

PRIJAVA
NA RAZPIS ZA DODELITEV SLUŽBENIH STANOVANJ OBČINE ČRNOMELJ V NAJEM

I. VLAGATELJ

1. Podatki o vlagatelju (javni zavod, javno podjetje, ...)

Vlagatelj – ustanova: _____
(naziv – javni zavod, javno podjetje,...)

Matična št:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Naslov: _____
(kraj, ulica in hišna številka)

(številka in ime pošte)

Kontaktna oseba: _____

Telefon: _____

E-naslov: _____

II. PROSILEC

2. Podatki o prosilcu

prosilec: _____
(ime in priimek)

EMŠO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Stalno bivališče: _____
(kraj, ulica in hišna številka)

(številka in ime pošte, občina)

Začasno bivališče: _____
(kraj, ulica in hišna številka)

(številka in ime pošte, občina)

Telefon: _____

E-naslov: _____

3. Podatki o nalogah, izobrazbi, stanovanjskem statusu in delovni dobi prosilca

Označite s križcem ☒

1. Pomembnost del in nalog	
☐	- direktor, ravnatelj, predstojnik, funkcionar
☐	- vodja oddelka ali službe, pomočnik ravnatelja, pomočnik direktorja
☐	- profesor, zdravnik, strokovni delavec
☐	- učitelj, vzgojitelj, uradnik v upravi
☐	- ostale kategorije
2. Stopnja izobrazbe	
☐	IX. doktorat znanosti
☐	VIII. specializacija po univerzitetni izobrazbi, magisterij znanosti, pravniški državni izpit, specializacija v zdravstvu
☐	VII/2. specializacija po visokošolski izobrazbi, visokošolska univerzitetna izobrazba, magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja)
☐	VII/1. specializacija po višješolski izobrazbi, visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja), visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja)
☐	VI. višja strokovna izobrazba
☐	V. srednja strokovna izobrazba
☐	manj kot V. stopnja izobrazbe
3. Deficitarnost	
☐	Deficitarni kader (obvezna priloga: pisno potrdilo občinske uprave, javnega zavoda ali druge organizacije, kjer je prosilec zaposlen).
4. Stanovanjski status	
☐	- prosilec, ki je brez stanovanja
☐	- prosilec, ki je podnajemnik
☐	- prosilec, ki stanuje pri starših ali sorodnikih
5. Skupna delovna doba prosilca	
☐	- do 2 leti
☐	- od 2 do 5 let
☐	- od 5 do 10 let
☐	- nad 10 let

4. Podatki o družinskih članih

Podatki o družinskih članih, za katere se rešuje stanovanjsko vprašanje:

Ime in priimek	Sorodstveno razmerje	Zaposlitev	EMŠO	Davčna številka

OPOMBA: Med ožje družinske člane gospodinjstva štejejo: zakonec prosilca ali oseba, s katero prosilec živi najmanj eno leto v življenjski skupnosti, otroci prosilca, dokler jih je ta dolžan preživljati – v primeru študija najdlje do zaključka dodiplomskega študija oziroma do dopolnjenega 26. leta starosti, druge osebe pa le, če obstaja dolžnost preživljanja. Med ožje družinske člane se ne štejejo starši oziroma posvojitelji prosilca.

5. Prijava za službeno stanovanje

1.

Naslov stanovanja: _____
(kraj, ulica in hišna številka)

Zaporedna številka stanovanja iz razpisa: _____ Št. stanovanja: _____

2.

Naslov stanovanja: _____
(kraj, ulica in hišna številka)

Zaporedna številka stanovanja iz razpisa: _____ Št. stanovanja: _____

3.

Naslov stanovanja: _____
(kraj, ulica in hišna številka)

Zaporedna številka stanovanja iz razpisa: _____ Št. stanovanja: _____

Prosilec soglašam, da mi komisija v primeru, da mi ne bo dodeljeno nobeno od stanovanj, ki sem jih navedel, dodeli drugo primerno stanovanje:

☐ DA

☐ NE

6. PRIPOROČILO OZ. MNENJE DELODAJALCA

/izpolni vlagatelj - javni zavod, javno podjetje,... /

žig
pravne osebe

Podpis vlagatelja
oz. pooblaščenice osebe

III. IZJAVA PROSILCA

7. IZJAVA O LASTNIŠTVU NEPREMPREMIČNINE

prosilec: _____

za resničnost podatkov pod kazensko in materialno odgovornostjo

izjavljam,

da sam ali moj zakonski oz. zunajzakonski partner in nobeden od družinskih članov, ki z menoj prebivajo, ni lastnik ali najemnik primerne stanovanja ali stanovanjske hiše na območju Občine Črnomelj.

Datum: _____

Podpis prosilca: _____

8. IZJAVA GLEDE PRIDOBIVANJA PODATKOV

Podpisani prosilec in družinski člani,

stanujoč(i) _____

Ime, priimek	rojen(a)	rojstni kraj	davčna številka										
_____	_____	_____	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										
_____	_____	_____	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										
_____	_____	_____	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										
_____	_____	_____	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										

IZJAVLJAM(O), DA OBČINSKI UPRAVNI ORGAN POOBLAŠČAM(O) IN MU DOVOLJUJEM(O) PRIDOBIVANJE, VPOGLED, PREPIS, IZPIS ALI KOPIRANJE MOJIH OSEBNIH PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC IN ZBIRK OSEBNIH PODATKOV PRI VSEH UPRAVLJAVCIH ZBIRK OSEBNIH PODATKOV, KI ŠTEJEJO ZA DAVČNO TAJNOST TER OBČUTLJIVIH OSEBNIH PODATKOV.

Datum: _____	Podpisi: Prosilca: _____ Polnoletnih družinskih članov: _____ _____ _____ _____
-----------------	--

IV. OBVEZNE PRILOGE

- ☐ - potrdilo oz. pogodbo o sklenjenem delovnem razmerju;
- ☐ - dokazilo o izobrazbi (fotokopija diplome, spričevala, drugo; listine izdane v tujini morajo biti nostrificirane);
- ☐ - dokazilo o skupni delovni dobi (v letih, mesecih in dnevih);
- ☐ - potrdilo o stalnem oz. začasnem prebivališču in skupnem gospodinjstvu prosilca
ali podpisana izjava (8), da si podatke pridobi občinski upravni organ na podlagi pisnega pooblastila iz uradnih evidenc.

V. DRUGE PRILOGE

☐	_____
☐	_____
☐	_____

Datum: _____

žig
pravne osebe

Podpis vlagatelja
oz. pooblaščenice osebe