

Številka: 110-21/2025-1

Datum: 25. 07. 2025

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07–UPB3, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 40/12-ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US, 3/22 – ZDeb, 32/25 – ZJU-1) Občina Črnomelj objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta:

»SVETOVALEC« v Oddelku za javne finance, št. DM: 31.č, za nedoločen čas, s polnim delovnim časom.

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visoka strokovna izobrazba /prva stopnja/,
- najmanj 3 leta in 7 mesecev delovnih izkušenj⁽¹⁾,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv⁽²⁾,
- znanje uradnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper kandidata ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

⁽¹⁾Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Na podlagi petega odstavka 54. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, s spremembami in dopolnitvami) se zahtevane delovne izkušnje skrajšajo za eno tretjino, v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti (prejšnjim) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja).

⁽²⁾ Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, v skladu s prvim odstavkom 89. člena Zakona o javnih uslužbencih, opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja.

Delovne naloge:

- pomoč pri pripravi osnutkov predpisov in drugih zahtevnejših gradiv,
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv,
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov,
- opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti.
- preverjanje skladnosti dokumentov (računov, pogodb, naročilnic, potnih nalogov) z zakonskimi določili, ki urejajo to področje,
- izvajanje nalog v zvezi s pripravo proračuna in spremljanje porabe proračunskih sredstev (po potrebi usklajevanje z ministrstvom pristojnim za finance) in priprava poročil za vodstvo občine,
- knjiženje in spremljanje proračuna krajevnih skupnosti,
- obdelovaje podatkov za izdelavo mesečnih likvidnostnih načrtov,
- vodenje poslovnih knjig,
- usklajevanje analitične in sintetične evidence,
- pripravljanje letnih poročil,
- knjiženje in priprava letnih poročil za ostale subjekte,
- izvajanje drugih nalog enake ali podobne zahtevnosti s širšega področja dela.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki izkazujejo dobro poznavanje področja javnih financ in imajo delovne izkušnje v okviru občinske uprave.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu, ter navede stopnjo zahtevnosti delovnega mesta,
3. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv, če je usposabljanje opravil (v kolikor ga kandidat ima);
4. pisno izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
5. izjavo, da za namen tega javnega natečaja dovoljuje Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz 1. in 5. točke tega razpisa iz uradnih evidenc.

V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Prijava je potrebno obvezno oddati na priloženem obrazcu.

Prijava na prosto delovno mesto mora biti **obvezno** pripravljena in oddana na prijavnem obrazcu z oznako: »svetovalec, št. DM 31.č«, ki je priloga tega javnega natečaja, z natančno izpolnjenimi vsemi rubrikami in izjavami.

V skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo prostega delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Ur.l. RS, št. 139/06, 104/10, 32/25 – ZJU-1) se v

izbirni postopek ne uvrsti kandidat, ki ne izpolnjuje natečajnih pogojev. Kandidatu se o tem izda sklep.

Natečajna komisija bo strokovno usposobljenost kandidatov presojala na podlagi navedb v prijavi, predloženih dokazil in izjav ter na podlagi drugih metod preverjanja v skladu z merili in metodami, če bo to potrebno.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu »višji svetovalec« opravljal v uradniškem nazivu »svetovalec II«. Izhodiščni plačni razred za navedeno delovno mesto je 18., kar znaša 2.072,51 eurov bruto, pri čemer pridobi pravico do izplačila osnovne plače v vrednosti tega plačnega razreda postopno, na način iz 3. točke prvega odstavka 101. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 95/24).

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v uradnih prostorih Občine Črnomelj, na naslovu Trg svobode 3, 8340 Črnomelj.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici **z označbo:** »javni natečaj svetovalec, št. 110-21/2025« **na naslov:** Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, in sicer **v roku 8 dni** po objavi na spletni strani občine ter na spletišču Zavoda RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana **na elektronski naslov:** obcina@crnomelj.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

O izbiri uradnika bo izdan sklep, ki bo vročen izbranemu kandidatu, ostalim kandidatom pa bo vročen sklep, da niso bili izbrani. Obvestilo o končanem postopku javnega natečaja bo objavljeno na www.crnomelj.si

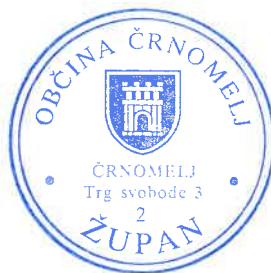
Informacije o delovnem področju daje direktorica občinske uprave Danijela Nedič Orešič na tel. št: 07/30-61-112.

Informacije o postopku javnega natečaja daje vodja Oddelka za družbene dejavnosti Tamara Potočar na tel. št: 07/30-61-146.

Opomba: V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Priloga:

- obrazec: vloga za zaposlitev



Andrej Kavšek
Župan

OBČINA ČRNOMELJ

VLOGA ZA ZAPOSLOITEV

na prosto delovno mesto: SVETOVALEC, št. DM 31.č v Oddelku za javne finance (Št. javnega natečaja: 110-21/2025)

1) Osebni podatki o kandidatu:

Ime:	
Priimek:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Državljanstvo:	
EMŠO:	

Stalni naslov: (ulica, številka, poštna številka, kraj)

Naslov na katerega želite, da vam pošljamo pošto (ulica, številka, poštna številka, kraj)

Telefonska mobilna številka:	
Elektronski naslov:	
Elektronski naslov za ZUP vročanje:	

Strinjam se, da mi delodajalec informacije, povezane s potekom postopka javnega natečaja, pošlje tudi po elektronski pošti na navedeno e-pošto (označite): DA NE

2) Prejšnje zaposlitve

Navedite vse svoje prejšnje zaposlitve v kronološkem vrstnem redu od trenutne (zadnje) do prve in navedite ali gre za redno zaposlitev oz. za druge vrste delovnega razmerja (študentsko delo, pogodbeno delo).

