposlitve:

- zaposlitev na delovnem mestu »svetovalec« v Oddelku za okolje, prostor in gospodarstvo za nedoločen čas,
- zaposlitev na delovnem mestu »svetovalec« v Oddelku za splošne in pravne zadeve za nedoločen čas,
- zaposlitev na delovnem mestu »višji svetovalec« v Oddelku za okolje, prostor in gospodarstvo za nedoločen čas,
- zaposlitev na delovnem mestu »vodja kabineta« v Kabinetu župana za nedoločen čas.

V letu 2023 je prenehalo delovno razmerje dvema javnima uslužbenkama, in sicer v Kabinetu župana (vodja kabineta) in v Oddelku za okolje, prostor in gospodarstvo (svetovalec). Prav tako je v letu 2023 ena pripravnica končala s pripravništvom in je bila nato zaposlena na delovno mesto »svetovalec« v Oddelku za splošne in pravne zadeve.

Na dan 31. 12. 2023 je bilo v okviru občinske uprave zaposlenih: 1 funkcionar (župan) in 33 javnih uslužbencev: od tega 1 uradnica na položaju (direktorica občinske uprave), 27 uradnikov in 5 strokovno-tehničnih delavcev, kar je v skladu s sprejetim kadrovskim načrtom.

Zap.št.	Skupina kadrov	Dovoljeno št. zaposlenih za NDČ 31. 12. 2023	Dovoljeno št zaposlenih za DČ v letu 2023	Skupno dovoljeno št. zaposlenih 31. 12. 2023	Št. zasedenih delovnih mest na dan 31. 12. 2023
		1	2	3=1+2	
1.	Funkcionarji	0	1	1	1
2.	Javni uslužben.				
2.a	VII. tar. razred	30	2	32	27
2.b	VI. tar. razred	6	0	6	4
2.c	V. tar. razred	3	0	3	2

3.	**Skupaj uslužben.**	39	2	41	33
4.	**Skupaj uslužben. in funkcionarji /1+3/**	39	3	42	34
5.	**Pripravniki**	0	2	2	0

Pripravila:
Tamara Potočar
Vodja oddelka

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

ZADEVA: Poročilo o realizaciji Kadrovskega načrta skupne občinske uprave Medobčinska inšpekcija in redarstvo za leto 2023

Kadrovski načrt skupne občinske uprave za leto 2023 so v skladu z Odlokom o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinska inšpekcija in redarstvo« in Dogovorom o medsebojnih razmerjih občin ustanoviteljic za zagotavljanje nalog skupne občinske uprave, sprejeli župani občin ustanoviteljic Črnomelj, Metlika in Semič.

Na dan 31. 12. 2023 sta bila v okviru skupne občinske uprave za nedoločen čas zaposlena 2 javna uslužbenca: 1 vodja organa (inšpektor) in 1 uradnik (občinski redar), kar je v skladu s sprejetim kadrovskim načrtom. V letu 2023 v organu ni bilo novih zaposlitev.

Zap. št.	Skupina kadrov	Dovoljeno število zaposlenih za nedoločen čas 31. 12. 2023	Dovoljeno število zaposlenih za določen čas v letu 2023	Skupno dovoljeno število zaposlenih 31. 12 .2023	Št. zasedenih delovnih mest na dan 31. 12. 2023
		1	1	3=1+2	
	Uslužbenci				
1.	VII. TR	1	0	1	1
2.	VI. TR	0	0	0	0
3.	V. TR	2	0	2	1
	Skupaj	3	0	3	2

Pripravila:
Tamara Potočar
Vodja oddelka

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, l.r., župan

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v _____ 2024

Zadeva: SKLEP O ODPISU OSNOVNIH SREDSTEV OBČINE ČRNOMELJ

UVOD IN OBRAZLOŽITEV:

Petčlanska komisija za popis osnovnih sredstev, imenovana s sklepom št. 032-20/2023-2, z dne 18. 12. 2024, je opravila popis osnovnih in denarnih sredstev na dan 31. 12. 2023.

Ugotovitve komisije so bile sledeče:

- nekatera osnovna sredstva so dotrajana, poškodovana, neuporabna in zastarela in so iz tega naslova primerna za odpis.

Na podlagi ugotovitev komisija predlaga odpis osnovnih sredstev, navedenih v sklepu (priloga).

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da predlog Sklepa o odpisu osnovnih sredstev za leto 2023 sprejme v predloženi vsebini.

Pripravila:
Nika Ambrožič, predsednica komisije

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Priloga:
- Sklep o odpisu osnovnih sredstev

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) in Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE) v zadevi priprave inventurnega popisa osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2023, je Občinski svet občine Črnomelj na svoji ____ redni seji, dne ____ sprejel naslednji

SKLEP
o odpisu osnovnih sredstev Občine Črnomelj

Odpišejo se naslednja osnovna sredstva:

INVENTARNA ŠTEVILKA	NAZIV OSNOVNEGA SREDSTVA
PISARNE OU	
0004104	Računalnik Lenovo TC
0004144	Monitor PHILIPS
0002041	Omara nizka
0002048	Predalnik
0002278	Stojalo garderobno
0002037	Visoka omara
0002038	Visoka omara
0002747	Pisarn. stol. NAVIGATOR
0001239	Stol
0002016	Predalnik
0002195	Podstavek za računalnik
0002199	Podstavek za računalnik
0004383	Monitor LED ASUS VW22ATL
0004384	Monitor LED ASUS VW22ATL
000646	Dvokrilna omara
0004389	Pis. stol SAN ASY
0004391	Pis. stol SAN ASY
0005096	Monitor DELL P2421
00002572	Barski stol YFO777
0002550	Pis. Miza Onix
CIVILNA ZAŠČITA	

0002561	Agregat ENDRESS ESE 606
PROJEKT CURS COLAPIS	
0002781	Hrastov impregniran steber (180 cm)
0002782	Hrastov impregniran steber (180 cm)
0002818	Hrastov impregniran steber (150 cm)
0002819	Hrastov impregniran steber (150 cm)
0002826	Hrastov impregniran steber (150 cm)
0002830	Hrastov impregniran steber (150 cm)
0002834	Hrastov impregniran steber (120 cm)
0002835	Hrastov impregniran steber (120 cm)
0002844	Hrastov impregniran steber (120 cm)
0002845	Hrastov impregniran steber (120 cm)
0002846	Hrastov impregniran steber (120 cm)
0002850	Hrastov impregniran steber (120 cm)
0002851	Hrastov impregniran steber (120 cm)
0002852	Hrastov impregniran steber (120 cm)
0002863	Hrastov impregniran steber (120 cm)
0002864	Hrastov impregniran steber (120 cm)
0002934	Koš za smeti
0002935	Koš za smeti
0002936	Koš za smeti
0002937	Koš za smeti
0002938	Koš za smeti
0002939	Koš za smeti
0002940	Koš za smeti
0002941	Koš za smeti
0002944	Koš za smeti
0002945	Koš za smeti
0002946	Koš za smeti
0002950	Koš za smeti

0002951	Koš za smeti
0002952	Koš za smeti
0003026	Stojalo za kolesa
0003027	Stojalo za kolesa
0003028	Stojalo za kolesa
0003029	Stojalo za kolesa
0003030	Stojalo za kolesa
0003031	Stojalo za kolesa
0003032	Stojalo za kolesa
0003033	Stojalo za kolesa
0003154	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003155	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003156	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003157	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003158	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003159	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003160	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003161	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003162	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003163	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003164	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003165	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003166	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003167	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003168	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003169	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003170	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003171	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003172	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003173	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)

0003174	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003175	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003176	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003177	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003178	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003179	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003180	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003181	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003182	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003183	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003184	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003185	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003186	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003187	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003188	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003189	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003190	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003191	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003192	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003193	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003194	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003195	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003196	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003197	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003198	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003199	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003200	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003201	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003202	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003203	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)

0003204	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003205	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003206	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003207	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003208	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003209	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003210	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003211	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003212	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003213	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003214	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003215	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003216	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003217	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003218	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003219	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003220	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003221	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003222	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003223	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003224	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003225	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003226	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003227	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003228	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003229	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003230	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003231	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003232	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003233	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)

0003234	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003235	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003236	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003237	Usmerjevalni znak (35x6,3 CM)
0003238	Usmerjevalni znak
0003239	Usmerjevalni znak
0003240	Usmerjevalni znak
0003241	Usmerjevalni znak
0003242	Usmerjevalni znak
0003243	Usmerjevalni znak
0003244	Usmerjevalni znak
0003245	Usmerjevalni znak
0003246	Usmerjevalni znak
0003247	Usmerjevalni znak
0003248	Usmerjevalni znak
0003249	Usmerjevalni znak
0003250	Usmerjevalni znak
0003251	Usmerjevalni znak
0003252	Usmerjevalni znak
0003253	Usmerjevalni znak
0003254	Usmerjevalni znak
0003255	Usmerjevalni znak
0003256	Usmerjevalni znak
0003257	Usmerjevalni znak
0003258	Usmerjevalni znak
0003259	Usmerjevalni znak
0003260	Usmerjevalni znak
0003261	Usmerjevalni znak
0003262	Usmerjevalni znak
0003263	Usmerjevalni znak

0003264	Usmerjevalni znak
0003265	Usmerjevalni znak
0003266	Usmerjevalni znak
0003267	Usmerjevalni znak
0003268	Usmerjevalni znak
0003269	Usmerjevalni znak
0003270	Usmerjevalni znak
0003271	Usmerjevalni znak
0003272	Usmerjevalni znak
0003273	Usmerjevalni znak
0003274	Usmerjevalni znak
0003275	Usmerjevalni znak
0003276	Usmerjevalni znak
0003277	Usmerjevalni znak (35x20 CM)
OSTALA SREDSTVA	
0004553	Mobitel SAMSUNG GALAXY A7
0004866	Mobitel SAMSUNG A51
0004867	Mobitel SAMSUNG A51
0005067	Mobitel SAMSUNG A52 5G
0005068	Mobitel SAMSUNG A52 5G

Številka: 450-1/2024-5
Datum:

Andrej Kavšek
župan

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 9

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: SEZNANITEV Z INFORMACIJO O NAMERI SKLENITVE SPORAZUMA O POBRATENJU OBČINE ČRNOMELJ IN GRADA HVARA

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :

Pobratenje občin (ang. towntwinning) je aktivnost, namenjena občinam iz različnih držav, da se povežejo in si tako izmenjajo izkušnje, si medsebojno pomagajo ter delijo primere dobre prakse. Pobratenje sledi zamisli o dolgotrajnem prijateljstvu dveh občin, na katero naj ne bi vplivale niti politične razmere niti ne občasne diference.

Idejni začetki pobratenja segajo v daljno leto 1951, ko je Jean Bareth, eden izmed ustanoviteljev CEMR (Council of European Municipalities and Regions), definiral pomen povezovanja občin kot razmerje med dvema občinama, ki stremita z enotni Evropi, se skupno soočata s problemi in utrjujeta ter razvijata prijateljske vezi med njima.

Institut pobratenja ne pogojuje velikosti občin, zato ni ovir, da se med seboj povežejo tako majhne kot tudi tiste največje, mestne občine. Je izredno prilagodljivo orodje, preko katerega se občine povežejo iz več razlogov, bodisi kulture, turizma, umetnosti, športa, lokalnega razvoja, mladine ali socialne dejavnosti. Kakršen koli je že povod, pobratenje prinese občinam mnogo koristi. Povezuje prebivalce obeh občin, spoznavata se jezik in turizem, predvsem pa se delijo in izmenjujejo izkušnje, pri vsem pa se podarja medkulturni dialog in spoštovanje, da smo navkljub mejam vsi enaki in različni.

Pobratenja omogočajo uporabno ogrodje, v okviru katerega se krepijo odnosi med partnerskimi mesti različnih držav. Seveda to ni edini kanal za izmenjavo in sodelovanje na nad-nacionalni ravni, vendar je njegova prednost v kombinaciji prijateljskih stikov z izredno različnimi oblikami izmenjav. Kot dolgoročna povezava pobratenje prav tako omogoča, da se ljudje, ki žive v partnerskih mestih, dodobra spoznajo.

V širšem merilu se proces evropske integracije na splošno uspešneje razvija tudi zaradi rastočega števila pobratenih občin širom Evrope. V času, ko se EU usmerja v še tesnejšo povezavo držav članic, so pobratenja dragoceno sredstvo za dosego tega namena. Današnja Evropska unija je tesno prepletena mreža institucionalnih, družbenih in političnih odnosov. Evropski državljani so nekoliko oddaljeni od evropskih institucij in se težko prepoznajo v procesu evropskega povezovanja. Evropski svet je ob številnih priložnostih priznal, da je treba Evropsko unijo in njene institucije bolj približati državljanom držav članic, zato je evropske institucije pozval, naj spodbujajo udeležbo državljanov v javnem življenju in pri postopkih odločanja. Pobratenja postavijo v središče državljane in jim ponudijo priložnost, da v celoti prevzamejo odgovornost, ki jo imajo kot evropski državljani. Spodbujajo sodelovanje

med državljani in njihovimi organizacijami iz različnih držav, ki se bodo tako srečujejo, skupaj delujejo in oblikujejo lastne zamisli v evropskem okolju, ki sega čez meje nacionalnih vizij in spoštuje njihovo raznolikost.

Občina Črnomelj in Grad Hvar že nekaj let odlično sodelujeta na različnih področjih, predvsem na športnem in kulturnem, zato je bila skozi dosedanje povezovanje obojestransko izražena želja, da bi te vezi še utrdili in tudi formalizirali v obliki pobratenja obeh občin. Hvar je sicer največje mesto, letovišče, pristanišče in občina s statusom mesta na istoimenskem otoku Hvar. Otok Hvar šteje dobrih 11 tisoč prebivalcev, samo mesto Hvar pa ima približno 4250 prebivalcev. Prvi korak k formalizaciji pobratenja občin Črnomelj in Hvar prestavlja podpis pisma o nameri, ki ga nameravata občini podpisati v tem mesecu. Na podlagi pisma o nameri bo pripravljen sporazum o pobratenju, nato pa v prihodnjih mesecih sledi svečani podpis sporazuma o pobratenju Občine Črnomelj in Grada Hvar.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Črnomelj se je seznanil z informacijo, da občini Črnomelj in Hvar začenjata s formalnimi postopki za medsebojno pobratenje obeh občin.

Pripravila:
Mateja Babič, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji dne, 3. 4. 2024, obravnaval gradivo »Seznanitev z informacijo o nameri sklenitve sporazuma o pobratenju Občine Črnomelj in Grada Hvara«. Odbor na gradivo ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme sledeči sklep: Občinski svet Občine Črnomelj se je seznanil z informacijo, da občini Črnomelj in Hvar začenjata s formalnimi postopki za medsebojno pobratenje obeh občin.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

K točki 10

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: PREDSTAVITEV NAMENA IN CILJE IZDELAVE OBČINSKE CELOSTNE PROMETNE STRATEGIJE OBČINE ČRNOMELJ (OCPS OBČINE ČRNOMELJ)

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :

Občina Črnomelj se je decembra 2023 prijavila na javni razpis za sofinanciranje občinskih celostnih prometnih strategij (JR OCPS) v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, prednostne naloge 5 »Trajnostna (čez)regionalna mobilnost in povezljivost«, specifičnega cilja RSO 3.2 »Razvoj in krepitev trajnostne, pametne in intermodalne nacionalne, regionalne in lokalne mobilnosti, odporne proti podnebnim spremembam, vključno z boljšim dostopom do omrežja TEN-T in čezmejno mobilnostjo«. Dne 6.3.2024 je bila Občina Črnomelj s sklepom obveščena o nepovratnih sredstev kohezijske politike v višini 28.000,00 evrov.

Namen OCPS občine Črnomelj je nadaljevanje dolgoročnega procesa celostnega in trajnostnega načrtovanja prometa, kar bo imelo pozitivne učinke na okolje in zdravje, vplivalo bo na potovalne navade prebivalcev občini, izboljšala se bo učinkovitost izrabe obstoječih zmogljivosti (pogoji za hojo, kolesarjenje, javni prevoz ter druge alternativne oblike mobilnosti), izboljšala se bo mobilnost in dostopnost ter kakovost bivanja (zmanjšanje obsega motornega prometa). Gre za drugačen način razmišljanja in načrtovanja, ki pomeni korak k bolj celostnemu in trajnostnemu načrtovanju prometa v občini. OCPS občine Črnomelj bo obravnavala specifične lokalne izzive prometa kot tudi potrebe deležnikov in različnih segmentov javnosti iz lokalnega okolja. Ker velik delež poti prebivalcev ne poteka le znotraj meja občin, ampak se začne ali konča zunaj teh se bo Občina Črnomelj še naprej povezovala in skupno načrtovala povezave z občinama Semič in Metlika (javni prevoz, izposoja javnih koles, izvedba ukrepov na infrastrukturi, ipd.).

Cilj izdelave nove OCPS Občine Črnomelj:

Občina Črnomelj bo pridobila nov sodoben dokument, ki bo nadaljeval vpeljavo in spodbujal celostno prometno načrtovanje ter usmerjanje Občine Črnomelj v razvoj trajnostnega prometa s pomočjo instrumenta, kot je nova OCPS, ki bo še naprej podlaga za dolgoročno in sistematično izvajanje ukrepov za spodbujanje trajnostnih oblik mobilnosti na lokalni ravni.
Sprejetje tega dokumenta bo imelo pozitivne učinke na okolje in zdravje, vplivalo bo na potovalne navade prebivalcev občine, izboljšala se bo učinkovitost izrabe obstoječih zmogljivosti, izboljšala se bo mobilnost in dostopnost ter kakovost bivanja.

Občina Črnomelj bo izdelala nov dokument, kateri bo podlaga za kandidiranje za javna sredstva, ki se bodo dodeljevala za izvedbo infrastrukturnih in neinfrastrukturnih ukrepov na področju trajnostne mobilnosti, kot so opredeljeni v Programu evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: PEKP 21–27) ter morebitnih drugih programskih dokumentih in drugih podlagah za črpanje evropskih ali nacionalnih sredstev.

PREDLOG SKLEPA:
Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da se seznani z namenom in cilji izdelave Občinske celostne prometne strategije občine Črnomelj.

Pripravila:
mag. Anita Jamšek, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Priloga:
- Sklep o odobritvi sofinanciranja

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO
Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 8. redni seji, dne 4. 4. 2024 obravnaval gradivo »Predstavitev namena in cilje izdelave Občinske celostne prometne strategije Občine Črnomelj«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da se z namenom in cilji izdelave Občinske celostne prometne strategije Občine Črnomelj seznani.

Zapisala:
Tanja Peteh, l. r.

Predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
Samo Kavčič, l. r.

CREG114497

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE, PODNEBJE IN ENERGIJO

Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana

T: 01 478 82 00
E: gp.mope@gov.si
www.mope.gov.si

I FEEL SLOVENIA

Sofinancira Evropska unija

OBČINA ČRNOMELJ
PREJETO - 6. 03. 2024
ŠIFRA ZAD.
SIG.Z.
PRIL.
VRED.

Številka: 545-741/2023-2570-4
Datum: 1. 3. 2024

Na podlagi četrtega odstavka 106. h člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23), 38.b člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22 in 18/23), sedmega odstavka 37. člena Zakona o celostnem prometnem načrtovanju (Uradni list RS, št. 130/22; v nadaljnjem besedilu: ZCPN), Uredbe o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 21/23) in 228. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik) izdaja Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana, v zadevi Javni razpis za sofinanciranje občinskih celostnih prometnih strategij (oznaka: JR OCPS) (Uradni list RS, št. 116/2023 z dne 17. 11. 2023) v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, prednostne naloge 5 »Trajnostna (čez)regionalna mobilnost in povezljivost«, specifičnega cilja RSO 3.2 »Razvoj in krepitev trajnostne, pametne in intermodalne nacionalne, regionalne in lokalne mobilnosti, odporne proti podnebnim spremembam, vključno z boljšim dostopom do omrežja TEN-T in čezmejno mobilnostjo«, na podlagi vloge vlagatelja **OBČINA ČRNOMELJ, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj**, ki jo zastopa župan Andrej Kavšek (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj), naslednji

S K L E P

I.

V zadevi **Javni razpis za sofinanciranje občinskih celostnih prometnih strategij (oznaka: JR OCPS)** se vlogi vlagatelja za operacijo **Občinska celostna prometna strategija občine Črnomelj** (v nadaljnjem besedilu: operacija) ugodi.

II.

Vlagatelju se za izvedbo operacije dodelijo **nepovratna sredstva evropske kohezijske politike** v višini **28.000,00 EUR**.

III.

V tem postopku niso nastali posebni stroški postopka.

O b r a z l o ž i t e v :

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) je na podlagi 219. člena Pravilnika v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 116/2023 z dne 17. 11. 2023, objavilo Javni razpis

za sofinanciranje občinskih celostnih prometnih strategij (oznaka: JR OCPS) v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, prednostne naloge 5 »Trajnostna (čez)regionalna mobilnost in povezljivost«, specifičnega cilja RSO 3.2 »Razvoj in krepitev trajnostne, pametne in intermodalne nacionalne, regionalne in lokalne mobilnosti, odporne proti podnebnim spremembam, vključno z boljšim dostopom do omrežja TEN-T in čezmejno mobilnostjo« (v nadaljnjem besedilu: javni razpis).

Predmet javnega razpisa je dodelitev sredstev evropske kohezijske politike občinam za sofinanciranje stroškov postopka priprave občinskih celostnih prometnih strategij (v nadaljnjem besedilu: OCPS). Izdelana OCPS mora biti skladna z določili 21. člena ZCPN in Pravilnikom o vsebini, obliki, načinu priprave, odstotku in višini sofinanciranja občinskih celostnih prometnih strategij, načinu spremljanja in merilih za presojo kakovosti, enotnih kazalnikih, metodologiji ter o informacijski podpori in poročanju (Uradni list RS, št. 76/23 in 109/23).

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev sofinanciranja je, skladno z 218. členom Pravilnika, vodila strokovna komisija (v nadaljnjem besedilu: komisija), ki jo je s sklepom št. 4301-15/2023-2570-2 z dne 27. 6. 2023 imenoval predstojnik ministrstva. Komisija je v skladu z 222. členom Pravilnika izvedla odpiranje prejetih vlog in v skladu z 223. členom Pravilnika vodila zapisnik o odpiranju vlog.

Na javni razpis je pravočasno prispelo 137 vlog, ki so bile vse pravilno opremljene. Komisija je na podlagi pregleda formalne popolnosti vlog ugotovila, da je bilo 46 vlog formalno nepopolnih, zato jih je v skladu z 224. členom Pravilnika pozvala k dopolnitvi. Pravočasno je bilo dopolnjenih 45 vlog, ena vloga ni bila dopolnjena. Na podlagi pregleda formalne popolnosti vlog je komisija v nadaljevanju postopka opravila pregled vsebinske ustreznosti 136 vlog, ena vloga je bila zaradi formalne nepopolnosti zavržena.

Za vloge, ki so bile vsebinsko pomanjkljive, je komisija vlagatelje pozvala k pojasnilom in vsebinski uskladitvi vlog. Vloge vseh pozvanih vlagateljev so bile dodatno pojasnjene in usklajene ter so se uvrstile v nadaljnji postopek ocenjevanja vlog.

Komisija je opravila strokovni pregled formalno popolnih in vsebinsko ustreznih vlog ter preverila izpolnjevanje pogojev za ugotavljanje upravičenosti za kandidiranje na javnem razpisu. Vloge, ki so izpolnjevale vse pogoje za ugotavljanje upravičenosti, so se uvrstile v nadaljnji postopek ocenjevanja vlog na podlagi meril za ocenjevanje.

Vloga za operacijo Občinska celostna prometna strategija občine Črnomelj, ki jo je vložil vlagatelj dne 15. 12. 2023, je bila evidentirana pod številko 545-741/2023-2570-1.

Na podlagi strokovnega pregleda vloge vlagatelja je komisija ugotovila, da vloga izpolnjuje vse pogoje za ugotavljanje upravičenosti za kandidiranje na javnem razpisu in je na podlagi meril za ocenjevanje vlog dosegla 2 točki ter se tako uvrstila na seznam prejemnikov sredstev.

Glede na določila javnega razpisa in razpisne dokumentacije je vlagatelj upravičen do sofinanciranja operacije z dodeljenimi sredstvi sofinanciranja iz Kohezijskega sklada v višini 28.000,00 EUR (od tega podpora EU 85 % in slovenska udeležba 15 %).

Dodeljena sredstva sofinanciranja znašajo po posameznih proračunskih letih, kot sledi:

- **proračunsko leto 2025 28.000,00 EUR.**

Na podlagi tega sklepa bosta ministrstvo in vlagatelj sklenila pogodbo o sofinanciranju, s čimer bo vlagatelj postal upravičenec do sredstev sofinanciranja, ki se dodelijo kot nepovratna sredstva v obliki pavšalnih zneskov. Pavšalni znesek se upravičencu izplača na podlagi v celoti doseženega fizičnega

zaključka operacije, ki ga upravičenec z ustreznimi dokazili dokaže, ministrstvo pa preveri in potrdi v okviru upravljalnega preverjanja zahtevka za izplačilo sredstev.

Dodeljena nepovratna sredstva bo vlagatelj prejel na osnovi zahtevka za izplačilo, kateremu mora kot upravičenec predložiti naslednja dokazila:

- potrjeno OCPS v elektronski obliki;
- potrdilo o kakovosti vsebine OCPS, ki ga izda ministrstvo;
- potrjen sklep občinskega/mestnega sveta o sprejemu OCPS;
- zaključno poročilo o izvedenih aktivnostih operacije;
- izpolnjen samoocenitveni vprašalnik glede izpolnjevanja »načela, da se ne škoduje bistveno« v okviru priprave vsebine OCPS.

Glede na zgoraj navedeno je odločeno, kot izhaja iz 1. in 2. točke izreka tega sklepa.

Ministrstvo bo na podlagi tega sklepa prejemnika sredstev pozvalo k sklenitvi pogodbe o sofinanciranju s pisnim pozivom po pošti. Če se prejemnik sredstev v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se skladno z 228. členom Pravilnika šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

V tem postopku niso nastali posebni stroški postopka, zato je odločeno, kot izhaja iz 3. točke izreka tega sklepa.

Ta sklep je v skladu z 2. točko 23. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO) oproščen plačila upravne takse.

Pouk o pravnem sredstvu:
Zoper ta sklep pritožba ni dovoljena, temveč je možen upravni spor z vložitvijo tožbe, ki se vloži pri pristojnem Upravnem sodišču Republike Slovenije, v roku trideset (30) dni od dneva vročitve sklepa, in sicer neposredno na sodišču ali priporočeno po pošti. Šteje se, da je bila tožba vložena tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto oziroma ko je bila neposredno vložena na sodišču. Tožba z morebitnimi prilogami se vloži v tolikšnem številu izvodov, kolikor je strank v postopku. Tožbi je potrebno priložiti ta sklep v izvirniku, prepisu ali kopiji.

Postopek vodila:
Nataša Naumović
vodja Sistemskega sektorja,
Urad za spodbujanje zelenega prehoda

DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Nataša Naumović
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA
Številka certifikata: 401485C10000000057551
Potek veljavnosti: 25. 07. 2028
Čas podpisa: 04. 03. 2024 14:20
Št. dokumenta: 545-741/2023-2570-4

mag. Bojan Kumer
MINISTER

DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Bojan Kumer
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA
Številka certifikata: 00F37AA53800000000575
Potek veljavnosti: 13. 03. 2026
Čas podpisa: 05. 03. 2024 09:55
Št. dokumenta: 545-741/2023-2570-4

Vročiti:

- OBČINA ČRNOMELJ, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj – osebno (z vročilnico po ZUP)

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 11

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: PREDLOG PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODROČJU TURIZMA V OBČINI ČRNOMELJ

OBRAZLOŽITEV :

S pravilnikom so določeni pogoji, postopki, upravičenci, način objave meril in kriterijev za dodelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v občini Črnomelj.

V sedaj veljavnem Pravilnik-u za vrednotenje letnih programov v turistični dejavnosti v Občini Črnomelj (Ur. l. RS št. 28/2001, 57/2003, 66/2005, 30/2009) so posamezna neskladja s trenutno veljavno zakonodajo, ki ureja postopke izvrševanja proračuna. Predvsem pa je nujna sprememba glede postopka obravnave in oblikovanja predloga javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter priprave predloga za dodelitev sredstev, saj je le ta dolgotrajen, glede na to, da se v postopku dvakrat vključuje celotni Odbor za turizem in varstvo okolja.

V novem predlogu pravilnika je upoštevno naslednje:

- Postopek javnega razpisa se skrajša ob upoštevanju zakonskih določil glede postopka in minimalnih rokov za izvedbo javnega razpisa po pravilniku. V samem postopku priprave in izvedbe javnega razpisa Odbor za turizem in varstvo okolja še vedno sodeluje preko imenovanega predstavnika člana strokovne komisije;
- Na predlog Odbora za turizem in varstvo okolja se v novem pravilniku kot upravičence uvrsti še druge prave osebe, registrirane po Zakonu o zavodih za področje turizma, ki nisi javni zavodi, prispevajo pa k razvoju turizma;
- Ustrezno je opredeljena pristojna oseba občinske uprave za izdajo sklepov o višini dodeljenih sredstev;
- V sklopu opredelitve predmeta sofinanciranja je posebej opredeljeno urejanje in vzdrževanje pohodnih poti in razgledišč;
- Podrobnejša merila in pogoji se še vedno določijo z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo. S takšnim načinom se letno lažje prilagajamo glede na aktualne smernice in prioritete pri pospeševanju razvoja turizma na lokalni ravni in tudi način določanja meril in vrednotenja letnih programov lažje prilagodimo aktualnim potrebam upravičencem brez vsakokratnega spreminjanja pravilnika.

Predlog Pravilnika je bil kot osnutek tudi v javni obravnavi in za te namene objavljen na uradni spletni strani Občine Črnomelj od 19. marca do 2. aprila 2024. Do navedenega datuma nismo prejeli predlogov dopolnitev in sprememb.

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju turizma v Občini Črnomelj in ga sprejme v predlagani vsebini.

PREDLOG SKLEPA:
Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da predlog Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju turizma v Občini Črnomelj v predlagani vsebini obravnava in sprejme v predloženi vsebini ter se ga posreduje v objavo.

Pripravila:
Greta Auguštin, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Priloga:
- Predlog Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju turizma v Občini Črnomelj in ga sprejme v predlagani vsebini

MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:
Odbor za turizem in varstvo okolja je na svoji 3. redni seji dne 2. aprila 2024 obravnaval predlog Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov na področju turizma v Občini Črnomelj. Odbor na predlog pravilnika ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme predlog sklep predlagatelja gradiva.

Zapisala:
Greta Auguštin

Predsednica Odbora za turizem in varstvo okolja
Vesna Fabjan, l.r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14,66/16 in 112/2022) je Občinski svet Občine Črnomelj na _____ seji dne _____ sprejel

PRAVILNIK
o sofinanciranju programov in projektov na področju turizma v Občini Črnomelj - OSNUTEK

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen
(vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se določa postopek, pogoji, upravičenci, merila in kriteriji za dodelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma v Občini Črnomelj (v nadaljevanju Pravilnik).

2. člen
(viri financiranja)

Sredstva za sofinanciranje programov in projektov na področju turizma po tem pravilniku se zagotovijo iz občinskega proračuna, njihova višina se določi z Odlokom o proračunu Občine Črnomelj za tekoče leto.

3. člen
(upravičenci)

Upravičenci za sofinanciranje programov in projektov iz proračuna Občine Črnomelj po tem pravilniku so turistična društva, njihove sekcije, zveze turističnih društev registrirana po Zakonu o društvih in druge pravne osebe, registrirane po Zakonu o zavodu s področja turizma, ki niso javni zavodi, prispevajo pa k razvoju turizma.

4. člen
(pogoji)

Upravičenci iz prejšnjega člena tega pravilnika morajo izpolnjevati tudi naslednje pogoje:
- da delujejo na območju občine Črnomelj in so registrirani za delovanje na območju občine Črnomelj;
- da so registrirani najmanj eno leto;
- da imajo urejeno evidenco o članstvu;
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti na področju turizma;
- upravičenci morajo imeti poravnane vse obveznosti do Občine Črnomelj (v nadaljevanju: Občine);
- druge pogoje določene z javnim razpisom.

5. člen
(predmet sofinanciranja)

(1) Predmet sofinanciranja na podlagi tega pravilnika so programi in projekti upravičencev z naslednjimi vsebinami:
- splošno delovanje;

- izvajanje promocijskih dejavnosti lokalnega in širšega pomena: predstavitev občine in društva oziroma upravičenca na raznih sejmih, razstavah in drugih prireditvah v občini, drugod po Sloveniji in tujini;
- organizacija, izvedba in sodelovanje na prireditvah lokalnega in širšega pomena;
- spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih razvoja turizma;
- aktivnosti na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine, urejanja in olepšanja okolja, ohranjanja starih šeg in navad (običajev), čistilne akcije;
- urejanje in vzdrževanje pohodnih poti, razgledišč;
- aktivnosti za zagotavljanje turističnega podmladka: organiziranje delavnic za otroke in mladino;
- izobraževanje članov za namene pospeševanja dejavnosti na področju turizma: organizacija in/ali udeležba na seminarjih, predavanjih, delavnicah, ekskurzijah, šolanje in izpopolnjevanje kadrov za namene pospeševanja turizma;
- investicije in investicijsko vzdrževanje javnega pomena za potrebe turistične dejavnosti.

(2) Vsebine iz prejšnjega odstavka se podrobneje opredelijo z javnim razpisom. V javnem razpisu se določi tudi, katere izmed vsebin prejšnjega odstavka so predmet sofinanciranja in do kakšne višine za posamezne vsebine in po posameznem upravičencu.

(3) Upravičencu, ki so mu bila odobrena sredstva iz naslova razpisa po tem pravilniku, ne more uveljavljati pravice za sofinanciranje istih aktivnosti, za katere Občina razpisuje sredstva programa po drugih pravilnikih oz. javnih razpisih.

II. POSTOPEK IZBIRE PROGRAMOV IN PROJEKTOV

6. člen
(vrsta postopka)

Predlog za izbiranje programov in projektov na področju turizma, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine, se izvede kot javni razpis.

7. člen
(uvedba postoka)

Postopek javnega razpisa se začne s sklepom o začetku postopka, ki ga sprejeme župan.

8. člen
(strokovna komisija)

(1) Župan s sklepom imenuje strokovno komisijo, ki je pristojna za izvedbo postopka javnega razpisa. Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana.

(2) Komisija je sestavljena iz predstavnika odbora, pristojnega za turizem, predstavnika javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina in predstavnika občinske uprave.

9. člen
(javni razpis)

(1) Sredstva se dodeljujejo na podlagi letno izvedenega javnega razpisa.

Javni razpis in razpisno dokumentacijo pripravi občinska uprava v sodelovanju s strokovno komisijo iz 8. člena tega pravilnika.

(2) Javni razpis in razpisno dokumentacijo pred objavo potrdi župan.

(3) Najava javnega razpisa ali celotni javni razpis se objavi v sredstvih javnega obveščanja in na drug krajevno običajni način. Na uradni spletni strani Občine se objavi celotna vsebina javnega razpisa skupaj z razpisno dokumentacijo.

(4) Obdobje, za katerega se dodeljujejo sredstva, se določi v javnem razpisu.

(5) Objava javnega razpisa mora vsebovati najmanj:

- splošne in posebne pogoje ter merila, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci,
- navedba programov in projektov, ki bodo predmet sofinanciranja,
- upravičence do razpisanih sredstev,
- osnovne podatke, ki jih morajo navesti upravičenci v vlogi,
- višino razpisanih sredstev po posameznih programih in projektih, ki so predmet sofinanciranja,
- splošne in posebne pogoje ter merila, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci do sredstev,
- rok za oddajo vlog,
- datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev,
- obvezne priloge, ki jih morajo upravičenci priložiti,
- najvišji znesek, ki ga lahko pridobi posamezni upravičenec za posamezni program ali projekt,
- kontaktno osebo in informacijo o razpisni dokumentaciji, ki mora vsebovati tudi podrobne kriterije in merila za izbor programov,
- rok, v katerem bodo upravičenci obveščeni o izidu javnega razpisa (ta ne sme biti daljši od šest mesecev).

(6) Javni razpis mora biti odprt najmanj 14 dni.

10. člen
(predlog upravičencev do finančnih sredstev)

(1) Strokovna komisija opravi strokovni pregled pravočasnih in popolnih vlog ter jih oceni na podlagi meril in kriterijev, navedenih v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji. Strokovna komisija o opravljanju strokovnega pregleda vlog in njihovem ocenjevanju vodi zapisnik.
(2) Na podlagi dodeljenih ocen strokovna komisija pripravi predlog upravičencev do finančnih sredstev.

11. člen
(izdaja sklepa)

Pristojna oseba občinske uprave, na podlagi prejetega predloga strokovne komisije s sklepom odloči o višini odobrenih sredstev v roku, določenem z javnim razpisom.

12. člen
(pritožbeni postopek)

(1) Zoper sklep iz prejšnjega člena tega pravilnika je dopustno vložiti pritožbo v roku 8 dni od vročitve.
(2) Upravičenec mora v pritožbi natančno navesti razloge, zaradi katerih vlaga pritožbo. Predmet pritožbe ne morejo biti merila in kriteriji za ocenjevanje vlog.
(3) O pritožbi odloča župan.
(4) Odločitev župana je dokončna.

13. člen
(podpis in vsebina pogodbe)

(1) Z upravičenci, ki so jim bila odobrena sredstva, župan sklene letno pogodbo o sofinanciranju izbranih programov oziroma projektov na področju turizma, s katero se podrobneje uredijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.
(2) Občina kot sofinancer posreduje pogodbe upravičencem v podpis. Upravičenec mora podpisano pogodbo vrniti Občini v roku, ki je določen v pozivu k podpisu pogodbe. Če

se upravičenec v roku ne odzove na poziv oziroma ne sklene pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje in da odstopa od podpisa pogodbe.

(3) Upravičenci morajo po opravljenih nalogah predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti. Če upravičenci ne izpolnijo obveznosti določenih s pogodbo, se jim za neizvedeni del programa sredstva ne dodelijo.

III. SPREMLJANJE IN NADZOR NAD IZVAJANJEM POGODB

14. člen
(namenska poraba sredstev)

(1) Sredstva, pridobljena na podlagi tega pravilnika, so namenska in se lahko porabijo samo za namene določene s pogodbo iz 13. člena tega pravilnika.

(2) Upravičenec, pri katerem se ugotovijo kršitve iz prvega odstavka tega člena, ne more kandidirati na javnih razpisih po tem pravilniku, ki jih bo po ugotovitvi dejstev iz prvega odstavka tega člena, objavila Občina v naslednjih dveh proračunskih letih.

15. člen
(nadzor nad porabo sredstev)

(1) Namensko porabo sredstev, pridobljenih pod pogoji tega pravilnika, preverja pristojni občinski organ.

(2) Občina lahko od upravičenca zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za preverjanje namenske porabe sredstev.

(3) Upravičenec je dolžan Občini povrniti nenamensko porabljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev, v primeru, ko se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za namene pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- druge nepravilnosti pri porabi sredstev glede na določbe po pogodbi iz 13. člena.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik za vrednotenje letnih programov v turistični dejavnosti v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 28/2001, 57/2003, 66/2005, 30/2009. Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo na enak način, kot to velja za njegov sprejem.

17. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2024
Črnomelj, _____

Andrej Kavšek, l.r.
župan

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 12

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: PREDLOG PRAVILNIKA O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ČRNOMELJ – OSNUTEK

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :

Občina Črnomelj je na področju ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini v letih 2015-2020 sledila ciljem in usmeritvam Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Črnomelj za programsko obdobje 2015-2020 (Ur. l. RS, št 51/2015). Sredstva, ki so se v ta namen dodeljevala iz namenskih sredstev proračuna občine, so po veljavnih evropskih in državnih predpisih opredeljena kot državna pomoč. V letu 2020 so bile občine s strani države oz. resornih ministrstev pozvane k podaljšanju shem pomoči do 30. 6. 2023 za ukrepe po skupinskih izjemah, kamor sodita Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo in Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetij ter do 31.12.2023 za shemo pomoči »de minimis«.

