



Trg svobode 3, 8340 Črnomelj
obcina@crnomelj.si
www.crnomelj.si

OBČINSKI SVET

Številka: 900-34/2026
Datum: 14. 5. 2026

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

Zadeva: **SKLIC 28. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 18. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16, 112/22 in 41/25), 23. in 25. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 103/13, 4/18, 65/19 in 50/25)

SKLICUJEM

**28. redno sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj
v ČETRTEK, 21. maja 2026, ob 17. uri,
v sejni sobi Občine Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj**

DNEVNI RED

1. Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda
2. Poročilo župana o izvrševanju sklepov Občinskega sveta Občine Črnomelj in aktivnostih občine
3. Zapisnik 27. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj
4. Poročilo o izvajanju Garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) za leto 2025
5. Poročilo o stanju Civilne zaščite v občini Črnomelj za leto 2025
6. Premoženjska bilanca Občine Črnomelj na dan 31. 12. 2025
7. Predlog za izdajo Odloka o obratovalnem času prehrabnih obratov na območju občine Črnomelj
8. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi
9. Razveljavitev Sklepa o določitvi višine parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2026
10. Izdaja soglasja k Statutu javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj
11. Kadrovske zadeve
12. Spremembe in dopolnitve Letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2026
13. Premoženjsko pravne zadeve
14. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta
15. Vprašanja in pobude članov sveta

V prilogi gradiva vam v vednost posredujemo dopis NIJZ s povezavo do posodobljenih podatkov o zdravju prebivalcev slovenskih občin.

Andrej Kavšek,
župan občine Črnomelj, l.r.

Vabljeni:

- Jože Weiss, poveljnik Štaba CZ Občine Črnomelj
- Občinska uprava Občine Črnomelj
- Predstavniki medijev

Obveščeni:

- Politične stranke in lista v Občinskem svetu Občine Črnomelj
- Predsedniki krajevnih skupnosti v občini Črnomelj

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **POROČILO ŽUPANA O IZVRŠEVANJU SKLEPOV OS IN AKTIVNOSTIH OBČINE**

Sklepi 27. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj so realizirani in objavljeni na spletni strani občine Črnomelj, akti pa objavljeni v Uradnem listu RS.

Tabela, ki prikazuje projekte, investicije ter opisane postopke in aktivnosti le-teh, je priložena gradivu.

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU maj 2026 Opis za 28. sejo Občinskega sveta
PROMET					
Investicijski projekti na državnih cestah	DRSI			<p>Investitor projektov je DRSI. Občina Črnomelj sodeluje in sugerira dele cest, kjer so nujne prenovne in ali nove ureditve. Projekti o katerih se dogovarja z DRSI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3. razvojna os - Ureditev para BUS postajališč in prehoda za pešce pri Petrovi vasi - Prometna ureditev naselja Dobljice - Prometna ureditev v romskem naselju Kanižarica (od TRIS-a proti Vinici) - Sanacija mostu čez Kolpo na Vinici - Preplastitev ceste Rokan - Stari trg ob Kolpi - Ureditev počivališča pri ČN Stari trg ob Kolpi - Prestavitev ceste pod velikim mostom čez Dobljico. Razširitev ceste Kolnik skupaj s parkiriščem in VIM - Obnova mostu čez Kolpo v Žuničih - Obnova ceste Griblje - Fučkovci - Ureditev postajališč pri Velikem Nerajcu - Prometna ureditev Grič - Preplastitev regionalne ceste od Purge do Adlešič - Protidrsna tankoslojna prevleka na cesti Finki - Vrh gora 	<p>~ Ureditev počivališča pri ČN Stari trg ob Kolpi - izdeluje se PZI ~ Prestavitev ceste pod velikim mostom čez Dobljico - izbrana je varianta A1. PZI je izdelan in recenziran. Izdelana je cenitev. V teku so odkupi. ~ Ureditev postajališč pri Velikem Nerajcu - PZI je izdelan. Izvedena je recenzijska razprava. Čaka se potrdilo o recenziji. ~ na pobudo DRSI smo prijaviili Prometno ureditev Drenovec in ureditev avtobusnih postajališč Petrova vas. Čaka se odločitev. ~ v izvajanju je projektiranje Prometne ureditve Griblje (naročila Občina). Projektna dokumentacija je izdelana (PZI). Recenzijska razprava je bila 17.12.2025, izdelana je presoja zaradi odstopanja BUS postajališč od Pravlina. Čaka se soglasje Ministrstva za infrastrukturo. ~ Izdelana in potrjena je projektna naloga za izdelavo dokumentacije (PZI) za prometno ureditev Ločke ceste (R3-660 - od Gostilne Muller proti Adlešičem in sicer do konca Črnomlja). Idejna zasnova je poslana soglasodajalcem za projektne pogoje.</p>
Kolesarska pot do Kolpe skozi Kočevski rog in Gorjance - Državne kolesarske povezave	DRSI	še ni opredeljena	0,00%	Direkcija RS za ceste pripravlja projektno nalogo za pripravo strokovnih podlag ter v nadaljevanju DGD in PZI za izvedbo kolesarskih povezav po občini Črnomelj. Občina je podala predlog trase, ki ustreza vsem zahtevam iz državnega pravilnika o državnih kolesarskih povezavah.	<p>~ NI SPREMEMB - Odsek Ručetna vas – Črnomelj, kot del državne kolesarske povezave D8 – Zdraviliška kolesarska pot. Izdelan je PZI s pridobljenimi soglasji/mnenji. DRSI je Občini Črnomelj naložil pridobivanje služnosti za pravico graditi. Potekajo dogovarjanja - gre za državno kolesarko in objubljen je bilo, da bo država izvedla in finansirala projekt. ~ Odsek Črnomelj – Vinica - V teku je projektiranje. Projekt je bil recenziran, potrebni so popravki. ~ Odsek Črnomelj - Metlika, ki je prav tako del državne kolesarske povezave D8 – Zdraviliška kolesarska pot. Izveden je bil ogled trase s predstavnikom DRI. Potrebna je projektna naloga za javno naročilo. Dne 6.5.2026 je Občina Črnomelj prejela v obravnavo in dopolnitve projektno nalogo za izdelavo študije variant in projektne dokumentacije. Občina Črnomelj je dopolnila PN, čaka se objavo JN za projektiranje.</p>
Obnova mostu čez Dobljico na javni poti v Kočevju (Belsad)	NE	293.438,00 €	0,00%	Občina je v letu 2024 izdelala projektno dokumentacijo in v letu 2025 izvedla javno naročilo za gradnjo in izbrala izvajalca. Obnova dotrajanega mostu čez Dobljico dolžine 18 m (pri lokaciji Belsad) se bo pričela spomladi 2026. Na obnovljen most se pritrudi tudi 20 kV kablovod, vodovod, tlačni vod kanalizacije, cevi za optiko in za javno razsvetljavo.	Dela se izvajajo in bodo končana do predvidoma 30.6.2026.
Izgradnja hodnika za pešce v naselju Vinica ob RT-1919/1466 (do gostilne Pavlič)	Proračun RS (DRSI)	461.504,00 €	83,71%	Za prometno ureditev Vinice so bili že v letu 2006 izdelani načrti, po katerih je izvedeno avtobusno obračališče pri OŠ Vinica, pločnik z javno razsvetljavo od centra naselja do B.S. Petrol in javna razsvetljava ob regionalni cesti v naselju Vinica v smeri proti Žuničem. V letu 2018 in 2019 je občina zagotovila recenzirano projektno dokumentacijo in odkupe zemljišč. Dogovor oz sporazum o sofinanciranju z investitorjem DRSI je bil podpisan, začetek del je predviden v letu 2025. Izgradilo se bo 250 m pločnika in obnovila regionalna cesta ter meteorna kanalizacija.	Dela so zaključena. Komisijski pregled je bil 20.5.2026.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU maj 2026 Opis za 28. sejo Občinskega sveta
ZDRAVSTVO					
Laboratorij in urgencia v ZD Črnomelj - dozidava zdravstvenega doma Črnomelj	ESRR; Ministrstvo za zdravje; Urad za nadzor, kakovost in investicije vzdravstvo; EKO SKLAD	4.131.401,00	80,81%	V ZD Črnomelj je predviden Satelitski urgentni center – severni prizidek. Objekt bo zgrajen v treh etažah. V pritličju bodo prostori namenjeni urgenci, v drugem nadstropju bodo prostori namenjeni laboratorijski dejavnosti, tretja etaža pa je trenutno še opredeljena kot pomožni prostor, ki se ga bo dokončno uredilo v prihodnje in je predviden izključno iz razloga, ker se zahteve po dodatnih prostorih in uvajanju dodatnih programov konstantno povečujejo, gradbena parcela pa več nima možnosti dodanih širitev objekta. Vzpredno se bo na spodnjem delu ZD uredila tudi komunalna cestna/parkirna infrastruktura. Ugotovljeno je tudi, da je vhod v obstoječo urgentno ambulanto ZD Črnomelj neprimeren, saj je del glavnega vhoda v ZD, kar povzroča težave – mešanje nujnih pacientov in ostalih pacientov ter dovoz reševalnih avtomobilov ovira vhod v ZD. Nova lokacija bo tako omogočala hitrejšo izvoze tudi na račun predvidenega krožnega prometa.	GOI dela so v zaključni fazi - predviden zaključek je konec maja 2026. Enako velja za dobavo medicinske in pohištvene opreme. Oddana je tudi vloga za tehnični pregled in izdajo uporabnega dovoljenja.
IZOBRAŽEVANJE					
Dograditev OŠ Dragatuš - 2. faza - dokončanje gradbenih del	Min. za vzgojo in izobraževanje	750.000,00 €	100,00%	S projektom se bo dokončalo OŠ Dragatuš in sicer 2. fazo, brez zunanje ureditve in opreme.	NI SPREMEMB. Dela so v teku in zaključek investicije se pričakuje konec avgusta 2026.
PRENOVA DIJAŠKEGA DOMA V ČRNOMLJU ZA POTREBE OŠ MŠN – 2. nadstropje in podstrešje	Min. za vzgojo in izobraževanje	1.538.680,09 €	62,22%	Namen investicije je zagotoviti ustrezne prostorske pogoje za izvajanje izobraževalnega programa z nižjim izobrazbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja v širši belokranjski regiji ter na ta način prispevati k dvigu kakovosti izobraževalnega procesa, izboljšanjem celostnemu razvoju otrok in izboljšanju delovnih pogojev zaposlenih. Cilj investicije je rekonstrukcija 2. nadstropja ter podstrešja stavbe bivšega Dijaškega doma v Črnomlju za potrebe OŠ Milke – Šobar – Nataše, kar vključuje: – rekonstrukcijo 833 m2 površin stavbe, – dokončanje statične in potresne sanacije ter ureditev dvigala za gibalno ovirane in dobavo in montažo opreme. Projekt sofinancirata tudi Občini Metlika in Semič.	NI SPREMEMB. Prejet je bil sklep z ministrstva o uspešni prijavi projekta. Z izvedbo se bo pričelo v letu 2027. Razlog za zamik pričetka izvedbe je obvestilo ministrstva o spremembi dimnamike financiranja. Začetek investicije se iz leta 2026 spremeni na 2027 in 2028.
HITRO 2	INTERREG SI-HR	1.179.994,80 €	80,00%	Splošni cilj projekta je vzpostaviti učinkovit sistem zaščite in reševanja za ravnanje v primeru nesreč zaradi podnebnih sprememb in drugih nesreč na čezmejnem območju Občine Črnomelj in Grada Vrbovsko za hitro in učinkovito ukrepanje za pomoč in oskrbo ogroženega prebivalstva in zaščito premoženja ter opolnomočenje lokalnega prebivalstva za pravilno ukrepanje ob nesreči.	V teku je izdelava Idejne zasnove za Skupna usposabljanja sil zaščite in reševanja na čezmejnem območju na Vražjem kamnu. Izbran je tudi dobavitelj za agregat. Pričakujemo ga predvidoma avgust 2026.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU maj 2026 Opis za 28. sejo Občinskega sveta
SPARK	INTERREG SI-HR	1.347.916,21 €	80%	Glavni cilj projekta SPARK je okrepiti kapacitete čezmejnega tima za zaščito in reševanje, omogočiti hitrejši odziv na požare, poplave in druge katastrofe. Projekt bo izboljšal usposabljanja, pridobil specializirano opremo in izboljšal operativno usklajevanje ekip iz Jastrebarskega in Črnomlja. Gasilske, civilno zaščitne ekipe in člani Rdečega križa z obeh strani meje bodo usposobljeni in opremljeni z naprednimi orodji za hitrejši in učinkovitejši odziv v kriznih situacijah. Uporabniki teh izidov bodo lokalne skupnosti občin Jastrebarsko in Črnomelj, katerih varnost in odpornost bodo neposredno izboljšane s krepitevijo služb za zaščito in reševanje. Občina bo nabavila naslednjo opremo, ki je nujna za krepitev zmogljivosti in odpornosti v primeru morebitnih katastrof zaradi podnebnih sprememb: - Napihljiv šotor z osvetlitvijo za triažo poškodovanih v primeru velike nesreče, - Reflektorji za osvetljevanje kraja nesreče, - Nosila z opremo za stabilizacijo in oskrbo večjega, števila poškodovanih oseb, - Defibrilator z omarico, - Šotori za nastanitev evakuiranih oseb, - Vreče za spanje za nastanitev evakuiranih oseb; - Naprave za polnjenje vreč proti poplavam.	NI SPREMEMB. 2. marca 2026 je bil podpis pogodbe z MKRR. Do septembra 2026 se bodo uredile pravno formalne zadeve s partnerji.
ŠPORT					
Notranji plezalni balvan v občini Črnomelj	Fundacija za šport	69.857,20 €	50,00%	Občina Črnomelj bo zgradila umetno plezalno steno v objektu Osnovne šole Loka Črnomelj. Investicija predstavlja zadovoljevanje potreb po razvoju okolja z gradnjo nove športne infrastrukture, ki bo kraju in njegovim prebivalcem omogočila zdrav in aktiven življenjski slog. Izvedba investicije bo imela tudi pozitiven vpliv na razvoj športa, aktivno preživljanje prostega časa, izboljšanje bivalnih pogojev in višje kvalitete bivanja. Izvedba obravnavane investicije predvideva - dobavo in montažo plezalne stene v Črnomlju (višina 4,2 m, širina 18,7 m, previs 1,6 m - skupaj 81 m² efektivne plezalne površine), dobavo in montažo plezalnih oprimkov, dobavo in montažo volumskih reliefov, dobavo blazin in dobavo zaščitne mreže.	NI SPREMEMB. Dne 15.12.2025 je Občina Črnomelj podala prijavo na javni razpis Fundacije za šport. Čaka se odločitev.
Sanacija pomožnega nogometnega objekta na stadionu ŠRC Loka	Fundacija za šport in Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport	76.000,00 €	93,83%	Predmet projekta je obnova in posodobitev klubskih prostorov stavbe ob stadionu Loka.	Dela so zaključena, izvedena je bila tudi primoredaja.
Vadbeni park pri OŠ Vinica	Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport	75.430,00 €	66,29%	Namen projekta je infrastrukturna in vsebinska novogradnja vadbenega parka na prostem pri OŠ Vinica. S tem se bo dvignila kakovost življenja na podeželju, razvila športna infrastruktura, spodbujal zdrav način življenja in prispevalo k povezovanju lokalne skupnosti.	Dne 6.5.2026 prejeta pozitivna odločba o sofinanciranju. Dela se bodo izvedla najkasneje do novembra 2026.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU maj 2026 Opis za 28. sejo Občinskega sveta
STAREJŠI					
Gradnja bivalne enote doma starejših občanov Črnomelj - projekt vodi DSO Črnomelj	Načrt za okrevanje in odpornost Republika Slovenija Evropska unija – NextGenerationEU	ocenjena vrednost 6.713.139 €	100,00%	Projekt zajema izgradnjo nove bivalne enote, ureditev parka ter ureditev parkirišč. Projekt predvideva pritličje ter 2 etaži z 12 enopostelnimi sobami, skupno torej za 24 uporabnikov. V pritličju se uredijo vsi prostori in spremljajoči prostori, ki so potrebni po sedaj veljavnih standardih in pravilnikih. Ti prostori bodo služili celotnemu domu in bodo namenjeni pomožnim in tehničnim prostorom, pisarnam, izvajanju skupnostnih storitev ter zagotavljanju sodelovanja z zunanjimi izvajalci preko večnamenskih prostorov. Zasnova stavbe je sodobna, z uporabo trajnostnih materialov, predvsem lesa. Zgornji 2 etaži bosta v celoti iz lesene konstrukcije, objekt bo imel posledično minimalen ogljični odtis. Bivanje v lesenih objektih ustvarja bolj zdrave mikroklimatske pogoje ne glede na starost uporabnikov in nudijo visoko stopnjo bivalnega ugodja, v notranjosti prostorov pa je ugodnejša mikroklima, saj les uravnava zračno vlažnost. Ob tem se preuredi obstoječi park DSO ob objektu, z ureditvijo naprav namenjenih tako rekreativni kot strokovno fizioterapevtski obravnavi - z gibanjem na njih je možno preprečiti in znatno upočasniti precejšen del upadanja funkcionalnih sposobnosti kot posledice staranja ali zdravstvenega stanja. Ureditev senzoričnega parka, kjer bodo lahko stanovalci in njihovi svojci odkrivali posamezna čutila. Urejene bodo zaznavne cone, ki so namenjene vsaka enemu čutu. V drugi fazi skupaj s senzoričnim parkom se uredijo tudi parkirišča in sončna elektrarna.	V sredini junija 2025 so se pričela dela za izgradnjo prizidka. Dela potekajo skladno z aktualiziranim terminskim planom. Zaključek del je predviden v juniju 2026.
OKOLJE IN PROSTOR					
Barja in mokrotni travniki	ESRR; Proračun RS	1.526.555,99 € (Občina Črnomelj - 101.550,00 €; RIC BK - 511.501,49 €)	100,00%	V sklopu prednostnega projekta Barja in mokrotni travniki se bodo obravnavala naslednja Natura 2000 območja: - Bled - Podhom (SI3000154), - Češeniške gmajne z Rovščico (SI3000079), - Grad Brdo – Preddvor (SI3000087), - Rašica (SI3000275), - Lahinja (SI3000075) , - Radensko polje - Viršnica (SI3000171). Na projektnem območju LAHINJE se bodo naslavljali tri habitatni tipi, dve vrsti in ena dodatna vrsta za katere bo projekt zasledoval cilje obnove in izboljšanja stanja ohranjenosti: • Bazična nizka barja (HT_7230), • Karbonatna nizka barja z navadno reziko (Cladium mariscus) in vrstami zveze Caricion davallianae (HT_7210), • Travniki s prevladujočo stožko (Molinia spp.) na karbonatnih, šotnih ali glineno-muljastih tleh (Molinion caeruleae) (HT_6410), • travniški postavnež (Euphydryas aurinia) (SP_1065), • hribski urh (Bombina variegata) (SP_1193), • močvirska sklednica (Emys orbicularis) (SP 1220) - dodatna vrsta. Skozi projekt je predvideno strokovno opolnomočenje upravljalca KP Lahinja in prenos dobre projektne in upravljalvske prakse iz primerljivega KP Radensko polje. Prav tako je predvideno nadaljevanje prizadevanj za doseganje ugodnega ohranitvenega stanja kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov skladno s PUN.	NI SPREMEMB. Vloga, ki je bila podana na Ministrstvo za naravne vire in prostor je bila odobrena. Projekt se je začel izvajati s 1.1.2026. Občina Črnomelj bo kot partner v projektu izvedla nakup cca 10 ha zemljišč v KP Lahinja, ki so kot mokrišča pomembna iz vidika ohranjanja narave in prevzela ureditev informacijske točke za KP Lahinja s spremljajočo opremo in infrastrukturo na izbrani lokaciji (na lastniški parceli ob dostopni poti na začetku naselja Veliki Nerajec). RIC BK bo v sklopu projekta vzpostavil vstopno-informacijsko točko Veliki Nerajec; postavitev mobilne hiške s sončnimi paneli in baterijo ter ureditev samostojnega parkirišča, pitnik (urbana oprema), eko-wc, vzpostavitev učne/čutne poti in postavitev treh števecov za spremljanje števila obiskovalcev, interpretacijsko in animacijsko ureditev učne/čutne poti in promocijo projekta. Iz projekta bo financirana tudi ena nova zaposlitev. Projekt bo trajal 3 leta.
VODOVOD					
Zmanjšanje vodnih izgub na VS Črnomelj	Kohezijski sklad; Proračun RS	2.280.291,00 €	75,00%	S projektom se zamenja dva neustrezna merilca pretoka na zajetjih, zgradi en nov merilni jašek v mestu Črnomelj, kjer se vgradi še 25 logerjev za ugotavljanje netesnosti vodovodov na podlagi šuma, dogradi se dva kraka sekundarnih vodovodov za boljše oskrbo s pitno vodo 20 prebivalcev naselja Mavrlen in Stražnji Vrh v dolžini okoli 560 m ter vodovod Knežina – Črešnjevce v dolžini 1,6 km in zamenja dva, z defekti najbolj obremenjena vodovoda skupne dolžine okoli 3,5 km. V letu 2026 se dokonča ureditev služnosti, pridobi še manjkajoče gradbeno dovoljenje (ESOL – Vražji kamen) in odda vlogo za sofinanciranje. Izvedba je predvidena v letih 2026-2028.	NI SPREMEMB. Občina pripravlja potrebno dokumentacijo in vlogo za neposredno potrditev operacije na MNVP in MKRR. Pridobljena so gradbena dovoljenja za vodovod Vojna vas - Dolenja vas in za kraka 10 in 12 (Mavrlen, Stražnji vrh, Črešnjevce). Za krak ESOL - Vražji kamen je oddana vloga za gradbeno dovoljenje. Izvedba je predvidena v letih 2026-2028.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU maj 2026 Opis za 28. sejo Občinskega sveta
OPN in OPPN-ji					
Sprememba OPPN TRIS - Romski del	NE	stroški še niso v celoti opredeljeni	0,00%	Sprememba območja na levi strani ceste Kanižarica - Vinica iz CD v stanovanjsko območje (del kjer je romsko naselje). Razlog - možnost legalizacije objektov v lasti Romov.	NI SPREMEMB. V pripravi je projektna naloga za izločitev romskega dela iz OPPN TRIS. Strokovne podlage bodo osnova za izločitev romskega dela v Kanižarici ob spremembi SD 4 OPN.
Spremembe SD 4 OPN ČRNOMELJ	NE	čakamo ocenjeno vrednost	0,00%		NI SPREMEMB. Faza evidentiranja pobud je zaključena. V zadnjem pregledu je izdelana obvezna strokovna podlaga - poročilo prostorskega razvoja. V izdelavi je projektna naloga za izvedbo javnega naročila.
Evidenca stavbnih zemljišč	Sklad za podnebne spremembe	45.998,16 €	100,00%	Projekt zajema vzpostavitev evidence stavbnih zemljišč za celotno občino Črnomelj, skladno z 323. in 324. členom ZUreP-3. Namen je oblikovati celovite in usklajene podatke o pozidanih in nepozidanih stavbnih zemljiščih ter določiti njihove razvojne stopnje v okviru uradne evidence.	7.5.2026 se je zaključila javna razgrnitev predloga evidence stavbnih zemljišč. V nadaljevanju bodo vlagatelji pripomb prejeli stališča do pripomb. Sledi izdelava končne evidence stavbnih zemljišč.
FEKALNA KANALIZACIJA					
Dograditev kanalizacije v aglomeraciji Črnomelj	Kohezijski sklad; Proračun RS	2.326.033,00 €	75,00%	<p>V naselju Svibnik se zgradi novo kanalizacijsko omrežje, ki preko črpališča in tlačnega voda zagotovi priključitev odpadka na obstoječo kanalizacijsko omrežje mesta Črnomelj, ki se zaključuje s CČN Črnomelj. Predvidena je izgradnja 1.420 m gravitacijske kanalizacije, dveh črpališč in 870 m tlačnih vodov. S tem se zagotovo priključitev 42 objektov z 111 prebivalci, skupaj z dejavnostmi se priključi 120 PE.</p> <p>Del Ul. Kočevje in delu naselja Blatnik, ki gravitira proti ČN Kanižarica, prav tako v samem naselju Kanižarica, vsi objekti še nimajo možnosti priključitve na ČN Kanižarica. V Ul. Kočevje se zgradi 723 m fekalne kanalizacije, ki se pod konzolno ploščo kolesarske povezave tik ob reki Dobljici priključi na obstoječo fekalno kanalizacijo. Ker sta objekta Ul. Kočevje 26 in 28 nižje in na drugi strani reke Dobljice (sicer izven aglomeracije), se zgradi črpališče in 140 m tlačnega voda za priključitev na obstoječi kanal ob regionalni cesti R1-218 Črnomelj - Kanižarica. Skupaj se v tej ulici zagotovi priključitev 14 objektov z 38 prebivalci, v aglomeraciji je 12 objektov z 27 prebivalci.</p> <p>V delu naselja Blatnik se za 4 objekte dogradi fekalna kanalizacije dolžine okoli 118 m, ki se priključi na obstoječi fekalni kanal ob regionalni cesti R1-217/1209 Brezovica - Kanižarica.</p> <p>V samem naselju Kanižarica se dogradi 4 kanale dolžine 249 m in z njimi zagotovi priključitev še preostalih 10 objektov na ČN Kanižarica.</p>	Dne 31.3.2026 je bila vloga oddana na MNVP. Čaka se odločitev.
Kanalizacija Ogulin	NE	369.340,00 €	0,00%	Projekt zajema izgradnjo 526 m kanalov v Ogulinu (izvedba v l. 2025 in 2026).	Dela so bila zaključena v aprilu 2026. Konec maja 2026 se pričakuje uporabno dovoljenje.
TURIZEM					
Zeleni kilometer	CLLD - EKSRP	200.860,58 €	gradnja - 65 % oz. oprema - 80 %	Namen projekta ureditev bregov Dobljice in Lahinje, ki obliva staro mestno jedro Črnomlja in sta pod varstvom Nature 2000. Projekt Zeleni km bo uredil 4 vstopno-izstopna mesta (VIM) za interpretacijo naravne in kulturne dediščine z naravi prijaznimi ureditvami, ter prispeval k razvoju zelenega in trajnostnega turizma. Omogočal bo novo doživetje dediščine iz vodne gladine ter izboljšal kakovost življenja lokalnega prebivalstva. S čistilnimi akcijami in izobraževanji bodo vključene ciljne skupine, ki bodo pomagale pri ohranjanju ogroženih vrst in njihovih habitatov. Projekt bo imel pozitiven vpliv tudi na občini Metlika in Semič, kjer bo promoviral trajnostno rabo rek, povezano z varstvom narave, ohranjanjem biodiverzitete in razvojem turizma.	V maju je bilo objavljeno javno naročilo za gradnjo vstopno-izstopnih mest. V začetku junija je predvidena novinarska konferenca ter v nadaljevanju priprava vsebin za table na vstopno-izstopnih mestih.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU maj 2026 Opis za 28. sejo Občinskega sveta
KULTURNA DEDIŠČINA					
Urejanje prireditvenega prostora - Jurjevanjska draga	NE	Ocenjena vrednost dokumentacije: 51.700 € Ocenjena vrednost izvedbe: 1.600.000 €	0,00%	Glavni namen investicije je ureditev Jurjevanjske drage, s katero se izboljša kakovost urejenega, privlačnega in z vso potrebno infrastrukturo opremljenega prireditvenega prostora in s tem prispevati h kakovosti izvedbe kulturnih in drugih prireditev in dogodkov za vse skupine prebivalstva in ostale uporabnike. Urejen prireditveni večnamenski prostor bo omogočal izvedbo raznih prireditev in dogodkov, ki bodo zanimivi za Črnomaljce in druge obiskovalce. Zaradi urbanih parkovnih ureditev bo Jurjevanjska draga za Črnomaljce postala tudi mesto za kvalitetno preživljanje prostega časa izven prireditev in dogodkov. Prostor ne bo deloval samo kot prostor za prireditvene namene kot je osrednja kulturna in turistična prireditev Jurjevanje, pač pa bo čez leto služil tudi kot park za druženje, rekreacijo in manjše športne aktivnosti na prostem (letni kino, razstave na prostem, v zimskem času tudi kot drsališče...). V letu 2021 se je pristopilo k izdelavi potrebne projektne dokumentacije. Projekt za izvedbo se bo razdelil na več faz.	NI SPREMENEB. Gradbeno dovoljenje je pridobljeno. PZI dokumentacija je zaključena. Čaka se na primeren razpis za sofinanciranje. Za leto 2026 so v proračunu predvidena sredstva za izdelavo projektne dokumentacije za glavni oderski objekt.
Obnova Spominske hiše Otona Župančiča: Župančičev svet	Evropski sklad za regionalni razvoj, Ministrstvo za kulturo	1.215.347,45 €	100,00%	Projekt obnove in revitalizacije Spominske hiše Otona Župančiča na Vinici bo izveden s ciljem ohranitve in nadgradnje pomembnega kulturnega spomenika. Z obnovo objekta, ohranitvijo njegovih avtentičnih arhitekturnih elementov ter z vzpostavitvijo novih kulturnih vsebin, projekt utrjuje lokalno identiteto in bogati turistično ponudbo regije. Spominska hiša, ki predstavlja pomemben del literarne in zgodovinske dediščine, bo po obnovi postala osrednje kulturno stičišče, ki bo spodbujalo zanimanje za literarno zapuščino Otona Župančiča. Z izvedbo projekta bo izboljšana dostopnost objekta in njegova funkcionalnost, zlasti za gibalno ovirane osebe. Obnova bo vključevala sanacijo kletnih prostorov, preureditev pritličja, vzpostavitev digitalno interaktivnih vsebin v nadstropju ter sanacijo strehe in oken. Ključni poudarek je na restavratorskih in rekonstrukcijskih delih, ki bodo zagotovila ohranjanje zgodovinske vrednosti spomenika. Projekt vključuje tudi prenovo okolice hiše, kjer bo urejena prireditvena ploščad za izvedbo dogodkov ter nov dostop za gibalno ovirane. Poseben poudarek bo v projektu namenjen implementaciji atraktivnih digitalnih in IKT rešitev za digitalno interpretacijo kulturne dediščine, s katerimi želimo preseči trenutne prakse, ki so v mnogočem tehnološko podhranjene in nekaterim ciljnim skupinam (predvsem mladim) manj zanimive. Digitalizacija in modernizacija vsebin omogočata vzpostavitev novih turističnih produktov, kot sta »Župančičev svet skozi pesnikova očala« in »Čaša opojnosti«, ki bosta obiskovalcem ponudila poglobljeno doživetje pesnikovega življenja in dela.	Izbrani izvajalec za konzervatorsko restavratorska dela je pričel z deli. Izbran je bil izvajalec za informiranje in obveščanje. V teku je ponovitev javnega naročila za GOI dela.
STRATEŠKI PROJEKTI					
Regionalna celostna prometna strategija	MOPE, občine JV SLO - Dogovor za razvoj regij	Ocenjena vrednost: 105.719,25 €	80,00%	Regijski CPS bo vzpostavil koordinacijsko strukturo ravni (ki vključuje občine okoliških ozemelj, podjetja za javni prevoz, ponudnike trajnostnih rešitev itd.) z namenom doseganja trajnostnega načrtovanja na tej zahtevni ravni, hkrati pa bo spodbujal boljše notranje usklajevanje. Priprava RCPS bo vključevala naslednje sklope aktivnosti: ureditev pogojev za delo, vzpostavitev procesa, oris zelenega stanja, analiza obstoječega stanja, opredelitev smeri ukrepanja, priprava in potrditev strategije.	Izbran je izdelovalec RCPS JV Slo - Acer d.o.o.. Konec marca 2026 je bilo tematsko srečanje JV SLO na temo poveztivosti regije: ceste, železnice in kolesarske povezave kot hrbtenica razvoja. 19.5.2026 je bila 1. delavnica za izdelavo vizije in ciljev s širšo delovno skupino.

NAZIV PROJEKTA	VIR SOFINANCIRANJA OZ. SKLAD	VREDNOST PROJEKTA / OCENJENA VREDNOST PROJEKTA	SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV (%)	KRATEK OPIS PROJEKTA	STANJE NA PROJEKTU maj 2026 Opis za 28. sejo Občinskega sveta
Regionalno prostorsko planiranje (RPP)	MOPE, občine JV SLO	Ocenjena vrednost projekta za JV SLO: 416.784,00 €	60,00%	Namen urejanja prostora je doseganje trajnostnega prostorskega razvoja s celovito obravnavo, usklajevanjem in upravljanjem njegovih družbenih, okoljskih in ekonomskih vidikov. Regionalni prostorski plan je prostorski strateški akt, s katerim se država in občine na podlagi Strategije prostorskega razvoja Slovenije, njenega akcijskega programa, drugih razvojnih aktov države in razvojnih ciljev EU dogovorijo in uskladijo o prostorskem razvoju razvojne regije in določijo bistvene razvojne priložnosti. Regionalni prostorski plan vsebuje usmeritve za prostorski razvoj regije, predvsem usmeritve za razvoj poselitve, za razvoj gospodarske javne infrastrukture in za urejanje krajine s poudarkom na ohranjanju krajinske identitete. Usmeritve se prednostno podajo glede na pomembne razvojne možnosti ali probleme v regiji. Občine te usmeritve upoštevajo pri pripravi svojih prostorskih aktov.	Izdelan je osnutek RPP, osnutek okoljskega poročila ter Krajinske zasnove Gorjanci - Kolpa. Predvidoma od julija do konca septembra 2026 bo ACER Novo mesto izvedel javno razgrnitev Regionalnega prostorskega plana.
Postavitev sončnih elektrarn na javnih objektih in zemljiščih v lasti občine Črnomelj	Načrt za okrevanje in odpornost Republika Slovenija Evropska unija – NextGenerationEU in MOPE	858.239,00 €	53,29%	Predmet koncesije je izvajanje storitev energetskega pogodbenišva po principu pogodbenega zagotavljanja prihranka energije v javnih objektih v lasti Občine Črnomelj. Objekti, ki so vključeni v naložbo: OŠ Dragatuš, OŠ Loka-podružnica Adlešiči, OŠ Milke Šobar Nataše, OŠ Mirana Jarca - šola in telovadnica, OŠ Vinica, OŠ Loka, Vrtec Vinica, Vrtec Loka, Vrtec Čardak, ZD Črnomelj, ZP Vinica, "Bela hiša", DSO Črnomelj, NPPV Grič, PCRO Vranoviči.	Dela so zaključena. Čaka se priklop s strani ELEKRO LJ ter izdelava Projekta izvedenih del ter dokazil o zanesljivosti.

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **ZAPISNIK 27. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ**

Na podlagi 60. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 103/13, 4/18, 65/19 in 50/25) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji _____ redni seji, dne _____ 2026 sprejel

ZAPISNIK

27. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj, ki je bila 9. 4. 2026 v sejni sobi Občine Črnomelj, Trg svobode 3, Črnomelj, s pričetkom ob 17. uri

Sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj je sklical in vodil župan Andrej Kavšek.

Na seji je bilo prisotnih 22 članov občinskega sveta. Opravičeno odsoten je bil Ivo Ivičić.

Ostali prisotni: Občinska uprava Občine Črnomelj: Danijela Nedič Orešič, direktorica OU, Tamara Potočar, Slavica Novak Janžekovič in Antonija Hiti ter Vladka Kostelec Peteh, Erika Popit in Tanja Peteh.

K točki 1:

UGOTOVITEV PRISOTNOSTI IN SPREJEM DNEVNEGA REDA

Prisotnost članov sveta je bila ugotovljena na začetku seje (20 prisotnih članov sveta).