Trenutna oz. zadnja zaposlitev	
Naziv in naslov delodajalca:	Obdobje zaposlitve:
Vrsta delovnega razmerja:	OD (mesec/leto): /
	DO (mesec/leto): /
	skupaj (let / mesecev / dni): V primeru drugih oblik dela npr. avtorske pogodbe, študentskega dela navedite število opravljenih ur
Naziv delovnega mesta:	
Zahtevana raven/stopnja izobrazbe (izberite eno):	
5. srednješolska izobrazba	7. specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)
6/1 višješolska izobrazba	visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)
6/2. visoka strokovna izobrazba (prejšnja)	magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)
visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)	8. magisterij znanosti (prejšnji)

Prejšnja zaposlitev	
Naziv in naslov delodajalca:	Obdobje zaposlitve:
	OD (mesec/leto): / DO (mesec/leto): /
Vrsta delovnega razmerja:	skupaj (let / mesecev / dni): V primeru drugih oblik dela npr. avtorske pogodbe, študentskega dela navedite število opravljenih ur
Naziv delovnega mesta:	
Zahtevana raven/stopnja izobrazbe (izberite eno): 5. srednješolska izobrazba 6/1. višješolska izobrazba 6/2. visoka strokovna izobrazba (prejšnja) visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja) visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) 7. specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) 8. magisterij znanosti (prejšnji) 9. doktorat znanosti (prejšnji) doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja)	
Opis del in nalog:	
Dolžina odpovednega roka:	

3) Izobrazba

5.	srednješolska izobrazba	7.	specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)
6/1.	višešolska izobrazba		visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)
6/2.	visoka strokovna izobrazba (prejšnja)		magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)
	visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)	8.	magisterij znanosti (prejšnji)
	visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja)	9.	doktorat znanosti (prejšnji)
			doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja)

	Naziv in kraj ustanove	Pridobljeni naziv	Datum zaključka	raven/stopnja izobrazbe (vnesite iz zgornjega seznama)
1				
2				
3				

4) Funkcionalna znanja:
a) opravljeni izpiti, ki izkazujejo dodatno usposobljenost za zasedbo delovnega mesta.

	Izpit	Datum
1		
2		

Opomba: Dodajte polja po potrebi.

b) Delo z računalnikom

	Osnovno	Srednje	Odlično
Word	☐	☐	☐
Excel	☐	☐	☐
Power Point	☐	☐	☐
ODOS	☐	☐	☐
GRAD	☐	☐	☐
Drugo:	☐	☐	☐

Opomba: Dodajte polja po potrebi.

c) Znanje tujih jezikov:

Jezik	Razumevanje		Govorjenje		Pisno sporočanje
	slušno	bralno	sporazumevanje	sporočanje	

Stopnja: A1 in A2: Osnovni uporabnik - B1 in B2: Samostojni uporabnik - C1 in C2: Usposobljeni uporabnik

Opomba: Dodajte polja po potrebi.

d) Druga znanja in veščine

Prosimo opišite znanja in veščine, ki bi vam lahko pomagala pri opravljanju dela, za katerega se potegujete:

--

5) Življenjepis

--

Opomba: Življenjepis lahko priložite tudi posebej.

6) Razlogi zaradi katerih ste se odločili, da kandidirate za razpisano delovno mesto

--

Izjava kandidata o izpolnjevanju pogojev

Podpisani/a:

Ime in priimek: _____

Prejšnji priimek: _____

EMŠO: _____

Državljanstvo: _____

Stalno prebivališče

Ulica in hišna številka: _____

Poštna številka in pošta: _____

Začasno bivališče

Ulica in hišna številka: _____

Poštna številka in pošta: _____

**Podatki o pridobljeni izobrazbi, zahtevani za
zasedbo delovnega mesta**

Ime in sedež šole/zavoda: _____

Strokovni oz. znanstveni naslov: _____

Številka listine: _____

Datum izdane listine: _____

Podatki o zadnji pridobljeni izobrazbi

Ime in sedež šole/zavoda: _____

Strokovni oz. znanstveni naslov: _____

Številka listine: _____

Datum izdane listine: _____

Izjavljam, da:

- so vsi navedeni podatki resnični in točni,
- izpolnjujem vse formalne pogoje za zasedbo delovnega mesta za katerega kandidiram,
- da sem državljan/-ka Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v Evropski uniji;
- nisem bil/-a pravnomočno obsojen/-a zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in nisem bil/-a obsojen/-a na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper mene ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
- za namen tega natečajnega postopka dovoljujem Občini Črnomelj pridobitev zgoraj navedenih podatkov iz uradnih evidenc.

Kraj in datum: _____

(podpis)