Za novo programsko obdobje od leta 2024 do leta 2030 je občina pripravila nov pravilnik, s katerim so na novo podrobno določeni ukrepi pomoči v sektorju kmetijstva, gozdarstva in podeželja usklajeni s sedja veljavnimi predpisi in Uredbami EU. Pred začetkom postopkov dodeljevanja namenskih sredstev proračuna za dodeljevanje t.i. državnih pomoči po skupinskih izjemah in po t.i. pravilu »de minimis« je potrebno pri Sektorju za spremljanje državnih pomoči Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Ministrstva za finance priglasiti in preveriti skladnost sheme pomoči po veljavni državni in evropski zakonodaji.

S pravilnikom, to je t.i. shemo pomoči se določajo: ukrepi za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj, namen posameznih ukrepov, upravičenci, upravičeni stroški, pogoji in postopek za dodeljevanje finančnih spodbud ter nadzor nad porabo sredstev.

Sprejet pravilnik bo osnova za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za uresničevanje ciljev občine na področju kmetijstva, ki se zagotavljajo v proračunu občine, na posameznih proračunskih postavkah v letih 2024 do 2030.

Pravne podlage za sprejem pravilnika so: Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 - odl. US, 112/21 - ZIUPGT, 123/21, 44/22, 130/22-ZPOmK-2, 18/23 in 78/23), Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04), Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLS-UPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba

US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE) ter Statut Občine Črnomelj (Ur. l. RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22).

Občina je na oba prej navedena ministrstva že posredovala osnutek novega pravilnika z namenom preveritev skladnosti in na predpisanih obrazcih priglasila t.i. državno pomoč po posameznih ukrepih. Šele po prejemu potrditve skladnosti je možno pravilnik z vsemi morebitnimi potrebnimi spremembami in dopolnitvami posredovati v sprejem na občinski svet in nato v uradno objavo.

S strani Ministrstva za finance smo že prejeli pozitivno mnenje o skladnosti sheme državne pomoči, to je po predlaganem osnutku pravilnika. Priglasitev bo veljavna takoj po sprejemu pravilnika na občinskem svetu in uradni objavi le tega. Postopek na Ministrstvu za kmetijstvu, gozdarstvu in prehrano skladno z napovedjo traja dlje časa, in sicer najmanj dva meseca od vložitve popolne priglasitve. Za enkrat še nismo prejeli odziva ministrstva. Z namenom, da se pravilnik čim prej, po potrditvi končne vsebine na navedenem ministrstvu obravnava in sprejme na občinskem svetu predlagamo, da ga le ta obravnava že v fazi osnutka. Končno obravnavo in potrditev pravilnika pa se izvede preko dopisne seje in ne čakamo na sklic naslednje redne seje občinska sveta. To omogoča, da se občinski svet opredeli glede vsebin že prej, sprejme pa ga v čim krajšem možnem času, po prejemu potrditve pravilnika še s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Tako lahko zagotovimo čim prejšnjo uradno objavo pravilnika in začnemo s pripravo in izvajanjem javnega razpisa po novem pravilniku.

V nadaljevanju podajamo še bistvene spremembe glede ukrepov v primerjavi z ukrepi po pravilniku, ki je veljal za finančno obdobje 2015-2020 s podaljšanjem do 30. 6. 2023 oz. konca leta 2023.

Z novim Pravilnikom se ukinjajo posamezni ukrepi, ki se v preteklem programskem obdobju niso izvajali, ker niso bile izkazane potrebe za izvajanje posameznih ukrepov in s tem tudi v proračunu občine ni bilo predvidenih namenskih sredstev. Ukinjajo se naslednji ukrepi: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij, Sofinanciranje šolanja bodočih prevzemnikov kmetij in Sofinanciranje izgradnje gozdnih vlak. Ukrep Pomoč za plačilo zavarovalnih premij ukinjamo iz razloga, ker je sofinanciranje zavarovalnih premij sofinancirano v pretežnem delu že iz državnega proračuna. Ukinjen je tudi ukrep Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne dediščine in naravnih vrednot na kmetijskih gospodarstvih, saj je to področje urejeno s posebnim občinskim pravilnikom. Za sofinanciranje naložb v naravno vrednote pa v preteklem obdobju ni bilo izkazanega interesa.

Z novim pravilnikom uvajamo nov ukrep Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji, v okviru katerega je možno sofinanciranje nakupa preparata za hitrejšo zorenje gnojevke. Ta ukrep je bil uveden z namenom prispevka občine k zmanjšanju smradu zaradi uporabe in skladiščenja gnojevke na kmečkih gospodarstvih.

Z novim pravilnikom smo ukinili tudi obvezo, da je obvezni del popolne vloge upravičenca pozitivno mnenje Kmetijske svetovalne službe, saj ocenjujemo, da obvezna priloga zbirne oziroma subvencijske vloge vsebuje vse potrebne podatke o kmečkem gospodarstvu.

Predlog Pravilnika smo z namenom širše javne obravnave še pred posredovanjem na prej navedena ministrstva uskladili z Kmetijsko gozdarskim zavodom Novo mesto, območno Kmetijsko svetovalno službo Črnomelj in na Odboru za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti. Upoštevane oz. usklajene so bile vse podane pripombe in predlog.

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj in na pravilnik poda morebitne predloge za dopolnitve in spremembe. Predlagamo, da končni predlog pravilnika posredujemo v sprejem preko dopisne seje, takoj po prejemu potrjene sheme pomoči oziroma pravilnika še s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

PREDLOG SKLEPA:
Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da:

1. Predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj obravnava kot osnutek in v kolikor nanj nima pripomb, ga kot informacijo sprejme v predloženi vsebini.
2. Na naslednji redni seji OS ponovno obravnava pravilnik kot predlog, skupaj z vključenimi morebitnimi potrebnimi dopolnitvami in spremembami, zahtevanimi s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. V kolikor se izkaže, da se z izvedbo dopisne seje OS skrajša postopek sprejema in objave pravilnika, se za te namene lahko izvede dopisna seja OS.

Pripravila:
Greta Auguštin, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Priloga:
- Predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Črnomelj – OSNUTEK

MNENJE ODBORA ZA KMETIJSTVO IN DOPOLNILNE DEJAVNOSTI:
Odbor za turizem in varstvo okolja je na svoji 2. redni seji dne 2. 4. 2024 obravnaval predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj kot osnutek. Odbor na osnutek pravilnika ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme predlog sklepa predlagatelja gradiva.

Zapisala:
Greta Auguštin, OU

Predsednica
Odbora za kmetijstvo in dopolnilne dejavnosti
Tatjana Kmetič Škof, l.r.

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 - odl. US, 112/21 - ZIUPGT, 123/21, 44/22, 130/22-ZPOmK-2, 18/23 in 78/23), Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLS-UPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE) in 7. člena Statuta Občine Črnomelj (Ur. l. RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet občine Črnomelj na_____ redni seji dne _____ sprejel

P R A V I L N I K
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Črnomelj – OSNUTEK

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, upravičence, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe Občine Črnomelj za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja**.**

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327, z dne 21. 12. 2022, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472);
- pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831);
- pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2022/2046 z dne 24. oktobra 2022 o spremembi prilog k Uredbi (EU) št. 1408/2013 glede njune prilagoditve, da se upoštevajo določbe Sporazuma o izstopu Združenega kraljestva Velika Britanija in Severna Irska iz Evropske unije in Evropske skupnosti za atomsko energijo ter njegovega Protokola o Irski/Severni Irski (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2022, str. 55), v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013;
- druge ukrepe občine.

2. člen
(način in višina zagotavljanja sredstev)

(1) Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Črnomelj (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen
(oblika pomoči)

(1) Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev. V primeru subvencioniranih storitev se zneske pomoči izračuna kot bruto ekvivalent nepovratnih sredstev.

4. člen
(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

(1) »pomoč« pomeni ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
(2) »MSP« ali "mikro, malo in srednje podjetje" pomeni fizično in pravno osebo, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila za MSP iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
(3) "kmetijsko gospodarstvo" pomeni subjekt iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23)), v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu;
(4) "kmetijski proizvod" pomeni proizvode iz 7. točke 2. člena Uredbe komisije (EU) št. 2022/2472;
(5) "kmetijski sektor" pomeni sektor iz 8. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
(6) "primarna kmetijska proizvodnja" pomeni dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;"predelava kmetijskih proizvodov" pomeni dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
(7) "trženje kmetijskih proizvodov" pomeni dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe komisije (EU) št. 2022/2472;
(8) "nosilec kmetijskega gospodarstva" pomeni nosilca iz 3. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu;
(9) "podjetje v težavah" pomeni podjetje v skladu s 59. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
(10) "opredmetena sredstva" pomenijo sredstva iz 55. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
(11) "neopredmetena sredstva" pomenijo sredstva iz 32. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
(12) "začetek izvajanja projekta ali dejavnosti" pomeni začetek dejavnosti ali gradbenih del kot je opredeljeno v 53. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU), št. 2022/2472;,;
(13) "intenzivnost pomoči" pomeni odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
(14) "standard Unije" pomeni standard iz 60. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472; ;
(15) "naložbe za skladnost s standardom Unije" pomenijo naložbe iz 33. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
(16) "nezahtevne agromelioracije" pomenijo agromelioracije iz četrtega odstavka 78. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE);
(17) "mladi kmet" pomeni kmet iz poglavja 4.1.5. Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023-2027 za Slovenijo, ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletnem mestu skupne kmetijske politike;

(18) "skupina in organizacija proizvajalcev" pomeni skupino ali organizacijo, ki je ustanovljena za dejavnosti, opredeljene v 46. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
(19) »spodbujevalni učinek« pomeni učinek iz drugega odstavka 6. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
(20) "član kmetijskega gospodinjstva" pomeni fizično osebo iz 4. točke 5. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23);
(21) "nekmetijska dejavnost" pomeni dejavnost, iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
(22) »primerljiva kmetijska površina (PKP)« po tem pravilniku pomeni:
– 1 ha njiv ali vrtov ali
– 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov ali
– 4 ha pašnikov ali
– 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov ali hmeljišč ali
– 8 ha gozdov ali
– 5 ha gozdnih plantaž ali
– 6 ha barjanskih travnikov ali drugih površin;
(23) "enotno podjetje" pomeni fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in izpolnjujejo merila iz drugega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

5. člen
(vrste pomoči in ukrepi)

(1) Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oz. ukrepov:

Vrste pomoči	**Ukrepi:**
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe, kmetijska gospodarstva povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo v gozdarske tehnologije (14. člen Uredbe komisije (EU) št. 2022/2472); UKREP 2: Pomoč za komasacijo kmetijskih zemljišč (15. člen Uredbe komisije (EU) št. 2022/2472); UKREP 3: Pomoč za ukrepe izmenjave znanja in informiranja v kmetijskem sektorju (21. člen Uredbe komisije (EU) št. 2022/2472); UKREP 4: Pomoč za promocijske ukrepe za kmetijske proizvode (24. člen Uredbe komisije (EU) št. 2022/2472); UKREP 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)	UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis; UKREP 7: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja; UKREP 8: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev;

	UKREP 9: Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013)	UKREP 10: Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji
Ostali ukrepi občine (na podlagi veljavne zakonodaje s področja javnih financ)	UKREP 11: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

6. člen
(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:
- naslovniki neporavnanega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije , s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoči po tem pravilniku se skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 ne dodeli za:
- dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- dejavnosti, pri katerih se pogojuje prednostna uporaba domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.

7. člen
(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Pomoč po tem pravilniku se upravičencem dodeli na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na občinski spletni strani in občinski oglasni deski, po predhodni objavi najave javnega razpisa v lokalnih sredstvih javnega obveščanja skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ. Pomoč po tem pravilniku se za posamezne ukrepe lahko dodeli tudi kot javno naročilo v skladu z zakonodajo, ki ureja to področje.

(2) V javnem razpisu oziroma naročilu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) V kolikor bodo v javnem razpisu pri posameznih ukrepih predvidena sredstva ostala neporabljena, bodo prosta sredstva prenesena na ukrepe, kjer je glede na prispele vloge potreba po večjem obsegu sredstev. Višina in druge pogoje za prenos sredstev na posamezni ukrep se lahko podrobneje opredeli v javnem razpisu. Skladno s tem se prenos sredstev med posameznimi ukrepi uskladi tudi v proračunu občine skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ.

(4) Podrobnejša merila in kriteriji (vključno s kriteriji prednostne obravnave, kje je to primerno) za dodeljevanje pomoči po tem pravilniku ter zahtevana dokumentacija za

posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu oziroma javnem naročilu.

(5) V primeru večjega števila vlog z upravičenimi naložbami, oziroma v primeru ko višina zaprošenih sredstev presega planirana razpisana sredstva, se vsem upravičencem višina upravičenih sredstev sorazmerno znižala. Pri tem se lahko upošteva kriterije prednostne obravnave, če so le ti opredeljeni z javnim razpisom.

8. člen
(spodbujevalni učinek in podatki v vlogi)

(1) Za ukrepe iz tega pravilnika po Uredbi komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek, spodbujevalni učinek ni zahtevan pri Ukrepu 2 in Ukrep 4 po tem pravilniku.

(3) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime oz. naziv in naslov oz. sedež vlagatelja vloge;
- velikost podjetja v primeru, da je vlagatelj podjetje;
- opis projekta oz. naložbe ali dejavnosti oz. aktivnosti , vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta oz. naložbe ali dejavnosti oz. aktivnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, subvencije ali druge ustrezne vrste) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
- izjave vlagatelja:
  a) da ne prejema oz. ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov in
  b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika.

9. člen
(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem oz. prejemnikom po tem pravilniku odloča pooblaščena oseba na predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župana. Župan s sklepom o imenovanju strokovne komisije opredeli tudi naloge komisije.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloži pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in upravičencem oz. prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa ali odločbe.

10. člen
(izplačila sredstev)

(1) Upravičencem oz. prejemnikom pomoči po tem pravilniku se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca oz. prejemnika.

(2) Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- v javnem razpisu določena dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu) oz. v javnem naročilu določena dokazila o opravljeni storitvi
- druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma javnim naročilom.

11. člen
(kumulacija)
(8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Največja intenzivnost in najvišji znesek pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih 12 – 17 tega pravilnika, ne smejo preseči največje intenzivnosti in najvišjih zneskov pomoči določenih v 14, 15, 21, 24, 47 in 50 členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.
(2) Pomoč po tem pravilniku, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.
(3) Pomoč po tem pravilniku se v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 ne kumulira s plačili iz drugega odstavka 145. in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2015 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. december 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str.1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/813 z dne 8. februarja 2023 o spremembi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede dodeljenih sredstev držav članic za neposredna plačila in letne razdelitve podpore Unije in razvoj podeželja po državah članicah (UL L št. 102 z dne 17. 4. 2023, str. 1) v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.
(4) Pomoč po tem pravilniku, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, se ne kumulira s pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost i ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. UKREPI DRŽAVNE POMOČI SKLADNO Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2022/2472 (DRŽAVNE POMOČI PO SKUPINSKIH IZJEMAH)

12. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov dobrobiti živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, energijsko učinkovitostjo, oskrbo s trajnostno energijo ter varčevanjem z energijo ali vodo;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov in povečanjem sekvestracije ogljika, ter spodbujanje trajnostne energije in energijske učinkovitosti;

- prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu ter spodbujanje trajnostnega razvoja in učinkovitega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak, vključno z zmanjšanjem odvisnosti od kemikalij.

(2) Pomoč se ne dodeli za:
- nakup plačilnih pravic;
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije oz. naložbe, ki se izvajajo izven območja občine;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(3) Pri naložbah, za katere bo pomoč dodeljena, se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjena s Popravkom Uredbe (EU) 2021/2117 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o spremembi uredb (EU) št. 1308/2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov, (EU) št. 1151/2012 o shemah kakovosti kmetijskih proizvodov in živil, (EU) št. 251/2014 o opredelitvi, opisu, predstavitvi, označevanju in zaščiti geografskih označb aromatiziranih vinskih proizvodov in (EU) št. 228/2013 o posebnih ukrepih za kmetijstvo v najbolj oddaljenih regijah Unije (UL L št. 210 z dne 11. 8. 2022, str. 19), tudi če se prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo EU iz navedene uredbe.

(4) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:
- Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev;
- Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov;

13. člen

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški:
- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in spremljajočih gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in drugih gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter stroški ureditev izpustov (stroški materiala in storitev). Nakup zemljišč je upravičen strošek le v obsegu, ki ne presega 10 % skupnih upravičenih stroškov;
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije in opreme do njene tržne vrednosti;
- stroški nakupa opreme hlevov za rejo živali, opreme skladiščnih prostorov, kalibriranje sadja, pametne tehnologije;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku. V primeru namakanja stroške, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:
  a) na območju, na katerem bo izvedena naložba in za vsa druga območja, na katerih bi lahko naložba vplivala na okolje, je priglašen načrt upravljanja povodja, skladno z Direktivo Evropskega parlamenta in Sveta 2000/60/ES z dne 23. oktobra 2000 o

določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike (UL L št. 327 z dne 22. 12. 2000, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo Komisije 2014/101/EU z dne 30. oktobra 2014 o spremembi Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2000/60/ES o določitvi okvira za ukrepe Skupnosti na področju vodne politike (UL L št. 311 z dne 31. 10. 2014, str. 32);

b) kot del naložbe so nameščeni ali se namestijo vodni števci, ki omogočajo merjenje porabe vode na ravni podprte naložbe;

c) naložba v izboljšanje obstoječega namakalnega objekta ali elementa namakalne infrastrukture se predhodno oceni z vidika zagotavljanja prihrankov vode, ki odražajo tehnične parametre obstoječega obrata ali infrastrukture;

d) naložba dosega dejansko znižanje porabe vode, ki prispeva k doseganju in ohranjanju dobrega stanja vodnih teles (ne velja za naložbe v obstoječe objekte in pripadajočo opremo za namakanje, ki vplivajo le na energijsko učinkovitost, naložbe za izgradnjo vodnih zbiralnikov ali naložbe v uporabo reciklirane vode, ki ne vplivajo na telo podzemnih ali površinskih voda, stroški ureditve trajnih nasadov);

- stroški postavitve novega ali obnove večletnega nasada sadja (priprava zemljišč, nakup opor, mreže za ograjo, večletnega sadilnega materiala - razen jagod);
- stroški nakupa sadilnega materiala za postavitev nasada špargljev;
- stroški nakupa in postavitev zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže…);
- stroški nakupa, montaže oz. postavitve čebelnjaka in stroški čebelarske opreme;
- stroški za pridobitev, razvoj ali uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev in pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Stroške se podrobneje opredeli z javnim razpisom. Z javnim razpisom se lahko določi tudi prioritete glede upoštevanja upravičenih stroškov.

(4) Obratna sredstva se ne štejejo za upravičeni strošek.

(5) Upravičenci do pomoči so:

- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem mikro in mala podjetja in so dejavna v primarni kmetijskih proizvodnji, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin na območju občine Črnomelj. Prej navedena omejitev glede površin ne velja za naložbe opredeljene v osmi alineji drugega odstavka tega člena, v tem primeru velja omejitev, da mora upravičenec čebelariti z več kot 20-imi čebeljimi družinami;

(6) Pogoji za pridobitev pomoči:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- predložitev soglasje za zadevni naložbeni projekt na podlagi presoje vplivov na okolje, opravljene pred datumom dodelitve, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predložitev ponudbe oziroma predračuna za načrtovano naložbo;
- predložitev dovoljenja pristojen Upravne enote za obnovo ali zasaditev vinograda;
- predložitev oddane zbirne vloge (oz. subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel. Pogoj ne velja za naložbe iz osme alineje drugega odstavka tega člena;
- za pomoč pri naložbi v nakup, montažo oziroma postavitev čebelnjaka predložitev dokazila o vključenosti čebeljih družin v rejski program za kranjsko čebelo v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Za naložbo, za katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje na podlagi Direktive 2011/92/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2011 o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (UL L št. 26 z dne 28. 1. 2011, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo 2014/52/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o spremembi Direktive 2011/92/EU o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (UL L št. 124 z dne 25. 4. 2014, str. 1), mora biti le-ta opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt.

(7) Intenzivnost pomoči:
- do 65 % zneska upravičenih stroškov naložb na kmetijskem gospodarstvu;
- do 80% zneska upravičenih stroškov naložb na kmetijskem gospodarstvu v primeru, da uveljavlja deleč pomoči za naložbe kmetij mladi kmet.

(8) Najvišji in najnižji znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu se določi z javnim razpisom.

(9) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali nadomestni član s pooblastilom.

14. člen

Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in napravo oz. urejanje pašnikov na območju občine Črnomelj

(2) Upravičeni stroški:
- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- splošni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti;
- stroški izvedbe del kot nezahtevne agromelioracije, ki so opredeljene v veljavnem Zakonom o kmetijskih zemljiščih;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

(3) Upravičenci do pomoči:
- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost…);
- so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro in mala podjetja in so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha primerljivih kmetijskih površina na območju občine Črnomelj.

(4) Pogoji za pridobitev:
- predložitev projektne dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predložitev ponudbe ali predračun upravičenih stroškov za katere se uveljavlja pomoč;
- v primeru naložbe v ureditev pašnika predložen izdelan načrt na grafični podlagi z vidnimi parcelnimi številkami in z opisom predvidenih potrebnih del;
- predložitev ustreznih dokazil o lastništvu oz. zakupu zemljišča, kjer je predvidena izvedba naložbe;
- predložitev oddane zbirne vloge (oz. subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- predložitev ustreznega soglasja ali dovoljenja pristojnih organov, če se bo predvidena nezahtevna agromelioracija izvedla na območjih varovanj in omejitev po posebnih predpisih;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:
- do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih;
- do 80% v primerih, da je upravičenec mladi kmet.

(6) Najvišji in najnižji znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu se določi z javnim razpisom.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali nadomestni član s pooblastilom oziroma pooblaščena oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev v primeru, da je v skupno naložbo vključenih več kmetijskih gospodarstev.

15. člen

UKREP 2: Pomoč za komasacijo kmetijskih zemljišč (15. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč z namenom zmanjšanja razdrobljenosti in racionalnejše rabe kmetijskih zemljišč.

(2) Upravičeni stroški:
- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Stroške se podrobneje opredeli z javnim razpisom.

(3) Upravičenci do pomoči:
- so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro in mala podjetje in so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine;
- člani kmečkega gospodinjstva, ki imajo pooblastilo nosilca in imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca osnovne kmetijske dejavnosti na kmetiji, kar dokazuje z izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev in imajo 1 ha kmetijskih zemljišč na območju občine Črnomelj.

(4) Pogoji za pridobitev:
- predložen grafični načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih zemljišč z vidnim prikazom posameznih parcel s parcelnimi številkami;
- predloženo ponudbo ali predračun z oceno upravičenih stroškov;
- vpis elaborata nove razdelitve zemljišč v zemljiško knjigo;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

(6) Najvišji in najnižji znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu se določi z javnim razpisom.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali. nadomestni član s pooblastilom.

16. člen

UKREP 3: Pomoč za ukrepe izmenjave znanja in informiranja (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem sektorju.

(2) Upravičenci do pomoči:

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičeni vsi nosilci, člani in delavci kmetijskih gospodarstev, vpisanih v register kmetijskih gospodarstev, ki ustrezajo kriterijem mikro, mala podjetja in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju na območju občine.

(3) Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

(4) Upravičeni stroški:

- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic, okroglih miz ter predstavitvenih dejavnosti;
- stroški obiskov kmetij, stroški potovanj, nastanitve in dnevnic udeležencev povezanih z dejavnostjo prenosa znanja in informiranja.

Stroške se podrobneje opredeli z javnim razpisom oziroma javnim naročilom.

(5) Pomoč iz tega ukrepa se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

(6) Pomoč se dodeli v obliki subvencionirane storitve. Pomoč ne vključuje neposrednih plačil končnim upravičencem.

(7) Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja:

- pravna ali fizična oseba, ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

(8) Prejemnik pomoči:

- pomoč se izplača izvajalcu storitev prenosa znanja in informiranja, razen za stroške iz druge alineje drugega odstavka tega člena, kjer je prejemnik pomoči upravičenec do pomoči.

(9) Pogoji za pridobitev:

- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
- priložen program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom oz. javnim razpisom.

(10) Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila oz. v javnem razpisu.

(11) Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

(12) Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

(13) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom oz. javnim naročilom.

(14) V primeru dodelitve pomoči na osnovi javnega razpisa je vlagatelj vloge izvajalec storitve prenosa znanja in informiranja.

17. člen

UKREP 4: Pomoč za promocijske ukrepe za kmetijske proizvode (24. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je zagotavljanje večje prepoznavnosti kmetijskih proizvodov in ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih.
(2) Upravičenci do pomoči so:
Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičeni vsi nosilci, člani in delavci kmetijskih gospodarstev, vpisanih v register kmetijskih gospodarstev, ki ustrezajo kriterijem mikro in mala podjetja in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju na območju občine.
(3) Upravičeni stroški:
a) Stroški organizacije tekmovanj, sejmov ali razstav ter udeležbe na njih vključujejo:
- stroške udeležbe;
- potne stroške in stroške prevoza živali in proizvodov, ki bodo zajeti v promocijskem ukrepu;
- stroške publikacij in spletišč, ki napovedujejo dogodek ;
- najemnine razstavnih prostorov in stojnic ter stroške njihove postavitve in razstavljanja;

b) Simbolične nagrade do vrednosti 3.000,00 EUR na nagrado in zmagovalca tekmovanja.

c) Stroški publikacij, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih
vključujejo: stroške tiskanih in elektronskih publikacij, spletišč in spotov v elektronskih medijih, na radiu ali televiziji, namenjenih predstavljanju dejanskih informacij o upravičencih iz določene regije ali proizvajalcih določenega kmetijskega proizvoda, če so informacije nevtralne in imajo zadevni upravičenci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

Upravičene stroške se podrobneje opredeli z javnim razpisom oz. javnim naročilom.
(4) Stroški publikacije iz tretje točke prejšnjega odstavka ne smejo vsebovati navedb podjetij, blagovne znamke ali poreklo, z izjemo:
- shem kakovosti iz člena 20(2)(a) Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, če takšna navedba natanko ustreza označbi, zaščiteni v Uniji;
- sheme kakovosti iz člena 20(2)(b) in (c) Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, če je takšna navedba sekundarna v sporočilu.

(5) Prejemniki pomoči:
- pomoč se izplača izvajalcem storitev, ki so ustrezno registrirani.

(6) Pogoji za pridobitev:
- dokazila o ustrezni registraciji dejavnosti;
- program dejavnosti spodbujevalnih ukrepov s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom oz. javnim naročilom.

(7) Pomoč je omejena na kmetijske proizvode.
(8) Pomoč je dodeljena v obliki nepovratnih sredstev, subvencioniranih storitev.
(9) Pomoč je dodeljena za promocijske ukrepe, ki se izvajajo na notranjem trgu EU in na trgu tretjih držav.
(10) Pomoč je dodeljena za promocijske ukrepe, ki so splošne narave in v korist vseh proizvajalcev zadevne vrste proizvoda. Publikacije ne smejo vsebovati navedb podjetij, blagovne znamke ali poreklo, z izjemo:
- shem kakovosti iz člena 20(2)(a) Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, če takšna navedba natanko ustreza označbi, zaščiteni v Uniji;
- sheme kakovosti iz člena 20(2)(b) in (c) Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, če je takšna navedba sekundarna v sporočilu.

(11) Vsebina in način izvedbe spodbujevalnih ukrepov za kmetijske proizvode, pogoji, ki jih

mora izpolnjevati izvajalec spodbujevalnih ukrepov, merila za izbor najugodnejšega izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

(12) Kadar promocijski ukrep zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

(13) Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

(14) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom oz. javnim naročilom.

18. člen

UKREP 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj podpore je:

- izboljšanje gospodarske vrednosti gozdov z naložbami v gozdarske tehnologije, vključno s stroji in praksami za sečnjo, ki so prijazni do tal in virov;
- povečanje vrednosti gozdarskih proizvodov z naložbami v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov.

(2) Upravičeni stroški so:

- gradnja, nakup ali izboljšanje nepremičnin, pri čemer je nakup zemljišč upravičen le v obsegu do 10 % drugih skupnih upravičenih stroškov;
- nakup novih strojev in opreme do tržne vrednosti;
- pridobitev, razvoj ali pristojbine za uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;
- stroški oblikovanja načrtov za gospodarjenje z gozdovi in enakovrednih dokumentov.

(3) Naložbe v zvezi z uporabo lesa kot surovine ali vira energije so omejene na vse delovne operacije pred industrijsko predelavo.

(4) Upravičenci do pomoči so:

- Pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem mikro in malim podjetjem, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oz. v zakupu 1 ha primerljivih kmetijskih površin, ki ležijo na območju občine Črnomelj.

(5) Pogoji za pridobitev:

- za naložbe, v zvezi s katerimi mora biti, na podlagi Direktive 2011/92/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2011 o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (UL L št. 26 z dne 28. 1. 2012, str. 1), zadnjič spremenjene z Direktivo 2014/52/ EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o spremembi Direktive 2011/92 EU o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (UL L št. 124 z dne 25. 4. 2014, str. 1), mora biti pred datumom dodelitve pomoči opravljena navedena presoja in pridobljeno soglasje za izvedbo zadevnega naložbenega projekta;
- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev zbirne vloge v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- naložbe v zvezi z uporabo lesa kot surovine ali vira energije so omejene na vse delovne operacije pred industrijsko obdelavo;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom oz. javnim naročilom.

(6) Intenzivnost pomoči:

- do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

(7) Najvišji in najnižji znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu se določi z javnim razpisom.

(8) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831

19. člen
(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Do pomoči de minimis so upravičena podjetja iz vseh sektorjev, razen za:
- podjetja dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
- podjetja dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
- podjetja dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov;
- podjetja dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:
  a) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
  b) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne sme biti namenjena dejavnosti povezane z izvozom v tretje države ali države članice in sicer pomoč neposredno povezano z izvoženimi količinami, z vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov in storitev pred uvoženimi.

(3) Pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni promet.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 2023/2831z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15.12.2023)) ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije. Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, poleg tega pa je dejavno v enem ali več sektorjih, ki spadajo na področje uporabe Uredbo Komisije (ES) št. 2023/2831, ali opravlja še druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe te uredbe, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da zadevana država članica na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, niso deležne pomoči de minimis, dodeljene v skladu s to uredbo.

(6) Do pomoči *de minimis* niso upravičena podjetja, če se ugotovi, da:
  - da prejemnik pomoči projekta ne izvede;
  - da prejemnik nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
  - da prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oz. zavajajoče izjave ter drugih kršitev in nepravilnosti.

(7) Pomoč po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 se ne dodeli za davek na dodano vrednost (DDV) razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le ta ni izterljiv.

20. člen
(kumulacija de minimis pomoči)

(1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
(2) Pomoč de minimis se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU), št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz 3. člena Uredbe Komisije (EU), št. 2023/283.
(3) Pomoč de minimis se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU), 2023/2832, z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis za podjetja, ki opravljajo storitev splošnega gospodarskega pomena (UL L, 2023/2832 z dne 15.12.2023).

21. člen
(obveznosti prejemnika pomoči *de minimis* in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:
   - pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je prejemnik oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih odredb *de minimis* v predhodnih dveh poslovnih letih in v tekočem poslovnem letu,
   - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;
   - izjavo s seznamom podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja, v smislu druge točke 2. čelna Uredbe 2023/2831;
   - pisno izjavo v primeru pripojitve ali združitve podjetja, da pomoč *de minimis* za novo ali privzeto podjetje ne presega zgornjo mejo *de minimis* pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831;
   - pisno izjavo v primeru, da se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč *de minimis* dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju , ki je je bilo deležno;
   - izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo sedmega odstavka 19. člena tega pravilnika.
(3) Občina bo s sklepom ali odločbo pisno obvestila prejemnika, o odobrenem znesku de minimis pomoči, in da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15.12.2023).
(4) Dajalec pomoči mora hraniti evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma dodelitve pomoči.

22. člen

UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

(1) Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, gozdnih lesnih sortimentov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.
(2) Pomoč se dodeli za naložbe v:

- turizem na kmetiji;
- predelavo primarnih kmetijskih proizvodov, zelišč, gob in gozdnih sadežev;
- prodajo pridelkov in izdelkov s kmetij;
- dejavnosti, povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki;
- predelavo in trženje gozdarskih proizvodov;
- kletarsko opremo.

(3) Upravičeni stroški:
- Splošni stroški, ki se nanašajo na izvedbo naložbe (stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v gozdarske tehnologije in nekmetijske dejavnosti na kmetiji);
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti;
- stroški organizacije razstav, izdelava spletišč in tiskanih ali elektronskih publikacij;
- stroški nakupa nove opreme za predelavo vina.

(4) Pomoč se ne dodeli za:
- obratna sredstva;
- stroške povezane z zakupnimi pogodbami;
- naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;
- investicije, ki se izvajajo izven občine.

(5) Upravičenci do pomoči:
- Mikro in mala podjetja, ki so registrirana za dejavnosti predelave in trženje oziroma nekmetijske dejavnosti, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine in imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1,0 ha kmetijskih zemljišč v uporabi;
- Mikro podjetje, ki se ukvarjajo s pridelavo vina in imajo lasti ali zakupu najmanj 0,5 ha površin za pridelavo vina (GERK 1211) in potrdilo o vpisu v register obratov nosilca živilske dejavnosti pri Upravi za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin.

(6) Pogoji za pridobitev sredstev:
- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu, razen za vinarje, ki predložijo potrdilo o vpisu v register obratov nosilca živilske dejavnosti pri Upravi za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin;
- dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno, oziroma druga potrebna soglasja;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(7) Intenzivnost pomoči:
- do 50 % upravičenih stroškov neto vrednosti naložbe

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz petega odstavka 19. člena tega Pravilnika.

(8) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

23. člen

UKREP 7: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

(1) Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.
(2) Upravičeni stroški:
- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne oglede povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejmih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški tečajev za pridobitev certifikata poklicne kvalifikacije;
- stroški najemnine razstavnih prostorov in stojnic;
- stroški tiskanih in elektronskih publikaciji in stroški izdelave spletišč.
(3) Upravičenci do pomoči:
- ustrezno registrirane organizacije, ki izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja za kmetovalce iz občine;
- registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije, ki izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja.
- pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.
(4) Pogoji za pridobitev sredstev:
- račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
(5) Intenzivnost pomoči:
- do 100 % upravičenih stroškov.
(6) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz petega odstavka 19. člena tega pravilnika.
(7) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

24. člen

UKREP 8: Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev

(1) Namen ukrepa je pokrivati operativne stroške cestnega tovornega prometa na odročnih, razpršenih območjih občine.
(2) Cilji ukrepa:
- ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih.
(3) Predmet podpore:
- financiranje stroškov tovornega prometa za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.
(4) Upravičenci:
- subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.
(5) Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenec mora predložiti dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj;
- letno število prevozov;
- zagotavljanje ustreznega in kakovostnega tovornega prometa, skladno s področno zakonodajo.

(6) Upravičeni stroški
- operativni stroški tovornega prevoza na kilometer v odročnih krajih.

(7) Intenzivnost pomoči:
- bruto intenzivnost pomoči je do 100 % upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

(8) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek 300.000 EUR na upravičenca oziroma na enotno podjetje v kateremkoli obdobju treh poslovnih let, kot je določen za dejavnosti cestnega tovornega prometa.

(9) Občina bo znesek pomoči za ukrep in območja, ki so upravičena do podpore (odročna območja) določila z javnim razpisom oz. javnim naročilom.

25. člen

UKREP 9: Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore

(1) Namen ukrepa:

je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in učinkovitosti nosilcev kmetijskih gospodarstev in družinskih članov ter prispevati k njegovi dolgoročni sposobnosti preživetja in večji konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev.

(2) Predmet podpore:
- stroški izobraževanja, usposabljanja in informiranja svetovalnih storitev, organizacije ali sodelovanja na tekmovanjih, razstavah in sejmih;
- stroški izdaje publikacij, izdelav multimedijskih vsebin, izdelave in urejanja spletišč.

Za izobraževalne programe, ki imajo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane ter razvoja podeželja širši pomen in je pričakovati, da se bo v program izobraževanja vključili večje število udeležencev iz območja občine se izobraževalni program izvedbe v sklopu UKREPA 3, UKREPA 4 ali UKREPA 7 po tem pravilniku in ne more biti predmet podpore po ukrepu iz tega člena.

(3) Upravičenci:
- registrirana društva oz. združenja;
- organizacije in zavodi, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine in so registrirani za opravljanje storitev iz tega ukrepa.

(4) Upravičeni stroški:
- najem prostora;
- honorar in povračilo potnih stroškov izvajalcu aktivnosti;
- oglaševanje dejavnosti oz. aktivnosti društva oz. zveze;
- gradiva za udeležence;
- potni stroški in drugi materialni stroški nastali zaradi izvedbe ali udeležbe strokovnih ekskurzij, usposabljanj in informiranj, organizacije sli sodelovanja na tekomovanjih, razstavh in sejmih;
- honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje;
- stroški priprave in izdelave publikacij, katalogov, multimedijskih vsebin in spletišč;

- najemnine razstavnih prostorov;
- simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih.

(5) Splošni pogoji upravičenosti:
- vse dejavnosti upravičenih stroškov morajo biti povezane s področjem delovanja upravičencev;
- pomoč se dodeli upravičencu, ki sredstva ne sme neposredno izplačevati med svoje člane ali zaposlene razen v primeru izplačila nagrad udeležencem tekmovanja ali povračila nastalih stroškov, ki jih je imel udeleženec tekmovanj neposredno v povezavi z udeležbo na tekmovanju;
- za predstavitev v publikacijah, kot so katalogi ali spletišča, multimedijske vsebine mora upravičenec zagotoviti, da material na kateremkoli mediju vsebuje dejanske podatke o proizvajalcih iz določenega območja ali dejanske podatke o proizvajalcih danega proizvoda ter, da so informacije in predstavitve nevtralne in imajo vsi zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo;
- za izvedbo strokovne ekskurzije mora upravičenec zagotovit, da je program doseže namen usposabljanja z ogledom primerov dobrih praks in, da je program v večini povezan s kmetijstvom, gozdarstvom, prehrano ali razvojem podeželja;
- kadar je tehnična pomoč namenjena nosilcem dejavnosti predelave in trženja kmetijskih in nekmetijskih proizvodov, se upošteva določila pravil »de minimis«;
- drugi pogoji opredeljeni z javnim razpisom.

(6) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov.

(7) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz petega odstavka 19. člena tega pravilnika.

(8) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

IV. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1408/2013

26. člen
(splošne določbe pomoči de minimis po Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013)

(1) Do pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 so upravičena podjetja, ki so dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov, razen za:
- pomoč, katere znesek je določen na podlagi cene ali količine proizvodov, danih na trg,
- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- pomoč, ki se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

(2) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(3) Do sredstev niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(4) Skupni znesek pomoči de minimis v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov, dodeljen kateremu koli upravičencu oziroma enotnemu podjetju, ne sme presegati zgornje meje iz tretjega a odstavka 3. člena Uredbe komisije (EU) št. 1408/2013 z dne

18. december 2013, ter nacionalne in sektorske omejitve za Slovenijo iz priloge II uredbe 1408/2013

(5) V primeru združitev ali pripojitev se vsa prejšnja pomoč de minimis, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč de minimis za novo ali prevzemno podjetje presega zgornjo mejo ali nacionalno omejitev. Pomoč de minimis, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali pripojitvijo, ostane zakonita.

(6) Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč de minimis, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki jo je koristilo, in to je načeloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč de minimis uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč de minimis dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

(7) Če je upravičenec dejaven v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov ter v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se določbe Uredbe Komisije (EU) št. 717/2014 uporabljajo za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjim sektorjem, če zadevna država članica na ustrezen način, na primer z ločevanjem dejavnosti ali razlikovanjem med stroški, zagotovi, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z navedeno uredbo.

(8) Fizičnim in pravnim osebam, ki opravljajo gospodarsko dejavnost –»enotno podjetje«, se ugotavljanja ali nova pomoč de minimis enotnemu podjetju presega zgornjo mejo pomoči iz tretjega a odstavka 3. člena Uredbe (EU) št. 1408/2013 ali nacionalno ali sektorsko omejitev za Slovenijo iz Priloge II Uredbe (EU) št. 1408/2013.

(9) Zgornja meja pomoči se izrazi v denarni dotaciji. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, to je pred odbitkom davka in drugih dajatev.