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji DNEVNI RED:

1. Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda
2. Poročilo župana o izvrševanju sklepov Občinskega sveta Občine Črnomelj in aktivnostih občine
3. Zapisnik 26. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj
4. Predlog Sklepa o lokacijski preveritvi za individualno odstopanje od prostorsko izvedbenih pogojev
5. Strateški načrt Knjižnice Črnomelj za obdobje od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2031
6. Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2025
7. Letno poročilo JP Komunala Črnomelj d.o.o. za leto 2025 – informacija
8. Poročilo o delovanju Regijske štipendijske sheme za leto 2025 – informacija
9. Predlog Sklepa o določitvi višini parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2026
10. Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj
11. Izdaja soglasij ustanovitelja o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki javnih zavodov
12. Izdaja soglasja k delovni uspešnosti ravnateljev/direktorjev na področju izobraževanja, kulture in zdravstva za leto 2025
13. Izdaja soglasja k Sklepu o določitvi višine redne delovne uspešnosti direktorice RIC Bela krajina za leto 2025

14. Načrt usposabljanja in izpopolnjevanja funkcionarjev občine Črnomelj za leto 2026
15. Kadrovska zadeva
16. Premoženjsko pravne zadeve
17. Odgovori na vprašanja in pobude članov sveta
18. Vprašanja in pobude članov sveta

K točki 2:

POROČILO ŽUPANA O IZVRŠEVANJU SKLEPOV OS IN AKTIVNOSTIH OBČINE

Župan: Sklepi 26. redne seje OS so realizirani in objavljeni na spletni strani Občine Črnomelj, akti pa v Uradnem listu Republike Slovenije. Prejeli ste tabelo s pregledom projektov. Od zadnje seje ni bistvenih novosti, bi pa izpostavil zaključek asfaltiranja ceste na Žeželj. Projekt, ki je bil sprva zastavljen kot manjši, je zaradi dobrega sodelovanja s Krajevno skupnostjo Vinica, LD Vinica, Župnijo Vinica in krajski prerasel v primer povezovanja in sodelovanja na vseh ravneh. Zaključena so tudi dela v Ogulinu, kjer je bila izvedena izgradnja fekalne in meteorne kanalizacije, celovita rekonstrukcija vodovoda ter asfaltiranje cestišča. Takšni projekti so pogosto povezani z različnimi izzivi, predvsem glede zemljišč in usklajevanja interesov, vendar smo v tem primeru uspeli doseči visoko stopnjo sodelovanja, razumevanja in skupnega cilja. Prav zato je ta projekt lahko dober zgled tudi za prihodnje podobne projekte v občini.

K točki 3:

ZAPISNIK 26. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE ČRNOMELJ

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Zapisnik 26. redne seje Občinskega sveta Občine Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 4:

PREDLOG SKLEPA O LOKACIJSKI PREVERITVI ZA INDIVIDUALNO ODSTOPANJE OD PROSTORSKO IZVEDBENIH POGOJEV

Točki je prisostvovala Tina Rupar Kobe, občinska urbanistka.

Gradivo je obravnaval Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo.

Samo Kavčič, predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je pojasnil: Člani odbora smo bili seznanjeni z gradivom in ga brez večjih pripomb podprli. Kot ključno je bilo izpostavljeno, da se investitorju omogoči k nadzidavi obeh stanovanjskih blokov, s čimer bo zagotovljeno število stanovanj, predvideno v prvotnih načrtih. V preostalem delu gre za izvedbo zakonsko predpisanih postopkov.

Tina Rupar Kobe: Predlagana rešitev investitorju omogoča višjo etažnost stanovanjskih objektov, pri čemer se prostorska ureditev vrača k prvotnim načrtom izpred približno dvajsetih let. Podobna etažnost je dovoljena tudi drugod po občini, zato gre predvsem za poenotenje prostorskih določil. Na tem območju se bo po dolgih letih ponovno začel razvoj. Nova stanovanja in dodatna stanovanjska ponudba lahko pomembno prispevajo k temu, da mladi ostanejo v občini in si tukaj ustvarijo kakovostne pogoje za življenje. Nova soseka ne omejuje dostopa do okljuka, temveč bo dostopnost z novim mostom in ureditvijo poti še izboljšana. V okviru soseke so predvidene tudi spremljajoče storitve v pritličnih etažah objektov.

Mojca Čemas Stjepanovič: V gradivu so napake pri navedbi pobudnika, naj se jih popravi.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Sklep o lokacijski preveritvi za odstopanje od prostorsko izvedbenih pogojev za EUP ČR_13/6_OPPN Belsad (stanovanjsko naselje Okljuk Zeleni gaj), ID 6753 se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 5:

STRATEŠKI NAČRT KNJIŽNICE ČRNOMELJ ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2026 DO 31. 12. 2031

Točki je prisostvovala Anja Panjan, direktorica Knjižnice Črnomelj.

Uvodna predstavitev strateškega načrta knjižnice je bila podana v video obliki.

Gradivo je obravnaval Odbor za družbene dejavnosti.

Župan: Predstavljeni načrti Knjižnice Črnomelj so dobri in zanimivi, čakamo na ustrezne razpise, da bi lahko prostor dodatno nadgradili in ga dvignili na še višjo raven. Knjige, ki jih občina prejme protokolarno ali na kakršen koli drug način, redno predajamo Knjižnici Črnomelj, kjer bogatijo knjižnično zbirko, namesto da bi ostajale neizkoriščene po omarah. Takšna praksa je lahko spodbudna tudi za druge ustanove ter posameznike, da podobno ravnajo, kadar imajo knjige ali drugo gradivo, ki ga ne potrebujejo več. Na ta način skupaj prispevamo k bogatenju knjižničnega fonda, ki je po mojem mnenju že zdaj zelo kakovosten in raznolik.

Samer Khalil: V občini Črnomelj deluje več knjižnic – osrednja splošna Knjižnica Črnomelj ter tudi knjižnice v okviru osnovnih šol in drugih izobraževalnih ustanov. Zanima me, kako poteka sodelovanje in na kakšen način se knjižnice vključujejo v procese digitalizacije.

Anja Panjan: Knjižnica Črnomelj je splošna knjižnica, namenjena vsem generacijam – otrokom, mladini, odraslim, upokojencem in tudi osebam s posebnimi potrebami. S šolami sodelujemo prek številnih projektov, saj jih izvajamo več kot 30. Prav preko teh dejavnosti se povezujemo s šolskimi knjižnicami in spodbujamo bralno kulturo med mladimi. Zelo pomembna je tudi mreža šolskih knjižničarjev in ravnateljev. Ob različnih tekmovanjih, domačem branju in podobnih dejavnostih si med seboj izmenjujemo knjige in gradivo, da učenci čim lažje pridejo do potrebnih knjig. Pogosto slišimo izgovor, da knjige niso mogli dobiti, zato se trudimo, da do tega ne bi prihajalo in da bi bilo gradivo čim bolj dostopno. Velik poudarek namenjamo tudi digitalizaciji. Uporabnikom je na voljo elektronska baza knjig oziroma sodobnejši način izposoje in branja gradiva. Čeprav si želimo otroke čim bolj spodbujati k branju in stran od zaslonov se zavedamo, da je digitalni način dostopa do knjig del prihodnosti. Zato si lahko učenci in drugi uporabniki gradivo izposojajo tudi prek elektronskega sistema. V letu 2027 bomo pripravili tudi posvet knjižničarjev Bele krajine, ki bo hkrati uvod v Župančičevo leto 2028. Oktobra 2027 praznujemo 30 let projekta Knjižni moljček. Ob tej priložnosti želimo še dodatno povezati šolske knjižničarje in skupaj začeti aktivnosti ob Župančičevem letu. Verjamem, da bomo tudi v prihodnje tako dobro sodelovali in skupaj razvijali knjižnično dejavnost v našem okolju.

Župan: Eden izmed strateških ciljev Knjižnice Črnomelj je digitalizacija gradiva in priprava e-vsebin. Kaj to pomeni?

Anja Panjan: Kar zadeva digitalizacijo gre predvsem za vključevanje v širši vseslovenski projekt digitalnega arhiviranja gradiva. V našem primeru v digitalne zbirke nalagamo predvsem gradivo, ki se nanaša na Belo krajino oziroma ima lokalni pomen. Gre za različne publikacije, članke, fotografije, dokumente in drugo gradivo, ki je pomembno za ohranjanje lokalne dediščine. To je pravzaprav skupen slovenski projekt, pri katerem vsak prispeva svoj del za območje, ki ga pokriva. Največjo vlogo ima seveda nacionalna knjižnica, ki je zadolžena za zbiranje vsega gradiva, izdanega v slovenskem jeziku oziroma v Sloveniji. Prek teh mrež pa nato tudi posamezne knjižnice skrbimo za gradivo lokalnega pomena in prispevamo k njegovim

dostopnosti ter ohranjanju. Na področju digitalizacije je sicer še veliko možnosti za razvoj, saj je gradiva lokalnega pomena res veliko. To področje bi bilo potrebno dolgoročno obravnavati bolj celostno in sistematično. Danes lahko na primer marsikdo v digitalnih arhivih poišče stare članke ali publikacije, kot je denimo Dolenjski list, kar kaže, kako pomembno je, da se takšno gradivo ohranja tudi v digitalni obliki in ostane dostopno prihodnjim generacijam.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Občinski svet Občine Črnomelj daje pozitivno mnenje k Strateškemu načrtu Knjižnice Črnomelj za obdobje od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2031.

K točki 6:

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2025

Gradivo je obravnaval Nadzorni odbor Občine Črnomelj.

Maja Kocjan: Iz zaključnega računa je razvidno, da občina za nadomestno gradnjo OŠ Loka ni prejela predvidenih sredstev Eko sklada. Prosim za pojasnilo.

Danijela Nedič, direktorica OU: Občina je vključena v konzorcij za postavitve sončnih elektrarn, zato projekt poteka usklajeno z drugimi partnerji in po predvidenih postopkih. Trenutno smo v fazi, ko so sončne elektrarne že postavljene, potrebno je urediti še priključitev v omrežje, da bodo lahko začele delovati v celoti. Zaključiti moramo tudi postopek odkupa elektrarne na Osnovni šoli Loka. V zadnjem obdobju so se pojavili določeni izzivi, predvsem pri izvajalcih, dobavi opreme in samih postopkih priključevanja, kar je vplivalo na časovnico izvedbe. Kljub temu smo že povsem pri zaključku projekta in računamo, da bomo vse potrebno uredili še letos. S tem bomo lahko zagotovili tudi ustrezno refundacijo sredstev Eko sklada.

Marko Mravinec: Glede zadolževanja občine me zanima, kako poteka financiranje večjih projektov. Ali občina za vse projekte najame kredit naenkrat ali pa se zadolževanje izvaja postopoma, glede na dinamiko izvedbe in dejanske potrebe po sredstvih.

Župan: Ne želimo se zadolževati preveč, saj moramo ves čas odgovorno načrtovati tudi likvidnost občine. Pomembno je, da imamo na računu dovolj sredstev za nemoteno delovanje in izvajanje vseh obveznosti, zato zadolževanje prilagajamo dejanskim potrebam in finančnim zmožnostim. Praviloma takšne postopke načrtujemo na letni ravni in jih izvajamo običajno enkrat letno.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2025 skupaj s prilogami se sprejme v predlagani vsebini.
2. Sklep o izločitvi osnovnih sredstev za leto 2025 se sprejme v predloženi vsebini.

K točki 7:

LETNO POROČILO JP KOMUNALA ČRNOMELJ D.O.O. ZA LETO 2025 – INFORMACIJA

Gradivo je obravnaval Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo.

Gregor Šmaljcely, član Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo: Odbor je gradivo obravnaval na svoji seji dne 30. 3. 2026, nanj ni imel pripomb, zato OS predlaga, da ga kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Samo Kavčič je predstavil ključne poudarke po posameznih področjih in dejavnostih, izkaz uspeha, bilanco stanja ter pregled pomembnejših tveganj. Poročilo so predhodno obravnavali in sprejeli skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic, nadzorni svet ter pristojni odbori

OS občin Semič in Črnomelj, Občinski svet Občine Semič, danes pa ga obravnava še Občinski svet Občine Črnomelj.

Župan: Želim izpostaviti dobro delo uprave, strokovnih služb in predvsem nadzornega sveta JP Komunale Črnomelj. Komunala Črnomelj je podjetje, ki mora delovati strokovno, odgovorno in razvojno usmerjeno. Ključno je, da smo nadzornemu svetu omogočili strokovno in neodvisno delo. Rezultati so danes tudi jasno vidni. Če pogledamo finančne kazalnike zadnjih let opazimo, da so se razmere od leta 2018 naprej začele bistveno izboljševati. Komunala je danes finančno stabilna in tudi kreditno sposobna. Gre za pomembne premike, ki jih je treba prepoznati in pohvaliti. Posebej bi izpostavil projekt prve digitalizacije vodovodnega omrežja v Sloveniji. Gre za pomemben razvojni korak, s kateri je Komunala Črnomelj uvrščena med naprednejše komunalne sisteme v državi.

Vesna Fabjan: Kako pogosto se občani odločajo za izvajanje raztrosa pepela umrlih v naravi na območju občine? Kakšni so pogoji in postopki za izvedbo raztrosa ter kakšna je okvirna cena storitve v primerjavi s klasičnim pogrebom?

Zoran Špec: JP Komunala Črnomelj je opravila približno štiri, pet raztrosov pepela pokojnika na zasebnih zemljiščih. Za takšen raztros mora lastnik zemljišča pridobiti ustrezno soglasje upravne enote. Opravili smo tudi dva ali tri raztrose v reko. V preteklosti smo morali za vsak tak primer pridobiti tudi soglasje vodnega gospodarstva, danes pa to ni več potrebno, saj so pristojni ocenili, da se s tem posegom ne vpliva na vodotok oziroma vodni režim. Pomembno je poudariti, da raztros vedno izvaja pooblaščen izvajalec in ga svojci ne smejo opravljati sami. Na splošno velja, da je vsak pokop brez klasičnega groba cenovno ugodnejši od standardnega pogreba. Ocenjujemo, da je takšna oblika pokopa približno 30 % cenejša (ni stroškov groba, cvetja in nekaterih drugih običajnih elementov klasičnega pogreba).

Marko Mravinec: Pomanjkanje delovne sile bo v prihodnje verjetno velik izziv. Iz poročila je razvidno, da so se stroški dela v primerjavi z letom 2024 skoraj prepolovili. Zanima me, katera dela za Komunalo Črnomelj opravljajo kooperanti in ali bi bilo smiselno del enostavnejših ali fizično zahtevnejših nalog (npr. izkopi, gradbena dela) še bolj prenesti na zunanje izvajalce, da bi razbremenili lastne ekipe in se prilagodili kadrovskim izzivom v prihodnje.

Samo Kavčič: Naša strategija oz. cilj je čim več del narediti znotraj podjetja, saj nam tako več ostane in lahko bolj racionalno obvladujemo stroške. Pri zunanjih izvajalcih je namreč vedno vključen tudi njihov dobiček, zato jih uporabljamo le izjemoma. Kooperante najemamo predvsem takrat, ko nimamo ustrezne opreme ali zadostnega števila zaposlenih. Gre večinoma za težjo gradbeno mehanizacijo in zahtevnejša dela. Podobno velja tudi pri določenih storitvah, kot so pogrebne dejavnosti, kjer zaradi npr. več pogrebov na dan, lastna ekipa ne zmora vsega pokriti, zato vključimo pogodbenike, ki so prav tako evidentirani kot kooperanti.

Marko Mravinec: Cene goriva so tržno določene, me pa zanima kako ima Komunala Črnomelj urejeno oskrbo z gorivom. Ali ima na bencinskem servisu oz. dobavitelju dogovorjene oziroma zagotovljene mesečne količine goriva in ali je v preteklosti, ob morebitnih pomanjkanjih goriva na trgu, prišlo do težav z dobavo?

Samo Kavčič: JP Komunala Črnomelj ne spada med kritično infrastrukturo, zato posebnih prioritet pri oskrbi z gorivom nimamo. Dobava goriva je vezana na javni razpis, trenutno imamo enega dobavitelja. Načeloma večjih težav z gorivom niso imeli, so pa bili primeri, ko je prišlo do krajšega pomanjkanja. Npr. v Črnomlju je za 2 oz. 3 dni zmanjkalo goriva, zato smo morali po gorivo na Vinico. Po prvotnem načrtu je bilo predvideno približno 10 % povečanje stroškov, dejansko pa so se ti povečali za približno 30 % do 40 %, kar pomeni okoli 48.000 EUR dodatnih stroškov glede na prvotni plan.

Župan: Pri stroških električne energije je opaziti obratno gibanje – znižanje iz približno 351.000 EUR na okoli 198.000 EUR. Kaj je razlog in ali gre za spremembo cen energije na trgu, optimizacijo porabe, drugačne pogodbe z dobaviteljem ali morebitne druge ukrepe, ki so vplivali na zmanjšanje tega stroška?

Samo Kavčič: Pri električni energiji je zadeva drugačna kot pri gorivu, saj smo vključeni v konzorcij približno 22 komunal, kjer se energija naroča skupno in se lahko vnaprej zakupi količina po fiksni ceni. Gre za model, kjer imamo v določenem obdobju (v okviru treh let) možnost večkratnega odpiranja konkurence in zakupa po takratnih borznih razmerah. Pri tem sodeluje strokovna oseba, ki spremlja gibanje cen na borzi in predlaga, kdaj je smiselno zakleniti ceno za naslednje obdobje. Na ta način smo npr. za leto 2025 uspeli doseči ugodno fiksno ceno, prav tako smo oktobra lani zakupili energijo za leto 2026. Tako imamo ceno vnaprej določeno in stabilno, ne glede na kasnejša nihanja na trgu. Zaradi tega je prišlo do občutnega znižanja stroška elektrike.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Letno poročilo JP Komunala Črnomelj d.o.o. za leto 2025 se kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Pri glasovanju se je izločil Samo Kavčič.

K točki 8:

POROČILO O DELOVANJU REGIJSKE ŠTIPENDIJSKE SCHEME ZA LETO 2025 – INFORMACIJA

Gradivo je obravnaval Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo.

Samo Kavčič, predsednik Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo: Gre za zadnje poročilo v okviru te sheme, nove sheme namreč že tri leta ni več. To je še zadnja generacija upravičencev iz časa, ko je bila shema odprta v prvem letniku, letos pa bodo zaključeni še zadnji postopki. Ker novih shem ni, je to poročilo predvsem posledica aktivnosti iz preteklih let, zato o njem tudi ni bilo širše razprave na odboru.

Sejo je trenutno zapustil Jaka Birkelbach.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Poročilo o delovanju regijske štipendijske sheme za leto 2025 se kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

K točki 9:

PREDLOG SKLEPA O DOLOČITVI VIŠINI PARKIRNINE NA OBMOČJU OB REKI KOLPI ZA LETO 2026

Gradivo je obravnaval Odbor za turizem in varstvo okolja.

Na sejo se je vrnil Jaka Birkelbach.

Vesna Fabjan, predsednica Odbora za turizem in varstvo okolja: Na podlagi 8. člena Odloka o prometnem režimu na območju ob Kolpi občinski svet vsako leto s sklepom določi najvišjo možno višino parkirnine za poletno sezono. Že v preteklem letu je bilo na občinskem svetu in odboru za turizem in okolje izpostavljeno stališče, da so obstoječe parkirnine prenizke glede na primerljiva turistična območja v Sloveniji in da ni prav, da se podcenjujemo. Občina predlaga 40 % dvig najvišje možne parkirnine, in sicer za osebna vozila s 5 na 7 EUR, za večnamenska vozila z 8 na 11 EUR ter za avtobuse s 15 na 21 EUR. Za mnenje je bil

zaprošen tudi Krajinski park Kolpa, kjer smo se s predlaganim dvigom strinjali, ob tem pa ocenili, da bi lahko bile najvišje dovoljene cene tudi višje. Izražam skrb, da bi previsok dvig lahko povzročil povečanje nelegalnega parkiranja na neprimernih lokacijah, zato bi bilo treba skupaj z dvigom cen okrepiti tudi nadzor. Od seje odbora do seje občinskega sveta sem prejela več pobud za še višji dvig, saj ne gre za obvezno določeno ceno, ampak zgolj za najvišjo dovoljeno višino parkirnine, ki jo dejansko pobira le del ponudnikov - pa še to izjemoma. Skrbi me, da bi lahko prekomeren dvig spodbudil povečanje nelegalnega parkiranja na neprimernih lokacijah, zato je nujno, da se ob dvigu cen okrepi tudi nadzor.

Bernarda Kump: Predlog dviga najvišje možne parkirnine na območju ob reki Kolpi podpiram.

Miha Vardijan: Pri obravnavi dviga parkirnine se moramo najprej vprašati, kaj parkirnine v praksi pomeni. Z njo ne preprečujemo dostopa, temveč uravnavamo prekomerno in nenadzorovano parkiranje v bližini ene najčistejših kopalnih rek v Sloveniji. V preteklosti so bila vozila pogosto parkirana tako blizu Kolpe, da je bil otežen dostop intervencijskim vozilom, npr. na območju Adlešičev. Te težave smo sčasoma uredili. Upravljavec parkirišč ima poleg pobiranja parkirnine tudi druge naloge, kot so urejanje odpadkov in sanacija območja po neurjih ter visokih vodostajih, ko reka nanese mulj, veje, ..., kar zahteva pogosto čiščenje. Na to delo se pogosto pozablja, saj se pozornost usmeri predvsem na znesek parkirnine. Ob tem pa je treba zagotoviti, da lahko lokalni prebivalci in ponudniki od turizma tudi nekaj pridobijo, saj enodnevni obiskovalci pogosto za seboj pustijo predvsem odpadke. V številnih krajih doma in v tujini znajo svoje naravne danosti bolje ovrednotiti, zato je potrebno poiskati ravnotežje med varovanjem narave, urejenostjo in razvojem turizma. Menim, da je smiselno določiti najvišjo možno parkirnino 10 EUR, pri čemer gre za zgornjo mejo, dejanska cena je lahko nižja. Možna je tudi uvedba različnih cen glede na čas obiska (vikendi, prazniki, delavniki), s čimer bi bolje usmerjali obisk. Poudarjam, da je parkiranje nekoliko stran od reke in prihod peš ali s kolesom dobra alternativa, ki je že uveljavljena v praksi. Obiskovalci praviloma sprejemajo urejene in zaščitene naravne okolice tudi ob nekoliko višjih cenah.

Jože Veselič: Ne strinjam se z višanjem parkirnine in zato tega sklepa ne bom podprl. Pri tem izhajam iz vidika domačinov in vseh, ki tukaj živimo in delamo. Želim si, da bi bil dostop do reke še vedno omogočen tudi za pogoste obiske, na primer po službi, brez da bi to predstavljalo prevelik strošek.

Leopold Perko: Ne podpiram ekstremnih dvigov, kot je 100 %, saj gre za občutljivo področje. Gre za najvišje dovoljene zneske, zato je 40 % dvig po mojem mnenju dovolj kot prvi korak. Učinke lahko nato spremljamo in višino parkirnine v prihodnje po potrebi ponovno prilagodimo.

Jaka Birkelbach: Določamo najvišjo dovoljeno ceno parkirnine. Zanima me ali razpolagamo s podatki, koliko ponudnikov dejansko zaračunava najvišjo parkirnino. Obstaja možnost, da bo kljub višji določeni zgornji meji večina ponudnikov še naprej pobirala nižjo parkirnino. Ali ima ta razprava v praksi dejanski učinek in ali ne bi bilo smiselno najprej preveriti dejanskega stanja na terenu?

Marko Mravinec: Sam pogosto hodim na Kolpo in na nekaterih lokacijah parkirnine ni potrebno plačati. Menim, da bi bilo bolje ukiniti zgornjo mejo in prepustiti določanje cen posameznim ponudnikom. Če nekdo zaradi obremenjenosti območja želi zaračunati tudi 30 EUR, naj ima to možnost. Bolj sem naklonjen takemu pristopu kot pa fiksni zgornji meji.

Tanja Peteh, OU: Poudarjam, da gre za določanje najvišje možne cene parkirnine v skladu z odlokom, kar je pravilno, da obravnava in potrdi občinski svet. Zgornja meja je neobvezna, posamezni ponudniki se je lahko poslužujejo ali pa tudi ne, lahko zaračunavajo 2 EUR ali pa do določenega maksimuma. V praksi večina urejenih parkirišč sploh ne pobira parkirnine. Ljudje pridejo do soglasij za ureditev parkirišč, vendar jih približno 80 % parkirnine dejansko ne

zaračunava. Primeri, kjer se parkirnina pobira, so redki in odvisni od posameznih lokacij. Potrebno je razumeti, da gre predvsem za regulacijo in okvir, ne pa za obvezno ceno, ki bi se dejansko uporabljala povsod.

Vesna Fabjan: Ponudniki naj bodo pri pobiranju parkirnine razumni ter naj upoštevajo različne oblike obiskov (celodnevne, poldnevne ipd.). Poudarjam, da pobiranje parkirnine ne pomeni zgolj zagotavljanja parkirnega prostora, temveč tudi odgovornost za urejena, vzdrževana in nadzorovana parkirišča, kjer ne prihaja do kopičenja odpadkov ali drugega nereda. Skrbi me poslabšanje stanja na področju neprimerne parkiranja po prenosu občinskega redarstva na skupno občinsko upravo. V preteklosti je bilo za vzpostavitev reda potrebnih več let, po spremembi sistema pa se lahko ponovno pojavi več nepravilnosti. Redarji po zakonodaji s področja varstva narave nimajo pristojnosti za izrekanje glob, policija je preobremenjena, da bi lahko zagotavljala reden nadzor, zato posamezniki pravila lažje kršijo. Krajinski park Kolpa sicer usposablja naravovarstvenega nadzornika, ki lahko v prihodnje deloma prispeva k nadzoru, vendar ocenjujem, da bi bilo smiselno ponovno proučiti možnost vračanja določenih pooblastil občinskemu redarjem. Predlagam, da občina na policijo naslovi dopis s prošnjo za poostren nadzor v času poletne sezone. Začasni ponudniki parkirnih površin imajo praviloma urejeno potrebno dokumentacijo, večji izziv pa predstavljajo posamezniki, ki parkirajo na neprimernih lokacijah in nad katerimi trenutno ni zadostnega nadzora. Prosim za pripravo analize stanja ugotovljenih kršitev pred in po prenosu redarske službe na skupno občinsko upravo, če takšna analiza že obstaja.

Z 19 glasovi za in 2 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Sklep o višini parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2026 se s spremembo 1. člena, ki po novem glasi:

»V skladu z določili Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi se za poletno turistično sezono 2026 določi najvišja dnevna parkirnina v znesku:

- 10,00 EUR za osebne avtomobile (razen bivalnih in večnamenskih vozil) in vozila iz kategorije dvo- in trikolesnih motornih vozil;
- 16,00 EUR za bivalna in večnamenska vozila v kategoriji osebni avtomobil, kolesne traktorje in avtobuse za prevoz do 22 potnikov;
- 30,00 EUR za avtobuse za prevoz več kot 22 potnikov, druga štiri in več kolesna vozila ter priklopna vozila.«

sprejme v predlagani vsebini.

K točki 10:

PREDLOG ZA IZDAJO ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA KNJIŽNICA ČRNOMELJ

Gradivo je obravnaval Odbor za družbene dejavnosti.

Romana Husič, predsednica Odbora za družbene dejavnosti: Gre za uskladitev odloka z novo zakonodajo. Na seji odbora so bile na kratko predstavljene ključne spremembe, ki jih prinaša novela zakona. Med pomembnejšimi spremembami je nova ureditev imenovanja direktorja, zakon določa tudi možnost predčasne razrešitve direktorja. Za opravljanje funkcije direktorja bo po novem zahtevana izobrazba druge bolonjske stopnje. Novost je tudi obvezno usposabljanje članov sveta zavoda. V odlok je vključen tudi strateški načrt knjižnice, ki smo ga predhodno že obravnavali.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini.

Župan je predlagal, da se Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj spremeni v Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj se spremeni v Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 11:

IZDAJA SOGLASIJ USTANOVITELJA O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI JAVNIH ZAVODOV

Gradivo je obravnaval Odbor za družbene dejavnosti.

Romana Husič, predsednica Odbora za družbene dejavnosti: Na odboru smo največ pozornosti namenili presežkoma Vrtec Črnomelj in Osnovna šola Vinica. Zanimalo nas je, zakaj prihaja do tako visokih presežkov sredstev in zakaj ta niso bila porabljena že za redno delovanje zavodov. Pri nekaterih sklepih svetov zavodov ni bilo dovolj jasno navedeno, za katere namene bodo presežki porabljeni. To je bilo posebej izpostavljeno pri Vrtcu Črnomelj, kjer je bila obrazložitev precej splošna, zato smo predlagali, da se svetom zavodov posreduje priporočilo, naj v prihodnje bolj natančno in pregledno opredelijo namen porabe presežkov.

Danes sem se o tem pogovarjala z Vladko Kostelec Peteh iz občinske uprave, ki je pojasnila, da je občina vsem zavodom že poslala opozorilo oziroma priporočilo glede bolj transparentnega prikaza porabe presežkov. Tudi Vrtec Črnomelj je že posredoval dopolnjen dokument, v katerem so zdaj bolj konkretno in pregledno navedeni nameni porabe teh sredstev.

Jože Veselič: Pri javnih zavodih, kot so šole in vrtci, se iz leta v leto pojavljajo precejšnji presežki sredstev, hkrati pa občina vse težje pridobiva člane svetov zavodov, ki svoje delo opravljajo brezplačno, čeprav gre za odgovorno funkcijo, ki terja čas in angažiranost. Predlagam možnost uvedbe simboličnega plačila oziroma nadomestila za člane svetov zavodov, ki pa ne sme biti financirano iz presežkov sredstev zavodov.

Župan: Gre predvsem za kadrovske probleme, o katerem bo treba resneje razmišljati tudi v prihodnjem mandatu občinskega sveta. Pri določenih zavodih, ki poleg javne izvajajo tudi tržno oziroma pridobitno dejavnost, bo smiselno razmisliti o drugačni organizaciji ali podpori delovanju njihovih organov upravljanja. V nasprotnem primeru bo namreč vse težje najti ljudi, ki bodo pripravljeni prevzemati odgovornost in sodelovati v svetih zavodov.

Jaka Birkelbach: Občinski svet Občine Črnomelj je leta 2023 sprejel Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev. V 30. členu tega pravilnika je to področje jasno urejeno. Zato morajo sveti zavodov pri svojem delu in sprejemanju odločitev upoštevati določbe tega pravilnika.

Vesna Fabjan: Podobno prakso smo pred dobrim letom uvedli tudi v Krajinskem parku Kolpa, kjer se članom sveta izplačujejo sejnine in kilometrini. Zakon o zavodih pri tem določa tudi višino teh izplačil, zato je področje jasno urejeno. Običajna sejnina za člana sveta zavoda znaša približno 50 EUR oziroma nekoliko več skupaj s pripadajočimi stroški, predsedniku pa

pripada približno 130 % tega zneska. Če se svet zavoda za to odloči, je zadeva povsem izvedljiva in pri tem ni potrebe po dodatnem zapletanju postopkov.

Slavica Novak Janžekovič: Na državni ravni obstaja uredba o plačilih članom svetov zavodov, vendar ta ne vključuje področja šolstva, torej šol in vrtcev, zato to vprašanje tam ni bilo posebej urejeno. Ob sprejemanju občinskega pravilnika je bila zato na pobudo nekaterih zavodov ta možnost posebej vključena tudi v občinski akt. Pred tem je bilo pridobljeno mnenje pristojne službe za lokalno samoupravo, ki je potrdila, da lahko občina za svoje zavode to področje uredi samostojno, saj drug predpis tega ne določa.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Milke Šobar – Nataše, Črnomelj, in sicer za nakup računalniške opreme, projektorja in didaktični material.
2. Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Mirana Jarca Črnomelj, in sicer za nakup pripomočkov in/ali opreme za potrebe izvajanja pouka glasbe.
3. Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Loka Črnomelj, in sicer, da se nameni za ureditev parkirišča, nakupa pomivalnega stroja, pianine in inventarja za prireditve
4. Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Stari trg ob Kolpi, in sicer za nabavo in vzdrževanje opreme, posodobitev učnih pripomočkov ter pokrivanje stroškov poslovanja šole v letu 2026, kot jih predpisuje zakon.
5. Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Dragatuš in sicer za nabavo opreme in pripomočkov ter ureditev prostorov za potrebe šole in vrtca v naslednjih letih.
6. Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka OŠ Vinica in sicer za opremo in investicijska dela (popravilo dela strehe na stavbi šole, sanacija ploščic na vhodu šole, obnova garderob pri telovadnici, čiščenje fasade vrtca).
7. Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka Vrtca Otona Župančiča Črnomelj in sicer za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, razvoj kadra ali druge namene v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo javne finance in plače v javnem sektorju.
8. Izda se soglasje ustanovitelja k namenski porabi presežka Glasbene šole Črnomelj, in sicer za nabavo inštrumentov.
9. Knjižnica Črnomelj lahko presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2025, v skupni višini 7.453,22 EUR, nameni za izvajanje in razvoj lastne dejavnosti.
10. Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj lahko presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2025, v skupni višini 5.991,82 EUR, nameni za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, razvoj kadra ali druge namene v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo javne finance in plače v javnem sektorju, lahko pa ostane tudi nerazporejen zaradi nestabilnosti virov financiranja zavoda za pokrivanje morebitnih presežkov odhodkov nad prihodki v naslednjih letih poslovanja.

K točki 12:

IZDAJA SOGLASJA K DELOVNI USPEŠNOSTI RAVNATELJEV/DIREKTORJEV NA PODROČJU IZOBRAŽEVANJA, KULTURE IN ZDRAVSTVA ZA LETO 2025

Gradivo je obravnaval Odbor za družbene dejavnosti.

Romana Husič, predsednica Odbora za družbene dejavnosti: Odbor je gradivo podrobno obravnaval. Ugotovljeno je bilo, da so bili letos vsi direktorji in ravnatelji ocenjeni z najvišjo oceno, kar pomeni, da so prejeli tudi maksimalni delež redne delovne uspešnosti v višini med 4 % in 5 % letne mase osnovne plače. V razpravi je bilo izpostavljeno, da naj bi bilo to zadnje leto, ko občinski svet še podaja soglasje k tem izplačilom. Po pojasnilih pristojnih služb naj bi se sistem namreč spremenil, zato teh soglasij v prihodnje ne bo več treba obravnavati. Več članov odbora je ob tem poudarilo, da je bila dosedanja praksa vsakoletnega potrjevanja enakih soglasij precej formalna in administrativno nepotrebna.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Vrtec Otona Župančiča Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Stanke Kure za leto 2025. Ravnateljica je dosegla 95,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % letne mase njene osnovne plače.
2. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Milke Šobar – Nataše, Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Judite Rupnik za leto 2025. Ravnateljica je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % letne mase njene osnovne plače.
3. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Mirana Jarca Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja g. Borisa Mužarja za leto 2025. Ravnatelj je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.
4. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Loka Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja Boštjana Papeža za leto 2025 in sicer za obdobje od 1. 1. 2025 do vključno 22. 4. 2025. Ravnatelj je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.
5. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Dragatuš soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Sanele Majstorović za leto 2025. Ravnateljica je dosegla 85,8 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 4 % letne mase njene osnovne plače.
6. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Stari trg ob Kolpi soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja Darjana Grudnika za leto 2025. Ravnatelj je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.
7. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda OŠ Vinica soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Ines Žlogar za leto 2025. Ravnateljica je dosegla 97,50 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % letne mase njene osnovne plače.
8. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Glasbena šola Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja Silvestra Mihelčiča za leto 2025. Ravnatelj je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase njegove osnovne plače.
9. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Maje Mihelič za leto 2025. Direktorica je dosegla 98,25 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % letne mase njene osnovne plače.
10. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Knjižnica Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorice Anje Panjan za leto 2025. Direktorica je dosegla 92 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % letne mase njene osnovne plače.

11. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorja Andreja Matkoviča za leto 2025. Direktor je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.
12. Občina Črnomelj kot ustanoviteljica javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost v. d. pomočnika direktorja za področje zdravstvene nege Danice Milkovič za leto 2025. V. d. pomočnika direktorja je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2025, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % letne mase njene osnovne plače.

K točki 13:

IZDAJA SOGLASJA K SKLEPU O DOLOČITVI VIŠINE REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORICE RIC BELA KRAJINA ZA LETO 2025

Gradivo sta obravnavala Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo in Odbor za turizem in varstvo okolja.

Z 22 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Občinski svet Občine Črnomelj podaja soglasje k Sklepu o določitvi višine redne delovne uspešnosti direktorice RIC Bela krajina za leto 2025, ki ga je Svet javnega zavoda RIC Bela krajina sprejel na svoji 9. redni seji, dne 20. 2. 2026.

K točki 14:

NAČRT USPOSABLJANJA IN IZPOPOLNJEVANJA FUNKCIONARJEV OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2026

Seje je trenutno zapustila Mojca Čemas Stjepanovič.

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Načrt usposabljanja in izpopolnjevanja funkcionarjev Občine Črnomelj za leto 2026 se sprejme v predlagani vsebini.

K točki 15:

KADROVSKA ZADEVA

Z 20 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Ugotovi se, da z dnem 18. 5. 2026 sedanjima članoma – predstavnikoma Občine Črnomelj v Nadzornem svetu Javnega podjetja Komunala Črnomelj d.o.o., Zvonku Ivanušiču, 8340 Črnomelj in Urošu Vranešiču, 8340 Črnomelj, preneha štiriletno mandatno obdobje, za katerega sta bila doslej imenovana za člana Nadzornega sveta v javnem podjetju Komunala Črnomelj d.o.o..
2. Za člana Nadzornega sveta Javnega podjetja Komunala Črnomelj d.o.o. se za novo mandatno dobo štirih let, z dnem 19. 5. 2026, kot predstavnika ustanoviteljice Občine Črnomelj, imenujeta:
 - Zvonko Ivanušič, 8340 Črnomelj
 - Uroš Vranešič, 8340 Črnomelj.

Pri glasovanju se je izločil Samo Kavčič.

K točki 16:

PREMOŽENJSKO PRAVNE ZADEVE

I. Ukinitvev statusa grajenega javnega dobra in odprodaja nepremičnin

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

1. Pri nepremičninah parc. št. 4822/5 k.o. 1539 Mavrlen (ID 7566968) in parc. št. 4820/8 k.o. 1539 Mavrlen (ID 7566966) se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena in izbriše zaznamba slednjega iz zemljiške knjige. Sklep o ukinitvi oziroma izbrisu statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na Občinskem svetu Občine Črnomelj in se objavi na spletni strani občine.
2. Po pravnomočnosti odločbe o izbrisu zaznambe javnega dobra in izbrisu slednjega iz zemljiške knjige se nepremičnini parc. št. 4822/5 k.o. 1539 Mavrlen (ID 7566968) in parc. št. 4820/8 k.o. 1539 Mavrlen (ID 7566966) odprodata v skladu z določbami Zakona o kmetijskih zemljiščih.

II. Izvedba geodetske izmere in ukinitvev statusa javnega dobra

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Na parc. št. 117/91 k.o. 1535 k.o. Črnomelj v izmeri cca 9 m² se izvede geodetska izmera; in sicer v delu, ki je označen na orto –foto posnetku, ki je sestavni del tega gradiva. Hkrati z odmero dela občinskega zemljišča se izvede odmera tudi na delu zemljišča s parc. št. 117/21 k.o. 1535 Črnomelj v izmeri cca 3 m²; sicer v delu, ki je označen na orto –foto posnetku. Po pravnomočnosti geodetskega postopka se na novo nastali občinski parc. št. ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, o čemer bo ponovno odločal občinski svet.

III. Izvedba geodetske izmere in ukinitvev statusa javnega dobra

Z 21 glasovi za in 0 proti je bil sprejet naslednji SKLEP:

Na parc. št. 1126/58 k.o. 1535 Črnomelj v izmeri cca 2 m² se izvede geodetska izmera; in sicer v delu, ki je označen na orto –foto posnetku, ki je sestavni del tega gradiva. Po pravnomočnosti geodetskega postopka se na novo nastali občinski parc. št. ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena, o čemer bo ponovno odločal občinski svet.

K točki 17:

ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Na sejo se je vrnila Mojca Čemas Stjepanovič.

Marko Mravinec:

1. Na 24. redni seji dne 18. 12. postavil vprašanje, na 25. redni seji sem prejel odgovor, da bo nanj podan odgovor na naslednji seji, nato je bila 27. seja, vendar odgovora še vedno ni bilo. Zato pričakujem, da bom odgovor prejel na 28. redni seji. Hkrati bi prosil, da se – glede na to, da je bilo očitno pri prejšnji seji to spregledano – odgovor posreduje tudi na moj elektronski naslov. Predlagatelji so me namreč prosili, da jim ga čim prej posredujem, da bodo seznanjeni z nadaljnjim potekom zadeve. Vprašanje se nanaša na ureditev prometa na državni cesti, predvsem glede umirjanja hitrosti (npr. merilniki hitrosti, prikazovalniki) in varnosti v cestnem prometu. Starši opozarjajo na problematiko na tem odseku ceste, ki vodi proti lokalnemu območju, zato jih zanima, kakšni ukrepi so predvideni in v kakšni fazi je obravnava zadeve.

Leopold Perko:

1. Zastavljam dodatno vprašanje glede odgovora v zvezi z dodatnimi parkirišči v centru Črnomlja. V odgovoru je navedeno, da bo problem parkiranja v mestnem jedru in njegovi bližini dolgoročno rešen z izgradnjo peš in kolesarske brvi, ki bo staro mestno jedro povezala s PC Majer, kjer bo zagotovljeno večje število parkirišč. Zanima me, kaj to konkretno pomeni – ali gre za aktivacijo novega projekta, nadaljevanje že obstoječih načrtov ali zgolj za splošen,

dolgoročen odgovor brez konkretnih korakov. Prosim za pojasnilo, v kakšni fazi je ta projekt in kakšna je njegova časovnica.

Župan: Na področju urbanizma se soočamo z več izzivi, med katerimi je največji pomanjkanje parkirišč v mestnem jedru. Večjih rešitev znotraj jedra skoraj ni mogoče izvesti brez podzemnih garaž, vendar so te zaradi varovanja kulturne dediščine in visokih stroškov zelo težko izvedljive. Zato iščemo možnosti za ureditev parkirišč na robu mestnega jedra. Nekatere lokacije in idejne rešitve že obstajajo, deloma tudi na občinskih zemljiščih. Ena izmed hitrejših možnosti je območje pri Žugečičevi hiši, kjer bi bilo po morebitni odstranitvi objekta mogoče urediti dodatna parkirišča. Pogovori potekajo tudi za druga območja, za katera se že pripravljajo idejne rešitve. Aktivno spremljamo vse priložnosti in bomo preučili vsak predlog, ki bi lahko prispeval k večji parkirni zmogljivosti. Gre pa za zahtevno področje tako z vidika prostora kot tudi financiranja.

K točki 18:

VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA

Romana Husič:

1. Pri šolskem igrišču PŠ Griblje je ograja, ki je poškodovana in ne opravlja svoje funkcije. Ko se otroci igrajo z žogo, ta pogosto uide na cesto, ograje pa ni mogoče ustrezno zapreti. Na tem odseku sicer velja omejitev hitrosti 30 km/h, vendar je vozniki pogosto ne upoštevajo. Nedavno se je zgodil primer, ko je tovornjak zapeljal čez žogo in jo razneslo, kar je otroke zelo prestrašilo. Še večja nevarnost pa je, da bi otrok stekel za žogo na cesto, kar bi lahko imelo zelo hude posledice. O tem sem se že pogovarjala z vodjo šole, ki je omenila možnost, da bi zadevo uredila krajevna skupnost, vendar menim, da gre za občinsko pristojnost, saj sta tako parcela kot objekt v lasti občine. Poleg tega bi bilo treba urediti tudi ograjo pri sosednjem objektu (t. i. "mala šola" oziroma telovadnica), kjer ograja trenutno sploh ni postavljena. Predlog staršev in šole je, da se območje ustrezno ogradi in s tem prepreči, da bi otroci nenadzorovano prihajali na cesto.

Zato prosim za informacijo, ali je občina že seznanjena s to problematiko in kakšne konkretne ukrepe načrtuje za izboljšanje varnosti otrok na tem območju.

Mojca Čemas Stjepanovič:

1. Prejela sem pobudo v zvezi z javno objavo in razgrnitvijo predloga evidence stavbnih zemljišč. Sama razgrnitev je sicer ustrezno izvedena, vendar so me občani opozorili na nepreglednost prikaza. Lastniki zemljišč na svojih parcelah vidijo različne označbe, vendar pogosto ne razumejo njihovega pomena in ne vedo, kakšni so predvideni načrti občine za njihove nepremičnine. Predlagam, da se zagotovi bolj pregledna predstavitev, predvsem z jasno legendo in dodatno obrazložitvijo posameznih oznak, da bodo lastniki lažje razumeli vsebino in posledice predlaganih evidenc.

Vesna Fabjan:

1. Zanima me, v kateri fazi je projekt muzeja v Miličih, kjer naj bi pravoslavna skupnost vzpostavila svoj center. Prosila bi za informacijo, kje se je projekt ustavil oziroma ali se še izvaja ter kakšni so nadaljnji načrti.

2. Podajam pobudo glede javne razsvetljave na območju Sinjega vrha, kjer je naselje v večernem in nočnem času, zlasti pozimi, v popolni temi. To predstavlja težavo predvsem za otroke, ki se v zgodnjih jutranjih urah z avtobusom vozijo v šolo. V zvezi s tem me zanima, ali je bilo v preteklih letih o tej temi že razpravljano z vaščani, ali je bil med prebivalci preverjen interes za postavitev javne razsvetljave ter ali občina vidi možnost, da bi se javna razsvetljava na tem območju v prihodnje uredila.

3. Podajam pobudo glede ponovne uvedbe čistilnih akcij za mladostnike v šolah. Udeleženci čistilnih akcij že več let opažamo ponovno povečanje količine odvrženih odpadkov v naravi in ob cestah. Največ odpadkov se sicer pojavlja ob prometnicah, vendar problem ni

omejen le na posamezne skupine ljudi - dnevne migrante, ki se iz hrvaške vozijo na delo v Črnomelj, temveč gre za širši pojav neodgovornega ravnanja z odpadki. V preteklosti so bile v čistilne akcije vključene tudi šole, takšne aktivnosti pomembno prispevale k ozaveščanju mladih o varovanju okolja. Mladi, ki sami sodelujejo pri pobiranju odpadkov, razvijejo večjo odgovornost do okolja, pridobljene vrednote pa pogosto prenašajo tudi v domače okolje. Tvrstnih aktivnosti danes v šolah skoraj ni več, stanje glede odpadkov pa se slabša tudi v okolici šol. Zato občini predlagam, da v sodelovanju s šolami ponovno spodbudi organizacijo čistilnih akcij, na primer v obliki eko dni ali podobnih vsebin, saj so takšne aktivnosti zelo pomembne za vzgojo in razvoj odgovornega odnosa mladih do okolja.

Seja Občinskega sveta Občine Črnomelj je bila zaključena ob 18.55.

Zapisala:
Antonija Hiti

Andrej Kavšek,
župan

Številka: 900-22/2026

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **POROČILO O IZVAJANJU GARANCIJSKE SCHEME ZA DOLENJSKO (GSD)
ZA LETO 2025**

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :

Občinski svet Občine Črnomelj vsako leto obravnava Poročilo o izvajanju Garancijske sheme za Dolenjsko (GSD). Poročilo pripravi izvajalec sheme, t. j. Razvojni center Novo mesto d.o.o. (v nadaljevanju: RC Novo mesto).

V letu 2025 (dne, 1. 4. 2025) je RC Novo mesto razpisal posojila in garancije iz sredstev garancijske sheme za Dolenjsko (GSD). Garancijska shema kot instrument pospeševanja malega gospodarstva poleg ugodne obrestne mere nudi malim podjetjem in podjetnikom še nižje stroške odobritve posojila in možnost koriščenja garancije, s katero se podjetjem omogoča lažje zavarovanje posojila pri bankah. RC Novo mesto vsa leta nudi tudi strokovno svetovanje podjetnikom glede pridobivanja finančnih sredstev iz navedenega instrumenta, kot iz drugih finančnih shem.

Podatki glede črpanja sredstev za Občino Črnomelj za leto 2025 so naslednji:

- za območje občine je bilo razpisanih za 158 tisoč EUR sredstev ugodnih posojil in garancij zanje (od razpisanih sredstev je bilo porabljenih 88 % teh sredstev),
- v občini so bile v letu razpisa obravnavane 3 vloge, od tega realizirani 2 posojili (obe za obratna sredstva v skupni višini 140 tisoč EUR (88%-na poraba sredstev),
- odobreni in realizirani sta bili tudi 2 garanciji iz sredstev GSD v skupnem znesku 84 tisoč EUR,
- strošek delovanja GSD v letu razpisa 2025 za občino Črnomelj je znašal 3.070,00 EUR.

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da Poročilo o izvajanju garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) za leto 2025 obravnava in ga kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Obrazložitev pripravila:
Tanja Peteh, OU

Priprava gradiva:
RC Novo mesto d.o.o., strokovna služba

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l. r.

Priloga:

- Poročilo o izvajanju Garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) za leto 2025

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 22. redni seji, dne 11. 5. 2026 obravnaval gradivo »Poročilo o izvajanju Garancijske sheme za Dolenjsko (GSD) za leto 2025«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in ga kot informacijo sprejme v predlagani vsebini

Zapisala:
Tanja Peteh, l. r.

Predsednik
Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
Samo Kavčič, l. r.

POROČILO
za Občino Črnomelj

GARANCIJSKA SHEMA ZA DOLENJSKO
(GSD)

ZA LETO 2025

V letu razpisa 2025 je bilo od vseh razpisanih dolgoročnih posojil v višini 5,5 mio EUR, za podjetja iz Občine Črnomelj (v nadaljevanju: Občina) razpisanih za 158 tisoč € ugodnih posojil (in garancij zanje).

Podatki v **spodnji tabeli** zajemajo Razpis GSD 2025, in sicer dejansko realizacijo posojil in garancij od 1. 4. 2025 do 31. 3. 2026, **primerjalno** z razpisnim letom 2024. V Poročilu GSD 2025 (gradivu k 39.seji NO GSD) so bili predstavljeni še ocenjeni podatki za razpisno obdobje (nekoliko nižji).

Tabela: Realizacija posojil po občinah v primerjavi s preteklim letom - dejanska

OBČINA	RAZPISAN A POSOJILA 2025 v €	poraba razp. sredstev 2025*	POSOJILA GSD – REALIZACIJA v €			GARANCIJE GSD – REALIZACIJA v €		
			2024-letno razpisa	2025*	INDEKS '25/24	2024- letno razpisa	2025*	INDEKS '25/24
MO Novo mesto	1.208.196	68%	295.000	817.500	277	210.000	556.000	265
Občina Črnomelj	158.312	88%	130.000	140.000	108	96.000	84.000	88
Občina Dolenjske Toplice	399.457	0%	49.500	0	0	39.600	0	0
Občina Kočevje	404.589	0%	155.000	0	0	117.000	0	0
Občina Kostel	10.000	0%	0	0	0	0	0	0
Občina Loški Potok	39.393	0%	0	0	0	0	0	0
Občina Metlika	237.032	80%	76.900	190.000	247	61.520	138.000	224
Občina Mirna	79.326	13%	0	10.000	0	0	6.000	0
Občina Mirna Peč	193.855	48%	80.000	93.500	117	48.000	68.800	143
Občina Mokronog-Trebelno	119.086	76%	0	90.000	#DIV/0!	0	54.000	#DIV/0!
Občina Ribnica	200.000	0%	0	0	#DIV/0!	0	0	#DIV/0!
Občina Semič	280.549	0%	0	0	0	0	0	0
Občina Straža	225.858	91%	170.000	205.000	121	126.000	150.000	119
Občina Šentjernej	701.441	4%	0	28.570	#DIV/0!	0	22.856	#DIV/0!
Občina Šentrupert	78.319	0%	0	0	0	0	0	0
Občina Škocjan	289.144	0%	0	0	0	0	0	0
Občina Šmarješke Toplice	138.746	95%	242.000	132.000	55	183.600	105.600	58
Občina Trebnje	304.693	0%	97.600	0	0	68.080	0	0
Občina Žužemberk	476.149	22%	0	106.300	#DIV/0!	0	85.040	#DIV/0!
SKUPAJ	5.544.145	33%	1.296.000	1.812.870	140	949.800	1.270.296	134
* razlika glede na Poročilo GSD 2025, kot sprejeto na 39.redni seji NO GSD dne 10.3.2026 (rumena polja).								

V Občini so bile v letu razpisa 2025 obravnavane 3 vloge, od tega realizirani 2 posojili, obe za obratna sredstva v skupni višini 140 tisoč € (88%-na poraba). Odobreni in realizirani sta bili tudi 2 garanciji iz sredstev GSD v skupnem znesku 84 tisoč €.

Od leta 2017 do 2025 je bilo realiziranih 21 vlog 18 podjetjem iz Občine skupni višini 875 tisoč EUR ter izdanih garancij v vrednosti 632 tisoč EUR. Na 31.12.2025 je bilo »živih« še za cca 242 tisoč garancij, kar kaže na dobro vključenost sheme v gospodarstvu Občine. V obdobju od leta 2017 do danes ni bila unovčena oz. nepoplačana nobena izdana garancija podjetjem iz Občine.

V novem Razpisu GSD 2026 je razpisanih za 189 tisoč EUR novih posojil in garancij zanje za podjetja iz Občine. Strošek delovanja GSD Občine za leto 2026 znaša 3.113,35 € (1,5 % od stanja sredstev GSD Občine na 31. 12. 2025).

Pripravila:
Nataša Derganc

Franci Bratkovič, direktor RC NM

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **POROČILO O STANJU CIVILNE ZAŠČITE V OBČINI ČRNOMELJ ZA LETO 2025**

Področje zaščite in reševanja v občini je tista dejavnost, ki jo je vsaka lokalna skupnost dolžna urejati v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. l. RS, št. 51/2006-UPB, št. 97/2010, št. 21/2018 in 117/22) kot temeljnim predpisom in v skladu z veljavno zakonodajo na tem področju.

Občina skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:

- organizira reševalno pomoč v požarih,
- organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
- zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami
- zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,
- sodeluje s poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,
- opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnika in štab civilne zaščite občine, ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrt zaščite in reševanja,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglašča stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,
- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.

1. KADROVSKI SESTAV CZ OBČINE ČRNOMELJ

V letu 2025 je bil štab CZ občine Črnomelj sestavljalo osem članov, ki so pokrivali naslednja področja delovanja oziroma opravljali naloge:

- Jože Weiss, poveljnika štaba CZ,
- Jože Vrščaj, namestnika poveljnika štaba CZ in član zadolžen za požarno varnost in tehnične nesreče,
- Boštjan Majerle, član zadolžen za zaklanjanje in evakuacijo ogroženega prebivalstva,
- Samo Kavčič, član zadolžen za tehnično reševanje,
- Antonija Balkovec, članica zadolžena za prvo pomoč,
- Renata Kambič, članica zadolžena za RKB zaščito,
- Ines Ružič Vardjan, članica zadolžena za področje oskrbe ogroženega prebivalstva,
- Borut Ravnikar, član zadolžen za koordinacijo dela med štabom CZ in Policijo.

V sklopu Civilne zaščite občine Črnomelj so delovali naslednji sestavi oziroma enote Civilne zaščite:

- štab Civilne zaščite Občine Črnomelj
- I ekipa prve pomoči CZ
- II ekipa prve pomoči CZ
- ekipa za tehnično reševanje iz ruševin
- enota za uporabo zaklonišč
- poverjeniki za CZ

2. NARAVNE IN DRUGE NESREČE

2.1. Naravne in druge nesreče v letu 2025

Tako kot v letu 2024 tudi v letu 2025 ni bilo večjih naravnih ali drugih nesreč, v katere bi bilo potrebno zaradi večjega obsega v odpravo njihovih posledic vključevanje Civilne zaščite občine Črnomelj. V preteklem letu ne beležimo nobene večje naravne ali druge nesreče, v kateri bi morale sodelovati strukture, ali pogodbeni izvajalci Civilne zaščite občine Črnomelj.

3. REDNA DEJAVNOST

3.1 Usposabljanje

V sklopu izobraževanj so se pripadniki Civilne zaščite in operativnih enot PGD, usposabljali v centru URSZR na Igu. Usposabljanja so potekala na temo: tehničnega reševanja, posredovanja ob nesreči z nevarno snovjo, reševanja na vodi, uporabi IDA in gašenja požarov ter ostalih tem iz področja zaščite in reševanja. V letu 2025 je bilo za udeležence usposabljanj in intervencij ki so bili k opravljanju nalog zaščite in reševanja pozvani preko pisnega poziva, ali aktivirani preko ReCO Novo mesto, izplačanih 77 nadomestil plač in sicer v višini 16.828,49 EUR.

Rednega letnega preverjanja usposobljenosti ekip prve pomoči za Dolenjsko regijo ki je potekalo v Mirni Peči, se je udeležila skupna ekipa prve pomoči OZ RK Črnomelj in CZ Črnomelj in dosegla zadovoljiv rezultat.

Po osmih letih neizvajanja programa usposabljanja za uporabnike geofona, je URSZR v letu 2025 ponovno začela izvajati omenjeno usposabljanje. Usposabljanja se sta udeležila dva pripadnika Civilne zaščite občine Črnomelj in ga tudi uspešno zaključila. S tem se je bistveno povečala učinkovitost reševanja zasutih v ruševinah v primeru potresa ali druge porušitve stavb.

3.2 Urejanje zaklonišč

S sklepom župna je bila ustanovljena in imenovana ekipa za upravljanje zaklonišča na Ulici 21. oktobra, ki je sestavljena iz stanovalcev v sosednjih blokih zaklonišča.

3.3 Sodelovanje z ostalimi organizacijami

Gasilska zveza Črnomelj že vrst let organizira taborjenje za gasilsko mladino, kot že vrsto let v preteklosti je Civilna zaščita občine Črnomelj tudi v preteklem letu za potrebe taborjenja gasilski zvezi Črnomelj posodila 100 zložljivih terenskih postelj in štiri šotore.

4. OPREMLJANJE

Opremljanje enot CZ oziroma popolnitve zalog opreme v skladišču je potekalo v skladu z načrtom opremljanja oziroma potreb:

- Za ekipe prve pomoči je bila nabavljena sanitetna oprema za popolnitev zalog
- Izvedeni je bil servisni pregled in popravilo štirih šotorov MAD MV 4
- Za novo članico štaba CZ občine Črnomelj je bila nabavljena uniforma.
- V sodelovanju z GZ Črnomelj se je nadaljevalo opremljanje in urejanje sobe za zveze in štabne sobe za vodenje velikih intervencij. Izvedena so bila še dodatne elektro dela za katera se je pokazalo, da so nujno potrebna.
- Nabavljena sta bili dve šotorski krili za šotor MAD MV 4, zaradi dotrajanosti obstoječih

4.1. Ostalo

V letu 2025 se je v okviru programa Interreg Slovenija - Hrvaška nadaljevalo z izvajanjem projekta HITRO 2. Poleg tekočih aktivnosti v projektu so bile izvedene tudi ključne aktivnosti, za izvedbo projekta v tekočem letu, za katere je bila zadolžena Občina Črnomelj:

- Izveden je bil postopek za izbiro izvajalca izdelave Idejne zasnove za poligone za skupna usposabljanja sil zaščite in reševanja na lokaciji Vražji kamen.
- Z izbranim izvajalcem je bil opravljen ogled Izobraževalnega centra Zaščite in reševanja na Igu pri Ljubljani
- Izveden je bil postopek za izbiro dobavitelja za opremo za nastanitev evakuiranih oseb, s katero se bo lahko ena od športnih dvoran v občini preuredila v nastanitveni center.



Ogled poligonov za usposabljanja

V začetku leta je bila oddana prijavnica na drugi javni razpis Interreg programa Slovenija - Hrvaška 2021 – 2027. V sodelovanju s partnerji iz Grada Jastrebarsko smo prijaviili projekt SPARK, ki dobre prakse iz projektov HITRO in HITRO 2 širi na območje Jastrebarskega. Projekt je bil decembra 2025 s strani ocenjevalcev ocenjen kot ustrezen in kot takšen tudi odobren. Projekt se je začel izvajati 1. februarja 2026 in se zaključi 31. 8. 2028.

Skozi celo leto smo si prizadevali pridobiti ustrezne skladiščne prostore za opremo, ki jo je CZ nabavila v preteklem obdobju. Obrnili se smo tudi na Ministrstvo za obrambo RS katero razpolaga z regijskem skladiščem Izpostave URSZR Novo mesto na Otovcu. Nanje smo naslovili prošnjo po souporabi skladiščnih prostorov, ki jih na omenjeni lokaciji ne uporabljajo. Prejeli smo negativen odgovor.

Ustrezne skladiščne prostore pa nam je konec leta uspelo pridobiti v TRIS Kanižarica, v prostorih, ki jih je upravljal RIC Bela krajina in jih v prihodnje več ne nameravajo uporabljati. Prostor so primerno opremljeni, vzdrževani in dostopni lokaciji, ter kot takšni ustrezajo trenutnim potrebam za skladiščenje opreme CZ.

5. FINANCIRANJE

Finančni načrt je bil usklajen s predvidenimi sredstvi proračuna za leto 2025 v višini 74.500,00 EUR. Podrobnosti same porabe sredstev so razvidna iz spodnje tabele:

KONTO	PLAN	PORABA	DODATNO
<i>Redna dejavnost</i>	41.500,00	36.781,21	
<i>Prejemki zunanjih sodelavcev</i>	1.500,00	457,20	
<i>Vzdrževanje zaklonišč</i>	5.000,00	0,00	
<i>Nabava opreme za CZ</i>	26.500,00	15.593,74	
<i>Skupaj</i>	74.500,00	52.832,15	

6. DAN CIVILNE ZAŠČITE

V počastitev dneva Civilne zaščite, ki ga praznujemo 1. marca, potekajo vsako leto razne slovesnosti s podelitvami priznanj najzaslužnejšim posameznikom, ki delujejo v sistemu zaščite in reševanja in različnim organizacijam.

Državno priznanje Srebrni znak civilne zaščite, ki ga podeljuje poveljnik CZ R Slovenije, je v letu 2025 iz občine Črnomelj prejel Jože Weiss, ki opravlja naloge poveljnika štaba Civilne zaščite občine Črnomelj.



Prejemniki priznanj CZ občine Črnomelj v letu 2025

V letu 2025 so priznanje Bronasti trak CZ občine Črnomelj prejeli: Merkur d. d. – enota Črnomelj, Damjana Rožič, Ines Ružič Vardjan, Andrej Mežnar, Matej Mežnar, Anton Juršak, Damjan Flajnik. Srebrni trak občine Črnomelj o prejeli: PGD Zilje, PGD Preloka, PGD Cerkvišče, Aleksander Kuzma in Tomaž Lozar. Zlati trak CZ občine Črnomelj je Prejela Antonija Balkovec.

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da Poročilo o stanju Civilne zaščite v občini Črnomelj za leto 2025 obravnava in ga kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Pripravil:

Jože Weiss, poveljnik štaba CZ

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l. r.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 22. redni seji, dne 11. 5. 2026 obravnaval gradivo »Poročilo o stanju Civilne zaščite v občini Črnomelj za leto 2025«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in ga kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Zapisala:

Tanja Peteh, l. r.

Predsednik
Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
Samo Kavčič, l. r.

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v maju 2026

ZADEVA: Obravnava in sprejem Premoženske bilance Občine Črnomelj na dan 31. 12. 2025

UVOD

Premoženjska bilanca je računovodski izkaz, po vsebini enak bilanci stanja in prikazuje stvarno in finančno premoženje ter obveznosti države oziroma občine do domačih in tujih subjektov. Podlaga za izdelavo premoženjskih bilanc so bilance stanja, sestavljene v skladu z določbami Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25), Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE) in Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24). Pripravo skupne premoženjske bilance občine opredeljuje Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Uradni list RS, št. 204/21, 153/22 in 106/24). Skupna premoženjska bilanca se sestavi kot zbirna bilanca podatkov, ugotovljenih v skladu z določbami ter podatkov, izkazanih v premoženjskih bilancah neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna. 93. člen ZJF (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZfisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25) in določa, da je konsolidirana premoženjska bilanca občine akt, v katerem se prikaže konsolidirano stanje premoženja občine po stanju na dan 31. 12.. Premoženska bilanca temelji na bilancah stanja proračunskih uporabnikov, pripravljenih v skladu z določbami Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter na podatkih iz poslovnih knjig. Pri konsolidaciji se izločijo medsebojne terjatve in obveznosti med proračunskimi uporabniki, saj predstavljajo notranja razmerja istega obdobja, ki morajo biti predhodno usklajena (IOP). Namen premoženjske bilance je zagotoviti celovit in pregleden prikaz premoženja ter obveznosti države oziroma občine.

Zavezanci za sestavljanje premoženjskih bilanc so tisti, ki po Zakonu o računovodstvu pri vodenju poslovnih knjig uporabljajo enotni kontni načrt, predpisan s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25, 95/25, 19/26 in 443/26). Na podlagi 93. člena Zakona o javnih financah so za predložitev premoženjskih bilanc, po stanju na dan 31. december, zavezani posredni uporabniki državnega in občinskih proračunov, neposredni uporabniki državnega in občinskih proračunov, ožji deli občin, upravljavci sredstev enotnega zakladniškega računa (EZR), Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, občine in država.

Premoženjske bilance se predložijo na AJ PES v skladu z določili vsakokratnega Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije. Postopki izdelave, obrazci in metodologija

priprave ter predložitve AJPES določa Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin. Postopek izdelave poteka v treh fazah, v prvi fazi vse osebe javnega prava (neposredni in posredni uporabniki državnega in občinskih proračunov, ZZZS in ZPIZ) sestavijo premoženjsko bilanco, pri čemer izhajajo iz bilance stanja na dan 31. 12. 2025 in podatke do 30. marca vnesejo v spletno aplikacijo AJPES. Na podlagi podatkov premoženjskih bilanc proračunskih uporabnikov občine se na spletnem portalu AJPES pripravi obrazec skupne premoženjske bilance občine. Pred sestavo skupne premoženjske bilance občine se obveznosti in terjatve med občinskim proračunom ter neposrednimi in posrednimi uporabniki občinskega proračuna, razen za sredstva dana v upravljanje, medsebojno pobotajo, za razliko pa se zmanjša ali poveča splošni sklad. Medsebojno se pobotajo tudi v proračunu izkazane pasivne kratkoročne časovne razmejitev in aktivne kratkoročne časovne razmejitev, razen zneska vrednotnic ter neplačani prihodki in odhodki, za razliko pa se zmanjša ali poveča splošni sklad. Tako sestavljeno konsolidirano premoženjsko bilanco z obrazložitvami občina do 30. aprila predloži preko spletnega portala AJPES.

POJASNILA K SKUPNI PREMOŽENJSKI BILANCI OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2025

Premoženjsko bilanco na ravni Občine Črnomelj sestavljajo:

1. Neposredni uporabniki občinskega proračuna:

- a. Občina Črnomelj,
- b. Upravljavac EZR Občine Črnomelj,
- c. Ožji deli občine (KS Adlešiči, KS Butoraj, KS Črnomelj, KS Dragatuš, KS Dobliče, KS Griblje, KS Kanižarica, KS Petrova vas, KS Sinji Vrh, KS Stari trg, KS Talčji Vrh, KS Tribuče, KS Tanča Gora in KS Vinica).

2. Posredni uporabniki občinskega proračuna:

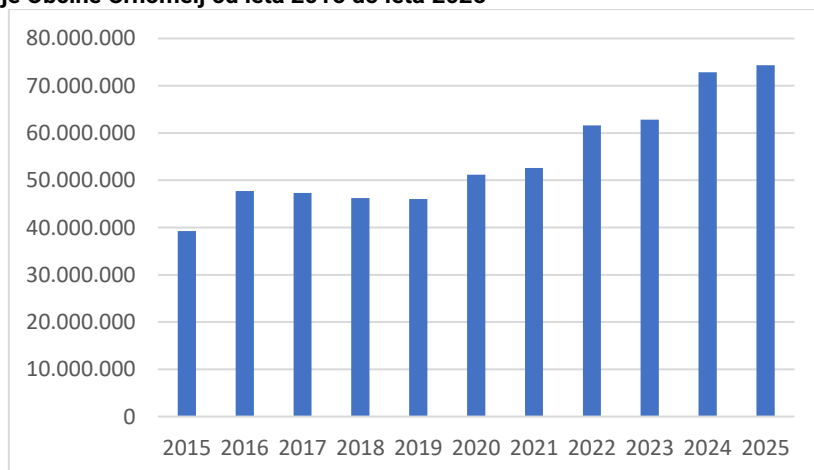
- d. OŠ Loka,
- e. OŠ Mirana Jarca,
- f. OŠ Milke Šobar–Nataše,
- g. OŠ Vinica,
- h. OŠ Stari trg,
- i. OŠ Dragatuš,
- j. Vrtec Otona Župančiča Črnomelj,
- k. RIC Bela krajina,
- l. ZIK Črnomelj,
- m. Knjižnica Črnomelj,
- n. Glasbena šola Črnomelj,
- o. Zdravstveni dom Črnomelj (86,61 % delež).

V obrazcu Skupna premoženjska bilanca občine na dan 31. 12. 2025 so razvidne posamezne bilančne postavke v primerjavi s preteklim letom in v obrazcu Obrazložitev razlik v PBO obrazložitve nekaterih postavk z navedbo proračunskih uporabnikov, ki so v svojih bilancah izkazali večje spremembe glede na leto 2024. Program izvrši kontrolo o pravilnosti podatkov v primerjavi s posredovanimi podatki AJPES, opravi pobot terjatev in obveznosti na prvi ravni med proračunskimi uporabniki svojega proračuna. Na podlagi vnesenih podatkov se samodejno oblikuje obrazec Premoženjska bilanca - Priloga 1 za posredne uporabnike in Priloga 3 za neposredne uporabnike. Samodejno je izdelan obrazec Obrazložitev pobota in dolga za P1/P3, vnesti pa je potrebno obrazložitev sprememb nad 40.000 EUR (po posameznih uporabnikih) in nad 200.000 EUR (pri premoženjski bilanci občine) glede na preteklo leto.

Vsi uporabniki občinskega proračuna so svoje premoženjske bilance oddali do predpisanega roka. Ravno tako je bila do predpisanega roka oddana tudi skupna premoženjska bilanca občine, ki je bila izdelana s pomočjo spletne aplikacije, na osnovi pravilno oddanih premoženjskih bilanc posameznih proračunskih uporabnikov. V skladu s predpisano metodologijo in navodili je s pomočjo aplikacije izdelan tudi obrazec Obrazložitev razlik v PBO, kjer so obrazložitve povzete iz posameznih premoženjskih bilanc. Konsolidirana premoženjska bilanca občine na dan 31. 12. 2025 je bila predložena na AJ PES 17. 4. 2026. S strani Ministrstva za finance smo prejeli obvestilo o pregledu oddane bilance, s čimer je bil postopek priprave in oddaje zaključen.

