

Številka: 110-4/2023-2

Datum: 22. 02. 2023

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07–UPB3, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 40/12-ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US, 3/22 – ZDeb) Občina Črnomelj objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta s 6-mesečnim poskusnim delom:

»VIŠJI SVETOVALEC« v Oddelku za okolje, prostor in gospodarstvo, št. DM: 20, za nedoločen čas, s polnim delovnim časom.

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visoka strokovna izobrazba /prva stopnja/,
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj<sup>(1)</sup>,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv<sup>(2)</sup>,
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka<sup>(3)</sup>,
- znanje uradnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper kandidata ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

<sup>(1)</sup>Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira.

Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Na podlagi petega odstavka 54. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, s spremembami in dopolnitvami) se zahtevane delovne izkušnje skrajšajo za eno tretjino, v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oz. magisterijem znanosti (prejšnjim) ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja).

<sup>(2)</sup> Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno usposabljanje

za imenovanje v naziv, v skladu s prvim odstavkom 89. člena Zakona o javnih uslužbencih, opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja.

(3) Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidati strokovni izpit opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Delovne naloge:

- organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja notranjih organizacijskih enot in sodelovanja z drugimi organi,
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih,
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog po navodilu nadrejenega.

**Prijava mora vsebovati:**

1. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena in priloži kopijo dokazila o doseženi izobrazbi;
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis mora vsebovati navedbo delodajalca oz. druge fizične ali pravne osebe za katero je kandidat opravljal delo, datum začetka in konca opravljanja dela, opis dela ter stopnja zahtevnosti delovnega mesta);
3. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv, če je usposabljanje opravil (v kolikor ga kandidat ima);
4. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, če ga je opravil (v kolikor ga kandidat ima);
5. pisno izjavo kandidata, da:
  - je državljan Republike Slovenije,
  - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
  - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
6. izjavo, da za namen tega javnega natečaja dovoljuje Občini Črnomelj pridobitev podatkov iz 1. in 5. točke tega razpisa iz uradnih evidenc.

V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

**Prijava je potrebno obvezno oddati na priloženem obrazcu.**

Prijava na prosto delovno mesto mora biti **obvezno** pripravljena in oddana na prijavnem obrazcu z oznako: »višji svetovalec, št. DM 20«, ki je priloga tega javnega natečaja, z natančno izpolnjenimi vsemi rubrikami in izjavami..

V skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo prostega delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06, 104/10) se v izbirni postopek ne uvrsti kandidat, ki ne izpolnjuje natečajnih pogojev. Kandidatu se o tem izda sklep.

Natečajna komisija bo strokovno usposobljenost kandidatov presojala na podlagi navedb v prijavi, predloženih dokazil in izjav ter na podlagi drugih metod preverjanja v skladu z merili in metodami, če bo to potrebno.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu »višji svetovalec« opravljal v uradniškem nazivu »višji svetovalec III«.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in s 6-mesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v uradnih prostorih Občine Črnomelj, na naslovu Trg svobode 3, 8340 Črnomelj.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici **z označbo:** »javni natečaj višji svetovalec, št. 110-4/2023« **na naslov:** Občine Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, in sicer **v roku 8 dni** po objavi na spletni strani občine ter na spletišču Zavoda RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana **na elektronski naslov:** [obcina@crnomelj.si](mailto:obcina@crnomelj.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 60 dni od objave. O izbiri uradnika bo izdan sklep, ki bo vročen izbranemu kandidatu, ostalim kandidatom pa bo vročen sklep, da niso bili izbrani. Obvestilo o končanem postopku javnega natečaja bo objavljeno na [www.crnomelj.si](http://www.crnomelj.si)

Informacije o izvedbi javnega natečaja daje Tamara Potočar, na telefonski št.: 07/ 30 61 146 ali na E: [tamara.potocar@crnomelj.si](mailto:tamara.potocar@crnomelj.si) in informacije o delovnem področju daje mag. Marjeta Grahek, na telefonski št.: 07/ 30 61 130 ali na E: [marjeta.grahek@crnomelj.si](mailto:marjeta.grahek@crnomelj.si), in sicer vsak delovni dan v času poslovnih ur.