27. člen
(kumulacija pomoči de minimis)

(1) Pomoč z opredeljivimi upravičenimi stroški se lahko združuje (kumulira) s katero koli drugo državno pomočjo na lokalni, regionalni ali nacionalni ravni, da se pokrijejo isti upravičeni stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo. Vendar se s takim združevanjem (kumulacijo) ne sme preseči največjo intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki se uporablja za zadevno vrsto pomoči v skladu z akti EU.

(2) Če je upravičenec razen v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov dejaven v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2832, se pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov v skladu s tem pravilnikom, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim na področju uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2832, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831, če upravičenec z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoč de minimis se ne kumulira z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost zadevne pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč de minimis, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je navedenim stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije

28. člen

UKREP 10: Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji

(1) Cilji pomoči je izboljšanje naravnega okolja, varstvo zraka, vode in tal, standardov za dobrobit živali, okoljskimi standardi in dobrimi praksami sobivanja, izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje.

(2) Razlogi za ukrepanje so hitre spremembe v primarni kmetijski proizvodnji skupaj z novimi tehnično-tehnološkimi rešitvami, ki jih v določenem delu zahteva tudi lokalno okolje in zahtevajo hitre odzive lokalne skupnosti, da s svojimi dejanji čimprej pripomorejo k doseganju ciljev kmetovanja: učinkovito kmetovanje, dobrobit živali in rastlin ter hkrati izboljšanje naravnega okolja.

(3) Upravičenci do pomoči so

- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro in mala podjetja,
- so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha primerljivih kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine Črnomelj.

(4) Pomoč se dodeli za stroške nakupa dodatkov za zorenje gnojevke. Dodatni pogoji in merila za pridobitev sredstev se določi z vsakokratnim javnim razpisom.

(5) Bruto intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov;
- znesek pomoči se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo de minimis presegli skupni znesek pomoči de minimis iz petega odstavka 20. člena tega pravilnika.

(6) Pogoji za pridobitev sredstev:

- kopija oddane zbirne vloge za tekoče oziroma preteklo leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- račun oziroma dokazila o nastalih stroških, ki se glasijo na ime upravičenca.

29. člen
(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške, da občina lahko zagotovi, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja pomoči de minimis ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih pomoči de minimis za vsa z njim povezana podjetja;
- izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov;
- ostale priloge opredeljene v javnem razpisu.

(3) Občina bo s sklepom/odločbo pisno obvestila prejemnika:

- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013;
- o odobrenem znesku pomoči de minimis.

(4) Občina pred odobritvijo pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 preveri višino že dodeljene pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 za posameznega upravičenca v evidenci pomoči de minimis za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo, za pomoč de minimis v drugih gospodarskih sektorjih v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 pa v evidenci pomoči de minimis, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za finance.

(5) Za upravičence, ki so enotno podjetje, občina pred odobritvijo pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 preveri, ali že dodeljena pomoč de minimis za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja ne presega zgornjih omejitev iz 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013.

(6) Občina v 15 dneh po izplačilu pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 posameznemu upravičencu poroča ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo, o dodeljenih pomočeh de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 na način, ki ga ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave gov.si.

(7) Občina podrobne evidence z vsemi informacijami in dokazili, ki so potrebne, da se ugotovi, ali so pogoji glede skladnosti s pravili o pomoči *de minimis* v primarni kmetijski proizvodnji izpolnjeni hrani vsaj deset let od datuma dodelitve pomoči.

V. OSTALI UKREPI OBČINE

30. člen

UKREP 11: Podpora delovanju društev in njihovih zvez s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja

(1) Namen ukrepa:

Namen ukrepa je sofinanciranje neprofitnih aktivnosti in materialnih stroškov delovanja društev oz. združenj s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja iz območja občine, ki ne predstavljajo državno pomoč ter njihov cilj izvedbe ni pridobivanje dobička.

(2) Upravičeni stroški:

- Stroški povezani s predstavitvijo oz. promocijo dejavnosti društva, pomembno za razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja kot so: stroški udeležbe na splošnih predavanjih, delavnicah, tečajih brez pridobitve certifikata, krožkih, strokovnih ekskurzijah, seminarjih, udeležbe na posvetih, okrogle mize ipd, potni stroški , stroški izdaje publikacije, najemnine razstavnih prostorov ipd.;
- Stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oz. združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine kot so npr.: priprava gradiv, zloženk, objav v medijih, spletiščih, druge promocijske multimedijske vsebine, organizacija samostojnih prireditev ipd.;
- Stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja kot so: prikazi tradicionalnih domači obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja ipd.;
- Materialni stroški povezani z izvedbo programov društev in združenj;
- Stroški povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega ali mednarodnega pomena, na prireditvah drugih društev in organizacij.

(3) Pogoji za pridobitev pomoči:

- evidenca članov;
- upravičenci morajo imeti sedež na območju občine Črnomelj oziroma izvajajo programe, ki se pretežno nanašajo ali se odvijajo na območju občine Črnomelj;

- upravičenci morajo biti registrirani za delovanje na enem izmed naslednjih področij: področju kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva, ali spodbujanja razvoja podeželja;
- drugi pogoji opredeljeni z javnim razpisom.

(4) Pomoč se ne dodeli:
- za prijavljeni program za katerega so že bila pridobljena sredstva na drugih razpisih Občine Črnomelj oziroma so njihovi programi na kakršenkoli način že financirani iz proračuna Občine Črnomelj;
- programe, ki vključujejo pridobitno dejavnost;
- izvajanje izobraževanj in usposabljanj za nosilce kmetijske dejavnosti, ki predstavljajo neposredno državno pomoč po posameznem nosilcu kmetijske dejavnosti kot upravičencu, ni predmet sofinanciranja.

(5) Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:
- finančno ovrednoten letni program dela društva oz. združenja;
- letno evidenco članov društva;
- dokazila o upravičenih stroških;
- poročilo o delu in plan dela društva.

(6) Upravičenci do pomoči:
- registrirana stanovska in interesna združenja (društva in zveze), ki delujejo na področju kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva. in razvoja podeželja na območju občine oziroma združujejo člane iz občin Črnomelj.

(7) Intenzivnost pomoči:
- do 100% upravičenih stroškov iz prijavljenega programa.

(8) Najvišji in najnižji znesek pomoči se določi z javnim razpisom.

31. člen
Ostali ukrepi za razvoj podeželja

(1) Občina lahko za potrebe razvoja podeželja izvaja tudi ostale ukrepe za razvoj podeželja v skladu z veljavnimi predpisi s področja javnih financ oz. javnega naročanja ter tem pravilnikom.

(2) Ostali ukrepi za razvoj podeželja so:
- naložbe v kmetijsko infrastrukturo (ne kategorizirane javne dostopne poti, javne gozdne poti in vlake)
- sofinanciranje stroškov postavitve stojnic in druge infrastrukture za potrebe delovanja trga v Črnomlju v skladu s Tržnim redom trga v Črnomlju;
- izvajanje projektov v sklopu lokalne razvoje strategije v sklopu programa LEADER in pristopa CLLD za katere je izkazan širši javni interes;
- druge naložbe v sklopu projektov pomembnih za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja za katere je izkazan širši javni interes.

(3) Predvideno sofinanciranje mora biti v širšem javnem interesu in ne sme predstavljati državno pomoč.

(4) Sredstva se zagotovijo v proračunu Občine Črnomelj za tekoče leto na podlagi predlogov strokovnih služb javnih zavodov, nevladnih organizacij, strokovnih služb občinske uprave in drugih ustanov ter ožjih delov lokalne skupnosti.

VI. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

32. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri

prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:
- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke oziroma je dal zavajajoče izjave;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva;
- če je bila presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472;
- da je upravičenec oz. prejemnik davčni dolžnik.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednje dve leti.

(4) V primeru, da upravičen odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi iz neupravičenih razlogov, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil iz javnega razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku v naslednjem letu.

VII. HRAMBA DOKUMENTACIJE

33. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VIII. KONČNE DOLOČBE

34. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Črnomelj za programsko obdobje 2015-2020.

35. člen

(1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-0002/2024
Črnomelj, _____

Andrej Kavšek
Župan

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 13

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: PREDLOG SKLEPA O DOLOČITVI VIŠINE PARKIRNINE NA OBMOČJU OB REKI KOLPI ZA LETO 2024

OBRAZLOŽITEV:
Na osnovi določil 8. člena Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi (Uradni list RS, št. 46/23, v nadaljevanju »odlok«) Občinski svet občine Črnomelj vsakoletno (najpozneje do 1. maja) s sklepom določi višino parkirnine za poletno turistično sezono v tekočem letu.

Besedilo omenjenega Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi (povezava spodaj):
https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2023-01-1370/odlok-o-prometnem-rezimu-na-obmocju-ob-reki-kolpi

PREDLOG SKLEPA:
Na osnovi določil 8. člena Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi občinskemu svetu predlagamo, da Občinski svet občine Črnomelj sprejme naslednji sklep:
Sklep o določitvi višini parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2024 se sprejme v predlagani vsebini in se ga posreduje v objavo v Uradni list RS.

Gradivo pripravila:
Tanja Peteh, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l. r.

MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:
Odbor za turizem in varstvo okolja je na svoji 3. redni seji dne 2. aprila 2024 obravnaval predlog Sklepa o določitvi višine parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2024. Odbor na predlog ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da predlog obravnava in sprejme predlog sklepa predlagatelja gradiva.

Zapisala:
Greta Auguštin, OU

Predsednica
Odbora za turizem in varstvo okolja
Vesna Fabjan, l.r.

Na podlagi 8. člena Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi (Ur. l. RS, št. 46/2023) je Občinski svet občine Črnomelj na svoji __. redni seji, dne _____ sprejel

S K L E P
o višini parkirnine za leto 2024

1. člen

V skladu z določili Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi se za poletno turistično sezono 2024 določi najvišja dnevna parkirnina v znesku:

- 5,00 EUR za osebne avtomobile (razen bivalnih in večnamenskih vozil) in vozila iz kategorije dvo- in trikolesnih motornih vozil;
- 8,00 EUR za bivalna in večnamenska vozila v kategoriji osebni avtomobil, kolesne traktorje in avtobuse za prevoz do 22 potnikov;
- 15,00 EUR za avtobuse za prevoz več kot 22 potnikov, druga štiri in več kolesna vozila ter priklopna vozila.

2. člen

Lastniki oziroma najemniki parkirišč se lahko odločijo za zaračunavanje mesečne ali sezonske parkirnine zainteresiranim uporabnikom parkirišč. V ta namen uporabniku izdajo ustrezno dovolilnico, ki ni prenosljiva.
Najvišja dnevna parkirnina je za potrebe iz prejšnjega odstavka:

- 70% najvišje določene dnevne parkirnine za zaračunavanje mesečne parkirnine;
- 50% najvišje določene dnevne parkirnine za zaračunavanje sezonske parkirnine.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: 354-0093/2024
Črnomelj dne, _____

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 14

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: IZDAJA SOGLASJA K SPREMEMBAM IN DOPOLNITVAM STATUTA JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ

Zdravstveni dom Črnomelj nas je 7. 3. 2024 obvestil, da je svet zavoda Zdravstvenega doma Črnomelj (v nadaljevanju ZD Črnomelj) na svoji 11. redni seji, 27. 2. 2024 sprejel spremembe in dopolnitve Statuta javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj. ZD Črnomelj nas je v skladu z 20. členom statuta zaprosil za izdajo soglasja.

V skladu s 33. členom Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Črnomelj (Ur. l. RS, št. 71/1996, 3/2001, 29/2012 in 124/2023) in 20. členom Statuta javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj mora zavod od ustanovitelja pridobiti soglasje k določbam statuta. Sprejete spremembe in dopolnitve Statuta javnega zavoda ZD Črnomelj zajemajo določila, ki so bila sprejeta v Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Črnomelj na 9. redni seji Občinskega sveta Občine Črnomelj, dne 30. 11. 2023 in sicer, da:

- lahko zavod poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov;
- se svet zavoda določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu;
- Občinski svet občine Črnomelj izmed 3 predstavnikov ustanovitelja v svetu zavoda, enega predstavnika imenuje na predlog župana izmed uslužbencev občinske uprave;
- svet zavoda o svojem delu sproti obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu redno posreduje vabila in zapisnike svojih sej.

V prilogi je sklep sveta ZD Črnomelj in neuradno prečiščeno besedilo Statuta javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj z že sprejetimi spremembami.

Vsled prej navedenega predlagamo, da Občinski svet Občine Črnomelj izda soglasje k spremembam in dopolnitvam Statuta javnega zavoda Zdravstvenega doma Črnomelj.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Črnomelj izdaja soglasje k spremembam in dopolnitvam Statuta javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj.

Številka: 160-4/2024

Pripravila:
Vladka Kostelec Peteh, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Priloga:
- Sklep Sveta zavoda ZD Črnomelj
- neuradno prečiščeno besedilo Statuta javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji, dne 3. 4. 2024, obravnaval gradivo »**Izdaja soglasja k spremembam in dopolnitvam Statuta javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj**«. Odbor na gradivo ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme sledeči sklep:

Občinski svet Občine Črnomelj izdaja soglasje k spremembam in dopolnitvam Statuta javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

ZDRAVSTVENI DOM
ČRNOMELJ

Številka: 21-6/2024
Datum: 27.2.2024

Na podlagi 20. člena Statuta Zdravstvenega doma Črnomelj je Svet zavoda na 11.seji, dne 27.2.2024 sprejel naslednji

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah statut javnega zavoda ZD Črnomelj

Spremeni se:

1. Za 11. členom se doda nov 11.a člen, ki se glasi:

   »Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov«.

2. V 17. členu se v 4. točki pika nadomesti z vejico in se doda besedilo: «pri čemer občina ustanoviteljica enega člana imenuje na predlog župana izmed uslužbencev občinske uprave.«

   Doda se nova 5. točka, ki glasi:
   »O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda«.

3. V 1. točki 20. člena se doda nova trinajsta alineja, ki glasi:
   »Določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu«.
   Dosedanja trinajsta alineja postane štirinajsta alineja.

Predsednica sveta zavoda:
Katja Pezdirc
Katja Pez

Na podlagi določb 45. in 46. člena Zakona o zavodih (Ur.l. RS, št. 12/91, 8/96, 36/00, 127/06) in v skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti, prečiščeno besedilo - ZZDej-UPB2, (Ur.l. RS, št. 23/05 (uradno prečiščeno besedilo), 15/08, 23/08, 58/08 in 77/08) ter na podlagi Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Črnomelj, (Ur.l. RS, št. 71/96, 3/01 in 29/12), v nadaljevanju: Odlok, je Svet zavoda Zdravstvenega doma Črnomelj, na 10. seji, dne 21.06.2012 in na 3. seji, dne 29.11.2012 sprejel Statut javnega zavoda zdravstveni dom Črnomelj

STATUT
JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Javni zavod Zdravstveni dom Črnomelj, (v nadaljnjem besedilu: zavod) je ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi na podlagi 3. člena Zakona o zavodih in 25. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti. Vpisan je v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novem mestu, pod vl. številko 1/01846/00.

2. člen

(1) Ustanoviteljica zavoda je Občina Črnomelj.

3. člen

(1) Zdravstveni dom Črnomelj je javni zdravstveni zavod, ki opravlja zdravstveno dejavnost na primarni ravni za občini Črnomelj in Semič in druge dejavnosti v skladu s predpisi.

4. člen

(1) V tem statutu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in za moške.

II. STATUSNE DOLOČBE

5. člen

(1) Zavod je pravna oseba javnega prava s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, določenimi z zakoni, Odlokom o ustanovitvi in s tem statutom.

6. člen

(1) Ime zavoda je Zdravstveni dom Črnomelj.

7. člen

(1) Sedež zavoda je v Črnomlju, Delavska pot 4.

(2) Skrajšano ime zavoda je ZD Črnomelj.

8. člen

(1) Za spremembo imena in sedeža zavoda je potrebno soglasje ustanovitelja.

9. člen

(1) Zavod ima žig okrogle oblike, premera 30 mm, z dvojnim robom, v razmaku 1 mm, z besedilom: ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ – NA OBODU, ČRNOMELJ, Delavska pot 4 – v sredini.
(2) Vsi žigi so oštevilčeni od zaporedne številke 01 dalje.
(3) Evidenco žigov vodi in hrani tajništvo zavoda.

III. DEJAVNOST ZAVODA

10. člen

(1) Zavod opravlja zdravstveno dejavnost v skladu z zakoni in Odlokom in sicer:
- osnovno zdravstveno dejavnost, ki zajema splošne ambulante, patronažno službo, ambulanto za otroke in za šolske otroke in mladino, zobozdravstvo za odraslo populacijo in mladino, fizioterapijo in medicinski laboratorij,
- nujno medicinsko pomoč z urgentno ambulanto,
- dežurno službo
- reševalne prevoze,
- druge zdravstvene storitve v skladu z zakonom,
- medicino dela, prometa in športa in
- druge spremljajoče dejavnosti, potrebne za zagotovitev celovitega izvajanja dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, kot n. pr. upravne in servisne službe, dajanje nepremičnin v najem.

(2) Zdravstvene storitve lahko zavod izvaja v sodelovanju s koncesionarji, ki opravljajo javno službo na območju občine ustanoviteljice in Občino Semič. Medsebojno sodelovanje se opredeli v pogodbi o sodelovanju.

11. člen

(1) Dejavnost, ki jo opravlja zavod je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti razvrščena v:
Q 86.210 splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
Q 86.220 specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
Q 86.230 zobozdravstvena dejavnost
Q 86.909 druge zdravstvene dejavnosti in
L 68.200 oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin.

(2) Zavod opravlja za ustanovitelja tudi dejavnost upravljanja z objekti za potrebe zdravstvene dejavnosti. Proste kapacitete lahko odda v najem s predhodnim soglasjem ustanovitelja.

11a. člen

(1) Zavod lahko poleg javne službe opravlja prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

12. člen

(1) Zavod lahko svojo dejavnost spremeni samo v soglasju z ustanoviteljem.

13. člen

(1) Zavod izvaja svojo dejavnost na sedežu zavoda v Črnomlju, v Zdravstveni postaji Vinica, Domu starejših občanov Črnomelj in v Zdravstveni postaji Semič v Občini Semič. Zaradi zagotavljanja nujnega zdravljenja opravlja delo tudi na terenu in na domu bolnika v občinah Črnomelj in Semič.

IV. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

14. člen

(1) Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi.
(2) Za svoje obveznosti odgovarja zavod z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga. V pravnem prometu z nepremičninami je potrebno soglasje lastnikov nepremičnin.
(3) Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle v okviru dejavnosti.

V. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE

15. člen

(1) Zavod zastopa in predstavlja direktor zavoda, ki je odgovoren za zakonitost dela in poslovanje zavoda.
(2) Direktor zavoda lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in s tem statutom, prenese opravljanje posameznih zadev na druge osebe na podlagi pisnega pooblastila. V pisnem pooblastilu določi obseg, vsebino in trajanje pooblastila.

VI. ORGANI ZAVODA, PRISTOJNOSTI IN NAČIN ODLOČANJA

16. člen

(1) Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni vodja in
- strokovni svet.

1. Svet zavoda

17. člen

(1) Svet zavoda je organ upravljanja, ki ga sestavlja 7 članov:
- dva predstavnika delavcev zavoda, od katerih mora biti en član izmed zdravnikov ali zobozdravnikov.
- en predstavnik zavarovancev oziroma drugih uporabnikov,
- trije predstavniki Občine Črnomelj in
- en predstavnik Občine Semič.

(2) Predstavnika zaposlenih izvolijo delavci zavoda v skladu s poslovnikom, ki ga sprejme direktor zavoda.
(3) Predstavnika uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.
(4) Predstavnike ustanovitelja in Občine Semič imenujeta sveta občin v skladu s statutoma, *pri čemer občina ustanoviteljica enega člana imenuje na predlog župana izmed uslužbencev občinske uprave.*
(5) *O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.*

18. člen

(1) Mandatna doba članov sveta zavoda traja štiri leta in začne teči z dnem konstitutivne seje sveta.
(2) Prvo sejo sveta skliče predsednik starega sveta ZD Črnomelj, ki jo vodi do izvolitve predsednika novega sveta ZD Črnomelj.
(3) 60 dni pred iztekom mandata sveta svet prične s postopki volitev in imenovanja novih članov sveta.
(4) Svet zavoda dela in odloča na sejah.
(5) Seje sveta ZD Črnomelj s pisnim vabilom sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika, na zahtevo direktorja zavoda ali vsaj 1/3 članov sveta zavoda.
(6) Svet je sklepčen, če je na seji prisotna več kot polovica njegovih članov. Svet sprejema odločitve z večino glasov prisotnih članov, razen, kadar odloča o:
    - statutu zavoda
    - letnem delovnem načrtu in poročilu o njegovem izvrševanju,
    - imenovanju ali razrešitvi direktorja,
    - spremembi, razširitvi ali ukinitvi posameznih dejavnosti,

    ko sprejema odločitve z večino glasov vseh članov sveta.

(7) V svet zavoda ne more biti imenovan zdravstveni delavec ali zdravstveni sodelavec, ki na podlagi koncesije opravlja javno zdravstveno službo.

19. člen

(1) Člani sveta zavoda izvolijo izmed izvoljenih predstavnikov zaposlenih predsednika in izmed ostalih članov namestnika predsednika.
(2) Predsednik in namestnik predsednika sveta zavoda sta imenovana za mandatno obdobje štirih let.
(3) Svet zavoda sprejme poslovnik o svojem delu, v katerem podrobneje opredeli naloge in postopke za njihovo izvedbo.

20. člen

(1) Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:
- sprejema statut,
- sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- sprejema finančni načrt,
- sprejema letno poročilo,
- odloča o zadolževanju v skladu z veljavno zakonodajo,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem ustanovitelja,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- daje ustanovitelju in direktorju predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- imenuje in razrešuje strokovnega vodjo na predlog direktorja,
- imenuje in razrešuje člane komisij,
- ocenjuje delo direktorja in odloča o delu plače za delovno uspešnost direktorja ter predlaga izdajo soglasja v skladu z veljavno zakonodajo,
- *določa cenike za prodajo blaga in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu,*
- sprejema druge splošne akte zavoda in opravlja druge naloge, za katere je pooblaščen z zakonskimi in podzakonskimi akti.

(2) Zavod mora pridobiti soglasje ustanovitelja k statutu, spremembi ali razširitvi dejavnosti, k imenovanju ali razrešitvi direktorja, k sklepu o zadolževanju, k spremembi in razširitvi dejavnosti na območju Občine Semič pa tudi soglasje te občine.

2. Direktor

21. člen

(1) Direktor
- organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod

in je odgovoren za zakonitost dela zavoda,
- vodi in odgovarja za strokovnost dela zavoda, če ima medicinsko izobrazbo,
- odloča o zaposlovanju in razporejanju delavcev
- sprejema splošne akte razen statuta
- opravlja druga dela v skladu z veljavno zakonodajo.

22. člen

(1) Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja. Imenovanje opravi na podlagi izvedenega javnega razpisa.

23. člen

(1) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjuje še naslednje pogoje:
- ima najmanj visoko strokovno izobrazbo,
- najmanj 5 let delovnih izkušenj, od tega vsaj 3 leta na vodstvenih mestih in,
- predloži program razvoja zavoda za mandatno obdobje.

24. člen

(1) Razpisni postopek in predlog za imenovanje direktorja pripravi razpisna komisija, ki jo imenuje svet zavoda. Komisijo sestavljajo trije člani. Dva člana svet imenuje izmed članov sveta, enega pa izmed zaposlenih delavcev v zavodu.
(2) Javni razpis za imenovanje direktorja mora biti objavljen najkasneje dva meseca pred potekom mandata.
(3) Razpisni postopek, pravice in obveznosti kandidatov v zvezi z razpisom ter pogoje za predčasno razrešitev direktorja določa zakon.
(4) Razpisna komisija po poteku roka za predložitev prijav predloži svetu zavoda dokumentacijo vseh kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje razpisa.
(6) Mandat direktorja začne teči z dnem, ki ga določi svet zavoda v aktu o imenovanju direktorja, po prejemu soglasja ustanovitelja

25. člen

(1) V primeru prenehanja funkcije direktorja pred iztekom mandata in v drugih primerih, ko direktor preneha z delom, ter v primeru, ko direktorju poteče mandat pred izbiro novega direktorja, oziroma le-ta ne nastopi funkcije, imenuje svet zavoda vršilca dolžnosti direktorja.
(2) Vršilec dolžnosti direktorja je lahko imenovan največ za čas enega leta.

26. člen

(1) Svet zavoda sklene z imenovanim direktorjem pogodbo o zaposlitvi za določen čas oziroma za čas trajanja mandata. Mandatna doba direktorja traja štiri leta. Po poteku te dobe je lahko ponovno imenovan.
(2) Javnemu uslužbencu, ki je bil pred imenovanjem za direktorja zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po preteku funkcije v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom ponudi delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

3. Strokovni vodja oziroma pomočnik direktorja

27. člen

(1) Strokovno delo medicinske stroke v zavodu vodi strokovni vodja, če direktor nima univerzitetne izobrazbe zdravstvene smeri.
(2) Strokovnega vodjo imenuje in razrešuje svet zavoda na predlog direktorja po predhodnem mnenju strokovnega sveta izmed zaposlenih javnih uslužbencev.
(3) Mandat strokovnega vodje je vezan na mandat direktorja.

28. člen

(1) Za strokovnega vodjo je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:
- ima univerzitetno izobrazbo zdravstvene smeri in specializacijo iz ene izmed medicinskih dejavnosti, ki jih opravlja zavod,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj in
- predloži program strokovnega razvoja zavoda, če je izbran po postopku razpisa.

29. člen

(1) Strokovni vodja vodi strokovno delo medicinske stroke zavoda v obsegu kot ga določi direktor in je odgovoren za strokovnost dela zavoda. Odgovoren je za uresničevanje strokovnega razvoja in strokovnega povezovanja z drugimi zdravstvenimi zavodi ter za skladnost razvoja stroke s finančnimi možnostmi in cilji zavoda.
(2) Strokovni vodja
- vodi in sklicuje seje strokovnega sveta,
- odloča o strokovnih vprašanjih in skrbi za kakovost medicinskega dela v zavodu,

- predlaga prioritete razvoja strokovne in izobraževalne dejavnosti zdravstvenega varstva,
- izgrajuje in nadzira izpolnjevanje standardov kakovosti strokovnega dela in sprejema ukrepe ob njihovem neizpolnjevanju,
- predlaga direktorju zavoda imenovanje in razreševanje vodij služb in glavne medicinske sestre zavoda ter sodeluje pri zaposlovanju medicinskih kadrov,
- v soglasju z direktorjem razporeja strokovne delavce medicinske stroke,
- v soglasju z direktorjem zavoda imenuje mentorje zdravstvenim delavcem in zdravstvenim sodelavcem,
- odloča o pritožbah uporabnikov na strokovnost dela zdravstvenih delavcev zavoda in predlaga ustrezne ukrepe,
- organizira in vodi redne preglede dela s svetovanjem ter v soglasju z direktorjem imenuje člane komisije,
- proučuje pobude za izredne preglede s svetovanjem in v zvezi s tem daje pobude direktorju,
- odloča o drugih vprašanjih, za katere je odgovoren po zakonu in tem statutu.

30. člen

(1) Če ima direktor medicinsko izobrazbo ima pomočnika, ki odgovarja za ekonomsko in pravno področje. Odgovornosti in pravice so opredeljene v aktu o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.
(2) Pomočnika direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda na predlog direktorja izmed zaposlenih delavcev ali po izvedenem postopku ob smiselni uporabi postopka za imenovanje direktorja.
(3) Razpisni postopek se uporabi v primeru, če direktor oceni, da ni ustreznega kandidata med zaposlenimi delavci.
(4) Z izbranim kandidatom se sklene pogodba o zaposlitvi za čas trajanja mandata direktorja.
(5) Na delovno mesto pomočnika je lahko imenovana oseba, ki ima
   - najmanj visoko izobrazbo ekonomske ali pravne smeri,
   - ima najmanj pet let delovnih izkušenj.
(6) Mandat pomočnika je vezan na mandat direktorja.

4. Strokovni svet

31. člen

(1) Strokovni svet je kolegijski organ zavoda. Sestavljajo ga vsi redno zaposleni zdravniki, zobozdravniki, vodja laboratorija, predstavnica dispanzerja za mentalno zdravje - psihologinja in pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege.
(2) Sklicevanje in vodenje sej se določi s poslovnikom, ki ga sprejme strokovni svet.

32. člen

(1) Strokovni svet zavoda obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih medicine iz dejavnosti zavoda, določa strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda, daje svetu, direktorju in strokovnemu vodji mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti in za izboljšanje kakovosti dela, predlaga direktorju program izobraževanja, obravnava druga vprašanja s področja strokovnega dela medicinskega področja dela zavoda.

VII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

33. člen

(1) Zavod ima poleg statuta tudi druge splošne akte, ki so potrebni za nemoten potek dela.

34. člen

(1) Zavod s splošnimi akti ureja zlasti naslednja področja:
- notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest,
- varstvo in zdravje pri delu,
- računovodstvo, popis sredstev in virov sredstev, notranjo kontrolo, notranjo revizijo,
- varovanje osebnih podatkov in poslovne tajnosti,
- izobraževanje,
- plače in stroške v zvezi z delom,
- ravnanje z nevarnimi odpadki, preprečevanje bolnišničnih okužb, pregled dela s svetovanjem in
- po potrebi tudi druga področja dela.

(2) Splošne akte sprejema direktor.

35. člen

(1) Pred sprejemom splošnih aktov, ki vsebujejo določbe o uresničevanju pravic delavcev in o njihovem materialnem položaju, se le-ti posredujejo v obravnavo sindikatom v zavodu.

36. člen

(1) Splošni akti iz 34. člena tega statuta začnejo veljati osmi dan po objavi na oglasni deski zavoda.

VIII. PLANIRANJE IN SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

37. člen

(1) Zavod planira svoje delo in razvoj v skladu s sprejetim planom in strategijo zdravstvenega varstva v RS in planom ter strategijo ustanovitelja. Pri pripravi planov dela in razvoja zavod upošteva možnosti pridobivanja sredstev za svoje delo na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in možnosti prodaje svojih storitev na trgu.

38. člen

(1) Zavod pridobiva sredstva za delo in razvoj :

- od plačil za opravljene storitve v skladu s pogodbo z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in področno zakonodajo,
- iz proračuna ustanovitelja,
- iz pogodbenih razmerij z drugimi uporabniki storitev,
- po pogodbah z zavarovalnicami za prostovoljno zdravstveno zavarovanje,
- z donacijami, darili in iz drugih virov.

39. člen

(1) Občina Črnomelj zagotavlja v celoti sredstva za investicije za zdravstvene postaje na svojem območju, za investicije na sedežu zavoda pa v višini 86,61 %.
(2) Občina Semič zagotavlja v celoti sredstva za investicije v zdravstveno postajo na njenem območju, za investicije na sedežu zavoda pa v višini 13,39 %.

40. člen

(1) Zavod upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest in upravljanje, uporablja pa jih

na način in za namen, kot to določata zakonodaja in Odlok o ustanovitvi.

41. člen

(1) Presežek prihodkov nad odhodki se uporabi in razporedi v skladu s predpisi in Odlokom.
(2) Če je v letnem poslovanju zavoda izkazan primanjkljaj sredstev, ga krijeta ustanovitelj in Občina Semič v razmerju, ki ga določa Odlok.

IX. VLOGA SINDIKATA IN STAVKA

42. člen

(1) Javni uslužbenci zavoda se lahko organizirajo v enem ali več sindikatih kot obliki njihovega organiziranja in delovanja.
(2) Razmerja med sindikati in zavodom se uredijo s pogodbo v skladu z veljavno zakonodajo.

X. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNE TAJNOSTI

43. člen

(1) Zavod zagotavlja varstvo in zavarovanje osebnih podatkov, ki jih vsebujejo zbirke podatkov, varstvo pravic posameznikov ter omejitve in nadzor nad izvajanjem postopkov in ukrepov v zvezi z osebnimi podatki.

44. člen

(1) Zaposleni v zavodu so dolžni varovati kot poklicno skrivnost vse podatke s katerimi pridejo v stik pri opravljanju svojega dela, ter jih smejo uporabljati samo za namen, za katerega so zbrani ali pripravljeni in jih posredovati samo pooblaščenim osebam.
(2) Podatki iz prejšnjega odstavka se ne smejo dajati drugim osebam oziroma javnosti in tudi ne objavljati na način, ki bi razkril posameznika, na katerega se

nanašajo, razen v primerih, ko so za to izpolnjeni zakonski pogoji.
(3) Dolžnost varovanja podatkov ne preneha s prenehanjem pogodbe o zaposlitvi v zavodu.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

(1) Zavod uskladi splošne akte, ki so v nasprotju s tem statutom v roku šestih mesecev od uveljavitve tega statuta.
(2) Vsi splošni akti, ki niso v nasprotju s tem statutom, zakonom ali kolektivnimi pogodbami veljajo do sprejetja novih.

46. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati statut javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj, štev. 77/92 z dne 13.4.1992, spremembe in dopolnitve statuta z dne 13.1.1997, sklep št. 54/01 z dne 5.3.2001 in sklep št. 29/08-S z dne 13.3.2008.

47. člen

(1) Ta statut začne veljati z dnem prejema soglasja ustanovitelja.

Številka: 87/2-2012
Datum: 29.11.2012

Predsednica sveta zavoda:
Jasna Baltić, dr. med., spec. inf.

*Soglasje ,Občinskega sveta občine Črnomelj, številka 160-6/2012, k Statutu javnega zavoda ZD Črnomelj ,smo od ustanoviteljice prejeli **18.12.2012**.*

Soglasje, Občinskega sveta občine Črnomelj, številka 160-6/2012-13, k spremembi Statuta javnega zavoda ZD Črnomelj, smo od ustanovitelja prejeli 23.1.2021.

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 15

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: IZDAJA SOGLASJA K DODELITVI DELA PLAČE ZA DELOVNO USPEŠNOST DIREKTORICE JAVNEGA ZAVODA ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2024 DO 20. 5. 2024 IZ NASLOVA POVEČANEGA OBSEGA DELA

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :

1. Pravni temelj

Za sprejem predloga Sklepa o soglasju k dodelitvi dela plače za delovno uspešnost direktorice Javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj za obdobje od 1. 1. 2024 do 20. 5. 2024 iz naslova povečanega obsega dela so pravni temelj naslednji predpisi:

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 , 84/18 in 204/21); Izplačevanje dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela kot določa 22.e člen ZSPJS, se lahko javnemu uslužbencu izplača del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za opravljeno delo, ki presega pričakovane rezultate dela v posameznem mesecu, če je na ta način mogoče zagotoviti racionalnejše izvajanje nalog uporabnika proračuna. Pisno odločitev o povečanem obsegu dela in plačilu delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela sprejme predstojnik oziroma direktor uporabnika proračuna za posamezni mesec na podlagi pisnega dogovora med javnim uslužbencem in predstojnikom oziroma direktorjem ali javnim uslužbencem, pooblaščenim za organizacijo dela, ki ga lahko skleneta za daljše obdobje. Upoštevaje navedeno namen uporabe tovrstnega nagrajevanja ni poviševanje plač, ampak plačilo dela, ki ga je bilo treba zaradi poslovnih procesov delodajalca opraviti v povečanem obsegu. Za izplačilo tega dela plače mora obstajati dogovor med javnim uslužbencem in predstojnikom, iz katerega izhaja vrsta in tudi obseg konkretnih nalog, ki jih je treba opraviti v povečanem obsegu. Te naloge lahko javni uslužbenec opravi v okviru redne delovne obveznosti ali pa kot delo preko polnega delovnega časa. Pisni dogovor o opravljanju povečanega obsega dela je možno skleniti za daljše časovno obdobje, obseg opravljenega dela in višino plačila za ta namen pa je treba ugotavljati in določati vsak mesec posebej. Višina plačila se določi s sklepom (ali drugim aktom delodajalca) in je odvisna od dejansko opravljenih nalog iz dogovora. V zvezi s tem je treba opozoriti, da je podlaga za določanje višine plačila dejansko opravljeno delo (rezultati dela) in ne prisotnost oziroma odsotnost javnega uslužbenca in zato višina plačila ne more biti odvisna od števila dni prisotnosti javnega uslužbenca v mesecu, za katerega se ugotavlja obseg opravljenega dela;
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 53/08, 89/08 in 175/20), določa pogoje, merila in obseg dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela tako za javne uslužbence, kakor tudi za direktorje. Odstotek delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za direktorje izenačuje s preostalimi javnimi uslužbenci. Uredba v 4. člena določa, da se direktorjem lahko izplača del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela iz 1. točke prvega odstavka 2. člena te uredbe največ v višini 20 odstotkov njihove osnovne plače in iz 2. točke

prvega odstavka 2. člena te uredbe največ v višini 30 odstotkov njihove osnovne plače; skladno s 1. točko prvega odstavka 2. člena uredbe se javnemu uslužbencu lahko izplača del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v posameznem mesecu pod pogoji, ki jih določa zakon, če opravi povečan obseg dela pri opravljanju rednih delovnih nalog uporabnika proračuna ali projekta, načrtovanega v okviru sprejetega finančnega načrta uporabnika proračuna; 5. člen uredbe pa določa, da o delu plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za direktorje odloči s sklepom organ, pristojen za njihovo imenovanje, s soglasjem pristojnega organa lokalne skupnosti, v kateri je sedež uporabnika proračuna.

2. Razlogi in cilji, zaradi katerih je sklep potreben, ter ocena stanja

O dodelitvi dela plače iz naslova povečanega obsega dela odloča organ, pristojen za imenovanje direktorja. Svet Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj je na svoji 17. redni seji sveta zavoda, dne 28. 2. 2024, sprejel Sklep o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za direktorico Nado Žagar do 20. maja 2024 (zaključek mandata), št. 100-0033/2019/70 z dne, 28. 2. 2024. Povečan obseg dela direktorice se nanaša na opravljanje dodatnih nalog v okviru javne službe (program osnovne šole za odrasle in svetovanje odraslim), v okviru projektov domačih ministrstev in iz evropskih sredstev, projektov Zavoda RS za zaposlovanje, projektov s področja kulture ter nepredvidenega dodatnega strokovnega in organizacijskega dela v javnem zavodu z dvema organizacijskima enotama.

Upravičenost do dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela se bo ugotavljala mesečno s sklepom predsednice sveta zavoda in sicer največ do 20% osnovne plače.

Podrobnejša obrazložitev in informacije se nahajajo v prilogi (sklep in dogovor).

3. Ocena finančnih in drugih posledic na občinski proračun

Sprejetje sklepa nima finančnih posledic na proračun lokalne skupnosti.

PREDLOG SKLEPA:

Izda se soglasje k dodelitvi dela plače za delovno uspešnost direktorice Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj za obdobje od 1. 1. 2024 do 20. 5. 2024 iz naslova povečanega obsega dela.

Številka: 603-13/2024

Pripravila:
Vladka Kostelec Peteh, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Priloga:
- *sklep in dogovor*

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:
Odbor za družbene dejavnosti je dne 3. 4. 2024, na svoji 8. redni seji, obravnaval gradivo »Izdaja soglasja k dodelitvi dela plače za delovno uspešnost direktorice javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj za obdobje od 1. 1. 2024 do 20. 5. 2024 iz naslova povečanega obsega dela«. Odbor na gradivo ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme sledeči sklep:

Izda se soglasje k dodelitvi dela plače za delovno uspešnost direktorice Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj za obdobje od 1. 1. 2024 do 20. 5. 2024 iz naslova povečanega obsega dela.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO
ČRNOMELJ, Ulica Otona Župančiča 1

Črnomelj, 28. 2. 2024
Številka: 100-0033/2019/70

Na podlagi 17. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj (UL RS št. 14/97, 114/2004, 92/2015, 124/2023), 22. e člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 - ORZSPJS49a, 27/12 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 46/13, 25/14 - ZFU, 50/14, 95/14 - ZUPPJS15, 82/15, 23/17 - ZDOdv, 67/17, 84/18 in 204/21 in 139/22, v nadaljevanju ZSPJS) in 5. člena Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 53/08, 89/08 in 175/20) je Svet Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj (v nadaljevanju Svet zavoda) na svoji redni 17. seji dne 28. 2. 2024 sprejel naslednji

SKLEP
o delovni uspešnosti
iz naslova povečanega obsega dela
za direktorico ZIK Črnomelj Nado Žagar
do 20. maja 2024 (zaključek mandata)

Svet zavoda ugotavlja, da direktorica ZIK Črnomelj Nada Žagar izpolnjuje pogoje za dodelitev dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela največ do 20 % za leto 2024 (do 20. maja 2024, zaključek mandata).