Skupna premoženjska bilanca Občine Črnomelj na dan 31. 12. 2025 je izkazana v višini 74.361.521 EUR in je v primerjavi s preteklim letom višja za 1.495.216 EUR. Vse spremembe v premoženjski bilanci občine so posledica sprememb v bilanci stanja neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna. Vrednost neopredmetenih sredstev se je v primerjavi s preteklim letom znižala za 12,29 %, predvsem zaradi obračunane amortizacije. Vrednost nepremičnin se je povečala za 1.492.201 EUR oziroma za 2,37 %, kar je posledica novih investicij in povečanja nabavne vrednosti, hkrati pa tudi rasti popravkov vrednosti. Vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je ostala skoraj nespremenjena (-0,13 %), saj povečanje nabavne vrednosti zaradi novih nabav izravnava višja amortizacija. Terjatve za sredstva dana v upravljanje se zaradi konsolidacije medsebojno pobotajo in znašajo 0 EUR. Zaloge so se rahlo povečale (za približno 2,2 %). Dolgoročne finančne naložbe so se minimalno povečale, dolgoročne terjatve iz poslovanja pa so se nekoliko zmanjšale. Denarna sredstva so se zmanjšala za 723.217 EUR oziroma za 27,42 %. Nasprotno so se kratkoročne terjatve povečale za 40,84 %, druge terjatve pa za 31,52 %. Skupna vrednost aktive se je povečala za 2,05 %. Na strani pasive se je splošni sklad rahlo povečal, prav tako rezervni sklad. Dolgoročno prejeta posojila so se povečala za 20,03 % (najem dolgoročnega kredita – Občina Črnomelj), medtem ko so se kratkoročne obveznosti zmanjšale, druge obveznosti pa so se znižale za 36,82 %. Skupna vrednost pasive je usklajena z aktivo in izkazuje enako skupno povečanje.

Graf 1: Premoženje Občine Črnomelj od leta 2015 do leta 2025



Iz grafa je razvidno, da se vrednost premoženja Občine Črnomelj po letu 2020 izraziteje povečuje. Rast je predvsem posledica intenzivnejšega investicijskega cikla občine. Med pomembnejšimi projekti izstopajo gradnja nove stavbe Vrtca Črnomelj, enota Loka, nadomestna gradnja OŠ Loka Črnomelj ter obnova pritličja gradu v okviru projekta Branilci krone in meja. Na povečanje vrednosti premoženja so vplivale tudi druge investicije v infrastrukturo in javne objekte, ki so podrobneje predstavljene v zaključnih računih proračuna občine za posamezna leta.

Skupna premoženjska bilanca občine

v evrih, brez centov

Zap. številka	Opis postavke premoženjske bilance	Oznaka AOP	Znesek - Tekoče leto	Znesek - Preteklo leto
1	2	3	4	5
	Aktiva			
01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev 501-502	500	189.899	216.506
02	Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev	501	592.749	572.238
03	Popravki vrednosti neopredmetenih sredstev	502	402.850	355.732
04	Sedanja vrednost nepremičnin 504-505	503	64.405.601	62.913.400
05	Nabavna vrednost nepremičnin	504	95.929.341	92.531.910
06	Popravek vrednosti zgradb	505	31.523.740	29.618.510
07	Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev 507-508	506	3.715.849	3.720.551
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	507	15.078.606	14.518.388
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	508	11.362.757	10.797.837
10	Terjatve za sredstva dana v upravljanje 510+511	509	0	0
11	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti države	510	0	0
12	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti občine	511	0	0
13	Zaloge	512	79.000	77.324
14	Dolgoročne finančne naložbe	513	899.330	884.484
15	Dolgoročno dana posojila in depoziti	514	0	0
16	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	515	245.935	252.881
17	Denarna sredstva	516	1.914.390	2.637.607
18	Kratkoročne terjatve	517	998.085	708.656
19	Druge terjatve	518	1.913.432	1.454.896
20	Skupaj aktiva 500+503+506+509+512+513+514+515+516+517+518	519	74.361.521	72.866.305
	Pasiva			
21	Splošni sklad	520	51.195.275	51.077.148
22	Rezervni sklad	521	134.604	106.604
23	Dolgoročno prejeta posojila	522	15.060.592	12.547.478
24	Dolgoročne obveznosti iz poslovanja	523	0	0
25	Kratkoročne obveznosti	524	7.240.237	7.978.415
26	Druge obveznosti	525	730.813	1.156.660
27	Skupaj pasiva 520+521+522+523+524+525	526	74.361.521	72.866.305
28	Aktivni konti izvenbilančne evidence (potencialne terjatve)	527	0	0
29	Pasivni konti izvenbilančne evidence (potencialne obveznosti)	528	0	0

Kraj in datum oddaje

Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance

Odgovorna oseba

Črnomelj, 17.04.2026 07:36

ERIKA POPIT

Andrej Kavšek, župan

datum in ura: 17.04.2026 12:17



Obrazložitev razlik v PBO

Oznaka AOP	Opis postavke premoženjske bilance			Znesek - Tekoče leto	Znesek - Preteklo leto	Razlika
1	2			3	4	5 = 3 - 4
504	Nabavna vrednost nepremičnin			95.929.341	92.531.910	3.397.431
	Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev		
	75167	OBČINA ČRNOMELJ	3.319.581,00	V letu 2025 smo evidentirali vrednost: - nakupa kmetijskih in stavbnih zemljišč v višini 117.758,98 EUR ter prodajo v višini 82.657,48 EUR; - negospodarskih stavb v višini 1.616.860,28 EUR in zmanjšanje v višini 1.778.841,11 EUR; - nepremičnin v gradnji ali izdelavi v višini 4.987.694,52 EUR ter zmanjšanje vrednosti v višini 1.541.234,21 EUR.		
505	Popravek vrednosti zgradb			31.523.740	29.618.510	1.905.230
	Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev		
	75167	OBČINA ČRNOMELJ	926.958,00	Obračunana amortizacija gradbenih objektov (stanovanj in stavb) in komunalne infrastrukture.		
	64823	OSNOVNA ŠOLA LOKA ČRNOMELJ	395.420,00	amortizacija		
	63428	VRTEC OTONA ŽUPANČIČA ČRNOMELJ	209.165,00	obračunana amortizacija nepremičnine za leto 2025		
	64785	OSNOVNA ŠOLA MIRANA JARCA ČRNOMELJ	95.556,00	Ker je vrednost šolske stavbe visoka je posledično visoka tudi amortizacija.		
	27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	74.572,00	zaradi obnove strehe, ter ostala vlaganja v obnovo prostorov se je povečala amortizacija		
	64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA	42.895,00	Obračunana AMORTIZACIJA za nepremičnine za leto 2025.		
	36609	RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER BELA KRAJINA	41.840,00	obračunana amortizacija		
507	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev			15.078.606	14.518.388	560.218
	Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev		
	27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	183.294,02	nakup reševalnega vozila		
	27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	95.550,00	reševalno vozilo		
	38202	KNJIŽNICA ČRNOMELJ	62.504,26	Nabava knjižničnega gradiva.		
	75167	OBČINA ČRNOMELJ	47.886,00	V letu 2025 smo nabavili opremo v višini 595.587,92 EUR in izločili (odpis in prenos v upravljanje) v višini 547.702,33 EUR.		
	27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	42.044,00	avtomobil za potrebe sanitete		
	27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	29.633,80	zobozdravstveni stol		
508	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev			11.362.757	10.797.837	564.920
	Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev		
	64823	OSNOVNA ŠOLA LOKA ČRNOMELJ	183.545,00	amortizacija		
	75167	OBČINA ČRNOMELJ	70.971,00	Obračunana amortizacija za opremo.		
	63428	VRTEC OTONA ŽUPANČIČA ČRNOMELJ	65.354,00	obračunana amortizacija opreme za leto 2025		
	38202	KNJIŽNICA ČRNOMELJ	54.939,75	Odpis knjižničnega gradiva		
	64793	OSNOVNA ŠOLA KOMANDANTA STANETA DRAGATUŠ Erika Popit (obcincarnomelj111)	39.516,00	amortizacija		
	27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ Erika Popit (obcincarnomelj111)	30.132,00	amortizacija		
	71447	ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ Erika Popit (obcincarnomelj111)	27.925,00	amortizacija		
	68888	OSNOVNA ŠOLA MILKE ŠOBAR-NATAŠE ČRNOMELJ Erika Popit (obcincarnomelj111)	27.409,00	amortizacija		

	64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA Erika Popit (obcinacrnemelj111)	24.533,00	amortizacija			
	36609	RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER BELA KRAJINA Erika Popit (obcinacrnemelj111)	22.429,00	amortizacija			
	70971	GLASBENA ŠOLA ČRNOMELJ Erika Popit (obcinacrnemelj111)	9.683,00	amortizacija			
516	Denarna sredstva				1.914.390	2.637.607	-723.217
	Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev			
	02178	UPRAVLJAVEC SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA OBČINE ČRNOMELJ	-789.788,39	Stanje na računu PU 27987 - ZD Črnomelj se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšalo.			
	02178	UPRAVLJAVEC SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA OBČINE ČRNOMELJ	77.021,48	Stanje na računu PU 63428 - Vrtec Črnomelj se je v primerjavi s preteklim letom povečalo.			
	02178	UPRAVLJAVEC SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA OBČINE ČRNOMELJ	-9.608,76	Stanje na računu PU 64815 - OŠ Vinica se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšalo.			
	02178	UPRAVLJAVEC SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA OBČINE ČRNOMELJ	-1.557,16	Stanje na računu PU 70971 - GS Črnomelj se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšalo.			
517	Kratkoročne terjatve				998.085	708.656	289.429
	Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev			
	76167	OBČINA ČRNOMELJ	262.134,00	V primerjavi s preteklim letom so se povečale terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta.			
518	Druge terjatve				1.913.432	1.454.896	458.536
	Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev			
	27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	137.954,78	neizplačan del avansov za leto 2025			
	27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	69.508,00	povračila specializacij, zaračunane laboratorijske storitve za opravljeno delo drugemu zavodu, storitve medicine dela			
	64823	OSNOVNA ŠOLA LOKA ČRNOMELJ	53.912,00	povišanje terjatev			
	68888	OSNOVNA ŠOLA MILKE ŠOBAR- NATAŠE ČRNOMELJ Erika Popit (obcinacrnemelj111)	26.010,00	povišanje terjatev			
	64785	OSNOVNA ŠOLA MIRANA JARCA ČRNOMELJ Erika Popit (obcinacrnemelj111)	20.694,00	povišanje terjatev			
	70971	GLASBENA ŠOLA ČRNOMELJ Erika Popit (obcinacrnemelj111)	13.075,00	povišanje terjatev			
	64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA Erika Popit (obcinacrnemelj111)	13.064,00	povišanje terjatev			
	71447	ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ Erika Popit (obcinacrnemelj111)	11.613,00	povišanje terjatev			
	38202	KNJIŽNICA ČRNOMELJ Erika Popit (obcinacrnemelj111)	7.392,00	povišanje terjatev			
520	Splošni sklad				51.195.275	51.077.148	118.127
	Šifra PU	Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev			

27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ Erika Popit (obcinarcnomelj111)	500.000,00	založena sredstva v višini 500.000 za izgradnjo SUC
63428	VRTEC OTONA ŽUPANČIČA ČRNOMELJ	-252.445,00	zmanjšanje za obračunano amortizacijo nepremičnine in opreme v letu 2025
36609	RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER BELA KRAJINA	-129.974,00	prenos obračunane amortizacije v breme obveznosti za sredstva v upravljanju
64785	OSNOVNA ŠOLA MIRANA JARCA ČRNOMELJ	-94.242,00	Šola ne prejema namenskih sredstev za
64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA	-68.662,00	Obračunana amortizacija v breme sredst
75167	OBČINA ČRNOMELJ	57.721,00	Povečanje splošnega sklada zaradi pove opredmetena osnovna sredstva (investic povečanja splošnega sklada za finančne
64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA	7.623,00	Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2
64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA	3.000,00	Sredstva od občine za nabavo opreme
64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA	1.252,00	Pobotanje terjatev in obveznosti do usta 66.328 € = 1.252
522	Dolgoročno prejeta posojila		15.060.592 12.547.478 2.513.114
	Šifra PU Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev
75167	OBČINA ČRNOMELJ	2.513.114,00	V primerjavi s preteklim letom je znesek višji zaradi najema dolgoročnega kredita pri poslovni banki.
524	Kratkoročne obveznosti		7.240.237 7.978.415 -738.178
	Šifra PU Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev
75167	OBČINA ČRNOMELJ	-950.249,00	V primerjavi s preteklim letom so kratkoročne obveznosti konec leta nižje.
27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	63.296,00	povečale so se obveznosti do dobavitelja za zobotehnične storitve
64823	OSNOVNA ŠOLA LOKA ČRNOMELJ	61.452,00	povišanje obveznosti
63428	VRTEC OTONA ŽUPANČIČA ČRNOMELJ Erika Popit (obcinarcnomelj111)	30.555,00	povišanje obveznosti
68888	OSNOVNA ŠOLA MILKE ŠOBAR- NATAŠE ČRNOMELJ Erika Popit (obcinarcnomelj111)	25.432,00	povišanje obveznosti
64815	OSNOVNA ŠOLA VINICA Erika Popit (obcinarcnomelj111)	21.267,00	povišanje obveznosti
64785	OSNOVNA ŠOLA MIRANA JARCA ČRNOMELJ Erika Popit (obcinarcnomelj111)	14.783,00	povišanje obveznosti
70971	GLASBENA ŠOLA ČRNOMELJ Erika Popit (obcinarcnomelj111)	3.645,00	povišanje obveznosti
525	Druge obveznosti		730.813 1.156.660 -425.847
	Šifra PU Naziv PU/nadzornik	Znesek za obrazložitev	Obrazložitev
75167	OBČINA ČRNOMELJ	-297.613,00	v primerjavi s preteklim letom so se zaradi poravnave obveznosti druge obveznosti zmanjšale.
27987	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	-58.870,00	na račun poravnanih obveznosti do zzzs iz leta 2024, se obveznosti zmanjšajo za to razliko, ostale obveznosti ostajajo primerljive z letom 2024.
71447	ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ	-42.011,00	V letu 2025 smo izvajali projekte, za katere smo prejeli izplačane avanse. Zneski teh avansov so bili v letu 2025 nižji kot v letu 2024. Zahteve za izplačilo oddajamo po izvedenih projektnih aktivnostih v letu 2026. Ministrstva teh zahtevkov ne priznavajo v svojih IOP-jih, zato imamo na eni strani odprte avanse, na drugi strani pa terjatve na kontu 191.

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 17.04.2026 07:36

PODATKI SKUPNE PREMOŽENJSKE BILANCE OBČINE ČRNOMELJ OD LETA 2015 DO 2025

Zap. št.	Opis postavke PB	AOP	Leto 2015	Leto 2016	Leto 2017	let 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev 501-502	500	263.985	97.323	91.578	87.966	141.595	204.731	308.832	300.962	266.992	216.506	189.899
02	Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev	501	352.525	190.698	189.046	188.114	257.776	345.518	474.463	530.333	555.114	572.238	592.749
03	Popravki vrednosti neopredmetenih sredstev	502	88.540	93.375	97.468	100.148	116.181	140.787	165.631	229.371	228.122	355.732	402.850
04	Sedanja vrednost nepremičnin 504-505	503	34.307.058	42.112.712	41.555.542	40.227.933	40.008.898	43.289.055	42.399.287	50.726.965	53.856.064	62.913.400	64.405.601
05	Nabavna vrednost nepremičnin	504	52.557.076	61.642.606	62.366.262	62.143.249	63.326.586	67.978.411	68.322.305	77.544.077	82.107.219	92.531.910	95.929.341
06	Popravek vrednosti nepremičnin	505	18.250.018	19.529.894	20.810.720	21.915.316	23.317.688	24.689.356	25.923.018	26.817.112	28.251.155	29.618.510	31.523.740
07	Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev 507-508	506	1.154.422	1.842.489	1.844.663	2.061.997	2.218.560	2.466.980	2.038.635	3.268.792	3.076.266	3.720.551	3.715.849
08	Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	507	8.312.278	9.343.131	9.722.800	10.267.712	10.489.248	11.083.129	10.876.965	12.721.950	13.115.180	14.518.388	15.078.606
09	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	508	7.157.856	7.500.642	7.878.137	8.205.715	8.270.688	8.616.149	8.838.330	9.453.158	10.038.914	10.797.837	11.362.757
10	Terjatve za sredstva dana v upravljanje 510+511	509	199.981	199.731	199.997	202.043	203.379	0	0	0	0	0	0
11	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti države	510	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti občine	511	199.981	199.731	199.997	202.043	203.379	0	0	0	0	0	0
13	Zaloge	512	52.679	34.209	36.199	36.696	36.429	40.346	68.859	75.690	76.454	77.324	79.000
14	Dolgoročne finančne naložbe	513	799.854	799.854	799.854	803.072	858.685	858.289	870.696	866.311	873.100	884.484	899.330
15	Dolgoročno dana posojila in depoziti	514	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	515	4.478	4.478	2.978	0	0	122.015	122.241	153.398	148.822	252.881	245.935
17	Denarna sredstva	516	733.022	900.439	839.657	811.879	738.552	2.086.942	4.816.860	3.399.570	2.569.518	2.637.607	1.914.390
18	Kratkoročne terjatve	517	1.090.994	1.173.106	1.266.104	1.162.681	840.615	662.985	751.491	902.916	827.077	708.656	998.085
19	Druge terjatve	518	621.963	594.642	680.506	835.387	1.016.146	1.423.212	1.214.766	1.900.089	1.127.172	1.454.896	1.913.432
20	SKUPAJ AKTIVA 500+503+506+509+512+513+514+515+516+517+518	519	39.228.436	47.758.983	47.317.078	46.229.654	46.062.859	51.154.555	52.591.667	61.594.693	62.821.465	72.866.305	74.361.521
	PASIVA												
21	Splošni sklad	520	33.379.803	42.315.725	40.494.911	39.113.773	38.208.723	40.942.013	40.098.068	43.646.062	46.632.289	51.077.148	51.195.275
22	Rezervni sklad	521	163.030	0	0	0	2.146	13.623	47.293	72.678	76.604	106.604	134.604
23	Dolgoročno prejeta posojila	522	3.012.791	2.494.974	2.115.700	2.328.751	3.449.838	5.920.925	7.842.011	12.419.764	11.195.632	12.547.478	15.060.592
24	Dolgoročne obveznosti iz poslovanja	523	0	0	0	0	0	0	2.744	0	0	0	0
25	Kratkoročne obveznosti	524	2.394.004	2.370.575	3.594.271	3.246.161	3.061.819	2.729.663	3.076.673	4.359.575	3.936.053	7.978.415	7.240.237
26	Druge obveznosti	525	278.808	577.709	1.112.196	1.540.969	1.340.333	1.548.331	1.524.878	1.096.614	980.887	1.156.660	730.813
27	SKUPAJ PASIVA 520+521+522+523+524+525	526	39.228.436	47.758.983	47.317.078	46.229.654	46.062.859	51.154.555	52.591.667	61.594.693	62.821.465	72.866.305	74.361.521

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da Premožensko bilanco Občine Črnomelj na dan 31. 12. 2025 obravnava in sprejme v predloženi obliki in vsebini.

Pripravila:
Erika Popit

Številka: 410-0039/2026-11
Datum: 17. 4. 2026

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **ODLOK O OBRATOVALNEM ČASU PREHRAMBNIH OBRATOV NA OBMOČJU OBČINE ČRNOMELJ – predlog za izdajo**

UVODNO:

Sprejem novega Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 77/25; v nadaljevanju ZGos-1) in na njegovi podlagi sprejet Pravilnik o obratovalnem času prehrambnih obratov (Uradni list RS, št. 5/26; v nadaljevanju; Pravilnik) nalagata občinam obveznost, da svoje lokalne predpise uskladijo z novo državno ureditvijo. Ker je sedaj veljavni Odlok o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 11/07, 23/15 in 74/22) postal neskladen z novo zakonodajo, je le tega potrebno uskladiti z novo zakonodajo. Glede na navedeno je Občina pripravila predlog novega Odloka o obratovalnem času prehrambnih obratov na območju občine Črnomelj.

Pri tukajšnji občinski upravi smo pri pripravi novega Odloka sledili aktualnemu odloku, ki je trenutno v veljavi (Odlok o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost – Uradni list RS, št. 11/07, 23/15 in 74/22) s prilagoditvijo, da le ta ustreza novi zakonski ureditvi.

Osnutek predloga odloka smo dne 17. 4. 2026 posredovali Sekciji za gostinstvo in turizem z namenom pridobitve njihovega stališča in mnenja. Dne 28. 4. 2026 smo s strani Sekcije za gostinstvo in turizem prejeli njihovo stališče, ki smo ga pri pripravi odloka tudi upoštevali. Osnutek odloka je bil prav tako v javni obravnavi, v okviru katere je bila strokovna in širša javnost pozvana k podaji pripomb in predlogov. V času javne obravnave nismo prejeli nobenih pripomb oziroma predlogov.

OBRAZLOŽITEV:

Po novem gostinski obrati brez posebnega soglasja Občine Črnomelj obratujejo v rednem obratovalnem času, kot ga določata ZGos-1 in Pravilnik. Obratovanje gostinskega obrata v tem časovnem okvirju, gostinec določa in spreminja oziroma prilagaja izključno svojim poslovnim potrebam. Še vedno pa velja, da si mora gostinec za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času pridobiti soglasje občine.

Nov predlog odloka (podobno, kot sedaj veljavni) podrobneje določa območja, na katerih se gostinski obrati nahajajo. To so:

- stanovanjska območja: območja stanovanj, ki so kot takšna opredeljena s podrobnejšo namensko rabo prostora, določeno v prostorskem aktu občine Črnomelj v skladu s predpisi, ki urejajo urejanje prostora;

- druga območja: to so vsa ostala območja (območja centralnih dejavnosti, proizvodnih dejavnosti, posebna območja, območja zelenih in prometnih površin, površine razpršene poselitve, poslovne cone, ipd.).

Za gostinske obrate, ki se nahajajo na **območju stanovanj**, je zakonsko določen redni obratovalni čas od 6. do 22. ure. Skladno s predlaganim odlokom lahko gostinci na območju občine Črnomelj z vlogo zaprosijo za soglasje za podaljšani obratovalni čas, ki je za:

- restavracije, gostilne, kavarne in izletniške kmetije - med 5. in 6. uro zjutraj ter največ do 2. ure naslednjega dne;
- slaščičarne, okrepčevalnice, bari in vinotoči – med 5. in 6. uro zjutraj in največ do 2. ure naslednjega dne;
- premični prehrambni obrati – največ do 24. ure.

Za gostinske obrate, ki se nahajajo na območjih, ki so **zunaj stanovanjskega območja**, pa lahko gostinec z vlogo zaprosi za soglasje za podaljšani obratovalni čas, ki je za:

- slaščičarne, okrepčevalnice, bare, in vinotoče – med 5. in 6. uro zjutraj in največ do 2. ure naslednjega dne;
- bare s stalno ponudbo spremljajočih storitev, ki nudijo mehansko ali živo glasbo ali drug družabni program (kot npr. nočni bar, nočni klub, diskoteka) – največ do 4. ure naslednjega dne, in sicer le za obratovanje v zaprtih prostorih.

Časovni okvir obratovalnega časa gostinskega obrata na njegovih zunanjih površinah (gostinske terase, vrtovi,...) je enak časovnemu okviru rednega obratovalnega časa oziroma odobrenega podaljšanega obratovalnega časa.

Skladno z 12. členom ZGos-1, ki ureja pogoje za premične gostinske obrate, lahko občina s splošnim aktom določi dodatne pogoje za gostinsko ponudbo v premičnih gostinskih obratih, ki delujejo v okviru javnih prireditev ali izven javnih prireditev, za kar ocenjujemo, da ni potrebe, zaradi česar teh omejitev nismo vključili. Prav tako se lahko v občinskem aktu določijo območja in obdobja, ko se prehrabna dejavnost v premičnih obratih opravlja izven javnih prireditev. Občina v predlaganem odloku teh območij in obdobji natančno ne opredeljuje, saj ne želimo postaviti omejitev, ker ne vemo kje vse in kdaj se lahko s časom pokaže potreba po zagotovitvi gostinske ponudbe v premičnih objektih. To področje bo urejeno na način, da se bo vsaka vloga obravnavala individualno, soglasje pa bo izdano glede na zakonsko določen okvir obratovalnega časa in glede na merila, kot so značilnosti območja, pomanjkanje gostinske ponudbe ali določene gostinske ponudbe na območju, glede na potrebe gospodarskega ali turističnega razvoja z vidika spodbujanja lokalnega gospodarstva in podpore turističnim dejavnostim, dostopnost storitev za prebivalce in obiskovalce.

Nadalje se s predlaganim Odlokom ureja tudi obratovanje v podaljšanem obratovalnem času za posamezne dogodke in prireditve (**enkratno podaljšanje obratovalnega časa**). Ne glede na merila za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov, se lahko le-tem dovoli enkratno podaljšanje obratovalnega časa:

- za javne prireditve (npr. plesi, veselice, revije, družbeni program,...) do 4. ure naslednjega dne
- za dogodke zaprtega tipa (srečanja, rojstni dnevi, silvestrovanja,...) do 6. ure naslednjega dne.

Občina lahko že izdano soglasje za podaljšani obratovalni časa in enkratno podaljšani obratovalni čas, skladno s sedmim odstavkom 11. člena ZGos-1, tudi razveljavi oziroma ga ne izda, v kolikor ugotovi, da sta v tekočih dvanajstih mesecih s strani pristojnega organa

ugotovljeni dve ali več kršitvi obratovalnega časa ali motenja javnega reda in miru v gostinskem obratu in na njegovih zunanjih površinah.

ZGos-1 v osmem odstavku 11. člena določa, da lahko občina določi do 5 dni v koledarskem letu, ko lahko izvajalec prehrambne dejavnosti obratuje v podaljšanem obratovalnem času brez soglasja občine. V 11. členu predloga odloka so predlagani naslednji dnevi:

- vsakokratna pustna sobota,
- 30. april,
- vsakokratna sobota v času Festivala Jurjevanje,
- vsakokratna martinova sobota in
- 31. december.

S predlaganim odlokom se zasleduje predvsem načelo zakonitosti, saj trenutno veljavni Odlok o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 11/07, 23/15 in 74/22) ni usklajen z ZGos-1 in Pravilnikom, zaradi česar ni ustrezne podlage za izdajanje soglasij za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času.

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da predlog za izdajo Odloka o obratovalnem času prehrambnih obratov na območju občine Črnomelj obravnava in sprejme v predloženi vsebini. V kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb se predlaga, da Odlok o obratovalnem času prehrambnih obratov na območju občine Črnomelj na isti seji obravnava kot predlog in ga sprejme v predlagani vsebini.

Pripravila:
Špela Ilc, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l. r.

Priloga:

- Predlog za izdajo Odloka o obratovalnem času prehrambnih obratov na območju občine Črnomelj

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 22. redni seji, dne 11. 5. 2026 obravnaval gradivo »Odlok o obratovalnem času prehrambnih obratov na območju občine Črnomelj – predlog za izdajo«. Odbor na predlog odloka ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da predlog za izdajo odloka sprejme in v kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb, ga na isti seji obravnava kot predlog odloka in ga sprejme v predlagani vsebini ter posreduje v objavo v Uradni list RS.

Zapisala:
Tanja Peteh, l. r.

Predsednik
Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo
Samo Kavčič, l. r.

MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:

Odbor za turizem in varstvo okolja je na svoji 9. redni seji, dne 11. 5. 2026 obravnaval gradivo »Odllok o obratovalnem času prehrambnih obratov na območju občine Črnomelj – predlog za izdajo«. Odbor na predlog odloka ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da predlog za izdajo odloka sprejme in v kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb, ga na isti seji obravnava kot predlog odloka in ga sprejme v predlagani vsebini ter posreduje v objavo v Uradni list RS.

**Po pooblastilu predsednice
Odbora za turizem in varstvo okolja
Bernarda Kump, l.r.**

Na podlagi 11. in 12. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 77/25), 2. člena Pravilnika o obratovalnem času prehrambnih obratov (Uradni list RS, 5/26) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, 83/11, 24/14, 66/16, 112/22 in 41/25) je Občinski svet Občine Črnomelj na ___ seji dne _____ sprejel

Odlok o obratovalnem času prehrambnih obratov na območju občine Črnomelj

I. POGLAVJE SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (predmet urejanja)

(1) S tem odlokom se določajo podrobnejša merila, območja in pogoji za določitev časovnega okvirja podaljšanega obratovalnega časa za obratovanje prehrambnih obratov na območju občine Črnomelj, pogoje in merila za obratovanje premičnih prehrambnih obratov, pogoje in merila za enkratno podaljšanje obratovalnega časa, postopek oddaje vloge, razloge za preklic soglasja, ter nadzor nad izvajanjem tega odloka.

(2) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen, kot ga določa zakon, ki ureja gostinstvo, in podzakonski predpisi, izdani na njegovi podlagi.

2. člen (merila in kriteriji za določitev podaljšanega obratovalnega časa)

(1) Merila za določanje podaljšanega obratovalnega časa prehrambnih obratov so:

- vrsta prehrabnega obrata,
- območje, kjer se prehrambni obrat nahaja,
- spremljajoče storitve, ki se nudijo v prehrabnem obratu.

(2) Pri odločanju o določitvi podaljšanega obratovalnega časa pristojni organ občinske uprave poleg meril določenih s prvim odstavkom tega člena, upošteva tudi:

– predhodno ugotovljene kršitve s področja javnega reda in miru (npr. da v preteklem koledarskem letu, šteto od dneva vložitve vloge, pri poslovanju prehrabnega obrata pristojni prekrškovni organi niso s pravnomočno odločbo ugotovili najmanj dveh kršitev javnega reda in miru, ali določb zakona, ki so posledica obratovanja v podaljšanem obratovalnem času, če gre za isti prehrabni obrat in istega izvajalca prehrabne dejavnosti) ter prekoračitve dovoljenega obratovalnega časa;

- vse kriterije, kot jih določa zakon, ki ureja gostinstvo.

3. člen (določitev območij)

Za potrebe tega odloka in določitve obratovalnega časa prehrabnih obratov, se na območju občine Črnomelj določijo naslednja območja:

– stanovanjska območja: to so območja stanovanj, ki so kot takšna opredeljena s podrobnejšo namensko rabo prostora, določeno v prostorskem aktu občine Črnomelj v skladu s predpisi, ki urejajo urejanje prostora;

– druga območja: to so vsa ostala območja (območja centralnih dejavnosti, proizvodnih dejavnosti, posebna območja, območja zelenih in prometnih površin, površine razpršene poselitve, poslovne cone, ipd.).

II. POGLAVJE REDNI OBRATOVALNI ČAS

4. člen **(obratovanje v rednem obratovalnem času)**

Prehrambni obrati brez posebnega soglasja Občine Črnomelj obratujejo v rednem obratovalnem času, ki ga določata veljavni zakon o gostinstvu in pravilnik o obratovalnem času prehrambnih obratov. Znotraj teh časovnih okvirjev, v katerih mora biti tudi objavljen obratovalni čas, lahko prehrambni obrat obratovanje prilagaja svojim poslovnim potrebam.

5. člen **(obratovalni čas na zunanjih površinah)**

Časovni okvir obratovalnega časa prehrambnega obrata na njegovih zunanjih površinah je enak časovnemu okviru rednega ali podaljšanega obratovalnega časa prehrambnega obrata, določenega z zakonom o gostinstvu, pravilnikom o obratovalnem času prehrambnih obratov in tem odlokom.

III. POGLAVJE PODALJŠANI OBRATOVALNI ČAS

6. člen **(časovni okvir podaljšanega obratovalnega časa)**

(1) Ob predhodnem soglasju občine, lahko v podaljšanem obratovalnem času obratujejo:

1. na stanovanjskih območjih, kot so določena v prvi alineji 3. člena, kjer je dovoljen redni obratovalni čas med 6. in 22. uro:
 - restavracije, gostilne, kavarne in izletniške kmetije - med 5. in 6. uro zjutraj ter največ do 2. ure naslednjega dne;
 - slaščičarne, okrepčevalnice, bari in vinotoči – med 5. in 6. uro zjutraj in največ do 2. ure naslednjega dne;
 - premični prehrambni obrati – največ do 24. ure
2. na drugih območjih, kot so določena v drugi alineji 3. člena:
 - slaščičarne, okrepčevalnice, bari, in vinotoči – med 5. in 6. uro zjutraj in največ do 2. ure naslednjega dne;
 - bari s stalno ponudbo spremljajočih storitev, ki nudijo mehansko ali živo glasbo ali drug družabni program (kot npr. nočni bar, nočni klub, diskoteka) – največ do 4. ure naslednjega dne, in sicer le za obratovanje v zaprtih prostorih.

(2) Obratovalni čas določen v prejšnjem odstavku se lahko izvajalcu gostinske dejavnosti v poletnem času (1. maj - 30. september) podaljša še za eno uro, po predhodnem soglasju občine.

(3) Za prehrabne objekte, ki poslujejo v sklopu avtobusne ali železniške postaje, bencinskega servisa, igralnice ali igralniškega salona za podaljšan obratovalni čas veljajo določila v časovnem okviru glede na območje in vrstno prehrabnega obrata iz prvega in drugega odstavka tega člena.

(4) Za dele nastanitvenega obrata, v katerem se nudijo storitve priprave in strežbe jedi oz. pijač (npr. hotelska restavracija, hotelski bar, zunanje površine hotelske restavracije ali bara), tudi gostom, ki niso gosti nastanitvenega obrata velja časovni okvir, ki velja glede na vrstno prehrabnega obrata iz prvega in drugega odstavka tega člena.

(5) Ne glede na določila iz prvega odstavka tega člena, obratovalni čas prehrabnega obrata v večnamenskem objektu (trgovsko poslovni centri, kulturne ustanove, športne dvorane, ipd.) ne sme biti določen v nasprotju z obratovalnim časom večnamenskega objekta.

7. člen (soglasje)

(1) Upravni organ izda soglasje k podaljšanemu obratovalnemu času prehrabnega obrata, če:

- je obratovalni čas v vlogi za izdajo soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času prehrabnega obrata skladen z merili iz tega odloka;
- v preteklem koledarskem letu, šteto od dneva vložitve vloge, pri poslovanju prehrabnega obrata pristojni prekrškovni organi niso s pravnomočno odločbo ugotovili najmanj dveh kršitev javnega reda in miru, ali določb zakona, ki so posledica obratovanja v podaljšanem obratovalnem času, če gre za isti prehrabni obrat in istega izvajalca prehrabne dejavnosti;
- v preteklem letu ni bilo (več kot 3) prekrškov glede prekoračitve dovoljenega obratovalnega časa.

(2) Če upravni organ ugotovi, da prehrabni obrat ne izpolnjuje pogojev iz prvega odstavka tega člena, vlogo za izdajo soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času prehrabnega obrata z odločbo zavrne.

(3) Soglasje za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času se izda za časovno obdobje, ki ga vlagatelj navede v vlogi, vendar največ za obdobje do konca tekočega koledarskega leta.

(4) Z dnem izteka veljavnosti soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času prehrabnega obrata, prehrabni obrat izgubi pravico do obratovanja v podaljšanem obratovalnem času.

IV. POGLAVJE OBRATOVALNI ČAS PREMIČNIH PREHRABNIH OBRATOV

8. člen (pogoji in merila za obratovanje premičnih prehrabnih obratov)

(1) Prehrabna dejavnost v premičnem prehrabnem obratu se lahko opravlja začasno v okviru in pod pogoji javnih prireditev (na sejnih, koncertih, festivalih), ki jih določa zakon, ki ureja javna zbiranja, med njihovim trajanjem, vendar vsakokrat največ 45 dni.

(2) Prehrambna dejavnost v premičnem obratu izven javnih prireditev iz prejšnjega odstavka je dovoljena le ob predhodnem soglasju občine, v časovnem okvirju, kot ga določa zakon o gostinstvu, pravilnik o obratovalnem času prehrambnih obratov in ta odlok.