Opomba: V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.



  
**Andrej Kavšek**  
**Župan**

Priloga:  
- obrazec: vloga za zaposlitev

# OBČINA ČRNOMELJ

## VLOGA ZA ZAPOSILITEV

Prijava na prosto delovno mesto: VIŠJI SVETOVALEC, št. DM 20 v Oddelku za okolje, prostor in gospodarstvo

Številka javnega natečaja: 110-4/2023

### 1) Osebni podatki o kandidatu:

Ime:	
Priimek:	
Datum rojstva:	
EMŠO:	

Stalni naslov: *(ulica, številka, poštna številka, kraj)*

Naslov na katerega želite, da vam pošljamo pošto *(ulica, številka, poštna številka, kraj)*

Telefonska številka:

Elektronski naslov:

Strinjam se, da mi delodajalec informacije, povezane s potekom postopka javnega natečaja, pošlje tudi po elektronski pošti na navedeno e-pošto (označite):                      DA                      NE

### 2) Prejšnje zaposlitve

Navedite vse svoje prejšnje zaposlitve v kronološkem vrstnem redu od trenutne (zadnje) do prve in navedite ali gre za redno zaposlitev oz. za druge vrste delovnega razmerja (študentsko delo, pogodbeno delo).

Trenutna oz. zadnja zaposlitev	
Naziv in naslov delodajalca:	Obdobje zaposlitve:
	OD (mesec/leto):                      / DO (mesec/leto):                      /
Vrsta delovnega razmerja:	skupaj <i>(let / mesecev / dni)</i> : V primeru drugih oblik dela npr. avtorske pogodbe, študentskega dela navedite število opravljenih ur
Naziv delovnega mesta:	
Zahtevana raven/stopnja izobrazbe (izberite eno):	
5. srednješolska izobrazba	7. specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi
6/1 višješolska izobrazba	(prejšnja)
6/2. visoka strokovna izobrazba (prejšnja)	visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)

visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)	8. magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)
visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja)	9. magisterij znanosti (prejšnji)
	9. doktorat znanosti (prejšnji)
	doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja)
<b>Opis del in nalog:</b>	
<b>Vrsta dela (ustrezno označite):</b> <input type="checkbox"/> delovno razmerje <input type="checkbox"/> pogodba o delu <input type="checkbox"/> avtorska pogodba <input type="checkbox"/> študentsko delo <input type="checkbox"/> prostovoljno delo <input type="checkbox"/> drugo: _____	
<b>Dolžina odpovednega roka:</b>	

Prejšnja zaposlitev	
<b>Naziv in naslov delodajalca:</b>	<b>Obdobje zaposlitve:</b>
<b>Vrsta delovnega razmerja:</b>	OD (mesec/leto):            /
	DO (mesec/leto):            /
	<b>skupaj (let / mesecev / dni):</b> V primeru drugih oblik dela npr. avtorske pogodbe, študentskega dela navedite <b>število opravljenih ur</b>
<b>Naziv delovnega mesta:</b>	
<b>Zahtevana raven/stopnja izobrazbe (izberite eno):</b>	
5. srednješolska izobrazba	7. specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)
6/1. višješolska izobrazba	visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)
6/2. visoka strokovna izobrazba (prejšnja)	magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)
visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)	8. magisterij znanosti (prejšnji)
visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja)	9. doktorat znanosti (prejšnji)
	doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja)
<b>Opis del in nalog:</b>	
<b>Vrsta dela (ustrezno označite):</b> <input type="checkbox"/> delovno razmerje <input type="checkbox"/> pogodba o delu <input type="checkbox"/> avtorska pogodba <input type="checkbox"/> študentsko delo <input type="checkbox"/> prostovoljno delo <input type="checkbox"/> drugo: _____	
<b>Dolžina odpovednega roka:</b>	

Opomba: Dodajte polja po potrebi.