Obrazložitev:

1. Direktorica ZIK Črnomelj bo zaradi kadrovskega stanja v zavodu poleg nalog s svojega delovnega področja opravljala dodatne naloge v okviru javne službe (program osnovne šole za odrasle in svetovanje odraslim), v okviru projektov domačih ministrstev in iz evropskih sredstev, projektov Zavoda RS za zaposlovanje, projektov s področja kulture in nepredvidenega dodatnega strokovnega in organizacijskega dela v javnem zavodu z dvema organizacijskima enotama.
2. Del plače za delovno uspešnost direktorice ZIK iz naslova povečanega obsega dela ne bo bremenil občinskih sredstev.
3. Direktorici ZIK Črnomelj se v času od 1. 1. 2024 do 20. 5. 2024 izplača del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v višini največ do 20 % osnovne plače.
4. Povečan obseg dela se ugotavlja mesečno in se potrdi s sklepom predsednice sveta zavoda.
5. Svet zavoda zaprosi ustanoviteljico ZIK-a Občino Črnomelj, da poda soglasje k temu sklepu.

ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ, ULICA OTONA ŽUPANČIČA 1

Nada Babič Ivaniš
predsednica
Sveta ZIK Črnomelj

Priloga:
- Dogovor o povečanem obsegu dela direktorice ZIK v obdobju 1. 1. 2024 do 20. 5. 2024

Na podlagi 22. e člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11- ORZSPJS49a, 27/12-odl. US, 40/12-ZUJF, 46/13, 25/14-ZFU, 50/14 in 95/14-ZUPPJS15 in 82/15, 23/17 - ZDOdv, 67/17 in 84/18, 204/21 in 139/22) in Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 53/08, 89/08 in175/20) skleneta

Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj, Ulica Otona Župančiča 1, Črnomelj (v nadaljnjem besedilu delodajalec), ki ga zastopa predsednica sveta zavoda ZIK Črnomelj Nada Babič Ivaniš, matična številka iz PRS: 5052467000, davčna številka: SI 92914730
in
Nada ŽAGAR, s stalnim bivališčem na Kidričevi ulici 3 v Črnomlju, na delovnem mestu direktorice Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj (v nadaljnjem besedilu direktorica)

D O G O V O R
o povečanem obsegu dela
v obdobju od 1. 1. 2024 do 20. 5. 2024 (zaključek mandata direktorice)

1. člen

Direktorici Nadi Žagar se v času od 1. 1. 2024 do 20. 5. 2024 izplača del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v višini do 20 % osnovne plače.

Direktorica bo zaradi kadrovskega stanja v zavodu poleg nalog s svojega delovnega področja opravljala dodatne naloge v okviru javne službe (program osnovne šole za odrasle in svetovanje odraslim), domačih ministrstev in evropskih sredstev, projektov Zavoda RS za zaposlovanje, projektov s področja kulture in nepredvidenega dodatnega strokovnega in organizacijskega dela v organizaciji.

2. člen

Direktorici pripada plačilo za del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v času izvajanja dodatnih nalog.

3. člen

O delu plače za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za opravljeno delo, ki presega pričakovane rezultate in ki znaša največ 20 % osnovne plače direktorice, odloči Svet Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj, ki ga zastopa predsednica, s sklepom.

4. člen

Vse spremembe tega dogovora se uredijo z aneksom k dogovoru.

5. člen

Dogovor o povečanem obsegu dela prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, uporablja pa se od 1. 1. 2024 do 20. 5. 2024, to je do zaključka mandata direktorice. Direktorica je v tem času upravičena do izplačila do 20 % delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela.

Svet ZIK zaprosi ustanoviteljico ZIK-a Občino Črnomelj, da poda soglasje k temu dogovoru.

Dogovor je sklenjen v dveh izvodih, od katerih prejme enega delodajalec, enega pa direktorica.

Datum: 28. 2. 2024
Številka: 100-0033/2019/69

Mag. Nada Žagar
direktorica

ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ
ULICA OTONA ŽUPANČIČA 1.

Nada Babič Ivaniš
predsednica
sveta zavoda ZIK Črnomelj

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 16

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: IZDAJA SOGLASJA K DELOVNI USPEŠNOSTI RAVNATELJEV/DIREKTORJEV NA PODROČJU IZOBRAŽEVANJA, KULTURE IN ZDRAVSTVA ZA LETO 2023

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :

1. Pravni temelj

Za sprejem soglasij k delu plače za delovno uspešnost ravnateljev/direktorjev so pravni temelj naslednji predpisi:

- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23 in 79/23);
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22);
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08-popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21);
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10, 50/17 in 111/21).
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21).

2. Razlogi in cilji, zaradi katerih je sklep potreben ter ocena stanja

Uredba v prvem odstavku 7. člena določa, da se direktorjem v javnih zavodih, javnih agencijah, javnih skladih in drugih osebah javnega prava del plače za redno delovno uspešnost v okvirih, ki jih določa zakon, izplačuje enkrat letno na podlagi poslovnega poročila, in sicer za redno delovno uspešnost v preteklem letu. Direktorjem iz prejšnjega stavka pripada redna delovna uspešnost v okviru obsega sredstev, ki so za ta namen zagotovljena v skladu s kolektivno pogodbo za javni sektor. Redna delovna uspešnost se jim lahko določi v višjem obsegu, kot so za ta namen zagotovljena sredstva v skladu s kolektivno pogodb za javni sektor, pod pogojem, da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev, in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena. V skladu s tretjim odstavkom 7. člena Uredbe mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja.

V skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju so javni uslužbenci lahko upravičeni do:

- redne delovne uspešnosti,
- delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela in
- delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

3. Redna delovna uspešnost ravnateljev/direktorjev na področju izobraževanja

Postopek ugotavljanja redne delovne uspešnosti ravnateljev s področja vzgoje in izobraževanje se izvaja skladno s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Pravilnik določa, da del plače za delovno uspešnost lahko letno znaša največ dve osnovni mesečni plači ravnatelja (kot osnova se upošteva višina osnovne plače javnega uslužbenca v mesecu decembru preteklega leta). Zakon o sistemu plač v javnem sektorju v 22. členu določa, da skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti znaša najmanj 2% in ne več kot 5% letnih sredstev za osnovne plače. Redna delovna uspešnost za leto 2023 se obračuna in izplača za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

O višini dela plače za redno delovno uspešnost odloča organ, pristojen za imenovanje direktorja, t. j. svet zavoda, pri tem pa si mora pridobiti soglasje ustanovitelja. V primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, mora biti podano tudi soglasje pristojnega ministra. Ustanovitelj oziroma pristojni minister izda soglasje za izplačilo dela plače za delovno uspešnost najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo soglasja. Če ustanovitelj oziroma pristojni minister soglasja v 30 dneh od prejema popolne vloge ne izda oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano.

Občinska uprava je prejela naslednje vloge za izdajo soglasja ustanovitelja za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost:

- za ravnateljico Vrtca Otona Župančiča Črnomelj, ga. Stanko Kure:
    - ravnateljica je dosegla 90,40% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 4,44% letne mase njene osnovne plače;
- za v. d. ravnatelja OŠ Milke Šobar – Nataše, Črnomelj, ga. Klavdija Žalec Štrekelj:
    - v. d. ravnatelja je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače;
- za ravnatelja OŠ Mirana Jarca Črnomelj, g. Borisa Mužarja:
    - ravnatelj je dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače;
- za ravnatelja OŠ Loka Črnomelj, g. Boštjana Papeža:
    - ravnatelj je dosegel 98% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače.
- za ravnatelja OŠ Dragatuš, g. Staneta Dražumeriča:
    - ravnatelj je dosegel 83% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 4% letne mase njegove osnovne plače;
- za ravnateljico OŠ Stari trg ob Kolpi, ga. Mojco Butala:
    - ravnateljica je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače;
- za ravnateljico OŠ Vinica, ga. Ines Žlogar:
    - ravnateljica je dosegla 98,38% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače;
- za ravnatelja Glasbene šole Črnomelj, g. Silvestra Mihelčiča:
    - ravnatelj je dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače;

- za direktorico Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj, ga. Nado Žagar:
    - direktorica je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače;

Sveti zavodov so ravnatelje/direktorje ocenili skladno z merili, navedenimi v prej omenjenem pravilniku.

Ocena finančnih in drugih posledic na občinski proračun
Izdaja soglasja za delovno uspešnost ravnateljev/ravnateljice nima neposrednih finančnih posledic na proračun lokalne skupnosti, sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti bo za šole zagotovilo pristojno ministrstvo, ki v skladu z zakonodajo zagotavlja sredstva za plače. Izdaja soglasja za delovno uspešnost direktorice Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj in ravnateljice Vrtca Otona Župančiča Črnomelj ima finančne posledice na proračun lokalne skupnosti v višini 4.129,26 EUR.

4. Redna delovna uspešnost direktorjev na področju kulture
Postopek ugotavljanja redne delovne uspešnosti direktorice s področja kulture se izvaja skladno s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture. Pravilnik določa, da del plače za delovno uspešnost lahko letno znaša največ dve osnovni mesečni plači direktorja (kot osnova se upošteva višina osnovne plače javnega uslužbenca v mesecu decembru preteklega leta). Zakon o sistemu plač v javnem sektorju v 22. členu določa, da skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti znaša najmanj 2% in ne več kot 5% letnih sredstev za osnovne plače. Redna delovna uspešnost za leto 2023 se obračuna in izplača za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

O višini dela plače za redno delovno uspešnost odloča organ, pristojen za imenovanje direktorja, t. j. svet zavoda, pri tem pa si mora pridobiti soglasje ustanovitelja. V primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, mora biti podano tudi soglasje pristojnega ministra. Ustanovitelj oziroma pristojni minister izda soglasje za izplačilo dela plače za delovno uspešnost najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo soglasja. Če ustanovitelj oziroma pristojni minister soglasja v 30 dneh od prejema popolne vloge ne izda oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano

Občinska uprava je s strani Knjižnice Črnomelj prejela vlogo za izdajo soglasja ustanovitelja za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Knjižnice Črnomelj, ga. Anje Panjan:
- direktorica je dosegla 99% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.

Svet zavoda je direktorico ocenil skladno z merili, navedenimi v prej omenjenem pravilniku.

Ocena finančnih in drugih posledic na občinski proračun
Izdaja soglasja za delovno uspešnost direktorice Knjižnice Črnomelj ima finančne posledice na proračun lokalne skupnosti v višini 1.854,52 EUR.

5. Redna delovna uspešnost direktorjev na področju zdravstva
Postopek ugotavljanja redne delovne uspešnosti direktorjev s področja zdravstva se izvaja skladno s Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva. Pravilnik določa, da del plače za delovno uspešnost lahko letno znaša največ dve osnovni mesečni plači direktorja (kot osnova se upošteva višina osnovne plače direktorja v decembru preteklega leta), vendar pa ne sme presegati 5% letnih sredstev za osnovne plače direktorjev. Zakon o sistemu plač v javnem sektorju v 22. členu določa, da skupen obseg sredstev

za plačilo redne delovne uspešnosti znaša najmanj 2% in ne več kot 5% letnih sredstev za osnovne plače. Redna delovna uspešnost za leto 2023 se obračuna in izplača za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

O višini dela plače za redno delovno uspešnost odloča organ, pristojen za imenovanje direktorja, t. j. svet zavoda. V primeru javnih zdravstvenih zavodov, ki opravljajo zdravstveno dejavnost na primarni ravni, mora biti predhodno podano soglasje ustanovitelja in tudi soglasje ministra, pristojnega za zdravje. Ustanovitelj oziroma pristojni minister izda soglasje za izplačilo dela plače za delovno uspešnost najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo soglasja. Če ustanovitelj oziroma pristojni minister soglasja v 30 dneh od prejema popolne vloge ne izda oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano.

Občinska uprava je prejela naslednje vloge za izdajo soglasij ustanovitelja za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost:

- za direktorja Zdravstvenega doma Črnomelj, g. Andreja Matkoviča:
    - direktor je dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače.
- za pomočnico direktorja Zdravstvenega doma Črnomelj za področje zdravstvene nege, ga. Danico Milkovič:
    - pomočnica direktorja za področje zdravstvene nege je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.

Svet zavoda je direktorje in pomočnico direktorja ocenil skladno z merili, navedenimi v prej omenjenem pravilniku.

Ocena finančnih in drugih posledic na občinski proračun

Izdaja soglasij nima neposrednih finančnih posledic na proračun lokalne skupnosti.

PREDLOG SKLEPA:

1. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice ga. Stanke Kure za leto 2023. Ravnateljica je dosegla 90,40% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 4,44% letne mase njene osnovne plače.
2. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Milke Šobar – Nataše, Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost v. d. ravnatelja ga. Klavdije Žalec Štrekelj za leto 2023. V. d. ravnatelja je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.
3. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Mirana Jarca Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja g. Borisa Mužarja za leto 2023. Ravnatelj je dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače.
4. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Loka Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja g. Boštjana Papeža za leto 2023. Ravnatelj je dosegel 98% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače.

5. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Dragatuš soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja g. Stanislava Dražumeriča za leto 2023. Ravnatelj je dosegel 83% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 4% letne mase njegove osnovne plače.
6. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Stari trg ob Kolpi soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice ga. Mojce Butala za leto 2023. Ravnateljica je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.
7. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Vinica soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice ga. Ines Žlogar za leto 2023. Ravnateljica je dosegla 98,38% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.
8. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Glasbena šola Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja g. Silvestra Mihelčiča za leto 2023. Ravnatelj je dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače.
9. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorice ga. Nade Žagar za leto 2023. Direktorica je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.
10. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Knjižnica Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorice ga. Anje Panjan za leto 2023. Direktorica je dosegla 99% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.
11. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorja g. Andreja Matkoviča za leto 2023. Direktor je dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače.
12. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost pomočnice direktorja za področje zdravstvene nege ga. Danice Milkovič za leto 2023. Pomočnica direktorja je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.

Pripravila:
Vladka Kostelec Peteh, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Številka: 602-7/2024, 603-6/2024, 603-5/2024, 603-17/2024, 603-15/2024, 603-10/2024, 603-9/2024, 603-18/2024, 603-12/2024, 603-4/2024, 160-2/2024, 160-3/2024

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji dne, 3. 4. 2024, obravnaval gradivo »**Izdaja soglasja k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev na področju izobraževanja, kulture in zdravstva za leto 2023**«. Odbor na gradivo ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme sledeče sklepe:

1. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice ga. Stanke Kure za leto 2023. Ravnateljica je dosegla 90,40% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 4,44% letne mase njene osnovne plače.
2. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Milke Šobar – Nataše, Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost v. d. ravnatelja ga. Klavdije Žalec Štrekelj za leto 2023. V. d. ravnatelja je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.
3. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Mirana Jarca Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja g. Borisa Mužarja za leto 2023. Ravnatelj je dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače.
4. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Loka Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja g. Boštjana Papeža za leto 2023. Ravnatelj je dosegel 98% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače.
5. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Dragatuš soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja g. Stanislava Dražumeriča za leto 2023. Ravnatelj je dosegel 83% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 4% letne mase njegove osnovne plače.
6. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Stari trg ob Kolpi soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice ga. Mojce Butala za leto 2023. Ravnateljica je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.
7. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Vinica soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice ga. Ines Žlogar za leto 2023. Ravnateljica je dosegla 98,38% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.
8. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Glasbena šola Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja g. Silvestra Mihelčiča za leto 2023. Ravnatelj je dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače.
9. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorice ga. Nade Žagar za leto 2023. Direktorica je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.

10. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Knjižnica Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorice ga. Anje Panjan za leto 2023. Direktorica je dosegla 99% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.
11. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorja g. Andreja Matkoviča za leto 2023. Direktor je dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače.
12. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost pomočnice direktorja za področje zdravstvene nege ga. Danice Milkovič za leto 2023. Pomočnica direktorja je dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njene osnovne plače.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 17

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: IZDAJA SOGLASIJ USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI JAVNIH ZAVODOV

V skladu z določili ustanovitvenih aktov javnih zavodov, katerih ustanovitelj je Občina Črnomelj je predvideno, da o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki na predlog ravnatelja odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem oz. v primeru Knjižnice Črnomelj na predlog direktorja odloča ustanovitelj po predhodnem soglasju sveta zavoda.

1. IZDAJA SOGLASJA USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – OŠ Milke Šobar – Nataše, Črnomelj

V skladu s 5. odstavkom 43. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Milke Šobar - Nataše, Črnomelj (Ur. l. RS, št. 140/21 in 124/23), o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki na predlog ravnatelja odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem. V skladu s sprejetim odlokom sme zavod razliko presežka prihodkov nad odhodki uporabiti za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, razvoj kadra ali druge namene v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo javne finance in plače v javnem sektorju.

S strani OŠ Milke Šobar – Nataše, Črnomelj smo tako prejeli sprejeti sklep sveta zavoda o porabi presežka iz leta 2023 v višini 1.827,00 EUR in sicer, da se nameni za nakup opreme za multisenzorno sobo.

Glede na izkazano potrebo občinska uprava predlaga Občinskemu svetu Občine Črnomelj, da sprejme spodaj predlagani sklep.

PREDLOG SKLEPA:
Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Milke Šobar – Nataše, Črnomelj, in sicer za nakup opreme za multisenzorno sobo.

Številka: 410-33/2023

Priloga: sklep sveta zavoda 1x

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji dne, 3. 4. 2024, obravnaval gradivo »IZDAJA SOGLASJA USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – OŠ Milke Šobar – Nataše, Črnomelj«. Odbor na gradivo ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme sledeči sklep: Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Milke Šobar – Nataše, Črnomelj, in sicer za nakup opreme za multisenzorno sobo.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

2. IZDAJA SOGLASJA USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – OŠ Mirana Jarca Črnomelj

V skladu s 5. odstavkom 42. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj (Ur. l. RS, št. 164/20 in 124/23), o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki na predlog ravnatelja odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem. V skladu s sprejetim odlokom sme zavod razliko presežka prihodkov nad odhodki uporabiti za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, razvoj kadra ali druge namene v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo javne finance in plače v javnem sektorju.

S strani OŠ Mirana Jarca Črnomelj smo tako prejeli sprejeti sklep sveta zavoda, da se presežek prihodkov nad odhodki v višini 4.227,01 EUR, zmanjšan za DDPO, se nameni za posodobitev učilnice na razredni stopnji (ureditev prostora in nakup nove IKT opreme).

Glede na izkazano potrebo občinska uprava predlaga Občinskemu svetu Občine Črnomelj, da sprejme spodaj predlagani sklep.

PREDLOG SKLEPA:
Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Mirana Jarca Črnomelj, in sicer za posodobitev učilnice na razredni stopnji.

Številka: 410-19/2023

Priloga: sklep sveta zavoda

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji dne, 3. 4. 2024, obravnaval gradivo »IZDAJA SOGLASJA USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – OŠ Mirana Jarca Črnomelj«. Odbor na gradivo ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme sledeči sklep: Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Mirana Jarca Črnomelj, in sicer za posodobitev učilnice na razredni stopnji.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

3. IZDAJA SOGLASJA USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – OŠ Loka Črnomelj

V skladu s 5. odstavkom 43. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Loka Črnomelj (Ur. l. RS, št. 180/20 in 124/23), o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki na predlog ravnatelja odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem. V skladu s sprejetim odlokom sme zavod razliko presežka prihodkov nad odhodki uporabiti za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, razvoj kadra ali druge namene v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo javne finance in plače v javnem sektorju.

S strani OŠ Loka Črnomelj smo prejeli sprejeti sklep sveta zavoda o porabi presežka v vrednosti 11.066,00 EUR in sicer, da se nameni za nakup opreme za novo šolo.

Glede na izkazano potrebo občinska uprava predlaga Občinskemu svetu Občine Črnomelj, da sprejme spodaj predlagani sklep.

PREDLOG SKLEPA:
Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Loka Črnomelj, in sicer za nakup opreme za novo šolo.

Številka: 410-17/2023

Priloga: sklep sveta zavoda

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji dne, 3. 4. 2024, obravnaval gradivo »IZDAJA SOGLASJA USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – OŠ Loka Črnomelj«. Odbor na gradivo ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme sledeči sklep: Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Loka Črnomelj, in sicer za nakup opreme za novo šolo.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

4. IZDAJA SOGLASJA USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – OŠ Stari trg ob Kolpi

V skladu s 5. odstavkom 44. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stari trg ob Kolpi (Ur. l. RS, št. 167/21 in 124/23), o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki na predlog ravnatelja odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem. V skladu s sprejetim odlokom sme zavod razliko presežka prihodkov nad odhodki uporabiti za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, razvoj kadra ali druge namene v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo javne finance in plače v javnem sektorju.

S strani OŠ Stari trg ob Kolpi smo prejeli sprejeti sklep sveta zavoda, da se presežek prihodkov v višini 5.775,00 EUR nameni za nabavo in vzdrževanje opreme, posodobitev učnih pripomočkov ter pokrivanje stroškov poslovanja šole v letu 2024, kot jih predpisuje zakon.

Glede na izkazano potrebo občinska uprava predlaga Občinskemu svetu Občine Črnomelj, da sprejme spodaj predlagani sklep.

PREDLOG SKLEPA:
Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Stari trg ob Kolpi, in sicer za nabavo in vzdrževanje opreme, posodobitev učnih pripomočkov ter pokrivanje stroškov poslovanja šole v letu 2024, kot jih predpisuje zakon.

Številka: 410-21/2023

Priloga: sklep sveta zavoda

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji dne, 3. 4. 2024, obravnaval gradivo »IZDAJA SOGLASJA USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – OŠ Stari trg ob Kolpi«. Odbor na gradivo ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme sledeči sklep: Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Stari trg ob Kolpi, in sicer za nabavo in vzdrževanje opreme, posodobitev učnih pripomočkov ter pokrivanje stroškov poslovanja šole v letu 2024, kot jih predpisuje zakon.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

5. IZDAJA SOGLASJA USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – OŠ Vinica

V skladu s 5. odstavkom 44. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Vinica (Ur. l. RS, št. 180/20 in 124/23), o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki na predlog ravnatelja odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem. V skladu s sprejetim odlokom sme zavod razliko presežka prihodkov nad odhodki uporabiti za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, razvoj kadra ali druge namene v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo javne finance in plače v javnem sektorju.

S strani OŠ Vinica smo prejeli sprejeti sklep sveta zavoda, da se presežek prihodkov v višini 14.686,54 EUR nameni za prenovo tal dveh igralnicah vrtca, prenovo tal na hodniku šole, nakup zunanjih klopi ter nakup konferenčnih stolov.

Glede na izkazano potrebo občinska uprava predlaga Občinskemu svetu Občine Črnomelj, da sprejme spodaj predlagani sklep.

PREDLOG SKLEPA:
Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Vinica in sicer za prenovo tal dveh igralnicah vrtca, prenovo tal na hodniku šole, nakup zunanjih klopi ter nakup konferenčnih stolov.

Številka: 410-18/2023

Priloga: sklep sveta zavoda

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji dne, 3. 4. 2024, obravnaval gradivo »IZDAJA SOGLASJA USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – OŠ Vinica«. Odbor na gradivo ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme sledeči sklep: Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Vinica in sicer za prenovo tal dveh igralnicah vrtca, prenovo tal na hodniku šole, nakup zunanjih klopi ter nakup konferenčnih stolov.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

6. IZDAJA SOGLASJA USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – Knjižnica Črnomelj

V skladu s 2. odstavkom 27. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj (Ur. l. RS, št. 6/04, 75/08 in 124/23), o načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog direktorja po predhodnem soglasju sveta zavoda. V skladu s sprejetim odlokom sme zavod presežek prihodkov nad odhodki nameniti za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

S strani Knjižnice Črnomelj smo prejeli sklep sveta zavoda, da se presežek prihodkov nad odhodki za leto 2023 v višini 3.779,00 EUR nameni za izvajanje in razvoj lastne dejavnosti.

Glede na izkazano potrebo občinska uprava predlaga Občinskemu svetu Občine Črnomelj, da sprejme spodaj predlagani sklep.

PREDLOG SKLEPA:
Knjižnica Črnomelj lahko presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2023, v skupni višini 3.779,00 EUR, nameni za izvajanje in razvoj lastne dejavnosti.

Številka: 410-28/2023

Priloga: sklep sveta zavoda

Pripravila:
Vladka Kostelec Peteh, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:
Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 8. redni seji dne, 3. 4. 2024, obravnaval gradivo »IZDAJA SOGLASJA USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – Knjižnica Črnomelj«. Odbor na gradivo ni imel pripomb in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme sledeči sklep: Knjižnica Črnomelj lahko presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2023, v skupni višini 3.779,00 EUR, nameni za izvajanje in razvoj lastne dejavnosti.

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:
Romana Husič, l. r.

OŠ Milke Šobar – Nataše Črnomelj
Kurirska steza 8, SI-8340 Črnomelj
tel: -386-(0)7/30 61 740
os-msn-crnomelj@guest.arnes.si
http://www.osmsn.si/

kulturna šola

SKLEP:

1. Svet zavoda OŠ Milke Šobar – Nataše Črnomelj je na svoji seji dne, 27. 2. 2024 soglasno sprejel Letno poročilo za leto 2023 v predloženi vsebini in sprejel sklep, da se presežek prihodkov za leto 2023 v znesku 1827 EUR nameni za nakup opreme za multisenzorno sobo.

V Črnomlju, 27. 2. 2024

Predsednica Sveta zavoda:

Dijana Brinac

OSNOVNA ŠOLA MILKE ŠOBAR-NATAŠE ČRNOMELJ KURIRSKA STEZA 8, ČRNOMELJ 1

Klavdija Žalec Štrekelj, v. d. ravnatelja

Svet zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj

Ulica Otona Župančiča 8

8340 Črnomelj

Datum: 22. 2. 2024

Številka: 013-2/2024-9

MNENJE SVETA ZAVODA

v zvezi z Letnim poročilom Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj za poslovno leto 2023

Svet zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj je v skladu s svojo pristojnostjo v poslovnem letu 2023 tekoče preverjal izvajanje poslovne politike in izpolnjevanja planskih parametrov v skladu s sprejetim letnim poročilom.

Svet zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj se je na svoji 11. seji dne 22. 2. 2024 seznanil s poslovnim in računovodskim poročilom za leto 2023 ter sprejel

SKLEP,

da ju sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 4.227,01 EUR, zmanjšan za DDPO, se nameni za:

- posodobitev učilnice na razredni stopnji (ureditev prostora in nakup nove IKT opreme).

Predsednica sveta zavoda

Mihaela Filak

OSNOVNA ŠOLA MIRANA JARCA ČRNOMELJ
ULICA OTONA ŽUPANČIČA 8, ČRNOMELJ

SVET ZAVODA OŠ LOKA ČRNOMELJ
KIDRIČEVA 18
8340 ČRNOMELJ

DATUM: 23.02.2024

OBČINA ČRNOMELJ
TRG SVOBODE 3
8340 ČRNOMELJ

Zadeva: **Sklep o namenu porabe presežka prihodkov**

Svet zavoda OŠ Loka Črnomelj je soglasno potrdil, da se presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 11.066 € nameni za nakup opreme za novo šolo.

Sklep je sestavni del zapisnika 10. redne seja sveta zavoda, ki je bila 22.02.2024.

Predsednik sveta zavoda OŠ Loka Črnomelj
Tomaž Grdešič

OSNOVNA ŠOLA LOKA, ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Kidričeva ul. 18

OŠ Stari trg ob Kolpi

Stari trg ob Kolpi 7, 8342 Stari trg ob Kolpi

Telefon: 07/30-55-102 , 030 602 888

Davčna št.: 11215526

e-pošta: o-staritrg.nm@guest.arnes.si

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3

8340 Črnomelj

Datum: 26. 3. 2024

Številka: 013-1/2024-43/5

Spoštovani,

Svet zavoda OŠ Stari trg ob Kolpi, je na svoji 7. (sedmi) redni Seji sveta zavoda, ki je bila dne 22. februarja 2024 sprejel naslednji sklep:

SKLEP št. 4:

Letno poročilo OŠ Stari trg ob Kolpi za leto 2023 je bilo soglasno sprejeto.

Presežek prihodkov v višini 5.775,00 € bo namenjen za nabavo in vzdrževanje opreme, posodobitev učnih pripomočkov ter pokrivanje stroškov poslovanja šole v letu 2024, kot jih predpisuje zakon.

OSNOVNA ŠOLA STARI TRG OB KOLPI 7

Predsednik Sveta zavoda OŠ Stari trg ob Kolpi

Gašper Mihelič

OSNOVNA ŠOLA VINICA

Vinica 50

8344 VINICA

tel. št.: 07 364 71 00
e-naslov:o-vinica.nm@guest.arnes.si

Vinica, 5. 3. 2024

Na 11. redni seji Sveta Osnovne šole Vinica, ki je bila v torek, 5. 3. 2024, je bilo obravnavano Letno poročilo OŠ Vinica za leto 2023 in sprejet

S K L E P

Letno poročilo OŠ Vinica za leto 2023 se sprejme in potrdi v predloženi obliki. Presežek prihodkov nad odhodki v višini 14.686,54 EUR se nameni za prenovo tal v dveh igralnicah vrtca, prenovo tal na hodniku šole, nakup zunanjih klopi ter nakup konferenčnih stolov.

OSNOVNA ŠOLA VINICA • VINICA 50 •

Predsednica Sveta OŠ Vinica

mag. Mateja Medvešek Rjavec

PREJETO, 5.2.2024
410-28/2023-8

KNJIŽNICA ČRNOMELJ
Ul. Otona Župančiča 7
8340 ČRNOMELJ

Svet zavoda

Številka: 030-0001/2023-6
Datum: 30.1.2024

Na podlagi 27. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Črnomelj (Ur.l. RS, št. 6 /04 in 75/08), ki določa da presežek prihodkov nad odhodki zavod nameni za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti in da o načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog direktorja po predhodnem soglasju sveta zavoda, je svet javnega zavoda Knjižnica Črnomelj na 15. seji, dne 30.1.2024, sprejel naslednji

SKLEP

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2023 v višini 3.779 EUR se nameni za izvajanje in razvoj lastne dejavnosti.

Predsednica
Sveta Knjižnice Črnomelj:
Daniela Žunič

KNJIŽNICA ČRNOMELJ
ČRNOMELJ
Ulica Otona Župančiča 7

Vročiti:
- Občinski svet Občine Črnomelj
- arhiv

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 18

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: PREMOŽENJSKO PRAVNE ZADEVE

I.
Premik poti, ukinitev javnega dobra in ureditev lastninskopravnih razmerij

UVOD IN OBRAZLOŽITEV:
Za potrebe premika nekategorizirane občinske poti je bila v skladu s sklepom Občinskega sveta Občine Črnomelj št. 478-255/2022-5 z dne 13.10.2022 izvedena geodetska izmera na zemljiščih s parc. št. 5307 in parc. št. 5306 obe k.o. 1536 Talčji Vrh, ki imata status javnega dobra. Predmet razpolaganja bodo tako novo nastale parc. št. 5307/4 -zemljišče v izmeri 121 m2, parc. št. 5307/2 -zemljišče v izmeri 229 m2, parc. št. 5306/5-zemljišče v izmeri 79 m2 , parc. št. 5306/3-zemljišče v izmeri 11 m2 in in parc. št. 5306/2-zemljišče v izmeri 34 m2, vse k.o. 1536 Talčji vrh, ki imajo status javnega dobra in so v lasti in upravljanju občine.
Trasa nove poti bo po premiku, potekala tudi po zemljiščih parc. št. 4692/2-zemljišče v izmeri 210 m2, parc. št. 5619//3-zemljišče v izmeri 11 m2, parc. št. 4604/4-zemljišče v izmeri 184 m2 in parc. št. 5620/3, vse k.o. 1536 Talčji Vrh, ki jih bo občina pridobila v last (menjava nepremičnin oziroma sklenitev ustreznega pravnega posla za ureditev lastninskih razmerij). Pred izvedbo postopka razpolaganja je potrebno na občinskih zemljiščih ukiniti status javnega dobra.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/2021, 18/2023, 95/2023, 131/2023, 23/2024, ZUreP-3), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris statusa javnega dobra in vknjiži lastninska pravica v korist in na ime občine.

PREDLOG SKLEPA:
1. Pri nepremičninah parc. št. 5307/4, parc. št. 5307/2, parc. št. 5306/5, parc. št. 5306/3 in parc. št. 5306/2, vse k.o. 1536 Talčji vrh se ukine status javnega dobra in izbriše zaznamba statusa javnega dobra iz zemljiške knjige. Sklep o ukinitvi oziroma izbrisu statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po pravnomočnosti odločbe o izbrisu statusa javnega dobra pri nepremičninah pod točko 1. tega sklepa se pristopi k ureditvi premoženjsko pravnih in lastninskih razmerij glede premika nove poti; in sicer tako, da bo nova trasa poti potekala tako, kot je razvidno iz fotografije št. 2. Občina za ta namen pridobi v last parc. št. 4692/2, parc. št. 5619/3, parc. št. 4604/4, parc. št. 5620/3, vse k.o. 1536 Talčji Vrh, odtuji pa parc. št. 5307/4, parc. št. 5307/2, parc. št. 5306/5, parc.št. 5306/3 in parc. št. 5306/2, vse k.o. Talčji Vrh. V stroške v zvezi z ureditvijo nove poti krije interesent za premik poti.

Številka: 478-255/2022

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

Foto št. 1 – zemljišča, na katerih se ukine status javnega dobra

Fotografija št.2 – trasa nove poti

II.
Ukinitev statusa grajenega javnega dobra in odprodaja nepremičnin

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :
Na podlagi sklepa Občinskega sveta Občine Črnomelj št. 478-234/2022-7 z dne 6.4.2023 je bila izvedena geodetska izmera na zemljišču s parc. št. 4935/2 k.o. Tanča Gora, tako da bo predmet razpolaganja sedaj novo nastalo zemljišče s parc. št. 4935/6 v izmeri 332 m2 k.o. 1549- Tanča Gora. Nepremičnina je v lasti in upravljanju Občine Črnomelj, v zemljiški knjigi pa je pri slednji vpisan status javnega dobra, ki ga je potrebno pred odprodajo ukiniti. Zemljiče se prodaja za namen funkcionalne zaokrožitve parc. št. 1055 k.o. 1549- Tanča Gora.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/2021, 18/2023, 95/2023, 131/2023, 23/2024, ZUreP-3), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris statusa javnega dobra in vknjiži lastninska pravica v korist in na ime občine.

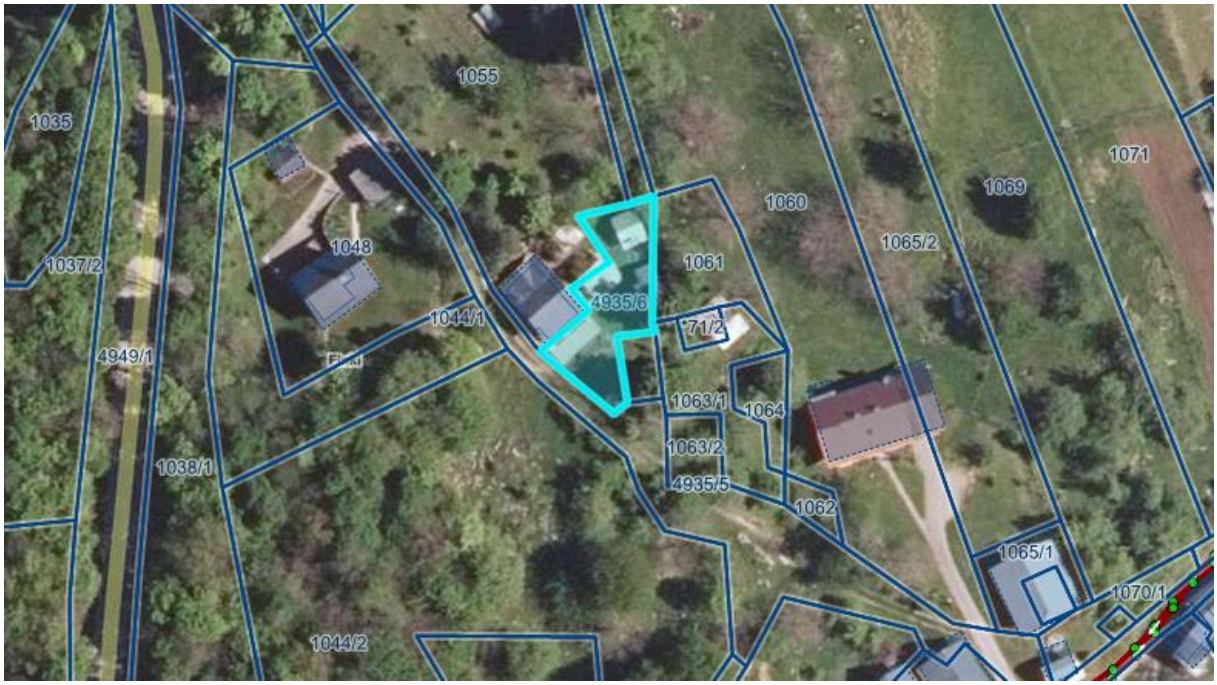
PREDLOG SKLEPA:
1. Pri nepremičnini parc. št. 4935/6 k.o. 1549 Tanča Gora se ukine status javnega dobra in vknjiži lastninska pravica v korist in na ime: Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, matična št.: 5880254000. Sklep o ukinitvi oziroma izbrisu statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po pravnomočnosti odločbe o izbrisu statusa javnega dobra pri nepremičnini parc. št. 4935/6 k.o. 1549 Tanča Gora in vknjižbi lastninske pravice v korist in na ime občine se nepremičnina z neposredno pogodbo odproda lastniku parc. št. 1055 k.o. 1549- Tanča Gora za namen funkcionalne zaokrožitve slednje. Vse stroške v zvezi z realizacijo pravnega posla krije kupec nepremičnin.

Številka: 478-234/2022

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

Priloga: Prikaz zemljišča (orto-foto)



III.
Izvedba geodetske izmere in ukinitev statusa javnega dobra

UVOD IN OBRAZLOŽITEV:
S strani lastnika nepremičnine parc. št. 2342/30 k.o. 1540 Dobliče smo prejeli vlogo za odkup dela zemljišča parc. št. 2342/31 k.o. Dobliče v izmeri cca 350 m2. Geodetska izmera se bo izvedla za namen funkcionalne zaokrožitve parc. št. 2342/30 k.o. 1540 Dobliče. Pri izvedbi geodetske izmere se upošteva odmik od kategorizirane javne poti, ki poteka v neposredni bližini. Zemljišče s parc. št. 2342/31 k.o. Dobliče ima status javnega dobra in je v lasti in upravljanju občine.
Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske izmere in sklenitvijo pravnega posla krije interesent za nakup zemljišča.

PREDLOG SKLEPA:
Na delu nepremičnine parc. št. 2342/31 k.o. Dobliče se izvede geodetska izmera površine cca 350 m2 tako kot je označeno na priloženem orto foto posnetku. Pri izvedbi geodetske odmere se upošteva odmik od kategorizirane poti, ki poteka v neposredni bližini. Po pravnomočnosti geodetskega postopka se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra o čemer bo ponovno odločal občinski svet. Vse stroške v zvezi z izvedbo geodetske izmere in v nadaljevanju sklenitvijo pravnega posla krije interesent za nakup zemljišča.

Številka: 478-64/2024

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

Priloga: Prikaz zemljišča (orto –foto)

IV.
Ukinitev statusa grajenega javnega dobra in odprodaja nepremičnine

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :
S strani lastnika zemljišč s parc. št. 2342/47, parc. št. 2342/12, parc. št. 2342/357 in parc. št., 2342/145, vse k.o. Dobliče smo prejeli vlogo za odkup zemljišč parc. št. 2342/132, parc. št. 2342/133, parc. št. 2342/87 in parc. št. 2342/88, vse k.o. 1540 Dobliče (skupna površina 735 m2). Nepremičnine imajo status javnega dobra in so v lasti in upravljanju občine. Pred odprodajo je potrebno na zemljiščih ukiniti status javnega dobra.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/2021, 18/2023, 95/2023, 131/2023, 23/2024, ZUreP-3), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. Ukinitev statusa javnega dobra se objavi v Uradnem listu RS. V skladu z navedenim členom izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris statusa javnega dobra in vknjiži lastninska pravica v korist in na ime občine.