(3) Občina pri odločitvi o izdaji soglasja upošteva naslednja merila:

– značilnost območja, kot je namenska raba prostora, mestna jedra ali središča, bližina naselij, bližina naravnih vrednot, kulturne dediščine in drugih znamenitosti, bližina glavnih prometnih postaj in drugih prometnih vozlišč in

– pomanjkanje gostinske ponudbe ali določene gostinske ponudbe na območju glede na potrebe gospodarskega in turističnega razvoja z vidika spodbujanja lokalnega gospodarstva in podpore turističnim dejavnostim.

V. POGLAVJE ENKRATNO PODALJŠANJE OBRATOVALNEGA ČASA

9. člen

(pogoji za enkratno podaljšanje obratovalnega časa)

(1) Ne glede na že potrjen obratovalni čas oziroma izdano soglasje k podaljšanemu obratovalnemu času, lahko izvajalec gostinske dejavnosti zaprosi za izdajo posamičnega soglasja za obratovanje prehrambnega obrata dlje, kot traja potrjeni obratovalni čas.

(2) Obratovalni čas iz prejšnjega odstavka se lahko podaljša:

– do 4. ure naslednjega dne -- v primeru javnih dogodkov (npr. plesi, veselice, revije, družabni program,...), ko izvajalec prehrambne dejavnosti, ki organizira prireditev, le-to priglasi pri policijski postaji in si predhodno pridobi vsa potrebna soglasja. Soglasje se izda za posamezni dogodek, ki ga izvajalec prehrambne dejavnosti organizira in se opravlja znotraj prehrambnega obrata;

– do 6. ure naslednjega dne – za dogodke zaprtega tipa (praznovanja osebnih praznikov, poroke, degustacije, srečanja, silvestrovanja, ipd.), ki se opravljajo znotraj prehrambnega obrata.

(3) Soglasje iz tega člena lahko občina izda za prehrambne obrate, pri katerih v zadnjih dvanajstih mesecih pred oddajo vloge pri poslovanju prehrambnega obrata ni bilo s pravnomočno odločbo pristojnega prekrškovnega organa ugotovljenih dveh ali več kršitev iz naslova prekoračitve obratovalnega časa ali motenja javnega reda in miru v prehrambnem obratu in na njegovih zunanjih površinah, v nasprotnem primeru se soglasje z odločbo zavrne.

(4) Soglasje k enkratnemu podaljšanju obratovalnega časa se lahko izda za eno ali več posamičnih prireditev ali dogodkov, pri čemer mora biti vsak vezan na točno določen datum.

(5) Izvajalec gostinske dejavnosti je dolžan poskrbeti, da v dodatno podaljšanem obratovalnem času v primeru dogodkov zaprtega tipa iz druge alineje drugega odstavka tega člena, zunanji obiskovalci nimajo vstopa v prehrambni obrat, kar mora biti razvidno tudi iz obvestila na vhodu v prehrambni obrat.

10. člen

(vloga za enkratno podaljšanje obratovalnega časa)

(1) Gostinec mora upravni organ občine zaprositi za enkratno podaljšanje obratovalnega časa z vlogo na predpisanem obrazcu, ki je dostopen na spletni strani občine.

(2) Vloga mora biti oddana najmanj 5 dni pred predvidenim dogodkom. V primeru, da izvajalec gostinske dejavnosti z eno vlogo prijavi večje število dogodkov, je potrebno vlogo oddati vsaj 5 dni pred predvidenim prvim dogodkom. V primeru, da je izvajalec prehrambne dejavnosti hkrati tudi organizator javne prireditve širšega pomena, mora vlogo vložiti najmanj 30 dni pred dogodkom.

VI. POGLAVJE OBRATOVANJE BREZ SOGLASJA OBČINE

11. člen **(obratovanje brez soglasja)**

(1) Izvajalec prehrambne dejavnosti lahko obratuje v podaljšanem obratovalnem brez soglasja občine največ pet dni v posameznem koledarskem letu.

- (2) Dnevi iz prejšnjega odstavka so:
- vsakokratna pustna sobota,
 - 30. april,
 - vsakokratna sobota v času Festivala Jurjevanje,
 - vsakokratna martinova sobota in
 - 31. december.

VII. POGLAVJE RAZVELJAVITEV SOGLASJA

12. člen **(razveljavitev soglasja)**

(1) Občina lahko razveljavi soglasje k podaljšanemu obratovalnemu času, če so pristojni organi s pravnomočnimi odločbami pri izvajalcu prehrambne dejavnosti ugotovili najmanj dve kršitve javnega reda in miru, ali določb zakona, ki so posledica obratovanja v podaljšanem obratovalnem času. Pri odločanju o razveljavitvi soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času upravni organ upošteva težo kršitve, vlogo izvajalca prehrambne dejavnosti pri kršitvi ter število in časovni razmik med ugotovljenimi kršitvami.

(2) V primeru izdaje odločbe o razveljavitvi iz prejšnjega odstavka tega člena lahko izvajalec prehrambne dejavnosti po preteku 6 mesecev od njene dokončnosti ponovno zaprosi za izdajo soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času, pod pogojem, da v tem času ni bilo uradno ugotovljenih novih kršitev javnega reda in miru in skladno z določili tega odloka.

VIII. POGLAVJE nadzor

13. člen **(pristojni inšpekcijski organi)**

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja tržna inšpekcija, razen za opravljanje prehrambne dejavnosti v premičnih prehrabnih obratih, nad katerimi nadzor opravlja občinska inšpekcija.

IX. POGLAVJE
prehodne in končne določbe

14. člen
(veljavnost že izdanih soglasij)

(1) Soglasja občine k podaljšanemu obratovalnemu času, ki so bila izdana na podlagi Odloka o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 118/07, 23/15 in 74/22) in so veljavna na dan 1. januarja 2026, veljajo do izteka obdobja, za katerega so bila izdana.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek soglasja, iz prvega odstavka tega člena prenehajo veljati z dnem začetka uporabe tega odloka, če so bila izdana v nasprotju z določbami ZGos-1.

15. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem začetka veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 118/07, 23/15 in 74/22).

16. člen
(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. [007-0009/2026]

Črnomelj, dne _____

Andrej Kavšek
Župan Občine Črnomelj

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PROMETNEM REŽIMU NA OBMOČJU OB REKI KOLPI – predlog za izdajo**

OBRAZLOŽITEV:

Občina Črnomelj je na podlagi novo sprejetega Zakona o objavljanju v Uradnem listu Republike Slovenije /ZOUL/ (Uradni list RS, št. 83/25) in upoštevajoč smernice pri objavi občinskih aktov, dolžna uskladiti svoje predpise z omenjeno zakonsko podlago. Glede na navedeno Občina ugotavlja, da je sedaj veljavni Odlok o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi v neskladju z novo sprejeto zakonodajo. Le-ta v svojem 8. členu določa, da se Sklep o višini parkirnine za posamezno leto po obravnavi in sprejetju na Občinskem svetu objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, kar pa upoštevajoč nove pravne podlage ni več mogoče. Iz tega razloga Občina predlaga, da se spremeni 8. člen omenjenega odloka, ki določa višino parkirnine in način določitve le te, vključno z objavo sprejetega Sklepa v Uradnem listu RS, in sicer tako, da se Sklep, ki se prejema na podlagi odloka ne objavi več v Uradnem listu RS, ampak samo na spletni strani Občine.

Glede na to, da Sklep o določitvi višine parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2026, ki ga je občinski svet predhodno že obravnaval in potrdil na prejšnji seji, po novem ni več predmet objave v Uradnem listu RS, temveč zadostuje objava na spletni strani občine, je potrebno obstoječi Odlok o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi v tem delu (8. člen) spremeniti oziroma uskladiti z novo zakonodajo. Občina je zato pripravila predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi, na podlagi katerega bo zadostila zakonskim pogojem glede objave občinskih aktov v Uradnem listu RS.

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi obravnava in ga sprejme v predloženi vsebini. V kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb se predlaga, da Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi na isti seji obravnava kot predlog in ga sprejme v predlagani vsebini.

Prilogi:

- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi – predlog za izdajo
- Odlok o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi – neuradno prečiščeno besedilo

Pripravila:
Tanja Peteh, OU

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l. r.

MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:

Odbor za turizem in varstvo okolja je na svoji 9. redni seji, dne 11. 5. 2026 obravnaval gradivo »Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi–predlog za izdajo«. Odbor na predlog odloka ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da predlog za izdajo odloka sprejme in v kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb, ga na isti seji obravnava kot predlog odloka in ga sprejme v predlagani vsebini ter posreduje v objavo v Uradni list RS.

**Po pooblastilu predsednice
Odbora za turizem in varstvo okolja
Bernarda Kump, l.r.**

PREDLOG

Na podlagi 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24-odl. US, 102/24-ZLV-K, 83/25-ZOUL in 10/26) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16, 112/22 in 41/25) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji _____ redni seji dne _____ sprejel

O D L O K **o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometnem režimu** **na območju ob reki Kolpi**

1. člen

V 8. členu Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi (Uradni list RS, št. 46/23) se v prvem odstavku spremeni zadnji stavek tako, da se glasi: »Sklep stopi v veljavo z dnem sprejema in se objavi na spletni strani Občine Črnomelj.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-0001/2023
Črnomelj, dne _____

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek, l. r.

NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO

Na podlagi 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji 5. redni seji dne 6. 4. 2023 sprejel

O D L O K **o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi**

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen **(namen odloka)**

(1) S tem odlokom se v času poletne turistične sezone (od 1. maja do 30. septembra) dodatno ureja promet in parkiranje na območju reke Kolpe, ob določbah veljavnih prostorskih aktov občine, sprejetih za to območje in ostalih zakonskih predpisov.

(2) Odlok določa tudi način izvajanja nadzora, prekrške in globe zanje.

2. člen **(območje)**

(1) Ta odlok velja za območje ob reki Kolpi na celotnem območju občine Črnomelj v krajevnih skupnostih: Griblje, Adlešiči, Vinica, Sinji Vrh in Stari trg ob Kolpi. Območje zajema površino neposredno od reke Kolpe do državne ceste (oznake cest: RT 919/1341, R3 660/1342, RT 919/1466, R1 218/1215, RT 919/1343, R3 659/2515 in RT 918/3652) oz. občinske ceste (oznake cest: LC 054111, LC 054371, JP 555831 in LC 054121) od naselja Griblje do Prelesja.

(2) Meja območja ob reki Kolpi, ki se ureja s tem odlokom je prikazana tudi na skici v merilu 1: 70 000, ki je priloga in sestavni del tega odloka.

II. PROMETNI REŽIM

3. člen **(vožnja in ustavljanje)**

Na območju, ki ga ureja ta odlok se vožnja in ustavljanje z vozili na motorni pogon in kolesi izvaja v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave in predpisi, ki urejajo ceste in varnost cestnega prometa.

4. člen **(parkiranje in parkirišča)**

Parkiranje v času poletne turistične sezone je dovoljeno tudi na začasnih parkirnih površinah, ki so za to namenjene in opredeljene v občinskem prostorskem načrtu Občine Črnomelj in so urejene v skladu s tem odlokom.

5. člen

(1) Parkirišča, ki se nahajajo znotraj območja, ki ga ureja ta odlok se lahko uredijo kot:

- stalna javna parkirišča, ki se urejajo v skladu z veljavnim Zakonom o graditvi objektov ali
- začasna parkirišča, ki se urejajo za čas turistične sezone in v skladu z določili prostorskih aktov Občine Črnomelj in s tem odlokom.

6. člen

(1) Začasna parkirišča se lahko na vlogo zainteresiranega lastnika ali najemnika parcele uredijo na podlagi in v skladu z dovoljenjem upravnega organa občine.

(2) Vlogo za izdajo dovoljenja za ureditev začasnega parkirišča mora zainteresirani vložiti pri občinskem upravnem organu najpozneje 30 dni pred urejanjem ali rabo le-tega za namene parkiranja oziroma zaustavljanja.

(3) Najemniki zemljišč si morajo pred urejanjem začasnega parkirišča oziroma pred njihovo uporabo pridobiti pisno soglasje lastnikov zemljišč. Občinski upravni organ, na podlagi lokacijske informacije in določil veljavnega prostorskega akta izda dovoljenje in določi pogoje za ureditev začasnega parkirišča, ki obsegajo predvsem:

- pridobitev ustreznih dovoljenj za ureditev glede na območje lokacije začasnega parkirišča po prostorskih aktih (npr. vodno, naravovarstveno soglasje, ipd.);
- primerno označitev parkirišča oziroma vidno mejo parkirišča z naravnimi materiali;
- primerno označitev cenika parkirnine v primeru zaračunavanja parkirnine;
- zagotovitev ustreznega režima parkiranja, ki bo omogočal nemoten prihod in izhod vozil;
- zagotovitev dnevnega odstranjevanja in odvoza odpadkov;
- vzpostavitev zemljišča v stanje pred ureditvijo parkirišča (če gre za travnate površine, jih je po potrebi potrebno zatraviti) v čim krajšem času po izteku dovoljenja, najpozneje do 15. oktobra tekočega leta.

7. člen (parkirnina)

(1) Lastnik ali najemnik, ki je pridobil dovoljenje za ureditev začasnega parkirišča v skladu s tem odlokom, ima za uporabo parkirnega mesta pravico zaračunavati parkirnino v skladu s pridobljenim dovoljenjem občinskega upravnega organa, če imajo urejeno ustrezno registracijo dejavnosti pobiranja parkirnine.

(2) Lastniki parkirišč oziroma najemniki iz prvega odstavka tega člena si morajo za zaračunavanje parkirnine pridobiti dovoljenje pristojnega upravnega organa občine. S tem dovoljenjem se določijo tudi čas in način zaračunavanja, višina parkirnine in druge obveznosti.

(3) Zavezanci za plačilo parkirnine so uporabniki parkirišč.

8. člen

(1) Najvišjo višino parkirnine za začasna parkirišča po tem odloku določi Občinski svet občine Črnomelj vsako leto s sklepom, najkasneje do 1. maja tekočega leta. **Sklep stopi v veljavo po**

objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. z dnem sprejema in se objavi na spletni strani **Občine Črnomelj.**

(2) Višina parkirnine je lahko po območjih in za različne kategorije vozil tudi različna.

9. člen

(oblika potrdila o plačilu parkirnine)

(1) Potrdilo o plačilu parkirnine mora ustrezati naslednjim pogojem:

- iz potrdila mora biti razviden namen plačila,
- potrdila morajo biti oštevilčena,
- razvidna mora biti lokacija začasnega parkirišča,
- potrdilo mora biti datirano in opremljeno z nazivom in naslovom osebe, ki ima dovoljenje za ureditev parkirišča in zaračunavanje parkirnine..

10. člen

(termin plačevanja)

Parkirnilo iz 7. člena tega odloka se lahko zaračunava na začasnih parkirnih površinah v času poletne turistične sezone (od 1. maja do 30. septembra).

III. NADZOR

11. člen

(izvajanje nadzora)

(1) Za nadzor nad izvajanjem tega odloka je pristojna Medobčinska inšpekcija in redarstvo občin Bele krajine.

(2) Medobčinska inšpekcija in redarstvo je prekrškovni organ za vse prekrške po tem odloku, ki jih nadzorujejo v okviru svojih pristojnosti.

IV. KAZENSKÉ DOLOČBE

12. člen

(prekrški in globe)

Z globo 100 eurov se kaznuje posameznik, z globo 400 eurov pa pravno osebo, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost za naslednje prekrške:

- če uredi parkirišče v nasprotju s tem odlokom (6. člen),
- če zaračunava oz. pobira parkirnilo v nasprotju s tem odlokom (7. do 10.člen),

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBE

13. člen

(prehodna določba)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o režimu na območju ob reki Kolpi (Uradni list RS, št. 53/08 in 47/13).

14. člen

(končna določba)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-0001/2023

Črnomelj, dne _____

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek, l. r.

Gradivo za sejo Občinskega sveta občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **SKLEP O DOLOČITVI VIŠINE PARKIRNINE NA OBMOČJU OB REKI KOLPI ZA LETO 2026 - RAZVELJAVITEV**

OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet občine Črnomelj je na svoji 27. redni seji dne, 9. 4. 2026 sprejel Sklep o določitvi višine parkirnine na območju ob reki Kolpi (sklep št. 354-0056/2026). Občina je nadalje omenjeni Sklep posredovala v objavo v Uradni list Republike Slovenije, kjer pa je bil na podlagi nove zakonodaje, in sicer Zakona o objavljanju v Uradnem listu /ZOU/ (Uradni list RS, št. 83/25) zavržen, kot neustrezen za objavo. S sprejemom nove zakonodaja objava takšnih aktov (npr. sklepov) za katere ni posebej v zakonu določeno, da se le-ta objavi v Uradnem listu, po novem ni več predmet objave v Uradnem listu RS, ampak zadostuje zgolj objava na spletni strani občine.

Iz tega razloga je župan v skladu z 31. členom veljavnega Statuta Občine Črnomelj, zadržal objavo omenjenega akta (Sklep o višini parkirnine za leto 2026) v Uradnem listu RS in občinskemu svetu predlaga, da o njem ponovno odloči in sicer po sprejemu Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi, ki je tudi podlaga za sprejem predmetnega Sklepa. Občinski svet bo o spremembi tega Odloka, prav tako odločal na eni od naslednjih točk.

Nov Sklep o višini parkirnine za leto 2026 bo Občinski svet občine Črnomelj obravnaval in sprejel na dopisni seji takoj po sprejemu prej omenjenega Odloka. Sklep pa bo spremenjen zgolj v 3. točki, ki bo po novem glasila: »Sklep stopi v veljavo z dnem sprejema in se objavi na spletni strani Občine Črnomelj« kot je razvidno iz priloženega gradiva.

PREDLOG SKLEPA:

Sklep o določitvi višine parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2026, ki ga je Občinski svet občine Črnomelj obravnaval in sprejel na svoji 27. redni seji dne, 9. 4. 2026, se razveljavi in se na naslednji dopisni seji OS sprejme nov sklep ,upoštevajoč nova določila zakonodaje in odloka glede veljavnosti objave.

Priloga:

- Sklep o višini parkirnine za leto 2026 (št. 354-0056/2026 z dne, 9.4.2026);
- Predlog novega sklepa

Gradivo pripravila:

Tanja Peteh, OU

Predlagatelj:

Andrej Kavšek, župan, l. r.

MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:

Odbor za turizem in varstvo okolja je na svoji 9. redni seji dne 11. 05. 2026 obravnaval gradivo »Sklep o določitvi višine parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2026 – razveljavitev« in sprejel naslednji sklep:

Odbor Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da Sklep o določitvi višine parkirnine na območju ob reki Kolpi za leto 2026, ki ga je Občinski svet občine Črnomelj obravnaval in sprejel na svoji 27. redni seji dne, 9. 4. 2026, razveljavi in na naslednji dopisni seji OS sprejme nov sklep upoštevajoč nova določila zakonodaje in odloka glede veljavnosti objave.

**Po pooblastilu predsednice
Odbora za turizem in varstvo okolja
Bernarda Kump, l. r.**

Na podlagi 8. člena Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi (Ur. l. RS, št. 46/2023) je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji 27. redni seji, dne 9. 4. 2026, sprejel

SKLEP
o višini parkirnine za leto 2026

1. člen
(dnevna parkirnina)

V skladu z določili Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi se za poletno turistično sezono 2026 določi najvišja dnevna parkirnina v znesku:

- 10,00 EUR za osebne avtomobile (razen bivalnih in večnamenskih vozil) in vozila iz kategorije dvo- in trikolesnih motornih vozil;
- 16,00 EUR za bivalna in večnamenska vozila v kategoriji osebni avtomobil, kolesne traktorje in avtobuse za prevoz do 22 potnikov;
- 30,00 EUR za avtobuse za prevoz več kot 22 potnikov, druga štiri in več kolesna vozila ter priklopna vozila.

2. člen
(mesečna ali sezonska parkirnina)

Lastniki oziroma najemniki parkirišč se lahko odločijo za zaračunavanje mesečne ali sezonske parkirnine zainteresiranim uporabnikom parkirišč. V ta namen uporabniku izdajo ustrezno dovolilnico, ki ni prenosljiva.

Najvišja dnevna parkirnina je za potrebe iz prejšnjega odstavka:

- 70% najvišje določene dnevne parkirnine za zaračunavanje mesečne parkirnine;
- 50% najvišje določene dnevne parkirnine za zaračunavanje sezonske parkirnine.

3. člen
(končna določba)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: 354-0056/2026

Datum: 9. 4. 2026



Andrej Kavšek,
župan

PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 8. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi (Ur. l. RS, št. 46/2023 in _____) je Občinski svet občine Črnomelj na svoji __. redni seji, dne _____ sprejel

S K L E P **o višini parkirnine za leto 2026**

1. člen (dnevna parkirnine)

V skladu z določili Odloka o prometnem režimu na območju ob reki Kolpi se za poletno turistično sezono 2026 določi najvišja dnevna parkirnina v znesku:

- 10,00 EUR za osebne avtomobile (razen bivalnih in večnamenskih vozil) in vozila iz kategorije dvo- in trikolesnih motornih vozil;
- 16,00 EUR za bivalna in večnamenska vozila v kategoriji osebni avtomobil, kolesne traktorje in avtobuse za prevoz do 22 potnikov;
- 30,00 EUR za avtobuse za prevoz več kot 22 potnikov, druga štiri in več kolesna vozila ter priklopna vozila.

2. člen (mesečna ali sezonska parkirnina)

Lastniki oziroma najemniki parkirišč se lahko odločijo za zaračunavanje mesečne ali sezonske parkirnine zainteresiranim uporabnikom parkirišč. V ta namen uporabniku izdajo ustrezno dovolilnico, ki ni prenosljiva.

Najvišja dnevna parkirnina je za potrebe iz prejšnjega odstavka:

- 70% najvišje določene dnevne parkirnine za zaračunavanje mesečne parkirnine;
- 50% najvišje določene dnevne parkirnine za zaračunavanje sezonske parkirnine.

3. člen (končna določba)

Sklep stopi v veljavo z dnem sprejema in se objavi na spletni strani Občine Črnomelj

Številka: 354-0056/2026
Črnomelj dne, _____

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **IZDAJA SOGLASJA K STATUTU JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI
DOM ČRNOMELJ**

1. PРАВNA PODLAGA:

- Zakon o zavodih (ZZ, Ur.l. RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (ZZDej, Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl.US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25, 112/25 – odl. US),
- Zakon o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL),
- Statut Občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/11, 24/14, 66/16, 112/22, 41/25),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj (Ur.l. RS, št. 16/26).

1. OBRAZLOŽITEV:

Zaradi sprejete novele Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej-N, Ur.l. RS, št. 32/25) in posledično sprejetega novega Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj, je potrebno sprejeti nov statut zavoda.

Na podlagi 30. in 46. člena Zakona o zavodih, svet zavoda sprejme statut s soglasjem ustanovitelja. Tudi 30.b člen Zakona o zdravstveni dejavnosti določa, da svet zavoda v okviru svojih pooblastil in odgovornosti sprejema statut s soglasjem ustanovitelja.

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj v svojem 34. členu določa, da ima zavod statut, s katerim se ureja organizacija zavoda, organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanja zavoda. Statut sprejme svet zavoda ob predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod mora statut zavoda in druge akte uskladiti s tem odlokom najkasneje v roku petih mesecev po uveljavitvi odloka o ustanovitvi. Odlok o ustanovitvi je bil objavljen v Uradnem listu RS dne 27. 2. 2026 in je pričel veljati naslednji dan po objavi.

V skladu z navedeno zakonodajo mora svet zavoda pridobiti soglasje ustanovitelja, tj. Občine Črnomelj k statut javnega zavoda.

Zdravstveni dom Črnomelj oz. svet zavoda je dne 7. 5. 2026 naslovil na ustanovitelja zaprosilo za podajo soglasja.

2. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC NA OBČINSKI PRORAČUN:
Sprejeti statut ne bo imel finančnih posledic za proračun Občine Črnomelj.

3. PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Črnomelj izdaja soglasje k Statutu javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj.

Pripravila:
Tamara Potočar,
vodja Oddelka za družbene dejavnosti

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Prilogi:
– Statut javnega zavoda ZD Črnomelj
– Sklep Sveta zavoda z dne 5. 5. 2026

Številka: 160-13/2026

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 22. redni seji, dne 11. 5. 2026, obravnaval gradivo »Izdaja soglasja k Statutu javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj.

Na obravnavano gradivo člani odbora niso imeli pripomb. Člani odbora so soglasno sprejeli gradivo s predlagano spremembo obrazložitve in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagajo, da sprejme sledeči sklep:

»Občinski svet Občine Črnomelj izdaja soglasje k Statutu javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj.«

Zapisala:
Tamara Potočar, OU

Predsednica
Odbora za družbene dejavnosti
Romana Husič, l.r.

Na podlagi 45. in 46. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami), Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 s spremembami in dopolnitvami) ter Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj (Uradni list RS, št. 16/2026) je Svet zavoda Zdravstvenega doma Črnomelj na 6. seji dne 05.05.2026 sprejel

STATUT JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem statutom se ureja organizacija javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj, (v nadaljnjem besedilu: zavod) ustanovljenega z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj (Uradni list RS, št. 16/26).

(2) Ta statut ureja tudi način dela, organe zavoda, njihove pristojnosti, način odločanja v posameznih organih zavoda ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

2. člen

(1) Zavod je pravni naslednik javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj, ki je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Zdravstvenega doma Črnomelj (Uradni list RS, št. 71/1996, 3/2001, 29/2012, 124/2023, 5/2025).

(2) Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novem mestu pod vložno številko 1/01846/00.

(3) Ustanoviteljica zavoda je Občina Črnomelj.

3. člen

(1) Zdravstveni dom Črnomelj je javni zdravstveni zavod, ki opravlja zdravstveno dejavnost kot javno službo na primarni ravni za občini Črnomelj in Semič v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost in drugimi področnimi predpisi, ki določajo izvajanje dejavnosti v javnem interesu.

(2) Zavod lahko poleg dejavnosti, ki predstavlja javno službo, opravlja tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost.

4. člen

V tem statutu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in za moške.

II. STATUSNE DOLOČBE

5. člen

Zavod je pravna oseba javnega prava s statusom javnega zdravstvenega zavoda s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakoni, Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj (v nadaljevanju besedila: Odlok) in s tem statutom.

6. člen

Ime zavoda je Zdravstveni dom Črnomelj.

7. člen

- (1) Sedež zavoda je v Črnomlju, Delavska pot 4.
- (2) Skrajšano ime zavoda je ZD Črnomelj.

8. člen

Za spremembo imena in sedeža zavoda je potrebno soglasje ustanovitelja.

9. člen

- (1) Zavod ima žig okrogle oblike, premera 30 mm, z dvojnimi robovi, v razmaku 1 mm, z besedilom: ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ – na obodu, ČRNOMELJ, Delavska pot 4 – v sredini.
- (2) Vsi žigi so oštevilčeni od zaporedne številke 01 dalje.
- (3) Evidenco žigov vodi in hrani tajništvo zavoda.

III. DEJAVNOST ZAVODA

10. člen

- (1) Zavod opravlja zdravstveno dejavnost v skladu z zakoni in Odlokom, in sicer:
 - osnovno zdravstveno dejavnost, ki zajema splošne ambulante, patronažno službo, ambulanto za otroke in za šolske otroke in mladino, zobozdravstvo za odraslo populacijo in mladino, fizioterapijo in medicinski laboratorij,
 - nujno medicinsko pomoč z urgentno ambulanto,
 - dežurno službo,
 - reševalne prevoze,
 - druge zdravstvene storitve v skladu z zakonom,
 - medicino dela, prometa in športa in
 - druge spremljajoče dejavnosti, potrebne za zagotovitev celovitega izvajanja dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, kot npr. upravne in servisne službe, dajanje nepremičnin v najem.
- (2) Zdravstvene storitve lahko zavod izvaja v sodelovanju s koncesionarji, ki opravljajo javno službo na območju občine ustanoviteljice in Občine Semič. Medsebojno sodelovanje se opredeli v pogodbi o sodelovanju.

11. člen

- (1) *Dejavnost, ki jo opravlja zavod je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti razvrščena v*
 - R 86.210 Splošna zunaj bolnišnična zdravstvena dejavnost.
- (2) Poleg osnovne dejavnosti lahko zavod izvaja tudi druge dejavnosti v okviru javne službe:
 - R 86.220 Specializirana zdravstvena dejavnost,
 - R 86.230 Zobozdravstvena dejavnost,
 - R 86.910 Storitve diagnostičnega slikanja in dejavnosti medicinskih laboratorijev,
 - R 86.920 Prevoz bolnikov z reševalnim vozilom,
 - R 86.930 Dejavnost psihologov in psihoterapevtov, razen zdravnikov,
 - R 86.940 Zdravstvena in babiška nega,
 - R 86.950 Fizioterapija,
 - R 86.990 Druge dejavnosti za zdravje d.n.
- (3) Poleg osnovne dejavnosti lahko zavod izvaja tudi druge dejavnosti v okviru tržne dejavnosti:
 - M 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,

- N 72.100 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju naravoslovja in tehnologije,
- N 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
- Q 85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje d.n.

(4) Zavod opravlja za ustanovitelja ter za Občino Semič, za območje Občine Semič, tudi dejavnost upravljanja z objekti za potrebe zdravstvene dejavnosti. Proste kapacitete lahko odda v najem s predhodnim soglasjem ustanovitelja, za objekte na območju Občine Semič pa tudi s soglasjem te občine.

(5) Zavod lahko izvaja tudi dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu, če z izvajanjem te zagotovi najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov, pri čemer ne sme obremenjevati izvajanja dejavnosti javne službe in mora v tem delu poslovanja izkazati vsaj izravnano poslovni izid.

(6) Izvajanje dejavnosti prodaje blaga in storitev zavod izvaja na način, da ta ne vpliva na obseg in kakovost zagotavljanja dejavnosti javne službe.

12. člen

Zavod lahko svojo dejavnost spremeni samo v soglasju z ustanoviteljem oziroma Občino Semič za območje Občine Semič.

13. člen

Zavod izvaja svojo dejavnost na sedežu zavoda v Črnomlju, v Zdravstveni postaji Vinica in v Zdravstveni postaji Semič v Občini Semič. Zaradi zagotavljanja nujnega zdravljenja opravlja delo tudi na terenu in na domu bolnika v občinah Črnomelj in Semič ter v Domu starejših občanov Črnomelj.

IV. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

14. člen

(1) Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi.

(2) Za svoje obveznosti odgovarja zavod z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga. V pravnem prometu z nepremičninami je potrebno soglasje lastnikov nepremičnin.

(3) Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle v okviru dejavnosti določenih z Odlokom in vpisanih v sodni register

V. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE

15. člen

(1) Zavod zastopa in predstavlja direktor zavoda, ki je odgovoren za zakonitost dela in poslovanje zavoda.

(2) Med odsotnostjo direktorja ga nadomešča pomočnik direktorja, če je ta imenovan, ali drugi zaposleni, ki izpolnjuje pogoje iz 20. člena Odloka, z izjemo 3. točke drugega odstavka 20. člena Odloka, in sicer po posebnem pooblastilu, ki določa obseg in trajanje nadomeščanja.

(3) V primeru nezmožnosti izdaje pooblastila s strani direktorja zavoda, le-tega izda svet zavoda.

(4) Za zastopanje v posameznih zadevah lahko direktor pooblasti drugega zaposlenega, ki izpolnjuje strokovne pogoje.

VI. ORGANI ZAVODA, PRISTOJNOSTI IN NAČIN ODLOČANJA

16. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni direktor za zdravstveno dejavnost (strokovni direktor) in
- strokovni svet.

1. Svet zavoda

17. člen

(1) Svet zavoda je organ upravljanja, ki ga sestavlja 7 članov:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- dva predstavnika delavcev zavoda, od katerih mora biti en član izmed zdravnikov ali zobozdravnikov,
- en predstavnik zavarovancev oziroma drugih uporabnikov,
- en predstavnik Občine Semič

(2) Predstavnike ustanovitelja in predstavnika Občine Semič v svet zavoda imenujeta za svoje območje občinska sveta občin v skladu s svojim statutoma. Občina ustanoviteljica enega člana imenuje na predlog župana izmed uslužbencev občinske uprave.

(3) Predstavnika delavcev zavoda izvolijo zaposleni delavci neposredno, s tajnim glasovanjem. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica zaposlenih delavcev. Izvoljeni so kandidati, ki so s strani volivcev dobili največ glasov. Postopek kandidiranja in volitev ter razrešitve predstavnikov delavcev se določijo s statutom ali splošnim aktom, ki ga sprejme svet zavoda.

(4) Predstavnika zavarovancev oziroma drugih uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije v skladu z lastnimi notranjimi pravili.

(5) V svet zavoda ne sme biti imenovana oseba, pri kateri obstaja nasprotje interesov, kot ga opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, pri čemer ob imenovanju podpiše izjavo o odsotnosti obstoja nasprotja interesov.

(6) O svojem delu svet zavoda redno obvešča ustanovitelja, in sicer na način, da mu posreduje vabila in zapisnike sej sveta zavoda.

18. člen

(1) Član sveta zavoda, ki ni predstavnik delavcev zavoda, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven, s področja zdravstva, upravljanja, ekonomije ali prava,

2. ima ustrezna znanja o pristojnostih in vlogi sveta zavoda, poslovanju, financiranju in organiziranosti zavoda ter znanja s področja zdravstvenega varstva, zdravstvenega zavarovanja oziroma zdravstvene dejavnosti, kar izkaže s potrdilom, ki ga izda organizacija iz 4. točke drugega odstavka 29. člena zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost in ki ga predloži najpozneje v 12 mesecih od imenovanja,

3. ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, kaznivega dejanja zoper pravni promet oziroma kaznivega dejanja zoper uradno dolžnost,

4. ni državni funkcionar, poklicni funkcionar samoupravnih lokalnih skupnosti, predstavnik pogodbenih partnerjev zdravstvenega zavoda, predstavnik poklicnih združenj ali zbornic v zdravstvu, sindikalni zaupnik v kateremkoli zdravstvenem zavodu, zakoniti zastopnik ali vodilni delavec pravnih ali fizičnih oseb, ki ponujajo zasebna zdravstvena zavarovanja, zdravila in medicinske pripomočke, ter predstavnik drugih pravnih oseb, katerih sodelovanje v svetu zavoda bi

vplivalo ali ustvarjalo videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje nalog, 5. ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek mora tudi član sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev zavoda, izpolnjevati pogoj iz 3. in 5. točke prejšnjega odstavka

19. člen

(1) Mandatna doba članov sveta zavoda traja štiri leta in začne teči z dnem konstitutivne seje sveta.

(2) Konstitutivno sejo sveta zavoda skliče direktor, ki jo do izvolitve predsednika sveta zavoda tudi vodi. Konstitutivna seja sveta zavoda se skliče v roku 30 dni po imenovanju oziroma izvolitvi članov sveta zavoda.

(3) 60 dni pred iztekom mandata sveta svet prične s postopki volitev in imenovanja novih članov sveta.

(4) Svet zavoda dela in odloča na sejah.

(5) Seje sveta ZD Črnomelj s pisnim vabilom sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika, na zahtevo direktorja zavoda ali vsaj 1/3 članov sveta zavoda.

(6) Sveta zavoda veljavno odloča, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda .

(7) Sveta zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh navzočih članov sveta zavoda.

(8) V svet zavoda ne more biti imenovan zdravstveni delavec ali zdravstveni sodelavec, ki na podlagi koncesije opravlja javno zdravstveno službo.

20. člen

(1) Člani sveta zavoda izvolijo izmed izvoljenih predstavnikov zaposlenih predsednika in izmed ostalih članov namestnika predsednika.

(2) Predsednik in namestnik predsednika sveta zavoda sta imenovana za mandatno obdobje štirih let.

(3) Svet zavoda sprejme poslovnik o svojem delu, v katerem podrobneje opredeli naloge in postopke za njihovo izvedbo.