### 3) Izobrazba

Prosimo, da izpolnite podatke o vseh ravneh/stopnjah izobrazbe, ki ste jih pridobili:

Naziv in kraj ustanove	Pridobljeni naziv	Datum	raven/stopnja izobrazbe
------------------------	-------------------	-------	-------------------------

			zaključka	(vnesite iz zgornjega seznama)
1				
2				
3				

Opomba: prosimo dodajte vrstice po potrebi

- |   |  |
|---|--|
| <p>5. srednješolska izobrazba<br/>6/1. višješolska izobrazba<br/>6/2. visoka strokovna izobrazba (prejšnja)<br/>visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja)<br/>visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja)</p> | <p>7. specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja)<br/>visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)<br/>magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)<br/>8. magisterij znanosti (prejšnji)<br/>9. doktorat znanosti (prejšnji)<br/>doktorat znanosti (3. bolonjska stopnja)</p> |
|---|--|

#### 4) Funkcionalna znanja:

##### a) opravljeni izpiti

	Izpit oz. usposabljanje	Opravljeno DA/NE	Datum	Ustanova
1	usposabljanje za imenovanje v naziv			
2	strokovni izpit iz upravnega postopka			
3				
4				

Opomba: Dodajte polja po potrebi.

##### b) Delo z računalnikom

	Osnovno	Srednje	Odlično
Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Excel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Power Point	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ODOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GRAD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PISO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zemljiška knjiga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zemljiški kataster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Drugo:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Opomba: Dodajte polja po potrebi.

##### c) Znanje tujih jezikov:

Jezik	Razumevanje		Govorjenje		Pisno sporočanje
	slušno	bralno	sporazumevanje	sporočanje	

Stopnja: A1 in A2: Osnovni uporabnik - B1 in B2: Samostojni uporabnik - C1 in C2: Usposobljeni uporabnik

Opomba: Dodajte polja po potrebi.

#### d) Druga znanja in veščine

Prosimo, vpišite in označite vaša znanja in veščine ter področja dela, ki jih poznate, oziroma na katerih imate delovne izkušnje

	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Opomba: Dodajte polja po potrebi.

Prosimo opišite znanja in veščine, ki bi vam lahko pomagala pri opravljanju dela, za katerega se potegujete:

--

#### 5) Življenjepis

--

#### 6) Razlogi zaradi katerih ste se odločili, da kandidirate za razpisano delovno mesto

--

Št. postopka: 110-4/2023

**Izjava kandidata o izpolnjevanju pogojev**

**Podpisani/a:**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prejšnji priimek: \_\_\_\_\_

EMŠO: \_\_\_\_\_

Državljanstvo: \_\_\_\_\_

**Stalno prebivališče**

Ulica in hišna številka: \_\_\_\_\_

Poštna številka in pošta: \_\_\_\_\_

**Začasno bivališče**

Ulica in hišna številka: \_\_\_\_\_

Poštna številka in pošta: \_\_\_\_\_

**Podatki o pridobljeni izobrazbi, zahtevani za zasedbo delovnega mesta**

Ime in sedež šole/zavoda: \_\_\_\_\_

Strokovni oz. znanstveni naslov: \_\_\_\_\_

Številka listine: \_\_\_\_\_

Datum izdane listine: \_\_\_\_\_

**Podatki o zadnji pridobljeni izobrazbi**

Ime in sedež šole/zavoda: \_\_\_\_\_

Strokovni oz. znanstveni naslov: \_\_\_\_\_

Številka listine: \_\_\_\_\_

Datum izdane listine: \_\_\_\_\_

Izjavljam, da:

- so vsi navedeni podatki resnični in točni,
- izpolnjujem vse formalne pogoje za zasedbo delovnega mesta za katerega kandidiram,
- da sem državljan/-ka Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji;
- nisem bil/-a pravnomočno obsojen/-a zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in nisem bil/-a obsojen/-a na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper mene ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
  - za namen tega natečajnega postopka dovoljujem Občini Črnomelj pridobitev zgoraj navedenih podatkov iz uradnih evidenc.
  - sem seznanjen in dovoljujem, da bo Občina Črnomelj podatke, ki sem jih navedel v prijavi za prosto delovno mesto, obdelovala za namen tega natečajnega postopka.

Kraj in datum:				(podpis)
----------------	--	--	--	----------