PREDLOG SKLEPA:
1. Pri nepremičninah parc. št. 2342/132, parc. št. 2342/133, parc. št. 2342/87 in parc. št. 2342/88, vse k.o. 1540 Dobliče se ukine status javnega dobra in izbriše zaznamba javnega dobra iz zemljiške knjige. Sklep o ukinitvi oziroma izbrisu statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po pravnomočnosti odločbe o izbrisu statusa javnega dobra pri nepremičninah pod točko 1 tega sklepa in vknjižbi lastninske pravice v korist in na ime občine se nepremičnine z neposredno pogodbo odprodajo lastniku parc. št. 2342/47, parc. št. 2342/12, parc. št. 2342/357 in parc. št., 2342/145, vse k.o. Dobliče za namen funkcionalne zaokrožitve slednjih. Vse stroške v zvezi z realizacijo pravnega posla krije kupec nepremičnin.

Številka: 478-54/2024

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

Priloga: Prikaz zemljišča (orto-foto)

V.
Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra pri delu nepremičnine parc. št. 714/7 k. o. 1558-Sodevci

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :
S strani lastnika nepremičnin parc. št. 5/2, 5/1 in *37 k. o. 1558-Sodevci, obstaja interes za pridobitev lastništva dela nepremičnine parc. št. 714/7 k. o. 1558-Sodevci, za namen funkcionalne zaokrožitve njegovega posestva, saj objekti na njegovih zemljiščih deloma segajo tudi na parc. št. 714/7 k. o. 1558-Sodevci. Ker hkrati po delu njegovega zemljišča parc. št. 1/1 k.o. 1558-Sodevci poteka pot, bo lastnik del tega zemljišča v zameno prodal Občini Črnomelj. Predmetna zemljišča se nahajajo na območju vasi Sodevci in so razvidna v spodnjem grafičnem prikazu.

Nepremičnina parc. št. 714/7 k. o. 1558-Sodevci je v lasti Občine Črnomelj, v zemljiški knjigi pa ima zaznamovan status javnega dobra. Pred odtujitvijo predmetnega dela parc. št. 714/7 k. o. 1558-Sodevci je tako potrebna geodetska odmera, nato pa ukinitev statusa javnega dobra na predmetnem delu zemljišča (ki bo po geodetski odmeri postal samostojna nepremičnina, s svojo novo identifikacijsko oznako). K ukinitvi statusa javnega dobra pri predmetni nepremičnini in glede nadaljnje odprodaje nepremičnine, je pozitivno mnenje oziroma soglasje podala tudi pristojna krajevna skupnost.

Geodetska odmera na delu parc. št. 714/7 k. o. 1558-Sodevci se izvede v izmeri cca 65 m²; in sicer v delu, ki je razviden na priloženem grafičnem prikazu. Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Zemljišče bi se v nadaljevanju odprodalo oziroma zamenjalo za del parc. št. 1/1 k.o. 1558-Sodevci, skladno z določili veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

V prilogi tega gradiva je grafični prikaz dela zemljišča parc. št. 714/7 k. o. 1558-Sodevci.

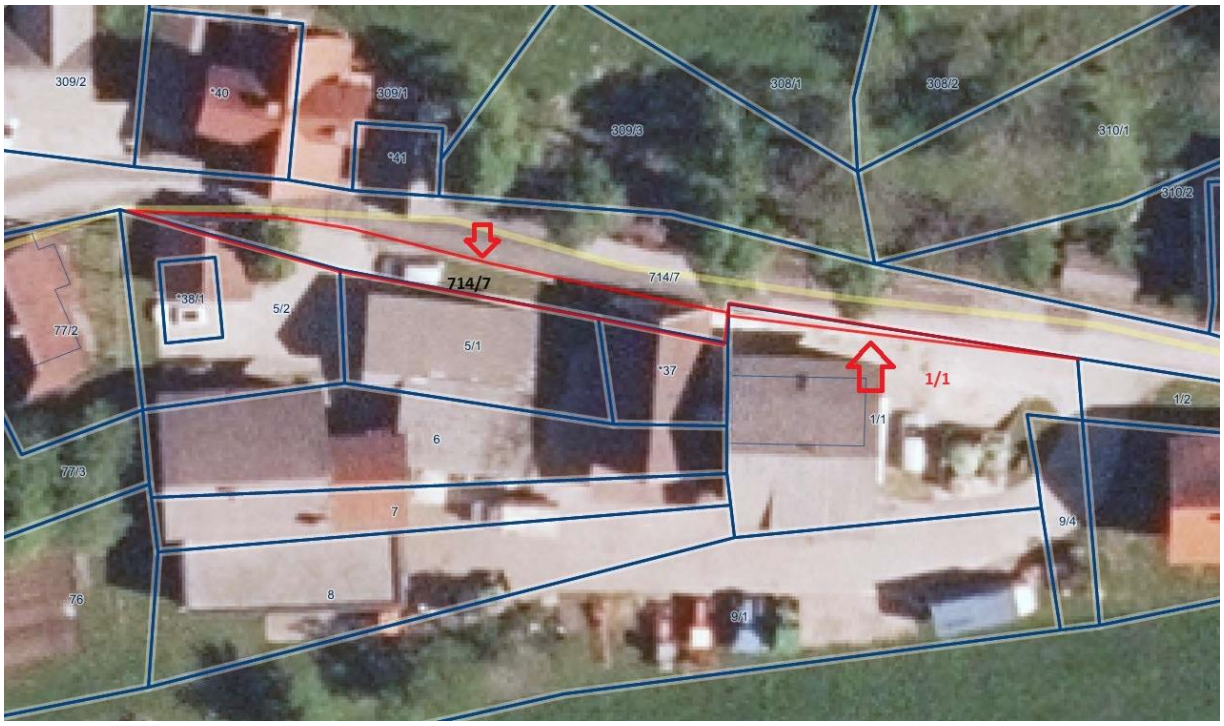
PREDLOG SKLEPA:
Na delu parc. št. 714/7 k. o. 1558-Sodevci, se izvede geodetska odmera zemljišča, površine cca 65 m². Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Zemljišče bi se v nadaljevanju odprodalo oziroma zamenjalo za del parc. št. 1/1 k.o. 1558-Sodevci.

Številka: 478-418/2023

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: Prikaz zemljišč (podlaga: PISO)



VI.
Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra pri delu nepremičnine parc. št. 4963/1 k. o. 1549-Tanča Gora

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :
S strani so-lastnic nepremičnin parc. št. *63/17 in 1711 k. o. 1549-Tanča Gora, obstaja interes za pridobitev lastništva dela nepremičnine parc. št. 4963/1 k. o. 1549-Tanča Gora, za namen funkcionalne zaokrožitve njunega posestva, saj objekt na njunih zemljiščih deloma sega tudi na parc. št. 4963/1 k. o. 1549-Tanča Gora. Predmetno zemljišče se nahaja na območju vasi Tanča Gora in je razvidno v spodnjem grafičnem prikazu.

Nepremičnina parc. št. 4963/1 k. o. 1549-Tanča Gora je v zemljiški knjigi vpisana kot javno dobro in je v lasti Občine Črnomelj. Pred odtujitvijo predmetnega dela parc. št. 4963/1 k. o. 1549-Tanča Gora je tako potrebna geodetska odmera, nato pa ukinitev statusa javnega dobra na predmetnem delu zemljišča (ki bo po geodetski odmeri postal samostojna nepremičnina, s svojo novo identifikacijsko oznako). K ukinitvi statusa javnega dobra pri predmetni nepremičnini in glede nadaljnje odprodaje nepremičnine, je pozitivno mnenje oziroma soglasje podala tudi pristojna krajevna skupnost.

Geodetska odmera na delu parc. št. 4963/1 k. o. 1549-Tanča Gora se izvede v izmeri cca 40 m²; in sicer v delu, ki je razviden na priloženem grafičnem prikazu. Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Zemljišče bi se v nadaljevanju odprodalo, skladno z določili veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter veljavnega Zakona o kmetijskih zemljiščih.

V prilogi tega gradiva je grafični prikaz dela zemljišča parc. št. 4963/1 k. o. 1549-Tanča Gora.

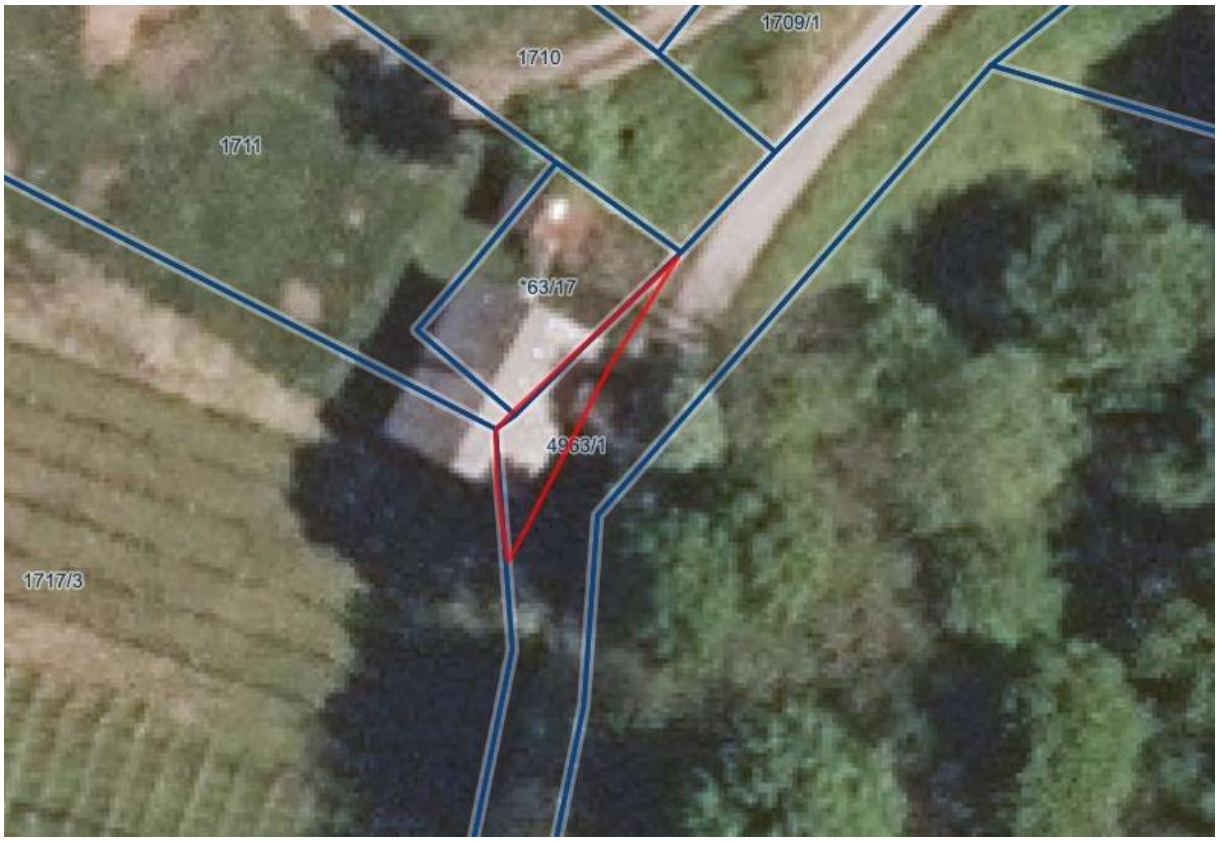
PREDLOG SKLEPA:
Na delu parc. št. 4963/1 k. o. 1549-Tanča Gora, se izvede geodetska odmera zemljišča, površine cca 40 m². Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Zemljišče bi se v nadaljevanju odprodalo.

Številka: 478-462/2023

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: Prikaz zemljišč (podlaga: PISO)



VII.
Uskladitev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :
Nepremičnini parc. št. 1200/3 in 1199/4, obe k.o. 1535-Črnomelj, v naravi predstavljata del državne ceste R1 216/1178, ki je v upravljanju Republike Slovenije. V zemljiški knjigi sta nepremičnini vpisani kot skupna last več lastnikov. Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za Infrastrukturo želi z Občino Črnomelj sklenili pogodbo o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim, na podlagi katere bi se pri navedenih nepremičninah, pri nerazdeljenem lastniškem delu Občine Črnomelj v skupni lastnini, kot lastnica vpisala Republika Slovenija.

Občinskemu svetu se predlaga, da potrdi sklenitev pogodbe o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim, za nepremičnini parc. št. 1200/3 in 1199/4, obe k.o. 1535-Črnomelj, za lastniški del Občine Črnomelj v skupni lastnini.

V prilogi tega gradiva je grafična priloga, na kateri sta razvidni predmetni nepremičnini.

PREDLOG SKLEPA:
Za nepremičnini parc. št. 1200/3 in 1199/4, obe k.o. 1535-Črnomelj, za lastniški del Občine Črnomelj v skupni lastnini, se sklene pogodba o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim, na podlagi katere se v zemljiški knjigi, kot pri deležu Občine Črnomelj v skupni lastnini vpiše Republika Slovenija. Sklep stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj.

Številka: 478-168/2021 in 478-217/2021

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: Prikaz zemljišč (vir: PISO)

VIII.
Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra pri delu nepremičnine parc. št. 1904/9 k. o. 1565-Marindol

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :
S strani lastnice nepremičnine parc. št. 302/2 in 302/13 k. o. 1565-Marindol, obstaja interes za pridobitev lastništva dela nepremičnine parc. št. 1904/9 k. o. 1565-Marindol, za namen funkcionalne zaokrožitve njenega posestva. Predmetno zemljišče se nahaja na območju vasi Marindol in je razvidno v spodnjem grafičnem prikazu.

Nepremičnina parc. št. 1904/9 k. o. 1565-Marindol je v zemljiški knjigi vpisana kot javno dobro in je v lasti Občine Črnomelj. Pred odtujitvijo predmetnega dela parc. št. 1904/9 k. o. 1565-Marindol je tako potrebna geodetska odmera, nato pa ukinitev statusa javnega dobra na predmetnem delu zemljišča (ki bo po geodetski odmeri postal samostojna nepremičnina, s svojo novo identifikacijsko oznako). K ukinitvi statusa javnega dobra pri predmetni nepremičnini in glede nadaljnje odprodaje nepremičnine, je pozitivno mnenje oziroma soglasje podala tudi pristojna krajevna skupnost.

Geodetska odmera na delu parc. št. 1904/9 k. o. 1565-Marindol se izvede v izmeri cca 100 m²; in sicer v delu, ki je razviden na priloženem grafičnem prikazu. Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Zemljišče bi se v nadaljevanju odprodalo, skladno z določili veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter veljavnega Zakona o kmetijskih zemljiščih.

V prilogi tega gradiva je grafični prikaz dela zemljišča parc. št. 1904/9 k. o. 1565-Marindol.

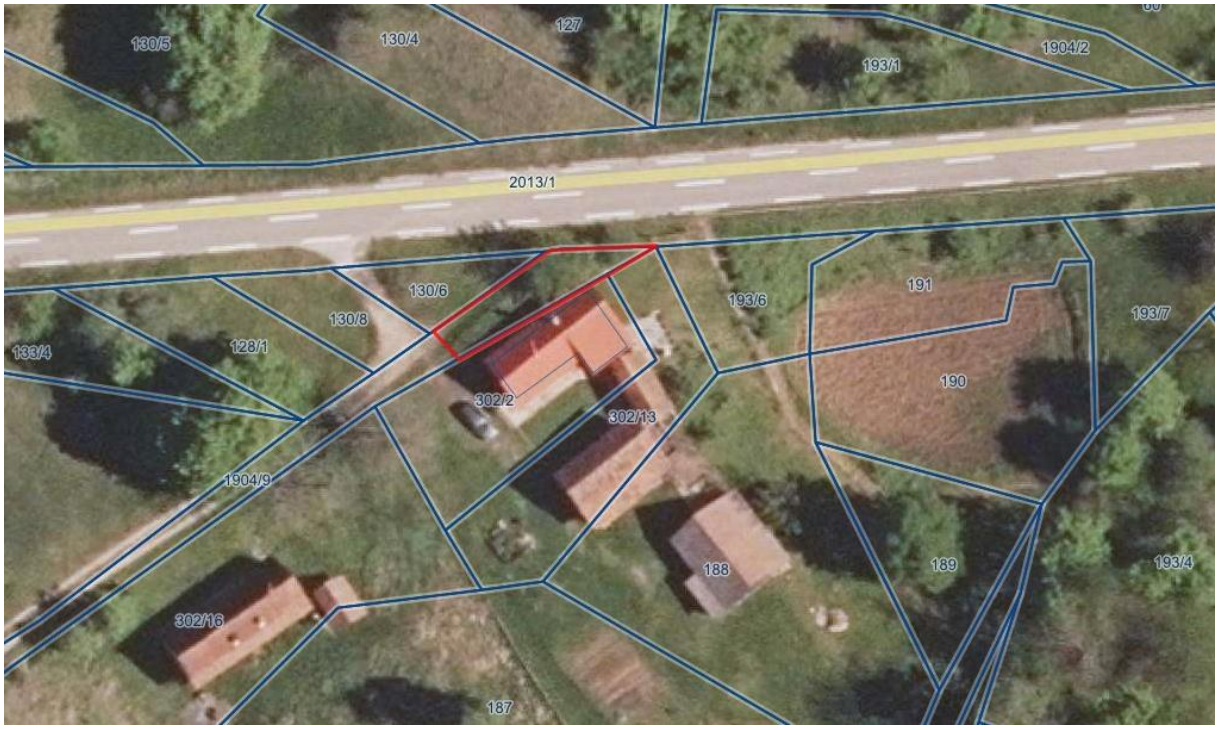
PREDLOG SKLEPA:
Na delu parc. št. 1904/9 k. o. 1565-Marindol, se izvede geodetska odmera zemljišča, površine cca 100 m². Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Zemljišče bi se v nadaljevanju odprodalo.

Številka: 478-17/2024

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: Prikaz zemljišč (podlaga: PISO)



IX.
Ukinitev statusa javnega dobra in odtujitev nepremičnin parc. št. 5170/4 in 5170/5, obe k. o. Adlešiči

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :
S strani lastnika nepremičnin parc. št. 3003/1 in parc. št. 3007/2, obe k. o. 1552-Adlešiči obstaja interes za pridobitev lastništva nepremičnine parc. št. 5170/4 k. o. Adlešiči, s strani lastnice parc. št. 3017/2 in parc. št. 3018/2, obe k. o. 1552-Adlešiči, pa obstaja interes za pridobitev lastništva nepremičnine parc. št. 5170/5 k. o. 1552-Adlešiči, oboje za namen funkcionalne zaokrožitve njunega posestva. V zameno za pridobitev parc. št. 5170/4 in parc. št. 5170/5, obe k. o. 1552-Adlešiči bi Občina Črnomelj v last pridobila parc. št. 3007/2 in parc. št. 3018/2, obe k. o. 1552-Adlešiči. Predmetna zemljišča se nahajajo na območju vasi Mala Sela.

Nepremičnini parc. št. 5170/4 in parc. št. 5170/5 k. o. 1552-Adlešiči sta v lasti in upravljanju Občine Črnomelj, pri njiju pa je zaznamovan status javnega dobra. Nepremičnini v katastru predstavljata pot, ki pa v naravi tu ne poteka in bi se z zgoraj opisano zamenjavo nepremičnin pot vzpostavila po parc. št. 3007/2 in parc. št. 3018/2, obe k. o. 1552-Adlešiči. Nepremičnini parc. št. 5170/4 in parc. št. 5170/5 k. o. 1552-Adlešiči ne služita kot javno dobro niti se kot tako ne uporabljata. V kolikor se nepremičnini parc. št. 5170/4 in parc. št. 5170/5 k. o. 1552-Adlešiči odtuji, je potrebno pred izvedbo pravnega posla pri njiju ukiniti status javnega dobra. Nepremičnini parc. št. 5170/4 in parc. št. 5170/5 k. o. 1552-Adlešiči se bosta odtujili samo v primeru, da Občina Črnomelj v zameno postane lastnica parc. št. 3007/2 in parc. št. 3018/2, obe k. o. 1552-Adlešiči. K ukinitvi statusa javnega dobra pri predmetnih nepremičninah in glede nadaljnje zamenjave nepremičnin, je pozitivno mnenje oziroma soglasje podala tudi pristojna krajevna skupnost.

Občinskemu svetu se predlaga, da potrdi ukinitev statusa javnega dobra pri nepremičninah parc. št. 5170/4 in parc. št. 5170/5, obe k. o. 1552-Adlešiči. Predmetni nepremičnini se nadalje zamenja za nepremičnini parc. št. 3007/2 in parc. št. 3018/2, obe k. o. 1552-Adlešiči, skladno z veljavnim Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in veljavnim Zakonom o kmetijskih zemljiščih.

V prilogi tega gradiva je grafični prikaz zemljišč 5170/4 in parc. št. 5170/5 k. o. 1552-Adlešiči ter sedanji katastrski potek poti in katastrski potek poti, kot bi bil po izvedeni zamenjavi.

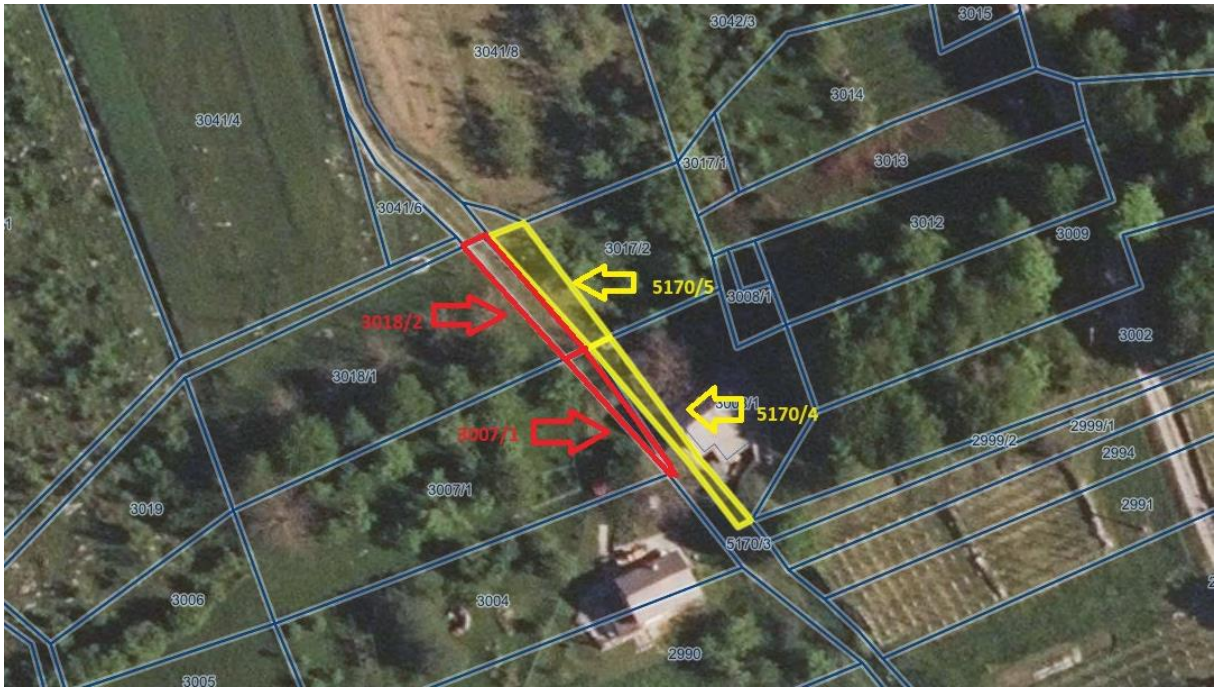
PREDLOG SKLEPA:
1. Nepremičninama parc. št. 5170/4 in parc. št. 5170/5, obe k. o. 1552-Adlešiči se ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi v Uradnem listu RS.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra pri nepremičninah parc. št. 5170/4 in parc. št. 5170/5, obe k. o. 1552-Adlešiči, se ti nepremičnini zamenja za parc. št. 3007/2 in parc. št. 3018/2, obe k. o. 1552-Adlešiči.

Številka: 478-421/2023

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: Prikaz zemljišč, ki so predmet menjave (vir: PISO)



Priloga: Prikaz katastrskega poteka poti – trenutno stanje (vir: PISO)

Priloga: Prikaz katastrskega poteka poti – trenutno stanje (vir: PISO)

X.
Prenos nepremičnin v last Občine Črnomelj

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :
Na pobudo Prostovoljnega gasilskega društva Tanča Gora, Občina Črnomelj pristopa k ureditvi lastništva ne-kategorizirane poti v okolici gasilnega doma na Tanči gori (v grafiki je pot označena z rdečo barvo). Za potrebe te poti bi Občina Črnomelj brezplačno pridobila v last dele zemljišč parc. št. 3838, parc. št. *260, parc. št. 3830 in parc. št. 3821, vse k.o. 1549-Tanča Gora, po katerih v naravi poteka pot. Del parc. št. 3829 k. o. Tanča Gora, po kateri pot prav tako poteka bo predvidoma predmet menjave za zemljišče, ki ga želi lastnik te nepremičnine pridobiti v last. Parc. št. 3823/2 k.o. 1549-Tanča Gora pa je že v lasti Občine Črnomelj.

Brezplačen prenos nepremičnin v last Občine je mogoč na podlagi in v skladu s 46. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 - ZDLGPE, 175/20 - ZIUOPDVE, 78/23 - ZUNPEOVE, 78/23 - ZORR), ki pravi: »*Nepremično premoženje se lahko pridobi brezplačno, razen če bi taka pridobitev povzročila večje stroške ali če bi bilo lastništvo povezano s pogoji, ki bi povzročili nesorazmerne obveznosti za državo ali samoupravne lokalne skupnosti glede na koristi brezplačne pridobitve«*.

Občinskemu svetu se predlaga, da potrdi prenos lastništva delov nepremičnin parc. št. 3838, parc. št. *260, parc. št. 3830, parc. št. 3829 in parc. št. 3821, vse k.o. 1549-Tanča Gora, v last Občine Črnomelj. Stroške geodetske odmere in pravnih poslov krije Občina Črnomelj.

V prilogi tega gradiva je grafična priloga, iz katere so razvidna zemljišča, ki so predmet prenosa na občino.

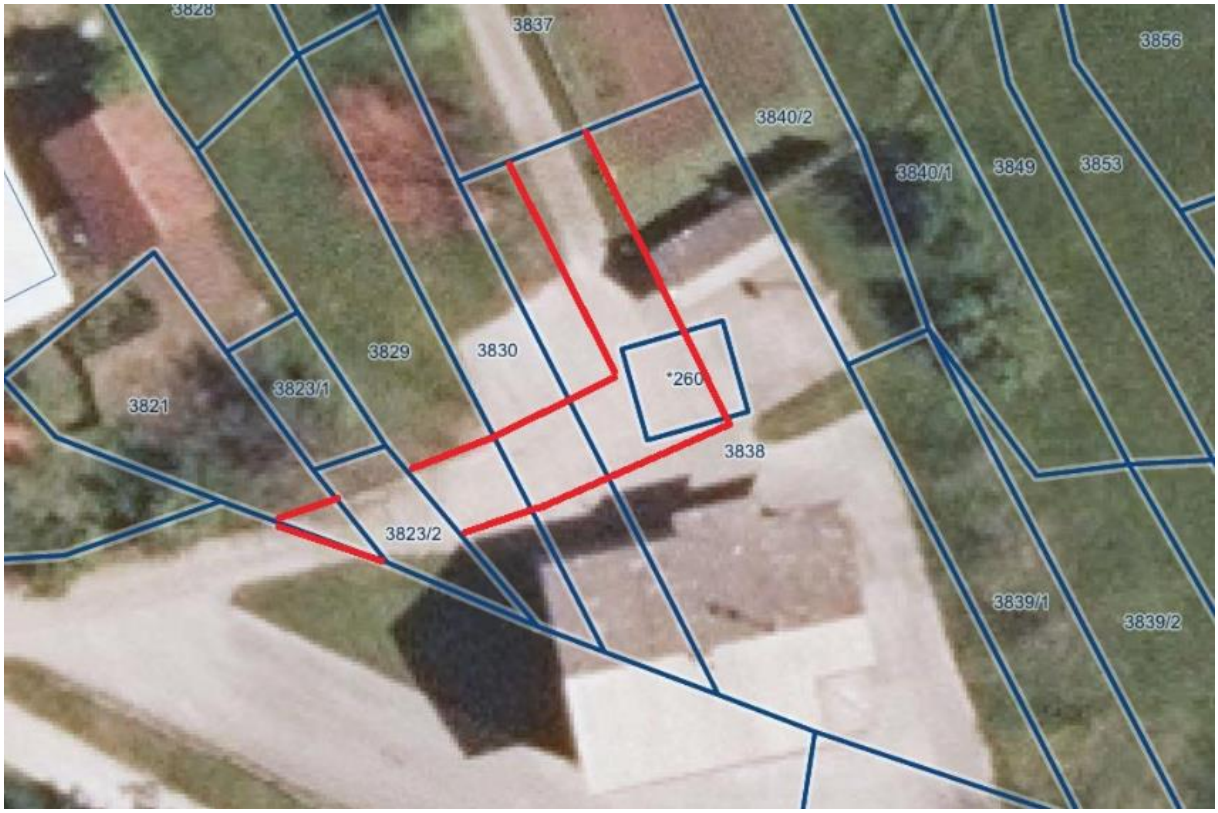
PREDLOG SKLEPA:
Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj pridobi v last zemljišča parc. št. parc. št. 3838, parc. št. *260, parc. št. 3830, parc. št. 3829 in parc. št. 3821, vse k.o. 1549-Tanča Gora za potrebe ne-kategorizirane poti na Tanči Gori, pri čemer Občina Črnomelj prevzema stroške v zvezi z geodetsko odmero in s sklenitvijo pravnih poslov.

Številka: 478-14/2020

Predlagatelj
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: Prikaz zemljišč (vir: PISO)



XI.

Priznanje lastninske pravice na nepremičnem premoženju

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :

Prostovoljno gasilsko društvo Tanča Gora želi v Zemljiški knjigi na svoje ime vpisati lastništvo pri delih zemljišč parc. št. 4971/10, parc. št. 4977/5 in parc. št. 3823/2, vse k.o. 1549-Tanča Gora, ki služijo kot funkcionalna zaokrožitev zemljišč parc. št. 3838 in parc. št. 3830 k.o. 1549-Tanča Gora, ki so v lasti gasilskega društva. Zemljišča parc. št. 4971/10, parc. št. 4977/5 in parc. št. 3823/2, vse k.o. 1549-Tanča Gora so v zemljiški knjigi vpisana kot last Občine Črnomelj, pri parc. št. 4971/10 in parc. št. 4977/5 k.o. 1549-Tanča Gora pa je zaznamovan tudi status javnega dobra, saj po drugih delih teh zemljišč poteka cesta. PGD Tanča Gora je dele zemljišč parc. št. 4971/10, parc. št. 4977/5 in parc. št. 3823/2, vse k.o. 1549-Tanča Gora uporabljalo za namene gasilstva vse od delovanja društva naprej.

Zakon o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/19, 189/20 – ZFRO, 39/22 in 117/22 – ZVNDN-C, v nadaljevanju: ZGas) v 1. odstavku 48. člena določa, da prostovoljna gasilska društva in njihove zveze pridobijo z dnem uveljavitve zakona o gasilstvu (to je z dne 14. 1. 1994) lastninsko pravico na premičnem in nepremičnem premoženju, ki je namenjeno gasilstvu in s katerim upravljajo ob uveljavitvi tega zakona. Iz podatkov Poslovnega registra Slovenije (ePRS), je bilo Prostovoljno gasilsko društvo Tanča Gora v register vpisano dne 10. 9. 1981. Kot navaja PGD Tanča Gora ta zemljišča uporabljajo že od svojega začetka, na delu zemljišč parc. št. 4971/10 in parc. št. 3823/2 k.o. 1549-Tanča Gora pa deloma stoji tudi gasilni dom, ki je bil po podatkih iz katastra nepremičnin zgrajen leta 1983. Zemljišča PGD Tanča Gora služijo tudi kot parkirišče, kot dostopna pot, ter kot vadbene in prireditvene površine.

Glede na navedeno bi Občina Črnomelj, skladno z 48. členom ZGas Prostovoljnemu gasilskemu društvu Tanča Gora priznala lastninsko pravico pri delih nepremičnin parc. št. 4971/10, parc. št. 4977/5 in parc. št. 3823/2, vse k.o. 1549-Tanča Gora, pred tem pa je potrebna tudi ukinitev statusa javnega dobra pri predmetnih delih parc. št. 4971/10 in parc. št. 4977/5 k.o. 1549-Tanča Gora. K ukinitvi javnega dobra je svoje soglasje podala tudi pristojna Krajevna skupnost. Na delih parc. št. 4971/10, parc. št. 4977/5 in parc. št. 3823/2, vse k.o. 1549-Tanča Gora bi se torej izvedla geodetska odmera, tako kot je prikazano na priloženem grafičnem prikazu, površina odmerjenih zemljišč pa znaša cca 600 m^2. Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastalih parc. št., kjer je vpisan status javnega dobra in ki so predmet priznanja lastninske pravice, ta status ukine, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Občina Črnomelj bi, po izvedeni geodetski odmeri ter ukinitvi statusa javnega dobra pri novonastalih delih parc. št. 4971/10 in parc. št. 4977/5, obe k.o. 1549-Tanča Gora, s PGD Tanča Gora sklenila Pogodbo o priznanju lastninske pravice za dele nepremičnin parc. št. 4971/10, parc. št. 4977/5 in parc. št. 3823/2, vse k.o. 1549-Tanča Gora (ki bodo takrat samostojne nepremičnine s svojimi identifikacijskimi oznakami) ter na podlagi te pogodbe dovolila vknjižbo lastninske pravice pri novonastalih nepremičninah na ime PGD Tanča Gora.

Stroške geodetske odmere si delita PGD Tanča Gora in Občina Črnomelj.

V prilogi tega gradiva je geografski prikaz (PISO) delov nepremičnin parc. št. 4971/10, parc. št. 4977/5 in parc. št. 3823/2, vse k.o. 1549-Tanča Gora, za katere Občina Črnomelj Prostovoljnemu gasilskemu društvu Tanča Gora prizna lastninsko pravico.

PREDLOG SKLEPA:

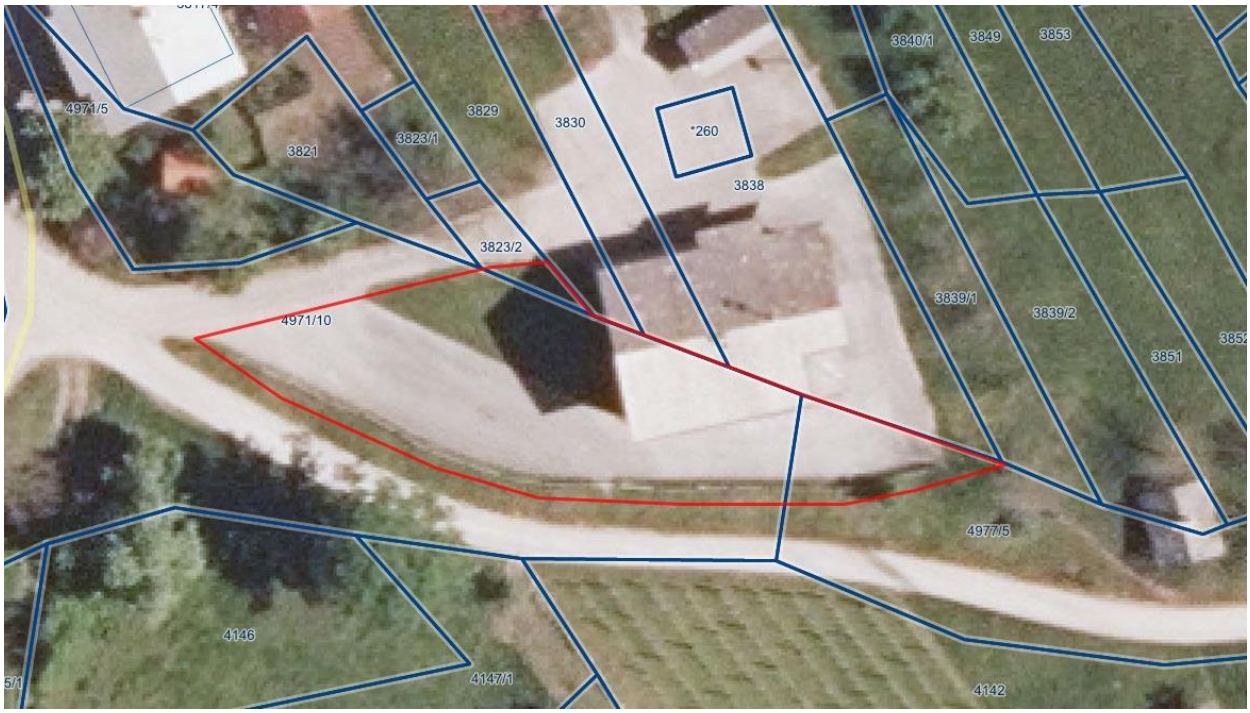
1. Občina Črnomelj prizna Prostovoljnemu gasilskemu društvu Tanča Gora lastninsko pravico pri delih zemljišč parc. št. 4971/10, parc. št. 4977/5 in parc. št. 3823/2, vse k.o. 1549-Tanča Gora.
2. Na zemljiščih parc. št. 4971/10, parc. št. 4977/5 in parc. št. 3823/2, vse k.o. 1549-Tanča Gora se izvede geodetska odmera v skupni površini cca 600 m^2.
3. Po opravljeni geodetski odmeri se na novo nastalih zemljiščih, ki so predmet priznanja lastninske pravice PGD Tanča Gora in, ki bodo nastala iz parc. št. 4971/10, in parc. št. 4977/5, obe k.o. 1549-Tanča Gora ukine status javnega dobra. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na novo nastalih parc. št. in o priznanju lastninske pravice na novonastalih nepremičninah, bo naknadno predlagan v sprejem Občinskemu svetu.

Številka: 478-14/2020

Predlagatelj
Andrej Kavšek, župan, l.r.,

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: Prikaz zemljišč (vir: PISO)



XII.
Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra pri delu nepremičnine parc. št. 5364/2 k. o. 1536-Talčji Vrh

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :
S strani lastnika nepremičnine parc. št. 2364/3 k. o. 1536-Talčji Vrh, obstaja interes za pridobitev lastništva dela nepremičnine parc. št. 5364/2 k. o. 1536-Talčji Vrh, za namen funkcionalne zaokrožitve njegovega posestva. Predmetno zemljišče se nahaja na območju Rodin in je razvidno v spodnjem grafičnem prikazu.

Nepremičnina parc. št. 5364/2 k. o. 1536-Talčji Vrh je v lasti Občine Črnomelj, pri njej pa je v zemljiški knjigi vpisan status javnega dobra. Pred odtujitvijo predmetnega dela parc. št. 5364/2 k. o. 1536-Talčji Vrh je tako potrebna geodetska odmera, nato pa ukinitev statusa javnega dobra na predmetnem delu zemljišča (ki bo po geodetski odmeri postal samostojna nepremičnina, s svojo novo identifikacijsko oznako). K ukinitvi statusa javnega dobra pri predmetni nepremičnini in glede nadaljnje odprodaje nepremičnine, je pozitivno mnenje oziroma soglasje podala tudi pristojna krajevna skupnost.

Geodetska odmera na delu parc. št. 5364/2 k. o. 1536-Talčji Vrh se izvede v izmeri cca 120 m²; in sicer v delu, ki je razviden na priloženem grafičnem prikazu. Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Zemljišče bi se v nadaljevanju odprodalo, skladno z določili veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter veljavnega Zakona o kmetijskih zemljiščih.

V prilogi tega gradiva je grafični prikaz dela zemljišča parc. št. 5364/2 k. o. 1536-Talčji Vrh.

PREDLOG SKLEPA:
Na delu parc. št. 5364/2 k. o. 1536-Talčji Vrh, se izvede geodetska odmera zemljišča, površine cca 120 m². Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Zemljišče bi se v nadaljevanju odprodalo.