21. člen

(1) Svet zavoda v okviru svojih pooblastil in odgovornosti opravlja naslednje naloge:

1. imenuje in razrešuje direktorja javnega zdravstvenega zavoda s soglasjem ustanovitelja,
2. imenuje in razrešuje strokovnega direktorja javnega zdravstvenega zavoda na predlog direktorja javnega zdravstvenega zavoda in po predhodnem mnenju strokovnega sveta,
3. sprejema statut s soglasjem ustanovitelja,
4. sprejema druge splošne akte javnega zdravstvenega zavoda, če ni z aktom o ustanovitvi ali s statutom določeno, da jih sprejema direktor javnega zdravstvenega zavoda,
5. sprejema petletni program razvoja javnega zdravstvenega zavoda s soglasjem ustanovitelja ter najmanj letno spremlja njegovo izvajanje,
6. določa način opravljanja tržne dejavnosti v javnem zdravstvenem zavodu, vključno z določitvijo in objavo cenika, v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost,
7. preverja in zagotavlja, da opravljanje tržne dejavnosti poteka v skladu s pogoji iz zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost,
8. sprejema finančni načrt in program dela javnega zdravstvenega zavoda s soglasjem ustanovitelja ter najmanj kvartalno spremlja njegovo izvajanje,
9. sprejema letno poročilo in zaključni račun javnega zdravstvenega zavoda,
10. predlaga ustanovitelju spremembo, ukinitve ali širitev dejavnosti javnega zdravstvenega zavoda,
11. obravnava revizijska poročila o poslovanju javnega zdravstvenega zavoda in na tej podlagi oblikuje predloge za ustanovitelja, direktorja javnega zdravstvenega zavoda in strokovnega direktorja javnega zdravstvenega zavoda za odpravo ugotovljenih neskladij,
12. se seznanja z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in poročilom o optimizaciji delovnih procesov iz zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost,

13. uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva,
 14. daje ustanovitelju in direktorju javnega zdravstvenega zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
 15. potrdi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja iz zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost in spremlja njegovo izvajanje,
 16. obravnava ugotovitve in priporočila pristojnih državnih organov glede dela javnega zdravstvenega zavoda ter spremlja odziv javnega zdravstvenega zavoda nanje,
 17. opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter aktom o ustanovitvi in statutom javnega zdravstvenega zavoda.
- (2) Zavod mora pridobiti soglasje ustanovitelja k statutu, spremembi ali razširitvi dejavnosti, k imenovanju ali razrešitvi direktorja, k sklepu o zadolževanju, k spremembi in razširitvi dejavnosti na območju Občine Semič pa tudi soglasje te občine.

2. Direktor

22. člen

Direktor javnega zdravstvenega zavoda organizira in vodi delo in poslovanje javnega zdravstvenega zavoda, ga predstavlja in zastopa ter je odgovoren za zakonitost dela javnega zdravstvenega zavoda. V okviru teh pooblastil in odgovornosti direktor javnega zdravstvenega zavoda opravlja naslednje naloge:

1. zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
2. zagotavlja, da javni zdravstveni zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, ustanovitvenim aktom in splošnimi akti,
3. sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo javnega zdravstvenega zavoda, za katere ni pristojen drug organ v skladu s tem zakonom ali aktom o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda,
4. najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja javnega zdravstvenega zavoda pripravi nov petletni program razvoja javnega zdravstvenega zavoda ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
5. pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela javnega zdravstvenega zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
6. pripravi letno poročilo in zaključni račun javnega zdravstvenega zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
7. skrbi za materialno in finančno poslovanje javnega zdravstvenega zavoda,
8. odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,
9. sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
10. predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev (npr. opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v javnem zdravstvenem zavodu),
11. uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja javnega zdravstvenega zavoda, finančnega načrta in programa dela javnega zdravstvenega zavoda
12. uresničuje cilje ustanovitelja,
13. zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z 51.b členom zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost),
14. v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda,
15. izdaja posamične pravne akte,
16. na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu,
17. opravlja druge naloge v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi.

23. člen

(1) Direktorja javnega zdravstvenega zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda po predhodno pridobljenem soglasju ustanovitelja.

(2) Direktor javnega zdravstvenega zavoda mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. ima znanje slovenskega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v slovenskem jeziku v Republiki Sloveniji oziroma z dokazilom javne visokošolske izobraževalne ustanove v Republiki Sloveniji ali tujini, ki poučuje in izvaja izpit iz slovenskega jezika kot drugega oziroma tujega jezika, o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenskega jezika.
2. ima vsaj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih,
3. ima strokovna znanja o organizaciji, vodenju, ekonomiji in poslovanju javnega zdravstvenega zavoda, kar izkaže s potrdilom organizacije, ki izvaja usposabljanje s področja managementa v zdravstvu, pri čemer ustreznost usposabljanja, ki ga izvaja posamezna organizacija, z vidika njegove vsebine in trajanja s sklepom potrdi ministrstvo, pristojno za zdravje, pri čemer mora izbrani kandidat potrdilo predložiti v dvanajstih mesecih od sklepa o izbiri. Kot potrdilo iz prejšnjega stavka se prizna tudi potrdilo visokošolskega zavoda, ki ima v Republiki Sloveniji akreditiran študijski program s področja managementa v zdravstvu in tudi potrdilo visokošolskega zavoda, ki ima v drugi državi akreditiran oziroma ustrežno priznan študijski program s področja managementa v zdravstvu,
4. ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven, in sicer medicinske smeri, če poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela javnega zdravstvenega zavoda nista ločeni,
5. ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava za kaznivo dejanje zoper gospodarstvo, kaznivo dejanje zoper pravni promet oziroma kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost,
6. ni izvajalec zdravstvene dejavnosti in nima soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev iz prvega odstavka 53.b člena zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost ali soglasja za sklenitev pogodbe o zaposlitvi s krajšim delovnim časom (vključno z dopolnilnim delom) pri koncesionarju,
7. nima poslovnega deleža v pravni osebi, s katero javni zdravstveni zavod poslovno sodeluje ali ki bi predstavljala konkurenco javnemu zdravstvenemu zavodu, v katerem opravlja funkcijo,
8. ni član organa vodenja ali upravljanja oziroma nadzora drugega javnega zavoda ali gospodarske družbe,
9. nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imel funkcije v ministrstvu, pristojnem za zdravje, Vladi Republike Slovenije, Državnem zboru Republike Slovenije ali politični stranki, na katero je bil voljen, in v času trajanja mandata ni predstavnik sindikata s področja zdravstva,
10. ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

24. člen

- (1) Razpisni postopek in predlog za imenovanje direktorja pripravi razpisna komisija, ki jo imenuje svet zavoda. Komisijo sestavljajo trije člani. Dva člana svet imenuje izmed članov sveta, enega pa izmed zaposlenih delavcev v zavodu.
- (2) Javni razpis za imenovanje direktorja objavi svet zavoda v roku 6 mesecev pred iztekom mandata, oziroma najkasneje v roku 30 dni od dneva razrešitve. Javni razpis se objavi v sredstvih javnega obveščanja in na spletnih straneh zavoda.
- (3) V postopku javnega razpisa kandidat za direktorja predloži program dela, vizijo in strategijo razvoja javnega zdravstvenega zavoda za naslednje mandatno obdobje.
- (4) Razpisni postopek, pravice in obveznosti kandidatov v zvezi z razpisom ter pogoje za predčasno razrešitev direktorja določa zakon.
- (5) Razpisna komisija po poteku roka za predložitve prijav predloži svetu zavoda dokumentacijo vseh kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje razpisa.
- (6) Mandat direktorja začne teči z dnem, ki ga določi svet zavoda v aktu o imenovanju direktorja, po prejemu soglasja ustanovitelja.

25. člen

- (1) V primeru prenehanja funkcije direktorja pred iztekom mandata in v drugih primerih, ko direktor preneha z delom, ter v primeru, ko direktorju poteče mandat pred izbiro novega direktorja, oziroma le-ta ne nastopi funkcije, imenuje svet zavoda vršilca dolžnosti direktorja.
- (2) Vršilec dolžnosti direktorja je lahko imenovan največ za čas enega leta.

26. člen

- (1) Svet zavoda sklene z imenovanim direktorjem pogodbo o zaposlitvi za določen čas oziroma za čas trajanja mandata. Mandatna doba direktorja traja štiri leta. Po poteku te dobe je lahko ponovno imenovan.
- (2) Javnemu uslužbencu, ki je bil pred imenovanjem za direktorja zaposlen v zavodu za nedoločen čas, se po preteku funkcije v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom ponudi delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi, za katero izpolnjuje predpisane pogoje.

2 a. Pomočniki direktorja

27. člen

- (1) Pomočnika direktorja imenuje in razrešuje direktor po predhodnem posvetovanju z vodji služb izmed zaposlenih delavcev ali po izvedenem postopku javne objave prostega delovnega mesta.
- (2) Z izbranim kandidatom se sklene pogodba o zaposlitvi za čas trajanja mandata direktorja, podaljšana za dva meseca.
- (3) Na delovno mesto pomočnika direktorja je lahko imenovana oseba, ki:
 1. ima znanje slovenskega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v slovenskem jeziku v Republiki Sloveniji oziroma z dokazilom javne visokošolske izobraževalne ustanove v Republiki Sloveniji ali tujini, ki poučuje in izvaja izpit iz slovenskega jezika kot drugega oziroma tujega jezika, o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenskega jezika.
 2. ima vsaj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih,
 3. ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava za kaznivo dejanje zoper gospodarstvo, kaznivo dejanje zoper pravni promet oziroma kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost,
 4. ni izvajalec zdravstvene dejavnosti in nima soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev iz prvega odstavka 53.b člena zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost ali soglasja za sklenitev pogodbe o zaposlitvi s krajšim delovnim časom (vključno z dopolnilnim delom) pri koncesionarju,
 5. nima poslovnega deleža v pravni osebi, s katero javni zdravstveni zavod poslovno sodeluje ali ki bi predstavljala konkurenco javnemu zdravstvenemu zavodu, v katerem opravlja funkcijo,
 6. ni član organa vodenja ali upravljanja oziroma nadzora drugega javnega zavoda ali gospodarske družbe,
 7. nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imel funkcije v ministrstvu, pristojnem za zdravje, Vladi Republike Slovenije, Državnem zboru Republike Slovenije ali politični stranki, na katero je bil voljen, in v času trajanja mandata ni predstavnik sindikata s področja zdravstva,
 8. ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije
- (4) Naloge vodenja področja (pomočnik direktorja javnega zdravstvenega zavoda, pomočnik strokovnega direktorja javnega zdravstvenega zavoda) lahko opravlja le oseba, ki je v času opravljanja te funkcije v tem javnem zdravstvenem zavodu zaposlena za najmanj 80 odstotkov polnega delovnega časa.
- (5) Če ima direktor medicinsko izobrazbo ima pomočnika, ki odgovarja za ekonomsko in pravno področje. Odgovornosti in pravice so opredeljene v aktu o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.
- (6) Direktor ima pomočnika za področje zdravstvene nege (PDZN). Odgovornosti in pravice so opredeljene v aktu o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

3. Strokovni direktor

28. člen

(1) Če sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja javnega zdravstvenega zavoda ločeni, vodi strokovno delo javnega zdravstvenega zavoda strokovni direktor javnega zdravstvenega zavoda, ki ga imenuje in razrešuje svet zavoda na predlog direktorja po predhodnem mnenju strokovnega sveta izmed zaposlenih javnih uslužbencev.

(2) Mandat strokovnega direktorja je vezan na mandat direktorja, *podaljšan za dva meseca v čas novega direktorja*.

29. člen

Strokovni direktor javnega zdravstvenega zavoda mora izpolnjevati naslednje pogoje;

1. ima znanje slovenskega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v slovenskem jeziku v Republiki Sloveniji oziroma z dokazilom javne visokošolske izobraževalne ustanove v Republiki Sloveniji ali tujini, ki poučuje in izvaja izpit iz slovenskega jezika kot drugega oziroma tujega jezika, o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenskega jezika.
2. ima strokovna znanja o organizaciji, vodenju, ekonomiji in poslovanju javnega zdravstvenega zavoda, kar izkaže s potrdilom organizacije, ki izvaja usposabljanje s področja managementa v zdravstvu, pri čemer ustreznost usposabljanja, ki ga izvaja posamezna organizacija, z vidika njegove vsebine in trajanja s sklepom potrdi ministrstvo, pristojno za zdravje, pri čemer mora izbrani kandidat potrdilo predložiti v dvanajstih mesecih od sklepa o izbiri. Kot potrdilo iz prejšnjega stavka se prizna tudi potrdilo visokošolskega zavoda, ki ima v Republiki Sloveniji akreditiran študijski program s področja managementa v zdravstvu in tudi potrdilo visokošolskega zavoda, ki ima v drugi državi akreditiran oziroma ustrežno priznan študijski program s področja managementa v zdravstvu,
3. ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava za kaznivo dejanje zoper gospodarstvo, kaznivo dejanje zoper pravni promet oziroma kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost,
4. ni izvajalec zdravstvene dejavnosti in nima soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev iz prvega odstavka 53.b člena zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost ali soglasja za sklenitev pogodbe o zaposlitvi s krajšim delovnim časom (vključno z dopolnilnim delom) pri koncesionarju,
5. nima poslovnega deleža v pravni osebi, s katero javni zdravstveni zavod poslovno sodeluje ali ki bi predstavljala konkurenco javnemu zdravstvenemu zavodu, v katerem opravlja funkcijo,
6. ni član organa vodenja ali upravljanja oziroma nadzora drugega javnega zavoda ali gospodarske družbe,
7. nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imel funkcije v ministrstvu, pristojnem za zdravje, Vladi Republike Slovenije, Državnem zboru Republike Slovenije ali politični stranki, na katero je bil voljen, in v času trajanja mandata ni predstavnik sindikata s področja zdravstva,
8. ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije ter:

- imeti vsaj pet let delovnih izkušenj v zdravstveni dejavnosti, od tega najmanj dve leti na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih;
- biti zdravnik ustrezne specialnosti, pri čemer zdravniška specializacija ustreza vrsti zdravstvene dejavnosti, ki jo opravlja javni zdravstveni zavod

30. člen

Strokovni direktor javnega zdravstvenega zavoda vodi strokovno delo javnega zdravstvenega zavoda in za strokovnost dela odgovarja strokovnemu svetu in svetu zavoda. V okviru svojih pooblastil in odgovornosti ter upoštevajoč ugotovitve in predloge odgovornih nosilcev zdravstvene

dejavnosti v javnem zdravstvenem zavodu opravlja naslednje naloge:

1. usklajuje in organizira strokovno delo javnega zdravstvenega zavoda,
2. pripravi predlog letnega programa dela za strokovno področje, ki ga posreduje v potrditev strokovnemu svetu zavoda,
3. skupaj z direktorjem javnega zdravstvenega zavoda spremlja, ugotavlja in zagotavlja realizacijo programa po pogodbi, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
4. spremlja, ugotavlja in zagotavlja strokovnost, kakovost in varnost zdravstvene obravnave v javnem zdravstvenem zavodu,
5. najmanj enkrat letno pripravi poročilo o strokovnem delu javnega zdravstvenega zavoda, ki vsebuje tudi presojo ustreznosti vzpostavitve in vzdrževanja sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti strokovnega dela v javnem zdravstvenem zavodu in ga posreduje svetu zavoda,
6. direktorju javnega zdravstvenega zavoda predlaga ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev za paciente, če povpraševanje po zdravstvenih storitvah presega zmogljivosti tega zavoda,
7. skupaj z direktorjem javnega zdravstvenega zavoda skrbi za optimizacijo delovnih procesov,
8. skupaj z direktorjem javnega zdravstvenega zavoda pripravi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja,
9. opravlja druge naloge v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi.

4. Strokovni svet

31. člen

- (1) Strokovni svet je kolegijski organ zavoda. Sestavljajo ga vsi redno zaposleni zdravniki, zobozdravniki, vodja laboratorija, predstavnik dispanzerja za mentalno zdravje - psiholog in pomočnik direktorja za področje zdravstvene nege.
- (2) Sklicevanje in vodenje sej se določi s poslovnikom, ki ga sprejme strokovni svet.

32. člen

Strokovni svet zavoda obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih medicine iz dejavnosti zavoda, določa strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda, daje svetu, direktorju in strokovnemu vodji mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti in za izboljšanje kakovosti dela, predlaga direktorju program izobraževanja, obravnava druga vprašanja s področja strokovnega dela medicinskega področja dela zavoda.

VII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

33. člen

Zavod ima poleg statuta tudi druge splošne akte, ki so potrebni za nemoten potek dela.

34. člen

- (1) Zavod s splošnimi akti ureja zlasti naslednja področja:
 - notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest,
 - varstvo in zdravje pri delu,
 - računovodstvo, popis sredstev in virov sredstev, notranjo kontrolo, notranjo revizijo,
 - varovanje osebnih podatkov in poslovne tajnosti,
 - izobraževanje,
 - plače in stroške v zvezi z delom,
 - ravnanje z nevarnimi odpadki, preprečevanje bolnišničnih okužb, pregled dela s svetovanjem in

- po potrebi tudi druga področja dela.
- (2) Splošne akte sprejema direktor.

35. člen

Pred sprejemom splošnih aktov, ki vsebujejo določbe o uresničevanju pravic delavcev in o njihovem materialnem položaju, se le-ti posredujejo v obravnavo sindikatom v zavodu. Sindikati imajo pravico podati mnenje v roku osmih dni od prejema predloga. Zavod je dolžan mnenje, podano v roku, obravnavati in se do njega opredeliti pred sprejemom splošnega akta.

36. člen

Splošni akti iz 34. člena tega statuta začnejo veljati osmi dan po objavi na oglasni deski zavoda.

VIII. NAČRTOVANJE IN SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

37. člen

Zavod načrtuje svoje delo in razvoj v skladu s sprejetim načrtom in strategijo zdravstvenega varstva v RS in načrtom ter strategijo ustanovitelja. Pri pripravi načrtov dela in razvoja zavod upošteva možnosti pridobivanja sredstev za svoje delo na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in možnosti prodaje svojih storitev na trgu.

38. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo in razvoj :

- po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- iz sredstev ustanovitelja in Občine Semič,
- s prodajo blaga in storitev (tržna dejavnost),
- s plačili iz proračuna Republike Slovenije za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz državnega proračuna, po pogodbah s koncesionarji in zasebnimi zdravstvenimi delavci,
- z donacijami in darili,
- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, Odlokom in statutom zavoda.

39. člen

Ustanovitelj in Občina Semič iz občinskega proračuna zagotavljata na osnovi sprejetega programa zdravstvenega varstva v občinah za investicije, investicijsko vzdrževanje in za druge obveznosti določene z zakonom in Odlokom sredstva v višini:

- (Občina Črnomelj zagotavlja v celoti sredstva za zdravstvene postaje na svojem območju ter v višini 86,61% vrednosti za investicije na sedežu zavoda.
- Občina Semič zagotavlja v celoti sredstva za zdravstvene postaje na svojem območju ter v višini 13,39% vrednosti za investicije na sedežu zavoda.

40. člen

Zavod upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in Odlok.

41. člen

- (1) Presežek prihodkov nad odhodki se uporabi in razporedi v skladu s predpisi in Odlokom.
- (2) Če je v letnem poslovanju zavoda izkazan primanjkljaj sredstev, ga krijeta ustanovitelj in Občina Semič v razmerju, ki ga določa Odlok.

IX. VLOGA SINDIKATA

42. člen

- (1) Javni uslužbenci zavoda se lahko organizirajo v enem ali več sindikatih kot obliki njihovega organiziranja in delovanja.
- (2) Razmerja med sindikati in zavodom se uredijo s pogodbo v skladu z veljavno zakonodajo.

X. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNE TAJNOSTI

43. člen

Zavod zagotavlja varstvo in zavarovanje osebnih podatkov, ki jih vsebujejo zbirke podatkov, varstvo pravic posameznikov ter omejitve in nadzor nad izvajanjem postopkov in ukrepov v zvezi z osebnimi podatki.

44. člen

- (1) Zaposleni v zavodu so dolžni varovati kot poklicno skrivnost vse podatke s katerimi pridejo v stik pri opravljanju svojega dela, ter jih smejo uporabljati samo za namen, za katerega so zbrani ali pripravljani in jih posredovati samo pooblaščenim osebam.
- (2) Podatki iz prejšnjega odstavka se ne smejo dajati drugim osebam oziroma javnosti in tudi ne objavljati na način, ki bi razkril posameznika, na katerega se nanašajo, razen v primerih, ko so za to izpolnjeni zakonski pogoji.
- (3) Dolžnost varovanja podatkov ne preneha s prenehanjem pogodbe o zaposlitvi v zavodu.

XI. NOTRANJA REVIZIJA

45. člen

- (1) Zavod zagotavlja izvajanje notranje revizije v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, zakonom, ki ureja javne finance, ter Odlokom.
- (2) Notranja revizija se v zavodu izvaja preko zunanjega izvajalca.
- (3) Notranja revizija se izvaja najmanj v obsegu in na področjih, določenih z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, ter drugimi predpisi in usmeritvami pristojnega ministrstva.
- (4) Izredna notranja revizija se lahko izvede na zahtevo ministrstva, pristojnega za zdravje, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije ali sveta zavoda.
- (5) Letni načrt notranje revizije sprejme svet zavoda na predlog direktorja, o ugotovitvah notranje revizije pa se seznanijo svet zavoda in direktor, ki zagotovi izvedbo potrebnih ukrepov.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen

- (1) Zavod uskladi splošne akte, ki so v nasprotju s tem statutom v roku petih mesecev od uveljavitve tega statuta.
- (2) Vsi splošni akti, ki niso v nasprotju s tem statutom, zakonom ali kolektivnimi pogodbami, veljajo do sprejetja novih.

47. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut javnega zavoda Zdravstveni dom Črnomelj, sprejet dne 13.04.1992, z vsemi njegovimi spremembami in dopolnitvami.

48. člen

Ta statut sprejme svet zavoda po predhodno pridobljenem soglasju Občinskega sveta Občine Črnomelj. Statut začne veljati osmi dan po objavi na oglasni deski v zavodu.

Številka: 51-5-1/2026

Datum: 05.05.2026

Predsednica sveta zavoda:

Katja Pezdirc

Soglasje ustanovitelja, Občinskega sveta Občina Črnomelj, številka _____ z dne _____, k Statutu javnega zavoda ZD Črnomelj, smo od ustanoviteljice prejeli _____.



Številka: 51-5/2026
Datum: 05.05.2026

Na podlagi 20. člena Statuta Zdravstvenega doma Črnomelj je Svet zavoda na 6. redni seji, dne 05.05.2026 sprejel naslednji

SKLEP

**Svet zavoda sprejme Statut Zdravstvenega doma Črnomelj v predlagani vsebini.
Statut začne veljati po pridobitvi soglasja ustanovitelja in stopi v veljavo 8 dan po objavi na oglasni deski zavoda.**



Predsednica sveta zavoda:
Katja Pezdirc

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **KADROVSKE ZADEVE**

1. Odstop članice – predstavnice ustanoviteljice v svetu javnega zavoda RIC Bela krajina

Dosedanja članica, predstavnica ustanoviteljice Občine Črnomelj v svetu javnega zavoda Razvojno informacijski center Bela krajina, Jana Jerman, je dne 15. 4. 2026, zaradi opravljanja funkcije poslanke Državnega zbora RS, podal odstopno izjavo s funkcije članice sveta javnega zavoda RIC Bela krajina.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je zadevo obravnavala na 26. redni seji in občinskemu svetu predlaga v sprejem naslednji sklep:

Predlog sklepa:

Ugotovi se, da je, zaradi podane odstopne izjave z dne 15. 4. 2026, Jani Jerman, 8340 Črnomelj, prenehala funkcija članice v svetu javnega zavoda RIC Bela krajina, kjer je bila imenovana kot predstavnica ustanoviteljice Občine Črnomelj.

2. Predlog kandidatov za sodnike porotnike na območju Okrožnega sodišča v Novem mestu

V Uradnem listu RS št. 6/26 je bil objavljen poziv predstavniškimi organom občin in drugim pristojnim predlagateljem na območju Okrožnega sodišča v Novem mestu, da predlagajo kandidate za sodnike porotnike Okrožnega sodišča v Novem mestu. Za območje Okrožnega sodišča v Novem mestu se imenuje 80 porotnikov, od tega 10 iz območja občine Črnomelj. S strani občinskega sveta Občine Črnomelj je bil s sklepom št. 700-2/2026 -17 z dne 5. 3. 2026 podan predlog 9 kandidatov za sodnike porotnike iz območja Občine Črnomelj. Dodatno je bila evidentirana za še ena kandidatka, ki že doslej vrsto let sodeluje kot sodnica porotnica predvsem v postopkih z mladoletniki in je pripravljena delovati tudi v naprej.

Sodnike porotnike izmed predlaganih kandidatov, ki jih predlaga občinski svet in drugi upravičeni predlagatelji, imenuje predsednik višjega sodišča.

Glede na zgoraj navedeno in ker se lahko iz območja Občine Črnomelj imenuje 10 sodnikov porotnikov, je Komisija za mandatna vprašanja volitve in imenovanja na svoji 26. redni seji sklenila, da občinskemu svetu dodatno predlaga še eno kandidatko, ki je bila evidentirana naknadno in lahko sodeluje tudi v postopkih z mladoletniki. Občinskemu svetu se predlaga v sprejem sledeči sklep:

Predlog sklepa:

Na podlagi poziva Okrožnega sodišča v Novem mestu ter 16. člena Statuta občine Črnomelj (Ur.l. RS, št. 83/2011, 24/2014, 66/2016, 112/22 in 45/25) je Občinski svet občine Črnomelj na svoji _____redni seji, dne _____ sprejel sledeči

SKLEP

I.

Občinski svet občine Črnomelj za imenovanje sodnikov porotnikov Okrožnega sodišča v Novem mestu iz območja Občine Črnomelj, poleg že predlaganih kandidatov s sklepom št. 200-2/2026-17 z dne 5. 3. 2026, predlaga še naslednjo možno kandidatko:

	IME IN PRIIMEK	ROJ.	NASLOV	ŠOL. IZOBRAZBA oz. POKLIC	ZAPOSLOITEV
1.	Nada Barič				

II.

Predlagana kandidatka je osebnostno primerna za udeležbo pri izvajanju sodne oblasti.

III.

Sklep in izjava kandidatke se posredujejo Okrožnemu sodišču v Novem mestu.

Pripravila:

Slavica Novak Janžekovič, OU

Predlagatelj:
Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Predsednik, Zoran Špec, l.r.

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **SPREMEMBE IN DOPOLNITVE LETNEGA NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM IN PREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ČRNOMELJ ZA LETO 2026**

Obrazložitev:

V skladu s 27. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS-1, Uradni list RS, št. 11/2018, 79/2018, 61/2020 -ZDLGPE, 175/2020 -ZIUOPDVE, 78/2023 - ZUNPEOVE, 78/2023 – ZORR, 131/2023 - ZORZFS) lahko svet samoupravne lokalne skupnosti zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi letnega načrta ravnanja s stvarnim premoženjem za tekoče leto in zaradi nepredvidljiv oziroma nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem občine.

Po sprejemu sklepa o letnem načrtu ravnanja z nepremičnin in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2026 smo s strani zainteresiranih oseb prejeli nove vloge za odkup občinskega stvarnega premoženja zato, predvsem iz načela gospodarnosti, spreminjamo oziroma dopolnjujemo sklep o ravnanju z občinskim stvarnim premoženjem za leto 2026. V predlagani sklep so dodane tudi nepremičnine, ki so nastale zaradi spremembe identifikacijskih številk zemljišč zaradi izvedenih geodetskih izmer (parc. št., ki so obstajale pred izvedbo katastrske izmere so posledično izvzete iz programa ravnanja) in bodo tako predmet razpolaganja novo nastale parcelne številke ter nepremičnina, katere lastnik je postala občina v zapuščinskem postopku. V program ravnanja je dodano tudi stanovanje številka 3, na naslovu Ulica 21. oktobra 2 a v Črnomlju, ki je v zemljiški knjigi vpisano kot: ID znak del stavbe 1535-25-3. Dejanski lastnik stanovanja je RS, Gregorčičeva 20, Ljubljana (Ministrstvo za obrambo), v preteklosti pa je bila lastnik stanovanja bivša JLA, ki je stanovanje pridobila v last na podlagi prodajne pogodbe št. 1768-11 z dne 14.7.1960 sklenjene z Belokranjskim gradbenim podjetjem Črnomelj. Stanovanje se s pogodbo o uskladitvi zemljiškoknjžnega stanja z dejanskim stanjem neodplačno prenese v last dejanskega lastnika stanovanja, Republike Slovenije. Iz programa ravnanja so izvzete nepremičnine, ki so bile v vmesnem času, od sprejetja programa za tekoče leto, odprodane ter zemljišča, za katere se je tekom vodenja postopka prodaje izkazalo, da občina z njimi ne more razpolagati oziroma jih odprodati.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Črnomelj obravnava predlagani Sklep o spremembah in dopolnitvah letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2026 in ga sprejme v predlagani vsebini.

Pripravila:
Katarina Plut, l. r.

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l. r.

Na podlagi prvega odstavka 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/2018,70/2018, 61/2020 -ZDLGPE, 175/2020 - ZIUOPDVE, 78/2023 - ZUNPEOVE, 78/2023 – ZORR, 131/2023 - ZORZFS) je občinski svet občine Črnomelj na _____ redni seji dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o spremembah in dopolnitvah letnega načrta ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem Občine Črnomelj za leto 2026

1. člen

Sklep o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2026 številka: 478-383/2025 z dne 29.1.2026 (v nadaljevanju letni načrt ravnanja) se v 2. členu pod točko A) Vrsta nepremičnine: ZEMLJIŠČA - kmetijsko in gozdno območje dopolni z naslednjimi nepremičninami; in sicer

Zap. št.	Šifra k.o.	Ime k.o.	Številka	Površina	Primarna nam.raba	Vrednost enote oziroma orientacijska vrednost (EUR)-GURS
1	1552	ADLEŠIČI	1570/3	103	kmetijska zemljišča (100%)	210,00
2	1552	ADLEŠIČI	5170/9	212	kmetijska zemljišča (100%)	280,00
3	1545	BEDENJ	3021/2	18037	kmetijska zemljišča (100%)	30.400,00
4	1547	BUTORAJ	1832/21	4992	kmetijska zemljišča (100%)	4.992,00
5	1540	DOBLIČE	3582	2050	kmetijska zemljišča (100%)	3.450,00
6	1540	DOBLIČE	3567	586	kmetijska zemljišča (100%)	990,00
7	1548	GOLEK	1780	317	mešana raba	460,00
8	1544	GRIBLJE	2706	2958	mešana raba	13.200,00
9	1539	MAVRLEN	4822/5	75	kmetijska zemljišča (100%)	100,00
10	1539	MAVRLEN	4820/8	64	kmetijska zemljišča (100%)	88,00
11	1564	PRELOKA	4691	1593	mešana raba	1.345,00
12	1556	STARA LIPA	1893/6	30638	mešana raba	119.500,00
13	1556	STARA LIPA	1060	5460	mešana raba	21.300,00
14	1557	STARI TRG	3528/2	193	mešana raba	258,00
15	1536	TALČJI VRH	5308/2	51	kmetijska zemljišča (100%)	102,00

16	1536	TALČJI VRH	5309/2	101	kmetijska zemljišča (100%)	202,00
17	1536	TALČJI VRH	3967	277	kmetijska zemljišča (100%)	420,00
18	1536	TALČJI VRH	5297/2	17	kmetijska zemljišča (100%)	23,00
19	1536	TALČJI VRH	5291/15	cca 250	kmetijska zemljišča (100%)	500,00
20	1563	VINICA	1536	1625	kmetijska zemljišča (100%)	2.490,00
21	1563	VINICA	1537	2820	kmetijska zemljišča (100%)	4.310,00

2. člen

Sklep o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2025 številka: 478-383/2025 z dne 29.1.2026 (v nadaljevanju letni načrt ravnanja) se v 2. členu pod točko B) Vrsta nepremičnine: ZEMLJIŠČA – poselitveno območje dopolni z naslednjimi zemljišči; in sicer

Zap. Št.	Šifra k.o.	Ime k.o.	Številka	Površina	Primarna nam.raba	Vrednost enote oziroma orientacijska vrednost (EUR)-GURS
1	1538	DOLENJA PODGORA	2367/1	4196	mešana raba	9.110,00
2	1556	STARA LIPA	1910	144	poselitveno območje (100%)	560,00
3	1549	TANČA GORA	4919/4	50	poselitveno območje (100%)	350,00
4	1562	UČAKOVCI	2694/210	15	poselitveno območje (100%)	150,00

3. člen

Sklep o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2025 številka: 478-383/2025 z dne 29.1.2026 (v nadaljevanju letni načrt ravnanja) se v 2. členu pri točki C) Vrsta nepremičnine: STAVBE, DELI STAVB, dopolni z navedenima nepremičninama; in sicer:

Zap. št.	Šifra k.o.	Ime k.o.	Parc. št.	Površina parcele (m2)	Naslov	ID oznaka dela stavbe/ stavbe	Površina stavbe/ dela stavbe (m2)	vrednost enote oziroma orientacijska vrednost (EUR)-GURS
1	1563	VINICA	*29/4 34/4	104 98	Vinica 28, 8344 Vinica	1563-142	71,37	32.040,00
*2	1535	ČRNOMEL J	/	/	Ulica 21. oktobra 2 a v Črnomlju	1535-25-3	59/70	61.400,00

* v zadevi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim stanjem se stanovanje neodplačno prenese v last RS

4. člen

Iz sklepa o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2026 se izvzamejo naslednje nepremičnine; in sicer:

Zap.št.	Šifra k.o.	Ime k.o.	Parc.številk	Površina	Primarna nam.raba	Vrednost enote (EUR)-GURS
1	1534	PETROVA VAS	4626/5	701	kmetijska zemljišča (100%)	1.180,00
2	1536	TALČJI VRH	5309	812	mešana raba	1.240,00
3	1536	TALČJI VRH	5308	1313	kmetijska zemljišča	2.010,00
4	1549	TANČA GORA	4919/2	1469	stavbna zemljišča (100%)	10.200,00
5	1552	ADLEŠIČI	1570/1	832	kmetijska zemljišča (100%)	1.710,00
6	1539	MAVRLEN	4822/3	804	kmetijska zemljišča	1.290,00
7	1539	MAVRLEN	4820/6	1409	kmetijska zemljišča (95%)	3.580,00
8	1549	TANČA GORA	4971/15	22	STAVBNA ZEMLJIŠČA (100%)	220,00
9	1561	DAMELJ	710/7	59	kmetijska zemljišča (100%)	90,00
10	1561	DAMELJ	710/8	9	kmetijska zemljišča (100%)	14,00

11	1561	DAMELJ	710/9	1	kmetijska zemljišča (100%)	10,00
12	1561	DAMELJ	24/18	52	stavbna zemljišča (100%)	400,00
13	1540	DOBLIČE	3217/6	457	mešana raba	1.629,00
14	1540	DOBLIČE	3217/8	557	gozdna zemljišča (100%)	440,00
15	1540	DOBLIČE	3592/3	353	pretežno gozdna zemljišča (82%)	910,00
16	1536	TALČJI VRH	2404/25	190	stavbna zemljišča (100%)	1.030,00
17	1540	DOBLIČE	2895/1	1424	kmetijska zemljišča (100%)	2.180,00
18	1540	DOBLIČE	2911/1	640	kmetijska zemljišča (100%)	980,00
19	1540	DOBLIČE	2914/2	1701	kmetijska zemljišča (100%)	2.600,00
20	1540	DOBLIČE	2956/2	1957	kmetijska zemljišča (100%)	2.990,00
21	1540	DOBLIČE	2997/1	967	kmetijska zemljišča (100%)	1.480,00
22	1541	LOKA	1919	719	kmetijska zemljišča (100%)	237,00
23	1552	ADLEŠIČI	5170/2	1004	kmetijska zemljišča (100%)	1540

5. člen

Ta sklep stopi v veljavo z dnem sprejema oziroma potrditve sklepa s strani Občinskega sveta Občine Črnomelj. Vsa ostala določila sklepa o letnem načrtu ravnanja z nepremičnim in premičnim premoženjem občine Črnomelj za leto 2026 številka: 478-383/2025 z dne 29.1.2026 ostanejo nespremenjena še naprej v veljavi.