Številka: 478-23/2024

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: Prikaz zemljišč (podlaga: PISO)

XIII.
Izvedba geodetske odmere in ukinitev statusa javnega dobra pri delu nepremičnine parc. št. 2362/15 k .o. 1538-Dolenja Podgora

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :
S strani lastnice nepremičnin parc. št. *91 in parc. št. 1693/1 k. o. 1538-Dolenja Podgora, obstaja interes za pridobitev lastništva dela nepremičnine parc. št. 2362/15 k. o. 1538-Dolenja Podgora, za namen funkcionalne zaokrožitve njenega posestva. Ker po delih njenih zemljišč parc. št. *91 in parc. št. 1693/1 k. o. 1538-Dolenja Podgora poteka javna kategorizirana pot, bo lastnica del tega zemljišča v zameno prodala Občini Črnomelj. Predmetna zemljišča se nahajajo na območju vasi Gorenja Podgora in so razvidna v spodnjem grafičnem prikazu.

Nepremičnina parc. št. 2362/15 k. o. 1538-Dolenja Podgora je v lasti Občine Črnomelj, pri njej pa je v zemljiški knjigi vpisan status javnega dobra. Pred odtujitvijo predmetnega dela parc. št. 2362/15 k. o. 1538-Dolenja Podgora je tako potrebna geodetska odmera, nato pa ukinitev statusa javnega dobra na predmetnem delu zemljišča (ki bo po geodetski odmeri postal samostojna nepremičnina, s svojo novo identifikacijsko oznako). K ukinitvi statusa javnega dobra pri predmetni nepremičnini in glede nadaljnje odprodaje nepremičnine, je pozitivno mnenje oziroma soglasje podala tudi pristojna krajevna skupnost.

Geodetska odmera na delu parc. št. 2362/15 k. o. 1538-Dolenja Podgora se izvede v izmeri cca 190 m²; in sicer v delu, ki je razviden na priloženem grafičnem prikazu. Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Zemljišče bi se v nadaljevanju odprodalo oziroma zamenjalo za dele parc. št. *91 in parc. št. 1693/1 k. o. 1538-Dolenja Podgora, skladno z določili veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

V prilogi tega gradiva je grafični prikaz dela zemljišča parc. št. 2362/15 k. o. 1538-Dolenja Podgora.

PREDLOG SKLEPA:
Na delu parc. št. 2362/15 k. o. 1538-Dolenja Podgora se izvede geodetska odmera zemljišča, površine cca 190 m². Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parc. št. ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Zemljišče bi se v nadaljevanju odprodalo oziroma zamenjalo za del parc. št. *91 in del parc. št. 1693/1 k. o. 1538-Dolenja Podgora, kjer poteka javna pot.

Številka: 478-491/2023

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Priloga: Prikaz zemljišča (podlaga: PISO)

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 19

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: RAZGLASITEV STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA LOKALNEGA POMENA

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :

V nadaljevanju bo predstavljen predlog, da določene nepremičnine v lasti Občine Črnomelj pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Občina Črnomelj je v last pridobila nekatere nepremičnine, ki v naravi predstavljajo dele javnih poti ali cest oz. drugih prometnih površin. Te nepremičnine je Občina Črnomelj v last pridobila zaradi potreb izgradnje infrastrukture ali pa gre za zemljišča, kjer je že pred tem potekala prometna infrastruktura in je bilo glede na stanje v naravi kasneje urejeno tudi lastništvo.

Nepremičnine, ki so navedene v tabeli v predlogu sklepa, so v lasti Občine Črnomelj, v naravi pa predstavljajo dele ne-kategoriziranih poti, dele kategoriziranih poti oz. cest ali druge prometne površine v lasti in upravljanju občine. Ker so navedene nepremičnine namenjene splošni rabi, pri teh nepremičninah pa v zemljiški knjigi ni zaznamovano javno dobro, je smiselno, da pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

Stvarnopravni zakonik (Uradni list RS, št. 87/02, 91/13 in 23/20) v 19. členu opredeljuje javno dobro kot stvar, ki jo v skladu z njenim namenom ob enakih pogojih lahko uporablja vsakdo (splošna raba). Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP; v nadaljevanju: ZUreP-3), v prvem odstavku 259. člena pravi, da je splošna raba javnih površin raba, ki je namenjena prostemu gibanju oseb, predvsem za namene prehoda in dostopa do drugih javnih površin, zelenega sistema, bivališč, poslovnih objektov ter gospodarske javne infrastrukture, ter rekreaciji, igri in drugim prostočasnim aktivnostim na prostem.

ZUreP-3 v 14. točki 1. odstavka 3. člena navaja, da je grajeno javno dobro zemljišče, objekt ali njegov del, namenjen taki splošni rabi, kot jo glede na namen njegove uporabe določa zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis. V danem primeru je to Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju ZCes-2). ZCes-2 v prvem in drugem odstavku 3. člena govori, da so javne ceste prometne površine, ki so splošnega pomena za promet in jih lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo ceste, in pravili cestnega prometa. Javne ceste so javno dobro in so izven pravnega prometa. Na njih ni mogoče pridobiti lastninske pravice s priposestvovanjem ali drugih stvarnih pravic. Javne ceste so lahko državne ali občinske.

Navedene nepremičnine torej izpolnjujejo pogoje za pridobitev statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, zato na podlagi 260. člena ZUreP-3, župan občinskemu svetu predlaga sprejetje sklepa o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Katastrski podatki nepremičnin, ki so predmet sklepa, so prikazani v grafični prilogi. Na podlagi sprejetega sklepa občinskega sveta, ki se objavi tudi v Uradnem listu, občinska uprava izda ugotovitveno odločbo, s katero nepremičnine pridobijo status grajenega

javnega dobra lokalnega pomena. Pravnomočno ugotovitveno odločbo občinska uprava pošlje pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo zaznambo o javnem dobru.

Priloga: Prikaz zemljišč in katastrski podatki (vir: PISO)

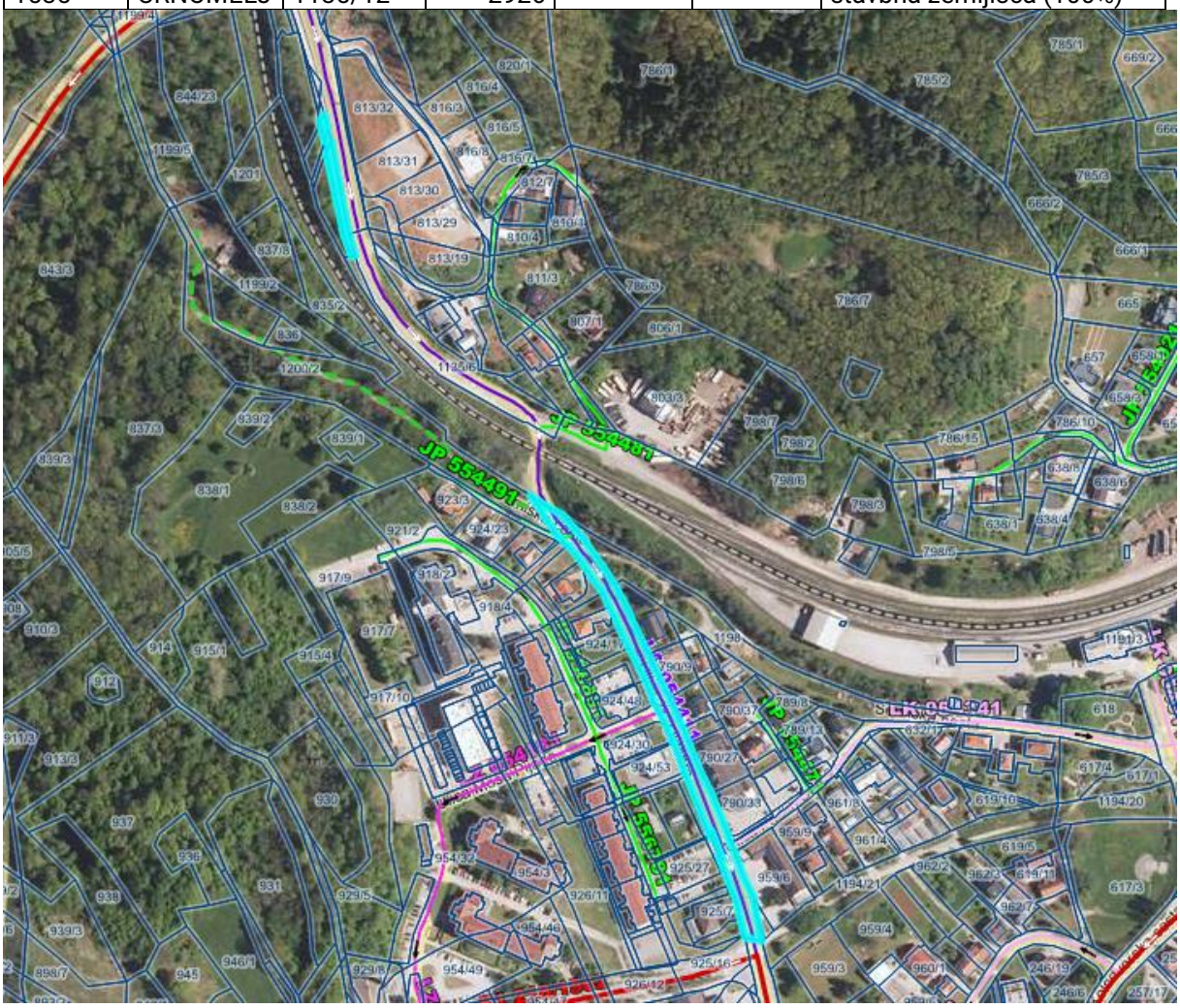
šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1534	PETROVA VAS	783/2	74		da	stavbna zemljišča (100%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1535	ČRNOMELJ	225/30	82		da	stavbna zemljišča (100%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1535	ČRNOMELJ	810/7	75		-	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	812/10	45		-	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	813/12	132	55	-	stavbna zemljišča (100%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1535	ČRNOMELJ	1101/34	117		da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	1127/1	333		-	stavbna zemljišča (100%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1535	ČRNOMELJ	835/4	182	55	-	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	837/13	36		-	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	1135/12	2926		-	stavbna zemljišča (100%)

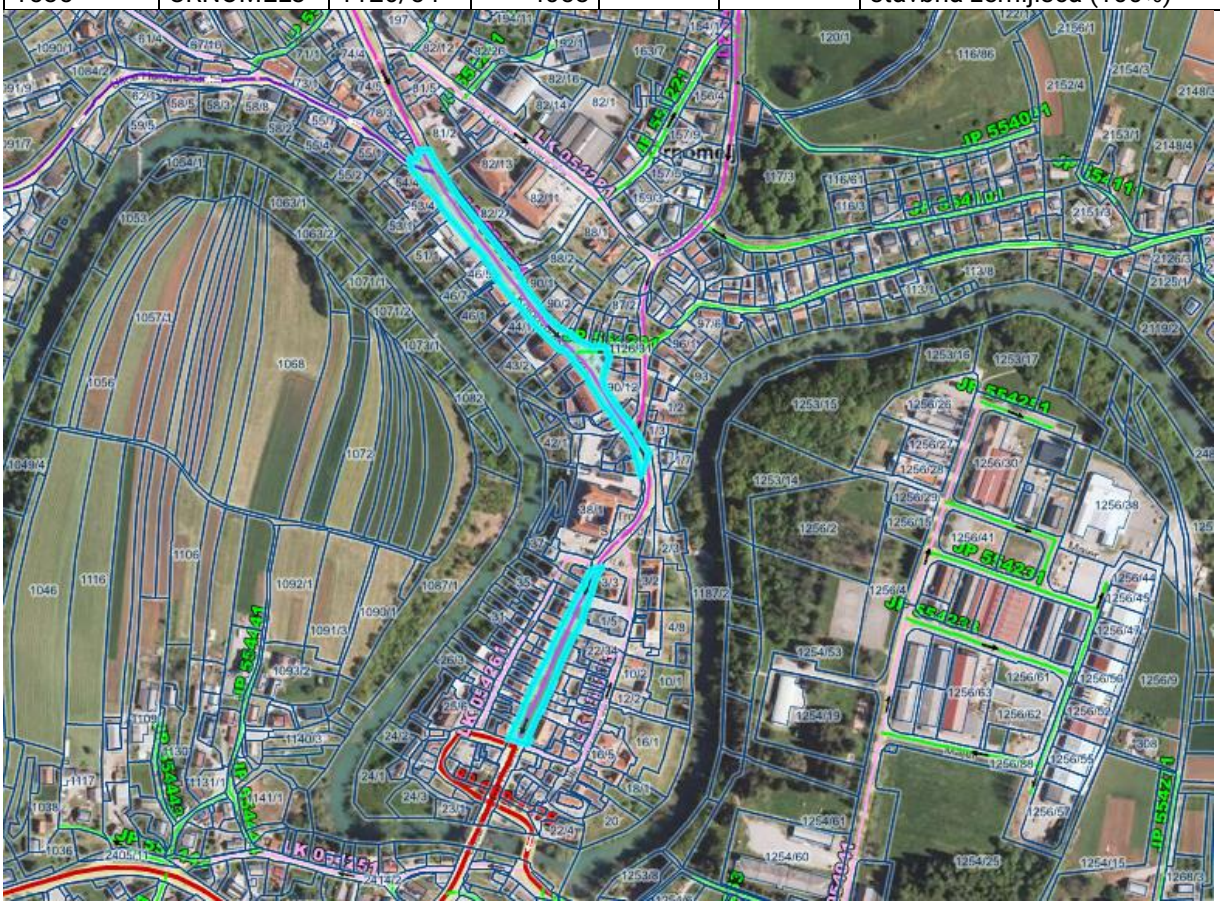


šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1535	ČRNOMELJ	282/4	10		da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	282/6	6		da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	282/7	6		da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	287/5	62		-	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	287/7	30	55	-	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	289/40	54		-	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	289/46	12		da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	290/4	91		-	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	292/5	16	59	da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	292/6	8	59	da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	292/8	23	59	da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	293/28	18		da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	293/30	23		da	stavbna zemljišča (100%)

1535	ČRNOMELJ	293/33	9		da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	1143/4	6		-	stavbna zemljišča (100%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1535	ČRNOMELJ	1070/7	9		da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	1072/6	7		da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	1072/7	143		-	stavbna zemljišča (100%)

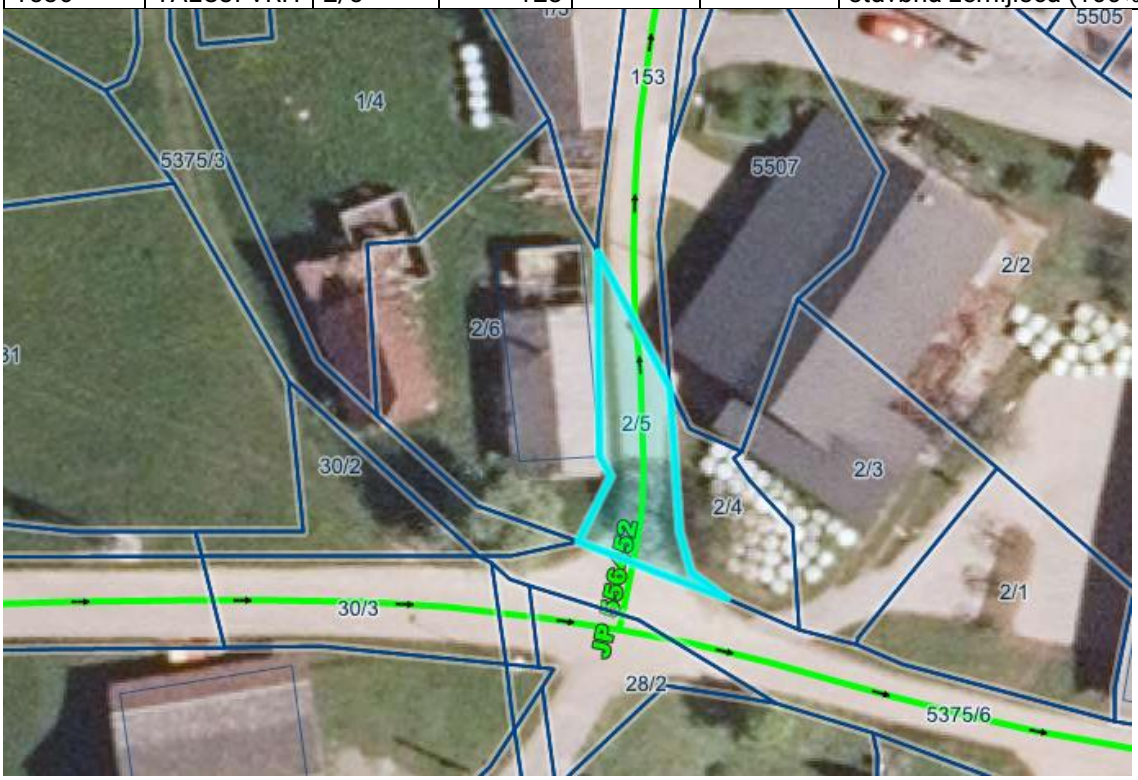
šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1535	ČRNOMELJ	1126/19	1694		-	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	1126/54	4053		-	stavbna zemljišča (100%)



šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1535	ČRNOMELJ	954/51	162		da	stavbna zemljišča (100%)
1535	ČRNOMELJ	954/54	1		da	stavbna zemljišča (100%)

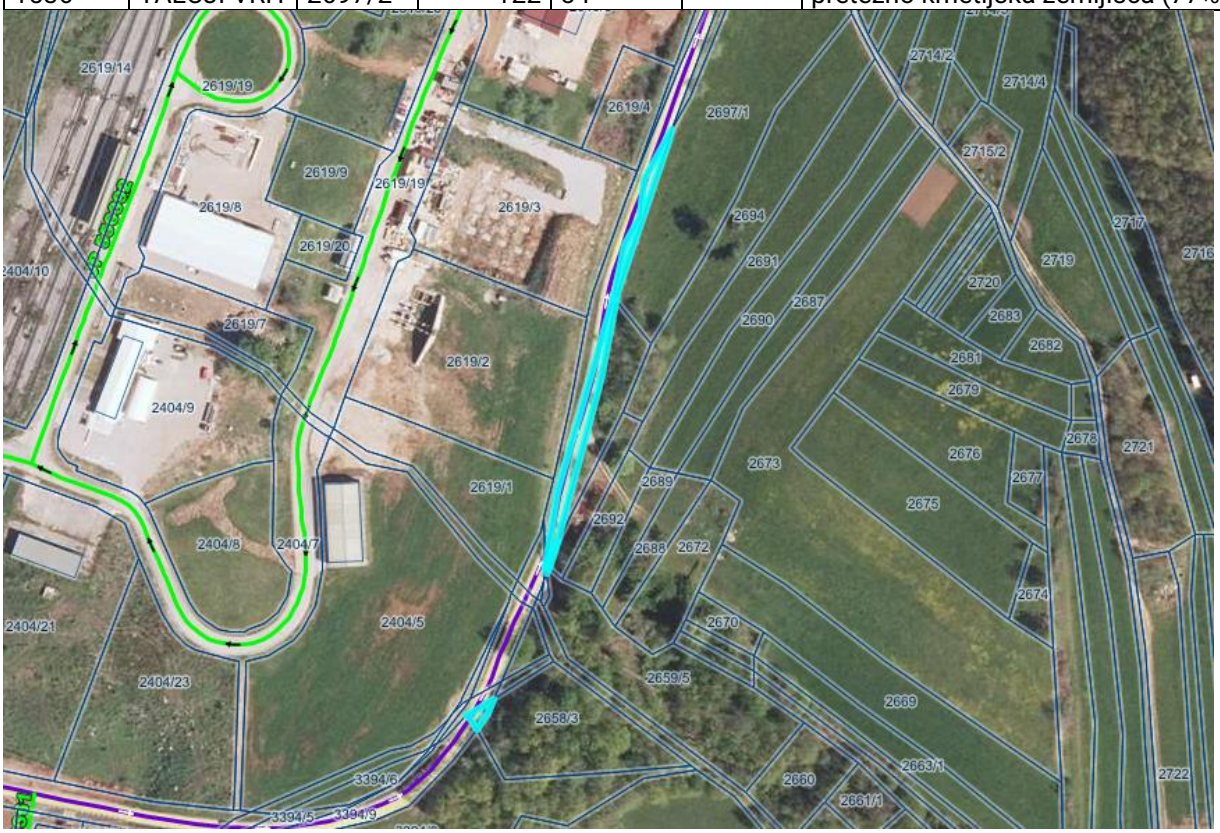
šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1536	TALČJI VRH	2582/2	56		-	stavbna zemljišča (100%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1536	TALČJI VRH	2/5	128		-	stavbna zemljišča (100%)

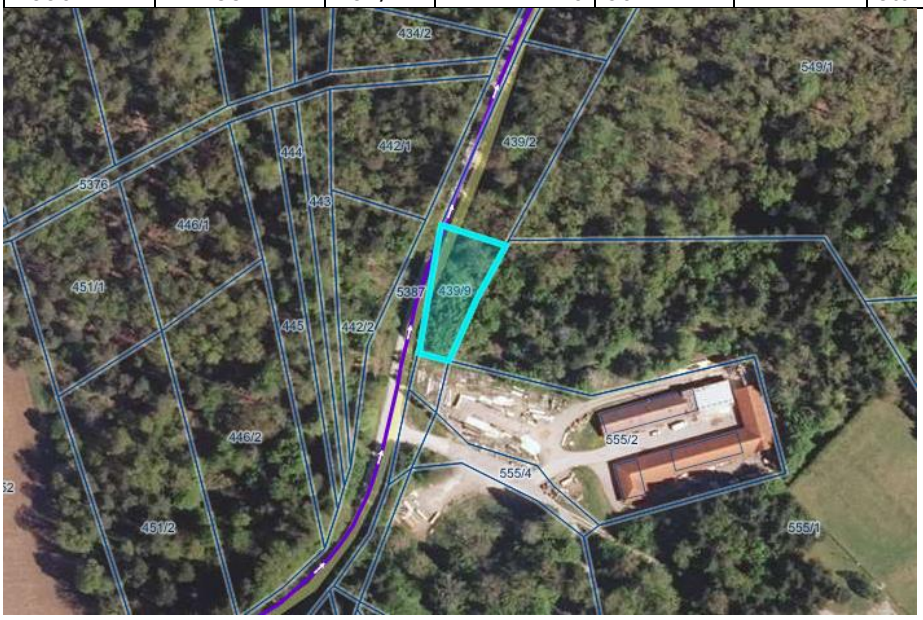


šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1536	TALČJI VRH	2565/3	33	54	-	mešana raba
1536	TALČJI VRH	2566/2	77	54	-	pretežno stavbna zemljišča (83%)
1536	TALČJI VRH	2567/3	602	54	-	pretežno stavbna zemljišča (80%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1536	TALČJI VRH	2658/4	41	55	-	pretežno kmetijska zemljišča (76%)
1536	TALČJI VRH	2659/6	1	54	-	kmetijska zemljišča (100%)
1536	TALČJI VRH	2693/2	9	54	-	kmetijska zemljišča (100%)
1536	TALČJI VRH	2695/2	314	54	-	mešana raba
1536	TALČJI VRH	2697/2	122	54	-	pretežno kmetijska zemljišča (77%)



šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1536	TALČJI VRH	439/9	926	56	-	stavbna zemljišča (101%)

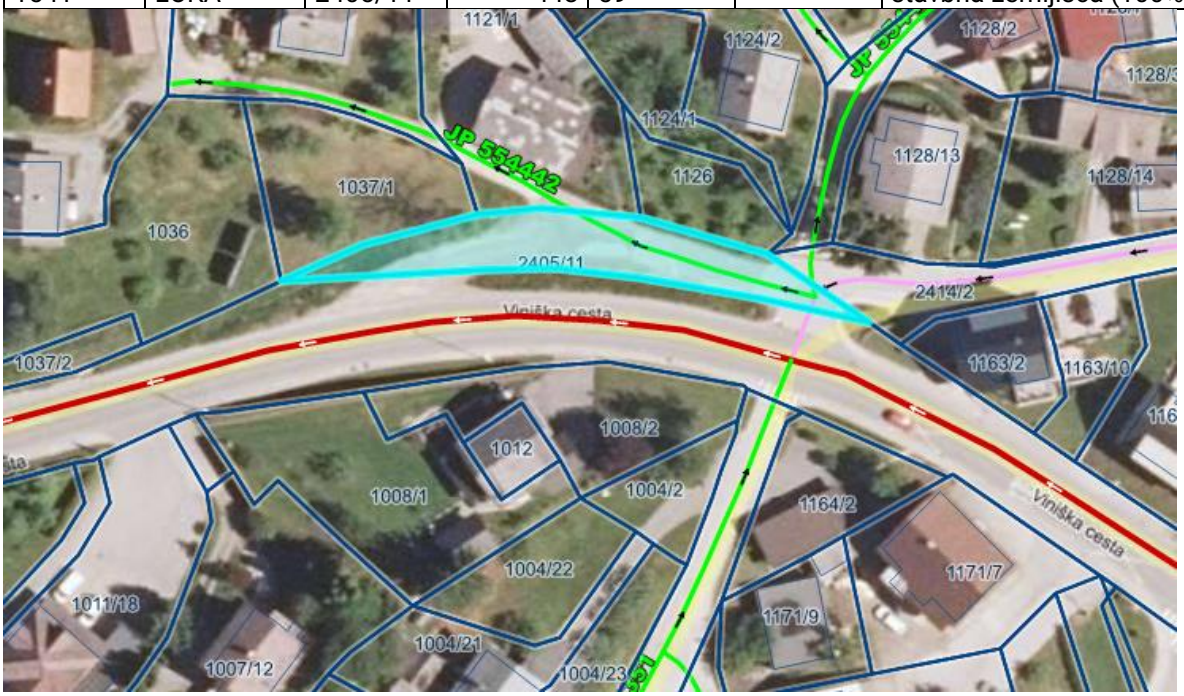


šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1539	MAVRLEN	582/2	415	66	-	mešana raba
1539	MAVRLEN	585/2	71	46	-	gozdna zemljišča (100%)
1539	MAVRLEN	586/2	51	48	-	pretežno stavbna zemljišča (82%)
1539	MAVRLEN	591/2	148	67	-	mešana raba

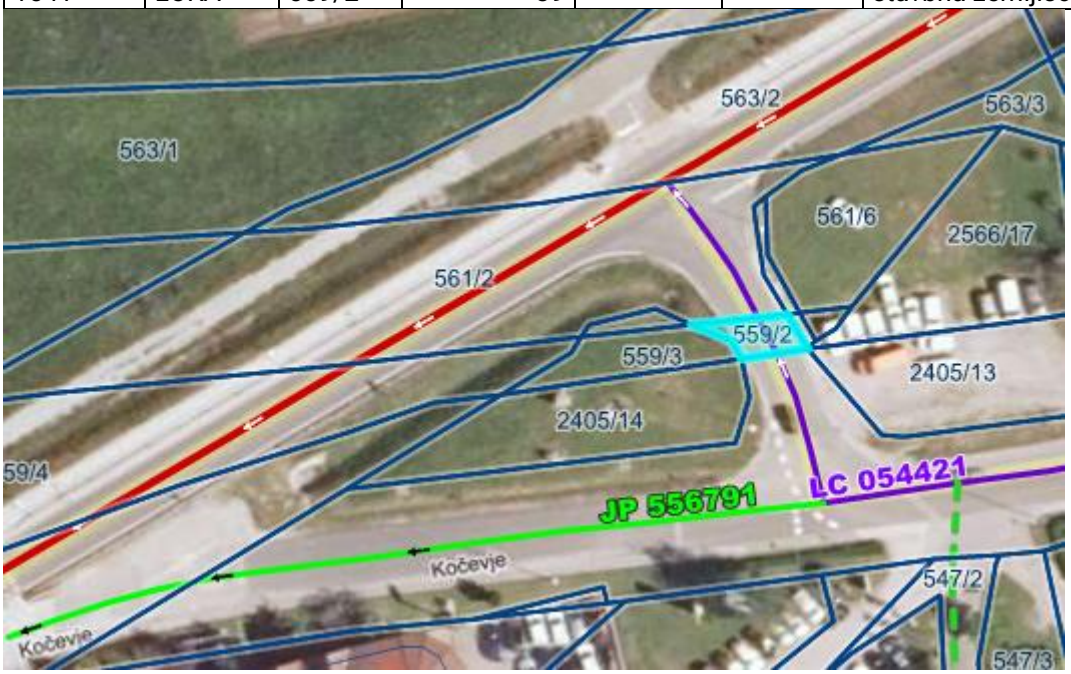
šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1540	DOBLIČE	2557/30	3772	36	-	stavbna zemljišča (100%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1540	DOBLIČE	2224/8	26		-	stavbna zemljišča (100%)
1540	DOBLIČE	2224/10	241		-	stavbna zemljišča (100%)
1540	DOBLIČE	2224/12	104		-	stavbna zemljišča (100%)
1540	DOBLIČE	2224/14	91		-	stavbna zemljišča (100%)
1540	DOBLIČE	2224/16	79		-	stavbna zemljišča (100%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1541	LOKA	2405/11	448	59	-	stavbna zemljišča (100%)



šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1541	LOKA	559/2	39		-	stavbna zemljišča (100%)



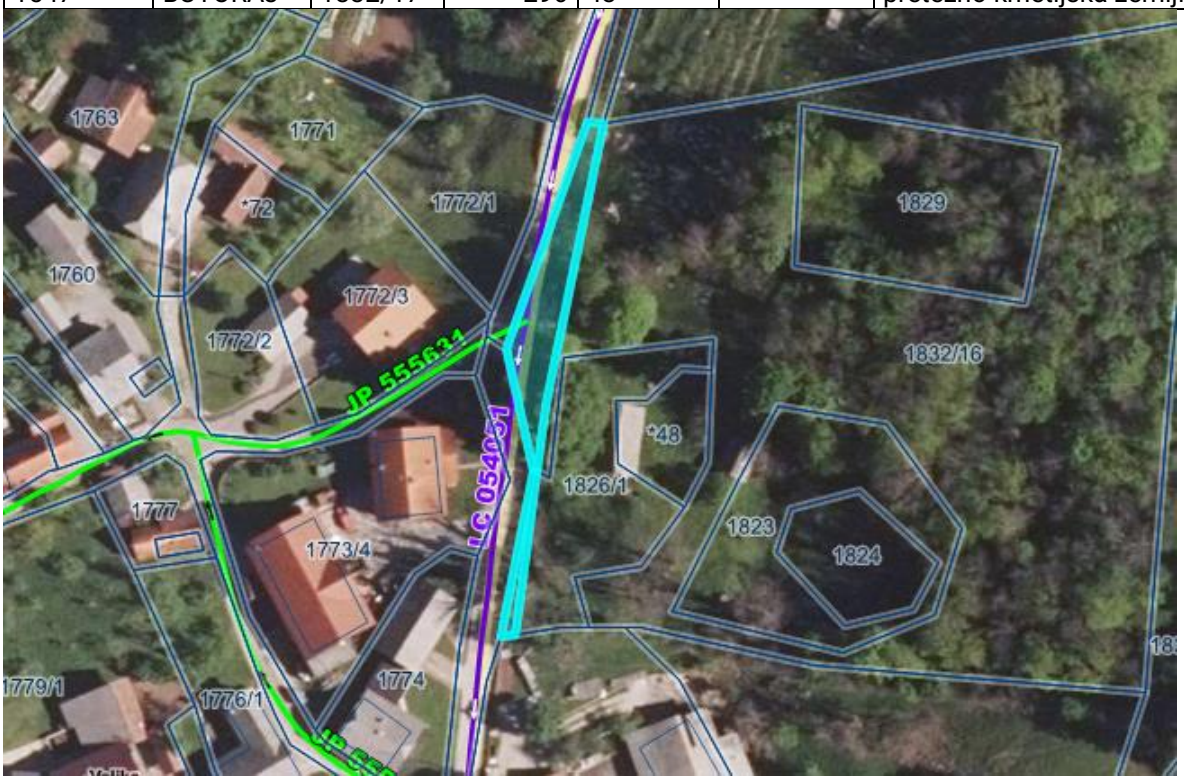
šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1541	LOKA	451/11	1439	59	-	kmetijska zemljišča (100%)
1541	LOKA	452/7	61	-1	-	stavbna zemljišča (100%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1541	LOKA	728/6	15	55	da	stavbna zemljišča (100%)
1541	LOKA	731/6	21	55	da	stavbna zemljišča (100%)
1541	LOKA	732/6	216	55	da	stavbna zemljišča (100%)

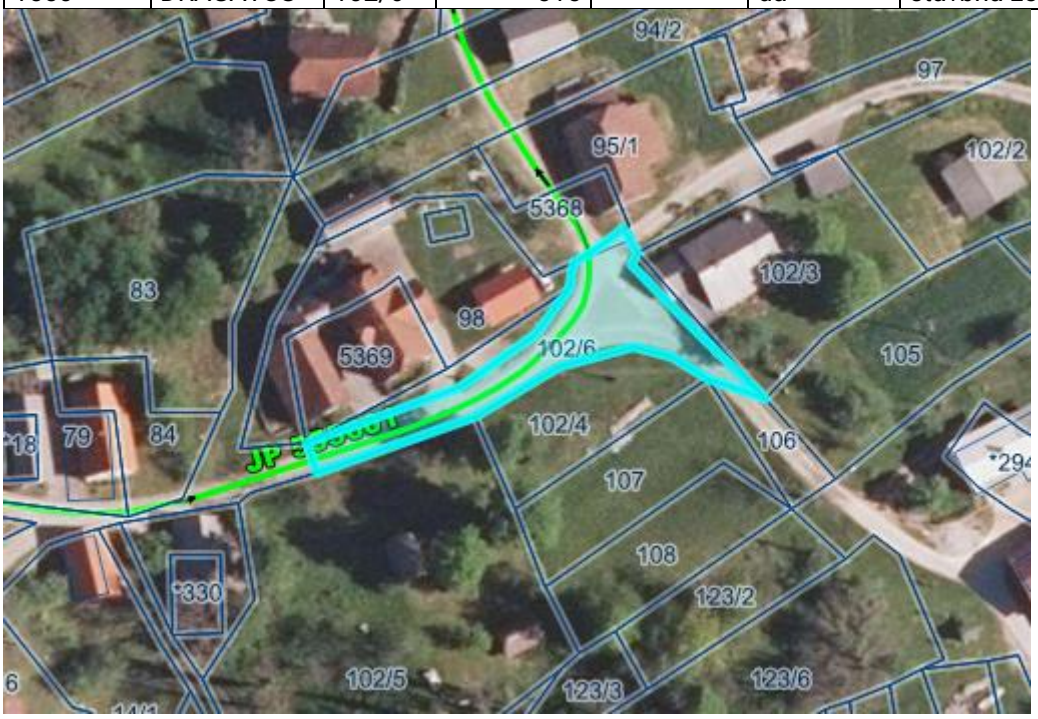
šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1541	LOKA	1147/6	13		da	stavbna zemljišča (100%)
1541	LOKA	1148/27	30		da	stavbna zemljišča (100%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1544	GRIBLJE	652/2	27		-	stavbna zemljišča (100%)
1544	GRIBLJE	652/4	89		-	stavbna zemljišča (100%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1547	BUTORAJ	1826/2	29	43	-	stavbna zemljišča (100%)
1547	BUTORAJ	1832/17	296	43	-	pretežno kmetijska zemljišča (67%)

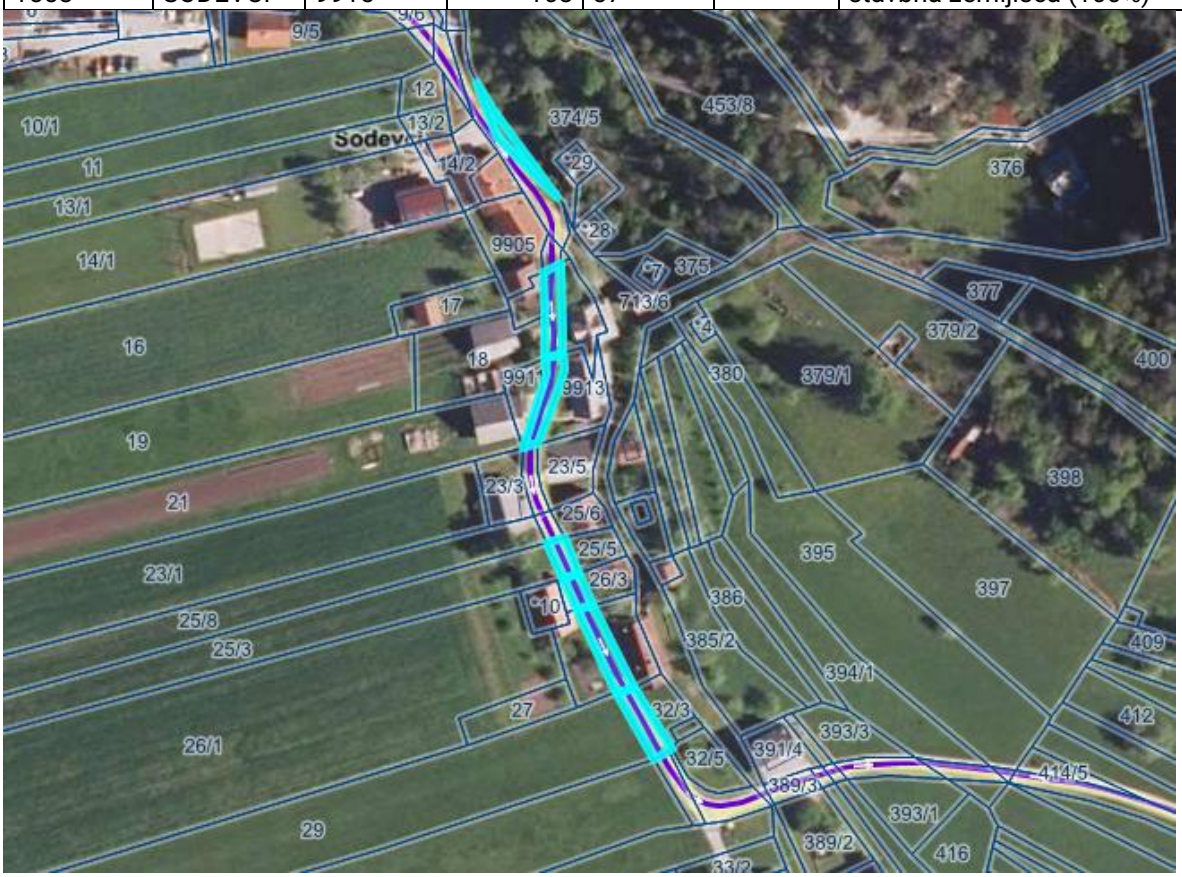


šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1550	DRAGATUŠ	102/6	515		da	stavbna zemljišča (100%)



šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1554	HRAST PRI VINICI	2038/2	20		-	stavbna zemljišča (100%)

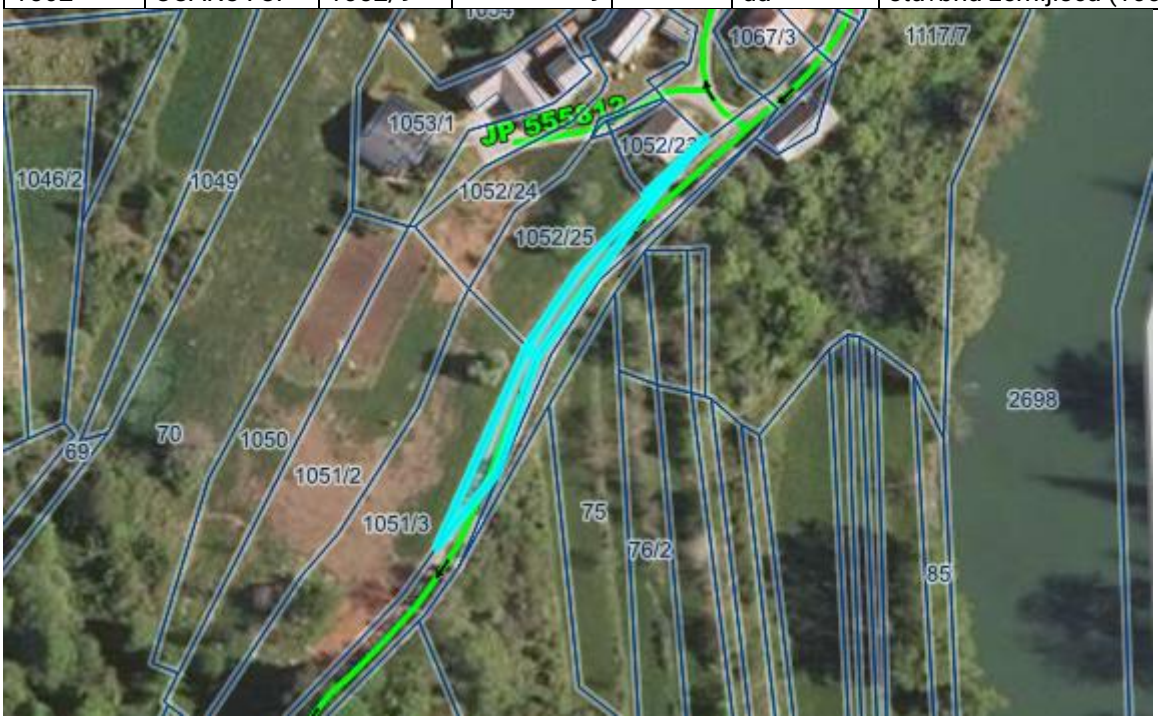
šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1558	SODEVCI	25/4	43		-	stavbna zemljišča (100%)
1558	SODEVCI	26/4	31		-	stavbna zemljišča (100%)
1558	SODEVCI	32/4	113	74	-	pretežno stavbna zemljišča (74%)
1558	SODEVCI	374/6	37	28	-	stavbna zemljišča (100%)
1558	SODEVCI	9909	99		-	stavbna zemljišča (100%)
1558	SODEVCI	9912	89		-	stavbna zemljišča (100%)
1558	SODEVCI	9915	103	57	-	stavbna zemljišča (100%)



šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1558	SODEVCI	9904	137		-	stavbna zemljišča (100%)

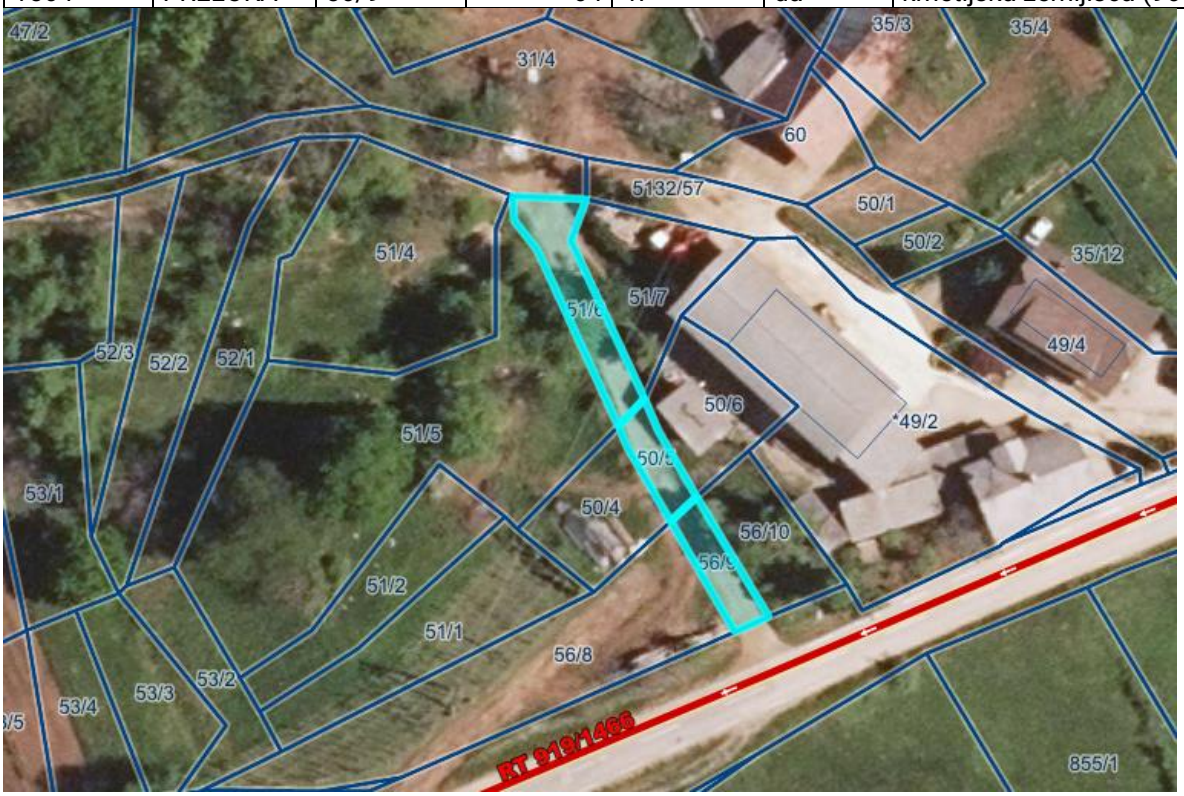
šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1560	SINJI VRH	1722/2	49	46	-	kmetijska zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	1724/4	346	46	-	kmetijska zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	1724/7	88	46	-	kmetijska zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	1724/9	50	46	-	pretežno stavbna zemljišča (69%)
1560	SINJI VRH	1754/2	346	46	-	kmetijska zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	1756/2	197	46	-	kmetijska zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	1756/5	97	46	-	kmetijska zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	1757/2	39	46	-	pretežno kmetijska zemljišča (73%)
1560	SINJI VRH	1787/4	18		-	stavbna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	1787/6	168	46	-	kmetijska zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	1788/5	128	46	-	kmetijska zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	1790/7	180	46	-	kmetijska zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	1790/10	99	46	-	kmetijska zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2013/2	3	46	-	kmetijska zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2014/4	126	46	-	gozdna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2018/2	444	39	-	gozdna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2020/2	438	38	-	gozdna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2027/4	405	38	-	gozdna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2028/2	182	38	-	gozdna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2029/2	155	38	-	gozdna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2031/2	423	38	-	gozdna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2039/2	160	38	-	gozdna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2050/5	81	38	-	gozdna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2058/5	442	46	-	gozdna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2059/5	344	46	-	gozdna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2060/8	297	46	-	gozdna zemljišča (100%)
1560	SINJI VRH	2062/6	195	46	-	pretežno kmetijska zemljišča (68%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1562	UČAKOVCI	1051/4	149	50	-	kmetijska zemljišča (100%)
1562	UČAKOVCI	1052/5	119		-	stavbna zemljišča (100%)
1562	UČAKOVCI	1052/7	8		-	stavbna zemljišča (100%)
1562	UČAKOVCI	1052/9	9		da	stavbna zemljišča (100%)



šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1562	UČAKOVCI	124/2	37	50	da	kmetijska zemljišča (100%)
1562	UČAKOVCI	125/4	21	50	da	kmetijska zemljišča (100%)
1562	UČAKOVCI	136/2	5	50	da	kmetijska zemljišča (100%)

šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1564	PRELOKA	50/5	55	47	da	pretežno kmetijska zemljišča (63%)
1564	PRELOKA	51/6	119	47	da	stavbna zemljišča (95%)
1564	PRELOKA	56/9	64	47	da	kmetijska zemljišča (96%)



šifra k.o.	ime k.o.	številka	površina	boniteta	urejena	primarna nam.raba
1564	PRELOKA	3658/4	50	52	da	stavbna zemljišča (96%)
1564	PRELOKA	3658/5	12	52	da	stavbna zemljišča (100%)

PREDLOG SKLEPA:
Občinskemu svetu se predlaga, da obravnava predlog sklepa o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena in ga sprejme v predloženi vsebini.

Pripravila:
Tanja Ramuta, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Na podlagi 259. in 260. člena Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP), 3. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet občine Črnomelj na svoji _____redni seji dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

1. člen

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Črnomelj pridobijo naslednje nepremičnine v lasti Občine Črnomelj, ki predstavljajo dele kategoriziranih poti in cest ter dele drugih vzdrževanih občinskih poti in prometnih površin:

katastrska občina	parc. št.	vrsta nepremičnine v naravi
1534-Petrova vas	783/2	Javna pot JP 556551
1535-Črnomelj	225/30	dostopna pot
1535-Črnomelj	810/7	Javna pot JP 554481
1535-Črnomelj	812/10	Javna pot JP 554481
1535-Črnomelj	1101/34	Lokalna cesta LC 054071
1535-Črnomelj	1135/12	Lokalna cesta LC 054411
1535-Črnomelj	835/4	Lokalna cesta LC 054411
1535-Črnomelj	1143/4	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	282/4	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	282/6	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	282/7	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	287/5	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	287/7	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	289/40	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	289/46	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	290/4	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	292/5	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	292/6	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	292/8	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	293/28	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	293/30	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	293/33	Lokalna krajevna cesta LK 054301
1535-Črnomelj	1070/7	Lokalna krajevna cesta LK 054321
1535-Črnomelj	1072/6	Lokalna krajevna cesta LK 054321
1535-Črnomelj	1072/7	Lokalna krajevna cesta LK 054321
1535-Črnomelj	1126/19	Lokalna zbirna cesta LZ 054031
1535-Črnomelj	1126/54	Lokalna zbirna cesta LZ 054031
1535-Črnomelj	954/51	Lokalna zbirna cesta LZ 054181
1535-Črnomelj	954/54	Lokalna zbirna cesta LZ 054181
1535-Črnomelj	837/13	Lokalna cesta LC 054411
1535-Črnomelj	1127/1	ne-kategorizirana pot
1535-Črnomelj	813/12	ne-kategorizirana pot
1536-Talčji Vrh	2582/2	Javna pot JP 556392

1536-Talčji Vrh	2/5	Javna pot JP 556452
1536-Talčji Vrh	2565/3	Lokalna cesta LC 054151
1536-Talčji Vrh	2566/2	Lokalna cesta LC 054151
1536-Talčji Vrh	2567/3	Lokalna cesta LC 054151
1536-Talčji Vrh	2658/4	Lokalna cesta LC 054151
1536-Talčji Vrh	2693/2	Lokalna cesta LC 054151
1536-Talčji Vrh	2659/6	Lokalna cesta LC 054151
1536-Talčji Vrh	2695/2	Lokalna cesta LC 054151
1536-Talčji Vrh	2697/2	Lokalna cesta LC 054151
1536-Talčji Vrh	439/9	Lokalna cesta LC 054161
1539-Mavrlen	582/2	Lokalna cesta LC 054072
1539-Mavrlen	585/2	Lokalna cesta LC 054072
1539-Mavrlen	586/2	Lokalna cesta LC 054072
1539-Mavrlen	591/2	Lokalna cesta LC 054072
1540-Dobliče	2557/30	Javna pot JP 554114
1540-Dobliče	2224/10	Javna pot JP 556161
1540-Dobliče	2224/12	Javna pot JP 556161
1540-Dobliče	2224/14	Javna pot JP 556161
1540-Dobliče	2224/16	Javna pot JP 556161
1540-Dobliče	2224/8	Javna pot JP 556161
1541-Loka	2405/11	Javna pot JP 554442, ne-kategorizirana cesta
1541-Loka	559/2	Lokalna cesta LC 054421
1541-Loka	451/11	ne-kategorizirana pot
1541-Loka	452/7	ne-kategorizirana pot
1541-Loka	728/6	ne-kategorizirana pot
1541-Loka	731/6	ne-kategorizirana pot
1541-Loka	732/6	ne-kategorizirana pot
1541-Loka	1147/6	povezovalne stopnice med javno potjo in cesto
1541-Loka	1148/27	povezovalne stopnice med javno potjo in cesto
1544-Griblje	652/2	ne-kategorizirana pot
1544-Griblje	652/4	ne-kategorizirana pot
1547-Butoraj	1826/2	Lokalna cesta LC 054051
1547-Butoraj	1832/17	Lokalna cesta LC 054051
1550-Dragatuš	102/6	Javna pot JP 555601
1554-Hrast pri Vinici	2038/2	Lokalna cesta LC 054131
1558-Sodevci	9904	Lokalna cesta LC 054121
1558-Sodevci	9909	Lokalna cesta LC 054121
1558-Sodevci	9912	Lokalna cesta LC 054121
1558-Sodevci	9915	Lokalna cesta LC 054121
1558-Sodevci	25/4	Lokalna cesta LC 054121
1558-Sodevci	26/4	Lokalna cesta LC 054121
1558-Sodevci	32/4	Lokalna cesta LC 054121
1558-Sodevci	374/6	Lokalna cesta LC 054121
1560-Sinji Vrh	1722/2	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	1724/4	Javna pot JP 555831

1560-Sinji Vrh	1724/7	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	1724/9	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	1754/2	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	1756/2	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	1756/5	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	1757/2	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	1787/4	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	1787/6	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	1788/5	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	2013/2	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	2014/4	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	2018/2	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	2020/2	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	2027/4	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	2031/2	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	2039/2	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	2058/5	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	2059/5	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	2060/8	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	2062/6	Javna pot JP 555831
1560-Sinji Vrh	1790/10	Javna pot JP 555931
1560-Sinji Vrh	1790/7	Javna pot JP 555931
1560-Sinji Vrh	2028/2	Javna pot JP 555931
1560-Sinji Vrh	2029/2	Javna pot JP 555931
1560-Sinji Vrh	2050/5	Javna pot JP 555931
1562-Učakovci	1051/4	Javna pot JP 555791
1562-Učakovci	1052/5	Javna pot JP 555791
1562-Učakovci	1052/7	Javna pot JP 555791
1562-Učakovci	1052/9	Javna pot JP 555791
1562-Učakovci	124/2	Javna pot JP 555791
1562-Učakovci	125/4	Javna pot JP 555791
1562-Učakovci	136/2	Javna pot JP 555791
1564-Preloka	50/5	ne-kategorizirana pot
1564-Preloka	51/6	ne-kategorizirana pot
1564-Preloka	56/9	ne-kategorizirana pot
1564-Preloka	3658/4	ne-kategorizirana pot do vodovodnega objekta
1564-Preloka	3658/5	ne-kategorizirana pot do vodovodnega objekta

2. člen

Nepremičnine iz 1. člena pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi tega sklepa izda Občinska uprava Občine Črnomelj, po uradni dolžnosti. Občinska uprava Občine Črnomelj po pravnomočnosti odločbe o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, le-to pošlje pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti v zemljiško knjigo vpiše zaznambo o javnem dobrem.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja na Občinskem svetu Občine Črnomelj. Ta sklep se objavi tudi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 478-50/2024
Črnomelj, april 2024

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 20

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v mesecu aprilu 2024

Zadeva: SKLEP O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH LETNEGA NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM IN PREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2024 - PREDLOG

OBRAZLOŽITEV:
V skladu s 27. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1, Uradni list RS, št. 11/2018, 79/2018, 61/2020 -ZDLGPE, 175/2020 - ZIUOPDVE, 78/2023 - ZUNPEOVE, 78/2023 – ZORR, 131/2023 - ZORZFS) lahko svet samoupravne lokalne skupnosti zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi letnega načrta ravnanja s stvarnim premoženjem in zaradi nepredvidljiv oziroma nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem občine.

Naknadno, po sprejemu Sklepa o letnem načrtu ravnanja z nepremičnin in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2024 smo s strani zainteresiranih oseb prejeli več novih vlog za odkup občinskega stvarnega premoženja zato, predvsem iz načela gospodarnosti, dopolnjujemo Sklep o ravnanju z občinskim stvarnim premoženjem za leto 2024.

PREDLOG SKLEPA:
Občinski svet Občine Črnomelj obravnava predlog Sklepa o spremembah in dopolnitvah Letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2024 in ga sprejme v predlagani vsebini.

Pripravila:
Katarina Plut, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Na podlagi prvega odstavka 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/2018,70/2018, 61/2020 -ZDLGPE, 175/2020 - ZIUOPDVE, 78/2023 - ZUNPEOVE, 78/2023 – ZORR, 131/2023 - ZORZFS) je občinski svet občine Črnomelj na _____ redni seji dne _____ sprejel naslednji

SKLEP
o spremembah in dopolnitvah letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2024

1. člen

Sklep o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2024 (v nadaljevanju letni načrt ravnanja) št. 478-471/2023 z dne 21.12.2023 se dopolni s spodaj navedenimi nepremičninami.

Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem se dopolni z naslednjim nepremičnim premoženjem, ki je v lasti in upravljanju Občine Črnomelj:

A) Vrsta nepremičnine: ZEMLJIŠČA-kmetijsko in gozdno območje

Parc.št	K.o.	kultura	velikost (m2)	Orientacijska vrednost v EUR	način razpolaganja	Idealni delež
1645/1	1564- Preloka	njiva	Cca 300	300,00	prodaja	1/1
1887/1	1551-Belčji Vrh	gozd	8165	4.500,00	prodaja	1/1
1919	1541 Loka	gozd	719	719,00	prodaja	1/1
2911/5	1540-Dobliče	njiva	4093	3.000,00	prodaja	1/1
2855/2	1540-Dobliče	njiva	2298	1.696,00	prodaja	1/1
2911/3	1540-Dobliče	travnik	795	500,00	prodaja	1/1
1904/9	1565- Marindol	travnik	Cca 100	100,00	prodaja	1/1
5364/2	1536-Talčji Vrh	vinograd	Cca 115	115,00	prodaja	1/1
5170/4	1552-Adlešiči	sadovnjak	67	67,00	prodaja	1/1
1792/6	1551-Belčji Vrh	gozd	1131	420,00	prodaja	1/1
1792/2	1551-Belčji Vrh	gozd	7319	3.600,00	prodaja	1/1
1792/7	1551-Belčji Vrh	gozd	85	35,00	prodaja	1/1
1792/1	1551-Belčji Vrh	gozd	658	250,00	prodaja	1/1
1792/4	1551-Belčji Vrh	gozd	439	200,00	prodaja	1/1
1792/5	1551-Belčji Vrh	gozd	2140	1.560,00	prodaja	1/1
1894	1551-Belčji Vrh	gozd	12110	5.000,00	prodaja	1/1

2160/2	1551-Belčji Vrh	gozd	676	250,00	prodaja	1/1
1882/4	1551-Belčji Vrh	gozd	2115	790,00	prodaja	1/1
1890	1551-Belčji Vrh	gozd	28284	11.000,00	prodaja	1/1
1769	1547-Butoraj	gozd	Cca 600	600,00	prodaja	1/1
3661	1534-Petrova vas	travnik	5916	5.916,00	prodaja	1/1
1796	1547-Butoraj	gozd	Cca 600	600,00	prodaja	1/1
5170/5	1552-Adlešiči	sadovnjak	80	80,00	Prodaja/menjava	1/1
2921/2	1552-Adlešiči	gozd	7548	5.000,00	prodaja	1/1
729/1	1534-Petrova vas	travnik	Cca 790	100,00	prodaja	1/8
730	1534-Petrova vas	travnik	Cca 90	12,00	prodaja	1/8

B) Vrsta nepremičnine: ZEMLJIŠČA- poselitveno območje

Parc.št	K.o.	kultura	velikost (m2)	Orientacijska vrednost v EUR	način razpolaganja	Idealni delež
3603/1	1540 - Dobliče	travnik	Cca 200	4.000,00	prodaja	1/1*
672/2	1563-Vinica	dvorišče	1140	10.000,00	prodaja	1/1
1705	1565-Marindol	travnik	72	720,00	prodaja	1/1
1756	1565-Marindol	pozidano	435	4.350,00	prodaja	1/1
1992/1	1565-Marindol	pot	Cca 200	2.000,00	prodaja	1/1
2342/31	1540- Dobliče	pozidano	Cca 350	5.250,00	prodaja	1/1
2784/1	2676-Cerkvišče	neplodno	Cca 700	5.600,00	prodaja	1/1
2694/207	1562-Učakovci	pozidano	Cca 100	1.000,00	prodaja	1/1
240/9	1552-Adlešiči	travnik	1100	10.000,00	Prodaja/uskladitev zk stanja	1/1
240/10	1552- Adlešiči	travnik	4023	40.230,00	Prodaja/uskladitev zk stanja	1/1
2705	1562-Učakovci	Travnik	276	3.036,00	prodaja	1/1
2706	1562-Učakovci	Travnik	67	737,00	prodaja	1/1
2708	1562-Učakovci	Travnik	49	539,00	prodaja	1/1
2362/15	1538-Dolenja Podgora	pozidano	Cca 185	1.1850,00	prodaja	1/1
729/1	1534-Petrova vas	travnik	Cca 550	690,00	prodaja	1/8
730	1534-Petrova vas	travnik	Cca 40	50,00	prodaja	1/8
2342/133	1540 -Dobliče	pozidano	327	4.905,00	prodaja	1/1
2342/87	1540-Dobliče	pozidano	22	330,00	prodaja	1/1
2342/88	1540-Dobliče	pozidano	315	4.725,00	prodaja	1/1
2342/132	1540-Dobliče	pozidano	71	1.065,00	prodaja	1/1

C. Iz programa ravnanja se izvzamejo naslednje nepremičnine:

Parc. št.	k.o.	vrsta zem.	površina
710/4	1561-Damelj	Kmetijsko	81
710/5	1561- Damelj	Kmetijsko	86
710/3	1561-Damelj	kmetijsko	35

D. Uskladitev ZK stanja z dejanskim – prenos na RS

Načrt ravnanja se dopolni z naslednjimi nepremičninami:

Parc. št.	Parc. št.	Idealni delež	površina	Namenska raba
1199/4	1535-Črnomelj	Skupna lastnina	893	Površine cest
1200/3	1535-Črnomelj	Skupna lastnina	144	Površine cest

2. člen

Ta sklep stopi v veljavo z dnem sprejema oziroma potrditve tega sklepa s strani Občinskega sveta Občine Črnomelj. Vsa ostala določila sklepa o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2024 478-471/2023 z dne 21.12.2023 ostanejo nespremenjena še naprej v veljavi.

Datum: april 2024
Številka: 478-471/2023

Andrej Kavšek l.r.
župan

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 21

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: KADROVSKE ZADEVE

1. Predlog kandidatov za člane sveta Območne izpostave JSKD Črnomelj

S strani Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti (JSKD) je bila občina pozvana, da poda predlog kandidatov za člane sveta Območne izpostave JSKD Črnomelj. Skladno s 27. in 28. členom Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Ur.l. RS, 72/2010) se pri območnih izpostavah ustanovijo sveti območnih izpostav, ki so posvetovalna telesa direktorja sklada. Svet območne izpostave ima najmanj tri člane, ki jih imenuje direktor na predlog samoupravnih lokalnih skupnosti z območja, ki ga pokriva. Mandat članov traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja. Samoupravne skupnosti oblikujejo predlog na podlagi poziva kulturnim društvom, zvezam kulturnih društev ter posameznikom s področja kulturnih dejavnosti, ki delujejo v posamezni samoupravni lokalni skupnosti. Samoupravne lokalne skupnosti morajo predložiti svoje predloge direktorju najpozneje 60 dni po prejemu poziva direktorja za vložitev predlogov. Način dela območnih izpostav se podrobneje uredi s splošnim aktom, ki ga sprejme svet območne izpostave.
Naloge svetov območnih izpostav:

- dajejo predhodno mnenje k programu dela ter letnemu poročilu območne izpostave, ki zadevajo njihovo območje,
- dajejo predloge in pobude direktorju in nadzornemu svetu sklada za obravnavo vprašanj, ki zadevajo njihovo območje,
- dajejo predloge in pobude za sklepanje pogodb z lokalnimi skupnostmi,
- dajejo mnenja direktorju k izbiri uslužbenca za vodenje območne izpostave.

Občina Črnomelj je 26. 3. 2024 svoji spletni strani objavila poziv k evidentiranju kandidatov ter zaprosila Območno izpostavo JSKD Črnomelj, da na navedeni poziv opozori kulturna društva, zveze in posameznike.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je prejete predloge obravnavala na 11. seji dne, 3. 4. 2024 in občinskemu svetu predlaga, da direktorju JSKD za imenovanje v svet OI JSKD Črnomelj predlaga Polono Godina Mavrič, Saša Župuharja in Vesno Gregorič.

Predloga sklepa:
Občinski svet občine Črnomelj predlaga za člane sveta Območne izpostave JSKD Črnomelj naslednje kandidate:

1. **Polona Godina Mavrič**, 8340 Črnomelj.
   Polona Godina Mavrič je več kot 30 let članica društva KUD Godba na pihala Črnomelj. Je dolgoletna članica upravnega odbora društva in v preteklosti tudi predsednica društva. Je članica in predsednica sveta OI JSKD v obstoječi sestavi. V dveh mandatih je bila članica Žirije za podeljevanje Župančičevih priznanj. Spremlja in dobro pozna stanje – dejavnosti, aktivnosti, uspe, težave idr. društev, ki delujejo na različnih področjih ljubiteljske kulture v občinah Črnomelj in Semič. (predlagatelj: KUD Godba na pihala Črnomelj)

2. **Sašo Žepuhar**, 8344 Vinica.
   Sašo Žepuhar je dolgoletni član KUD Oton Župančič Vinica in od leta 2018 tudi umetniški vodja folklorne skupine KUD Oton Župančič Vinica. Je avtor zadnjih zelo uspešnih folklornih prestav društva in številnih odrskih postavitev. Zelo dobro mu je poznano delovanje kulturnih društev in stanje ljubiteljske kulture v Sloveniji in tujini. Prav tako pozna vlogo, delovanje in cilje javnega sklada RS za kulturne dejavnosti ter njegove območne izpostave. (predlagatelj: KUD Oton Župančič Vinica)
3. **Vesna Gregorič,** 8340 Črnomelj.
   Vesna Gregorič je že vrsto let aktivna članica različnih društev z različnim področjem delovanja. Kot organizator raznih prireditev se je seznanila širše tudi z delovanjem kulturnih društev in organizacijo, ki jih povezuje, to je JSKD na območju občine in tudi širše. Pri ustanovitvi Društva Cirtroprekelj Bela krajina je bila glavna nosilka aktivnosti pri pripravi ustanovnega akta ter vpisa v register društev. Je tudi predsednica tega društva in opravlja vse potrebne računovodske in poslovodne aktivnosti za društvo. (predlagatelj: Društvo Citroprekelj Bela krajina)

2. Imenovanje predstavnika ustanoviteljice Občine Črnomelj v svet javnega zavoda Dolenjske lekarne

Javni zavod Dolenjske lekarne je Občino Črnomelj pozval, da skladno z Odlokom o javnem lekarniškem zavodu Dolenjske lekarne Novo mesto (Uradni list RS, št. 79/23) za mandatno obdobje od 9. 5. 2024 do 8. 5. 2029 imenuje člana sveta zavoda – predstavnika ustanovitelja. Skladno z 11. členom navedenega odloka ima svet zavoda 17 članov, od katerih imenuje ustanoviteljica Občina Črnomelj enega člana.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanje je preko političnih strank in list, zastopanih v občinskem svetu, evidentirala možne kandidate in prejete predloge obravnavala na 11. seji dne, 3. 4. 2024. Občinskemu svetu predlaga, da v svet zavoda kot predstavnika ustanoviteljice Občine Črnomelj imenuje Stanislava Starešiniča.

Predloga sklepa:
V svet javnega zavoda Dolenjske lekarne se kot predstavnik ustanoviteljice Občine Črnomelj imenuje Stanislav Starešinič, 8340 Črnomelj.

3. Mnenje o kandidatu za ravnatelja javnega zavoda Osnovna šola Stari trg ob Kolpi

Svet Osnovne šole stari trg ob Kolpi je 2. 4. 2024 na Občino Črnomelj naslovil vlogo za pridobitev mnenja lokalne skupnosti o kandidatu za ravnatelja Osnovne šole Stari trg ob Kolpi. Kot je razvidno iz dopisa sveta šole in prilog, je svet zavoda na razpisano delovno mesto ravnatelja v določenem razpisnem roku prejel dve prijavi, od tega eno popolno prijavo in sicer kandidata Darjana Grudnika. Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti tudi mnenje lokalne skupnosti. Svet zavoda je za prijavljenega kandidata priložil tudi njegovo prijavo, življenjepis ter vizijo in programom vodenja zavoda.

Pogoji za ravnatelja in postopek imenovanja so urejeni v 53. in 53.a členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16–popr., 25/17 –ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23). V skladu z 53. a členom ravnatelja imenuje

svet šole. Svet šole si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti mnenje učiteljskega zbora, mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ime šola sedež in mnenje sveta staršev. Za ravnatelja javne šole je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Za ravnatelja je je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložijo. Če lokalna skupnost ne poda mnenja v 20 dneh od dneva, ko je bila zanj zaprošena, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja. Mandat ravnatelja traja 5 let.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je vlogo sveta Osnovne šole Stari trg ob Kolpi ter kandidatov življenjepis in program vodenja zavoda (v prilogi), obravnavala na 11. seji, 3. 4. 2024. Po razpravi je komisija soglasno sklenila, da občinskemu svetu predlaga v sprejem sledeči sklep:

Predlog sklepa:
Občinski svet Občine Črnomelj podaja pozitivno mnenje k imenovanju kandidata Darjana Grudnika, 8340 Črnomelj, za ravnatelja Osnovne šole Stari trg ob Kolpi.

Prijavljeni kandidat izpolnjuje predpisane pogoje za ravnatelja osnovne šole in je tudi sicer aktiven v lokalni skupnosti.

Pripravila:
Slavica Novak Janžekovič, OU

Predlagatelj:
KMVI, predsednik Zoran Špec, l.r.

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

K točki 22

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2024

Zadeva: **ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA**

Mojca Čemas Stjepanovič:
1. Prosim za terminski plan obnove pokopališča v Vojni vasi.

ODGOVOR:
V letošnjem letu načrtujemo odkup zemljišča v velikosti 2.600 m2. Z lastnikom potekajo dogovori glede odkupa. Prav tako v 2024 načrtujemo obnovo servisne poti na pokopališče. Ostale širitve in ureditve pokopališča se bodo fazno izvajale v naslednjih letih.

Odgovor pripravili: Tanja Ramuta in Kristina Zajc, OU.

2. Kdaj se bo začel postopek sprememb OPN za romski del v Kanižarici?

ODGOVOR:
Postopek sprememb in dopolnitev OPN je postopek v katerem se bodo obravnavale vse pobude občanov. Izločitev romskega naselja iz OPPN Tris je ena izmed pobud v SD OPN. Postopek SD OPN se predvideva začeti v letošnjem letu.

Odgovor pripravila: Brigita Starešinič, OU.

Božo Rozman:
1. V gradivu je odgovor glede porabe romskih sredstev. Želim natančno obrazložitev vseh alinej.

ODGOVOR:
V nadaljevanju podajmo obrazložitev posameznih alinej. Zaradi varstva osebnih podatkov, pri nekateri alinejah ne moremo podajati konkretnih odgovorov.

V letu 2023 je Občina za namen izboljšanja življenjskih razmer sofinancirala:
1. Zaposlitev strokovnega delavca za reševanje romske tematike na CSD Dolenjske in Bele krajine, Enota Črnomelj v višini 31.039,01 EUR - za izvajanje nalog, programov na področju romske tematike na območju občine Črnomelj, in sicer v zvezi z urejanjem socialnih transferjev, racionalno porabo socialnih transferjev, namensko porabo le teh in posledično izplačevanje v funkcionalni obliki, obravnavo njihovih medsebojnih odnosov tako v družini kot v romskem in širšem okolju, vključevanje v urejanje bivanjskih razmer, vključevanje v vse hujše medsebojne spore in spore s širšim okoljem, pripravo staršev na izobraževanje otrok, vključitev otrok v šolo ter redno spremljanje obiskovanja šole ter

delo s posameznimi romskimi družinami na terenu ter sodelovanje z ostalimi institucijami, in sicer v višini 87,5% stroškov zaposlitve.

2. Sredstva občinske denarne socialne pomoči v višini 10.362,24 EUR – občina dodeljuje sredstva denarne socialne pomoči na podlagi Pravilnika o dodeljevanju občinske denarne socialne pomoči v občini Črnomelj (Ur. l. RS, št. 4/2012). Do denarne pomoči so upravičeni posamezniki ali družine, ki imajo prijavljeno stalno bivališče v Občini Črnomelj in ki v Občini Črnomelj tudi bivajo. Denarna pomoč je namenjena plačilu nujnih stroškov in izdatkov za življenje in za premostitev trenutne materialne ogroženosti. Višina denarne pomoči znaša največ: za posameznika 200 EUR in za družino 500 EUR. Denarna pomoč se nakazuje neposredno vlagatelju v obliki denarja ali v funkcionalni obliki ali neposredno izvajalcem storitve. Denarno pomoč lahko prejmejo upravičenci enkrat v koledarskem letu. V letu 2023 je bilo 41 prejemnikov denarne socialne pomoči, od tega je bilo 35 prejemnikov Romov (85,4%).
3. Delovanje »Večnamenskega romskega centra Črnomelj« (VNRC Črnomelj), v višini 6.000,00 EUR – v VNRC Črnomelj se izvajajo vzgojno-izobraževalne aktivnosti. VNRC deluje od leta 2022 v prostorih Župnije Črnomelj. VNRC Črnomelj je v letu 2023 izvajal aktivnosti v okviru projekta »Večnamenski centri kot inovativna učna okolja«, ki se je s 31. 8. 2023 zaključil. Delo so nadaljevali v okviru projekt »Skupaj za znanje: Izvajanje aktivnosti v večnamenskih romskih centrih«, ki se je pričel s 1. 9. 2023. V letu 2023 se je v aktivnosti centra vključevalo 18 predšolskih in 20 šolskih otrok. V VNRC Črnomelj se izvajajo aktivnosti za naslednje ciljne skupine: predšolske otroke, šolske otroke in starše. Delo s ciljnimi skupinami je obsegalo:
   a) poglobljeno in individualizirano vzgojno-izobraževalno delo z romskimi učenci iz romskih naselij v občini Črnomelj, v rednem sodelovanju z zaposlenimi na OŠ Mirana Jarca Črnomelj, občasno pa tudi z OŠ Loka Črnomelj (vodstvo, strokovni delavci in romske pomočnice);
   b) izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov, ki so izhajali iz potreb in interesov otrok, z namenom spodbujanja njihove motiviranosti, vedoželjnosti in želje po učenju;
   c) aktivno vključevanje in sodelovanje s starši teh otrok, osredotočenost na delo s posameznimi družinami itd.

   Občina je sofinancirala delovanje VNRCja v Črnomlju.
4. Denarna pomoč ob rojstvu otroka v skupni višini 1.100 EUR – 11 romskim staršem je bila dodeljena navedena pomoč.
5. Javna dela CSD Dolenjska in Bela krajina, enota Črnomelj za program »Pomoč Romom pri socializaciji« v višini 7.047,47 EUR – občina je pristopila k sofinanciranju javnih del »Pomoč Romom pri socializaciji«. Gre za program, ki je namenjen Romom, s ciljem izboljšanja socialnega vključevanja v širšo družbo, pomoč Romom pri sodelovanju z ostalimi institucijami ter pri približevanju trga dela V programu so bile zaposlene štiri udeleženke, od tega 3 Romkinje. Udeleženke so sodelovale s 25 družinami oz. približno 120 osebami. Program je izvajal Center za socialno delo Dolenjska in Bela krajina, Enota Črnomelj.
6. Javna dela JP Komunala Črnomelj za program »Urejanje in vzdrževanje javnih površin ter občinskih cest« v višini 14.735,9 EUR – v letu 2023 je JP Komunala Črnomelj d.o.o. izvajala javna dela »Urejanje in vzdrževanje javnih površin ter občinskih cest«. Program se je izvajal od 1. 3. 2023 do 31. 12. 2023. Vključenih je bilo 6 udeležencev, od tega 4 Romi. V sklopu izvajanja programa so udeleženci izvajali dela na področju urejanja večjih krajevnih središči, urejanja spominskih obeležij, urejanja bregov reke Lahinje in Dobličice, vzdrževanje parkovne opreme in sprehajalnih poti. Dva Roma iz tega programa, sta se 1. 1. 2024 redno zaposlila.
7. Pomoč ob požaru v višini 2.181,25 EUR – romska družina, ki jo je prizadel požar je prejela pomoč v funkcionalni obliki.

8. Nabava in postavitev prikazovalnika hitrosti v romskem naselju na vstopu v Kanižarico v višini 4.749,46 EUR – zaradi izboljšanja prometne varnosti je bil na državni cesti nameščen prikazovalnik hitrosti. V strošku je zajeta nabava prikazovalnika in njegova postavitev.
9. Pokrivanje stroškov delovanja občinskega svetnika - pripadnika romske skupnosti v višini 1.298,92 EUR – izplačane sejnine za 7 sej občinskega sveta in 1 sejo delovnega telesa.
10. Sofinanciranje prevoza vode v višini 136,64 EUR – dvakrat se je na zahtevo družine, sofinanciral prevoz pitne vode, in sicer romski družini, ki nima urejenega dostopa do pitne vode.
11. Ureditev EKO otokov na Lokvah in v Kanižarici 8.329 EUR – sanacije kant in kontejnerjev po požigih in vandalizmu v romskih naseljih.

Odgovor pripravila: Tamara Potočar, OU.

2. Dajem pobudo za pokrito avtobusno postajališče na križišču v TRIS Kanižarica.

ODGOVOR:
Pristopili bomo k urejanju dokumentacije in realizacije v skladu s finančnimi zmožnostmi občine.

Odgovor pripravila: Kristina Zajc, OU.

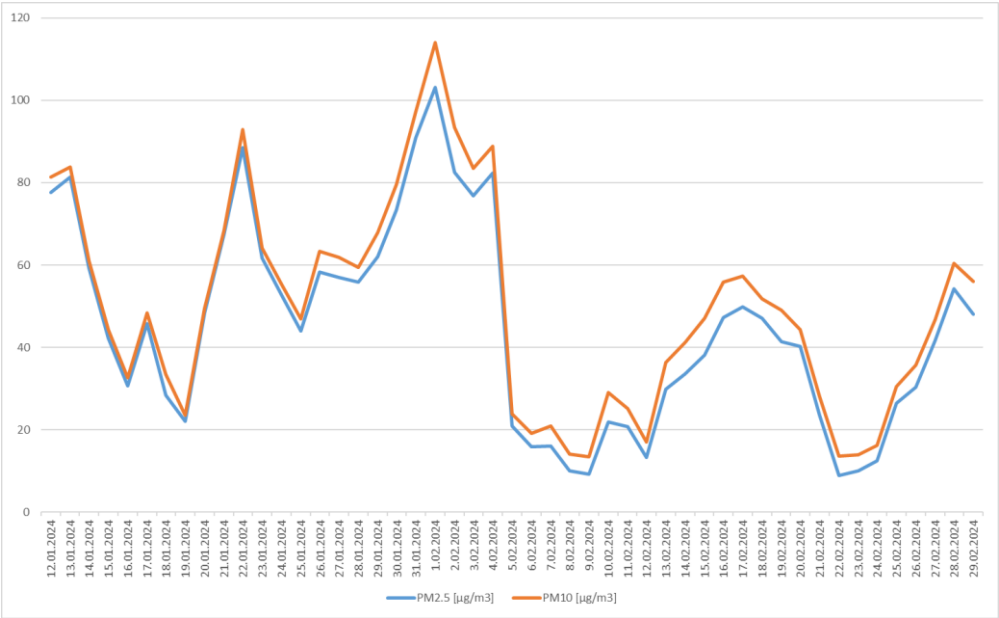
Bernarda Kump:
1. V medijih sem opazila meritev indeksa kakovosti zraka v Črnomlju, ki je bila najslabše izmerjena v Črnomlju izmed vseh meritev v Sloveniji. To se je ponovilo tudi včeraj. Iskreno povem, da tej meritvi ne verjamem, če pa je meritev prava, je stanje zaskrbljujoče. Kje je merilno mesto, kaj se meri, kdo to zapiše, kaj se je zgodilo med 11. in 13. uro?