Datum:
Številka: 478-383/2025

Andrej Kavšek, župan, l. r.

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **PREMOŽENJSKO PRAVNE ZADEVE**

I.

Ukinitev statusa grajenega javnega dobra in odprodaja nepremičnine

UVOD IN OBRAZLOŽITEV:

Na podlagi sklepa Občinskega sveta Občine Črnomelj št. 478-45/2025-4 z dne 10.4.2025 je bila izvedena geodetska izmera na delu parc. št. 4919/2 k.o. 1549 Tanča Gora, tako da bo predmet razpolaganja novo nastala parc. št. 4919/4 k.o. 1549 Tanča Gora – zemljišče v izmeri 50 m². Pri predmetnem zemljišču je vpisana zaznamba statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, katerega je potrebno pred odprodajo ukiniti in izbrisati iz zemljiške knjige. Hkrati z izvedbo geodetske izmere na parc. št. 4919/2 k.o. 1549 Tanča Gora je bila izvedena tudi izmera na delu parc. št. 29 k.o.1549 Tanča Gora, ki je v lasti fizične osebe in po katerem poteka kategorizirana občinska cesta, tako da občina hkrati odplačno pridobi v last novo odmerjeno zemljišče s parc. št. 29/4 k.o. 1549 Tanča Gora v izmeri 32 m².

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/2021, 18/2023, 95/2023, 131/2023, 23/2024, 38/2024, 81/2024, 109/2024, 25/2025-odl.US, 75/2025, 14/2026, ZUreP-3), ki določa pogoje za ukinitve statusa grajenega javnega dobra. V skladu z navedenim členom izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. V odločbi se podrobneje opišejo oziroma navedejo razlogi in pravne podlage za ukinitve statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, vse v skladu z veljavno zakonodajo. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris statusa javnega dobra in vknjiži lastninska pravica v korist in na ime občine. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra se objavi na spletni strani občine.

Priloga: grafični prikaz zemljišča (vir: PISO)

PREDLOG SKLEPA:

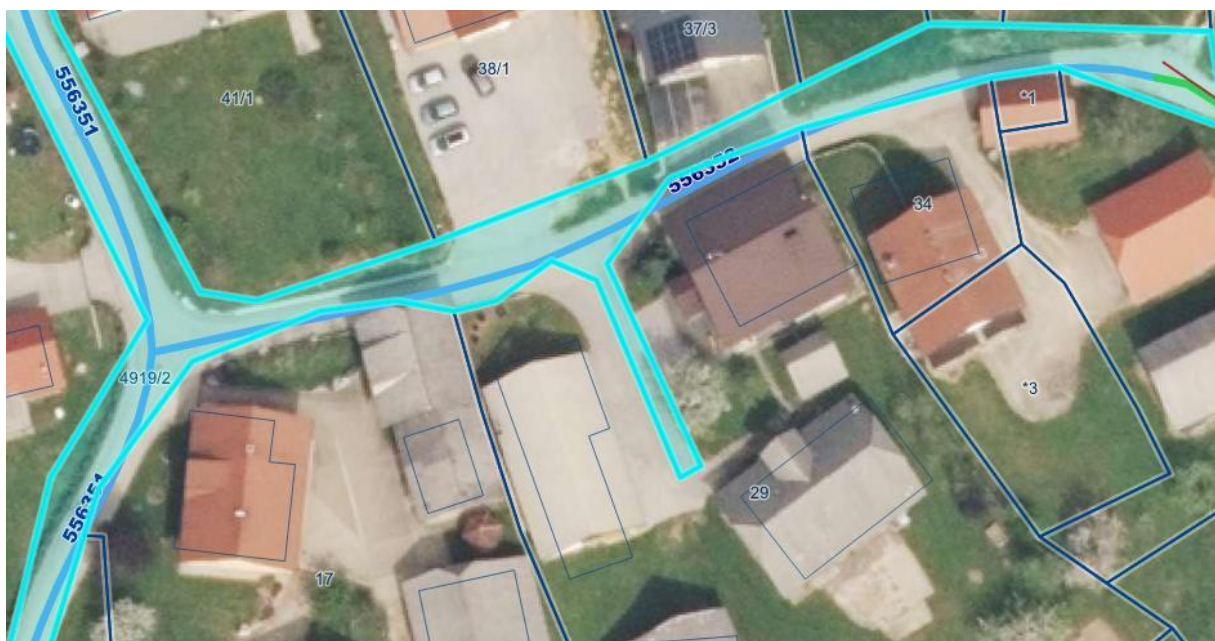
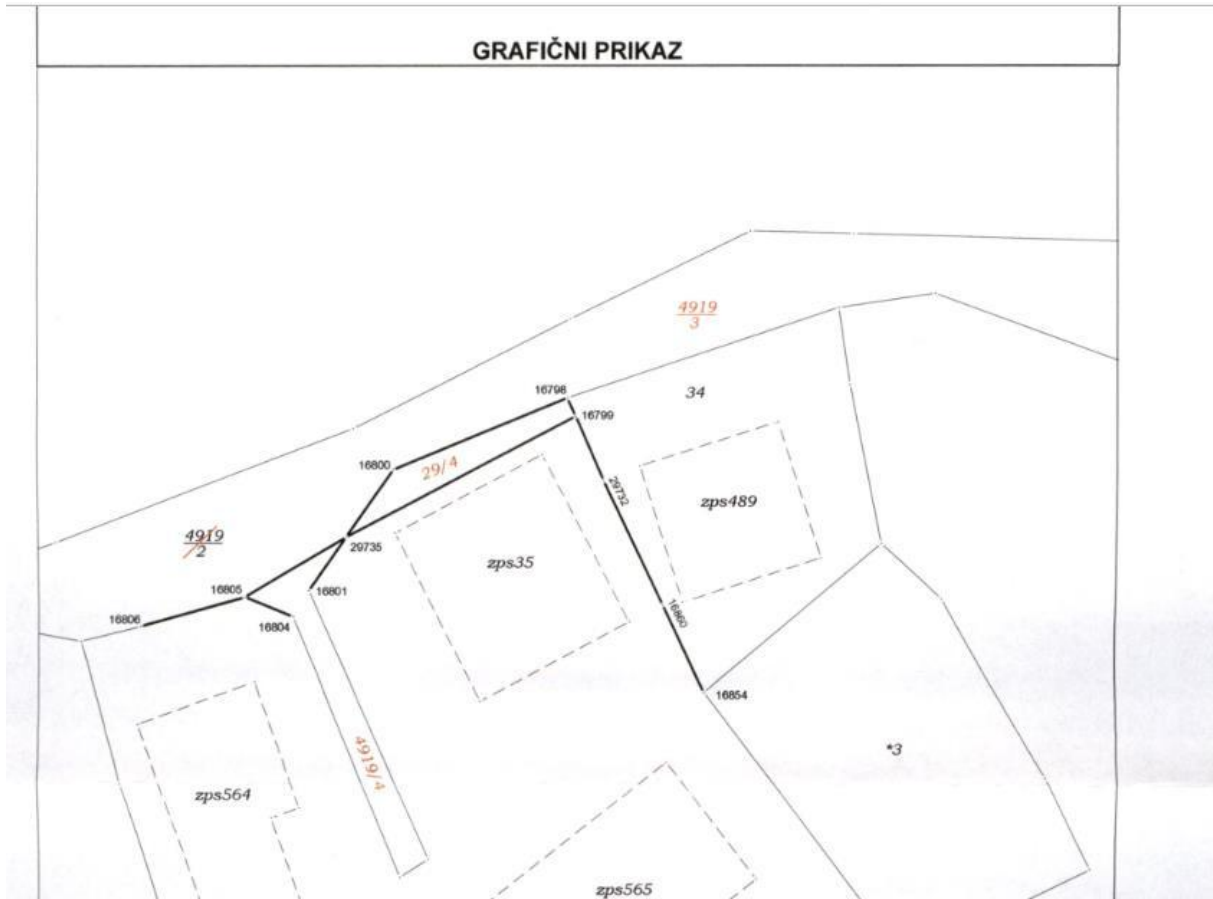
1. Pri nepremičnini parc. št. 4919/4 k.o. 1549 Tanča Gora se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena in izbrise zaznamba slednjega iz zemljiške knjige. Sklep o ukinitvi oziroma izbrisu statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na seji občinskega sveta in se objavi na spletni strani občine.
2. Po pravnomočnosti odločbe o izbrisu zaznambe javnega dobra in izbrisu slednjega iz zemljiške knjige se nepremičnina parc. št. 4919/4 k.o. 1549 Tanča Gora odproda z neposredno pogodbo lastniku zemljišča s parc. št. 29/3 k.o. 1549 Tanča Gora za namen funkcionalne zaokrožitve slednje. Občina Črnomelj hkrati odkupi zemljišče s parc. št. 29/4 k.o. 1549 Tanča Gora po katerem poteka kategoriziran občinska cesta.

Številka: 478-45/2025

Pripravila:
Katarina Plut, l. r.

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Prikaz zemljišč (orto foto):



II.

Ukinitev statusa grajenega javnega dobra in odprodaja nepremičnine

UVOD IN OBRAZLOŽITEV :

Na podlagi sklepa Občinskega sveta Občine Črnomelj št. 478-255/2022-02 z dne 26.11.2025 je bila izvedena geodetska izmera na delu parc. št. 5308 k.o. 1536 Talčji Vrh, tako da bo predmet razpolaganja sedaj nova parc. št. 5308/2 k.o. 1536 Talčji Vrh – zemljišče v izmeri 51 m². Hkrati je bila izvedena tudi izmera na zemljišču s parc. št. 5309 k.o. 1536 Talčji Vrh, tako da bo predmet prodaje nova parc. št. 5309/2 k.o. 1536 Talčji Vrh v izmeri 101 m². Pri predmetnih nepremičninah je vpisana zaznamba statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, katerega je potrebno pred odprodajo ukiniti in izbrisati iz zemljiške knjige. Hkrati z odprodajo navedenih nepremičnin občina pridobi v last parc. št. 4691/2 k.o. 1536 Talčji Vrh, po katerem poteka nekategorizirana občinska javna pot.

Pravno podlago za sprejem sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra predstavlja 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/2021, 18/2023, 95/2023, 131/2023, 23/2024, 38/2024, 81/2024, 109/2024, 25/2025-odl.US, 75/2025, 14/2026, ZUreP-3), ki določa pogoje za ukinitev statusa grajenega javnega dobra. V skladu z navedenim členom izda občinska uprava odločbo o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, če je občinski svet sprejel sklep oziroma odločitev o ukinitvi oziroma odvzemu statusa javnega dobra lokalnega pomena. V odločbi se podrobneje opišejo oziroma navedejo razlogi in pravne podlage za ukinitev statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena, vse v skladu z veljavno zakonodajo. Odločba se po pravnomočnosti posreduje na pristojno zemljiško knjigo, kjer se izvede izbris statusa javnega dobra in vknjiži lastninska pravica v korist in na ime občine. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra se objavi na spletni strani občine.

Priloga: grafični prikaz zemljišča (vir: PISO)

PREDLOG SKLEPA:

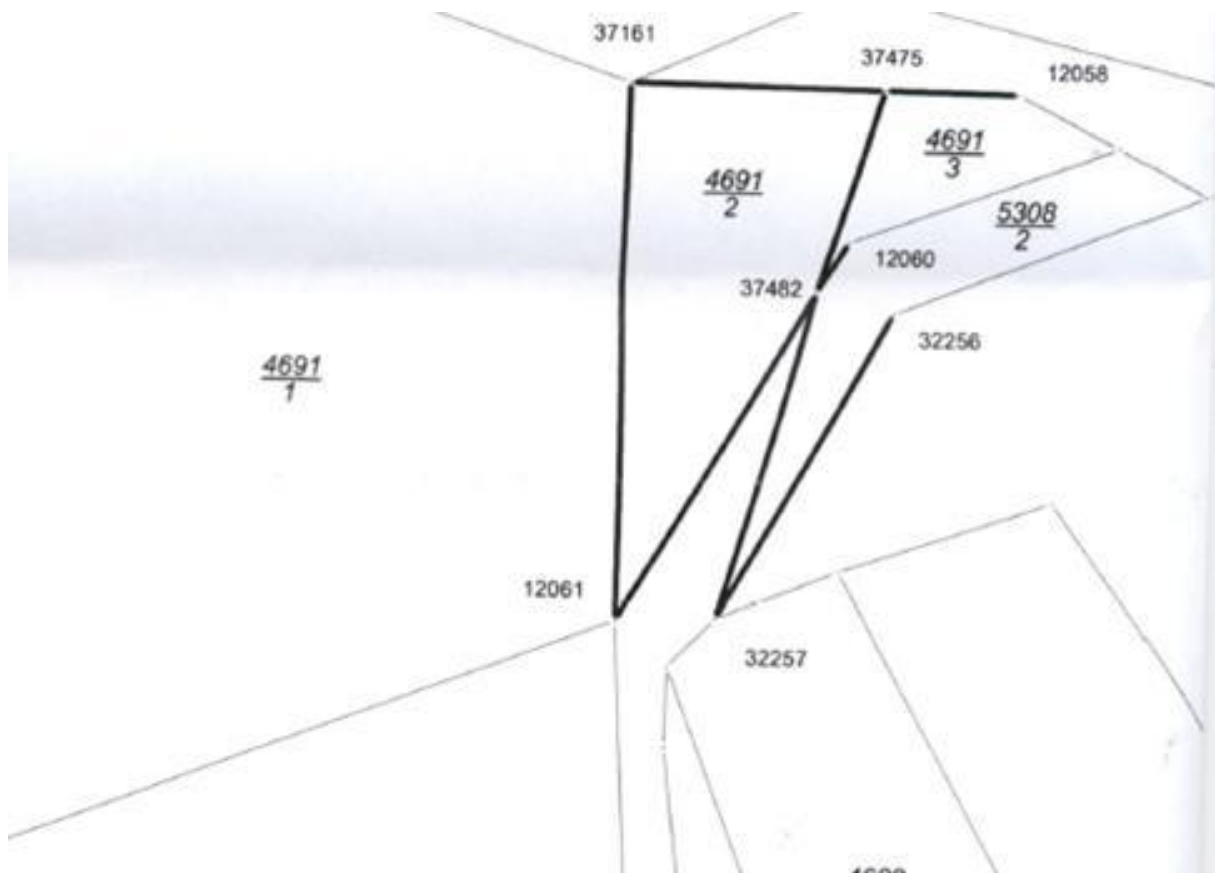
1. Pri nepremičninah parc. št. 5308/2 in parc. št. 5309/2, obe k.o. 1536 Talčji Vrh se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena in izbriše zaznamba slednjega iz zemljiške knjige. Sklep o ukinitvi oziroma izbrisu statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena stopi v veljavo z dnem sprejema sklepa na seji občinskega sveta in se objavi na spletni strani občine.
2. Hkrati z odprodajo nepremičnin pod točko 1 tega sklepa se pristopi k ureditvi lastninskih razmerij za zemljišče s parc. št. 4691/2 k.o. 1536 Talčji Po katerem bo potekala nova pot (z navezavo na parc. št. 5308/1 k.o. 1536 Talčji Vrh), ki bo tako postalo last Občine Črnomelj.

Številka: 478-255/2022

Pripravila:
Katarina Plut, l. r.

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Prikaz zemljišč (orto foto):





III.

Ukinitev statusa javnega dobra in odtujitev nepremičnin katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 4682/18, parcela 4682/19 in parcela 4682/21

UVOD IN OBRAZLOŽITEV:

S strani lastnika nepremičnine katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 5373 obstaja interes za pridobitev občini lastnih nepremičnin katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 4682/19, za zaokrožitev svojega posestva. S strani lastnika nepremičnin katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 2514/1, parcela 5374 in parcela 2513/1 obstaja interes za pridobitev nepremičnine katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 4682/18 in parcela 4682/21, prav tako za namen zaokrožitve njegovega posestva. Hkrati z odtujitvijo navedenih nepremičnin bi Občina Črnomelj pridobila v last nepremičnine katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 2514/2, parcela 5372 in parcela 2511/2, ki so v lasti teh lastnikov in po katerih poteka prometna infrastruktura. Predmetna zemljišča se nahajajo na območju vasi Obrh pri Dragatušu.

Nepremičnine katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 4682/18, parcela 4682/19 in parcela 4682/21 so v lasti Občine Črnomelj, pri njih pa je v zemljiški knjigi zaznamovan status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. V kolikor se nepremičnine katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 4682/18, parcela 4682/19 in parcela 4682/21 odtuji, je potrebno pred izvedbo pravnega posla pri njih ukiniti status javnega dobra, v kolikor zemljišča več ne služijo javnemu dobru in se ne uporabljajo več kot javno dobro.

Nepremičnine katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 4682/18, parcela 4682/19 in parcela 4682/21 v naravi več ne služijo kot javno dobro in se kot tako ne uporabljajo, saj poti potekajo po drugih zemljiščih, tudi teh ki bi jih občina pridobila v last, kot je navedeno v prvem odstavku. K ukinitvi statusa javnega dobra pri nepremičninah katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 4682/18, parcela 4682/19 in parcela 4682/21 in glede nadaljnje odtujitve nepremičnin, je pozitivno mnenje oziroma soglasje podala tudi pristojna krajevna skupnost.

Občinskemu svetu se predlaga, da potrdi ukinitvev statusa javnega dobra pri nepremičninah katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 4682/18, parcela 4682/19 in parcela 4682/21. Predmetne nepremičnine se nadalje odplačno odtuji v zameno za nakup nepremičnin katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 2514/2, parcela 5372 in parcela 2511/2. Odtujitev nepremičnin se izvede skladno z veljavnim Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Priloga: V prilogi tega gradiva je grafični prikaz nepremičnin katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 4682/18, parcela 4682/19 in parcela 4682/21 ter nepremičnin katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 2514/2, parcela 5372 in parcela 2511/2.

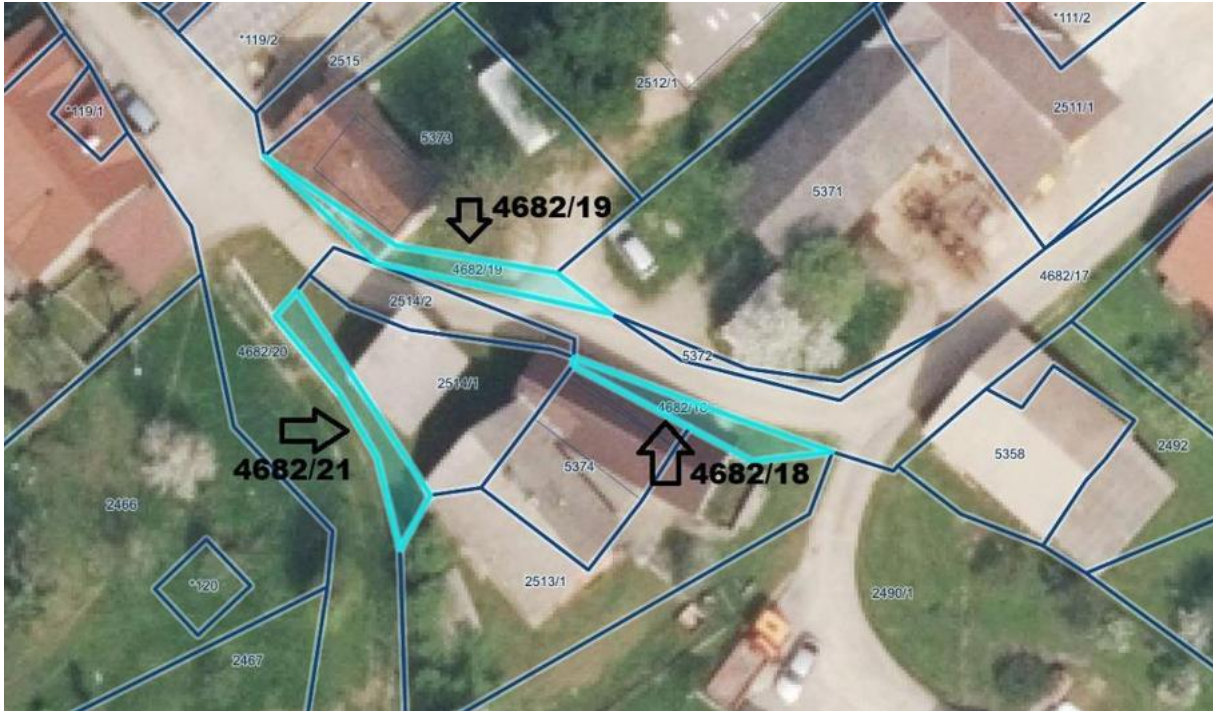
PREDLOG SKLEPA:

1. Nepremičninam katastrska občina katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 4682/18, parcela 4682/19 in parcela 4682/21 se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra pri nepremičninah katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 4682/18, parcela 4682/19 in parcela 4682/21, se te nepremičnino odtuji, v zameno za pridobitev nepremičnin katastrska občina 1550 Dragatuš parcela 2514/2, parcela 5372 in parcela 2511/2.

Pripravila:
Tanja Ramuta, l.r.

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Priloga 1: Prikaz zemljišč (podlaga: PISO); nepremičnine katastrska občina 1550 Dragatuš
parcela 4682/18, parcela 4682/19, parcela 4682/21



Priloga 2: Prikaz zemljišč (podlaga: PISO); nepremičnine katastrska občina 1550 Dragatuš
parcela 2514/2, parcela 5372 in parcela 2511/2



IV.

Izvedba geodetske odmere in ukinitve statusa javnega dobra pri delu nepremičnine katastrska občina 1544 Griblje parcela 2706

UVOD IN OBRAZLOŽITEV:

S strani lastnika nepremičnin katastrska občina 1544 Griblje parcela 737/3 in parcela 737/1, obstaja interes za pridobitev lastništva dela nepremičnine katastrska občina 1544 Griblje parcela 2706, za namen funkcionalne zaokrožitve njegovega posestva. Za namen javne poti bo lastnik Občini Črnomelj v zameno prodal del svojih zemljišč katastrska občina 1544 Griblje parcela 737/1 in parcela 737/3, kjer v naravi poteka pot. Predmetna zemljišča se nahajajo na območju vasi Griblje in so razvidna v spodnjem grafičnem prikazu.

Nepremičnina katastrska občina 1544 Griblje parcela 2706 je v lasti Občine Črnomelj, pri njej pa je v zemljiški knjigi vpisan status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Pred odtujitvijo predmetnega dela nepremičnine katastrska občina 1544 Griblje parcela 2706 je tako potrebna geodetska odmera, nato pa ukinitve statusa javnega dobra na predmetnem delu zemljišča (ki bo po geodetski odmeri postal samostojna nepremičnina, s svojo novo identifikacijsko oznako), v kolikor zemljišče več ne služi javnemu dobru in se ne uporablja več kot javno dobro. K ukinitvi statusa javnega dobra pri predmetni nepremičnini in glede nadaljnje odprodaje nepremičnine je pozitivno mnenje oziroma soglasje podala tudi pristojna krajevna skupnost.

Geodetska odmera na delu nepremičnine katastrska občina 1544 Griblje parcela 2706 se izvede v izmeri cca 80 m²; in sicer v delu, ki je okvirno razviden na priloženem grafičnem prikazu. Odmera se izvede tako, da v lasti Občine Črnomelj ostane zadostna površina zemljišča za potrebe javne poti. Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastali parcelni številki ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Zemljišče bi se v nadaljevanju odprodalo, skladno z določili veljavnega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Priloga: V prilogi tega gradiva je grafični prikaz dela zemljišča katastrska občina 1544 Griblje parcela 2706.

PREDLOG SKLEPA:

Na delu nepremičnine katastrska občina 1544 Griblje parcela 2706 se izvede geodetska odmera zemljišča, površine cca 80 m², pri čemer je odmero potrebno izvesti tako, da v lasti Občine Črnomelj ostane zadostna površina zemljišča za potrebe javne poti. Po izvedbi geodetske odmere se na novo nastalem zemljišču, z novo parcelno številko, ukine status javnega dobra, o čemer bo naknadno odločal Občinski svet. Zemljišče bi se v nadaljevanju odprodalo.

Številka: 478-28/2026

Pripravila:
Tanja Ramuta, l. r.

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

Priloga: Prikaz zemljišč (podlaga: PISO)



V.

Ukinitev statusa javnega dobra in prodaja nepremičnine katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 3528/2

UVOD IN OBRAZLOŽITEV:

S strani lastnika nepremičnin katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 241/1, parcela 188/3, parcela 185/1 ter zemljišč južno od nepremičnine katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 3528/2 obstaja interes za pridobitev lastništva nepremičnine katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 3528/2, za namen funkcionalne zaokrožitve njegovega posestva. V zameno bi ta lastnik Občini Črnomelj prodal svojo nepremičnino katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 185/2. Zemljišča se nahajajo na območju vasi Prelesje in so razvidna iz spodnjega grafičnega prikaza.

Nepremičnina katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 3528/2 je v lasti in upravljanju Občine Črnomelj, pri njej pa je zaznamovan status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. V kolikor se nepremičnino katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 3528/2 odproda, je potrebno pred izvedbo pravnega posla pri njej ukiniti status javnega dobra. K ukinitvi statusa javnega dobra pri predmetni nepremičnini in glede nadaljnje odprodaje nepremičnine, je pozitivno mnenje oziroma soglasje podala tudi pristojna krajevna skupnost, prav tako je Občinski svet Občine Črnomelj na svoji 21. redni seji dne 23. 6. 2025 sprejel sklep, da se lahko izvede geodetska odmera (v postopku katere je nato iz dela nepremičnine katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 3528 nastala nepremičnina katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 3528/2), z namenom nadaljnje ukinitve javnega dobra in odprodaje predmetne nepremičnine.

Občinskemu svetu se predlaga, da potrdi ukinitvev statusa javnega dobra pri nepremičnini katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 3528/2. Predmetno nepremičnino se nadalje odproda, v zameno za nakup nepremičnine katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 185/2, vse skladno z veljavnim Zakonom o kmetijskih zemljiščih in Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Priloga: V prilogi tega gradiva je grafični prikaz nepremičnine katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 3528/2 in parcela 185/2.

PREDLOG SKLEPA:

1. Nepremičnini katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 3528/2 se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra stopi v veljavo z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Črnomelj.
2. Po ukinitvi statusa javnega dobra pri nepremičnini katastrska občina 1557 Stari trg ob Kolpi parcela 3528/2, se to nepremičnino proda.

Številka: 478-17/2025

Pripravila:
Tanja Ramuta, l. r.

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.

VI. Uskladitev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim stanjem

S strani Ministrstva za obrambo RS, Vojkova cesta 55, Ljubljana, je bil podan predlog za uskladitev zemljiško knjižnega stanja z dejanskim stanjem in priznanjem lastninske pravice v korist in na ime dejanskega lastnika, za stanovanje št. 3 v večstanovanjski stavbi št. 25, na naslovu Ulica 21. oktobra 2/a, Črnomelj. Navedeno stanovanje je v zemljiški knjigi vpisano na Občino Črnomelj (družbena lastnina, upravni organ Občina Črnomelj). Za navedeno stanovanje niso bile izkazane kakršnekoli listine, iz katerih bi bilo razvidno, da je občina lastnik slednjega.

Sedanji lastniški posestnik stanovanja je postal lastnik na podlagi kupoprodajne pogodbe z dne 14.7.1960, sklenjene med Belokranjskim gradbenim podjetjem Črnomelj in JLA (Vojno pošto) 1768/11 kot naročnikom - investitorjem. V skladu s 3. odstavkom 1. točke Temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti RS (Uradni list RS, št. 1/91-I), 1. odstavkom 6. in 9. člena Ustavnega zakona za izvedbo Temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti RS (Uradni list RS, št. 1/91-I), 2. členom Uredbe o zemljiškoknjižni izvedbi prenosa nepremičnin bivše SFRJ na RS (Uradni list RS, št. 61/92) in 113. členom Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04, 95/15 in 139/20), je Ministrstvo za obrambo RS nadaljevalo uporabo lastnine bivše JLA, med drugim tudi slednjo nepremičnino.

Ker je na nepremičnini katastrska občina 1535 ČRNOMELJ stavba 25 del stavbe 3, v izmeri neto tlorisne površine 59,70 m², še vedno vpisana kot lastnik Občina Črnomelj, stanovanje pa je dejansko, na podlagi zgoraj navedene prodajne pogodbe v lasti pravne osebe, se Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da sprejme spodaj navedeni sklep o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim stanjem za navedeno stanovanje.

PREDLOG SKLEPA:

Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj pristopi k sklenitvi pogodbe o uskladitvi zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim stanjem za nepremičnino: katastrska občina 1535 ČRNOMELJ stavba 25 del stavbe 3, ID 1535-25-3, na naslovu Ulica 21. oktobra 2a, p. Črnomelj, s katero se na prej navedenem stanovanju pripozna lastninska pravica v korist in na ime: Republika Slovenija, Gregorčičeva ulica 20, 1000 Ljubljana, do celote (1/1), s pripadajočim solastniškim deležem na skupnih delih stavbe.

Priloga: redni in zgodovinski zemljiškoknjižni izpisek

Številka: 478-131/2026

Pripravila:
Nina Tomec, l. r.

Predlagatelj:
Andrej Kavšek, župan, l.r.



**REPUBLIKA
SLOVENIJA
VRHOVNO
SODIŠČE**



Informacijski sistem eZK
Redni izpis iz zemljiške knjige

čas izdelave izpisa: 22.4.2026 - 9:56:48

Nepremičnina

tip nepremičnine: 3 - posamezni del stavbe
vir ID znaka: 2 - kataster stavb
ID znak: del stavbe 1535-25-3

katastrska občina 1535 ČRNOMELJ **stavba** 25 **del stavbe** 3 (ID 5726533)
naslov: Ul. 21. oktobra 2/a, Črnomelj

Plombe:

Z nepremičnino ni povezana nobena zemljiškoknjžna zadeva, o kateri še ni pravnomočno odločeno.

Če je lastninska pravica na nepremičnini omejena z izvedeno pravico / zaznambo in nepremičnina, ki je predmet tega izpisa, pri tej izvedeni pravici / zaznambi ni glavna nepremičnina, glede morebitnih zemljiškoknjžnih zadev, o katerih še ni pravnomočno odločeno, za izbris te izvedene pravice / zaznambe, njen prenos ali vpis oziroma izbris sekundarne zaznambe pri tej izvedeni pravici / zaznambi, glej izpis za glavno nepremičnino (drugi in tretji odstavek 134. člena ZZK-1) ali izpis za to izvedeno pravico / zaznambo.

V korist vsakokratnega lastnika nepremičnine so vpisane te pravice oziroma pravna dejstva:

1. **vrsta pravice:** 105 - solastnina na splošnih skupnih delih stavbe v etažni lastnini
delež: 606/10000
na nepremičnini: katastrska občina 1535 ČRNOMELJ stavba 25 (ID 5376914)
ID pravice 9804968

Osnovni pravni položaj nepremičnine:

ID osnovnega položaja: 9551189
vrsta osnovnega položaja: 101 - vknjižena lastninska pravica
delež: 1/1
imetnik:
1. **matična številka:** 5880254000
firma / naziv: OBČINA ČRNOMELJ
naslov: Trg svobode 003, 8340 Črnomelj

omejitve:

Vpisana ni nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini



REPUBLIKA
SLOVENIJA
VRHOVNO
SODIŠČE



Informacijski sistem eZK
Zgodovinski izpis iz zemljiške knjige (od 1. maja 2011)

čas izdelave izpisa: 22.4.2026 - 10:36:17

Nepremičnina

tip nepremičnine: 3 - posamezni del stavbe
vir ID znaka: 2 - kataster stavb
ID znak: del stavbe 1535-25-3

katastrska občina 1535 ČRNOMELJ stavba 25 del stavbe 3 (ID 5726533)

Dn vpisa Dn 2182/2006
začetek učinkovanja vpisa 30.08.2006 09:00:00
izvedba vpisa 30.04.2011 23:59:59

Osnovni pravni položaj nepremičnine:

ID osnovnega položaja: 9551189
vrsta osnovnega položaja: 101 - vknjižena lastninska pravica
delež: 1/1

Dn vpisa Dn 0/1849
začetek učinkovanja vpisa 01.01.1849 00:00:00
izvedba vpisa 30.04.2011 23:59:59

imetnik:

1. matična številka: 5880254000
firma / naziv: OBČINA ČRNOMELJ
naslov: Trg svobode 003, 8340 Črnomelj

Dn vpisa Dn 467/2021
začetek učinkovanja vpisa 04.01.2021 13:53:09
izvedba vpisa 16.02.2021 00:47:39

2. matična številka: *podatek ni vpisan*
firma / naziv: Družbena lastnina, upravni organ Občina Črnomelj
naslov:

Dn vpisa Dn 0/1849
začetek učinkovanja vpisa 01.01.1849 00:00:00
izvedba vpisa 30.04.2011 23:59:59

Dn izbrisa Dn 467/2021
začetek učinkovanja izbrisa 04.01.2021 13:53:09
izvedba izbrisa 16.02.2021 00:47:39

omejitve:

Pri osnovnem položaju po 1. maju 2011 ni bila vpisana nobena pravica ali pravno dejstvo, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini

Zemljiškoknjižni postopki glede nepremičnine:

zadeva Dn 4400003003/2010 (ID postopka: 54810)
začetek postopka 29.10.2010 11:20:00
čas začetka učinkovanja 29.10.2010 11:20:00
tip postopka 112 - vknjižba lastninske pravice ali vknjižba prenosa stavbne pravice pri eni nepremičnini
pravomočna odločitev o vpisu: 33 - predlog umaknjen



zadeva	Dn 467/2021 (ID postopka: 2849733)
začetek postopka	04.01.2021 13:53:09
čas začetka učinkovanja	04.01.2021 13:53:09
tip postopka	117 - vknjižba istega imetnika pri več osnovnih pravnih položajih
pravomočna odločitev o vpisu:	10 - vpis dovoljen (v celoti ali delno)
čas izvršitve vpisa	16.02.2021 00:47:39
listine, ki so podlaga za vpis:	
	68 - drugo (razno) z dne 04.01.2021 5. čl. Zakona o lastninjenju nepremičnin v družbeni lasti (Ur. l. RS, št. 44/97 in 59/01)

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **ODGOVORI NA VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV SVETA**

Marko Mravinec:

1. Na 24. redni seji dne 18. 12. sem postavil vprašanje, na 25. redni seji prejel odgovor, da bo nanj podan odgovor na naslednji seji, nato je bila 27. seja, vendar odgovora še vedno ni bilo. Zato pričakujem, da bom odgovor prejel na 28. redni seji. Hkrati bi prosil, da se – glede na to, da je bilo očitno pri prejšnji seji to spregledano – odgovor posreduje tudi na moj elektronski naslov. Predlagatelji so me namreč prosili, da jim ga čim prej posredujem, da bodo seznanjeni z nadaljnjim potekom zadeve.

Vprašanje se nanaša na ureditev prometa na državni cesti, predvsem glede umirjanja hitrosti (npr. merilniki hitrosti, prikazovalniki) in varnosti v cestnem prometu. Starši opozarjajo na problematiko na tem odseku ceste, ki vodi proti lokalnemu območju, zato jih zanima, kakšni ukrepi so predvideni in v kakšni fazi je obravnava zadeve.