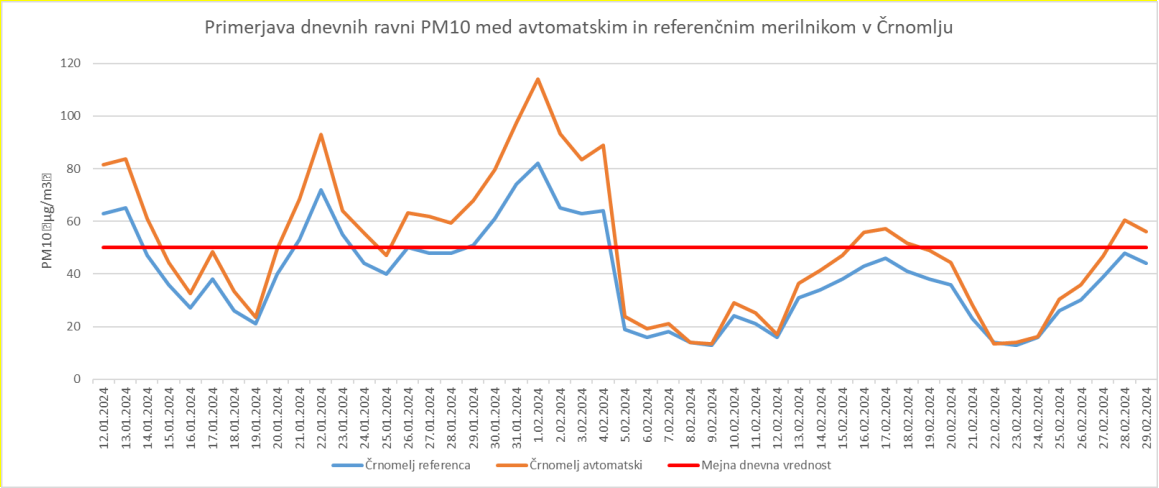
ODGOVOR:
Merilno mesto je na zelenici med Zdravstvenim domom Črnomelj in vrtcem Čardak, to je na zemljišču s parcelno št. 966/3 k.o. Črnomelj. Meri se prisotnost delcev PM10 in PM2,5. Dnevne koncentracije meri in beleži avtomatska mini postaja. Rezultati meritev Agencija RS za okolje (ARSO) dnevno objavlja na spletnih straneh:
https://www.arso.gov.si/zrak/kakovost%20zraka/podatki/dnevne_koncentracije.html
Podatki, beleženi z avtomatsko postajo, so preverjeni tudi z referenčnimi meritvami. Prilagamo tudi grafične prikaze, v katerih so razvidna obdobja s preseženimi mejnimi dnevnimi vrednostmi v januarju in februarju 2024. Razvidna je tudi primerjava z meritvami v Ljubljani in v Celju. Po informacijah strokovnih služb ARSO so merodajni podatki iz referenčnega merilnika. Podatki iz avtomatskega služijo za takojšnjo informacijo o stanju kakovosti zraka in se ne uporabljajo za ugotavljanje skladnosti z mejnimi vrednostmi. Avtomatski merilnik v Črnomlju v povprečju kaže 20 % višje vrednosti od reference. Kar pomeni, da so bile vrednosti, ki so jih sproti spremljali, višje od realnega stanja. Avtomatski merilnik bodo poskusili skalibrirati, da bi bilo to odstopanje manjše. Podajamo še komentar ARSO v zvezi z izmerjenimi rezultati (citirano): *»Kljub temu, da so bile izmerjene vrednosti v Črnomlju skoraj ves čas najvišje med vsemi merilnimi mesti pa ni bil v zadnjem mesecu (januar) zrak onesnažen samo v Črnomlju, ampak so bile doline in kotline celinske Slovenije v primežu temperaturnega obrata in v hladnem zraku, ki je vztrajal cel dan pri tleh, tako so se več dni nabirali izpusti. Zrak je bil prekomerno onesnažen z delci več dni. Tako dolge epizode z onesnaženim zrakom, že dolgo ne pomnimo. Meritve bodo potekale še najmanj do konca leta in ne bi že po prvem mesecu, delali zaključkov. ARSO bo izvedel meritve, naredil analizo virov ampak s tem se kakovost zraka ne bo izboljšala.*

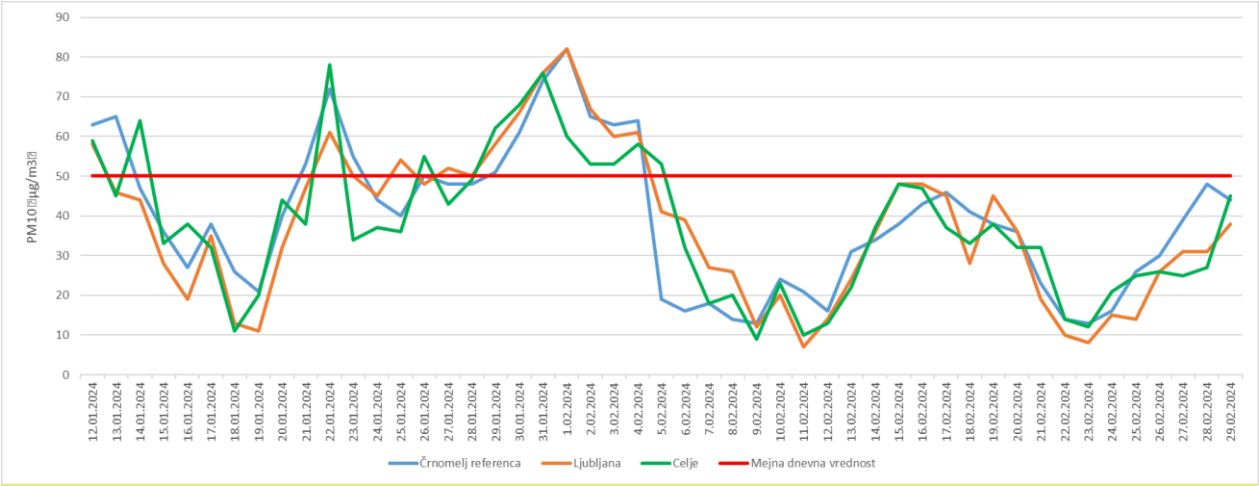
Še nekaj teorije o onesnaženem zraku: *Vreme zelo vpliva na kakovost zraka. Zrak onesnažujejo izpusti, kako se bodo pa ti izpusti nato širili oziroma redčili v ozračju pa je odvisno od vremenskih razmer in geografskih pogojev. Ob isti količini izpustov v zrak imamo ob ugodnih vremenskih razmerah, kot so padavine ali pa veter dobro kakovost zraka ob neugodnih vremenskih razmerah recimo ob temperaturnem obratu, ki onemogoča razredčevanje izpustov po višini, pa slabo kakovost zraka. V zimskem obdobju se v slabo prevetrenih dolinah in kotlinah zaradi temperaturnega obrata, ki preprečuje redčenje onesnaženj, nabirajo večje količine onesnaževal, ki jih nato vdihavamo in s tem neugodno vplivamo na svoje zdravje. Na vremenske razmere seveda ne moremo vplivati, lahko pa vplivamo na izpuste. Kurjenje v zastarelih kurilnih napravah v gospodinjstvih so eden glavnih virov onesnaženja z delci v zimskem času. Posebej problematično je kurjenje z neustreznimi gorivi, kot so stari karton in papir, vlažni les, plastika, embalaža in drugi odpadki ter nepravilno kurjenje. Oboje vodi do slabega izgorevanja kar se pokaže neposredno kot gost dim iz dimnika. Valeč dim se zadržuje v plitvi plasti nastajajočega temperaturnega obrata in se sčasoma razprši po celem naselju. Žal je tako, da lahko takšno stanje v mestu ali na vasi povzroči že en sam neozaveščen kurjač. K boljšemu zraku lahko prispevamo z zamenjavo zastarelih kurilnih naprav, uporabo ustreznega goriva in pravilnim kurjenjem.«*

Odgovor pripravila: Greta Auguštin, OU.

PRILOGA







Vir: ARSO

Maja Kocjan:
1. Svetniška skupina SDS, glede na rast življenjskih stroškov, daje pobudo za dvig enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka v občini Črnomelj.

ODGOVOR:
Trenutno je veljaven Pravilnik o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v Občini Črnomelj (Ur.l. RS št. 30/13), ki določa višino denarne pomoči v višini 100 EUR. Glede na veljaven pravilnik, so tudi zagotovljena sredstva v proračunu 2024, in sicer v višini 13.000 EUR. Predlog občinske svetnice bo preučen, in v kolikor bi sprejeli dvig pomoči, bo potrebno najprej zagotoviti sredstva v proračunu in nato spremeniti omenjeni pravilnik.

Odgovor pripravila: Tamara Potočar, OU.

2. Kaj bo s parkiriščem v Ajdovem zrnu, ali bo še naprej tako neurejeno?

ODGOVOR:
Parkirišče v Ajdovem zrnu se bo pričelo urejati še v letošnjem letu v okviru projekta za katerega smo pridobili v letu 2023 odobrena finančna sredstva s strani Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport. Pred kratkim je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje za

ureditev celotnega Ajdovega zrna, kjer načrtujemo parkirišče za vozila, polnilno postajo za električna vozila, servisno polnilno postajo za kolesa, tržni prostor, urbano opremo.

Odgovor pripravila: Marjeta Grahek, OU.

Nataša Hudelja:
1. Ali je že kaj več znanega kdaj se bo pričela sanacija mostu čez reko Kolpo v Vinici?

ODGOVOR:
Ministrstvu za infrastrukturo in Direkciji RS za infrastrukturo smo poslali dopis za pospešitev priprave in izvedbe obnove mostu čez Kolpo v Vinici in pri Žuničih (na R3-660/1342). Odgovor je v prilogi 1.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

2. Zakaj v NRP-jih ni projekta izgradnje kanalizacije v Sečjem selu, tudi ni projekta ureditve hodnika za pešce.

ODGOVOR:
Kanalizacija v naselju Sečje selo spada v kanalizacijski sistem Vinica, ki je večinoma že zgrajen in zaključen s čistilno napravo. Iz tega razloga je še manjkajoča kanalizacija na tem sistemu za naselji Ogulin in Sečje selo v NRP proračuna občine vnesena kot projekt »KANALIZACIJA VINICA – 2. DEL«. Za leto 2024 je predvideno 438.000 EUR za izgradnjo kanalizacije in vzporedne obnove lokalne ceste in drugih vodov v njej v naselju Ogulin ter izdelava projektne dokumentacije za kanalizacijo za naselje Sečje selo. V letu 2025 je predvideno še 421.080 EUR, je pa hitrost izvedbe odvisno od tega, ali bo mogoče kandidirati za nepovratna sredstva tudi za kanalizacijske sisteme pod 2.000 prebivalcev oz. PE.
V občinskem proračunu za leto 2024 je zagotovljen znesek za Ureditev hodnika za pešce ob RT-919/1466 Žuniči – Vinica v Vinici in sicer samo za sofinancerski delež v višini 79.493 EUR. Ker gre za projekt na državni oz. regionalni cesti, ga vodi Direkcija RS za infrastrukturo, ki mora zagotoviti večino sredstev v proračunu RS, ker se bo sočasno obnovil tudi zgornji ustroj ceste in cestna kanalizacija od križišča v Vinici do gostilne Pavlič. Prizadevali si bomo, da se ta investicija izvede letos.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

3. Predlagam pripravo poročila o ilegalnih migrantih na območju občine Črnomelj, saj na območju Vinice opažamo izredno povečanje teh prehodov. Vasi ob reki Kolpi so brez javne razsvetljave. Kakšni so načrti za varovanje?

ODGOVOR:
Odgovor načelnika Policijske postaje Črnomelj je razviden iz priloge 2.

Romana Husič:
1. Odlok o pokopališkem redu se še ne izvaja v celoti, zato sprašujem, kdaj bo JP Komunala Črnomelj, kot upravljalec prevzela v upravljanje tudi ostala pokopališča in na kakšen način bodo urejena druga opravila, ki bodo ostala v domeni krajevnih skupnosti (npr. košnja, vzdrževanje)?

ODGOVOR je direktor JP Komunale podal na občinski seji.

Renata Butala:
1. Vsak dan dobivam sporočila glede padajočih skal in kamenja na cesti Radenci – Sodevci. Že kar nekaj avtov je bilo poškodovanih, a ne upam si niti pomislit, da pride do nesreče, ko gre mimo gruča otrok. Kdaj lahko pričakujemo zavarovanje brežin?

ODGOVOR:
Za postavitev zaščitnih mrež ob navedeni lokalni cesti smo že pred leti pridobivali ponudbe izvajalcev, nazadnje v l. 2022. Na podlagi teh predračunov lahko stroške za 3.900 m2 varovalnih mrež na Dečini ocenimo na okoli 75.000 EUR, za 3.400 m 2 varovalnih mrež nad Gorenjimi Radenci pa na okoli 60.000 EUR. Do sedaj v občinskem proračunu tako velikih sredstev za izvedbo oz. postavitev teh mrež še nismo uspeli zagotoviti. V kolikor bomo zaradi migracij spet pridobili več sredstev iz proračuna RS (v letu 2023 je bilo teh za našo občino okoli 200.000 EUR manj kot v letu 2022), bi bilo možno izvesti vsaj eno zaščito od navedenih. Seveda pa tudi postavitev varovalnih mrež na brežinah vkopov lokalne ceste ne bo preprečila, da ne bi kamenje iz višje ležečih zemljišč (gre predvsem za strme gozdne površine v lasti več oseb – agrarne skupnosti) priletelo na in tudi čez cesto.

Odgovor pripravil: Vinko Kunič, OU.

2. Kanalizacija Radenci - kdaj lahko pričakujemo, da se vsaj Gor. Radenci priključijo na kanalizacijo?

ODGOVOR:
V zvezi s pobudo po priključitvi Gorenjih Radencev na kanalizacijo je potrebo omeniti, da je bil ta namen Občine Črnomelj že v preteklosti ob izgradnji fekalne kanalizacije v Srednjih Radencih. Problem je bil v nekaterih služnostih (z gotovostjo je to vsaj na parc. št. 1117/1 k.o. Radenci) za priklop na obstoječo kanalizacijo. Menimo, da bi bila potrebna tudi aktivna vključitev Krajevna skupnost v problematiko, ki bi z lastniki zemljišč poskušala skleniti dogovor, kar bi bila osnova za izvedbo prevezave tudi Gorenjih Radencev na že zgrajeno obstoječo kanalizacijo v Srednjih Radencih v prihodnje.

Odgovor pripravil: Srečko Janjoš, OU.

Vesna Fabjan:
1. Se pridružujem pobudi Bernarde Kump. Sama sem že izpostavila na seji OS, da naša občina ne spremlja čistoče zraka, tudi na ARSO sem takrat klicala in dala pobudo, da se preveri zakaj ne. Zanima me, kdaj je prišlo do preobrata, da ARSO to spremlja? Malo več je potrebno vedeti o slabi kakovosti zraka, saj če je to res, je to lahko velik problem zimskega stanja zraka v Črnomlju.

ODGOVOR:
Povzemamo obrazložitev podano s strani služb ARSO:

»…Agencija za okolje upravlja z Državno merilno mrežo za spremljanje kakovosti zunanjega zraka že več kot 30 let in trenutno je v tej mreži več kot 20 stalnih merilnim mest po Sloveniji. Vse meritve se izvajajo v skladu z veljavno zakonodajo. Večina merilnih mest je trenutno postavljena v večjih mestih (Mestne občine), kjer je gostota prebivalstva največja. Pokritost merilnih mest, glede na zahteve zakonodaje je zadostna oziroma že zdavnaj presežena. Na podlagi teh meritev se je izkazalo, da se v Sloveniji soočamo s prekomerno onesnaženostjo z delci v hladnem obdobju leta in z ozonom v poletnem času. Ozon je regionalno in akutno onesnaževalo zato lokalno ukrepanje nima smisla in je ključno opozarjanje. Pri delcih pa je drugače, saj so v velikem deležu lokalnega izvora. Na osnovi izvedenih kemijskih analize teh delcev so rezultati pokazali, da več kot tretjina delcev PM10 pride iz individualnih kurišč na

trda goriva in, ko se ravni delcev povečujejo, se eksponentno povečuje delež tega vira. Zato je ARSO pristopil k aktivnostim za postavitev merilnih mest tudi v manjših mestih z namenom, da se preveri ali imajo manjša mesta, naselja in vasi večje težave z umazanim zrakom kot večja mesta, kjer je več daljinskega ogrevanja. Bela krajina je bila prepoznana kot eno izmed nepokritih področij z meritvami kakovosti zraka. Na ARSO so se konec leta 2023 odločili, da v Črnomlju poskusno postavijo merilno postajo za obdobje enega leta. Pogoj je bil, da občina priskrbi ustrezno lokacijo in električni priključek. Januarja 2024 je bila merilna postaja postavljena. Glede na zabeležene občasne zelo slabe rezultate je ARSO zainteresiran, da lokacijo ohrani kot stalno merilno mesto.«

Odgovor pripravila: Greta Auguštin, OU.

2. Gasilski poligon na Vražjem kamnu, se kaj dogaja?

ODGOVOR:
V mesecu juniju 2023 je bil izveden sestanek z g. Medved Rudijem, državnem sekretarjem na MORS in g. Behin Leonom, direktorjem URSZR, kjer jima je bil predstavljen projekt izgradnje gasilskih poligonov na Vražjem Kamnu. Idejo sta podpirala in poudarila ustrezno ureditev zemljišč v prostorskih aktih. V septembru 2023 je bila na MORS poslana vloga za brezplačen prenos zemljišč na Občino Črnomelj skupaj s prilogami: idejno zasnovo, lokacijsko informacijo in prilogo lokacijski informaciji. Ker pisnega odgovora na vlogo nismo prejeli je bilo na raznih srečanjih z g. Medvedom ali g. Behinom v neformalnih pogovorih izpostavljen tudi prenos zemljišč na Vražjem Kamnu in reševanje omenjene vloge. V teh pogovorih smo prejeli odgovor, da se bo preverilo kje se je zadeva ustavila.

Odgovor pripravil: Jože Weiss, OU.

Izdajatelj: Republika SlovenijRef. št. dokumenta: 371-14/2023/1138
Številka certifikata: c4 e5 06 Čas podpisa: 08:20, 29.03.2024
Potek veljavnosti: 15.05.2024Podpisnik: Andreja Knez

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO

DIREKTORAT ZA CESTE IN CESTNI PROMET

Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana

T: 01 478 80 00
F: 01 478 81 70
E: gp.mzi@gov.si
www.mzi.gov.si

Občina Črnomelj
g. Andrej Kavšek, župan

Številka: 371-14/2023/1138-02111947
Datum: 28. 3. 2024

Zadeva: Obnova mostov čez reko Kolpo na R1-218/12315 v Vinici in na R3-660/1342 pri Žuničih – pojasnilo
Zveza: Vaš dopis št. 571-1/2009-109 oz. e-pošta z dne 14. 2. 2024

Spoštovani,

v zvezi z vašim dopisom navedenim pod zvezo smo s strani Direkcije RS za infrastrukturo pridobili podrobnejše informacije v zvezi s trenutnimi oziroma načrtovanimi aktivnostmi glede mejnih mostov na navedenem območju. V nadaljevanju podajamo pojasnilo glede posameznih mostov.

Most čez Kolpo v Žuničih (NM0108)

Most čez Kolpo v Žuničih (NM0108) je lociran med mejnima prehodoma Žuniči (RS) in Donje Prilišće (RH). Na strani RS je objekt na državni cesti R3-660/1342, v km 9,310. Obstoječi objekt je masivna prednapeta AB konstrukcija preko desetih polj, katere skupna dolžina med krajnima opornikoma znaša okvirno 151 m. Širina vozišča znaša 4,0 m.

V sklopu investicije je predvidena rehabilitacija dotrajanega in tehnično neustreznega premostitvenega objekta. Rehabilitacija vključuje nadomestno gradnjo premostitvenega objekta z ureditvijo obojestranskih površin za pešce, rekonstrukcijo ceste v območju navezave na objekt ter ureditvijo vodotoka v vplivnem območju premostitve.

Izdelava projektne dokumentacije je bila naročena, vendar je trenutno v mirovanju. S strani Direkcije RS za vode je že bilo izdano soglasje/mnenje k nameravanim posegom, ki pa ni bilo usklajeno s pristojnim mnenjedajalcem v RH. Rehabilitacija mostu se bo odvijala po uskladitvi projektne dokumentacije s predstavniki RH, po sklenitvi meddržavnega sporazuma med RS in RH ter ureditvi zemljiškoknjižnih zadev.

Do načrtovane rehabilitacije se bo spremljalo stanje objekta. Za kontrolo največje dovoljene prometne obtežbe je bila naročena analiza nosilnosti obstoječega premostitvenega objekta ob upoštevanju njegovega trenutnega materialno tehničnega stanja.

Most čez Kolpo v Vinici (NM0141)

Most čez Kolpo v Vinici (NM0141) je lociran med mejnima prehodoma Vinica (RS) in Pribanjci (RH). Na strani RS je objekt na državni cesti RI-218/1215, v km 4,780. Obstoječi objekt je masivna AB konstrukcija preko osmih polj, katere skupna dolžina med krajnima opornikoma znaša 112,2 m. Širina vozišča znaša 5,95 m.

V sklopu investicije je predvidena rehabilitacija dotrajanega in tehnično neustreznega premostitvenega objekta. Rehabilitacija vključuje rekonstrukcijo obstoječega premostitvenega objekta, rekonstrukcijo ceste v območju navezave na objekt ter ureditev vodotoka v vplivnem območju premostitve.

Trenutno je izdelava PZI projektne dokumentacije v mirovanju, saj vodno soglasje še ni izdano. Prav slednje je bistveno za nadaljevanje in uspešen zaključek projektiranja. V sklopu izdelave projektne dokumentacije je bila narejena tudi kontrolna analiza nosilnosti obstoječega premostitvenega objekta ob upoštevanju njegovega trenutnega materialno tehničnega stanja. Do načrtovane rehabilitacije se bo spremljalo stanje objekta.

Rehabilitacija mostu se bo odvijala po izdelavi in uskladitvi projektne dokumentacije s predstavniki RH, po sklenitvi meddržavnega sporazuma med RS in RH ter ureditvi zemljiškoknjižnih zadev.

Glede na dejstvo, da je za nadaljnje aktivnosti v zvezi z dokončanjem projektne dokumentacije, ureditvijo zemljiškoknjižnih zadev in pristopom h gradnji pogoj predhodna ureditev meddržavnega sporazuma na mejnem območju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške, se do nadaljnjega lahko izvaja zgolj spremljava premostitvenih objektov in izdelava analiz nosilnosti objektov. Le-te pa bodo ponovno opravljene pred iztekom njihove veljavnosti.

Takoj po sklenitvi meddržavnega sporazuma med RS in RH se bodo nadaljevale vse aktivnosti vezane na uspešno dokončanje projektne dokumentacije in izvedbo gradnje. V zvezi s sklenitvijo navedenega sporazuma pojasnjujemo, da s hrvaško stranjo v zadnjem času potekajo intenzivna usklajevanja predloga sporazuma z željo, da se na meddržavni ravni v čim krajšem možnem času pravno-formalno uredi navedeno področje in s tem upravljavcem navedenih mejnih mostov omogoči nemoteno izvedbo njihove obnove.

S spoštovanjem,

mag. Andreja Knez
generalna direktorica

Pripravil:
mag. Simon Novak, sekretar
Sektor za ceste

Posredovati (elektronsko):
- naslovniku
- Direkcija RS za infrastrukturo
- arhiv zadeve

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

POLICIJA

Policijska uprava Novo mesto
Policijska postaja Črnomelj

Lokve 90, 8340 Črnomelj

T: 07 356 66 00
E: pp_crnomelj.punm@policija.si
www.policija.si

Občina Črnomelj
Trg Svobode 3
8340 Črnomelj

Številka: 092-5/2024/2 (3J693-1)
Datum: 19. 2. 2024

Zadeva: Poročilo o nezakonitih migracijah - odgovor na svetniško vprašanje

Na območju Policijske uprave Novo mesto smo policisti v letu 2023 obravnavali 47.543 oseb, ki so nedovoljeno prestopile državno mejo. Od tega je Policijska postaja Črnomelj obravnavala 1.100 tujcev, ki so nedovoljeno prestopili državno mejo.

V lanskem letu je bila varnostna ocena na področju nedovoljenih migracij na območju Policijske postaje Črnomelj do oktobra ugodna, saj smo v povprečju mesečno obravnavali do 10 tujcev, ki so nedovoljeno prestopili državno mejo. Nato pa se je trend močno spremenil, tako smo na primer v oktobru na našem območju izsledili in prijeli 393, novembra 227 in decembra 424 oseb, ki so nedovoljeno prestopile državno mejo. Podoben trend se nadaljuje tudi v letu 2024. Skoraj vsi migranti takoj ob prijetju izrazijo namero za podajo prošnje za mednarodno zaščito in so po zaključenih policijskih postopkih odpeljani v azilni dom.

Ocenjujemo, da so razlogi za povečanje nedovoljenih prehodov najverjetneje različni ukrepi za obvladovanje nedovoljenih migracij v državah v regiji, kar povzroča razpršitev nedovoljenih prehodov na širše območje. Opažamo, da na naše območje večinoma prihajajo tisti migranti, ki so se uspeli izogniti hrvaški policiji.

Z namenom uspešnega obvladovanja migracij policijske patrulje usmerjamo predvsem na območje med naseljema Žuniči in Vinico, kjer je nedovoljenih prehodov največ. Prav tako z namenom večje prisotnosti na terenu dodatno vpoklicujemo pomožno policijo, ter s tem zagotavljamo večjo pokritost terena. Povečali smo tudi prisotnost vodnikov službenih psov, občasno nam pomaga konjenica in pa policisti Letalske policijske enote z observacijo državne meje iz zraka. Prav tako smo povečali število mešanih patrulj s hrvaško policijo.

Izpostaviti želimo tudi odlično sodelovanje z občani, ki živijo ob meji in nas dnevno obveščajo o opažanjih tujcev, sumljivih vozil in drugih sumljivih okoliščin. V sodelovanju z občani smo tako še bolj učinkoviti in tujce primemo v neposredni bližini meje.

Za nadzor državne meje policisti uporabljamo vso razpoložljivo tehnično opremo in kader, kar se tudi odraža v tem da so skoraj vsi tujci, kateri nedovoljeno prestopajo državno mejo, prijeti v bližini državne meje.

Vodstvo in policisti redno sodelujemo z vodstvom in policisti Policijske postaje Duga Resa iz Republike Hrvaške s katerimi usklajujemo aktivnosti za preprečevanje in odkrivanje nedovoljenih migracij in prijemanje tihotapcev ljudi. Za še bolj uspešno in učinkovito izvajanje nalog policijska postaja zagotavlja kadre za skupne mešane policijske patrulje s hrvaškimi policisti, ki naloge izvajajo ob mejni črti na območju Policijske postaje Duga Resa in na območju Policijske postaje Črnomelj.

Trend nedovoljenih migracij na Balkanski poti se povečuje, kar se odraža tudi na območju Policijske postaje Črnomelj. Na Policijski upravi Novo mesto in na Policijski postaji Črnomelj ocenjujemo, da s prilagojeno organizacijo dela in drugimi aktivnostmi uspešno upravljamo z nezakonitimi migracijami. Veliko večino tujcev namreč primemo v neposredni bližini državne meje, kar zmanjšuje možnost stika tujcev z lokalnim prebivalstvom. Dodajamo, da v lanskem letu na območju Policijske postaje Črnomelj nismo obravnavali kaznivih in drugih protipravnih ravnanj na škodo lokalnih prebivalcev, ki bi jih storili tujci, ki so nedovoljeno prestopili državno mejo.

S spoštovanjem,

Jože Vrščaj
načelnik
višji policijski inšpektor III

REPUBLIKA SLOVENIJA • POLICIJA • POSTAJA ČRNOMELJ • POLICIJSKA UPRAVA NOVO MESTO • MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

Vročiti:
- Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj – po e pošti

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

NADZORNI ODBOR

Številka: 011-2/2023-23
Datum: 25. 1. 2024

POROČILO O DELU NADZORNEGA ODBORA ZA LETO 2023

Na podlagi 48. člena Statuta občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) podaja Nadzorni odbor (v nadaljevanju NO) Poročilo o delu za leto 2023.

NO je v letu 2023 izvrševal svoje naloge in aktivnosti na podlagi Nadzornega programa za leto 2023, sprejetega na 2. redni seji 29. 3. 2023 ter pri nadzoru upošteval veljavno zakonodajo (Zakon o lokalni samoupravi, Statut občine Črnomelj, Zakon o javnih financah, Zakon o računovodstvu, Poslovnik o delu NO, Pravilnik o obveznih sestavinah nadzornega poročila in drugo).

V poročilu navajamo pregled opravljenega dela skladno z veljavnimi predpisi iz katerih sledi, da NO:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namembnost in smotrnost porabe proračunskih sredstev,
- ugotavlja in nadzoruje zakonitosti in pravilnosti poslovanja občinskih organov, občinske uprave, krajevnih skupnosti, javnih zavodov in javnih podjetij ter drugih uporabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb, ki razpolagajo z občinskimi sredstvi in premoženjem,
- ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe javnih sredstev,
- v primeru ugotovljenih drugih kršitev obvesti pristojne organe in inštitucije.

NO je imel v letu 2023 šest rednih sej in eno dopisno sejo.

Na sejah je NO obravnaval:

1. Letni nadzorni program za leto 2023.

2. Zaključni račun proračuna občine Črnomelj za leto 2022 in premoženjsko bilanco Občine Črnomelj na dan 31. 12. 2022. Pri obravnavi so člani NO na zastavljena vprašanja glede izvrševanja proračuna in premoženjske bilance dobili ustrezna pojasnila s strani služb OU. Na osnovi odgovorov in pojasnil se je NO seznanil z zaključnim računom za leto 2022 in premoženjsko bilanco občine na dan 31. 12. 2022.

3. Pregledal in poročal je o poslovanju Knjižnice Črnomelj v letu 2022. NO je iz pregledane dokumentacije in dodatnih pojasnil predstavnikov nadzorovanega

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

organa ugotovil, da ni bilo zaznati nezakonite porabe javnih sredstev z ozirom na pogodbe in akte, na osnovi katerih se sofinancira izvajanje programov Knjižnice Črnomelj. NO je ocenil, da Knjižnica Črnomelj vodi poslovanje skladno s predpisi, kar je bilo ugotovljeno iz prejete dokumentacije in med samim nadzorom.

4. Pregledal in poročal je o poslovanju Glasbene šole Črnomelj v letu 2022. NO je iz pregledane dokumentacije in dodatnih pojasnil predstavnikov nadzorovanega organa ugotovil, da ni bilo zaznati nezakonite porabe javnih sredstev z ozirom na pogodbe in akte, na osnovi katerih se sofinancira izvajanje programov Glasbene šole Črnomelj. NO je ocenil, da Glasbena šola Črnomelj vodi zadovoljivo poslovanje zavoda, kar je bilo ugotovljeno iz prejete dokumentacije in med samim nadzorom. NO je podal dve priporočili.

5. Pregledal in poročal je o poslovanju javnega zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj. NO je v okviru namena in cilja ter obsega opravljenega nadzora o zakonitosti, transparentnosti in učinkovitosti poslovanja ter skladnosti poslovanja z letnim programom in finančnim načrtom za leto 2022, namembnosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev ugotovil, da ni bilo zaznati nenamenske porabe proračunskih sredstev Občine Črnomelj in ocenil, da Osnovna šola Mirana Jarca vodi urejeno poslovanje.

6. V skladu z Letnim nadzornim programom 2023 je NO izvedel nadzor o zakonitosti in gospodarnosti porabe proračunskih sredstev pri poslovanju KS Adlešiči za leto 2022. NO je ugotovil, da KS Adlešiči vodi urejeno poslovanje ter, da so proračunska sredstva porabljena namensko in gospodarno.

7. V skladu z Letnim nadzornim programom 2023 je NO izvedel tudi nadzor v KS Griblje za leto 2022. NO je ugotovil, da pri samem pregledu ni bilo zaznati nezakonitosti in netransparentnosti poslovanja. NO je KS Griblje podal tri priporočila.

8. Na dopisni seji 3. 7. 2023 je NO sprejel končno poročilo o izvedenem nadzoru v javnih zavodih Glasbena šola Črnomelj ter Knjižnica Črnomelj.

Posebnih zahtev s strani župana, članov Občinskega sveta ali ostalih občanov za nadzor porabe javnih sredstev NO ni prejel.

Delo nadzornega odbora je potekalo po Letnem Nadzornem programu dela za leto 2023.

Marjanca Grenc, l. r.
Predsednica Nadzornega odbora

ISO 9001
Q-477

POLNI CERTIFIKAT
Družini prijazno podjetje

Družbeno odgovoren delodajalec
Pristopni certifikat R.Š. 010/2021

DOM
STAREJŠIH OBČANOV
ČRNOMELJ

Ul. 21. oktobra 19/c, 8340 Črnomelj
Tel.: 07 / 30 56 260
e-mail: crnomelj@ssz-slo.si, www.domcrnomelj.si

CREG114462

OBČINA ČRNOMELJ
SIG. Z. 600
PREJETO - 4. 03. 2024
PRIL. /
ŠIFRA ZAD. 122-44/2023-5
VRED. /

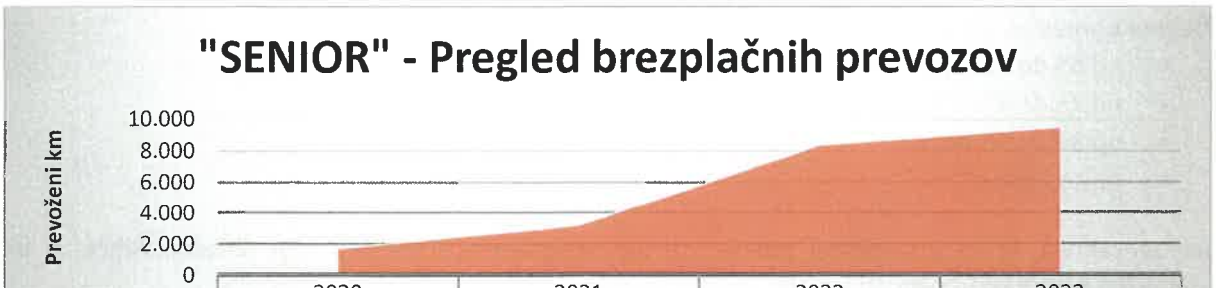
Številka: 450-2/2024

Datum: 28.02.2024

Zadeva: realizacija projekta »Senior« za leto 2023

Projekt brezplačnih prevozov (Senior) se je pričel izvajati v februarju leta 2020. Nosilec projekta je Občina Črnomelj, DSO Črnomelj pa v projektu nastopa kot koordinator. Prevozi so namenjeni populaciji starejši od 65 let, ki imajo bivališče v občini Črnomelj in prevoz potrebujejo predvsem zaradi obiska zdravnika na območju Črnomlja, za urejanje zadev pri upravnih organih ter za nekatere ostale lastne potrebe.

Izvedba projekta in s tem število opravljenih prevozov ter število uporabnikov se vseskozi veča, tako je bilo v letu 2023 opravljenih za 76 % več prevozov kot v letu 2022.



	2020	2021	2022	2023
Št. prevozov	55	51	97	171
Prevoženi km	1.666	3.177	8.379	9.467

Projekt se je v letu 2023 izvajal skozi celotno leto, posebnih težav pri izvedbi pa nismo beležili. V tem času je bilo opravljenih 171 prevozov (en prevoz vključuje tudi povratno vožnjo). Prostovoljci so bili na terenu 375 ur in v tem času prevozili 9.467 kilometrov. Vsi prevozi uporabnikov so bili opravljeni z namenom obiskov zdravstvenih ustanov. Največji delež prevozov, kar 67 %, je bilo opravljenih zaradi specialističnih pregledov v bolnišnici Novo mesto, 16 % za preglede v Zdravstvenemu domu Črnomelj, 5 % za okulistične preglede ter 12 % za razne druge preglede.

Prevoze izvajajo vozniki prostovoljci. Ob vzpostavitvi projekta prevozov jih je bilo 11, v letu 2022 je eden zaradi osebnih razlogov začasno odpovedal sodelovanje, v letu 2023 pa je bil sklenjen eden nov dogovor o prostovoljnem delu z namenom prevozov »Senior«.
Brezplačen prevoz starejših so v največjem številu uporabljali uporabniki iz mesta Črnomelj (36 %), prikaz števila prevozov iz okoliških naseljih je razviden iz spodnje tabele.

Naselje	število	Naselje	število	Naselje	število
Črnomelj	82	Gornja Paka	3	Paunoviči	1
Zapudje	12	Drežnik	3	Jelševnik	1
Brdarci	11	Sečje selo	3	Naklo	1
Doblička gora	8	Kanižarica	2	Mavrlen	1
Drenovec	6	Dragatuš	2	Griblje	1
Jankoviči	5	Stari trg ob Kolpi	2	Vojna vas	1
Knežina	5	Sinji vrh	2	Marindol	1
Preloka	5	Lokve	2		
Adlešiči	4	Vinica	2		
Stražnji vrh	4	Tanča gora	1		

Pregled upravičencev po starosti:

- od 65 do 75 let: 73
- od 76 do 85: 73
- od 86 do 95 let: 25
- nad 96 let: 0

Vsi uporabniki, ki so izpolnjevali pogoje, so bili brezplačnega prevoza tudi deležni. Nihče ni bil odslovljen zaradi nezmožnosti organiziranja prevoza.

Pripravil:
Simon Bahor
Pomočnik direktorice za finance in investicije

Valerija Lekić Poljšak
direktorica

DOM STAREJŠIH OBČANOV ČRNOMELJ Ul. 21. oktobra 19c

OBČINA ČRNOMELJ

Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

NADZORNI ODBOR

Številka: 011-0002/2024-24
Datum: 31. 1. 2024

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št.94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl.US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), 39. in 40. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št.83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) in skladno s 15. členom Poslovnika Nadzornega odbora Občine Črnomelj (Uradni list RS, št.10/18) Nadzorni odbor Občine Črnomelj na 7. redni seji 31. 1. 2024 sprejema naslednji

LETNI NADZORNI PROGRAM ZA LETO 2024

1. Nadzorni odbor Občine Črnomelj kot najvišji organ nadzora v občini bo v letu 2024 deloval v okviru pristojnosti opredeljenih v Statutu Občine Črnomelj in Poslovniku Nadzornega odbora Občine Črnomelj (Uradni list RS, št.10/18). Nadzorni odbor bo nadzoroval namembnost in smotrnost porabe sredstev iz občinskega proračuna ter finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev. Nadzorni odbor bo ugotavljal zakonitost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov ožjih delov občine (krajevnih skupnosti), javnih zavodov, javnih podjetij in drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb, odgovornih za javna sredstva in občinsko premoženje ter ocenjeval učinkovitost in gospodarnost porabe javnih sredstev.

2. V skladu z določili 39. člena Statuta občine Črnomelj načrtuje Nadzorni odbor v letu 2024 naslednje aktivnosti:

Zap št.	Predmet nadzora	Naziv nadzorovane osebe	Zahtevnost nadzora	Obseg	Cilj
1.	Zaključni račun	Občina Črnomelj	zahteven	celoten	Zakonitost
2.	Premoženjska bilanca na dan 31. 12. 2023	Občina Črnomelj	zahteven	celoten	Zakonitost
3.	Poraba proračunskih sredstev	RIC Bela Krajina	zahteven	celoten	Zakonitost
4.	Poraba proračunskih sredstev	Osnovna šola komandanta Staneta Dragatuš	zahteven	celoten	Zakonitost
5.	Poraba proračunskih sredstev	KS Dragatuš	zahteven	celoten	Zakonitost
6.	Poraba proračunskih sredstev	KS Petrova vas	zahteven	celoten	Zakonitost

7.	Poraba proračunskih sredstev	OŠ Stari trg ob Kolpi	zahteven	celoten	Zakonitost
8.	Poraba proračunskih sredstev	OŠ Milke Šobar - Nataše	zahteven	celoten	Zakonitost

V Letni nadzorni program se bodo na podlagi potreb iz okolja, pobude članov NO ter prejetih predlogov in pobud s strani župana, svetnikov Občinskega sveta Občine Črnomelj, vključeni tudi drugi nadzori.

3. Praviloma bodo nadzor opravljali člani Nadzornega odbora. Za zahtevnejši nadzor v skladu s 50. členom Statuta Občine Črnomelj povabil k sodelovanju ustrezne strokovne sodelavce. V letu 2024 bo predvidoma izvedenih sedem sej Nadzornega odbora. Redno se bodo sestajale tudi delovne skupine, ki bodo na osnovi sklepov, sprejetih na sejah Nadzornega odbora, opravljale nadzorne preglede po sprejetem letnem programu dela Nadzornega odbora.

4. Na osnovi 51. člena Statuta Občine Črnomelj bodo sredstva za delo Nadzornega odbora zagotavljana v občinskem proračunu na posebni postavki. Sredstva, potrebna za izvedbo navedenih nalog se zagotovijo v proračunu občine Črnomelj za leto 2023 skladno z določbami Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev in sejninah članov delovnih teles Občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti in članov drugih občinskih organov Občine Črnomelj.

Program se predloži županu Občine Črnomelj in Občinskemu svetu Občine Črnomelj.

Marjanca Grenc, l. r.
Predsednica Nadzornega odbora