Vprašanje iz 24. seje OS: Starši osnovnošolskih otrok iz Nove Lipe in Drežnika so me prosili, da podam pobudo glede prometne varnosti na avtobusnih postajališčih. Otroci trenutno čakajo avtobus ob cesti, kjer je dovoljena hitrost 90 km/h. Posebej v zimskem času so razmere še bolj nevarne zaradi teme in megle, poleg tega pa številni vozniki omejitve hitrosti ne upoštevajo in vozijo, kot da gre zgolj za priporočeno hitrost. Starši se zato upravičeno bojijo za varnost svojih otrok. Predlagajo postavitev dodatne prometne signalizacije, na primer opozorilnih znakov ali prikazovalnikov hitrosti ter morebitno dodatno omejitev hitrosti. Po mojem mnenju bi bila dolgoročno najboljša rešitev premik avtobusnih postajališč v notranjost vasi, vsaj za osnovnošolske otroke, kjer bi bilo čakanje bistveno varnejše.

ODGOVOR:

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu se strinja s postavitvijo opozorilnega znaka za otroke na cesti in omejitve hitrosti na 60 km/h, z dopolnilno tablo, ki bo zapovedovala območje omejitve od Nove Lipe do Drežnika. Pred postavitvijo je potrebno pridobiti soglasja lastnikov zemljišč na lokacijah potrebne postavitve prometne signalizacije.

Odgovor pripravila: Kristina Zajc, OU.

Leopold Perko:

1. Zastavljam dodatno vprašanje glede odgovora v zvezi z dodatnimi parkirišči v centru Črnomlja. V odgovoru je navedeno, da bo problem parkiranja v mestnem jedru in njegovi bližini dolgoročno rešen z izgradnjo peš in kolesarske brvi, ki bo staro mestno jedro povezala s PC Majer, kjer bo zagotovljeno večje število parkirišč. Zanima me, kaj to konkretno pomeni – ali gre za aktivacijo novega projekta, nadaljevanje že obstoječih načrtov ali zgolj za splošen, dolgoročen odgovor brez konkretnih korakov. Prosim za pojasnilo, v kakšni fazi je ta projekt in kakšna je njegova časovnica.

ODGOVOR:

Za brv je Občina Črnomelj že izdelala idejno zasnovo in jo umestila v prostor (2017-2018), vendar nismo uspeli najti dogovora z lastnikom in pridobiti pravice graditi. Trenutno imamo v naboru drugo lokacijo, kjer potekajo dogovori z lastnikom parcele. V kolikor bodo uspešni, bo brv umeščena v prostor in bomo lahko pričeli s pridobivanjem dokumentacije za gradnjo. Sočasno se bo iskal vir sofinanciranja. V kolikor bo zadeva uspešno dogovorjena bi lahko gradnjo pričeli v roku 6-tih let.

Odgovor pripravila: Anita Jamšek, OU.

Romana Husič:

1. Pri šolskem igrišču PŠ Griblje je ograja, ki je poškodovana in ne opravlja svoje funkcije. Ko se otroci igrajo z žogo, ta pogosto uide na cesto, ograje pa ni mogoče ustrezno zapreti. Na tem odseku sicer velja omejitev hitrosti 30 km/h, vendar je vozniki pogosto ne upoštevajo. Nedavno se je zgodil primer, ko je tovornjak zapeljal čez žogo in jo razneslo, kar je otroke zelo prestrašilo. Še večja nevarnost pa je, da bi otrok stekel za žogo na cesto, kar bi lahko imelo zelo hude posledice. O tem sem se že pogovarjala z vodjo šole, ki je omenila možnost, da bi zadevo uredila krajevna skupnost, vendar menim, da gre za občinsko pristojnost, saj sta tako parcela kot objekt v lasti občine. Poleg tega bi bilo treba urediti tudi ograjo pri sosednjem objektu (t. i. "mala šola" oziroma telovadnica), kjer ograja trenutno sploh ni postavljena. Predlog staršev in šole je, da se območje ustrezno ogradi in s tem prepreči, da bi otroci nenadzorovano prihajali na cesto. Zato prosim za informacijo, ali je občina že seznanjena s to problematiko in kakšne konkretne ukrepe načrtuje za izboljšanje varnosti otrok na tem območju.

ODGOVOR:

Občinska uprava do seje občinskega sveta ni bila seznanjena z navedeno zadevo. Po prejemu pobude smo nemudoma stopili v stik z vodstvom šole ter se dogovorili za ureditev zadeve. Zadeva je v fazi reševanja, potekajo aktivnosti za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti in izboljšanje varnosti otrok na tem območju.

Odgovor pripravila: Vladka Kostelec Peteh, OU

Mojca Čemas Stjepanovič:

1. Prejela sem pobudo v zvezi z javno objavo in razgrnitvijo predloga evidence stavbnih zemljišč. Sama razgrnitev je sicer ustrezno izvedena, vendar so me občani opozorili na nepreglednost prikaza. Lastniki zemljišč na svojih parcelah vidijo različne označbe, vendar pogosto ne razumejo njihovega pomena in ne vedo, kakšni so predvideni načrti občine za njihove nepremičnine. Predlagam, da se zagotovi bolj pregledna predstavitev, predvsem z jasno legendo in dodatno obrazložitvijo posameznih oznak, da bodo lastniki lažje razumeli vsebino in posledice predlaganih evidenc.

ODGOVOR:

Takoj po občinski seji smo z izdelovalcem evidence ESZ dopolnili vstopno pojavno okno v spletnem pregledovalniku z dodatno obrazložitvijo. Glede nepreglednosti prikaza pojasnjujemo, da je bila legenda v aplikaciji na voljo že od začetka, smo pa v dopolnjenem povzetku za javnost na vstopni strani portala ESZ dodali natančna navodila za njen vklop in razlago oznak. Ves čas razgrnitve smo bili občanom na voljo tudi osebno in po telefonu. Ob tem smo številnim lastnikom, ki so se obrnili na nas, pojasnili vsebino evidence, saj so jo pogosto napačno zamenjevali z razgrnitvijo sprememb in dopolnitev OPN.

Odgovor pripravila: Brigita Starešinič, OU.

Vesna Fabjan:

1. Zanima me, v kateri fazi je projekt muzeja v Miličih, kjer naj bi pravoslavna skupnost vzpostavila svoj center. Prosila bi za informacijo, kje se je projekt ustavil oziroma ali se še izvaja ter kakšni so nadaljnji načrti.

ODGOVOR:

Projekt je še vedno v fazi priprave, več bo pojasnjeno na sami seji.

2. Podajam pobudo glede javne razsvetljave na območju Sinjega Vrha, kjer je naselje v večernem in nočnem času, zlasti pozimi, v popolni temi. To predstavlja težavo predvsem za otroke, ki se v zgodnjih jutranjih urah z avtobusom vozijo v šolo. V zvezi s tem me zanima, ali je bilo v preteklih letih o tej temi že razpravljano z vaščani, ali je bil med prebivalci preverjen interes za postavitev javne razsvetljave ter ali občina vidi možnost, da bi se javna razsvetljava na tem območju v prihodnje uredila.

ODGOVOR:

Prvenstveno morajo izraziti svojo potrebo in željo krajanji sami. Izkazan mora biti večinski interes krajanov, nato pa vaški/gradbeni odbor poda pobudo za postavitev JR preko krajevne skupnosti na občino. Poleg tega mora KS naročiti izdelavo projekta za izgradnjo JR v sklopu katerega se na terenu z lastniki uskladi trasa JR ter se s krajanji dogovori in izvede sofinanciranje pred izgradnjo. Kolikor je nam znano, večina prebivalcev na Sinjem Vrhu ne želi JR.

Odgovor pripravila: Kristina Zajc, OU.

3. Podajam pobudo glede ponovne uvedbe čistilnih akcij za mladostnike v šolah. Udeleženci čistilnih akcij že več let opažamo ponovno povečanje količine odvrženih odpadkov v naravi in ob cestah. Največ odpadkov se sicer pojavlja ob prometnicah, vendar problem ni omejen le na posamezne skupine ljudi - dnevne migrante, ki se iz hrvaške vozijo na delo v Črnomelj, temveč gre za širši pojav neodgovornega ravnanja z odpadki. V preteklosti so bile v čistilne akcije vključene tudi šole, takšne aktivnosti pomembno prispevale k ozaveščanju mladih o varovanju okolja. Mladi, ki sami sodelujejo pri pobiranju odpadkov, razvijejo večjo odgovornost do okolja, pridobljene vrednote pa pogosto prenašajo tudi v domače okolje. Tovrstnih aktivnosti danes v šolah skoraj ni več, stanje glede odpadkov pa se slabša tudi v okolici šol. Zato občini predlagam, da v sodelovanju s šolami ponovno spodbudi organizacijo čistilnih akcij, na primer v obliki eko dni ali podobnih vsebin, saj so takšne aktivnosti zelo pomembne za vzgojo in razvoj odgovornega odnosa mladih do okolja.

ODGOVOR:

Odgovori ravnateljev osnovnih in srednje šole so razvidni iz priloge.

Vladka Kostelec Peteh

Od: Sanela Majstorović <sanela.majstorovic@guest.arnes.si>
Poslano: petek, 24. april 2026 12:16
Za: Vladka Kostelec Peteh
Zadeva: Re: svetniška pobuda

Pozdravljena!

Na naši šoli te aktivnosti že vrsto let potekajo redno in sistematično.

V sodelovanju z Občino Črnomelj vsako leto organiziramo čistilno akcijo v okolici šole, pri kateri sodelujejo prav vsi razredi skupaj z učitelji. Takšna praksa je naša stalnica, kar bo ostalo tudi v prihodnje.

Dokazila o naši dolgoletni aktivnosti so dostopna na spletni strani šole, kjer so vidne objave za več let nazaj.

Z aktivnim ozaveščanjem mladih in skrbjo za čisto okolje bomo v sodelovanju z Občino Črnomelj z veseljem nadaljevali.

Lep pozdrav

	<p>Sanela Majstorović, prof. RP ravnateljica Osnovna šola komandanta Staneta Dragatuš Dragatuš 48 SI-8343 Dragatuš Tel.: 07 5555 811 WWW: https://www.os-dragatus.si/</p>
<p>OSNOVNA ŠOLA KOMANDANTA STANETA DRAGATUŠ</p>	

Spoštujem vašo pravico do počitka, zato na to sporočilo ni potrebno odgovarjati izven vašega delovnega časa.

Vladka Kostelec Peteh

Od: Judita Rupnik <judita.rupnik@osmsn.si>
Poslano: petek, 24. april 2026 12:19
Za: Vladka Kostelec Peteh
Zadeva: RE: svetniška pobuda

Spoštovani!

Na OŠ Milke Šobar Nataše dvakrat letno (ob začetku šolskega leta in spomladi) organiziramo akcijo urejanja okolice, v kateri po svojih zmožnostih sodelujejo vsi učenci.

V okviru teh akcij pobiramo tudi smeti v okolici šole in igrišča. Prav tako se nekateri učitelji sami organizirajo in na sprehodih po gozdu (večinoma proti cerkvi sv. Sebastjana) z učenci pobirajo smeti. Učenci prav tako sami odnašajo smeti iz učilnic in jih ustrezno ločujejo. Imamo tudi svoj kompost.

Menim da dajemo na naši šoli področju ravnanja z odpadki dajemo velik pomen in dodatne dejavnosti trenutno niso potrebne.

Lep pozdrav!

Judita Rupnik
ravnateljica



OŠ Milke Šobar - Nataše
Kurirska steza 8
8340 Črnomelj
Tel.: +386 (0)7/30 61 740
www.osmsn.si



ODGOVOR NA POBUDO OBČINSKE SVETNICE

Učenci in zaposleni na OŠ Mirana Jarca Črnomelj redno sodelujemo na občinski čistilni akciji, kjer se razporedimo po različnih lokacijah v Črnomlju. Mlajši učenci čistijo bližnjo okolico šole, starejši pa se odpravijo malo dlje. Problem je tudi zagotoviti/poskrbeti za varnost otrok sploh ob cesti.

Sproti tudi skrbimo za urejeno okolico šole. Težava se pojavi v popoldanskem času in med vikendi, ko se na območju šole zadržujejo druge osebe. Velikokrat smo tudi priča vandalizmu šolske okolice.

Učence naše šole redno ozaveščamo o ekoloških tematikah – pri pouku, dnevih dejavnosti, na razrednih urah in v podaljšanem bivanju.

V šoli ločujemo odpadke že odkar smo vključeni v projekt Ekošola, zato so učenci o teh tematikah poučeni. Skrbimo tudi za čim manj zavržene hrane.

Prav tako organiziramo zbiralne akcije papirja, zbiramo odpadne tonerje in kartuše, plastične pokrovčke in odpadne baterije. Vse zbrano odlagamo/odstranimo v skladu s predpisi.

Vsi razredi izvedemo en ekodan letno, ki ga namenimo ločevanju odpadkov in ponovni uporabi (reciklaža in krožno gospodarstvo).

Pri večjih kosih oziroma večjih količinah odpadkov zagotovo niso krivci otroci, ampak odrasli, ki ustvarjajo t.i. divja odlagališča v naravi.

Na podlagi vseh zgornjih dejstev menimo, da ponovna uvedba čistilnih akcij ni potrebna, saj smo zaposleni in učenci na šoli del vsakodnevnega ozaveščenega ravnanja.

Ekokoordinatorici Ana Plut in Teja Svetelšek

Datum: 5. 5. 2026

Za:

Občina Črnomelj
Občinski svet
Trg svobode 3

8340 Črnomelj

Zadeva: Odgovor na svetniško pobudo

Spoštovani!

Skladno z vašim elektronskim sporočilom z dne 24. aprila 2026 – svetniška pobuda, vam podajam odgovor, kako se Osnovna šola Vinica vključuje v čistilno akcijo.

Na šoli se zavedamo, da je skrb za urejeno in čisto okolje izredno pomembno, prav tako osveščanje mladih o varovanju okolja in razvijanje odgovornega ravnanja z odpadki. Zato vsako šolsko leto izvedemo šolske čistilne akcije, v posameznih razredih pa v okviru dneva dejavnosti čiščenju namenimo ves dan. Prav tako k čiščenju okolice aktivno pristopijo tudi naši najmlajši – otroci vrtca.

Lokacije urejanja naše neposredne okolice so stalne in segajo do bližnjih vasi, od koder prihajajo naši učenci vsak dan peš v šolo (Sečje selo, Ogulin, Drenovec, Podklanec, Golek). Ravno tako pozornost namenjamo ureditvi okolice šole in vrtca. Bolj načrtno in intenzivno pristopamo k urejanju neposrednega okolja od konca meseca marca dalje, oziroma skladno z vremenskimi razmerami. Učenci v okviru razrednih in drugih ur skrbijo za čisto okolje vsak teden. Razporejeni so znotraj dežurnih razredov.

Občinski čistilni akciji se priključimo tako, da vse učence naše šole skupaj z učitelji vključimo v šolsko akcijo, ki poteka v tednu, kot je izvedena občinska akcija. Učenci urejajo neposredno okolico šole in vrtca ter tudi bližnjo okolico (pot od šole do trga, do mejnega prehoda, skozi Sečje selo ter po glavni cesti do vasi Drenovec, od koder prihajajo peš k pouku).

Občinske čistilne akcije se učenci udeležijo v svojem domačem okolju, za kar jih vsakokrat še posebej spodbudimo.

Čistilnim aktivnostim celo šolsko leto namenjamo pozornost in sistematično ter načrtno skrbimo za urejenost bližnjega okolja.



mag. Ines Žlogar, ravnateljica

Vladka Kostelec Peteh

Od: Darjan Grudnik <darjan.grudnik@os-staritrgek.si>
Poslano: četrtek, 7. maj 2026 15:22
Za: Vladka Kostelec Peteh
Zadeva: Re: svetniška pobuda

Spoštovani,

zahvaljujemo se za posredovano pobudo glede ponovne uvedbe čistilnih akcij za mladostnike v šolah.

Na naši šoli področju okoljske vzgoje in trajnostnega ravnanja že vrsto let namenjamo veliko pozornosti. V okviru Letnega delovnega načrta izvajamo različne dejavnosti, povezane z ozaveščanjem učencev o varovanju okolja, odgovornem ravnanju z odpadki, ločevanju odpadkov, skrbi za urejeno okolico šole ter trajnostnem odnosu do narave. Učenci sodelujejo pri različnih eko dejavnostih, projektih in akcijah, ki spodbujajo razvoj odgovornega odnosa do okolja. Na šoli tako v okviru občinske akcije izvajamo vsakoletno čistilno akcijo v okolici šole. Za urejenost okolice skrbimo vsi na šoli, skozi celo leto.

Ob tem želimo poudariti, da tovrstne aktivnosti torej na šolah še vedno izvajamo, zato navedba, da jih danes skoraj ni več, ne odraža v celoti dejanskega stanja in ne drži. Šole na področju okoljske vzgoje izvajamo številne preventivne, vzgojne in praktične dejavnosti, s katerimi učence sistematično spodbujamo k odgovornemu odnosu do okolja.

Prav tako ocenjujemo, da za stanje glede odpadkov v okolici šol ni mogoče odgovornosti pripisovati zgolj učencem oziroma šolam, saj so šolske površine in okolica pogosto dostopne tudi izven časa izvajanja pouka in drugih šolskih dejavnosti vsem občanom.

Pobudo glede nadaljnjega spodbujanja čistilnih akcij kljub temu ocenjujemo kot pozitivno in smiselno, saj takšne aktivnosti pomembno prispevajo k ozaveščanju mladih ter krepitvi osebne odgovornosti za čisto in urejeno okolje. Neposredna izkušnja sodelovanja pri čiščenju okolice učence zagotovo lahko spodbuja k večji občutljivosti za okoljske problematike in pozitivno vpliva tudi na njihove vsakodnevne navade.

Ob tem pa menimo, da je pri organizaciji tovrstnih aktivnosti pomembno zagotoviti ustrezno načrtovanje, varnost učencev, primerno organizacijo dela ter sodelovanje vseh deležnikov lokalnega okolja. V prihodnje smo pripravljeni še naprej sodelovati pri dejavnostih, ki spodbujajo skrb za okolje in razvoj trajnostnih vrednot med mladimi.

Lep pozdrav.

Darjan Grudnik, ravnatelj

Stari trg ob Kolpi 7
8342 Stari trg ob Kolpi
T: 07 30 55 102
info@os-staritrgek.si
<https://os-stari-trg-ok.si/>

2026-04-24 11:55, je Vladka Kostelec Peteh napisal

Vladka Kostelec Peteh

Od: Boštjan Papež <bostjan.papez@os-loka-crnatelj.si>
Poslano: torek, 12. maj 2026 12:32
Za: Vladka Kostelec Peteh
Zadeva: Odgovor s podpisom

Pozdravljeni,

Na Osnovni šoli Loka Črnatelj že redno skrbimo za urejenost šolske okolice. Čiščenje okolice šole in pobiranje manjših odpadkov na šolski parceli poteka vsakodnevno po vnaprej določenem razporedu razredov, s čimer učence sistematično navajamo na skrb za skupni prostor in odgovorno ravnanje z okoljem. Poleg drugih dejavnosti, ki jih kot Ekošola izvajamo za krepitev zavesti o skrbi za okolje.

Tudi na podružničnih šolah so podobne aktivnosti že ustaljena praksa. Poleg sprotnega vzdrževanja se enkrat do dvakrat letno organizirajo delovne akcije, v katere so vključeni učenci, učitelji in starši, njihov namen pa je urejanje okolice šole.

Strinjamo se, da imajo širše organizirane čistilne akcije pomembno vzgojno vrednost in dodatno prispevajo k ozaveščanju mladih. V primeru, da bo Občina Črnatelj, organizacije ali društva, ki delujejo v njej načrtovala organizacijo obsežnejše čistilne akcije ali eko dneva na ravni občine, smo pripravljeni sodelovati in takšno dejavnost vključiti v letni delovni načrt šole, skladno z vzgojno-izobraževalnimi cilji in organizacijskimi zmožnostmi.

Lepo pozdravljeni,

Boštjan Papež
Ravnatelj OŠ Loka Črnatelj

Boštjan Papež,
ravnatelj



I t: +386 7 35 69 201 ali 040 656 316

I e: Bostjan.Papez@os-loka-crnatelj.si

I n: Osnovna šola Loka Črnatelj, Kidričeva ulica 18, 8340 Črnatelj

To elektronsko sporočilo, s kakršnokoli priponko, je zaupno dopisovanje in je namenjeno samo navedenemu naslovniku/naslovnikom. Če ste ga pomotoma prejeli, vas prosimo, da o tem obvestite pošiljatelja, sporočilo pa takoj uničite. Prosimo, da spoštujete zaupnost sporočila in ga ne berete, kopirate, objavljate oziroma kakorkoli širite njegove vsebine. OŠ Loka Črnatelj ni odgovorna za spremenjeno, preurejeno ali ponarejeno sporočilo. Ni nujno, da to sporočilo odraža uradno stališče šole.

Vladka Kostelec Peteh

Od: Jelena Šikonja <jelena.sikonja@ss-crnatelj.si>
Poslano: četrtek, 14. maj 2026 08:44
Za: Vladka Kostelec Peteh
Zadeva: Re: svetniška pobuda
Priloge: image005.jpg; image003.png

Spoštovani,
na naši šoli se občinske čistilne akcije redno udeležujemo, pa tudi sicer v okviru Ekošole spodbujamo mlade k odgovornosti do okolja.

Koordinatorica Ekošole poroča, da je letos čiščenje zaradi slabega vremena potekalo v več terminih. V aktivnosti so bile vključene vse razredne skupnosti, dijaki pa so čistili okolico šole, športne dvorane, stadiona ...

Strinjamo se, da so takšne akcije pomembne, zato se jih bomo udeleževali tudi v prihodnje.

Lep pozdrav.

Jelena Šikonja, v. d. ravnateljice



Srednja šola Črnomelj, Kidričeva ulica 18a, 8340 Črnomelj

 07 30 51 667

 ss.crnatelj@guest.arnes.si

 www.sscrnomelj.si

Spoštovani,

Nacionalni inštitut za javno zdravje je pripravil posodobljene podatke o zdravju prebivalcev slovenskih občin. Vsi prikazi so dostopni na spletni strani Zdravje v občini. Podatkovna platforma že enajsto leto zapored pod okriljem strokovnjakov NIJZ omogoča boljšo dostopnost zdravstvenih podatkov na lokalni ravni ter podpira prizadevanja za krepitev zdravja, preprečevanje bolezni in zmanjševanje neenakosti v zdravju.

Tako kot doslej so tudi v letošnji objavi pri posameznih kazalnikih vidne velike razlike med občinami. V primerjavi s prejšnjo objavo opazamo na ravni Slovenije izboljšanje kazalnikov zdravja na več področjih.

Kazalniki na letni ravni ali v večletnih povprečjih vključujejo podatke za leto 2024, izjema so kazalniki o novih primerih raka, ki vključujejo podatke do leta 2022. Pregled podatkov kaže, da se prebivalstvo Slovenije še naprej stara, je nekoliko manj delovno aktivno in bolje izobraženo. Med pozitivnimi trendi izstopa stalno upadanje stopnje bolnišničnih obravnav zaradi bolezni neposredno pripisljivih alkoholu, ter večja uporaba pomoči na domu. Zaznavamo tudi manj ugodne trende, kot sta povečana telesna masa odraslih in več bolniških odsotnosti. Beležimo nižjo udeležbo v presejalnih programih za zgodnje odkrivanje raka ter manj primerov klopnega meningoencefalitisa. Večina kazalnikov ostaja stabilna in brez večjih odstopanj od dosedanjih trendov.

Več informacij najdete [na naslednji povezavi](#).

Podrobnejši podatki so dostopni na spletni strani obcine.nijz.si.

S prijaznimi pozdravi.

Danijela Čutura Sluga

Nacionalni inštitut za javno zdravje OE Novo mesto

Muzejska ulica 5, 8000 Novo mesto

T +386 7 39 34 191

E danijela.cutura-sluga@nijz.si

www.nijz.si

NIJZ Nacionalni inštitut
za javno zdravje



DODATNA TOČKA

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v maju 2026

Zadeva: **ODLOK O RAVNANJU Z ZAPUŠČENIMI VOZILI V OBČINI ČRNOMELJ – predlog za izdajo**

1. Uvodna obrazložitev:

Občina Črnomelj ima sprejet Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili. Zaradi potrebe po aktualnih spremembah je nastala potreba po novem Odloku o ravnanju z zapuščenimi vozili v občini Črnomelj. Le-ta je pripravljen podobno, kot v večini Občin, ki so ta Odlok sprejeli v zadnjem obdobju in je usklajen s Skupno občinsko upravo občin Dolenjske in Bele krajine.

2. Obrazložitev odloka:

RAZLOGI ZA SPREJEM ODLOKA

Določiti postopek in način odstranjevanja zapuščenih vozil z javnih površin, hrambo in predajo ter uničenje neprevzetih zapuščenih vozil v Občini Črnomelj.

Z uveljavitvijo občinskega odloka bodo jasno predpisani postopki in način ukrepanja za medobčinsko redarstvo in izvajalca ravnanja z zapuščenimi vozili na javnih površinah v občini.

OCENA STANJA

Občinska uprava do sedaj ni zaznala večjega števila zapuščenih vozil na javnih površinah, dosedanje primere smo reševali z dopisi lastnikom, da odstranijo zapuščena vozila.

PRAVNA PODLAGA

Skladno s 65. členom **Zakona o lokalni samoupravi** občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti z odloki.

Temeljna pravna podlaga za oblikovanje in sprejetje odloka je podana v 6. členu **Zakona o pravilih cestnega prometa (v nadaljevanju ZPrCP)**, ki določa, da so za varen in nemoten promet na občinskih cestah odgovorne občine. Občine določijo tudi višino stroškov, potrebnih za odstranitev in hrambo nepravilno parkiranih ali zapuščenih vozil.

Predlagani odlok obravnava le zapuščena vozila.

NAMEN IN CILJI

Cilj novega odloka je izboljšati možnost izvajanja ukrepov, ki bodo omogočili boljši nadzor in nemoteno odvijanje tekočega prometa, ureditev mirujočega prometa, zagotovitev varnosti vseh udeležencev v prometu ter zmanjšanje vplivov cestno prometnih sredstev na bivalno okolje.

POSTOPEK PRIPRAVE ODLOKA

Predlagani odlok je pripravila Občinska uprava Občine Črnomelj v sodelovanju s Skupno občinsko upravo občin Dolenjske in Bele krajine.

OBRAZLOŽITEV ODLOKA, POGLAVITNE REŠITVE

V poglavju **I. SPLOŠNE DOLOČBE** predlagani odlok opredeljuje obseg in področja, ki jih ureja ter pojasnjuje pomen uporabljenih izrazov.

V poglavju **II. ODSTRANJEVANJE ZAPUŠČENIH VOZIL** so določeni pogoji in postopki za primere, ko je treba zapuščeno vozilo odstraniti.

V poglavju **III. HRAMBA IN PREDAJA ZAPUŠČENIH VOZIL** so določeni pogoji hrambe in odgovornosti za varovanje prevzetih vozil ter zahtevane evidence s strani pristojnega za izvajalca ravnanja z zapuščenimi vozili na javnih površinah v občini, ki jih dolžan voditi.

Določen je tudi postopek prodaje zapuščenega vozila lastniku ter obveznosti poravnave stroškov, povezanih z odvozom, hrambo in zavarovanjem vozila v času hrambe. Višino stroškov za odstranitev in hrambo zapuščenega vozila se uredi s Sklepom za odstranitev in hrambo nepravilno parkiranega ali zapuščenega vozila, ki ga potrdi Občinski svet Občine Črnomelj.

Poglavje **IV. UNIČENJE ZAPUŠČENIH VOZIL** določa primer in način uničenja zapuščenih vozil ki jih lastniki v zakonsko določenem roku ZPrCP ne prevzamejo (po treh mesecih).

Poglavje **V. NADZOR** določa organe nadzora.

Poglavje **VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE** določa prenehanje veljavnosti dosedanjega Odloka in začetek uveljavitve predlaganega Odloka o ravnanju z zapuščenimi vozili v občini Črnomelj.

3. PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da predlog za izdajo »Odloka o ravnanju z zapuščenimi vozili v občini Črnomelj« sprejme v predloženi vsebini in ga na isti seji v predlagani vsebini sprejme tudi kot predlog »Odloka o ravnanju z zapuščenimi vozili v občini Črnomelj«.

Pripravil:

Srečko Janjoš, l. r.

Predlagatelj:

Andrej Kavšek, župan, l. r.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 22. redni seji, dne 11. 5. 2026 obravnaval gradivo »Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v občini Črnomelj – predlog za izdajo«. Odbor na predlog odloka ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da predlog za izdajo odloka sprejme in v kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb, ga na isti seji obravnava kot predlog odloka, ga sprejme v predlagani vsebini ter posreduje v objavo v Uradni list RS.

Zapisala:

Tanja Peteh, l. r.

Predsednik

Odbora za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo

Samo Kavčič, l. r.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo, 161/21 – popr., 22/25, 86/25 – odl. US in 14/26 – ZINUNPS), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 5/21 – odl. US, 38/24, 100/25 – ZS-1 in 10/26) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/2011, 24/2014, 66/2016, 112/2022 in 41/2025) je Občinski svet Občine Črnomelj na redni seji dne2026 sprejel

O D L O K

o ravnanju z zapuščenimi vozili v občini Črnomelj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

S tem odlokom se določajo postopek in način odstranjevanja ter hramba in predaja zapuščenih vozil na javnih površinah ter uničenje neprevzetih zapuščenih vozil v občini Črnomelj.

2. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

– **zapuščeno vozilo** je motorno ali priklopno vozilo, parkirano na javni cesti ali na nekategorizirani cesti, ki se uporablja za javni cestni promet, ali na drugi javni površini, ki ni namenjena prometu vozil, in nima registrskih tablic ali ni registrirano več kot 30 dni in ni nerabno ali zavrženo motorno vozilo, ki mu je življenjska doba iztekla zaradi poškodb, starosti ali drugih razlogov, in je zaradi tega postalo odpadek po merilih iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki,

– **lastnik zapuščenega vozila** je pravna ali fizična oseba, ki je uradno evidentirana kot zadnji lastnik vozila oziroma oseba, ki je na podlagi overovljene pogodbe pridobila lastninsko pravico za vozilo in je taka pogodba izkazana,

– **lastnik vozila je neznan**, če iz podatkov na vozilu samem ali na z zakonom predpisan način oziroma na pristojnem uradu ni mogoče dobiti uradnih podatkov o lastniku vozila,

– **pooblaščen uradna oseba** za vodenje postopka za zapuščeno vozilo je občinski redar,

– **izvajalec odstranjevanja zapuščenih vozil** je pristojni izvajalec rednega vzdrževanja cest (v nadaljevanju izvajalec).

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določata zakon, ki ureja pravila v cestnem prometu in zakon, ki ureja ceste.

II. ODSTRANJEVANJE ZAPUŠČENIH VOZIL

3. člen

(odreditev odstranitve)

(1) Pooblaščen uradna oseba, ki vodi postopek za zapuščeno vozilo, na zapuščeno vozilo namesti pisno odredbo, s katero naloži lastniku zapuščenega vozila, naj le-tega odstrani v roku treh dni od dneva izdaje odredbe.

(2) Če zapuščeno vozilo ni odstranjeno v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, pooblaščen uradna oseba vroči en izvod izvršljive odredbe iz prejšnjega odstavka tega člena pristojnemu izvajalcu rednega vzdrževanja cest, ki mora zapuščeno vozilo odstraniti najpozneje v roku treh dni od datuma vročitve izvršljive odredbe.

4. člen

(odvoz)

(1) Izvajalec na podlagi izvršljive odredbe pooblaščen uradne osebe odstrani zapuščeno vozilo najpozneje v roku treh dni od datuma vročitve izvršljive odredbe.

(2) Pred odvozom zapuščenega vozila mora izvajalec izdelati zapisnik o prevzemu vozila in o stanju vozila ob prevzemu. Izvajalec odgovarja za škodo, nastalo v času odstranjevanje vozila.

(3) Vozilo, s katerim izvajalec izvaja odvoz in način odvoza morata biti takšna, da se pri odvozu zapuščeno vozilo ne poškoduje.

(4) O odvozu zapuščenega vozila mora izvajalec obvestiti pooblaščen uradno osebo v roku treh dni od dneva odvoza.

5. člen

(stroški)

Stroški odstranitve (odvoza), hrambe in uničenja zapuščenega vozila so strošek lastnika zapuščenega vozila. V primeru, ko lastnika ni mogoče ugotoviti, krije stroške Občine Črnomelj.

III. HRAMBA IN PREDAJA ZAPUŠČENIH VOZIL

6. člen

(hramba vozil)

(1) Izvajalec mora zagotoviti celodnevno (24-urno) hrambo in varovanje prevzetih vozil pred poškodbami in tatvinami, ter škodno zavarovanje za čas hrambe.

(2) Na poslovnem prostoru izvajalca mora biti na vidnem mestu označena firma izvajalca, čas poslovanja, cenik in postopek izdajanja zapuščenih vozil.

7. člen

(evidenca vozil)

Izvajalec mora voditi evidenco prevzetih zapuščenih vozil, ki mora vsebovati:

– podatke o datumu in uri prevzema zapuščenega vozila,

- podatke o stanju vozila ob prevzemu,
- podatke o lastniku zapuščenega vozila, če je lastnik znan,
- potrdilo o poravnavi stroškov odvoza in hrambe zapuščenega vozila,
- podatke o datumu in uri predaje zapuščenega vozila lastniku.

8. člen

(predaja vozila)

(1) Izvajalec preda zapuščeno vozilo lastniku na podlagi listine, s katero dokaže, da je lastnik vozila.

(2) Izvajalec o predaji zapuščenega vozila sestavi zapisnik o predaji, ki mora vsebovati:

- podatke o lastniku vozila (ime in priimek, naslov stalnega ali začasnega prebivališča in EMŠO),
- podatke o stanju vozila pri predaji,
- podatke o datumu in uri predaje vozila,
- podpis s strani osebe, ki preda vozilo in podpis lastnika vozila oziroma zakonitega uporabnika.

(3) Lastnik zapuščenega vozila mora pred prevzemom vozila plačati stroške odvoza in hrambe in vse stroške zavarovanj za čas hrambe ter podpisati prevzemni zapisnik.

(4) O predaji vozila in podatkih o lastniku vozila mora izvajalec obvestiti pooblaščenno uradno osebo, ki vodi postopek v roku treh dni od dneva predaje vozila lastniku.

9. člen

(cenik stroškov)

(1) Višino stroškov storitve odstranitve (odvoza) in hrambe zapuščenega vozila na predlog pristojnega izvajalca določi Občinski svet Občine Črnomelj.

(2) Cenik stroškov storitve odstranitve in hrambe vozil se objavi na spletni strani Občine Črnomelj in na vidnem mestu oziroma v skladu z veljavnimi predpisi v poslovnem prostoru pristojnega izvajalca.

(3) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za morebitne spremembe višine stroškov odstranitve in hrambe zapuščenih vozil.

IV. UNIČENJE ALI PRODAJA ZAPUŠČENIH VOZIL

10. člen

(uničenje ali prodaja)

Če lastnik zapuščenega vozila le-tega ne prevzame v treh mesecih od dneva odstranitve zapuščenega vozila, se vozilo lahko uniči ali proda, sredstva od prodaje pa se nakažejo na občinski proračun.

V. NADZOR

11. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvajajo pooblašcene uradne osebe občinskega redarstva.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(rok)

Stroške storitve odstranitve in hrambe nepravilno parkiranih ali zapuščenih vozil na predlog pristojnega izvajalca določi Občinski svet Občine Črnomelj v roku dveh mesecev po uveljavitvi tega odloka.

13. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ravnanju z zapuščenimi vozili v občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 62/2017).

14. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka

Črnomelj, dne2026

Župan Občine Črnomelj

Andrej Kavšek